| | | | |
|---|---|---|---|
| **Acta e Informe de Recibo Parcial No. 02** | | **Fecha Acta e Informe: 27/08/2024** | |
| **Contrato No.:** CDPS-157-2024 | | | |
| **Contratante – Nit:** | INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES **Nit. 890325989-3** | | |
| **Contratista – CC/Nit:** | Nombre: ANA MARTINEZ RODRIGUEZ CC/Nit. 29104411 | | |
| **Objeto del Contrato:** | Prestar los servicios profesionales en la gestión administrativa y operativa de la producción general de los grupos artísticos profesionales del Instituto Departamental de Bellas Artes. | | |
| **Fecha de Inicio:** | 12/07/2024 | **Fecha de Terminación:** | 30/12/2024 |
| **Valor Inicial:** | $ (21.000.000) | **Valor Otro Sí** (adición o dismin.) | $ 0 |
| **Forma de Pago:** | El valor del presente contrato es por la suma de **VEINTIÚN MILLONES DE PESOS M/CTE. (21.000.000)** pagadas en seis (6) cuotas de TRES MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($ 3.500.000) | | |
| **Certificado de Disponibilidad:** | 20240597 | **Registro Presupuestal:** | 20241622 |
| **Número de Factura:** | 7182 | **Fecha de Factura:** | 26/08/2024 |
| **Valor Factura:** | $ 3.500.000 | | |
| **Supervisor y/o Interventor:** | JOSE ALBEIRO ROMERO CEBALLOS<br>Cédula N°. 2571793 | | |

En Santiago de Cali, se reunieron el supervisor y contratista, a fin de realizar el recibo final del Contrato suscrito, conforme a las siguientes consideraciones:

**Primera**: Que el INSTITUTO DEPARTAMENTAL DE BELLAS ARTES y EL CONTRATISTA, celebraron un Contrato con las especificaciones anteriormente mencionadas.

**Segunda:** Garantías Constituidas por el Contratista (Las solicitadas en el contrato):

| **Aseguradora**: | | **Póliza N°**. |
|---|---|---|
| **Amparos** | **Vigencia** | |
| | **Desde** | **Hasta** |
| 1. Garantía Única de Cumplimiento | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |
| 1.1. Buen manejo y correcta inversión del anticipo y/o pago anticipado | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

| | | |
|---|---|---|
| 1.2. Pago de Salarios, prestaciones sociales e indemnizaciones | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |
| 1.3. Estabilidad de la obra (5 años a partir del recibo definitivo de las obras) | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |
| 1.4. Calidad del servicio | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |
| 2. Póliza de Responsabilidad Civil Extracontractual | DD / MM / AAAA | DD / MM / AAAA |
| **Amparos Adicionales:** Por ej: Suministro de repuestos, accesorios y/o mantenimientos | Modificación No. No Aplica | Póliza No. No Aplica |

**Tercera**: Que el suscrito Supervisor y/o Interventor, procedió a verificar el cumplimiento del CONTRATISTA frente a las obligaciones pactadas en el contrato, por lo cual allega el informe y la respectiva cuenta de cobro.

| **Periodo del Informe: AGOSTO DE 2024.** | |
|---|---|
| **Actividades y/o entregables pactados con el contratista (Obligaciones Especiales)** [1] | **Gestión realizada por el Contratista** |
| 1. Realizar la producción general de eventos artísticos y de los grupos profesionales a nivel local, nacional e internacional. | La contratista se ha reunido con los grupos profesionales para llevar a cabo la revisión de la programación del mes de agosto y realizar los debidos procesos de producción en cada actividad.<br><br>**Banda Departamental:** durante el mes de agosto la contratista realizó las siguientes actividades de producción general para la Banda Departamental.<br><br>Elaboración de planes de trabajo de los conciertos llevados a cabo en el mes de agosto de 2024.<br><br>La contratista realizó el cronograma de compra de tiquetes aéreo para los jurados invitados al concurso de solistas de la Banda Departamental. |

| NA | TRAYECTO 1 | FECHA | HORA DE LLEGADA | | TRAYECTO 1 | FECHA | HORA DE LLEGADA |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Guillermo Marín | Bogotá - Cali | 17-ago-24 | 8:30 pm ( no puede ser antes) | | Cali - Bogotá | 18-ago-24 | 8:00 pm ( no puede ser antes) |
| Giovanni Scarpetta | Bogotá - Cali | 18-ago-24 | entre 8:00 - 10:00 am | | Cali - Bogotá | 18-ago-24 | |

La contratista elaboro el cronograma de transporte de recorridos internos de los jurados Guillermo Marin y Geovanny scarpetta durante el concurso de solistas llevado a cabo el ia 18 de agosto de 2024.

