	INFORMES DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	**Código: A-CO-F-020**	Girardota con calidad
		Versión: 01	
		Fecha: 01-03-2021	

1. CONTRATO No: 030 DEL 06 DE FEBRERO DE 2024
2. INFORME NÚMERO: 006

Identificación completa del Contratista:	**LUZ ADRIANA GARZON TOBON** IDENTIFICADA CON CEDULA DE CUIDADANIA 32244850 DE ENVIGADO (ANT)
Fecha del Informe:	30 DE JULIO DE 2024
Supervisor interno del Municipio:	**DANIEL HERNÁNDEZ ALZATE**, Secretario de Tránsito y Transporte
Valor total del Contrato Inicial:	$12.551.840,00
Valor del Otro si (Aplica o No aplica):	N/A
Plazo del Contrato:	Siete (07) meses
Plazo adicionado (Aplica o No aplica):	N/A
Plazo Restante:	Dos (01) meses y seis (06) días
Dependencia a la cual pertenece el contratista:	SECRETARIA DE TRÁNSITO Y TRANSPORTE

Objeto del contrato

prestar los servicios de apoyo a la gestión en la secretaria de transporte y tránsito como auxiliar administrativo en el área de cobro coactivo y de apoyo en el proceso de gestión documental y conservación los documentos producidos y recibidos en dicha dependencia de la secretaria de trasporte y tránsito.

1. Apoyar la organización de la documentación que hace parte del archivo de la secretaria de transporte y tránsito municipal en el área de cobro coactivo.
2. Propender por el buen manejo y custodia en la administración documental de la secretaria en el área de cobro coactivo.
3. Proporcionar en el área de cobro coactivo los documentos solicitados por el personal de la secretaria para consulta y demás tramite que se requieran y velar por la devolución y recepción de estos en las condiciones que fueron proporcionadas.
4. Hacer seguimiento de los documentos de consulta y registrar su salida y retorno en el área de cobro coactivo.
5. Colaborar y poner a disposición de las autoridades los documentos de cobro coactivo requeridos para ser consultados y/o inspeccionados.
6. Encargarse de las llamadas a los ciudadanos informándoles su estado de cuenta y la importancia de poner al día con las obligaciones como también el registro y el resultado inmediato de estas.
7. contestar las llamadas y verificar correos y dar trámite a los mismos y dirigiendo a quien corresponde de la oficina de cobro coactivo.
8. Atender de manera oportuna a los ciudadanos que de manera presencial se acerquen a verificar

Powered by CamScanner

el estado de sus obligaciones, dar respuesta y en caso de ser necesario dirigirlos hacia uno de los profesionales que tengan relación directa sobre el proceso d cobro.

9. Guardar absoluta confidencialidad de los temas e informaciones de las actividades a realizar con ocasión del presente contrato.

10. Atender las solicitudes y recomendaciones que haga el supervisor del contrato, con la mayor prontitud y eficiencia.

11. Cumplir con las tareas y actividades establecidas de conformidad con la propuesta presentada por el contratista.

12. Presentar los informes ordinarios y extraordinarios que le sean requeridos por el supervisor contrato, con las evidencias y soportes a que haya lugar.

13. Realizar los pagos de la seguridad social integral sobre el 40% del valor del contrato dividido por el plazo de ejecución del mismo y considerando los honorarios y facturación mensualizada. Así mismo presentar al supervisor del contrato la respectiva planilla colilla de pago, so pena de dar aplicación a las sanciones de ley por el no cumplimiento de esta obligación.

14. Las demás afines y conexas al objeto contractual.

3. FECHA INFORME DE AVANCE: 30 DE JULIO DE 2024

Descripción de la Actividad	(%) Cumplimiento
Notificar respuestas a usuarios por correo electrónico y plataforma gestión administrativa de PQRS y derechos de petición	83.43%
Contestar y realizar llamadas verificando y brindando respuesta e información oportuna de tramites solicitados	83.43%
Organización de documentación del archivo que hace parte de cobro coactivo	83.43%
Se realizó apoyo en el área de archivo ingresando información al sistema y encarpetando documentación física	83.43%
Notificar respuestas a usuarios por correo electrónico de derechos de petición	83.43%

4. OBSERVACIONES Y RECOMENDACIONES PARA MEJORAR Y GARANTIZAR LA CALIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO:

