| | |
|---|---|
| **Tipo de Contrato** | CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PS-405-2023 |
| **Contratista** | ANLLY PAOLA GARCÍA CIRO |
| **Cédula o Rut** | 1.007.334.375 |
| **Objeto del Contrato** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LAS DIFERENTES ACTIVIDADES QUE DESARROLLA LA OFICINA DE CATASTRO MUNICIPAL, ADSCRITA A LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN DEL MUNICIPIO DE EL PEÑOL, ANTIOQUIA. |
| **Valor del Contrato Inicial** | CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS ML ($5.354.000) INCLUIDOS TODOS LOS IMPUESTOS A QUE HAYA LUGAR |
| **Valor del Otrosí** | N/A |
| **Valor total del contrato más el Otrosí** | N/A |
| **Plazo inicial** | DOS (2) MESES Y TRECE (13) DÍAS CONTADOS A PARTIR DEL ACTA DE INICIO |
| **Plazo Adicional del Otrosí** | N/A |
| **Fecha de Inicio** | DIECIOCHO (18) DE OCTUBRE DE 2023 |
| **Fecha de Terminación** | TREINTA (30) DE DICIEMBRE DE 2023 |
| **Supervisor y/o interventor** | MARIA ELIZABETH MONTES SALAZAR<br>SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL |
| **Lugar y fecha** | EL PEÑOL – ANTIOQUIA, 20 DE AGOSTO DE 2024 |

En la fecha arriba señalada, se reunieron en la Secretaria de Planeación Municipal, la señora **ANLLY PAOLA GARCÍA CIRO,** identificada con cédula de ciudadanía número 1.007.334.375 de El Peñol - Antioquia, en calidad de **CONTRATISTA**; y **MARIA ELIZABETH MONTES SALAZAR**, Secretaria de Planeación Municipal, en calidad de **SUPERVISOR (A)**; con el fin de liquidar de común acuerdo el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PS-405-2023 del 18 de octubre de 2023, y con acta de inicio del 18 de octubre de 2023, en cumplimiento de lo dispuesto por el artículo 60 de la Ley 80 de 1993, conforme a las siguientes:

**CONSIDERACIONES:**



Cra 18 No 02 – 91 Plaza de Bolívar / El Peñol – Antioquia / NIT 890980917-1 / Código postal: 05500
(+604) 851 58 51 / alcaldia@elpenol-antioquia.gov.co / www.elpenol-antioquia.gov.co

**1.** De conformidad con el informe técnico reportado en el informe final de supervisión que hace parte integral de la presente acta de liquidación, fueron reportadas de manera detallada todos los bienes entregados por el contratista, las cuales fueron cumplidas de manera satisfactoria y respondieron a las necesidades de la Entidad.

**2.** Con ocasión al informe final de supervisión respecto del informe administrativo, las partes cumplieron a cabalidad con todas las obligaciones derivadas del contrato durante su ejecución.

**3.** Dentro del informe administrativo se constató el cumplimiento del pago de aportes a la seguridad social por parte del contratista durante la ejecución del contrato.

**4.** A la fecha de la presente acta este contrato NO fue auditado por ningún ente de control ni por la Oficina de Control Interno del Municipio.

En mérito de lo anterior se acuerda:

**1. TERMINACIÓN DEL CONTRATO:** como quedo anotado en el informe de supervisión, del 30 de diciembre de 2023 las actividades fueron ejecutadas en su 100% y no quedan asuntos pendientes por cumplir y por tanto se liquida por mutuo acuerdo el Contrato **PS-405-2023**, según las consideraciones de la presente acta.

