

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
|  <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | CODIGO: BS-F-26<br>FECHA: 08-02-2019<br>VERSION: V-4 |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA: MARIA YELITZA BETANCUR PATIÑO<br>C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.: 1.053.214.322<br>CONTRATO No.: 620-2020<br>PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME: 1 DE FEBRERO AL 29 DE FEBRERO DE 2020<br>LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT): PEREIRA-GT EJE CAFETERO                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      |
| <b>OBJETO DEL CONTRATO:</b><br>Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                      |
| <b>OBLIGACIONES</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                                                      |
| 1. Promover acciones que fortalezcan la participación activa e ininterrumpida de las personas objeto de atención, ubicadas en los distintos espacios y contextos asignados, de acuerdo con los lineamientos institucionales establecidos, las necesidades de la población y el contexto territorial.                                                                                                                                             | <p>En el periodo entre el 1 al 29 de febrero se realizaron en total 48 atenciones; se contó con la asignación de 132 personas, de las cuales 81 son culminados, 16 en investigación por abandono del proceso de reintegración, 6 inactivos, 8 suspendidos y 20 activos en Proceso de Reintegración, distribuidos de la siguiente manera: 10 viven en Pereira, 5 en Santuario, 2 en La Celia, 1 en Apia y 2 en La Virginia. De estas PPR, 4 hacen parte de la fase estabilización, recibiendo atenciones semanales y quincenales según fuera el caso, haciendo seguimiento telefónico cuando fuera necesario; 2 PPR hacen parte del proceso de justicia y paz y 3 integrante FARC. A las PPR en fase de estabilización se les socializó la ruta de reintegración y las leyes que los cubren en su proceso. Y a los IF se les inició la socialización de la resolución 4309 de 2019.</p> <p>Es importante aclarar que todas las PPR activas fueron atendidas, inactivándose la PPR con CODA 0747-13 ya que desde el mes de noviembre se ausentó del proceso y aunque en el presente mes se le convocó telefónicamente, dándole opciones para la atención, no asistió al encuentro convocado. Se atendió a la PPR con CODA 0252-19 quien llegó trasladada del Guaviare y hace parte del programa de protección a testigos de la Fiscalía. Asimismo, se realizó empalme de población con otro profesional reintegrador que se encargará de la atención en reintegración del municipio La Virginia. Por otro lado, para lograr la atención del 100% de la población se han implementado estrategias como llamadas telefónicas constantes, programación anticipada de atenciones desde el inicio del mes. Con respecto a la atención a familias de la población, es importante aclarar que las PPR en su mayoría no cuentan con grupo familiar; aquellos que cuentan con familia empezarán a recibir atenciones familiares en la próxima vigencia.</p> <p>De las 20 PPR activas asignadas 16 son hombres y 4 mujeres; 8 son desvinculados; 8 PPR viven en zona rural y 12 en zona urbana; 2 tienen vivienda propia y el resto viven en alquiler. Ahora bien, se apoyó en el proceso de afiliación a salud de la PPR con CODA 0216-15 y su hijo, de la PPR con CODA 0348-18 y de la PPR-E con CODA 23-02631.</p> <p><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> Planillas de Asistencia de Actividades del Beneficio de Acompañamiento Psicosocial, registro Arpa y SIR.</p> |                                                      |
| 2. Aplicar los instrumentos de caracterización establecidos para el diseño e implementación de los planes y programas que lidera la Entidad, la formulación de los Planes de Trabajo de la población objeto de atención, el seguimiento a las Unidades de Negocio y la estrategia de acompañamiento post, de acuerdo con la normatividad y lineamientos dispuestos por la Entidad.                                                               | <p>En la presente vigencia se aplicó 2 encuestas tasa de desocupación, 1 censo de familia, 1 EMP, 1 encuesta de habitabilidad y se cargó la cédula actualizada de una PPR. Con relación a las 20 PPR asignadas, se encuentran aplicadas el 70% de encuestas tasa de desocupación, el 90% de censos de familia, el 50% de encuestas de habitabilidad, el 80% de conceptos de reintegración, el 90% de EMP aplicados.</p> <p>Se realizó el acta de finalización de seguimiento a una unidad de negocio y se socializó estrategia de acompañamiento post a la PPR con CODA 2438-08.</p> <p><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> Planillas de Asistencia de Actividades del Beneficio de Acompañamiento Psicosocial, ARPA y SIR.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                      |