[1] Es necesario que para cada pago, el Interventor o Supervisor detalle las actividades realizadas por el contratista y los entregables del periodo correspondiente.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

| | |
|---|---|
| | |

| ITINERARIO MAESTRO - GUILLERMO MARIN | | | |
|---|---|---|---|
| FECHA | HORA | ACTIVIDAD | LUGAR |
| 18-ago | 2:00 p. m. | Salida del Hotel Obelisco a Bellas Artes | Av. Colombia #4 Oeste - 49, COMUNA 3, Cali, Valle del Cauca |
| | 3:00 p. m. | Concurso | Sala de cámara |
| | 6:00 p. m. | Salida de Bellas Artes - Hotel Obelisco | Av. 2 Nte. #7N-66, Cali, Valle del Cauca |

La contratista elaboro el cronograma de hospedaje y alimentación de los jurados Guillermo Marin y Geovanny scarpetta y los pianistas invitdos durante el concurso de solistas llevado a cabo el ia 18 de agosto de 2024.

| HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN DEL MAESTRO GUILLERMO MARIN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FECHA INGRESO | FECHA DE SALIDA | HOSPEDAJE | ALMUERZO | CENA |
| 17-ago | 18-ago | 17-ago | | 17-ago |
| | | | 18-ago | |
| Total | | 1 noche | 1 Almuerzos | 2 cenas |

| HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN DEL MAESTRO DANIEL URIBE | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FECHA INGRESO | FECHA DE SALIDA | HOSPEDAJE | ALMUERZO | CENA |
| 17-ago | 18-ago | 17-ago | | 17-ago |
| | | | 18-ago | |
| Total | | 3 noches | 1 almuerzo | 0 |

| HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN DEL MAESTRO JUAN REINALDO CORONADO | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FECHA INGRESO | FECHA DE SALIDA | HOSPEDAJE | ALMUERZO | CENA |
| 17-ago | 18-ago | 17-ago | | 17-ago |
| Total | | 1 noche | 0 | 1 cena |

| HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN DEL MAESTRO GANADOR 1 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FECHA INGRESO | FECHA DE SALIDA | HOSPEDAJE | ALMUERZO | CENA |
| 28-ago | 30-ago | 28-ago | 28-ago | 28-ago |
| | | 29-ago | 29-ago | 29-ago |
| | | | 30-ago | |
| Total | | 3 noches | 3 Almuerzos | 3 cenas |

| HOSPEDAJE Y ALIMENTACIÓN DEL MAESTRO GNADOR 2 | | | | |
|---|---|---|---|---|
| FECHA INGRESO | FECHA DE SALIDA | HOSPEDAJE | ALMUERZO | CENA |
| 28-ago | 30-ago | 28-ago | 28-ago | 28-ago |
| | | 29-ago | 29-ago | 29-ago |
| | | | 30-ago | |
| Total | | 2 noches | 3 Almuerzos | 2 cenas |

La contratista elaboro el presupuesto de alimentación, honorarios, transporte para la realizacion del concierto Quilombo en el marco del Festival petronioo realizado el 18 de agosto.

| QUILOMBO | |
|---|---|
| CONCEPTO | VALOR |
| Camión de carga | $ 400.000,00 |
| 2 buses de 30 puestos cada uno | $ 800.000,00 |
| Contenidos | $ 1.500.000,00 |
| Bailarines | $ 800.000,00 |
| Linda Caldas | $ 3.000.000,00 |
| TOTAL | $ 6.500.000,00 |

La contratiata elboro el cronograma de los talleres realizados para la residencia de la Banda Juvenil del Valle realizados en el municipio de Buga, el dia 08 de agosto de 2024.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

**TALLERES RESIDENCIA 08 AGOSTO 2024**

| FECHA | HORA | ACTIVIDAD | LUGAR | REQUERIMIENTO | RESPONSABLE | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 9-ago | 7:00 a. m. | Llegada transporte | Bellas Artes | 1 van para 20 personas | Angie Valeria Escobar | La busta se programa a las 7:00 am y la salida es a las 8:00 am |
| | 8:00 a. m. | Salida de transporte | Bellas Artes - Hotel INCA | | | |
| | 9:00 a. m. | Refrigerios | Hotel INCA | 15 refrigerios | | 13 musicos Director Sudirector |
| | 9:30 am 1:00 pm | Talleres Banda Departamental | | Musicos de la Banda Juvenil | Musicos de la Banda Departamental | |
| | 1:00 p. m. | Almuerzo | | 15 almuerzos | | |
| | 1:30 p. m. | Retorno a Cali | Hotel INCA - Bellas Artes | 1 van para 20 personas | Angie Valeria Escobar | |

**DATOS DEL TRANSPORTE**

| | |
|---|---|
| FECHA | 8-ago |
| PLACA | VCS234 |
| CONDUCTOR | Walter Fajardo |
| CONTACTO | 312128864 |
| HORA LLEGADA | 7:00 a. m. |
| DESTINO | Buga - Cali - Buga |

Luisa Quintero coordinar con el conductor los detalles para el servicio

proyectó - elaboró: Ana Martinez producción general

Revisó y aprobo: Miguel Santiago López Director BD.

La contratista elaboro cuadro para salida dep restamo de instrumenntos para la residencia de la Banda juvenil del Valle la cual se llevo a cabo del 07 al 10 de agosto de 2024.