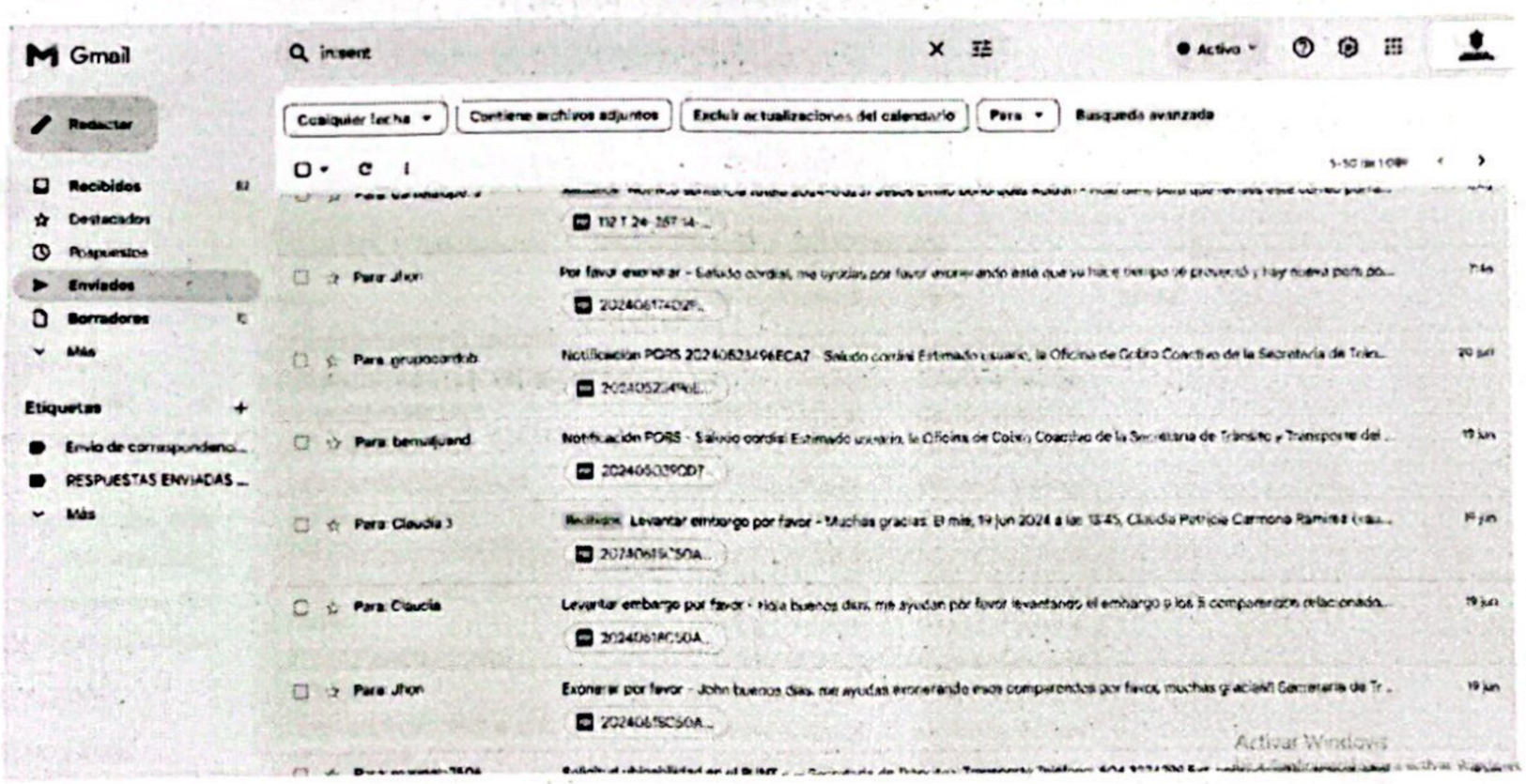
Powered by CamScanner

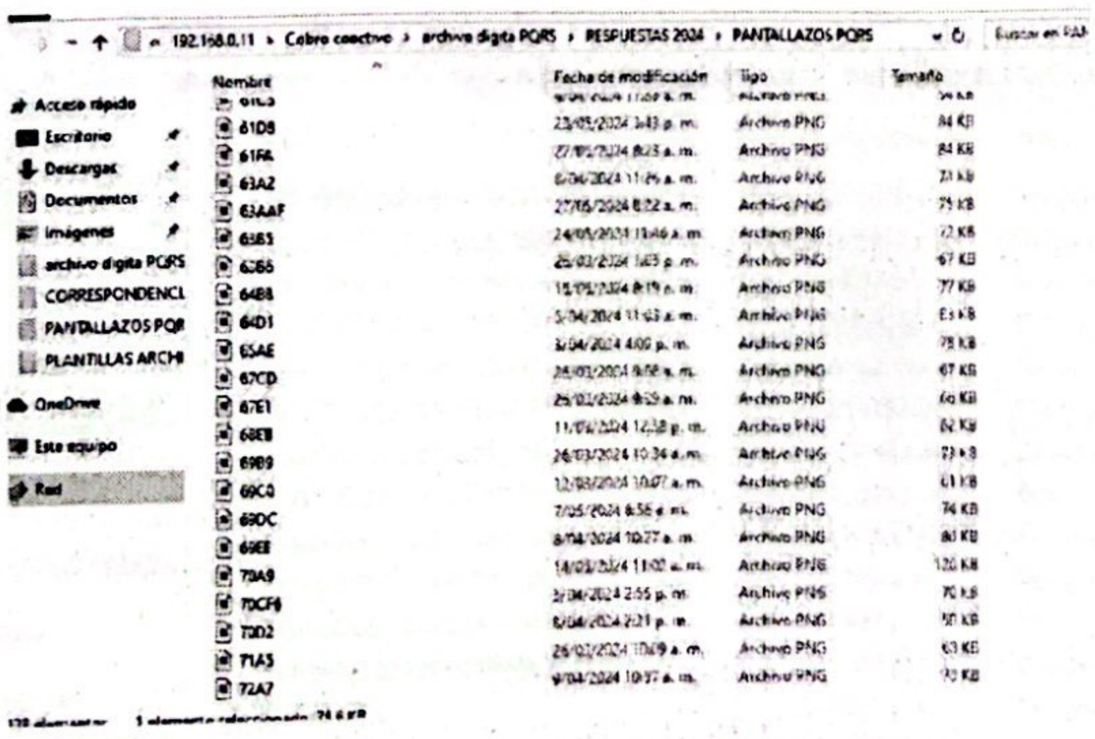
5. Anexos

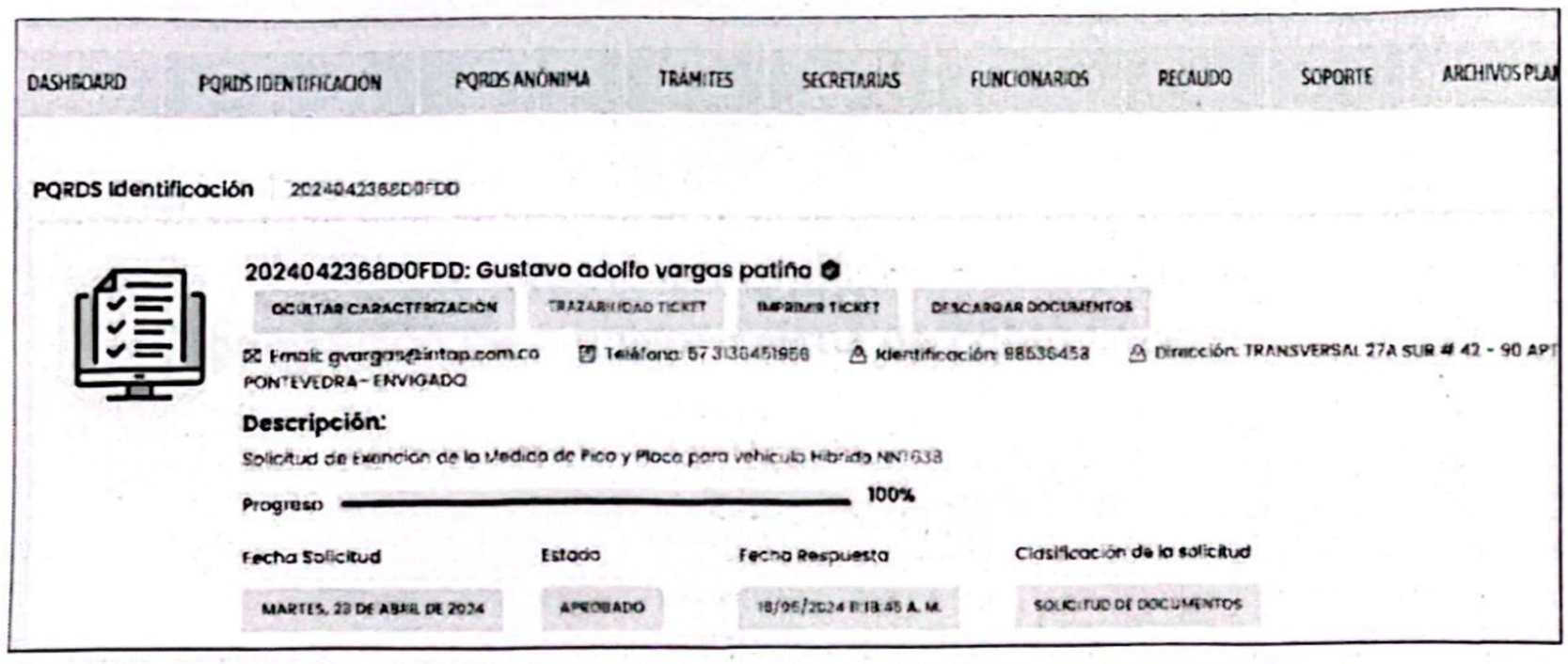
Nota. Entrega de archivos digitales, fotográficos, físicos o cualquier inherente a las actividades que realiza el contratista.

