RV: CPE No. 15-9-2024-016501 - SOLICITUD ADICION CONTRATOS-JENNY ALEXANDRA SOLER

Diana Paola Pineda Bohorquez <dppineda@sena.edu.co>

Lun 26/08/2024 11:41 AM

Para:Jorge Belisario Bayona Monroy <jbayonam@sena.edu.co>;Liliana Castro Martinez <lcastrom@sena.edu.co>;Yeimy Alejandra Cipagauta Ochoa <yacipagauta@sena.edu.co>;Yulieth Alejandra Rodriguez Lopez <yarodriguezlo@sena.edu.co>;Jenny Alexandra Soler Granados <jsolerg@sena.edu.co>;Ana Yenny Silva Silva <aysilva@sena.edu.co>

49 archivos adjuntos (13 MB)

Solicitud Adiciones.pdf; CDP 1824 TIT REGULAR 26 AGO.pdf; CDP 1924 TIT CAMPESENA 26 AGO.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 ANA JIMENA SUESCUN TAMBO.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 BLAIS SUAREZ.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 Cristian Alexander Pinzon.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 DORIS ELENA MEJIA VARGAS.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 FABIAN LEONARDO MISSE RINCON.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 GLORIA INES CARDENAS RODRIGUEZ.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 JAIRO OROZCO.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 JORGE ELIECER NIÑO OCHOA.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 JORGE LUIS SANTOS TORRES.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 Luz Esperanza Rodríguez Jaimes.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 MAGDA PATRICIA HIGUERA MEDINA.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 MANUEL FELIPE HIGUERA.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 MARIA DEL CARMEN MORENO.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 Oscar Daniel Cifuentes Ruiz.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 Yajaira Marina Ramirez Ospino.pdf; Informe de supervisio ANAJIMENA SUESCUN(1).pdf; Informe de supervisio BLAIS YOHANA SUAREZ DIAZ.pdf; Informe de supervisio CRISTIAN ALEXANDER PINZÓN GÓMEZ.pdf; Informe de supervisio DORIS ELENA MEJIA VARGAS.pdf; Informe de supervisio FABIAN LEONARDO MISSE RINCON.pdf; Informe de supervisio GLORIA INES CARDENAS RODRIGUEZ.pdf; Informe de supervisio JAIRO ERNESTO OROZCO LIZARAZO.pdf; Informe de supervisio Jorge Eliecer Niño Ochoa.pdf; Informe de supervisio JORGE LUIS SANTOS TORRES.pdf; Informe de supervisio LUZ ESPERANZA RODRÍGUEZ JAIMES.pdf; Informe de supervisio MAGDA PATRICIA HIGUERA MEDINA.pdf; Informe de supervisio MANUEL FELIPE HIGUERA SERRANO.pdf; Informe de supervisio MARIA DEL CARMEN MORENO.pdf; Informe de supervisio Oscar Daniel Cifuentes Ruiz.pdf; Informe de supervisio YAJAIRA MARINA RAMIREZ OSPINO.pdf; Memorando Adiciones(1).pdf; RELACION DE PAGO ANA JIMENA SUESCUN 2024.pdf; RELACION DE PAGO DORIS ELENA MEJIA 2024.pdf; RELACION DE PAGO FABIAN LEONARDO MISSE 2024.pdf; RELACION DE PAGO GLORIA INES CARDENAS 2024.pdf; RELACION DE PAGO JAIRO ERNESTO OROZCO 2024.pdf; RELACION DE PAGO JORGE ELIECER NIÑO 2024.pdf; RELACION DE PAGO JORGE LUIS SANTOS 2024.pdf; RELACION DE PAGO LUZ ESPERANZA RODRIGUEZ 2024.pdf; RELACION DE PAGO MAGDA PATRICIA MEDINA 2024.pdf; RELACION DE PAGO MANUEL FELIPE HIGUERA 2024.pdf; RELACION DE PAGO MARIA DEL CARMEN MORENO 2024.pdf; RELACION DE PAGO YAJAIRA MARINA RAMIREZ 2024.pdf; RELACION DE PAGOS CRISTIAN ALEXANDER PINZON 2024.pdf; RELACION DE PAGOS OSCAR DANIEL CIFUENTES 2024.pdf; RELACION PAGOS BLAIS YOHANA SUAREZ 2024.pdf;

Respetados profesionales.

Dando alcance a correo que antecede, de manera atenta se envía adjunto relacionados s radicado 15-9-2024-016501, toda vez que el sistema no permitió su cargue.