**INSTRUMENTOS QUE PRESTA CONSERVATORIO**

| No de instrumentos | INSTRUMENTO | CÓDIGO |
|---|---|---|
| 1 | Piccolo Yamaha YPC- 62 | O295 |
| 1 | Clarineta Yamaha | O413 |
| 1 | Saxofón Alto Yamaha | O463 |
| 1 | Saxofón baritono Yamaha | O237 |
| 1 | Saxofón soprano Yamaha | O228 |
| 1 | Contrabajo 3/4 | O347 |

**INSTRUMENTOS QUE PRESTA LA BANDA**

| No de instrumentos | INSTRUMENTO |
|---|---|
| 1 | Tuba cuatro pistones Yamaha |
| 1 | Timabales 23 y 32 pulgadas |
| 1 | Gong (Tam - tam) |
| 1 | Glockespiel, con golpeadores y base |
| 1 | Xylofono con golpeadores |
| 1 | Campanas tubulantes con golpeadores |
| 1 | Par de platillos sinfonicos de choke |
| 40 | Atriles |
| 42 | Sillas sin brazos |
| 1 | Silla alta para contrabajo |
| 1 | Podio |
| 42 | atriles |

**INSTRUMENTOS QUE NO SE PRESTARAN**

| No de instrumentos | INSTRUMENTO |
|---|---|
| 1 | Como frances doble Yamaha |
| 1 | Trombom tenor yamaha de llave caño ancho |
| 1 | Cabassa |

La contratista elaboro el cronograma para el uso de salones en le marco de la programacion sJovenes Solistas de la Banda Departamental los dias 17 y 18 de agosto de 2024.

**PPROGRAMACIÓN PARA INGRESO Y USO DE SALONES SÁBADO 17 Y DOMINGO 18 DE AGOSTO DE 2024**

**AUTORIZADOS POR CONSERVATORIO**

| SOLISTA | INSTRUMENTO | UNIVERSIDAD | SALÓN |
|---|---|---|---|
| Ney Alexis Díaz Moncayo | Saxofón | Universidad del Cauca | 503 |
| Andrés Felipe Gonzalez Zamorano | Fagot | Universidad del Cauca | 505 |
| Jhon Jairo Embus Rodriguez | Clarinete | Universidad Distrital Francisco José de Caldas | 507 |
| Gregory Tapia | Trombón | Universidad del Cauca | 509 |
| Lina Vanessa Benítez Cañas | Saxofón | Universidad del Valle | 513 |
| Mariana Satizábal | Trompeta | Universidad de Caldas | 515 |
| Juan Felipe Imbacuan Montenegro | Saxofón | Universidad Distrital Francisco José de Caldas | 311 |
| Cristhian Fernando Flórez Muñoz | Eufonio | | 313 |

HORARIOS DE 8:00 AM – 6:00 PM

ANA MARTINEZ RODRIGUEZ

PRODUCCION GENERAL BELLAS ARTES

Por otra parte, la contratista de acuerdo con las directrices recibidas por la directora del grupo profesional Titirindeba desde la producción general se elaboraron los planes de trabajo de las siguientes funciones del mes de agosto de 2024.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

**PLAN DE TRABAJO FUNCIÓN CERRITO – 14 AGOSTO DE 2024**

| FUNCIÓN 12 AGOSTO - SOY EL MAS FUERTE | | | |
|---|---|---|---|
| CARGO | CONTACTO | NOMBRE | |
| DIRECTORA | 3156581435 | Sara Victoria Muñoz Villarreal | |
| ACTORES | 3006284898 | Carolina Cadavid Quicano, Beatriz Elena Piñeiro Quintero, Ricardo Vivas Duarte, Carlos Perdomo | |
| PRODUCCIÓN GENERAL | 3153687699 | Ana Martínez | |
| TRANSPORTE | 3113336358 | Fredy Guayara | |
| DIRECTORA INCIVA | | Emily Vanesa Vélez | |

| FECHA | HORA | ACTIVIDAD | LUGAR | REQUERIMIENTOS | RESPONSABLE | OBSERVACION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 12-ago | 8:00 a. m. | Salida de Bellas Artes - Hacienda el paraiso Municipio de Cerrito | Bellas Artes | Transporte | Fredy Guayara | |
| | 9:30 a. m. | Montaje | Hacienda el Paraiso Municipio el Cerrito | Escenario disponible | Artistas Titirimbeba | |
| | 11:30 a. m. | Inicio de la función Grupo Profesional Titirimbeba | | Escenario disponible | equipo de artistas | SOY EL MAS FUERTE |
| | 1:30 p. m. | Retorno a Bellas Artes | | Transporte | Fredy Guayara | |

**PLAN DE TRABAJO VIERNES INFANTILES 16 AGOSTO 2024**

| FUNCIÓN 16 AGOSTO - "A QUE TE COJO RATÓN" | | |
|---|---|---|
| CARGO | CONTACTO | NOMBRE |
| DIRECTORA | 3156581435 | Sara Victoria Muñoz Villarreal |
| ACTORES | 3006284898 | Carolina Cadavid Quicano, Beatriz Elena Piñeiro Quintero, Ricardo Vivas Duarte |
| PRODUCCIÓN GENERAL | 3153687699 | Ana Martínez |
| COORDINADOR DE LA SALA | 3043771462 | Carlos Eduardo Toro |
| APOPYO GESTIÓN CULTURAL B.A. | 3007692263 | Rut Dayana Torralba |
| ANA SIRLEY CABALLERO | 3207503180 | Servicios generales |
| SAID VARGAS, MAURICIO DIAZ, CHISTOFER | 3172152548 | Técnicos de la sala |

