INSCULTURA CAJICA
NIT:900.132.302-0
RECIBIDO
HORA 3:12 pm
FECHA 27-08-24

DOCUMENTO SOPORTE PARA LOS NO OBLIGADOS A FACTURAR

CUENTA DE COBRO

Rad-1123-24

CONSECUTIVO	007

DIA	MES	AÑO
27	8	2024

EL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ, IDENTIFICADO CON NIT 900.132.302
DEBE A:

NOMBRES Y APELLIDOS DEL CONTRATISTA:	CÉDULA O NIT	CONTRATO No.
ÓSCAR FABIAN FLÓREZ QUINTERO	1.075.657.430	CPS-134-2024

CUENTA BANCARIA NO.	TIPO DE CUENTA	ENTIDAD BANCARIA	CÓDIGO DE BANCO
0570462570011322	AHORROS	BANCO DAVIVIENDA S.A.	51

SERVICIOS DEL MES DE:	DESCRIPCIÓN	Vr. Total
AGOSTO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TALLERISTA DE DANZAS FOLCLÓRICAS Y DIRECTOR ARTÍSTICO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ EN EL SECTOR CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO	$3.347.200

PERIODO COTIZADO	PLANILLA No.	NOMBRE DE LA ENTIDAD		VALOR DEL APORTE	VALOR PAGADO PLANILLA
JULIO	79546337	Salud EPS	COMPENSAR	$205.300	$476.800
		Fondo de Pensión	PROTECCION	$262.800	
		ARL	POSITIVA	$8.700	

PARA LOS EFECTOS LEGALES, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO:

Con el fin de dar cumplimiento al numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016 (modificado por el artículo 1 del Decreto 1808 de 2019), manifiesto bajo gravedad de juramento (marque SI o NO) que:

Para efectos de la depuración de la base del cálculo de la retención en la fuente establecida en el artículo 1.2.4.1.6 del Decreto único tributario 1625 de 2016, el cual aplica sobre los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos provenientes de honorarios y compensaciones por servicios personales, declaro que:

SI / NO	
NO	He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un término superior a 90 días continuos o discontinuos.
NO	He contratado o vinculado dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a mi actividad económica por un período inferior a 90 días, de conformidad con lo establecido en el numeral 6 del artículo 1.2.4.1.6 del DUT 1625 de 2016.
NO	De conformidad con el parágrafo 3 del Artículo 383 del Estatuto Tributario, autorizo se aplique una tarifa de retención en la fuente superior (tarifa 11%, 10%, 6% ,4% según aplique) a la determinada en el punto anterior (Depuración).
NO	Estoy inscrito como contribuyente del impuesto unificado bajo el régimen simple de tributación – SIMPLE
NO	Soy responsable de IVA

ÓSCAR FABIAN FLÓREZ QUINTERO
FIRMA DEL CONTRATISTA

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE						
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE	DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075657430	OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO	Carrera 16 n 8-02	3105732335	osckar29@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente		CUNDINAMARCA	CAJICÁ		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-07	2024-07	I	20/08/2024	79546337	$476.800	

DETALLE POR COTIZANTE

INFORMACIÓN COTIZANTE								INFORMACIÓN NOVEDADES																PENSIÓN							SALUD			RIESGOS LABORALES				CCF			PARAFISCALES					
lo.	Tipo	No. de Identificación	Apellidos y Nombres	Cotizante	Subtipo	Extranjero	Colom. exterior	Extranjero	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	CORRECCIÓN	Cód. AFP	IBC AFP	Cotización	Voluntario Afiliado	Voluntario Aportante	Fondo pensional de solidaridad	Fondo pensional de subsistencia	Cód. EPS	IBC EPS	Cotización / Valor UPC	Cód. ARL	IBC ARL	Clase de Riesgo	Cotización	Código CCF	IBC CCF	Aporte CCF	IBC otros parafiscales	Aporte SENA	Aporte ICBF	Aporte ESAP	Aporte MEN
1	CC	1075657430	FLOREZ QUINTERO OSCAR FABIAN	59	0			N							X										230201	1,628,376	260,800	0	0	0	0	EPS008	1,628,376	203,600	14-23	1,628,376	1	8,600		0	0	0	0	0	0	0

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES

DATOS DEL APORTANTE							
TIPO	NÚMERO	NOMBRE APORTANTE		DIRECCIÓN	TELÉFONO	CORREO	EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD
CC	1075657430	OSCAR FABIAN FLOREZ QUINTERO		Carrera 16 n 8-02	3105732335	osckar29@hotmail.com	
FORMA PRESENTACIÓN	CLASE APORTANTE	NOMBRE SUCURSAL	CÓDIGO	DEPARTAMENTO	CIUDAD / MUNICIPIO		
ÚNICA	I – Independiente			CUNDINAMARCA	CAJICÁ		SI

DATOS DE LA PLANILLA						
PLANILLA ASOCIADA	FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)	NÚMERO PLANILLA	CANTIDAD	
					EMPLEADOS	UPC
					1	0
PERIODO SALUD	PERIODO PENSIONES				TOTAL A PAGAR	
2024-07	2024-07	I	20/08/2024	79546337	$476.800	