EVIDENCIA 1:

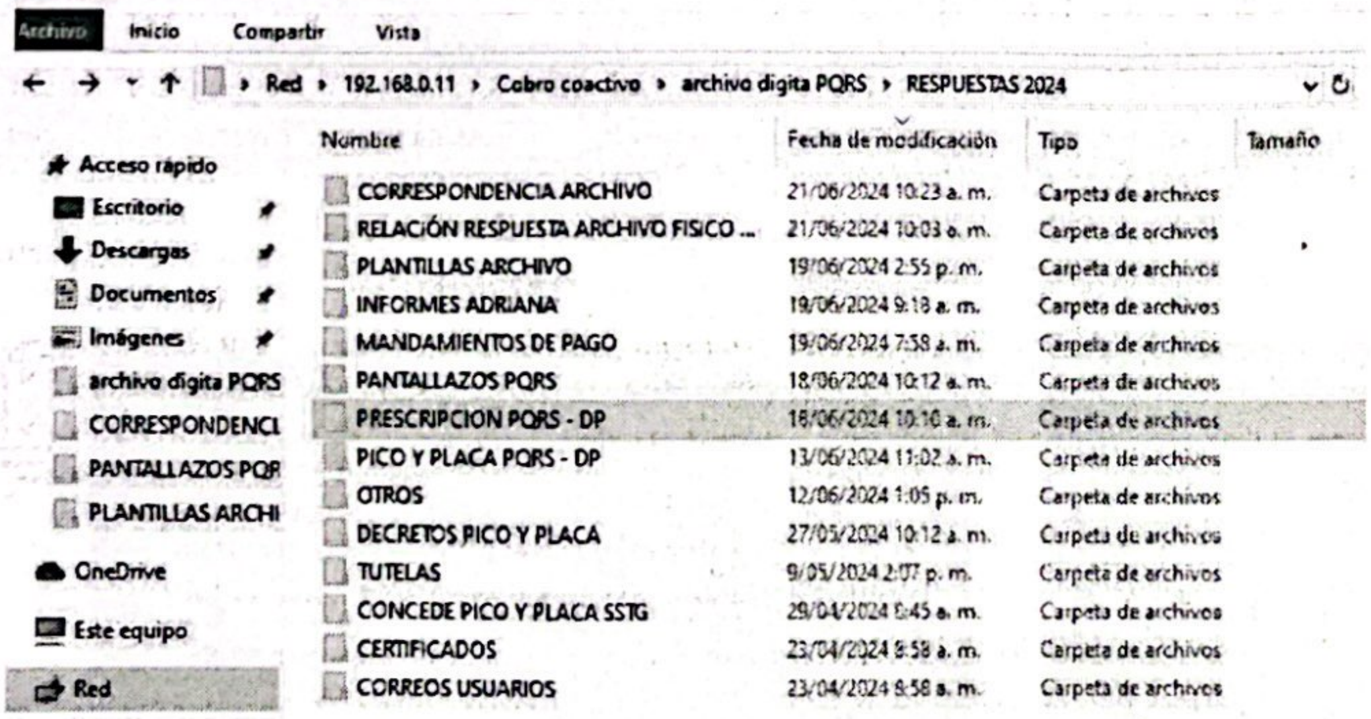
1. **Envío de correos y plataforma gestión administrativa con respuestas de derechos de petición allegadas a cobro coactivo.**