| FECHA | HORA | ACTIVIDAD | LUGAR | REQUERIMIENTOS | RESPONSABLE | OBSERVACION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 16-ago | 7:00 a. m. | Instalación de telones de fondo | Sala Beethoven | Telones y requerimientos técnicos disponibles | Said Vargas Chistofer Técnicos de la sala | Camara negra y 4 patas |
| | 7:30 a. m. | instalación de sonido y luces | | | | |
| | 8:45 a. m. | se abren las puertas al público | | Puertas bietas a las 8:45 am para ingreso | Guarda asignado | |
| | 9:00 - 10:00 am | Inicio de la función Grupo Profesional Titirimbeba | | Condiciones técnicas, logísticas y artísticas | equipo de artistas | EL VIAJE DE ULISES |
| | 11:30 a. m. | Refrigerio | | se requiere refrigerios para contrapresentarlos, equipo técnico, servicios generales, guarda de apoyo | Apoyo de practicantes | |

| REQUERIMIENTO CON LOS QUE DEBE CONTAR EL PROVEEDRO PARA EL DESARROLLO DE LA OBRA | |
|---|---|
| ESPECIFICACIONES DEL SITIO | El lugar debe estar disponible dos horas antes del evento para montar y una hora despues para desmontar. |
| SONIDO | Potente segun espacio con cuatro salidas de microfono mínimo, reproductor de PC. |

ESCENARIO




| OBSERVACIONES DEL EVENTO | |
|---|---|
| AFORO 1- Jesús Villafania | 200 estudiantes |
| AFORO 2: Villa del Sur - Sede Susana Vivasco | 200 estudiantes |

ESCENARIO



**PLAN DE TRABAJO 17 AGOSTO 2024**

| BUENAVENTURA - EL GUERRERO TERRIBLE - FESTIVAL DE VERANO Y LA FAMILIA PICHINDE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CARGO | CONTACTO | NOMBRE | | | | |
| DIRECTORA | 3156581435 | Sara Victoria Muñoz Villarreal | | | | |
| ACTORES | 3006284898 | Carolina Cadavid Quicano, Beatriz Elena Piñeiro Quintero, Carlos Eduardo Perdomo | | | | |
| PRODUCCIÓN GENERAL | 3153687699 | Ana Martínez | | | | |
| APOPYO GESTIÓN CULTURAL B.A. | 3007692263 | Rut Dayana Torralba | | | | |
| TRANSPORTE | lo pone la organización del evento | | | | | |
| CONTACTO DEL EVENTO | 3153079563 | Gilberto Muñoz | | | | |

| FECHA | HORA | ACTIVIDAD | LUGAR | REQUERIMIENTOS | RESPONSABLE | OBSERVACION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 17-ago | 1:30 p. m. | Salida del transporte | Bellas Artes | 1 transporte para la utileria y el personal de Bellas Artes | Gilberto Muñoz | Lo aume la organización del evento |
| | 2:30 p. m. | Montaje | Corregimiento de Pichinde | Espacio disponible | | |
| | 4:00 p. m. | Función | | Obra - El Guerrero Terrible | Grupo Profesional de Titirimbeba | |
| | 5:00 p. m. | Refrigerio | | 5 refrigerios | Gilberto Muñoz | Lo aume la organización del evento |
| | 6:00 p. m. | Retorno a Cali | Pichinde - Bellas Artes | Transporte | | |

**PLAN DE TRABAJO 19 AGOSTO 2024**

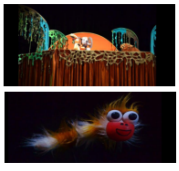
| BUENAVENTURA - EL GUERRERO TERRIBLE - FERIAS Y FIESTAS DE VERANO LA CUMBRE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| CARGO | CONTACTO | NOMBRE | | | | |
| DIRECTORA | 3156581435 | Sara Victoria Muñoz Villarreal | | | | |
| ACTORES | 3006284898 | Carolina Cadavid Quicano, Beatriz Elena Piñeiro Quintero, Carlos Eduardo Perdomo | | | | |
| PRODUCCIÓN GENERAL | 3153687699 | Ana Martínez | | | | |
| APOPYO GESTIÓN CULTURAL B.A. | 3007692263 | Rut Dayana Torralba | | | | |
| TRANSPORTE | lo pone la organización del evento | | | | | |
| CONTACTO DEL EVENTO | 3178855511 | German Orozco Flor | | | | |

| FECHA | HORA | ACTIVIDAD | LUGAR | REQUERIMIENTOS | RESPONSABLE | OBSERVACION |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 19-ago | 1:30 p. m. | Salida del transporte | Bellas Artes | 1 transporte para la utileria y el personal de Bellas Artes | German Orozco Flor | Lo aume la organización del evento |
| | 2:30 p. m. | Montaje | Corregimiento de la Cumbre | Espacio disponible | | |
| | 4:00 p. m. | Función | | Obra - El Guerrero Terrible | Grupo Profesional de Titirimbeba | |
| | 5:00 p. m. | Refrigerio | | 5 refrigerios | German Orozco Flor | Lo aume la organización del evento |
| | 6:00 p. m. | Retorno a Cali | Pichinde - Bellas Artes | Transporte | | |

