## Formato de Informe de Gestión del Supervisor

### I. Datos generales del contrato

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **1. Denominación del contrato** | **Informe No.:** | 4 | | | | |
| **Contrato No.:** | CD-57-2024-2633 | | | | | |
| **Nombre del supervisor:** | **GINA PAOLA RODRÍGUEZ OJEDA** | | | | | |
| **2. De la etapa contractual** | | | | | | |
| **Tipo de contrato:** | Prestación de servicios **X** | Obra | Consultoría | Suministro | Otro | |
| **Nombre del contratista:** | **NATHALYE DEL ROSARIO TORRES AVILA** | | | | | |
| **No. de identificación del contratista:** | 32.580.428 | | | | | |
| **Objeto del contrato:** | PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA BRINDAR ASISTENCIA Y ACOMPAÑAMIENTO EN LAS ACTIVIDADES PROPIAS DE LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA, OPERATIVA Y TÉCNICA DE LA SECRETARÍA DISTRITAL DE CONTROL URBANO Y ESPACIO PÚBLICO, | | | | | |
| **Plazo:** | El plazo para la ejecución del Contrato será hasta el DIECISIETE DE OCTUBRE 2024, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución dispuestos en el artículo 41 de la Ley 80 de 1993. | | | | | |
| **Número de Certificado de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P):** | 202401443 | | | | | |
| **Número de Registro Presupuestal (R.P.):** | **202404389 de 22 de abril de 2024** | | | | | |

| **Fecha de inicio del contrato (dd-mm-yyyy)** | 19 ABRIL 2024 | **Fecha de suspensión (dd-mm-yyyy)** | **Fecha de reinicio (dd-mm-yyyy)** |
|---|---|---|---|
| **Fecha de terminación del contrato (dd-mm-yyyy)** | 17 OCTUBRE 2024 | | |
| **Prorroga No. 1** | | | |
| **Prorroga No. 2** | | | |
| **Prorroga No. 3** | | | |

**3. Garantías constituidas por el contratista (las solicitadas en el contrato)**

| **Amparos** | **Aseguradora** | **No. de póliza** | **Vigencia** | |
|---|---|---|---|---|
| | | | **Desde (dd-mm-yyyy)** | **Hasta (dd-mm-yyyy)** |
| **Calidad del servicio:** | | | | |
| **Cumplimiento:** | | | | |
| **Anticipo:** | | | | |
| **Pago anticipado:** | | | | |
| **Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados:** | | | | |
| **Salarios y prestaciones:** | | | | |
| **Responsabilidad civil extracontractual:** | | | | |
| **Otros:** | | | | |

**Nota: la vigencia deberá actualizarse acorde a las modificaciones de la póliza.**

**4. Ejecución del contrato**

## Formato de Informe de Gestión del Supervisor

| | Descripción | | Valor | |
|---|---|---|---|---|
| | Valor del contrato inicial (IVA incluido en caso de que aplique): | | $15.000.000 | |
| | Adición No. 1 | | $ | |
| | Adición No. 2 | | $ | |
| | Adición No. 3 | | $ | |
| | Valor total del contrato: | | $15.000.000 | |
| | Porcentaje del anticipo: | % | $ | |
| | Porcentaje del pago anticipado: | % | $ | |
| | Valor ejecutado del contrato (incluye el presente cobro): | | $10.000.000 | |
| | Valor por ejecutar (valor total del contrato – valor ejecutado del contrato): | | $5.000.000 | |
| | **Valor a pagar en el presente informe:** | | $2.500.000 | |
| | Nota crédito (-): | | $ | |
| | No. factura o cuenta de cobro: | | **4** | |

**Ejecución contractual:** el informe de ejecución del contratista junto con los soportes del caso se puede verificar en la plataforma SECOP II, contrato No. CD-57-2024-2633

**II.** asimismo, los documentos hacen parte del expediente contractual correspondiente.

**III. Actividades de tratamiento y monitoreo a la matriz de riesgo del contrato.**

Se ha realizado el monitoreo por parte de la supervisión, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecidos en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del informe mensual de actividades del contratista de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

**GINA PAOLA RODRÍGUEZ OJEDA**, quien actúa en nombre y representación del **DISTRITO ESPECIAL, INDUSTRIAL Y PORTUARIO DE BARRANQUILLA**, en calidad de supervisor, deja constancia de que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el estudio previo y la propuesta presentada, como también la verificación el pago de las estampillas distritales y departamentales, y de la acreditación del pago de seguridad social, para el período correspondiente.

Se firma en Barranquilla a los 27 días del mes de agosto del 2024.

**GINA PAOLA RODRÍGUEZ OJEDA**
C.C: **55.314.210**
Cargo: Asesora de despacho
Dependencia: Secretaria de Control Urbano y Espacio Publico
Correo electrónico: grodriguez@barranquilla.gov.co