	DEPARTAMENTO DE RISARALDA **Secretaría Educación** **GESTION DEL SERVICIO EDUCATIVO** **GESTION DE LA COBERTURA EDUCATIVA** **ACTA PARCIAL Y/O FINAL**
Versión:8	Vigencia: 12-2020

ACTA PARCIAL 05 DEL CONTRATO No INTERNO 0680 DE FECHA 06/03/2024 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.6012849 CONTRATISTA NANCY LILIANA JARAMILLO RESTREPO

ACTA PARCIAL [X]
ACTA FINAL [ ]

En el municipio de Pereira se reunieron, Luz Stella Portilla Flórez, en calidad de Interventora y Nancy Liliana Jaramillo Restrepo en calidad de Contratista, con el objeto de realizar la presente acta parcial del Contrato de prestación de servicios No: 0680 de fecha 6 de marzo de 2024, CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.6012849, conforme a lo siguiente:

OBJETO	Prestar Servicios Profesionales para la Atención Educativa de la Población con Discapacidad de los Establecimientos Educativos de los doce Municipios no certificados del Departamento de Risaralda.
CONTRATISTA	**Nancy Liliana Jaramillo Restrepo**
CEDULA O NIT DEL CONTRATISTA	30.304.481
IMPUTACIONES	Rubro No 1001-2.3.2.02.02.008-34 Disponibilidad No 800 del 14 de febrero del 2024 Registro No 1016 del 12 de marzo 2024
PLAZO INICIAL	El plazo del presente contrato es de ocho (8) meses, contados a partir de la firma del acta de Inicio.
FECHA DE INICIACION	Marzo 13 de 2024
FECHA DE TERMINACION INICIAL	**Noviembre 12 de 2024**
VALOR INICIAL CONTRATO	$ 32.251.368
PRORROGA (S)	N/A
SUSPENSION (S)	N/A
REINICIACION (S)	N/A
FECHA DE TERMINACION	N/A
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	$32.251.368
VALOR ADICION (S)	N/A
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$32.251.368
ANTICIPO	$ 0
FORMA DE PAGO	Mediante actas parciales mensuales por valor de cuatro Millones treinta y un mil Cuatrocientos veintiún pesos Mcte ($ 4.031.421)
FECHA DE ELABORACION	14 de Agosto de 2024

BALANCE DEL CONTRATO

Valor Contrato Inicial		32.251.368
Valor Adición		0
Valor total de actas pagadas	16.125.684	
Valor presente acta	4.031.421	
Saldo del Contrato sin ejecutar	12.094.263	

ACTA PARCIAL 05 DEL CONTRATO No INTERNO 0680 DE FECHA 06/03/2024 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.6012849 CONTRATISTA NANCY LILIANA JARAMILLO RESTREPO

SUMAS IGUALES 32.251.368 32.251.368

BALANCE DEL ANTICIPO

Valor Anticipo			0
Valor amortizado actas anteriores		0	
Valor amortizado presente acta	(si es del caso)	0	
Saldo por amortizar		0	
SUMAS IGUALES		0	0

VALOR TOTAL A PAGAR (Luego de amortizaciones): $ 4.031.421

PERIODO DE PAGO: Desde Julio 13 a agosto 12

Se anexa tabla de informe con obligaciones y actividades realizadas:

OBLIGACIONES PACTADAS/ALCANCES DEL CONTRATO (*)	ACTIVIDADES EJECUTADAS (**)	EVIDENCIAS / SOPORTES DE LA EJECUCIÓN DE LAS OBLIGACIONES (***)	OBSERVACIONES
1. Organizar con las instituciones educativas asignadas, las actividades de asistencia técnica y pedagógica presencial a desarrollar mensualmente en el Municipio de la Virginia, mediante el cronograma de trabajo socializado y aprobado por la Rectoría (previa firma formato acuerdo de corresponsabilidad de voluntades entre rector-Programa de Discapacidad.).	Participación P.A.P en apoyo en 1 Reunión con la Rectora para entregar informe de avance IE en PIAR, AR, Caracterizaciones de los estudiantes, 2 reuniones de Asistencia Técnica del programa D Y T a través de Tania Suarez. 1 reunión de convivencia, Se participa en 1 reunión por delegación en reunión de rectores AT DY T, 2 reuniones de Gestión de convivencia, en 2 reuniones interna de Calidad, 1 reunión general de padres de familia Reuniones estas con un total de 800 asistentes.	Cronograma de actividades periodo Firmado (076) de julio 16 (080) de julio 19 (081) de julio 22 (082) de julio 23 (084) de julio 25 (086) de julio 29 (089) de agosto 1 Registro fotográfico.	Participación P.A.P en apoyo en reunión de convivencia, Se participa por delegación de la rectora en reunión del programa de D Y T con los rectores del departamento, para socializar la caracterización de los estudiantes, se participa en reuniones de Gestión de convivencia, en una, y en dos reuniones generales de calidad educativa. Y una reunión general de padres de familia con una asistencia de 700 padres, Se realiza reunión con la rectora para hacer revisión de los avances en el diseño de los PIAR, AR Y Caracterizaciones de los estudiantes.
2. Realizar seguimiento y reportar las novedades de retiro o traslado de los estudiantes	Se realizan 24 seguimientos estudiantes en aula y 6 evaluaciones pedagógicas por	Acta de Reunión No (075) de julio 15 (077) de julio 17 (078) de julio 18	Los docentes de Aula remiten estudiantes para valoración después de identificar dificultades académicas en los estudiantes y

ACTA PARCIAL 05 DEL CONTRATO No INTERNO 0680 DE FECHA 06/03/2024 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.6012849 CONTRATISTA NANCY LILIANA JARAMILLO RESTREPO

con Discapacidad y talentos excepcionales a la persona encargada en la IE del Simat, teniendo en cuenta el nombre, identificación, grado escolar, con el fin de actualizar oportunamente el SIMAT y realizar las acciones afirmativas para garantizar la permanencia y el transito armónico en las trayectorias educativas completas. Reportar en el Simat a los niños, jóvenes y adolescentes con discapacidad y talentos excepcionales para las pruebas a saber.	competencias, se realiza 1 actualización Simat con los estudiantes reportados como discapacidad. Actividades realizadas con 32 estudiantes. Se realizan dos reuniones con docente orientador para hacer estudios de caso e identificar signos de alerta en los estudiantes de estudio que requieran ser reportados como discapacidad.	(082) de julio 23 (083) de julio 24 (084) de julio 25 (087) de julio 30 (088) de julio 31 (090) de agosto 2 (091) de agosto 5 (094) de agosto 9 (095) de agosto 12 Registro fotográfico	por referencias de los acudientes, que indican una posible condición que requiera apoyo pedagógico, por tal razón son remitidos a la profesional de apoyo asignada a la institución. Y se realizan seguimientos a estudiantes con aplicación de evaluación pedagógica por competencias para identificar signos de alerta y evidenciar pertinencia de los ajustes razonables aplicados en el aula. Y realizar asesoría a los docentes en el diseño de las estrategias del Dua que pueden apoyar el aprendizaje de los estudiantes en el aula. Con el docente Orientador se identifican estudiantes que deben ser reportados en el Simat, como Discapacidad
3. Realizar asesoría y asistencia técnica pedagógica a las instituciones educativas asignadas, orientando oportunamente a docentes, docente orientador, Directivos docentes de las IE o Centro Educativo del Municipio asignado en las actividades relacionadas con la población con discapacidad y talentos excepcionales, trastornos específicos del aprendizaje escolar y del comportamiento, para la elaboración, implementación y seguimiento del PLAN INDIVIDUAL DE AJUSTES RAZONABLES “PIAR” y el Plan individual de Fortalecimiento “PIF” conforme al articulo 2.3.3.5.2.3.5 Decreto 1241 del 2017.	Se realizan 9 asesorías y asistencias técnicas Docente. Se determina con la Coordinadora académica que en la sede de bachillerato se utilizaran las horas que los docentes tienen libres entre clases para realizar la asesoría personalizada y el seguimiento al diseño de estrategias, PIAR, Ajustes razonables y estrategias Dua didácticas y flexibles. Con la participación de 7 docentes, y se revisan y actualizan 24 historias escolares	Acta de reunión No. (083) de julio 24 (092) de agosto 6 (093) de agosto 8 Enlace Drive institucional https://drive.google.com/drive/folders/1egBrbj6_O5GR6-TnRyKJBV3LdyOxCfuR?usp=share_link No .	Se realizan asesorías y asistencias técnicas con los docentes para la verificación del diseño del los PIAR y ajustes razonables de los estudiantes, los piar son subidos y actualizados en el Drive institucional, Sistema Integrado de gestión 2024, carpeta 13 Educación Inclusiva. Y se inicia el uso de la plataforma college para el diseño de los piar y los ajustes razonables, estrategia aprobada por el sistema de gestión de calidad. y se revisan y actualizan 24 historias escolares, con los diagnósticos actualizados y formatos de seguimiento
4.Fortalecer la	Se realizan 22 entrevistas	Acta de Reunión No	Se realizan entrevistas, verificando