Cordialmente,

Logo SENA

Diana Paola Pineda Bohórquez
Apoyo OnBase - Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
dppineda@sena.edu.co
Tel:+57(8) 7721313 Ext.82360
Kilómetro 1 vía Pantano de Vargas, Duitama-Boyacá

instagram Facebook Twitter Youtube SENA
Redes

De: Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 26 de agosto de 2024 11:30
Para: Jorge Belisario Bayona Monroy <jbayonam@sena.edu.co>
Cc: Enith Yadira Ramirez Camargo <eramirezc@sena.edu.co>; Diana Paola Pineda Bohorquez <dppineda@sena.edu.co>; Ludy Mayercy Avila Pacheco <lmavilap@sena.edu.co>; Liliana Castro Martinez <lcastrom@sena.edu.co>; gfinanciera9110 <gfinanciera9110@sena.edu.co>; Yeimy Alejandra Cipagauta Ochoa <yacipagauta@sena.edu.co>; Jenny Alexandra Soler Granados <jsolerg@sena.edu.co>; Yulieth Alejandra Rodriguez Lopez <yarodriguezlo@sena.edu.co>; Ana Yenny Silva Silva <aysilva@sena.edu.co>
Asunto: CPE No. 15-9-2024-016501 - SOLICITUD ADICION CONTRATOS-JENNY ALEXANDRA SOLER

Apreciado(a) JORGE BELISARIO BAYONA MONROY
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
15-9-2024-016501	2024-02-370336	26/08/2024 11:28:37 a. m.

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES SENA	SOLICITUD ADICION CONTRATOS-JENNY ALEXANDRA SOLER

15-9110

Duitama,
PARA: Señora Ludy Mayercy Ávila, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo, CEDEAGRO

DE: Subdirectora (E) Centro Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
ASUNTO: Solicitud Adición y Prórroga Contratos

De acuerdo a solicitud realizada por la supervisora de contrato Jenny Alexandra Soler Granados a través de radicado No. 15-9-2024-016393, se autoriza trámite para realizar adición y prórroga a 15 contratos de prestación de servicios, teniendo en cuenta que se tienen recursos en el CDP 1824 y 1924 de 2024, a las siguientes personas:

ADICION Y PRORROGA CONTRATOS PRESTACION DE SERVICOS PERSONALES
CONTRATISTA No CONTRATO HONORARIOS VALOR CONTRATO INICIAL FECHA FIN CONTRATO INICIAL FECHA INICIO ADICION FECHA FIN ADICION PLAZO DE ADICION VALOR ADICION VALOR TOTAL CONTRATO INICIAL + ADICION SUPERVISOR CDP
BLAIS YOHANA SUAREZ DIAZ 5857499 4.283.100 42.831.000 1/12/2024 2/12/2024 13/12/2024 12 1.713.240 44.544.240 JENNY SOLER 1824
JAIRO ERNESTO OROZCO LIZARAZO 5858033 4.283.100 42.831.000 4/12/2024 5/12/2024 13/12/2024 9 1.284.930 44.115.930 JENNY SOLER 1824
MANUEL FELIPE HIGUERA SERRANO 5857700 4.283.100 42.831.000 4/12/2024 5/12/2024 13/12/2024 9 1.284.930 44.115.930 JENNY SOLER 1824
JORGE LUIS SANTOS TORRES 5857369 4.283.100 42.831.000 5/12/2024 6/12/2024 13/12/2024 8 1.142.160 43.973.160 JENNY SOLER 1824
JORGE ELIECER NIÑO OCHOA 5857668 4.283.100 42.831.000 5/12/2024 6/12/2024 13/12/2024 8 1.142.160 43.973.160 JENNY SOLER 1824
GLORIA INES CARDENAS RODRIGUEZ 5857334 4.283.100 42.831.000 5/12/2024 6/12/2024 13/12/2024 8 1.142.160 43.973.160 JENNY SOLER 1824
MAGDA PATRICIA HIGUERA MEDINA 5858634 4.283.100 42.831.000 5/12/2024 6/12/2024 13/12/2024 8 1.142.160 43.973.160 JENNY SOLER 1824
MARIA DEL CARMEN MORENO 6281207 4.283.100 29.696.160 29/11/2024 30/12/2024 13/12/2024 14 1.998.780

31.694.940 JENNY SOLER 1824
Yajaira marina Ramirez ospino 6327805 4.283.100 25.698.600 14/11/2024 15/11/2024 13/12/2024 29 4.140.330 29.838.930 JENNY SOLER 1824
Luz Esperanza Rodríguez Jaimes 6327612 4.283.100 25.698.600 14/11/2024 15/11/2024 13/12/2024 29 4.140.330 29.838.930 JENNY SOLER 1824
CRISTIAN ALEXANDER PINZÓN GÓMEZ 6400310 4.283.100 25.698.600 3/12/2024 4/12/2024 13/12/2024 10 1.427.700 27.126.300 JENNY SOLER 1824
Oscar Daniel Cifuentes Ruiz 6423779 4.283.100 25.698.600 11/12/2024 12/12/2024 13/12/2024 2 285.540 25.984.140 JENNY SOLER 1824
FABIAN LEONARDO MISSE RINCON 5863386 4.283.100 42.831.000 5/12/2024 6/12/2024 13/12/2024 8 1.142.160 43.973.160 JENNY SOLER 1924
DORIS ELENA MEJIA VARGAS 5863901 4.283.100 42.831.000 4/12/2024 5/12/2024 13/12/2024 9 1.284.930 44.115.930 JENNY SOLER 1924
ANA JIMENA SUESCUN TAMBO 5863489 4.283.100 42.831.000 4/12/2024 5/12/2024 13/12/2024 9 1.284.930 44.115.930 JENNY SOLER 1924

Anexos:

*Informes de Supervisión
*Relación Pago SIIF
* Solicitud del Supervisor
*Acta Adición y Prórroga de cada uno de los mencionados.

