VEEDURÍA DISTRITAL
Prevención • Transparencia • Incidencia

ANEXO 1

PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA
VEED-MC-002- 2020

Carta de presentación de la propuesta

Bogotá D. C., ___ de_____ de 2020

Señores:
VEEDURIA DISTRITAL
Ciudad

Asunto: "Prestar el servicio de revisión, mantenimiento y recarga de los extintores de la Veeduría Distrital."

Yo, _____, identificado con cédula de ciudadanía No._____ de _____, actuando en nombre y representación de persona jurídica – razón social _____ NIT No. _____, me dirijo a ustedes con el fin de presentar oferta formal para el objeto señalado y manifiesto expresamente:

1. Que esta oferta sólo compromete al firmante de esta carta.
2. Me comprometo a cumplir y observar en forma irrestricta la ficha técnica objeto del presente proceso.
3. Que ninguna otra persona tiene interés comercial en la propuesta ni en el contrato que se llegue a suscribir.
4. Que no me encuentro incurso en causal de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición legal para contratar con entidades oficiales, ni con el Distrito Capital.
5. Que ninguna otra persona con vínculos de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad con el firmante ha presentado propuesta para el mismo proceso.
6. Que no conozco ningún hecho irregular que comprometa la transparencia de este proceso y deba ser denunciado a la Entidad.
7. Que he verificado la información contenida en los estudios previos, acepto las condiciones y requisitos exigidos en ellos y me comprometo a cumplir con las obligaciones contenidas en estos, en el evento que me sea adjudicado el Proceso.
8. Que no me encuentro relacionado en el Boletín de Responsables Fiscales expedido por la Contraloría General de la República.
9. Que conozco y acepto la forma de pago estipulada en el pliego de condiciones.
10. Que certifico bajo la gravedad del juramento que la información y documentos presentados son veraces y corresponden a los requisitos y exigencias señalados en el pliego de condiciones.

11. Que nos comprometemos a no ofrecer y no dar dadivas, sobornos o cualquier forma de halago, retribuciones o prebenda a servidores públicos o asesores de la Entidad Contratante, directamente o a través de sus empleados, contratistas o tercero.
12. Nos comprometemos a no efectuar acuerdos, o realizar actos o conductas que tengan por objeto o efecto la colusión en el Proceso de Contratación.

Por último, manifiesto a la Entidad que SI ___ NO ____ acepto que las notificaciones y/o comunicaciones de los actos administrativos que se deriven del presente proceso de selección, sea realizada a través de medio electrónico, al correo electrónico abajo citado o a través de la plataforma del Secop II.

CONDICIONES COMERCIALES:

Vigencia de la oferta _____ ( ) meses a partir de la fecha de presentación

RÉGIMEN CONTRIBUTIVO:

__ Común __ Simplificado

NUMERO DE FOLIOS QUE CONTIENE LA OFERTA: ____

INFORMACIÓN PARA ENVÌO DE COMUNICACIONES

Dirección _____
Teléfono _____
Fax _____
Correo Electrónico _____
Ciudad _____

FIRMA DEL PROPONENTE _____
Nombre _____
Identificación _____
Firma: _____