TOTALES POR SUBSISTEMAS

TOTALES SALUD												
Código EPS	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	UPC Adicional	Incapacidades		Licencia Maternidad		Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora UPC	Total a Pagar	No. Afiliados
					No. Autorización	Valor	No. Autorización	Valor					
EPS008	Compensar EPS	860066942-7	203.600	0		0		0	11	1,700	0	205.300	1

TOTALES PENSIÓN											
Código AFP	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Aporte Voluntario Afiliado	Aporte Voluntario Aportante	Aporte FSP - Solidaridad	Aporte FSP - Subsistencia	Días Mora	Valor Mora Cotización	Valor Mora FSP	Total a Pagar	No. Afiliados
230201	Proteccion (ING + Proteccion)	800229739-0	260.600	0	0	0	0	11	2,200	0	262.800	1

TOTALES RIESGOS LABORALES															
Código ARL	Nombre	NIT	Cotización Obligatoria	Incapacidades		Aportes Otros Sistemas	Valor Neto Cotización	Días Mora	Valor Mora Cotización	Subtotal Cotización	No. Radicado Saldo a Favor	Valor Saldo a Favor	Fondo Solidaridad	Total a Pagar	No. Afiliados
				No. Autorización	Valor										
14-23	Positiva Seguros	860011153-6	8.600				8.600	11	100	8.700			86	8.700	1

TOTALES CAJAS						
Código CCF	Nombre	NIT	Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados

TOTALES PARAFISCALES				
Valor Aporte	Días Mora	Valor Mora Aporte	Total a Pagar	No. Afiliados
SENA				
0	11	0	0	0
ICBF				
0	11	0	0	0
ESAP				
MEN				

TOTALES POR SUBSISTEMA			
Tipo Administradora	No. Administradoras Reportadas	Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora	Total a Pagar
Salud	1	203.600	205.300
Pensión	1	260.600	262.800
Riesgos Laborales	1	8.600	8.700
CCF	0	0	0
ESAP	0	0	0
ICBF	0	0	0
MEN	0	0	0
SENA	0	0	0
TOTALES	3	472.800	476.800

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ			
	GESTIÓN JURÍDICA Y CONTRACTUAL			
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES			
	CÓDIGO: AP-GJC-MN-001-FM-023	**VERSIÓN:** 002	**FECHA:** 25/01/2023	**PAG** 1 DE 1

DATOS GENERALES DEL CONTRATO		
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**C.C. o NIT**	**PERÍODO INFORMADO**
ÓSCAR FABIAN FLÓREZ QUINTERO	**1.075.657.430**	**AGOSTO**

CONTRATO No.	OBJETO DEL CONTRATO	VALOR MENSUAL
CPS-134-2024	**PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TALLERISTA DE DANZAS FOLCLÓRICAS Y DIRECTOR ARTÍSTICO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICÁ EN EL SECTOR CENTRALIZADO Y DESCENTRALIZADO**	**$ 3.347.200**