Lo anterior, según solicitud realizada por el supervisor de los contratos y previo seguimiento interno del mismo en las áreas de Contratación de Servicios Personales Indirectos y Presupuesto.

Enith Yadira Ramírez Camargo
Subdirectora (E)
Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
Regional Boyacá

Anexo: - Informe de supervisión.
- Acta de adicion
- Relacion de pagos
- CDP
- Solicitud Adición y prorroga supervisor

Proyectó: Alejandra Rodriguez, Apoyo Coordinación Académica
Aprobó: Jenny Soler – Supervisora del contrato

Atentamente,

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

Diana Paola Pineda Bohorquez
Centro De Desarrollo Agropecuario Y Agroindustrial - Contratista
dppineda@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Kilómetro 1 Vía Duitama - Pantano De Vargas



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

RV: CPE No. 15-9-2024-016501 - SOLICITUD ADICION CONTRATOS-JENNY ALEXANDRA SOLER

Diana Paola Pineda Bohorquez <dppineda@sena.edu.co>

Lun 26/08/2024 11:41 AM

Para:Jorge Belisario Bayona Monroy <jbayonam@sena.edu.co>;Liliana Castro Martinez <lcastrom@sena.edu.co>;Yeimy Alejandra Cipagauta Ochoa <yacipagauta@sena.edu.co>;Yulieth Alejandra Rodriguez Lopez <yarodriguezlo@sena.edu.co>;Jenny Alexandra Soler Granados <jsolerg@sena.edu.co>;Ana Yenny Silva Silva <aysilva@sena.edu.co>

49 archivos adjuntos (13 MB)

Solicitud Adiciones.pdf; CDP 1824 TIT REGULAR 26 AGO.pdf; CDP 1924 TIT CAMPESENA 26 AGO.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 ANA JIMENA SUESCUN TAMBO.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 BLAIS SUAREZ.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 Cristian Alexander Pinzon.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 DORIS ELENA MEJIA VARGAS.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 FABIAN LEONARDO MISSE RINCON.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 GLORIA INES CARDENAS RODRIGUEZ.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 JAIRO OROZCO.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 JORGE ELIECER NIÑO OCHOA.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 JORGE LUIS SANTOS TORRES.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 Luz Esperanza Rodríguez Jaimes.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 MAGDA PATRICIA HIGUERA MEDINA.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 MANUEL FELIPE HIGUERA.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 MARIA DEL CARMEN MORENO.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 Oscar Daniel Cifuentes Ruiz.pdf; GTH-F-107_ACTA_DE_ADICION_Y_PRORROGA_V02 Yajaira Marina Ramirez Ospino.pdf; Informe de supervisio ANAJIMENA SUESCUN(1).pdf; Informe de supervisio BLAIS YOHANA SUAREZ DIAZ.pdf; Informe de supervisio CRISTIAN ALEXANDER PINZÓN GÓMEZ.pdf; Informe de supervisio DORIS ELENA MEJIA VARGAS.pdf; Informe de supervisio FABIAN LEONARDO MISSE RINCON.pdf; Informe de supervisio GLORIA INES CARDENAS RODRIGUEZ.pdf; Informe de supervisio JAIRO ERNESTO OROZCO LIZARAZO.pdf; Informe de supervisio Jorge Eliecer Niño Ochoa.pdf; Informe de supervisio JORGE LUIS SANTOS TORRES.pdf; Informe de supervisio LUZ ESPERANZA RODRÍGUEZ JAIMES.pdf; Informe de supervisio MAGDA PATRICIA HIGUERA MEDINA.pdf; Informe de supervisio MANUEL FELIPE HIGUERA SERRANO.pdf; Informe de supervisio MARIA DEL CARMEN MORENO.pdf; Informe de supervisio Oscar Daniel Cifuentes Ruiz.pdf; Informe de supervisio YAJAIRA MARINA RAMIREZ OSPINO.pdf; Memorando Adiciones(1).pdf; RELACION DE PAGO ANA JIMENA SUESCUN 2024.pdf; RELACION DE PAGO DORIS ELENA MEJIA 2024.pdf; RELACION DE PAGO FABIAN LEONARDO MISSE 2024.pdf; RELACION DE PAGO GLORIA INES CARDENAS 2024.pdf; RELACION DE PAGO JAIRO ERNESTO OROZCO 2024.pdf; RELACION DE PAGO JORGE ELIECER NIÑO 2024.pdf; RELACION DE PAGO JORGE LUIS SANTOS 2024.pdf; RELACION DE PAGO LUZ ESPERANZA RODRIGUEZ 2024.pdf; RELACION DE PAGO MAGDA PATRICIA MEDINA 2024.pdf; RELACION DE PAGO MANUEL FELIPE HIGUERA 2024.pdf; RELACION DE PAGO MARIA DEL CARMEN MORENO 2024.pdf; RELACION DE PAGO YAJAIRA MARINA RAMIREZ 2024.pdf; RELACION DE PAGOS CRISTIAN ALEXANDER PINZON 2024.pdf; RELACION DE PAGOS OSCAR DANIEL CIFUENTES 2024.pdf; RELACION PAGOS BLAIS YOHANA SUAREZ 2024.pdf;