| REQUERIMIENTO CON LOS QUE DEBE CONTAR EL PROVEEDRO PARA EL DESARROLLO DE LA OBRA | |
|---|---|
| ESPECIFICACIONES DEL SITIO | El lugar debe estar disponible dos horas antes del evento para montar y una hora despues para desmontar. |
| Condiciones técnicas | La organización del evento cuenta con el sonido, el grupo Titirimbeba llevar los microfono para los cuales se requieren 3 pilas cuadradas de 3v las cules la suministra el organizador del evento |
| CATERING | 5 Refrigerios Hidratación |



| REQUERIMIENTO CON LOS QUE DEBE CONTAR EL PROVEEDRO PARA EL DESARROLLO DE LA OBRA | |
|---|---|
| ESPECIFICACIONES DEL SITIO | El lugar debe estar disponible dos horas antes del evento para montar y una hora despues para desmontar. |
| Condiciones técnicas | La organización del evento cuenta con el sonido, el grupo Titirimbeba llevar los microfono para los cuales se requieren 3 pilas cuadradas de 3v las cules la suministra el organizador del evento |
| CATERING | 5 Refrigerios Hidratación |



Así mismo la contratista elaboro cronograma de transporte para los pagos pendientes con la empresa de Adonitrans.

| RECORRIDO | CONCEPTO | TIPO VEHICULO | VALOR |
|---|---|---|---|
| ORIGEN: Bellas Artes (Avenida 2N No.7N-66) - DESTINO: I. E. Politécnico Municipal. Sede Célimo Rueda. | Transporte Grupo Marimba - Gimpas proyecto Maestro Héctor Tascón | Bus de 40 personas | $ 480.000,00 |

| RECORRIDO | CONCEPTO | TIPO VEHICULO | VALOR |
|---|---|---|---|
| Bellas Artes - Parque de l salud - Bellas Artes | Actividad de integracion de los esttudiantes de Bellas Artes | Bus de 20 pasajeros | $ 960.000,00 |
| Bellas - Menga | Transporte de estudiantes en el marco de la práctica social institucional. | Bus de 20 personas | $ 880.000,00 |

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

| RECORRIDO | CONCEPTO | TIPO VEHICULO | VALOR |
|---|---|---|---|
| Aeropuerto - Hotel Obelisco - | Servicio de transporte para el solista invitado Geovanny Scarpetta | Camioneta | $ 160.000,00 |
| Hotel Obelisco - Bellas Artes - Hotel Obelisco | | | |
| Hotel Obelisco aeropuerto | | | $ 160.000,00 |
| Aeropuerto - Hotel Obelisco - | Servicio de transporte para el director invitado Andres Felipe Jaime | | $ 160.000,00 |
| Hotel Obelisco - Bellas Artes - Hotel Obelisco | | | $ 45.000,00 |
| | | | $ 45.000,00 |
| | | | $ 45.000,00 |
| Hotel Obelisco - Aeropuerto | | | $ 45.000,00 |
| Hotel Obelisco aeropuerto | | | $ 160.000,00 |

| RECORRIDO | CONCEPTO | TIPO VEHICULO | VALOR |
|---|---|---|---|
| Bellas Artes (Avenida 2N No.7N-66) - DESTINO: Menga. | Transporte de estudiantes en el marco de la práctica social institucional. | Bus de 20 personas | $ 800.000,00 |
| Bellas Artes (Avenida 2N No.7N-66) - DESTINO: Menga. | Transporte de estudiantes en el marco de la práctica social institucional. | Bus de 20 personas | $ 800.000,00 |
| Bellas Artes - Buenaventura | area de vicerectoria(talleres ciudadanos) | Camioneta 4 personas | $ 960.000,00 |
| Bellas Artes - Buenaventura | asistencia vicerrectoría Diálogos ciudadanaos Gobernación del Valle. | Camioneta 4 personas | $ 960.000,00 |
| Bellas Artes - Guacari | Evento lanzamiento Bellas Artes Guacarí | Bus de 40 personas | $ 1.120.000,00 |
| Bellas Artes - Guacari | | | $ 660.000,00 |

| RECORRIDO | CONCEPTO | TIPO VEHICULO | VALOR |
|---|---|---|---|
| Bellas Artes - Buenaventura | Servicio de transporte para titirindeba | Van para 20 personas | $ 1.120.000,00 |
| Bellas Artes - Buenaventura | Presentación Gupo Profesional de Titeres intervención socila sector San Francisco Gobernación del Valle | Van para 20 personas | $ 1.120.000,00 |

La contratista realizo la visita técnica para el evento que se llevo a cabo el 17 agosto en el municipio de Tuluá.





La contratista realizo la gestión de un grupo artístico del conservatorio de acuerdo a la solitud enviada por la responsable de Cultura del municipio de Tuluá para el evento programado el día 17 de agosto de 2024, y a su vez eléboro el cronograma de la presentación para Natalia Caicedo artista invitada.