N°	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES REALIZADAS	EVIDENCIA VERIFICABLE
1	Ejecutar procesos de socialización sobre los procedimientos de las Escuelas de Formación dirigidos a los usuarios y comunidad en general, logrando así la participación y fortalecimiento de su eje misional	se socializa procedimientos del eje misional y procedimental con padres y estudiantes para que comprendan el seguimiento que se le da a acada estudiante dentro de la escuela	anexo 1 foto de evidencia de charlas con padres via whatsaap https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2852918
2	Hacer seguimiento a los procesos de los estudiantes para la promoción de estos en los niveles establecidos en el Plan Pedagógico de los talleres que lidera	dentro de las clases realizada con cada uno de los procesos a cargo se esta en constante verificación y evaluación del procesos de los estudiantes para su continua promoción y remanencia dentro de los niveles	anexo 1 foto seguimiento de observación realizado a los niños https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2852918
3	Realizar seguimiento de las asistencias de los estudiantes a su cargo. De igual modo, proponer y ejecutar las estrategias de convocatoria planteadas desde la coordinación que impacten en la comunidad de estudiantes, motiven su activa participación y mitiguen la deserción a los talleres que lidera	en el mes de agosto se hace llamados de asistencia y verificación de listas, asi mismo se llama a padres para saber motivos de inasistencia que se han presentado en el mes.	anexo 1 fot de lista de asistencia mes de agosto https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2852918
4	Apoyar la construcción, implementación y darle continuidad a los procesos formativos expresados en el plan pedagógico y otros documentos similares para las escuelas de formación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá; así como suministrar la información para darle seguimiento y evaluación de este	en el mes se realiza diligenciamiento del nuevo formato pedagogico por niveles y grupos, se genera documentos de entrega de vestuario en este caso acta para fortalecer la parte descentralizada en el area de danza.	anexo 1 evidencia fotografica plan pedagogico https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2852918
5	Ejecutar y cumplir con los talleres acordados, de acuerdo con la programación de clases, lugar (es), la necesidad del servicio establecida y otras actividades pedagógicas o logísticas desarrolladas por el Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá	dentro del mes se realizan las clases asignadas dentro de la carga horaria, tambien se ejecutan actividades extras que demandan mas carga de horas adicional en las cuales se hace referencia a visitas y control de los procesos de danza descentralizados, apoyos eventos danza y la cumbre, asi tambien como ensayos extras y salidas grupos institucionales.	anexo 2 evidencia talleres extras realizados https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2852919
6	Desarrollar programas pedagógicos, administrativos y de articulación dando cumplimiento a los planes, programas y proyectos de las EFACC	dentro de las reuniones realizadas con el equipo de trabajo de danza descentralizada se esta en continua retroalimentación y generación de estrategias que ayuden a mejorar el proceso pedagogico de los niños.	anexo 1 evidencia fotografica de reuniones docentes https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2852918
7	Participar activamente en la formulación de las necesidades de dotación y otros que requiera el área	se han generado de manera verbal solicitudes de vestuario que esta para cambio y el que hace falta dentro del proceso de danza infantil, juvenil y adultos para mejora de la practica constantey participación de la escuela de danza.	en proceso de consolidación para próxima verificación
8	Apoyar las fases del proceso de inscripciones y atención a los usuarios que así lo requieran, tanto en la plataforma como de manera presencial	en este mes no se genera ningun proceso de inscripción, pero si se sigue brindando orientación a usuarios con el uso y la generación de carnet para el segundo semestre.	en proceso de consolidación para próxima verificación
9	Participar activamente en la generación de procesos de transversalidad con las otras áreas de las EFACC y de articulación con los ejes misionales del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá.	se genera ensamble para comparsa con el grupo de gaitas y tamboras, tambien se realiza una gala donde se solicita apoyo de la escuela de cuerdas pulsadas. Se hace necesario generar un grupo de musicas tradicionales campesinas que beneficie los grupos representativos del area de danza y tambien se proyecte a eventos de este formato.	anexo 1 evidencia fotografica ensamble https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2852918
10	Abstenerse de tener contacto a través de redes sociales, con los niños y adolescentes que hacen parte de las EFACC, manteniendo comunicación únicamente en los espacios de formación y durante el desarrollo de las clases y demás eventos que hagan parte del referido proyecto	no se tiene ningun tipo de comunicación con estudiantes fuera de los canales de institucionales en este caso como son los grupos de whatsaap por grupo que se tienen dentro de la escuela de danza	en proceso de consolidación para próxima verificación

11	Desarrollar procesos de formación tendientes a la realización de ensambles y muestras artísticas de los talleres que lleva a cabo dentro del área, procurando el desarrollo de contenidos culturales y su puesta en circulación	se genera ensambles y horas extras para preparación del grupo de la compañía de la escuela de danza para participación festival nacional del pasillo Colombiano	ANEXO 1 fotos de ensambles https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2852918
12	Suministrar la información que se requiera de su área frente a estudiantes, procesos formativos y otros, para facilitar la preparación de informes de gestión, el seguimiento de estos y creación de planes de mejoramiento, teniendo en cuenta el plan de desarrollo municipal	se informa y se recuerda constantemente al equipo de trabajo las fechas para entrega de informe, para que la información sea contenida y recopilada en los tiempos oportunos por el coordinador de area.	anexo 2 evidencia de informacion entregada al equipo de danza https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2852919
13	Participar activamente y apoyar los eventos de circulación y participación del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá, cualquiera que sea su área	participación concurso regional de danza municipio de Silvania, participación logistica evento gastronomico la cumbre,festival nacional del pasillo colombiano Aguadas Caldas	ANEXO 2 evidencia de participaciones https://cloud.culturacajica.gov.co/f/2852919
14	Hacer seguimiento al desempeño de los estudiantes que participan en agrupaciones institucionales y colectivos artísticos	seguimiento constante y se generan dentro de las convocatorias a los grupos evaluaciones y audiciones para generar exigencia y calidad	en proceso de consolidación para próxima verificación

15	Acompañar la participación de los estudiantes en los diferentes eventos nacionales o internacionales, que permitan el reconocimiento del Instituto Municipal de Cultura y Turismo de Cajicá	participación festival regional Silvania, festival nacional del pasillo Colombiano aguadas Caldas	anexo 2 evidencia de participaciones
16	Acatar y verificar el cumplimiento de los lineamientos pedagógicos, artísticos y administrativos sugeridos por las áreas de formación y el equipo pedagógico y administrativo del IMCTC	se realizan reuniones con los coordinadores para seguir lineamiento con los equipos de trabajo y generar estrategias pedagogicas nuevas	ANEXO 2 fotos de evidencia actividades realizadas de seguimientohttps://cloud.culturacajica.gov.co/f/2852919
17	Conocer la Ley de Infancia y Adolescencia (Ley 1098 de 2006), propender por el desarrollo de las políticas de protección para niños y adolescentes allí contenidas, y dar estricto cumplimiento a la misma, so pena de hacerse acreedor a las sanciones previstas en dicha norma, a través de los procedimientos consagrados en la misma Ley	se conoce y se verifica constantemente el codigo para tener un adecuado manejo de la ley de adolecencia.	en proceso de consolidación para próxima verificación

FIRMA DEL CONTRATISTA