Respetados profesionales.

Dando alcance a correo que antecede, de manera atenta se envía adjunto relacionados s radicado 15-9-2024-016501, toda vez que el sistema no permitió su cargue.

Cordialmente,

Logo SENA

Diana Paola Pineda Bohórquez
Apoyo OnBase - Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
dppineda@sena.edu.co
Tel:+57(8) 7721313 Ext.82360
Kilómetro 1 vía Pantano de Vargas, Duitama-Boyacá

instagram Facebook Twitter Youtube SENA
Redes

De: Administracion Documentos <grupoadmondocumentos@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 26 de agosto de 2024 11:30
Para: Jorge Belisario Bayona Monroy <jbayonam@sena.edu.co>
Cc: Enith Yadira Ramirez Camargo <eramirezc@sena.edu.co>; Diana Paola Pineda Bohorquez <dppineda@sena.edu.co>; Ludy Mayercy Avila Pacheco <lmavilap@sena.edu.co>; Liliana Castro Martinez <lcastrom@sena.edu.co>; gfinanciera9110 <gfinanciera9110@sena.edu.co>; Yeimy Alejandra Cipagauta Ochoa <yacipagauta@sena.edu.co>; Jenny Alexandra Soler Granados <jsolerg@sena.edu.co>; Yulieth Alejandra Rodriguez Lopez <yarodriguezlo@sena.edu.co>; Ana Yenny Silva Silva <aysilva@sena.edu.co>
Asunto: CPE No. 15-9-2024-016501 - SOLICITUD ADICION CONTRATOS-JENNY ALEXANDRA SOLER

Apreciado(a) JORGE BELISARIO BAYONA MONROY
Para su respectivo trámite se ha radicado la siguiente comunicación electrónica:

Radicado	N.I.S.	Fecha
15-9-2024-016501	2024-02-370336	26/08/2024 11:28:37 a. m.

Asunto	Descripción del asunto
SOLICITUDES SENA	SOLICITUD ADICION CONTRATOS-JENNY ALEXANDRA SOLER

15-9110

Duitama,
PARA: Señora Ludy Mayercy Ávila, Coordinador Grupo Apoyo Administrativo, CEDEAGRO

DE: Subdirectora (E) Centro Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
ASUNTO: Solicitud Adición y Prórroga Contratos

De acuerdo a solicitud realizada por la supervisora de contrato Jenny Alexandra Soler Granados a través de radicado No. 15-9-2024-016393, se autoriza trámite para realizar adición y prórroga a 15 contratos de prestación de servicios, teniendo en cuenta que se tienen recursos en el CDP 1824 y 1924 de 2024, a las siguientes personas:

ADICION Y PRORROGA CONTRATOS PRESTACION DE SERVICOS PERSONALES
CONTRATISTA No CONTRATO HONORARIOS VALOR CONTRATO INICIAL FECHA FIN CONTRATO INICIAL FECHA INICIO ADICION FECHA FIN ADICION PLAZO DE ADICION VALOR ADICION VALOR TOTAL CONTRATO INICIAL + ADICION SUPERVISOR CDP
BLAIS YOHANA SUAREZ DIAZ 5857499 4.283.100 42.831.000 1/12/2024 2/12/2024 13/12/2024 12 1.713.240 44.544.240 JENNY SOLER 1824
JAIRO ERNESTO OROZCO LIZARAZO 5858033 4.283.100 42.831.000 4/12/2024 5/12/2024 13/12/2024 9 1.284.930 44.115.930 JENNY SOLER 1824
MANUEL FELIPE HIGUERA SERRANO 5857700 4.283.100 42.831.000 4/12/2024 5/12/2024 13/12/2024 9 1.284.930 44.115.930 JENNY SOLER 1824
JORGE LUIS SANTOS TORRES 5857369 4.283.100 42.831.000 5/12/2024 6/12/2024 13/12/2024 8 1.142.160 43.973.160 JENNY SOLER 1824
JORGE ELIECER NIÑO OCHOA 5857668 4.283.100 42.831.000 5/12/2024 6/12/2024 13/12/2024 8 1.142.160 43.973.160 JENNY SOLER 1824
GLORIA INES CARDENAS RODRIGUEZ 5857334 4.283.100 42.831.000 5/12/2024 6/12/2024 13/12/2024 8 1.142.160 43.973.160 JENNY SOLER 1824
MAGDA PATRICIA HIGUERA MEDINA 5858634 4.283.100 42.831.000 5/12/2024 6/12/2024 13/12/2024 8 1.142.160 43.973.160 JENNY SOLER 1824
MARIA DEL CARMEN MORENO 6281207 4.283.100 29.696.160 29/11/2024 30/12/2024 13/12/2024 14 1.998.780