ACTA PARCIAL 05 DEL CONTRATO No INTERNO 0680 DE FECHA 06/03/2024 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.6012849 CONTRATISTA NANCY LILIANA JARAMILLO RESTREPO

conformación y dinamización de Redes de Apoyo (social, familiar y cultural) para realizar seguimiento, acompañamiento a la atención integral de los procesos de educción inclusiva con las familias y/o acudientes, de los niños, jóvenes y adolescentes con y sin discapacidad y talentos excepcionales de las instituciones educativas asignadas del municipio.	con padres y estudiantes, en proceso de apoyo pedagógico, al igual que comunicación telefónica y por wp , en respuesta al apoyo y necesidades de los estudiantes y padres de familia. Con la asistencia de 28 padres	(075) de julio 15 (077) de julio 17 (078) de julio 18 (082) de julio 23 (083) de julio 24 (084) de julio 25 (087) de julio 30 (088) de julio 31 (090) de agosto 2 (091) de agosto 5 (094) de agosto 9 (095) de agosto 12 Registro fotográfico	en la carpeta del estudiante las firmas de los anexos 1 y 3 del Piar, así como el anexo 2 del año 2024 Se socializan los ajustes razonables y los PIAR.. Con la asistencia de 28 padres
5.Verificar, revisar, ajustar y realizar seguimiento a las actualizaciones del capitulo de Inclusión en el PEI; Sistema de evaluación SIEE y el Manual de Convivencia conforme al decreto 1421 del 2017.	Se realiza 1 sesión de trabajo individual en revisión de SIEE y PEI	Acta Reunión: No. (086) de julio 29	Se realiza revisión del SIEE y del PEI se redacta documento de recomendaciones en el marco de educación inclusiva. Se apoya en la revisión y el diseño de la cartilla para la convivencia sana y armónica.
6. Participar en la implementación, cualificación y formación de la herramienta del Diseño Universal Para el Aprendizaje – DUA – que permita que todos los niños, jóvenes y adolescentes con o sin discapacidad puedan acceder a una Educación Inclusiva que permita las trayectorias Educativas Completas- TEC_ a partir de la Educación Inicial (Preescolar), básica primaria y media (circular 020 y 021 de 2022). .	Se realizan 1 asistencias técnicas con los docentes, en el uso de herramientas DUA en la enseñanza, estrategias ABA de manejo en aula de estudiantes con TDAH e inteligencia emocional, las cuales los docentes tienen la posibilidad de apoyar su diseño de ajustes Razonables, Piar y de las estrategias pedagógicas, para apoyar el trabajo de los estudiantes. Con la asistencia de 46 docentes	Actas de Reunión No. (083) de julio 24 (092) de agosto 6 (093) de agosto 8	En la carpeta de Educación Inclusiva del Drive institucional se dejan montados, los enlaces y documentos DUA y estrategias ABA para TDAH, para facilitar el acceso de los docentes a ellos. Y su facilidad e aplicación en las aulas de clase.
7. Desarrollar estrategias pedagógicas en el marco de las Comisiones de evaluación y promoción, cuando involucren estudiantes con discapacidad y talentos excepcionales; así mismo,	Participación en 1 reunión de comité de convivencia estudiantil, con la asistencia de 8 participantes.	Acta de reunión No. (089) de agosto 1 Registro Fotográfico Virtual	Se revisan las estrategias pedagógicas aplicadas desde los ajustes razonables y PIAR a los estudiantes que están reportados como discapacidad psicosocial.

