	ESE MUNICIPAL DE SOACHA JULIO CESAR PEÑALOZA	
MACROPROCESO: APOYO		CODIGO: A-RFGD-F 018
PROCESO: RECURSOS FISICOS	**Formato:** **HOJA DE TRAZABILIDAD**	VERSION: 01
SUBPROCESO: GESTION DOCUMENTAL		FECHA: 28/03/2023

1.CONTRATO **469-2024** 2. AREA **PIC**

3. CONTRATISTA **GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ** Aux. Enfermería

COORDINADOR DE SEDE Y/O SECRETARIA

COPIA CONTRATO	
COPIA ACTA DE INICIO	X
INFORME DE ACTIVIDADES	X
PAGO S.G.S.S.S	X
CERT. BANCARIA	X
FOR. RETEFUENTE	X
INFORME Y/O ACTA DE ALMACEN	

OBSERVACIONES

E.S.E. Municipal de Soacha Julio César Peñaloza

RECIBIDO
FECHA: 21/06/24
HORA:
FOLIOS:
No.Radicación:
Firma: Monica Martinez

SUPERVISOR: **MARTHA JEANNETTE RUBIO PAEZ**

		FECHA DE ENTREGA	FIRMA
CERTIFICADO DE SUPERVISION	✓		
PAZ Y SALVO	Informe ✓	25-06-24	
LIQUIDACION			

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

PRESUPUESTO:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
		6-32
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

CONTABILIDAD:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	Junio 28/24	

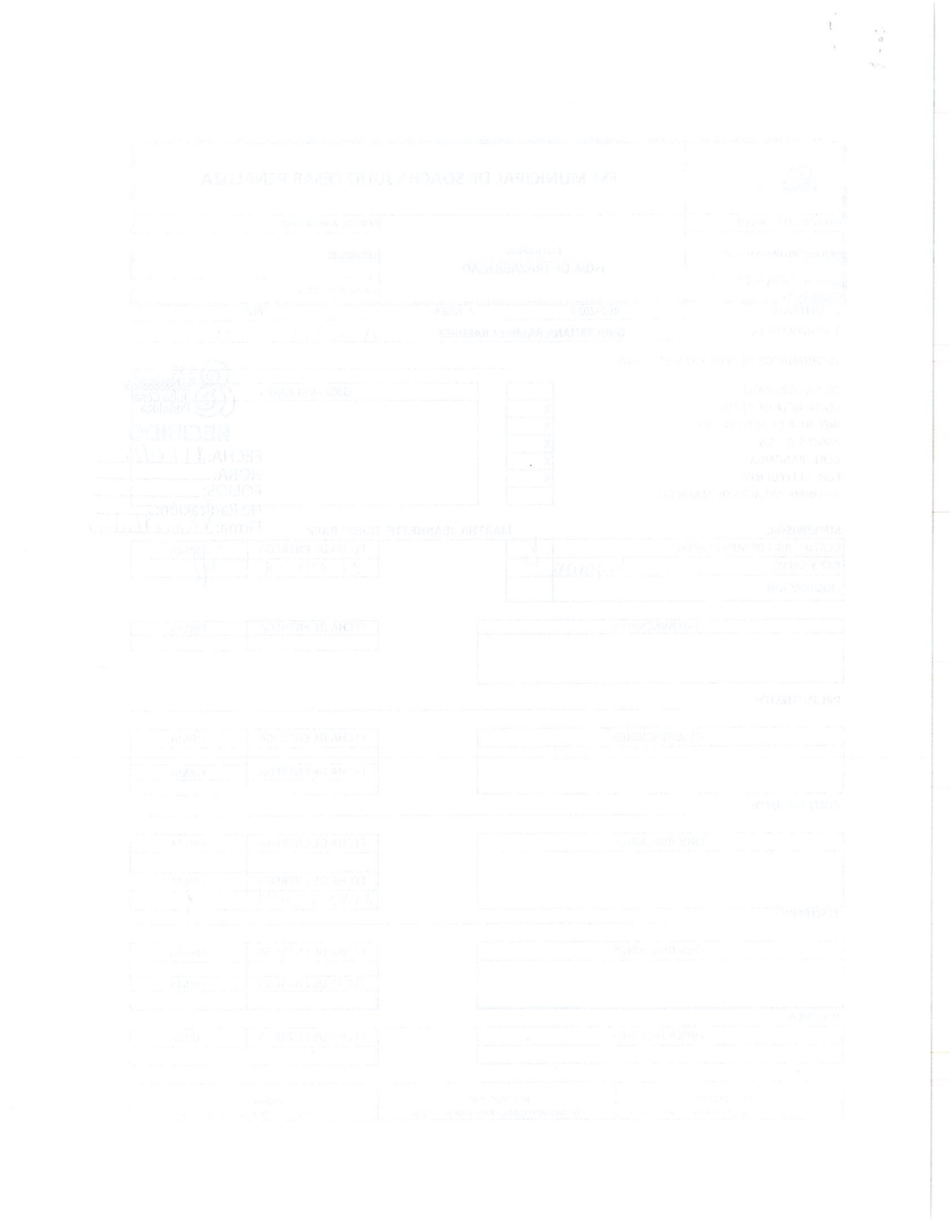
TESORERIA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA
	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

JURIDICA:

OBSERVACIONES	FECHA DE ENTREGA	FIRMA

ELABORADO POR:	REVISADO POR:	APROBADO POR:
Lily Yohana Ávila - Referente Gestión Documental	Claudia Puello Castro - Referente de Calidad	María Victoria Herrera Roa - Gerente



Soacha, 17 de junio del 2024
Número- (469)-02

CUENTA DE COBRO

ESE MUNICIPAL DE SOACHA
JULIO CESAR PEÑALOZA
NIT. 832.001.794-2

DEBE A

GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ
Cedula No. 1073707711 DE BOGOTÀ

La suma de: ($2.400.000) DOS MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE.

Por concepto de: prestación de servicios como auxiliar de enfermería para realizar actividades del plan de acciones colectivas en el municipio de soacha en el marco de las normas vigentes, las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia ciudad saludable en el contexto de las acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de conformidad con el contrato interadministrativo no. 0903 de 2024 suscrito entre el municipio de soacha - secretaria de salud y la ese municipal de soacha julio cesar peñaloza por las actividades realizadas entre el día 01 de mayo al 31 de mayo de 2024, según contrato n°469/2024.

Consignar a la cuenta de ahorros No. 0570002370205235 Banco Davivienda
Mi número de planilla 1063850949
Pagada el 17 de Junio del 2024

Gina Tatiana Ramirez Ramirez
GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ
CC No. 1073707711 Soacha
Dirección de Domicilio: Cra 38 # 13 126 BQ 6 AP 102
Celular: 312 396 75 43
Correo electrónico: afuraramirez19@gmail.com

INFORME DE ACTIVIDADES
FECHA DE ELABORACION: 17 DE JUNIO del 2024

NOMBRES Y APELLIDOS:	GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ
NUMERO CONTRATO:	469 DEL 2024
VIGENCIA DEL CONTRATO:	DEL 26 DE ABRIL AL 30 DE JULIO DEL 2024
FECHA DE EJECUCION:	DEL 1 AL 31 DE MAYO DEL 2024
VALOR INICIAL DEL CONTRATO:	$ 9,600,000
VALOR A COBRAR PERIODO:	$ 2,400,000

OBJETO DEL CONTRATO: prestación de servicios como auxiliar de enfermería para realizar actividades del plan de intervenciones colectivas en el municipio de Soacha en el marco de las normas vigentes, las necesidades y prioridades de la población mediante la implementación de la estrategia Soacha ciudad saludable en el contexto de las acciones de promoción y mantenimiento de la salud, de conformidad con el contrato-interadministrativa n° 0903 de 2024 suscrito entre el municipio de Soacha – secretaria de salud y la ese municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza

ITEM	ACTIVIDAD CONTRACTUAL	PRODUCTO	EJECUTADOS	SOPORTE
1	1. Identificación y gestión del riesgo a familias nuevas realizando la caracterización social y ambiental en el hogar en los microterritorios asignados.	PARA EL MES DE MAYO SE REALIZA LA IDENTIFICACIÓN Y GESTIÓN DEL RIESGO A FAMILIAS NUEVAS REALIZANDO 37 CARACTERIZACIÓNES SOCIAL Y AMBIENTAL EN EL HOGAR EN LOS MICROTERRITORIOS ASIGNADOS,POR PARTE ,SE VALIDAN 20 CARACTERIZACIONES POR LA CONTIGENCIA DE LA FABRICA EL VAQUERO LA CUAL SE REALIZO CARACTERIZACION DE LOS HOGARES AFECTADOS	EJECUTADO	PDF PANTALLAZO SURVEY 123 , REGISTRO FOTOGRAFICO Y ACTA
2	2. Captación y tamizaje de mujeres gestantes en el municipio activando la ruta de atención integral in situ de los microterritorios asignados.	PARA EL MES DE MAYO NO SE REALIZO CAPTACION Y TAMIZAJE DE MUJERES GESTANTES EN EL MUNICIPIO	EJECUTADO	ESTUVE DISPUESTA A EJECUTARLA
3	3. Realizar valoración integral a través de la Ficha de la Atención Integral de Enfermedades Prevalentes de la Infancia - AIEPI - Comunitario por medio de tamizaje, realizar el seguimiento al plan de cuidado familiar.	PARA EL MES DE MAYO SE REALIZO VALORACIÓN DE 30 MENORES A TRAVÉS DE LA FICHA DE LA ATENCIÓN INTEGRAL DE ENFERMEDADES PREVALENTES DE LA INFANCIA - AIEPI - COMUNITARIO POR MEDIO DE TAMIZAJE, REALIZAR EL SEGUIMIENTO AL PLAN DE CUIDADO FAMILIAR.	EJECUTADO	PDF PANTALLAZO SURVEY 123
4	4. Realizar acciones de información para la identificación temprana de sintomáticos respiratorios, TB e IRA a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente.	PARA EL MES DE MAYO SE REALIZARON ACTIVIDADES CON LOS ESTUDIANTES DEL COLEGIO CELESTIN FREINET JORNADA MAÑANA Y TARDE , CON UN TOTAL DE 602 ESTUDIANTES ABORDADOS	EJECUTADO	PDF FOTOS, ACTA Y ACCIONES COLECTIVAS
5	5. Gestión del riesgo en familias con niños y niñas menores de 10 años con riesgo y/o antecedentes con IRA priorizados a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados, seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente.	PARA EL MES DE MAYO SE REALIZARON ACTIVIDADES CON LOS ESTUDIANTES DEL COLEGIO CELESTIN FREINET JORNADA MAÑANA Y TARDE , CON UN TOTAL DE 602 ESTUDIANTES ABORDADOS	EJECUTADO	PDF FOTOS, ACTA Y ACCIONES COLECTIVAS
6	6. Realizar apoyo y demanda inducida en jornadas de vacunación y barridos - PAI - convocadas por Ministerio de Salud y Protección Social y/o por la secretaria de Salud Municipal para el fortalecimiento de la prevención de enfermedades inmunoprevenibles - Covid 19, medidas de protección - distanciamiento físico - uso de tapabocas y lavado de manos en los microterritorios asignados.	EN EL MES DE MAYO NO SE REALIZA APOYO Y DEMANDA INDUCIDA EN JORNADAS DE VACUNACIÓN Y BARRIDOS - PAI - CONVOCADAS POR MINISTERIO DE SALUD Y PROTECCIÓN SOCIAL Y/O POR LA SECRETARIA DE SALUD MUNICIPAL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES - COVID 19, MEDIDAS DE PROTECCIÓN - DISTANCIAMIENTO FÍSICO - USO DE TAPABOCAS Y LAVADO DE MANOS EN LOS MICROTERRITORIOS ASIGNADOS.	EJECUTADO	ESTUVE DISPUESTA A EJECUTARLA
7	7. Realizar tamizaje de detección temprana de infecciones de transmisión sexual (sífilis/VIH) en población vulnerable: (Ciudadano habitante de calle, trabajadores informales, actividades sexuales pagas, población LGBTI) a las familias y la comunidad de los microterritorios asignados, seguimiento al plan de cuidado familiar y la caracterización pertinente.	PARA EL MES DE MAYO NO ME FUE REQUERIDA ESTA ACTIVIDAD , PERO ESTUVE EN DISPOSICIÓN DE REALIZARLA	EJECUTADO	ESTUVE DISPUESTA A EJECUTARLA
8	8. Realizar el respectivo seguimiento de acuerdo al riesgo encontrado en cada familia e individuo posterior a la canalización y activación de ruta.	PARA EL MES DE MAYO SE PROYECTA REALIZAR EL RESPECTIVO SEGUIMIENTO DE ACUERDO AL RIESGO ENCONTRADO EN CADA FAMILIA POSTERIOS CON 20 CANALIZACIONES CADA UNA DIRIGIDA A SU PERFIL CORRESPONDIENTE	EJECUTADO	FORMATO EN FISICO , LINK DE BASE DE CANALIZACIONES
9	9. El abordaje de los microterritorios debe ser de manera articulada entre los EBS y los EBC para lograr la efectividad requerida del Plan de Intervenciones Colectivas, este proceso será acompañado por el perfil profesional de la Secretaria de Salud dentro de los tiempos establecidos, no se permite el abordaje de las familias, individuos y/o entornos de manera individual o fuera de los barridos que se realicen liderados por el profesional	PARA EL MES DE MAYO SE PROYECTA EL CRONOGRAMA LOS MICROTERRITORIOS PARA LOGRAR LA EFECTIVIDAD REQUERIDA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS Y SE REALIZO INTERVENCIONES COLECTIVAS COJUNTO TORRENTES 2 DENTRO DE LA COMUNA 1	EJECUTADO	CRONOGRAMA DE MICROTERRITORIOS ,REGISTRO FOTOGRAFICOY ACTA
10	10. Realizar seguimiento a menores de 5 años, gestantes y mujeres en edad fértil para el fortalecimiento de la prevención de enfermedades inmunoprevenibles en los microterritorios asignados.	PARA EL MES DE MAYO NO SE REALIZA SEGUIMIENTO A MENORES DE 5 AÑOS, GESTANTES Y MUJERES EN EDAD FÉRTIL PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA PREVENCIÓN DE ENFERMEDADES INMUNOPREVENIBLES EN LOS MICROTERRITORIOS ASIGNADOS.	EJECUTADO	ESTUVE DISPUESTA A EJECUTARLA