31.694.940 JENNY SOLER 1824
Yajaira marina Ramirez ospino 6327805 4.283.100 25.698.600 14/11/2024 15/11/2024 13/12/2024 29 4.140.330 29.838.930 JENNY SOLER 1824
Luz Esperanza Rodríguez Jaimes 6327612 4.283.100 25.698.600 14/11/2024 15/11/2024 13/12/2024 29 4.140.330 29.838.930 JENNY SOLER 1824
CRISTIAN ALEXANDER PINZÓN GÓMEZ 6400310 4.283.100 25.698.600 3/12/2024 4/12/2024 13/12/2024 10 1.427.700 27.126.300 JENNY SOLER 1824
Oscar Daniel Cifuentes Ruiz 6423779 4.283.100 25.698.600 11/12/2024 12/12/2024 13/12/2024 2 285.540 25.984.140 JENNY SOLER 1824
FABIAN LEONARDO MISSE RINCON 5863386 4.283.100 42.831.000 5/12/2024 6/12/2024 13/12/2024 8 1.142.160 43.973.160 JENNY SOLER 1924
DORIS ELENA MEJIA VARGAS 5863901 4.283.100 42.831.000 4/12/2024 5/12/2024 13/12/2024 9 1.284.930 44.115.930 JENNY SOLER 1924
ANA JIMENA SUESCUN TAMBO 5863489 4.283.100 42.831.000 4/12/2024 5/12/2024 13/12/2024 9 1.284.930 44.115.930 JENNY SOLER 1924

Anexos:

*Informes de Supervisión
*Relación Pago SIIF
* Solicitud del Supervisor
*Acta Adición y Prórroga de cada uno de los mencionados.

Lo anterior, según solicitud realizada por el supervisor de los contratos y previo seguimiento interno del mismo en las áreas de Contratación de Servicios Personales Indirectos y Presupuesto.

Enith Yadira Ramírez Camargo
Subdirectora (E)
Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial
Regional Boyacá

Anexo: - Informe de supervisión.
- Acta de adicion
- Relacion de pagos
- CDP
- Solicitud Adición y prorroga supervisor

Proyectó: Alejandra Rodriguez, Apoyo Coordinación Académica
Aprobó: Jenny Soler – Supervisora del contrato

Atentamente,

NOTA: Este correo es generado por medios automáticos, por favor no dar respuesta al remitente

Diana Paola Pineda Bohorquez
Centro De Desarrollo Agropecuario Y Agroindustrial - Contratista
dppineda@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500
Kilómetro 1 Vía Duitama - Pantano De Vargas



www.sena.edu.co

@SENAcomunica

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 5863386 del 06 de febrero de 2024

NOMBRE DEL CONTRATISTA: FABIAN LEONARDO MISSE RINCON

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: Cedula de Ciudadanía C.C 1049605368

OBJETO DEL CONTRATO

Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de Cultura física en los programas de formación Titulada Regular o Complementaria, de conformidad con los Lineamientos institucionales y la normatividad vigente.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1) Planear, orientar y evaluar la formación profesional, aplicando las guías y procedimientos emitidos por la Dirección de Formación Profesional del SENA, el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, los lineamientos del equipo pedagógico de Centro y las orientaciones de la Coordinación Académica en los tiempos definidos por la entidad, en la modalidad establecida para cada programa (presencial, virtual y/o a distancia), cumpliendo con la intensidad horaria establecida en los diseños curriculares.

2) Establecer la ruta de aprendizaje y asociar aprendices en el aplicativo SOFIA PLUS de acuerdo con la programación e intensidad horaria que se fije para cada programa de formación.

3) Orientar y realizar seguimiento a la alternativa de Etapa Productiva del aprendiz de acuerdo con el programa de formación asignado y cuando se requiera.

4) Realizar actividades de divulgación, promoción, inscripción y gestión documental para la matrícula de los programas de formación (complementaria y titulada) objeto del presente contrato de acuerdo con los lineamientos, cobertura y productos indicados por la subdirección de centro y la coordinación, cuando se requiera.

5) Ejecutar y participar de las diferentes actividades a las que sea convocado por la Subdirección de Centro, supervisión del contrato y/o las coordinaciones del Centro de Formación.

6) Participar en equipos de trabajo de desarrollo curricular, investigación y desarrollo tecnológico, ocupacional y social, del área objeto del presente contrato que se requiera por parte de la subdirección del centro y la coordinación.