ACTA PARCIAL 05 DEL CONTRATO No INTERNO 0680 DE FECHA 06/03/2024 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.6012849 CONTRATISTA NANCY LILIANA JARAMILLO RESTREPO

apoyar al Directivo en los comités de Discapacidad.			
8. Aplicar la estrategia de Formador de Formadores a través de los nodos (por área profesional, por estudios de caso, de acuerdo con las necesidades que se presenten en las IE) procesos de actualización pedagógica relacionada con Educación Inclusiva.	Participación en 1 reunión de Asistencia Técnica por parte del equipo de D y T en el uso adecuado de las plataformas siffweb y Secop II, y en los documentos requeridos para la presentación de informe. Con la participación de 2 PAP y Tania Suarez del Equipo Central de la SED	Acta de Reunión No. (079) de julio 18 Registro Fotográfico	Se participa en jornada de formación profesionales de apoyo y equipo de discapacidad y talentos en el uso y buen manejo de las plataformas secop II y Siffweb. Clarificando la forma de subir documentos y los tiempos pertinentes de subir para revisión.
9. Socializar y realizar actividades de sensibilización a docentes, directivos docentes y familias a través de talleres o charlas respecto a la No discriminación a estudiantes con discapacidad, donde se aclara que ningún establecimiento educativo podrá rechazar la matricula de un estudiante en razón a su situación discapacidad, ni negarse a hacer los ajustes razonables que se requieren.	Se Participa en 1 reuniones de comité de convivencia e inclusión institucional, 1 reunión de gestión de convivencia, 1 reunión general de dirección estratégica para actualización y resignificación del Horizonte institucional a la luz incluyente	Acta de reunión No (083) de julio 24 (092) de agosto 6 Registro Fotográfico	En el espacio de estas reuniones se recuerda la importancia del respeto por la diversidad y la importancia de la educación inclusiva en el ámbito educativo. Dando las recomendaciones pertinentes en cuanto el manejo de situaciones comportamentales y académicas de los estudiantes reportados como discapacidad, y la importancia de que todo el Horizonte institucional en su diseño este redactado y presentado con lenguaje incluyente.
10. Presentar un informe mensual de las acciones ejecutadas por cada obligación contractual con los respectivos soportes (formatos del sistema de gestión de calidad, ciclo vital y listados de asistencia a reuniones internas y externas, registros fotográficos), los cuales deben estar debidamente firmados por quienes intervienen en las actividades de cada institución Educativa.	Se presenta informe de actividades No. 5 con sus respectivos soportes del periodo comprendido entre julio 13 a agosto 12 , con una asistencia de 98 personas, en las actividades.	Informe de actividad No. 5 Actas de reunión No. (075) de julio 15 a la (095) de agosto 12 Cronograma de actividades Registros fotográficos.	Durante el periodo se presta el servicio de apoyo pedagógico en cumplimiento de los alcances y demás reuniones y delegaciones asignadas por la rectora de la IE, en apoyo a los procesos estudiantiles y de docentes. Población atendida de 98 personas

Nota: para la ejecución de las actividades la población beneficiada de la IE La Presentación en el Municipio de La Virginia fue la Siguiente:

ACTA PARCIAL 05 DEL CONTRATO No INTERNO 0680 DE FECHA 06/03/2024 NUMERO DE CONTRATO SECOP II. CO1.PCCNTR.6012849 CONTRATISTA NANCY LILIANA JARAMILLO RESTREPO

ESTUDIANTES			
ZONA URBANA		ZONA RURAL	
HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER
14	18		

DOCENTES			
ZONA URBANA		ZONA RURAL	
HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER
15	31		

PADRES DE FAMILIA			
ZONA URBANA		ZONA RURAL	
HOMBRE	MUJER	HOMBRE	MUJER
9	13		

1. La suscrita supervisora hace constar que la contratista Nancy Liliana Jaramillo Restrepo cumplió satisfactoriamente con el objeto contractual comprendido desde el 13 de julio al 12 de agosto de 2024.

2. La contratista Nancy Liliana Jaramillo Restrepo, declara igualmente bajo la gravedad de juramento que los certificados allegados durante la ejecución del contrato respecto a las obligaciones de pago de seguridad social integral (salud, pensión y/o ARP) fueron liquidados y pagados conforme a las normas vigentes. Planilla de pago No. **7932019471** del mes de julio de 2024.

Firma

Nombre Luz Stella Portilla Flórez
Supervisora

Firmar

Nombre Nancy Liliana Jaramillo R.
Contratista

Elaboró: LSPF

VoBo: YRT