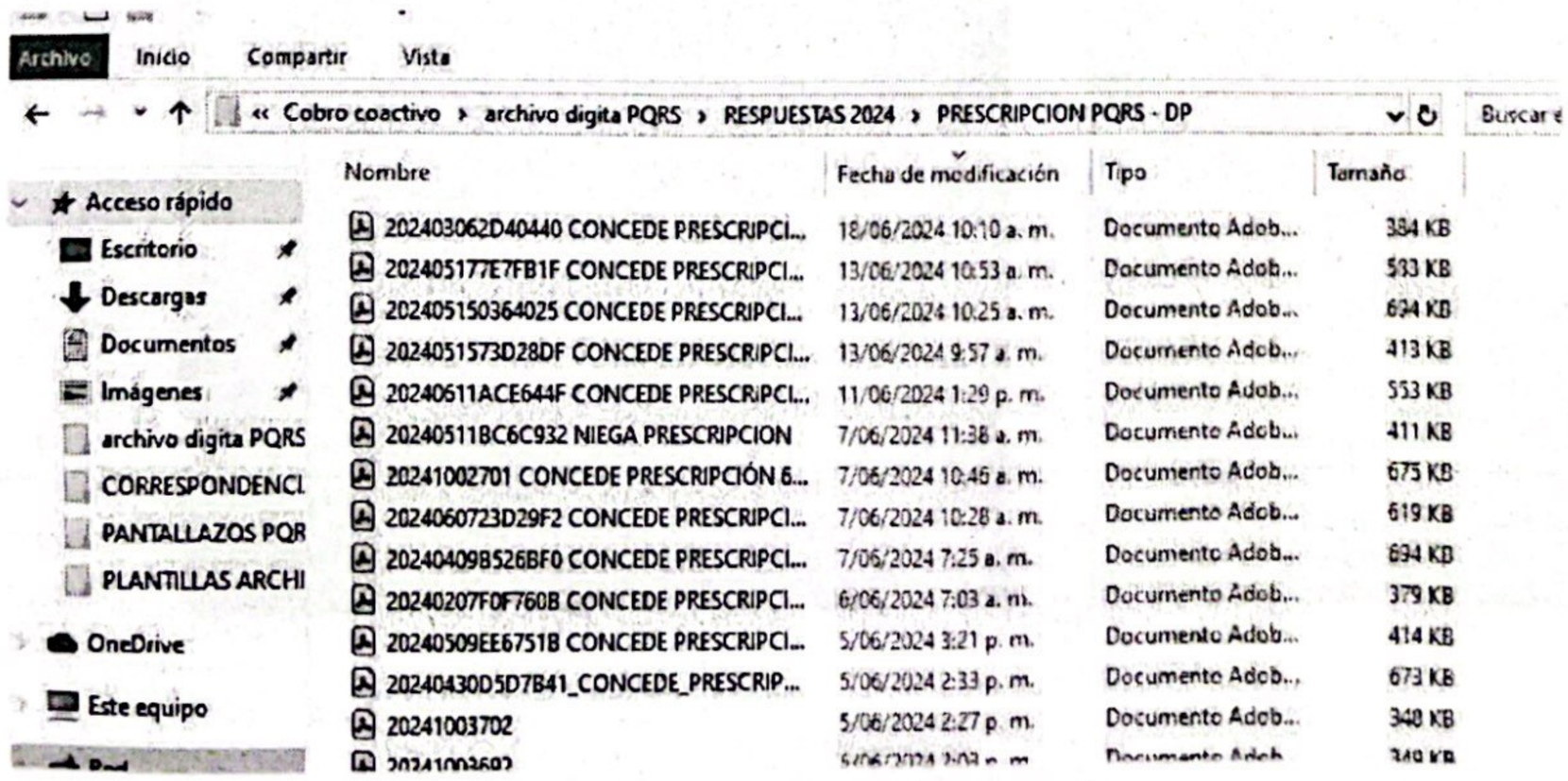






2. Creación de archivo digital de respuestas de prescripción y demás solicitudes



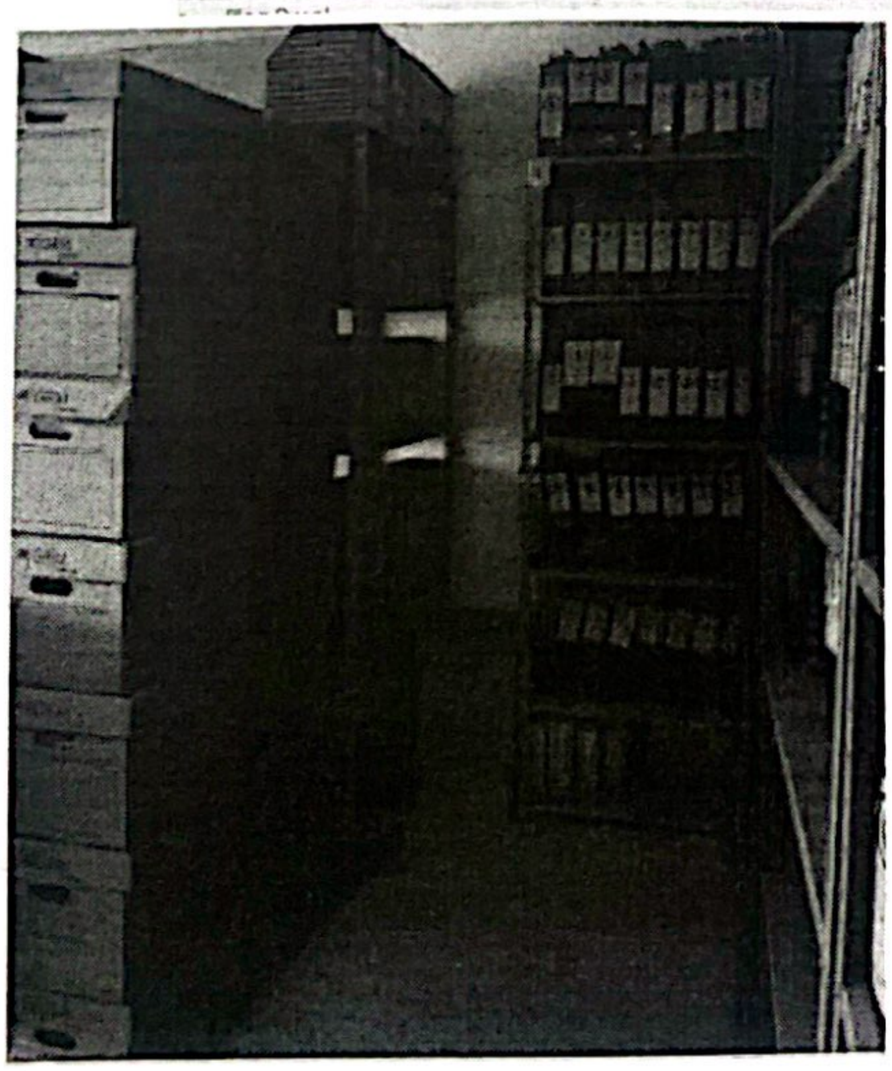


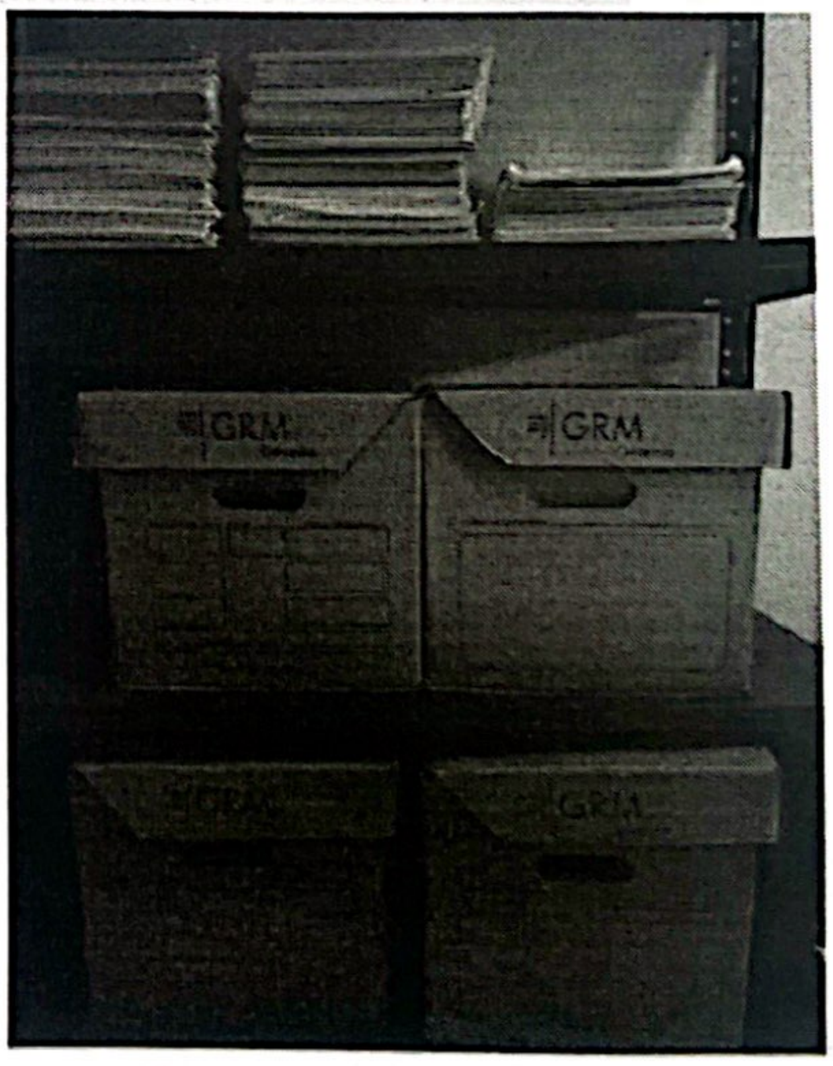
Powered by CamScanner

3. Organización de archivos físicos de cobro coactivo

PQRS RESPUESTAS 2024 (CAJA #3)					
202340201A749555	202402202EEA9CF	20240116BE2D439	20240303DCF9E58	2024030450544DF	202402022FFD0C9
20241D00635-20240129908018A	202402204DAE2D9	202402146B124EF	20240228756AA6F	20240304F1596D2	202402012BCA613
20240229C7E6E3D	20240228B12119F	20231223BC32FC8	20240303DCF9E58	202403052C3D352	20240201300D06A8
20240202D05FF8C	20240104C45478F	20240209936FAF2	20240216318BF82	20240305047C6E5	202402020C8D497
20240131D72EC6E	20240219F420DE0	20240105C331D08	20240223640A3F0	202403050F64B17	202402D2E0D6585