CORAZÓN DEL PARAISO - TULÚA

| FECHA | HORA | LUGAR | ACTIVIDAD | REQUERIMIENTO | RESPONSABLE |
|---|---|---|---|---|---|
| 17-ago | 12:00 m/ | Bellas Artes - Municipio de Tuluá | Salida de transporte | 1 Transporte para vibrafono, Marimba y vocalizante y dos personas | Ana Martínez Producción General Bellas Artes |
| | 2:00 p. m. | Tuluá - Lago Chillcotal | Llegada de Solista Natalia Caicedo, ubicación en camerino | Camerino con sillas | |
| | 3:00 p. m. | | Presentación artística Natalia Caicedo<br>**Repertorio**<br>Ámber purpura - Guillo Lopal, piezo para Vibrafono Solista.<br>Odessa- Martínez Larick, pieza para Marimba solo Aventuras - Alzaé Genesmanei, Solo para redoblante<br>2do movimento del concierto para Marimba de Anders Koppel, con visto. | Escenario y condiciones técnicas diagonibles | |
| | 4:00 p. m. | | Retirgerio | 2 retrigerios | |
| | 4:30 p. m. | | Retorno Tuluá - Cali | 1 Transporte para vibrafono, Marimba y vocalizante y dos personas | |





La contratista elaboro el cronograma para la compra de tiquetes de los estudiantes del conservatorio quienes fueron invitados al evento de música organizado en Lima – Trujillo.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

| NOMBRE DE LA PERSONA QUE VIAJA | Documento identificación | TRAYECTO 1 | FECHA | HORA DE SALIDA | TIPO DE EQUIPAJE |
|---|---|---|---|---|---|
| Neiver Francisco Escobar Dominguez | AS640886 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | revisar las disponibles | 23 kilos |
| Catalina López Gallego | 1.006.109.238 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Angela María Rosero Ortega | 1.233.190.078 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| David Eduardo Campo Hormiga | 1.107.521.068 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Diana valentina reyes giraldo | 1.143.877.495 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Edna Julieth Cabrera Castañeda | 1.032.478.394 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Edward Isaac Acuña Figueroa | 1.031.800.690 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Isabella Florez Cadena | 1.105.361.486 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Juan Sebastián Rodríguez Posso | 1.144.077.293 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Júlian David Rosero Meneses | 1.143.871.851 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Kevin david merchan duque | 1.109.114.835 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Manuela Contreras Benjumea | 1.111.539.098 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Marco Fidel Otero Camayo | 1.007.469.152 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Mariana Díaz Molina | 1.105.360.290 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Natalia Arcos Freyre | 1.006.016.595 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |
| Yurley paz muñoz | 1.107.841.694 | Cali - Bogotá- Lima- Trujillo | domingo, agosto 04, 2024 | | 23 kilos |

| NOMBRE DE LA PERSONA QUE VIAJA | TRAYECTO 2 | FECHA | HORA RETORNO | TIPO DE EQUIPAJE |
|---|---|---|---|---|
| Neiver Francisco Escobar Dominguez | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | revisar las disponibles | 23 kilos |
| Catalina López Gallego | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Angela María Rosero Ortega | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| David Eduardo Campo Hormiga | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Diana valentina reyes giraldo | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Edna Julieth Cabrera Castañeda | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Edward Isaac Acuña Figueroa | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Isabella Florez Cadena | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Juan Sebastián Rodríguez Posso | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Júlian David Rosero Meneses | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Kevin david merchan duque | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Manuela Contreras Benjumea | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Marco Fidel Otero Camayo | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Mariana Díaz Molina | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Natalia Arcos Freyre | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |
| Yurley paz muñoz | Lima - Cali | martes, agosto 13, 2024 | | 23 kilos |

La contratista elaboro el cuadro de transportes de pasajeros de los conciertos de la Banda Departamental y evento Tuluá con el conservatorio.

| FECHA | LUGAR | HORA | DIRECCIÒN | GRUPO | TIPO DE TRANSPORTE |
|---|---|---|---|---|---|
| **16-ago** | Llegada de Buses a Bellas Artes | 7:30 a. m. | Carrera 52, 2-68, Cali, | **Banda Departamental** | Dos buses modeludos, con buena silleteria y aire acondicionado |
| | Salida de Buses Bellas Artes - Alberto Galindo | 8:30 a. m. | | | |
| | Retorno Alberto Galindo - Bellas Artes | 11:00 a. m. | | | |
| **17-ago** | Llegada de Buses a Bellas Artes | 11:00 a. m. | Hotel ubicado enseguida del Teatro Belalcázar | **Banda Departamental** | Dos buses modeludos, con buena silleteria y aire acondicionado |
| | Salida de Buses Bellas Artes -Sevilla | 12:00 m | | | |
| | Sevilla - Bellas Artes | 6:30 p. m. | | | |
| **17-ago** | Bellas Artes - Tulua | 1:00 p. m. | Lago Chilicote - calle 38 con cra 20 | **Conservatorio** | amioneta doble cabina cubierto para instrumentos y dos persona |
| | Tulua Bellas Artes | 5:00 p. m. | | | |

La contratista elaboro cronograma de transporte de camión de carga para los conciertos externos de la Banda Departamental en el mes de agosto.