7) Utilizar las herramientas tecnológicas disponibles en los ambientes de aprendizaje para fortalecer la formación y lograr el cumplimiento de los lineamientos, cobertura y productos indicados.

8) Generar y ejecutar estrategias para procurar la permanencia y retención de los aprendices durante el tiempo de ejecución de los programas de formación.

9) Realizar seguimiento a cada aprendiz registrando y reportando novedades (deserciones, inasistencias, traslados, entre otras), avances o dificultades de manera oportuna en la plataforma dispuesta para cada fin y a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos.

10) Aportar de manera oportuna la documentación necesaria para verificar el cumplimiento del objeto contractual utilizando los formatos establecidos por el Sistema Integrado de Gestión y AutoControl SIGA, y realizar el cargue de la información en las plataformas dispuestas para tal fin, de acuerdo con los lineamientos de la entidad.

11) Apoyar técnicamente la estructuración y/o supervisión de los procesos de adquisición de bienes, obras y/o servicios cuando se requiera por la Subdirección de Centro y/o supervisión del contrato.

12) Las demás requeridas por la Entidad en coherencia con la naturaleza del objeto contractual y el perfil profesional.

LUGAR DE EJECUCIÓN: Duitama-Boyacá

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PLAZO DE EJECUCIÓN: Hasta el 05 de diciembre de 2024

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **___06__ DE ___02__ DE ___2024___**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **__05__ DE ___12__ DE ____2024____**

(Día) (Mes) (Año)

VALOR DEL CONTRATO: CUARENTA Y DOS MILLONES OCHOCIENTOS TREINTA Y UN MIL PESOS M/CTE (42.831.000) incluido IVA

SUPERVISOR: _JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: Cedula de ciudadanía número 46674011

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO__X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES
N/A	N/A	N/A
N/A	N/A	N/A

BALANCE FINANCIERO

Valor inicial del contrato	*$ 42.831.000*
Valor ejecutado y pagado al contratista	*$ 24.984.750*
Saldo pendiente de ejecutar	*$ 17.846.250*
Valor a adicionar	*$ 1.142.160*
Valor final contrato	***$ 43.973.160***

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

FORMACION TITULADA

No.	FECHA	PROGRAMA FORMACION	FICHA	COMPETENCIA	RESULTADOS ORIENTADOS Y EVALUADOS
1.	12 al 16 de febrero	Técnico elaboración de productos alimenticios	2805244	Actividad física y hábitos de vida saludable	1.Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. 2. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene. 3.Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social. 4. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.
2.	19 al 23 de febrero	Técnico en operaciones de comercio exterior	2823468	Implementar hábitos saludables mediante la actividad física, de conformidad con las exigencias del perfil idóneo de egreso	1.Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene. 2. Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. 3. Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social. 4. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.
3.	26 de febrero al 01 de marzo	Mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos.	2778293	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
4.	04 al 08 de marzo	Mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos	2823457	promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social.	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
5.	04 al 08 de marzo	Mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos	2823484	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
6.	11 al 15 de marzo	Mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos	2823484	promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
7.	18 al 22 de marzo	Mantenimiento e instalación de sistemas solares fotovoltaicos	2823608	promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.

8.	01 al 05 de abril	Técnico en producción agropecuaria	2771706	promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
9.	08 al 12 de abril	Técnico en panadería	2823418	promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
10	15 al 19 de abril	Técnico en producción agropecuaria	2771713	promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
11	22 al 26 de abril	Tecnólogo ADSO análisis y desarrollo de software	2626978 2675770 2834906	Implementar hábitos saludables mediante la actividad física	1.Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. 2.Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene. 3.Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social. 4.Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.
12	Del 29 de abril al 03 de mayo	Técnico en sistemas agropecuarios ecológicos	2805278	Implementar hábitos saludables y técnicas de cultura física para mejorar su desempeño laboral	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
13	06 al 10 de mayo	Operario labores de campo en cultivos	2888750	promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
14	13 al 17 de mayo	Técnico en panadería	2823403	promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
15	20 al 24 de mayo	Técnico proyectos agropecuarios	2834638 2834639	Implementar hábitos saludables mediante la actividad física - generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	1.Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. 2.Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene. 3.Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social. 4.Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.
16	27 al 31 de mayo	Técnico atención integral al cliente	2823362	Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	1.Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. 2. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene.