20240214BA2B869	202402205CE1B12	202402066D52DDA	202402274D82B48	20240305612GEE3	202402021D140DC
20240130AB7025E	202402193B6FBC6	202402270FDF481	20240213E676F46	20240305D993952	20240202C2B0385
20240223F30EAF0	20240304F3C85F0	20240219595820D0	20240302FD20E74	202403054391746	20240202777F20C1
202402230GD26D5	202402206C3DD8B	20231225590789D	20240304986F0319	20240305874FB6	202402057A00291
20240220F0BA001	20240115304CBED	202401125948E76	20240303604D101	20240305EBA2AF3	20240206117C0B9
20240222D135068	20240115875A78E	202401125B46D8E	20240303111B1AAA	202403054E24D07	202402073456900
20240116FC1D6A1	20240216F437AE6	20240305EB32EDC	202402296DAC56A	202403055D70E5C	20240207C1850C7
20240219FC57A28	202402160F7E0E	202401178588DE7	20240306B36898	20240305DD1660A	202402078974E4
20240219D3E029F	20231229C5A1F01	202402282040E39	20240202431BBC8	20240305096IA17	202402066447BD4
20240219A3F6226	202402249BB31BB	202403203E489E0	202402295A64338	20240305F340940	202402069207B23
202402235EE30D58	202402285F90E16	202402237DDDE89	20240216I8CFF49	202403053756306	20240190740CE0F
202402270FDF481	202403048B8AB8F	20240129781D224	20240220087E6704	20240305716AE27	20240201SE44718
20240215B998EDE	202403059AA82EA	202402249468AF4	20240223178ICD8	202403055E97863	20240201B47107D
20240215F9845C3	20240131427D2C1	202403042760681	20240222370BEE6	20240305080S887	202402012428ED7
20240220DE5C769	202404092037328	202402144D79DE2	20240227647C6D2	20240305964245	20240201F9E8311
20240221A1AE2BE	20240307C34E7CF	202401302AB813B	20240227230C119	202402045B8370	202402010E55F9E
20240219A093186	202403263A36374	202402277E2D336	202402233B07F59	20240220981306A	2024020188A21771