**2. DOCUMENTOS DE LA LIQUIDACIÓN:** Para efectos de la liquidación del contrato se aportan copia de los siguientes documentos:

2.1 Contrato del 18 de octubre de 2023.
2.2 Acta de inicio del 18 de octubre de 2023.
2.3 Otrosi N/A.
2.4 Acta de suspensión. N/A
2.5 Acta de reinicio. N/A
2.6 Póliza N°. N/A
2.7 Constancia de vigencia de la garantía. N/A
2.8 Relación de trabajadores (Cumplimiento de obligaciones laborales).
2.9 Actas de cumplimiento parciales:
2.9.1 Acta de supervisión 1 del 10 de noviembre de 2023
2.9.2 Acta de supervisión 2 del 28 de noviembre de 2023
2.9.3 Acta de supervisión 3 del 30 de diciembre de 2023

**3. GARANTÍA CONTRACTUAL:**



Cra 18 No 02 – 91 Plaza de Bolivar / El Peñol – Antioquia / NIT 890980917-1 / Código postal: 05500
(+604) 851 58 51 / alcaldia@elpenol-antioquia.gov.co / www.elpenol-antioquia.gov.co

De conformidad con lo establecido en el art. 2.2.1.2.4.5 del decreto 1082 de 2015, en la contratación directa la exigencia de garantías no es obligatoria y la justificación para exigirlas o no debe estar en los estudios y documentos previos.

Por lo anterior y teniendo en cuenta el objeto, la forma de pago, la naturaleza y el tiempo de ejecución del contrato, El Municipio de El Peñol, considera que no hay necesidad de exigir garantías, dado que no ha tenido inconvenientes en el cumplimiento de contratos con un objeto o con obligaciones similares

Informe final y consolidado del estado de las garantías del contrato y sus respectivas ampliaciones si aplicó (esta información deberá ser acumulativa si es el caso de ampliaciones o modificaciones al contrato que tengan relación con las pólizas)

| Nombre Aseguradora | N° Póliza | Tipo de Amparo | Cobertura de la Póliza | | Fecha de Aprobación de la Garantía | Valor Amparado |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| N/A | | Calidad | | | | |
| | | Cumplimiento | | | | |
| | | Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros | | | | |
| **DATOS DE LAS AMPLIACIONES (Si se presentaron incluir la información de las pólizas)** | | | | | | |
| **Nombre Aseguradora** | **N° Póliza** | **Tipo de Amparo** | **Cobertura de la Póliza** | | **Fecha de Aprobación de la Garantía** | **Valor Amparado** |
| | | | **Desde** | **Hasta** | | |
| N/A | | Calidad | | | | |
| | | Cumplimiento | | | | |
| | | Pago de Salarios y Prestaciones Sociales, otros | | | | |

Informar si por alguna circunstancia en la ejecución del contrato como producto de modificaciones del mismo se dejaron de actualizar pólizas.

**4. OBLIGACIONES LABORALES**: Se verificó el cumplimiento de las obligaciones del Contratista relacionadas con los pagos de aportes a la EPS, fondo de pensiones y riesgos

laborales, verificados por la Supervisora en cada uno de los pagos realizados y archivados en la Secretaría de Hacienda.

**5. ADICIONES AL CONTRATO PRINCIPAL: N/A**

Al presente contrato PS-405-2023 no se realizaron adiciones en recursos, ni ampliaciones de tiempo.

**5.1 Valor.** El valor del contrato es de CINCO MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y CUATRO MIL PESOS ML ($5.354.000) y no se incrementó respecto del valor inicial del contrato principal.

**5.2 Plazo.** El término que se adicionó es de **(N/A)**

**6. EJECUCIÓN DEL CONTRATO:**

| INFORMES DE SUPERVISIÓN | FECHA | VALOR |
|---|---|---|
| 1 | 10 de noviembre de 2023 | $954.000 |
| 2 | 28 de noviembre de 2023 | $2.200.000 |
| 3 | 30 de diciembre de 2023 | $2.200.000 |

**7. RELACIÓN DE PAGOS:**

| COMPROBANTES DE EGRESO | FECHA | VALOR |
|---|---|---|
| 2023-03301 | 27 de noviembre de 2023 | $954.000 |
| 2023-03554 | 10 de diciembre de 2023 | $2.200.000 |
| 2023-03961 | 29 de diciembre de 2023 | $2.200.000 |

| TIPO DOCUMENTO | FECHA ELABORACIÓN | FECHA REPORTE SECOP | REPORTE A LA PÁGINA GESTIONTRANSPARENTE.COM |
|---|---|---|---|
| Estudios Previos | 10 de octubre de 2023 | 18 de octubre de 2023 | 27 de octubre de 2023 |
| Contrato | 18 de octubre de 2023 | 18 de octubre de 2023 | 27 de octubre de 2023 |
| Acta de inicio | 18 de octubre de 2023 | 18 de octubre de 2023 | 27 de octubre de 2023 |
| Designación de supervisión | 18 de octubre de 2023 | 18 de octubre de 2023 | 27 de octubre de 2023 |
| Acta Aclaratoria | N/A | N/A | N/A |