					3. Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social. 4. Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función
17	03 al 07 de junio	Operario en producción apícola	2874645	Implementar hábitos saludables mediante la actividad física, de conformidad con las exigencias del perfil idóneo de egreso	1.Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. 2.Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e higiene. 3.Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social. 4.Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva
18	11 al 14 de junio	Técnico en procesamiento de alimentos	2709946	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
19	24 al 28 de junio	Tecnólogo en producción agropecuaria ecológica	2874658	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza
20	01 al 05 de julio	Técnico en procesamiento de frutas y verduras	2925034	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
21	08 al 12 de julio	Tecnólogo en producción agropecuaria ecológica	2710031	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
22	15 al 19 de julio	Tecnólogo en producción ganadera	2824010	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
23	22 al 26 de julio	Técnico en panadería	2874657	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
24	Del 29 de julio al 02 de agosto	Técnico en producción equina	2823524	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza y complejidad del área ocupacional.
25	05 al 09 de agosto	Técnico en sistemas agropecuarios ecológicos	2874620	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza
26	12 al 16 de agosto	Técnico cultivos agrícolas	2874626 3004641	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza

27	20 al 23 de agosto	Técnico operaciones comerciales	2874611	Promover la interacción idónea consigo mismo, con los demás y con la naturaleza en los contextos laboral y social	1.Generar hábitos saludables en su estilo de vida para garantizar la prevención de riesgos ocupacionales de acuerdo con el diagnóstico de su condición física individual y la naturaleza y complejidad de su desempeño laboral. 2. Aplicar técnicas de cultura física para el mejoramiento de su expresión corporal, desempeño laboral según la naturaleza
28	26 al 30 de agosto	Técnico promotoría en manejo ambiental	2874622	Generar hábitos saludables de vida mediante la aplicación de programas de actividad física en los contextos productivos y sociales.	1.Desarrollar habilidades psicomotrices en el contexto productivo y social. 2. Practicar hábitos saludables mediante la aplicación de fundamentos de nutrición e 3.Ejecutar actividades de acondicionamiento físico orientadas hacia el mejoramiento de la condición física en los contextos productivo y social. 4.Implementar un plan de ergonomía y pausas activas según las características de la función productiva.
FORMACION COMPLEMENTARIA					
29	19 al 29 de febrero	Aplicación de programas de actividad física en adultos mayores	2920668	Desarrollar sesiones grupales de actividad física de acuerdo con la población objeto	1.Realizar actividades que permitan el desarrollo físico, con el pleno conocimiento de la actividad diaria que se ejecuta. 2.Aplicar conocimientos para realización de secuencias en ejercicios que mejoren su calidad y desempeño laboral.
30	21 al 21 de abril	Aplicación de programas de actividad física en adultos mayores	2971907	Desarrollar sesiones grupales de actividad física de acuerdo con la población objeto	1.Realizar actividades que permitan el desarrollo físico, con el pleno conocimiento de la actividad diaria que se ejecuta. 2.Aplicar conocimientos para realización de secuencias en ejercicios que mejoren su calidad y desempeño laboral.
31	24 de mayo al 01 de julio	Aplicación de programas de actividad física en adultos mayores	3000215	Desarrollar sesiones grupales de actividad física de acuerdo con la población objeto	1.Realizar actividades que permitan el desarrollo físico, con el pleno conocimiento de la actividad diaria que se ejecuta. 2.Aplicar conocimientos para realización de secuencias en ejercicios que mejoren su calidad y desempeño laboral.
32	17 al 29 de junio	Aplicación de programas de actividad física en adultos mayores	3038703	Desarrollar sesiones grupales de actividad física de acuerdo con la población objeto	1.Realizar actividades que permitan el desarrollo físico, con el pleno conocimiento de la actividad diaria que se ejecuta. 2.Aplicar conocimientos para realización de secuencias en ejercicios que mejoren su calidad y desempeño laboral.
33	06 al 31 de julio	Aplicación de programas de actividad física en adultos mayores	3021711	Desarrollar sesiones grupales de actividad física de acuerdo con la población objeto	1.Realizar actividades que permitan el desarrollo físico, con el pleno conocimiento de la actividad diaria que se ejecuta. 2.Aplicar conocimientos para realización de secuencias en ejercicios que mejoren su calidad y desempeño laboral.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones durante el 06 de febrero al 15 de agosto del 2024. Cabe mencionar que el contratista cumplió durante el tiempo de ejecución con el objeto del contrato hasta la fecha igualmente certifico que la contratista acreditó el pago de Seguridad Social Integral y

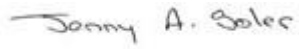
ARL correspondiente al periodo anteriormente mencionado. Por lo anterior como supervisor doy aval para llevar a cabo la adición y prórroga del contrato.

SANCIONES: SI___ NO_X__

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,



JENNY ALEXANDRA SOLER GRANADOS

SUPERVISOR DEL CONTRATO

Reporte Relación de Pagos

Usuario Solicitante:	MHjbbayona	JORGE BELISARIO BAYONA MONROY
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-015-911010	CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA
Fecha y Hora Sistema:	2024-08-14-11:18 a. m.	