| 3. Concertar el Plan de Trabajo de la ruta de acompañamiento con las personas objeto de atención que le sean asignadas, con fundamento en sus características, su grupo familiar, el entorno comunitario y las dinámicas socioeconómicas y culturales del territorio, de acuerdo con los lineamientos de la Entidad.                                                                                                                             | <p>En la presente vigencia se continuó el proceso de caracterización de 7 PPR que tienen su PDT en elaboración teniendo en cuenta el contexto y características socio-culturales de las PPR, aclarando que se cuenta con la asignación de 4 PPR afrodescendientes y 6 indígenas. Se evaluaron 2 PDT, 1 por bastardo de grupo territorial y 1 por cambio situacional. Adicionalmente, se puso en ejecución 1 plan de trabajo. En total se cuenta con 7 planes de trabajo en elaboración y 10 en ejecución. Para la construcción y evaluación de los planes de trabajo se tuvo en cuenta la aplicación de los instrumentos de caracterización, el contexto familiar, el contacto con las PPR y PPR-E al revisar por dimensiones su situación actual, así como la revisión de los planes de trabajo previos y el concepto de reintegración.</p> <p><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> Planillas de Asistencia de Actividades del Beneficio de Acompañamiento Psicosocial, ARPA y SIR.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                      |
| 4. Propender por el cumplimiento de los acuerdos concertados en los planes de trabajo de las personas objeto de atención que le sean asignadas y sus grupos familiares a través de acciones y/o actividades de atención, gestión, acompañamiento e intervención.                                                                                                                                                                                 | <p>En la presente vigencia se realizó el seguimiento a 23 acuerdos, agrupados de la siguiente manera: JPP/PRO 2211, 2212, 2213; PRO 2411-2412-2513; SAL 5322-5121; CID 7113-7211-7111-7112-7223; SEG 3111-8112-8113; PER 1132-1133-1141-1142 de los planes de trabajo que se encuentran en ejecución y tenían acuerdos para el presente mes. Durante el seguimiento de los acuerdos pactados con las PPR, PPR-E se abordaron temas principalmente relacionados con la vinculación e acciones de formación para el trabajo, servicio social, productividad, seguridad, proyecto de vida, salud mental, acceso a servicios de salud. Asimismo, las actividades realizadas con las PPR y PPR-E fueron desarrolladas con rigurosidad, propendiendo porque conocieran, reflexionaran y, en práctica, cada temática relacionada con los acuerdos.</p> <p><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> Planillas de Asistencia de FA y psicosocial; actas de reunión, SIR, Arpa, correos electrónicos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                      |
| 5. Gestionar acciones con los actores estratégicos del contexto territorial identificados en el marco de la estrategia de corresponsabilidad, para la visibilización de las Políticas de Reintegración y Reinserción, la obtención de beneficios dirigidos a la población asignada, así como para la implementación de las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del tejido social y la reconciliación. | <p>Se participó de reunión con el Coordinador del Grupo Territorial, el Asesor de corresponsabilidad y las personas encargadas de elaborar el Plan de Desarrollo de los municipios Santuario, Mistre y Páez Rico, con el fin de realizar incidencia política y articular acciones con las alcaldías municipales. Adicionalmente, se realizó consolidación de información sobre la población asignada en los municipios de Santuario, La Celia, La Virginia y Pereira para ejercicio de incidencia que se envió a las alcaldías a fin de incluir la política de reintegración y reincorporación en los planes de desarrollo municipales. En el municipio La Celia, se realizó acercamiento a la alcaldía para entregar documentación formal sobre la población de la ARN y la necesidad de vincular la política a su plan de desarrollo.</p> <p><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> correos electrónicos. Documento sobre incidencia.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                      |