| FECHA | LUGAR | HORA | DIRECCIÒN | GRUPO | TIPO DE TRANSPORTE |
|---|---|---|---|---|---|
| 16-ago | Llegada de camión a Bellas Artes | 5:00 a. m. | Carrera 52, 2-68, Cali, | **Banda Departamental** | 1 Camión con dos ayudantes |
| | Salida de camión Bellas Artes - Alberto Galindo | 6:00 a. m. | | | |
| | Retorno Alberto Galindo - Bellas Artes | 11:00 a. m. | | | |
| **17-ago** | Llegada de camion a Bellas Artes | 11:00 a. m. | Hotel ubicado enseguida del Teatro Belalcázar | **Banda Departamental** | 1 Camión con dos ayudantes |
| | Salida de camión Bellas Artes - Sevilla | 12:00 m | | | |
| | Sevilla - Bellas Artes | 6:30 p. m. | | | |

| | |
|---|---|
| 2. Brindar Apoyo a la ejecución del contrato de producción | Durante el mes agosto la contratista realizo diferentes acciones con relacion al apoyo en la ejecucion del contrato entre el Fondo Mixto y Bellas Artes.<br><br>Solictud compra de tiquetes y hospedaje, alimentacion para los jurados invitados al conmcurso de solistas. |

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

suscritos por la entidad.





REMISIÓN # 37

Santiago de Cali 06 agosto de 2024

Doctora
María Clemencia Ramírez de Fernández
Gerente
Fondo Mixto de Promoción de las Artes y la Cultura

ASUNTO: Solicitud de gasto

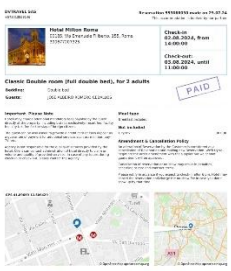
Por medio de la presente yo, ANA MARTINEZ apoyo a la suportación del contrato N°-CICOOP-001-2024 – IDBA entre BELLAS ARTES y el Fondo Mixto de Promoción de las Artes y la Cultura remito la siguiente solicitud

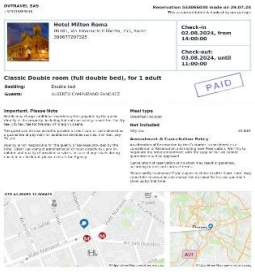
ACTIVIDAD # 1 – GRUPO PROIFERIONAL DE TITIRES TITIRES – TITIRINDERA

HOTEL CENTENARIO - $ 1.303.320

ANA MARTINEZ
PRODUCTOR GENERAL
BELLAS ARTES

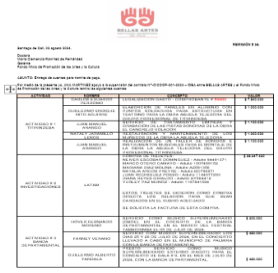
Compra de hospedaje durante el viaje a Italia del Rector Jóse Albero Ceballos y el decano Alberto Campuzano.

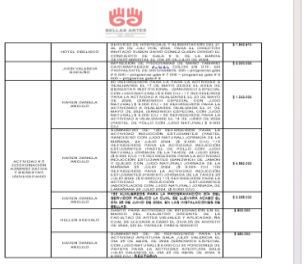



La contratista envío cuentas de proveedores, artístas, solicitud de gastos al Fondo Mixto para trámites de pago en el mes de agosto de 2024.

**Envio cuentas de proveedores para pagos al Fondo Mixto**







3. Brindar apoyo a la dirección de las salas de Bellas Artes

En el mes de agosto de 2024, la contratista brindo apoyo a las salas de acuerdo con el calendario de actividades programadas tales como:

**VISTAS DE CLIENTES PARA POSIBLES ALQUILERES**



**AGENDAMIENTO DE FECHAS EN ELL CRONOGRAMA DE LAS SALAS**



Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

| | |
|---|---|
| 4 brindar apoyo en la facturación de actividades tales como (conciertos, funciones y actividades artísticas) de los grupos profesionales de Bellas Artes | La contratista tramito el pago del concierto III de la Banda Departamental para coomeva el dia 23 de agosto de 2024. |

| GF.700.031.03.02 | | SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD | BELLAS ARTES INSTITUCIÓN UNIVERSITARIA DEL VALLE |
|---|---|---|---|
| VERSIÓN | 2 | | |
| FECHA DE ENTRADA EN VIGENCIA | 01/nov./2018 | **SOLICITUD ELABORACIÓN DE FACTURA** | |

| DETALLE | DESCRIPCIÓN |
|---|---|
| Fecha: | 260/08/2024 |
| Solicitante: | ANA MARTINEZ |
| Área: | RECTORIA/PRODUCCIÓN GENERAL |
| A Nombre de: | COOPERATIVA MEDICA DEL VALLE Y DE PROFESIONALES DE COLOMBIA COOMEVA |
| Nit: | 890300625-1 |
| Contacto: | recepcion_coomeva@coomeva.com.co |
| Direccion: | CALLE 13 · 57 - 50 |
| Telefono: | 6023330000-60231880038 |
| Concepto: | PAGO CONCIERTO DE GALA # 3 "CONCIERTO DEEL PACIFICO " RELIAZADO EL 23 DE AGOASTO DE 2024, A CARGO DE LA BANDA DEPARTAMENTAL DEL VALLE DEL CAUCA EN LA SALA BEETHOVEN DE BELLAS ARTES. |
| Valor: | $ 13.750.000 |
| Observaciones: | Solicitud Interna : SC-CH0-15577<br>Orden de compra: OC-CH0-12808<br>Recepción: 17841<br>Enviar los archivos PDF y XML de la factura al correo: recepcion_coomeva@coomeva.com.co con cpia a: jamileth_magana@coomeva.com.co - lauram_lezama@coomeva.com.co |