CAJA#1 | CAJA#2 | CAJA#3 | CAJA#4 ⊕





Powered by CamScanner

4. Seguimiento a derecho de petición y de PQRS de cobro coactivo

RADICADO	CANAL DE RECEPCION	ASUNTO	FECHA DE ENTREGA A ARCHIVO PARA NOTIFICACION	FECHA DE NOTIFICACION	MEDIO DE NOTIFICACION	OBSERVACIONES
20241001655	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	23/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001915	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	23/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241000919	Archivo	Prescripción	8/05/2024	23/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001492	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	3/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241002842	Archivo	Prescripción	8/05/2024	29/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241002799	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	03/05/2024	Correo Electronico	Notificado
20241000467	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	04/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001124	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	04/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001015	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024		Correo Electronico	No hay informacion de usuario
20241001007	Archivo	Prescripción	8/05/2024			Usuario sin correo electronico
20241001185	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	22/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001051	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	22/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001593	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	29/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001596	Archivo	Prescripción	8/05/2024	05/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001665	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	29/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001667	Archivo	Prescripción	8/05/2024	29/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001685	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	29/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001730	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	02/05/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001761	Archivo	Pico y Placa	8/05/2024	30/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001781	Archivo	Prescripción	8/05/2024	30/04/2024	Correo Electronico	Notificado
20241001800	Archivo	Prescripción	8/05/2024	30/04/2024	Correo Electronico	Notificado

ALCALDÍA DE GIRARDOTA - SECRETARÍA DE TRANSPORTE Y TRÁNSITO

Días en trámite	RADICADO	Fecha de radicación	Fecha de envío respuesta	Tipo de petición	PETICIONARIO (Quien remite la solicitud - Nombre completo)	A (qué están solicitando, relacio
-45459	20240521836481	21/05/2024		Derecho de Petición	COMPURENT SAS	Exención pico y placa
-45453	20240521973178S	21/05/2024		Derecho de Petición	ERIKA VANESSA AGUDELO	Exención pico y placa
-45433	20240521846786B	21/05/2024		Derecho de Petición	RAPIDISIMO MOTORIZADOS SERVICIOS SAS	Exención pico y placa
-45433	20240521E1198889	21/05/2024		Derecho de Petición	MARIA CAROLINA SUAREZ BERRIO	Exención pico y placa
-45433	20240521305468	21/05/2024		Derecho de Petición	ALEJANDRA PATIÑO VELEZ	Exención pico y placa
10	20241003455	17/05/2024	27/05/2024	Derecho de Petición	JOSE MAURICIO LEDESMA TOBÓN	Inscribir pendiente vehiculo de p
-45428	20241003451	16/05/2024		Derecho de Petición	DANIEL AUGUSTO GUTIERREZ USME	Solicitud de inmovilización vehíc
-45429	20241003490	17/05/2024		Derecho de Petición	CLAUDIA DIAZ DIAZ AREA MPTANA	Exención pico y placa
-45433	20241003532	21/05/2024		Derecho de Petición	FABIO LEON QUINTERO VELASQUEZ	Exención pico y placa
-45429	20241003459	17/05/2024		Derecho de Petición	VICTOR ALEXANDER RODRIGUEZ GUERRA	Solicitud de prescripción
1	20241003610	22/05/2024	23/05/2024	Derecho de Petición	YONATAN TOBON JIMENEZ	Solicitud prescripción
1	20241003618	22/05/2024	23/05/2024	Derecho de Petición	CATALINA CASTRILLÓN TORRES - SEBASTIAN CARMONA BUSTAMANTE	Solicitud prescripción
0	20240522AA85			Derecho de Petición		
-45432	20241003527	20/05/2024		Derecho de Petición	MAURICIO AGUDELO MEJIA	Solicitud de levantamiento de em placas KFM962
-45433	20241003551	21/05/2024		Derecho de Petición	VALENTINA TOBÓN - INSPECCIÓN DE TRANSITO CIUDAD BÓLIVAR	Traslado de cuenta del vehiculo d

Para constancia de lo anterior el interventor o supervisor del contrato, deberá firmar aquí después de verificar los archivos o los sustentos del presente informe.

Powered by CamScanner

DANIEL HERNÁNDEZ ALZATE
Secretario de despacho

7. En consecuencia el Municipio de Girardota como entidad contratante deberá cancelar la suma de **UN MILLON SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL CIENTO VEINTE PESOS ($1.793.120),** por los servicios efectivamente prestados en el periodo del 01 al 30 de julio del 2024.

LUZ ADRIANA GARZÓN TOBÓN
Contratista

Powered by CamScanner