11	11. Asistir y participar activamente en brigadas, jornadas de salud y demás actividades programadas por la ESE municipal de Soacha Julio Cesar Peñaloza y Secretaria de Salud del Municipio de Soacha.	PARA EL MES DE MAYO SE REALIZO ACOMPAÑAMIENTOANTE LOS APH DEL CENTRO CIVICO TIBANICA ANTE LA REUNION DEL SEÑOR PRESIDENTE DE LA REPLUBLICA , EL 24/05/2024 SE REALIZO ACOMPAÑAMIENTOANTE LOS APH DEL ESTADIO LUIS CARLOS GALAN APOYANDO CUALQUIER ANORMALIDAD QUSE PRESENTE ANTE EL EVENTO PRESENTE	EJECUTADO	REGISTRO FOTOGRAFICOY ACTA
12	12. El contratista deberá entregar de manera oportuna según las fechas estipuladas por la referente del programa, los productos realizados en campo, bases de datos y retroalimentación de casos asignados a la referente y/o a la persona encargada de consolidar la información y seguimiento al plan de cuidado familiar y a su respectiva canalización a las RIAS.	PARA EL MES DE MAYO SE HACE ENTREGA OPORTUNA DE LOS PRODUCTOS MENSUALES POR MEDIO DE DRIVE Y DE FORMA FISICA.	EJECUTADO	DRIVE, BASES Y SOPORTES FISICOS.
13	13. Realizar actividades del plan de gestión documental como son: organización, foliación y conservación de la documentación que tiene a cargo de acuerdo a los lineamientos exigidos, cumplir con cada uno de los procesos frente al manejo de la información y consolidación de fichas de caracterización familiar.	PARA EL PRESENTE MES DE MAYO NO ME FUE REQUERIDA ESTA ACTIVIDAD, PERO ESTUVE EN DISPOSICIÓN DE REALIZARLA	EJECUTADO	ESTUVE DISPUESTA A EJECUTARLA
14	14. Asistir a cada una de las capacitaciones, socializaciones e inducción frente a los cambios del proceso que requiera ser compartido por parte de la Referente o profesionales de la secretaria de Salud del municipio. La no asistencia o llegada tarde a estas actividades dará espacio para la aplicación de glosa que afectará el perfil correspondiente.	PARA EL MES DE MAYO SE ASISTIO A CADA UNA DE LAS CAPACITACIONES,PROGRAMADAS LOS DIAS 7 Y 15 DE MAYO EN LA ESE MUNICIPAL PROGRAMADA POR LA REFERENTE DEL PROGRAMA Y SECRETARIA DE SALUD DE SOACHA	EJECUTADO	PDF ACTA Y REGISTRO FOTOGRAFICO.
15	15. El contratista debe garantizar la calidad, oportunidad y suficiencia documental a través de: caracterización del individuo, plan de cuidado familiar – priorización del individuo y/o familia, canalización efectiva, activación de rutas, base de datos y uso de aplicativos según lo estipulado por la Secretaria de Salud para las acciones realizadas en los territorios y microterritorios.	PARA EL MES DE MAYO SE GARANTIZA DE MANERA OPORTUNA LA ACTIVACION DE RUTAS Y CALIDAD OPROTUNA EN CARACTERIZACION DE LOS INDIVIDUOS EN EL MICROTERRITORIO ASIGNADO.	EJECUTADO	PDF ACTA
16	16. El contratista deberá cumplir todas y cada una de las actividades asignadas durante el periodo de ejecución, lo cual deberá ser acreditado ante el supervisor con la evidencia correspondiente y justificará el pago de los honorarios pactados en el presente acuerdo de voluntades. En caso de incumplimiento total o parcial de las actividades asignadas, se dispondrá por parte del supervisor un plan de mejora para subsanar el cumplimento, cuando sea factible, en caso de no evidenciarse los resultados esperados y acordes al objeto contractual el supervisor definirá la procedencia de adelantar una terminación anticipada unilateral del contrato con la debida glosa de actividades no ejecutadas al contratista, se reflejará en la posterior liquidación, actuación que se aprueba por parte del contratista con la suscripción del contrato.	EN EL MES DE MAYO EL CONTRATISTA CUMPLIO EL 100% DE TODAS Y CADA UNA DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS Y PROGRAMADAS DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN, LO CUAL DEBERÁ SER ACREDITADO ANTE EL SUPERVISOR CON LA EVIDENCIA CORRESPONDIENTE Y JUSTIFICARÁ EL PAGO DE LOS HONORARIOS PACTADOS EN EL PRESENTE ACUERDO DE VOLUNTADES.	EJECUTADO	INFORME DE ACTIVIDADES WORD Y PRE AUDITORIA DE LA E.S.E MUNICIPAL JULIO CESAR PEÑALOZA
17	Participar de las actividades de gestión ambiental y poner en práctica el contenido de las capacitaciones de manejo integral de residuos, conductas básicas de bioseguridad, limpieza y desinfección, hospital verde y todas aquellas que surjan en el desarrollo de sus actividades.	PARA EL PRESENTE MES NO ME FUE REQUERIDA ESTA ACTIVIDAD , PERO ESTUVE EN DISPOSICIÓN DE REALIZARLA	EJECUTADO	ESTUVE DISPUESTA A EJECUTARLA

Gina tatiana Ramirez Ramirez.

GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ	LADY KATHERINE ARIZA HERRERA	CANDY MARTINEZ PUENTE
CC, 1.073,707,711 DE SOACHA	PROFESIONAL SEGURIDAD EN EL TRABAJO DEL PIC	REFERENTE DEL PIC
CARGO: AUXILIAR DE ENFERMERÍA		
TELEFONO: 3123967543		
EMAIL: afuraramirez19@gmail.com		

Simple

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-06-17, 09:51:07 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1063850949

Periodo Cotización: mayo de 2024 **Periodo Servicio:** mayo de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8861172310

PAGADO 17/06/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ		
Documento	CC1073707711	**Dirección**	DG 15B #1 A - 18 ESTE
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3123967543
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	SOACHA	**Departamento**	CUNDINAMARCA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	ARL SURA

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	INT	RPT	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1073707711	GINA TATIANA RAMIREZ RAMIREZ	59	00																			0	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS037) NUEVA EPS S.A.	$ 1.300.000	$ 162.500	2,436	$ 1.300.000	$ 31.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 162.500	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200	$ 3.700	$ 405.900

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.