| 6. Propender por el acceso y permanencia en actividades conducentes a la generación de alternativas productivas sostenibles para la población objeto de atención asignada y su grupo familiar, mediante el acceso a los Beneficios de Inserción Económica, proyectos productivos y servicios de Inclusión laboral e inclusión financiera, de acuerdo con las capacidades, el contexto económico y la normatividad vigente.                       | <p>En general, se socializaron ofertas laborales a las PPR que se encuentran desempleadas. Se brindó apoyo a la PPR con CODA 0216-15 para vinculación laboral en oferta de hotel de la región, ayudándole en la construcción de su hoja de vida. De igual forma, se apoyó a 4 PPR para la vinculación a la oferta titulada y complementaria del SENA. De las 20 PPR asignadas, 6 cuentan con empleo formal, 9 trabajan en la informalidad y 5 están desempleadas; por tanto, se cuenta con el 75% de la población vinculada productivamente tanto de manera formal como informal.</p> <p><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> Planillas asistencia, correos electrónicos, SIR.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                      |
| 7. Propender por la culminación del proceso de reintegración de la población asignada de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos de la Entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                              | <p>En la presente vigencia se contaba con la asignación de la PPR con CODA 2438-08 quien fue postulada para culminación, realizando todos los trámites necesarios para tal fin, proceso que se encuentra en trámite.</p> <p><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> SIR Y ARPA, correos electrónicos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                      |

|                                                                                   |  |                               |  |                          |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--|-------------------------------|--|--------------------------|--|
|  |  | <b>INFORME DE ACTIVIDADES</b> |  | <b>CODIGO</b> B3-F-29    |  |
|                                                                                   |  |                               |  | <b>FECHA:</b> 08-02-2019 |  |
|                                                                                   |  |                               |  | <b>VERSION:</b> V-4      |  |

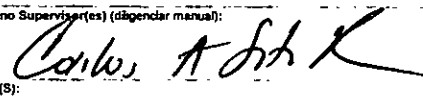
  

|                                                                                  |                              |
|----------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA</b> MARIA YELITZA BETANCUR PATIÑO       |                              |
| <b>C.C.-C.E.-NT-RUT-4D No.</b> 1.093.214.522                                     | <b>CONTRATO No.</b> 620-2020 |
| <b>PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME</b> 1 DE FEBRERO AL 29 DE FEBRERO DE 2020 |                              |
| <b>LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)</b> PEREIRA-GT EJE CAFETERO                    |                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>OBJETO DEL CONTRATO:</b><br>Prestar con plena autonomía técnica y administrativa, los servicios profesionales para la asesoría y acompañamiento a la población objeto de atención de la ARN en el acceso a los beneficios sociales y económicos definidos en la normatividad vigente, los procedimientos y métodos de operación establecidos de acuerdo con el objeto de la Entidad.                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 8. Participar en la implementación de acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación según los lineamientos dispuestos por la Entidad y con fundamento en las necesidades identificadas de la población asignada, su grupo familiar y la comunidad receptora.                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | En la presente vigencia se motivó a las PPR que aún no han realizado el servicio social para que se vinculen el presente año; de las 20 PPR asignadas 3 ya han cumplido con esta acción, 6 la tienen en proceso y 11 están pendientes por su realización. También se realizó seguimiento al servicio social abierto en el municipio de Santuario, al cual fue retomado por 2 de las 5 PPR que se habían vinculado el año anterior, enfocados en el embellecimiento de instituciones educativas. Además, la PPR con CODA 0663-16 se encuentra vinculada a una acción de servicio social en la ciudad de Pereira desde el año anterior.<br><br><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> Correos electrónicos, SIR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 9. Participar en los diferentes espacios de trabajo que establezca el Coordinador Grupo territorial o Punto de Atención para hacer seguimiento al cumplimiento del Plan de Acción.