ALCALDIA DE LOS PATIOS	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	Código: GA-F-21
	CERTIFICACION DE CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES DE CONTRATOS DEL ESTADO-PERSONA NATURAL	Versión: 05
	FORMATO	Aprobación: 01/11/2022

LA SECRETARIA DE GOBIERNO
DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE LOS PATIOS

Que, **ROSA MILENA LOPEZ PEÑRANDA** identificado con cédula de ciudadanía número 1.094.245.664 expedida en Pamplona y Nit 1094245664-5 ejecuto satisfactoriamente las actividades del contrato celebrado cuyo objeto es "**OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE DISCAPACIDAD EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO COMO PSICOLOGO, EN ATENCION A LA POBLACION EN CONDICION DE DISCAPACIDAD**" el periodo relacionado.

Registro Presupuestal:	RP0737
Certificado Disponibilidad Presupuestal:	CDP0223
Contrato de Prestación de Servicios No.	OPS-JUR-329-2024
Término del contrato:	SEIS MESES (6)
Valor del contrato:	$ 18.000.000
Valor a cobrar	$ 3.000.000
Periodo laborado:	15 DE JULIO AL 14 DE AGOSTO 2024

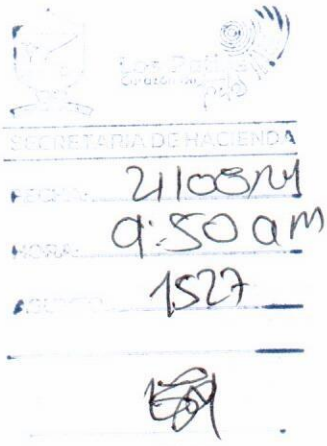
Que, así mismo certifico que he verificado documentalmente y a través de la página web del ADRES y/o la plataforma de pagos de seguridad social respectiva, que el Contratista canceló su seguridad social conforme a lo preceptuado en la ley, y por los montos mínimos al que está obligado por el presente pago, y por todos los pagos que ha obtenido de la Alcaldía de Los Patios por prestación de servicios de la presente vigencia (anexo soportes de la consulta).

Que: El contrato y/o proceso OPS-JUR-329-2024 se encuentra publicado en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II), y el estado es **EN EJECUCION**, según constancia de publicación ID-CO1_PCCNTR_6308447

Se expide la presente a solicitud del Interesado a los VEINTE (20) días de AGOSTO DE 2024, para efectos de cobro.

JAVIER ANDRE GARCIA SANJUAN
Secretario de Gobierno

Nombres y Apellidos		Cargo	Firma
Aprobó	JAVIER ANDRE GARCIA SANJUAN	Secretario de Gobierno	
Revisó	JAVIER ANDRE GARCIA SANJUAN	Secretario de Gobierno	
Elaboró	MARIBEL LOZANO RODRIGUEZ	Contratista	
Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el presente documento y lo encontramos ajustado a las disposiciones legales y/o técnicas vigentes y por lo tanto, bajo nuestra responsabilidad lo presentamos para la Firma del Remitente.			


SECRETARIA DE HACIENDA
21/08/14
9:50 am
1527

PROCURADURIA GENERAL DE LA NACION

CERTIFICADO DE ANTECEDENTES

CERTIFICADO ORDINARIO
No. 252767983

PIB
09:59:26

Bogotá DC, 20 de agosto del 2024

La PROCURADURIA GENERAL DE LA NACIÓN certifica que una vez consultado el Sistema de Información de Registro de Sanciones e Inhabilidades (SIRI), el(la) señor(a) ROSA MILENA LOPEZ PEÑARANDA identificado(a) con Cédula de ciudadanía número 1094245664:

NO REGISTRA SANCIONES NI INHABILIDADES VIGENTES

ADVERTENCIA: La certificación de antecedentes contiene las anotaciones de las sanciones o inhabilidades que se encuentren vigentes. Cuando se trate de nombramiento o posesión en cargos que exijan para su desempeño ausencia de antecedentes, se certificarán todas las anotaciones que figuren en el registro. Anterior, de acuerdo a los incisos 3o. y 4o. del artículo 238 Ley 1952 de 2019.

NOTA: El certificado de antecedentes disciplinarios es un documento que contiene las anotaciones e inhabilidades generadas por sanciones penales, disciplinarias, inhabilidades que se deriven de las relaciones contractuales con el estado, de los fallos con responsabilidad fiscal, de las decisiones de pérdida de investidura y de las condenas proferidas contra servidores, ex servidores públicos y particulares que desempeñen funciones públicas en ejercicio de la acción de repetición o llamamiento en garantía. **Este documento tiene efectos para acceder al sector público, en los términos que establezca la Constitución Politica y la ley particular o demás disposiciones vigentes.** El Sistema SIRI reporta como antecedentes solamente las sanciones con debida ejecutoria recibidas de las autoridades nacionales colombianas. En caso de nombramiento o suscripción de contratos con el Estado, es responsabilidad de la Entidad, validar la información de antecedentes del aspirante en la página web: https://www.procuraduria.gov.co/Pages/certificado-antecedentes.aspx

OLGA LUCIA TIBOCHA CORTES
Jefe División de Relacionamiento Con El Ciudadano (E)

ATENCIÓN :
ESTE CERTIFICADO CONSTA DE 01 HOJA(S), SOLO ES VALIDO EN SU TOTALIDAD. VERIFIQUE QUE EL NUMERO DEL CERTIFICADO SEA EL MISMO EN TODAS LAS HOJAS.

CONTRALORÍA
GENERAL DE LA REPÚBLICA

LA CONTRALORÍA DELEGADA PARA RESPONSABILIDAD FISCAL , INTERVENCIÓN JUDICIAL Y COBRO COACTIVO

CERTIFICA:

Que una vez consultado el Sistema de Información del Boletín de Responsables Fiscales 'SIBOR', hoy martes 20 de agosto de 2024, a las 09:58:09, el número de identificación, relacionado a continuación, NO SE ENCUENTRA REPORTADO COMO RESPONSABLE FISCAL.

Tipo Documento	Cédula de Ciudadanía
No. Identificación	1094245664
Código de Verificación	1094245664240820095809

Esta Certificación es válida en todo el Territorio Nacional, siempre y cuando el tipo y número consignados en el respectivo documento de identificación, coincidan con los aquí registrados.

De conformidad con el Decreto 2150 de 1995 y la Resolución 220 del 5 de octubre de 2004, la firma mecánica aquí plasmada tiene plena validez para todos los efectos legales.

HERNÁN GUILLERMO JOJOA SANTACRUZ
Contralor Delegado

Generó: WEB

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1094245664
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			ROSA MILENA LOPEZ PENARANDA
CIUDAD/MUNICIPIO:	CUCUTA	DEPARTAMENTO:	NORTE DE SANTANDER
DIRECCIÓN:	AV 6 # 17A - 21 APTO TIERRA LINDA LOS P	TELÉFONO:	5700000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	SUCURSAL	SUCURSAL / DEPENDENCIA:	ENERO - ENERO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4565223996	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio AÑO 2024
DÍAS DE MORA:			4		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2024/08/20	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9999709746

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
25-14	25-14 COLPENSIONES	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 700	$ 0	$ 208.000	$ 700	$ 208.700
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 700**	**$ 208.700**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC24	ESSC24-COOSALUD ESS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 500	$ 0	$ 162.500	$ 500	$ 0	$ 163.000
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 500**	**$ 0**	**$ 163.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.800	$ 6.800	$ 100	$ 0	$ 6.900
SUBTOTALES:									**$ 6.800**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 6.900**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																			SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD						ARP								CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTES	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1094245664	LOPEZ PENARANDA ROSA MILENA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO																		25-14 COLPENSIONES	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	ESSC24-COOSALUD ESS	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	1094245664	$ 6.800		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 378.600**

CONTRATO:	**OPS-JUR-329-2024**
SUPERVISOR:	**JAVIER ANDRE GARCIA SANJUAN**
PERIODO:	**15 DE JULIO AL 14 DE AGOSTO DE 2024**
INFORME DE ACTIVIDADES	

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE DISCAPACIDAD EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO COMO PSICOLOGO, EN ATENCION A LA POBLACION EN CONDICION DE DISCAPACIDAD.

- Realizar inervencion psicologica individuales y grupales a los usuarios del centro de discapacidady rehabilitacion – CDR

En el mes de julio y agosto se implementarn estrategias de intervencion individuales a la poblacion en condicion de discapacidad y sus cuidadores desde terapias en el area cognitiva conductual, logrando que los usuarios identifiquen y den cambio en aquellos patrones de pensamientos y comportamientos negativos.



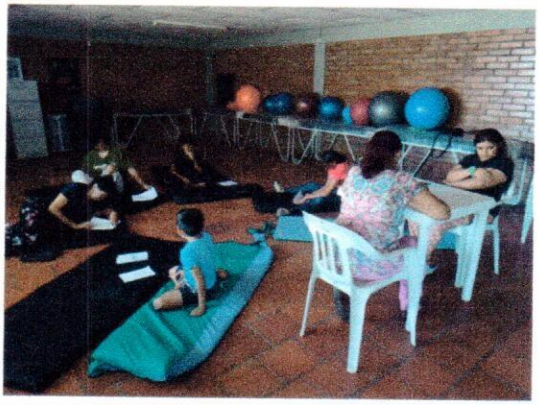




- Seguidamente desde en el centro de discapacidad se realizaron jornadas en donde se interiorizaron las experiencias, la integración social y grupal. Así mismo estos espacios permitieron que los usuarios lograran hablar sobre sus vivencias y desafíos.

  Estos espacios fueron creados en ambientes de comprensión y respeto muto por parte de todos los asistentes, contribuyendo significativamente en la calidad de cada uno promoviendo un bienestar emocional positivo y la integración social, la cual es una red de apoyo que permite fortalecer las emociones.









- Asimmismo trabajando en los espacios al aire libre fomentando el bienestar fisico desde la conoexion con el entorno.





- Prestar asistencia tecnica para el funcionamiento del comité municipal de discapacidad y elaboracion del plan de accion anual de discapacidad.

En el mes de julio se brindo apoyo en la organización de los talleres y campañas de sensibilización a los funcionarios de cada dependencia de la alcaldia municipal sobre la importancia de la inclusión y el apoyo a las personas con discapacidad en el momento de atencion, en la estrategia ponte la 10 por la inclusion. Asi mismo trabajando la ruta de emplabilidad a la poblacion en condicion de discapacidad dirigida a los funcionarios publicos de la Alcaldia Municipal de Los Patios.





- Apoyar en la organización de actividades dirigidas a la poblacion con discapacidad liderada por el municipio

Se brindo asistencia a las reuniones por parte del equipo de trabajo del centro de discapacidad convocada cada semana en la cual se trabajan lo temas y abordajes ya realizados cada semana en el centro de discapacidad dirigidos a los usuarios, generando aquellos ajustes si es necesario para la mejora en atención, así mismo implementando nuevas metodologías a trabajar por parte de cada área en pro al mejoramiento de la salud mental y física de la población en condición de discapacidad del municipio de los patios.





Rosa Milena Lopez P.

ROSA MILENA LOPEZ PEÑARANDA
CC 1.094.245.664 de Pamplona
Contratista

ALCALDIA DE LOS PATIOS	GESTION ADMINISTRATIVA	Código: GA-F-08
	INFORME DE SUPERVISION	Versión: 03
	FORMATO	Aprobación: 01/11/2022

Dando cumplimiento a lo establecido en el Artículo 82 y 83 de lo establecido en la Ley 1474 de 2011 "Estatuto Anticorrupción de 2011", La secretaria de gobierno– **JAVIER ANDRE GARCIA SANJUAN** en mi condición de supervisor del contrato de prestación de servicios **# OPS-JUR-329-2024** me permito presentar informe de supervisión en los términos establecidos en la norma antes transcrita:

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

CONTRATO		ORDEN		CONVENIO	
Contrato número:	**OPS-JUR-329-2024**	de	09 DE MAYO DE 2024		
Objeto del contrato: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE DISCAPACIDAD EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO COMO PSICOLOGO, EN ATENCION A LA POBLACION EN CONDICION DE DISCAPACIDAD.					

ASISTENTES A LA REUNIÓN

Interventor:	JAVIER ANDRE GARCIA SANJUAN
Por parte del contratista:	ROSA MILENA LOPEZ PEÑARANDA identificado con cédula de ciudadanía número 1094245664 expedida en PAMPLONA.
Otros asistentes:	No hubo
	No hubo

Lugar donde se realiza la reunión	**SECRETARÍA DE GOBIERNO**		
Hora de inicio (a.m./p.m.)	07:00 a.m.	**Hora de finalización (a.m./p.m.)**	07:30 a.m.

OBJETIVO DE LA REUNIÓN

Recibo de informe de actividades realizadas del 15 de JULIO al 14 de AGOSTO de 2024 en cumplimiento a lo establecido en el contrato de prestación de servicios No OPS-JUR-329-2024

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS COMPROMISOS Y/O ACTIVIDADES CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO

Actividad /Compromiso	Se relacionan las actividades realizadas del 15 de JULIO al 14 de AGOSTO de 2024 a continuación:

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS DE APOYO PROFESIONAL PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PLAN DE ACCIÓN DE DISCAPACIDAD EN LA SECRETARIA DE GOBIERNO COMO PSICOLOGO, EN ATENCION A LA POBLACION EN CONDICION DE DISCAPACIDAD.

- Realizar inervencion psicologica individuales y grupales a los usuarios del centro de discapacidady rehabilitacion – CDR

En el mes de julio y agosto se implementarn estrategias de intervencion individuales a la poblacion en condicion de discapacidad y sus cuidadores desde terapias en el area cognitiva conductual, logrando que los usuarios identifiquen y den cambio en aquellos patrones de pensamientos y comportamientos negativos.







- Seguidamente desde en el centro de discapacidad se realizaron jornadas en donde se interiorizaron las experiencias, la integración social y grupal. Así mismo estos espacios permitieron que los usuarios lograran hablar sobre sus vivencias y desafíos.

  Estos espacios fueron creados en ambientes de comprensión y respeto muto por parte de todos los asistentes, contribuyendo significativamente en la calidad de cada uno promoviendo un bienestar emocional positivo y la integración social, la cual es una red de apoyo que permite fortalecer las emociones.









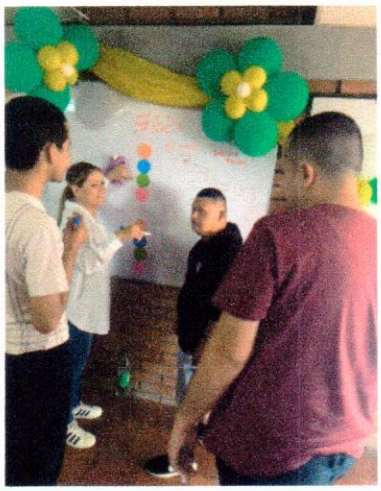


- Desarrollar todo tipo de programas para el desarrollo de habilidades adaptativas a las peronas con discapacidad y cuidadores

Desde el centro de atención a la población en condición de discapacidad se brindaron jornadas creativas contando con la participación de los usuarios las cuales fueron adaptadas
desde cada condición que presentan, fomentando interacción social, habilidades motrices.









- Realizar actividades ludico terapeuticas, a las person as en condicion de discapacidad del area urbana del municipio.

En el mes de julio y agosto se fomentaron espacios de habiidadades cognitivas y de comunicación. Asi mismo se trabajo el autocuidado desde la musica y la danza involucrando moviemtos repetitivos, desde diversion promoviendo con la coordinacion corporal, la expresion y el autocuidado de los pasos positivos en un buen labado de manos, previniendo aquellas enfermedades.





- Asimmismo trabajando en los espacios al aire libre fomentando el bienestar fisico desde la conoexion con el entorno.





- Prestar asistencia tecnica para el funcionamiento del comité municipal de discapacidad y elaboracion del plan de accion anual de discapacidad.

En el mes de julio se brindo apoyo en la organización de los talleres y campañas de sensibilización a los funcionarios de cada dependencia de la alcaldia municipal sobre la importancia de la inclusión y el apoyo a las personas con discapacidad en el momento de atencion, en la estrategia ponte la 10 por la inclusion. Asi mismo trabajando la ruta de emplabilidad a la poblacion en condicion de discapacidad dirigida a los funcionarios publicos de la Alcaldia Municipal de Los Patios.





- Apoyar en la organización de actividades dirigidas a la poblacion con discapacidad liderada por el municipio

Se brindo asistencia a las reuniones por parte del equipo de trabajo del centro de discapacidad convocada cada semana en la cual se trabajan lo temas y abordajes ya realizados cada semana en el centro de discapacidad dirigidos a los usuarios, generando aquellos ajustes si es necesario para la mejora en atención, así mismo implementando nuevas metodologías a trabajar por parte de cada área en pro al mejoramiento de la salud mental y física de la población en condición de discapacidad del municipio de los patios.





Compromisos adquiridos		
Compromiso	**Fecha de entrega**	**Responsable**
Presentar informe de actividades del próximo mes	EN UN MES	CONTRATISTA

BALANCE FINANCIERO DEL CONTRATO

Balance General del Contrato	
Concepto	**Valor**
Valor inicial del contrato	**$18.000.000**
Valor Adiciones	**$0**
Valor Total del Contrato	**$18.000.000**
Valor pagado	**$6.000.000**
Valor causado que no se ha pagado	**$3.000.000**
Valor total ejecutado	**$9.000.000**
Valor no ejecutado	**$9.000.000**

Concepto (Anticipo, actas, pagos)	**Valor**
De 15 de mayo al 14 de junio de 2024	**$ 3.000.000**
De 15 de junio al 14 de julio de 2024	**$ 3.000.000**

Fecha de la próxima reunión	**16**	**de**	**Septiembre**	**de**	**2024**

Para constancia de lo anterior, firman la presente acta los que en ella intervinieron al (20)

Veinte	20	de	agosto	de	2024

JAVIER ANDRE GARCIA SANJUAN
Secretaria de Gobierno.

Rosa Milena Lopez P.
ROSA MILENA LOPEZ PEÑARANDA
Contratista