RELACION DE PAGOS

Unidad / Sub-Unidad:	36-02-00-015-911010 CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA	**Número de Compromiso:**	16524	**Valor Total:**	42.831.000,00	**Saldo por pagar:**	17.846.250,00
Tipo Doc. Identidad:	CEDULA_DE_CIUDADANIA	**Número Doc. Identidad:**	1049605368	**Tercero:**		FABIAN LEONARDO MISSE RINCON	

DOCUMENTO SOPORTE

Tipo:	CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS	**Número:**	CO1.PCCNTR.5863386	**Fecha:**	01/02/2024 0:00:00

OBJETO

Objeto:	INSTRUCTOR. 15-9-2024-001135.Prestar servicios personales para planear, orientar y evaluar actividades de Formación Profesional Integral que imparte el Centro de Desarrollo Agropecuario y Agroindustrial en el área de Cultura física en los programas

EL SUSCRITO RESPONSABLE DEL AREA DE TESORERIA CERTIFICA QUE AL CONTRATISTA ANTERIORMENTE MENCIONADO SE LE REALIZARON LOS SIGUIENTES PAGOS:

CUENTA POR PAGAR				NUM OBLIGACION	ANTICIPOS	ORDEN DE PAGO					MEDIO DE PAGO		REINTEGRO		DOCUMENTO SOPORTE		ENTIDAD PAGADORA	CONCEPTO DE PAGO
FECHA	NUMERO	VALOR	IVA		CONCEDIDO/ AMORTIZADO	NUMERO	FECHA DE PAGO	VALOR BRUTO	VALOR DEDUCCIONES	VALOR NETO	CTA/CHEQUE	BANCO	NUMERO	VALOR	TIPO	NUMERO	CODIGO	
				22024		41805824	2024-02-27	3.569.250,00	21.772,00	3.547.478,00	415142025952	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCNTR.5863386	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NCO1.PCCNTR.5863386 FEB 2024
				79524		80575724	2024-03-22	4.283.100,00	26.127,00	4.256.973,00	415142025952	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCNTR.5863386	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NCO1.PCCNTR.5863386 MAR 2024
				144724		119501124	2024-04-26	4.283.100,00	35.301,00	4.247.799,00	415142025952	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCNTR.5863386	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NCO1.PCCNTR.5863386 ABRIL 2024
				224224		165243524	2024-05-30	4.283.100,00	30.082,00	4.253.018,00	415142025952	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCNTR.5863386	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NCO1.PCCNTR.5863386 MAYO 2024
				274124		206501324	2024-06-27	4.283.100,00	31.133,00	4.251.967,00	415142025952	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCNTR.5863386	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NCO1.PCCNTR.5863386 JUN 2024
				348124		245368024	2024-07-26	4.283.100,00	31.088,00	4.252.012,00	415142025952	BANCO AGRARIO DE COLOMBIA S.A.			CONTRATO	CO1.PCCNTR.5863386	13-01-01-DT	CONTRATO PSP.NCO1.PCCNTR.5863386 JUL 2024

CONCEDIDO: Ordenes de pago en estado pagadas, con atributo linea de pago, o atributo contable diferente a NINGUNO.

AMORTIZADO: Con valor negativo, los valores de legalizaciones con cargo a la ODP pagadas con los atributos anteriormente menciondas

Reporte Certificado de Disponibilidad Presupuestal Comprobante

Usuario Solicitante:	MHyciagaut	YEIMY ALEJANDRA CIPAGAUTA OCHOA
Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:	36-02-00-015-911010	CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA
Fecha y Hora Sistema:	2024-08-26-9:08 a. m.	

CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El suscrito Jefe de Presupuesto CERTIFICA que existe apropiación presupuestal disponible y libre de afectación en los siguientes "Ítems de afectación de gastos"

Numero:	1924	**Fecha Registro:**	2024-01-12	**Unidad / Subunidad ejecutora:**	36-02-00-015-911010 CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA						
Vigencia Presupuestal	Actual	**Estado:**	Con Compromiso		**Tipo:**	Gasto			**Uso Caja Menor**	Ninguno	
Valor Inicial:	879.433.636,00	**Valor Total Operaciones:**	0,00		**Valor Actual.:**	879.433.636,00	**Saldo x Comprometer:**	61.789.846,00	**Vr. Bloqueado**	0,00	

SOLICITUD DE CERTIFICADO DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL				AUTORIZACION DE ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS					
Número:	1924	**Fecha Registro:**	2024-01-12	**Número:**		**Modalidad de contratación:**		**Tipo de contrato:**	

ITEM PARA AFECTACION DE GASTO

DEPENDENCIA	POSICION CATALOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSOR ECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACION	VALOR INICIAL	VALOR OPERACION	VALOR ACTUAL	SALDO X COMPROMETER	VALOR BLOQUEADO
911045 CENTRO DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL - BOYACA - SERVICIOS PRESTADOS A LA FORMACION	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	Nación	10	CSF						
					Total:	879.433.636,00	0,00	879.433.636,00	61.789.846,00	0,00

Objeto:	INSTRUCTORES - Asignación de recursos para la formación titulada y complementaria de CAMPESENA de los cupos asignados al centro para la vigencia, teniendo en cuenta la trimestralización.

Firma Responsable

LUDY MAYERCY AVILA PACHECHO - COORDINADORA GRUPO DE APOYO ADMINISTRATIVO