Ana Martinez

Firma Solicitante

| | |
|---|---|
| 5. asistir a reuniones de producción programadas por los directores de los grupos profesionales de Bellas Artes, coordinación general, Bienestar Universitario vicerrectoría y rectoría. | La contratista fue citada a diferentes reuniones concernientes a los grupos profesionales y las diferentes áreas (Talento Humano, Bienestar Institucional, rectoría) para revisar los diferentes aspectos de requerimientos técnicos y logísticos de cada una de las actividades programadas en el mes de agosto de 2024. |



Por directriz de la vicerrectora Jenny Márquez, la contratista se reunió con el maestro Elias Heim para revisar el proyecto aprobado por Bellas Artes.



L a contratista se reunió con la vicerrectora para revisar todo lo relacionado con el contrato entre el Fondo Mixto y Bellas Artes.



La contratista se reunió con el apoyo del área de Gestión Cultural para revisar temas de los grupos profesionales.



La contratista se reunió con el equipo de la secretaria de Cultura del Valle, con la finalidad de afinar detalles del viaje del rector y decano de Bellas Artes a Italia.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.



La contratista se reunió con la coordinadora del área de Bienestar institucional para revisar presupuesto y actividades pendientes.



La contratista participo de la reunión con el alcalde la secretaria de cultura del municipio de Tuluá para organizar la programación del evento del 17 de agosto de 2024.



la contratista se reunión con el director y subdirector de la Banda Departamental con la finalidad de revisar temas de producción general para los conciertos programados el en mes de agosto de 2024.



La contratista se reunió con el equipo organizador de la Feria de la Transparencia para el evento que se llevará a cabo el 14 de noviembre de 2024, donde participará Bellas Artes con el grupo de Títeres.

**Cuarta**: Que la entidad CONTRATANTE considera necesario y viable proceder con la ejecución de lo allí contemplado, y así dar continuidad con el objeto del CONTRATO celebrado, así como proceder al pago final correspondiente a la ejecución del contrato de acuerdo con el siguiente balance económico:

**Detalle para pago**

| DESCRIPCIÓN | FECHA DEL DOCUMENTO | VALORES FACTURADOS | VALOR CONTRATO | OBSERVACIONES |
|---|---|---|---|---|
| Valor contrato: | 09/07/2024 | | $ 21.000.000 | |
| Factura No. 6972 | 22/07/2024 | $3.500.000 | | |
| Factura No. 7192 | 26/08/2024 | $3.500.000 | | |
| Totales | | $ 7.000.000 | $ 21.000.000 | |

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

## BALANCE GENERAL

| Concepto | Valor |
|---|---|
| Valor inicial del contrato | $21.000.000 |
| Valor adiciones | 0 |
| Reajustes | 0 |
| Actualización de precios | 0 |
| Valor Total del Contrato | $ 21.000.000 |
| Valor pagado | 3.500.000 |
| Valor causado que no se ha pagado | 3.500.000 |
| Valor total ejecutado | $ 7.000.000 |
| Valor saldo por ejecutar | $14.000.000 |
| Valor a liberar | $0 |

**Nota:** Que para efectos de radicar la Factura correspondiente al pago y de acuerdo con lo previsto en la cláusula “Valor y Forma de Pago” del contrato, el Contratista deberá adjuntar a su factura una copia de esta Acta e Informe parcial debidamente firmada por las partes.

**Quinta:** Que al Supervisor y/o Interventor le consta que el CONTRATISTA pagó los aportes al Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, encontrándose que sus cotizaciones para la presentación de esta acta están ajustadas a la Ley[2] (se anexan las evidencias).

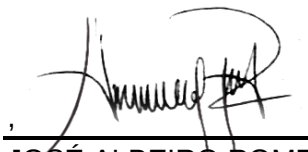
### Seguridad Social - Personas Naturales

| Planilla No. | 9470032785 | Fecha de Pago: | 18/07/2024 |
|---|---|---|---|
| **Producto** | **Salud** | **Pensión** | **ARL** |
| **Entidad** | Comfenalco Valle | Porvenir | COLMENA |
| **Cotización** | $ 200.000 | $ 256.000 | $ 16.800 |

### Seguridad Social - Personas Jurídicas

| **Fecha Certificado**: DD / MM / AAAA | |
|---|---|
| **Nombre del Revisor Fiscal o Contador** | **Tarjeta Profesional:** N°. ### |
| xxxxx | |

En constancia de aceptación por las partes se firma en Santiago de Cali, por quienes intervienen en ella.



,

JOSÉ ALBEIRO ROMERO CEBALLOS
Cédula N°. 2571796
supervisor

[2] Contratista debe verificar y acreditar el pago de aportes de la persona que haya contratado (Minsalud, concepto 201511201727881 del 10/14/2015)

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.

Este documento es propiedad del Instituto Departamental de Bellas Artes. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio.