| | | |
|---|---|---|
| GOBERNACIÓN DE Boyacá | **FORMATO** | **VERSIÓN: 0** |
| | | **CÓDIGO: A-AD-GC-F-020** |
| **INFORME DE AVANCE DEL CONTRATISTA** | | **FECHA: 24/Jul/2019** |

PERIODO REPORTE: DEL 23 DE JUNIO AL 22 DE JULIO DE 2024 CONTRATO No. 629

REGISTRO BPyP No.: 2024 00415 0004

FECHA INICIACIÓN:23/02/2024 FECHA TERMINACIÓN: 22/08/2024

CONTRATISTA: NIDIA CAROLINA ALARCON SIACHOQUE INTERVENTOR: DIEGO FERNANDO TORRES LAVERDE

**OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS DE LA DIRECCIÓN DE VIVIENDA, EDIFICACIONES Y OBRA PÚBLICA DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA PARA EL AÑO 2024 EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ ACTIVIDAD 3.02-2**

| REPORTE DEL CONTRATISTA | | | REPORTE DEL INTERVENTOR | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **ACTIVIDADES PACTADAS** | **ACTIVIDADES EJECUTADAS** | **VERIFICACIÓN EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES** | | | **OBSERVACIONES** |
| | | | **T** | **P** | **N** | |
| 1 | Apoyar a la Dirección de viviendas en la coordinación con las entidades o instituciones de orden Departamental, municipal, nacional en la aplicación y organización de los mecanismos y operación subsidios y recursos, para la ejecución de planes y programas de interés social en área rurales y urbanas, y los demás proyectos que se requieran adelantar. | En el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con esta actividad | | X | | |
| 2 | Apoyar, en la estructuración, gestión y puesta en marcha de los futuros proyectos de vivienda de interés social revisión de informes que se deriven de los mismos. Apoyo a los municipios en la formulación de proyectos de Vivienda de Interés Social y Prioritario para la asignación de subsidios de vivienda en dinero y/o especie en el Departamento de Boyacá. | En el presente periodo correspondiente entre el 23 de junio y el 22 de julio del 2024 se apoyó a la dirección de vivienda en la estructuración del proyecto FORTALECIMIENTO TÉCNICO PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS PARA EL AÑO 2024 EN LA DIRECCIÓN DE VIVIENDA, EDIFICACIONES Y OBRA PÚBLICA DE LA SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ. | | X | | |
| 3 | Asistir, participar y apoyar a la sectorial en mesas de trabajo, socializaciones, reuniones que sean requeridos(as). | En el presente periodo correspondiente entre el 23 de junio y el 22 de julio del 2024 se asistieron a diferentes reuniones con el director de vivienda, en las cuales se trataron temas referentes con la trazabilidad de los proyectos designados para adelantar el apoyo a la supervisión, la actualización de porcentaje de avance de ejecución, estado y requerimientos a las interventorías y municipios, además se asistió a las siguientes reuniones:<br><br>El día 25 de junio de 2024, se asistió a la jornada de capacitación virtual para el diligenciamiento de la plataforma del DANE para ingresar la información del Indicador de Producción de Obras Civiles (IPOC) que busca determinar la evolución trimestral de la producción de obras civiles, a través del comportamiento del avance en la obra, reportado en los contratos de obra a nivel nacional. | | X | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | El día 10 de julio de 2024 se asistió a la socialización del PLAN DE DESARROLLO 2024-2027 en la cual el secretario de infraestructura y los directores socializaron las metas y programas contenidos en dicho plan.<br><br>semanalmente se adelantó reuniones con el director de vivienda y los abogados de la dirección para llevar a cabo el seguimiento a las peticiones jurídicas (tutelas, acciones de grupo, derecho de petición, peticiones interpuestas, en la cual se revisan los términos de respuesta y el cierre del tramite bien sea vía correo electrónico o en el quyne. | | | | |
| 4 | Apoyar a la Dirección de Vivienda, Edificaciones y Obra Pública en la contestación y atención de solicitudes presentadas | En el presente periodo correspondiente entre el 23 de junio y el 22 de julio del 2024 se prestó se apoyó al director de Vivienda atendiendo la solicitud realizada por el despacho de la secretaria de infraestructura respecto al diligenciamiento de la matriz del anuario 2024, en el cual e hizo el reporte de los proyectos según su estado, con las respectivas observaciones y con la población beneficiada.<br><br>Se atendió la solicitud del director de vivienda de hacer el seguimiento del diligenciamiento en el aplicativo del DANE frente al cierre operativo IPOC II 2024 del contrato No. 3216-2021 cuyo objeto es construcción de la nueva plaza de mercado con espacios comerciales vitrinas pabellones gastronómicos y agrícolas en el municipio de paipa, para lo cual se consultó con la persona encargada del DANE quien informó que el diligenciamiento es obligación de al contratista, con quiens e tuvo contacto hasta el diligenciamiento y remitió el pantallazo de diligenciamiento al director para reporte ante el despacho del secretario.<br><br>Se atendió la solicitud del director de vivienda de hacer el debido seguimiento a las peticiones jurídicas a cargo de ellos dos abogados de la dirección, para el control se elaboro una matriz que se va actualizando de manera semanal de conformidad con la asignación y cierre de las peticiones. | | X | | |
| 5 | Coordinación a los diferentes programas y proyectos de mejoramiento de vivienda (rural y urbana), vivienda nueva (rural y urbana) desarrollados en el Departamento de Boyacá a cargo de la Dirección de Vivienda, Edificaciones y Obra Pública. | En el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con esta actividad | | X | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 6 | Realizar y/o Apoyar los municipios en la formulación de proyectos y revisión, de acuerdo a la normatividad aplicable al sector para la asignación de Subsidio de Vivienda de Interés Social en dinero y/o especie, para la presentación de proyectos a las diferentes bolsas y la respectiva consecución de recursos para el desarrollo de los mismos. | En el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con esta actividad | | X | | |
| 7 | Adelantar apoyo en la liquidación (proyección actas de cierre, terminación, recibo final y/o liquidación) de convenios y/o contratos a cargo de la Dirección de Vivienda, Edificaciones y Obra Pública. | Con la alcaldía de Otanche se inició el trámite de liquidación, mediante oficio se solicitó el informe final del convenio con el fin de adelantar de manera urgente la proyección de acta de recibo y posterior tramite de liquidación del convenio interadministrativo No. 3074 de 2021, lo anterior teniendo en cuenta que se recibió el acta de terminación del convenio debidamente firmado. | | X | | |
| 8 | Coordinar las acciones administrativas de la dependencia para dar cumplimiento a las directrices impartidas y planes adoptados por el Comité Institucional de gestión y desempeño en el marco del MIPG de la Gobernación | En el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con esta actividad | | X | | |
| 9 | Prestar apoyo profesional a la supervisión en cuanto a requerimientos técnicos y/o administrativos se refiera, que demanden los convenios y/o contratos de los subprogramas de Vivienda Rural y Urbana, de Espacio Público y Equipamientos de la Dirección de Vivienda, Edificaciones y Obra Pública, o que la sectorial adelante. | En el presente periodo correspondiente entre el 23 de junio y el 22 de julio del 2024 se prestó el apoyo profesional a la supervisión para lo cual se adelantaron las siguientes actividades:<br><br>Revisión y aprobación del informe de interventoría de obra No.17 correspondiente al contrato de obra No.1803 de 2022 de la UPTC de Soata y se elaboró el informe de supervisión al contrato de interventoría No. 3293 de 2022 quedando al día los informes de supervisión hasta el 11 de junio de 2024, fecha en la que se hizo la entrega de la supervisión a la secretaria de educación.<br><br>Se elaboro y remitió oficio a la alcaldía de la capilla con la reiteración del envío de información actualizada del Convenio interadministrativo N° 255 de 2018 suscrito entre el departamento de Boyacá y el municipio de La Capilla y sus contratos derivados, lo anterior teniendo en cuenta que el convenio se encuentra suspendido, los contratos de obra e interventoría se encuentran en un proceso de incumplimiento.<br><br>Se elaboró y remitió el correo solicitando al área de procesos el cargue de los informes de interventoría No. 17 del contrato 1803 de 2022 de la UPTC de Soata y y el informe de supervisión No. 18 del contrato No. 3293 de 2022.<br><br>Se dio respuesta por quyne al oficio remitido por contratación mediante el cual e informó sobre el trámite de liquidación del convenio interadministrativo No. 3074 de 2021.<br><br>Con el fin de hacer el respectivo seguimiento a los contratos, convenios. Resoluciones y decretos, se adelantaron reuniones con el director y los supervisores designados con el fin de actualizar en la matriz la fecha de terminación, porcentaje de avance físico, trazabilidad de los hitos contractuales y novedades presentadas, con lo cual se actualizó la matriz de seguimiento de despacho y se generaron las respectivas alertas frente a las próximas fechas de terminación.<br><br>A partir de la actualización de la matriz se elaboraron oficios a las alcaldías, con el fin de solicitar información actualizada de los procesos, lo | | X | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | anterior teniendo en cuenta que en el Secop no se ha cargado la información tanto de los convenios como de los contratos derivados.<br><br>Se hizo el respectivo cargue en el Drive de proyectos de la información de los convenios, contratos de obra e interventorías remitida por el director de vivienda para actualizar la información en cada carpeta. | | | | |
| 10 | Realizar visitas de tipo técnico, asistencia comités de obra, para verificación de avance de la ejecución de los convenios y/o contratos de los subprogramas de Vivienda Rural y Urbana, de Espacio Público y Equipamientos de la Dirección de Vivienda, Edificaciones y Obra Pública, o que la sectorial adelante. | En el presente periodo no se adelantaron actividades relacionadas con esta actividad | | X | | |

Firma:__ Firma: ____

Nombre: DIEGO FERNANDO TORRES LAVERDE Nombre: NIDIA CAROLINA ALARCON SIACHOQUE

INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR CONTRATISTA

RADICADO No: S-2024-000522-INFDVEOP

T: Cumple totalmente las actividades pactadas. P: Cumple parcialmente las actividades pactadas. N: No cumplió las actividades pactadas.

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| TIPO | NÚMERO | NOMBRE APORTANTE | DIRECCIÓN | TELÉFONO | CORREO | EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD |
| CC | 33366875 | NIDIA CAROLINA ALARCON SIACHOQUE | CRA. 4 #42-22 SANTA INES | 3015604699 | CAROALARCON82@HOTMAIL.COM | |
| FORMA PRESENTACIÓN | CLASE APORTANTE | NOMBRE SUCURSAL / CÓDIGO | DEPARTAMENTO | CIUDAD / MUNICIPIO | | |
| ÚNICA | I – Independiente | | BOYACÁ | TUNJA | | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PLANILLA ASOCIADA | FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO) | TIPO PLANILLA | FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO) | NÚMERO PLANILLA | CANTIDAD | |
| | | | | | EMPLEADOS | UPC |
| | | | | | 1 | 0 |
| PERIODO SALUD | PERIODO PENSIONES | | | | TOTAL A PAGAR | |
| 2024-06 | 2024-06 | I | 04/07/2024 | 77994875 | $603.700 | |

## TOTALES POR SUBSISTEMAS

**TOTALES SALUD**

| Código EPS | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | UPC Adicional | Incapacidades | | Licencia Maternidad | | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora UPC | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | No. Autorización | Valor | No. Autorización | Valor | | | | | |
| EPS008 | Compensar EPS | 860066942-7 | 264.800 | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 264.800 | 1 |

**TOTALES PENSIÓN**

| Código AFP | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Aporte Voluntario Afiliado | Aporte Voluntario Aportante | Aporte FSP - Solidaridad | Aporte FSP - Subsistencia | Días Mora | Valor Mora Cotización | Valor Mora FSP | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 25-14 | Colpensiones | 900336004-7 | 338.900 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 338.900 | 1 |

**TOTALES RIESGOS LABORALES**

| Código ARL | Nombre | NIT | Cotización Obligatoria | Incapacidades | | Aportes Otros Sistemas | Valor Neto Cotización | Días Mora | Valor Mora Cotización | Subtotal Cotización | No. Radicado Saldo a Favor | Valor Saldo a Favor | Fondo Solidaridad | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | No. Autorización | Valor | | | | | | | | | | |

**TOTALES CAJAS**

| Código CCF | Nombre | NIT | Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|---|---|---|

**TOTALES PARAFISCALES**

| Valor Aporte | Días Mora | Valor Mora Aporte | Total a Pagar | No. Afiliados |
|---|---|---|---|---|
| SENA | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | | | | |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | | | | |
| | | | | |
| MEN | | | | |
| | | | | |

**TOTALES POR SUBSISTEMA**

| Tipo Administradora | No. Administradoras Reportadas | Valor antes de IGE, LMA, IRP y Mora | Total a Pagar |
|---|---|---|---|
| Salud | 1 | 264.800 | 264.800 |
| Pensión | 1 | 338.900 | 338.900 |
| Riesgos Laborales | 0 | 0 | 0 |
| CCF | 0 | 0 | 0 |
| ESAP | 0 | 0 | 0 |
| ICBF | 0 | 0 | 0 |
| MEN | 0 | 0 | 0 |
| SENA | 0 | 0 | 0 |
| **TOTALES** | 2 | 603.700 | 603.700 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

compensar | miplanilla.com

# PLANILLA INTEGRADA DE AUTOLIQUIDACION DE APORTES



| DATOS DEL APORTANTE | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **TIPO** | **NÚMERO** | **NOMBRE APORTANTE** | | **DIRECCIÓN** | **TELÉFONO** | **CORREO** |
| CC | 33366875 | NIDIA CAROLINA ALARCON SIACHOQUE | | CRA. 4 #42-22 SANTA INES | 3015604699 | CAROALARCON82@HOTMAIL.COM |
| **FORMA PRESENTACIÓN** | **CLASE APORTANTE** | **NOMBRE SUCURSAL** | **CÓDIGO** | **DEPARTAMENTO** | **CIUDAD / MUNICIPIO** | **EXONERADO PAGO PARAFISCALES Y SALUD** |
| ÚNICA | I – Independiente | | | BOYACÁ | TUNJA | SI |

| DATOS DE LA PLANILLA | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **PLANILLA ASOCIADA** | **FECHA PAGO ASOCIADA (DIA/MES/AÑO)** | **TIPO PLANILLA** | **FECHA PAGO (DIA/MES/AÑO)** | **NÚMERO PLANILLA** | **CANTIDAD** | |
| | | | | | **EMPLEADOS** | **UPC** |
| | | | | | 1 | 0 |
| **PERIODO SALUD** | **PERIODO PENSIONES** | | | | **TOTAL A PAGAR** | |
| 2024-06 | 2024-06 | I | 04/07/2024 | 77994875 | $603.700 | |

## DETALLE POR COTIZANTE

| INFORMACIÓN COTIZANTE | | | | | | | | | INFORMACIÓN NOVEDADES | | | | | | | | | | | | | | | | | | | PENSIÓN | | | | | | | SALUD | | | RIESGOS LABORALES | | | | CCF | | | PARAFISCALES | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **No.** | **Tipo** | **No. de Identificación** | **Apellidos y Nombres** | **Cotizante** | **Subtipo** | **Extranjero** | **Colom. exterior** | **Estornado** | **ING** | **RET** | **TDE** | **TAE** | **TDP** | **TAP** | **VSP** | **VST** | **SLN** | **IGE** | **LMA** | **VAC** | **AVP** | **VCT** | **IRL** | **CORRECCIÓN** | **Cód. AFP** | **IBC AFP** | **Cotización** | **Voluntario Afiliado** | **Voluntario Aportante** | **Fondo pensional de solidaridad** | **Fondo pensional de subsistencia** | **Cód. EPS** | **IBC EPS** | **Cotización / Valor UPC** | **Cód. ARL** | **IBC ARL** | **Clase de Riesgo** | **Cotización** | **Código CCF** | **IBC CCF** | **Aporte CCF** | **IBC otros parafiscales** | **Aporte SENA** | **Aporte ICBF** | **Aporte ESAP** | **Aporte MEN** |
| 1 | CC | 33366875 | ALARCON SIACHOQUE NIDIA CAROLINA | 3 | 0 | | | N | | | | | | | | | | | | | | | | | 25-14 | 2.118.000 | 338.900 | 0 | 0 | 0 | 0 | EPS008 | 2.118.000 | 264.800 | | 0 | | 0 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

PAGADA

Este documento está clasificado como PRIVADO por parte de Compensar Operador de Información

| | | |
|---|---|---|
| Gobernación de Boyacá | **FORMATO** | **VERSIÓN: 0** |
| | | **CÓDIGO: A-AD-GC-F-042** |
| **ACTA PARCIAL** | | **FECHA: 24/Jul/2019** |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ACTA PARCIAL | 5 | | |
| FECHA PRESENTE ACTA | 23/07/2024 | | |
| CONTRATO _X_ CONVENIO _____ | 629 | DE FECHA: 23/02/2024 | |
| OBJETO | PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR ACTIVIDADES CORRESPONDIENTES AL PROYECTO DENOMINADO FORTALECIMIENTO EN EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES Y PROYECTOS DE LA DIRECCIÓN DE VIVIENDA, EDIFICACIONES Y OBRA PÚBLICA DE LA SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA PARA EL AÑO 2024 EN EL DEPARTAMENTO DE BOYACÁ ACTIVIDAD 3.02-2 | | |
| CONTRATISTA | NIDIA CAROLINA ALARCON SIACHOQUE | | NIT:33366875-9 |
| | | | C.C:33366875 |
| INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR | DIEGO FERNANDO TORRES LAVERDE | | C.C:74451828 |
| VALOR DEL CONTRATO / CONVENIO : | VALOR INICIAL : | $ 31.759.200,00 | |
| | APORTE DEL DEPARTAMENTO: | $ 0,00 | |
| | APORTE DE CONTRAPARTE: | $ 0,00 | |
| ADICIONAL N° _____ | VALOR | $0.00 | |
| ADICIONAL N° _____ | VALOR | $0.00 | |
| VALOR TOTAL CON ADICIONES | | $ 31.759.200,00 | |
| PLAZO INICIAL | SEIS (6) MESES Y CERO (0)DÍAS | | |
| PRORROGA N° _____ | Tiempo: N.A | De Fecha: N.A. | |
| PRORROGA N° _____ | Tiempo: N.A | De Fecha: N.A. | |
| PLAZO TOTAL | SEIS (6) MESES Y CERO (0)DÍAS | | |
| FECHA DE INICIACIÓN | 23/02/2024 | | |
| ACTA DE SUSPENSIÓN N° | De Fecha: N.A | | |
| ACTA DE REINICIACIÓN N° | De Fecha: N.A | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN | 22/08/2024 | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN REAL | 22/08/2024 | | |
| PERIODO AUTORIZADO A PAGAR | DEL 23 DE JUNIO AL 22 DE JULIO DE 2024 | | |
| RBPP N° | 2024 00415 0004 | | |

No/s Y AÑO DE REGISTRO/S PRESUPUESTALES QUE RESPALDAN EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA: RPC No: 1227 AÑO: 2024, RPC No_____ AÑO_____.

En las oficinas de DIRECCIÓN DE VIVIENDA, EDIFICACIONES Y OBRA PÚBLICA se reunieron los señores, DIEGO FERNANDO TORRES LAVERDE Interventor / Supervisor y el señor NIDIA CAROLINA ALARCON SIACHOQUE como representante legal o contratista, con el fin de suscribir la presente acta.

En visita al lugar de los trabajos se constató, que lo ejecutado está de acuerdo con las especificaciones, caracteristicas y condiciones estipuladas en el contrato o convenio y registradas en los informes, por tanto el suscrito supervisor recibe satisfactoriamente y autoriza el pago como lo registra la presente acta; igualmente certifica que el CONTRATISTA cumplió con sus aportes al régimen de Seguridad Social en Salud, Pensión, Riesgos profesionales y Parafiscales (Cuando Aplique) de acuerdo a la(s) planilla (s) N° 77994875 del mes (es) junio de conformidad con la normatividad vigente.

## CONTROL ANTICIPOS

| | |
|---|---|
| Valor Anticipo | $0,00 |
| Sumatoria Amortizaciones | $0,00 |
| Saldo por Amortizar | $0,00 |

**Nota al anticipo: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiacion debe discriminarse el anticipo por cada fuente de financiacion, segun hoja anexa de fuentes de financiación (aclarar dentro de las observaciones), diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

**BALANCE DE PAGO**

| CONCEPTO | DEBE | HABER |
|---|---|---|
| Valor del contrato | $ 31.759.200,00 | $ 0,00 |
| Amortización Anticipo | $ 0,00 | $ 0,00 |
| Valor a pagar de la presente acta | $ 0,00 | $ 5.293.200,00 |
| Valor Total actas pagadas | $ 0,00 | $ 21.172.800,00 |
| Saldo por ejecutar | $ 0,00 | $ 5.293.200,00 |
| **Sumas iguales** | $ 31.759.200,00 | $ 31.759.200,00 |

**Nota al balance: En los casos en los que existan diferentes fuentes de financiacion debe discriminarse el balance por cada fuente segun hoja anexa (fuentes de financiacion- Balance) , diligenciar y copiar cuadro el cual debe reflejarse en el espacio asignado en observaciones o aclaraciones de la presente acta.*

CUENTA BANCARIA EN LA QUE SE CONSIGNA EL PAGO DE LA PRESENTE ACTA

| | | | |
|---|---|---|---|
| No. CUENTA: 005070356315 | BANCO: Banco Davivienda S.A. | AHORROS:X | CORRIENTE: |

*Las cantidades y valores consignados en la presente acta son responsabilidad exclusiva del contratista e interventor y/o supervisor. El pago de la presente acta se realizará con base en el principio de confiabilidad y responsabilidad con que el Interventor y/o Supervisor y el contratista realizan las mediciones en campo y las revisiones efectuadas a los informes por parte del Interventor y/o Supervisor.

OBSERVACIONES O ACLARACIONES:

No siendo otro el objeto de la presente reunión se firma el acta por los que en ella intervinieron.

Firma: _____
Nombre: DIEGO FERNANDO TORRES LAVERDE
INTERVENTOR Y/O SUPERVISOR

Firma: _____
Nombre: NIDIA CAROLINA ALARCON SIACHOQUE
CONTRATISTA

Radicado No. S-2024-000523-INFDVEOP
* Si se requieren se pueden adicionar mas firmas.

ANEXO: PLANILLA DE PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTE ANEXO:
LIQUIDACIÓN PARAFISCALES (CUANDO APLIQUE)
ANEXO: FORMATO SABANA - CUADRO DE CONDICIONES ACTUALIZADAS DE CANTIDADES (CUANDO APLIQUE) ANEXO: INFORME COMPLETO
DE ACTIVIDADES FIRMADO POR EL CONTRATISTA Y EL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR.

Original: Archivo Carpeta Secretaría de Contratación Copias: Orden de Pago Tesorería, Contratista, Supervisor y/o Interventor