El Playón, 28 de agosto de 2024

Señora
ANGIE LORENA ALARCON
Ciudad

Ref.: SOLICITUD DE PROPUESTA para el **"CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO EN EL AREA DE MEDIOS AUDIOVISUALES, PUBLICITARIOS Y GESTIONES ADMINISTRATIVAS QUE REQUIERA LA E.S.E. HOSPITAL SANTO DOMINGO SAVIO DE EL PLAYON SANTANDER."**

En atención que la E.S.E. HOSPITAL SANTO DOMINGO SAVIO, necesita llevar a cabo proceso de contratación con el fin de ejecutar el objeto de la referencia, solicito a usted, allegar dentro de Tres (03) días siguiente al recibido de este escrito, cotización u oferta, de acuerdo con la siguiente información del proceso:

ESPECIFICACIONES:

TIPO DE CONTRATO: CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS

CARGO	MEDIOS AUDIOVISUALES
SALARIO MENSUAL	$1.700.000
FORMA DE PAGO	MENSUAL
INICIO DE LABORES	28 DE AGOSTO DE 2024
TERMINACIÓN DE LABORES	27 DE DICIEMBRE DE 2024
LUGAR DESEMPEÑO LABORES	ESE HOSPITAL SANTO DOMINGO SAVIO.

ACTIVIDADES A DESARROLLAR

EL TRABAJADOR, está en la obligación Profesional y ética de ejecutar labores ejecutando principalmente actividades como:

1) Apoyar la elaboración y distribución de material publicitario y promocional

2). apoyar la actualización de la información publicitaria en medios digitales y tradicionales

3). apoyar la organización y logística de eventos promocionales o conferencias

4). apoyar el seguimiento y control del presupuesto asignado a actividades publicitarias

5). atender solicitudes de información por parte de los medios de comunicación

6). apoyar la ejecución de campañas publicitarias en páginas web, redes sociales, etc.

7). apoyar eventos los cuales contribuyan al conocimiento del servicio

8). demás actividades que se le asignen o que sean inherentes a su objeto contractual

9). asistir a reuniones emanadas por la institución

10). realizar los pagos de la seguridad social.

Teniendo en cuenta que la presente contratación no requiere la obtención de varias ofertas, se verificará que el oferente cumpla con los requisitos de habilitación e idoneidad, para lo cual deberá allegar la siguiente documentación:

	REQUISITOS	O.K.	N.C.	N.A.
1	Carta de Intención para proponer			X
2	Carta de presentación de propuesta	X		
3	Certificado de existencia y Representación Legal, duración, fecha de expedición y objeto social.			x
4	Certificado inscripción del RUP (Registro único de proponentes)			X
5	Documento que acredita conformación de Consorcio o unión temporal			X
6	Propuesta económica	X		
7	Certificado Art. 50 ley 789 de 2002 (Cumplimiento de pago de aportes parafiscales y/o seguridad social)			
8	Idoneidad (título Bachiller, profesional, técnico o tecnológico, otorgado por ente universitario reconocido en la Nación y/o certificados de estudio requeridos) O (Documento que acredito actividad comercial relacionada con el objeto)	X		
9	Acreditación de experiencia específica solicitada			X
10	Certificado de antecedentes disciplinarios	X		
11	Certificado de antecedentes fiscales	X		
12	Certificado de antecedentes penales	X		
13	Medidas correctivas	X		
14	Formato de hoja de vida DAFP	X		
15	Declaración bienes y rentas DAFP	X		
16	Documento de identidad	X		
17	Copia del Nit			X
18	Copia del Rut	X		

LUGAR DE EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL.

El lugar de ejecución del contrato será el Municipio de El Playón (Santander) o el lugar donde se requieran sus servicios y las partes lo acuerden. Teniendo en cuenta la naturaleza del servicio a ejecutar, el mismo implicará subordinación, ni dedicación de tiempo completo.

FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

El pago del presente contrato se hará en **CUATRO (04)** pagos mensuales por concepto de salario obteniendo el trabajador (a) la suma de **UN MILLON SETECIENTOS MIL PESOS MCTE ($1.700.000,00),** por mensualidad vencida.

PARÁGRAFO PRIMERO: Por otra parte, el EMPLEADOR, cancelará los aportes patronales a Salud, Fondo de Pensiones, Riesgos profesionales, y los aportes parafiscales a COMFENALCO, ICBF, SENA, en el porcentaje legalmente establecido.

REQUISITOS DEL CONTRATISTA Y/O CALIDADES:

Para la suscripción del contrato que se pretende realizar, el contratista debe acreditar los siguientes requisitos establecidos:

Auxiliar Administrativo

IDONEIDAD
1. Diplomas y actas de grado

DOCUMENTOS QUE ACOMPAÑAN LA PROPUESTA.

Los siguientes documentos se deben anexar a la propuesta, los cuales son necesarios para la celebración del contrato:

- Carta presentación propuesta
- Propuesta económica
- Hoja de vida diligenciada en el formato único DAFP, en la cual se relacionan entre otros aspectos el referido a experiencia del proponente (Ley 190 de 1.995) adjuntando los soportes de la misma.
- Idoneidad (título Bachiller, profesional, técnico o tecnológico, otorgado por ente universitario reconocido en la Nación y/o certificados de estudio requeridos, con actas de grado)
- Declaración juramentada de bienes y rentas.
- Certificados de experiencia laboral
- Fotocopia de la cédula de ciudadanía
- Fotocopia del RUT actualizado
- Certificado de antecedentes disciplinarios de la procuraduría.
- Certificado de antecedentes fiscales de la contraloría
- Certificado de antecedentes y requerimientos judiciales de la policía.

- Medidas Correctivas
- Certificado de Inhabilidades de delitos sexuales
- Fotocopia de la Tarjeta profesional
- Certificados afiliación ARL, EPS, FP
- Constancia Articulo 50 ley 789 de 2002 pago de seguridad social.
- Registro de Deudores Alimentos Morosos REDAM

ENTREGA DE LA PROPUESTA.

La propuesta deberá ser allegada a la dirección Carrera 5 # 13 - 34 del municipio de El Playón, Santander, o al correo electrónico gerencia@esesantodomingosavioelplayon.gov.co

Cordialmente,

MARTHA PATRICIA AYALA MENDEZ
GERENTE
E.S.E. HOSPITAL SANTO DOMINGO SAVIO