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 1) El 6 de febrero se participó del comité general en el que se realizaron las siguientes actividades: Café para el Aundo de la estrategia "Cuidado al Cuidador", se abordaron temas de seguridad, Inidencia Política, líneas de mensaje Comunicaciones, Temas de Gestión Ambiental, Temas de Gestión Documental, Temas Administrativos.<br>2) El 7 de febrero se recibió capacitación dictada por personal de nivel central acerca del proceso de reincorporación.<br>3) 24 de febrero: Reinducción EMIS -EMP, Socialización enfoque étnico, Prevención y Seguridad, Estudio del nuevo manual de seguridad de la entidad, Ejercicio de Inidencia política.<br>4) 25 de febrero: Taller "Uso de las redes sociales", Revisar y socializar el cronograma de actividades del GT, Evento de presentación de resultados mes de noviembre, Socialización instructivo planilla de asistencia de reincorporación, Ejercicio de identificación de las "Buenas Prácticas" a presentar en el año 2020, Socialización de proyectos que lideran los practicantes, Avance en la realización de Servicio Social de las PPR.<br><br><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> Correos electrónicos, actas de reunión. |
| 10. Elaborar oportunamente los informes que le sean solicitados y participar en la elaboración de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto contratado.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Se realizó y entregó en los tiempos establecidos el informe mensual de actividades desarrolladas durante el periodo contractual, se programaron y legalizaron las expensas. Se envió a la asesora de ruta el cronograma de actividades del mes de febrero.<br><br><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> Correos electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 11. Registrar oportunamente en el Sistema de Información-SIR, la información referente a la población asignada, la estrategia de corresponsabilidad y la participación en acciones o escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción del Tejido Social y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad de forma oportuna, confiable, y veraz.                                                                                                                                                                                                             | En la presente vigencia se entregaron 7 planillas de asistencia psicosociales; se realizó el registro de seguimiento de acuerdos, elaboración, ejecución y evaluación de PDT; se cargaron los instrumentos aplicados, se realizó 1 acta de culminación del beneficio acompañamiento psicosocial y 1 acta de confirmación de retiro de programas de formación para el trabajo. Todo lo anterior en los tiempos establecidos por la entidad.<br><br><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> Correos electrónicos, SIR.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 12. Gestionar la documentación generada de acuerdo con los procedimientos y plazos establecidos por el grupo de gestión documental de la Entidad.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Se registraron los documentos necesarios para realizar las actividades contractuales, en los plazos establecidos.<br><br><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> correo electrónico.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 13. Desarrollar las demás actividades que le sean asignadas de acuerdo al objeto del presente contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Se participó de reunión con el equipo de la estrategia Cuidado al cuidador, con el fin de programar actividad "Café por el mundo" con los profesionales del grupo territorial para diagnosticar las necesidades a intervenir; y se realizó reunión con el mismo equipo para revisar el resultado de dicha actividad.<br><br><b>FUENTE DE VERIFICACIÓN:</b> Correos electrónicos.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Cumplimiento de las obligaciones generales contenidas en el contrato.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Para el cumplimiento de las obligaciones contractuales que precisa este item se han presentado dentro de las fechas establecidas las solicitudes y legalización de expensas, correspondientes al mes de enero; de igual manera, se ha suministrado al supervisor la información y colaboración requerida; se ha entregado el correspondiente informe de gestión y los respectivos soportes de pago de SGSSS correspondiente al mismo mes. En cuanto a la información contenida en el SIR correspondiente a las PPR asignadas a mi cargo esta se ha fidelizado y se ha manejado con los principios de confidencialidad y discrecionalidad. |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <br>MARIA YELITZA BETANCUR PATIÑO | Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):<br><br><b>NOMBRE(S):</b> Carlos A. Silva<br><b>Fecha VoBo:</b> 29/02/2020 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|