**8. AMORTIZACIÓN DEL ANTICIPO:**



Cra 18 No 02 – 91 Plaza de Bolivar / El Peñol – Antioquia / NIT 890980917-1 / Código postal: 05500
(+604) 851 58 51 / alcaldia@elpenol-antioquia.gov.co / www.elpenol-antioquia.gov.co

| ACTA | FECHA | VALOR DESCONTADO |
|---|---|---|
| Valor Anticipo | | N/A |

| | |
|---|---|
| Valor Amortización | N/A |
| Saldo a favor de la Entidad | N/A |

**9. LIQUIDACIÓN FINAL:**

| Concepto | Valor |
|---|---|
| **Valor inicial (1)** | $5.354.000 |
| **Valor Adiciones (2)** | 0 |
| **Valor Total**<br>**(1) + (2)** | $5.354.000 |
| **Valor. Pagado a la fecha (3)** | $5.354.000 |
| **Valor. Causado y que no se ha pagado al contratista (4)** | 0 |
| **Valor total ejecutado**<br>**(3) + (4)** | $5.354.000 |
| **Valor. SALDO A LA FECHA**<br>(Valor. Total -<br>Valor. Ejecutado a la fecha) | 0 |
| **Valor a favor del municipio / saldo a liberar** | 0 |

**10. AJUSTES Y REVISIONES:** No hay lugar a ajustes, revisiones o reconocimientos por conceptos diferentes a lo pactado en la presente acta, tales como reconocimiento del equilibrio financiero del contrato, intereses moratorios y demás perjuicios que pudiere alegar el Contratista con ocasión de la ejecución del contrato.

**11. ACUERDO ENTRE LAS PARTES:** Dado que no se han presentado divergencias en el desarrollo del contrato no hay lugar a conciliaciones, transacciones o acuerdos entre las partes, diferentes a lo pactado en la presente acta.

**12. CONFORMIDAD Y RECIBO:** Frente a estos términos y estando las partes de acuerdo con ellos en la presente acta se manifiesta que a la fecha el balance económico del contrato se encuentra acorde con el contenido de lo pactado.

**13. PAZ Y SALVO:** En atención a lo previsto en la presente acta, las partes contratantes dan por liquidado el **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PS-405-2023** del 18 de octubre de 2023, con acta de inicio del 18 de octubre de 2023, declarándose a Paz y Salvo entre ellas y libres de todo concepto u obligación, por lo cual no se consignan observaciones

u objeciones, por lo cual el contratista renuncia a instaurar cualquier demanda en contra del Municipio de El Peñol, Antioquia.

**14. CONFORMACIÓN DEL EXPEDIENTE.** Hacen parte integral de la presente Acta de Liquidación, el Informe Final de Supervisión o Interventoría. Los documentos soporte de los datos registrados reposan en el expediente contractual y en SECOP.

La serie documental consta de 01 carpeta, así:

Carpeta 1: del 1 al 69 incluida esta acta

No siendo más el objeto de la presente acta, se da por terminada y se firma por quienes en ella intervinieron, luego de leída y aprobada.

**MARIA ELIZABETH MONTES SALAZAR**
Secretaria de Planeación Municipal
Supervisora del Contrato

**ANLLY PAOLA GARCÍA CIRO**
Contratista

| Funcionario / Contratista | Nombre / Cargo | Firma |
|---|---|---|
| Proyectado por | Yoana Andrea Marín Ríos<br>Auxiliar Administrativa | |
| Revisado por | Gisela Porras Franco<br>Contratista | Gisela Porras F. |
| Declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales, y, por lo tanto, lo suscribimos. | | |



Cra 18 No 02 – 91 Plaza de Bolívar / El Peñol – Antioquia / NIT 890980917-1 / Código postal: 05500
(+604) 851 58 51 / alcaldia@elpenol-antioquia.gov.co / www.elpenol-antioquia.gov.co