

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
NIT 900.036.927-2
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: (606) 3217697061
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Factura electrónica de venta
No. FEV 25

Señores	Municipio de Pereira		
NIT	891.480.030-2	**Teléfono**	(606) 3248230
Dirección	Cra 7 No 18-55	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha y hora Factura	
Generación	10/06/2024, 21:12
Expedición	10/06/2024, 21:12
Vencimiento	30/06/2024

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Total
1	Atención Integral Adulto Mayor	1.00	171,761,453.00

Total items: 1

Valor en Letras:
Ciento setenta y un millones setecientos sesenta y un mil cuatrocientos cincuenta y tres pesos m/cte

Total Bruto	171,761,453.00
IVA 0%	0.00
Total a Pagar	171,761,453.00

Condiciones de Pago:
Crédito - Cuota No. 001 vence el 2024-06-30 por $ 171,761,453.00

Observaciones:
SOMOS AUTORETENEDORES DE ICA EN PEREIRA. Según acuerdo municipal 41 de 2012.
Ejecución actividades según convenio No. 1555-2024. Informe No. 3, del 04 de mayo al 03 de junio de 2024. Objeto: Aunar esfuerzos técnicos, administrativos, operativos y financieros para brindar atención integral a la población adulto mayor en desprotección social.

Fabricante Software y Proveedor tecnológico: Siigo SAS - Nit 830.048.145-8. Nombre Software: Siigo Nube. Firma electrónica: ver en el XML

A esta factura de venta aplican las normas relativas a la letra de cambio (artículo 5 Ley 1231 de 2008). Con esta el Comprador declara haber recibido real y materialmente las mercancías o prestación de servicios descritos en este título - Valor. **Número Autorización Electrónica 18764066896521 aprobado en 20240306 prefijo FEV desde el número 23 al 100 Vigencia: 12 Meses**
No responsable de IVA - Actividad Económica 8730 Actividades de atención en instituciones para el cuidado de personas mayores y/o discapacitadas Tarifa 10
CUFE: ed21ce04f15105a66c5a74a10db223ba0be1c45602cd29801124cbe22f4566cf12043fdd1d758b57a31a380980688eac

PEREIRA
Gobierno de la Ciudad
CAPITAL DEL EJE

Lista de Documentos soporte para pago de contratos persona juridica

Version: 02 — Fecha Vigencia: Octubre 27 de 2022

	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLITICO							
	DOCUMENTOS SOPORTE PARA PAGOS MENSUALES DE CONTRATOS							
	TIPO DE PROCESO CONTRACTUAL:							
	N° CONTRATO:_____							
	PAGO INICIAL	PAGO PARCIAL		PAGO FINAL				
				SOPORTE				
	DOCUMENTOS PARA PAGO MENSUAL	APORTA		FISICO	DIGITAL	N° FOLIO	Observaciones	
1	Informe de actividades	SI ☐	NO ☐					
2	Registros de Evidencias (CD -DVD o USB)	SI ☐	NO ☐					
3	Informe de supervisión	SI ☐	NO ☐					
4	Factura equivalente y balance financiero	SI ☐	NO ☐					
5	Minuta, clausulado y (adición, si la tiene)	SI ☐	NO ☐					
6	Solicitud y Compromiso presupuestal (Primer pago)	SI ☐	NO ☐					
7	Certificado de conveniencia y certificado de disponibilidad (primer pago)	SI ☐	NO ☐					
8	Acta de inicio (primer pago)	SI ☐	NO ☐					
9	Registro de Pago parafiscales	SI ☐	NO ☐					
10	Documentos y certificados legales del proveedor y contador	SI ☐	NO ☐					
11	Cuenta bancaria (primer pago)	SI ☐	NO ☐					
12	Acta de terminación (pago final)	SI ☐	NO ☐					
13	Acta de liquidación (pago final)	SI ☐	NO ☐					
14	Evaluación de proveedores (trimestral)	SI ☐	NO ☐					
15	Pantallazo secop II	SI ☐	NO ☐					
16	Otros documentos (si se requiere)	SI ☐	NO ☐					
VB. SUPERVISOR:								

1. INFORMACION GENERAL DEL CONTRATO

Contratista	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Informe de Actividades Nº	**3 DE 6**
Periodo	**4 DE MAYO A 3 DE JUNIO DE 2024**
Número del Contrato	1555 DEL 4 DE MARZO DE 2024
Objeto:	AUNAR ESFUERZOS TECNICOS ADMINISTRATIVOS OPERATIVOS Y FINANCIEROS PARA BRINDAR ATENCION INTEGRAL A LA POBLACION ADULTA MAYOR EN VULNERABILIDAD SOCIAL Y FAMILIAR A TRAVES DE LOS CENTROS DE PROTECCION SOCIAL UBICADOS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA
Plazo	Seis (6) meses
Valor Total del Contrato	MIL CIENTO SESENTA Y UN MILLONES CUATROCIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS NOVENTA Y UN PESOS M/CTE ($ 1.161.498.591) de los cuales el MUNICIPIO DE PEREIRA aportará la suma NOVECIENTOS VEINTISIETE MILLONES OCHOCIENTOS DOS MIL SETECIENTOS VEINTICINCO PESOS M/CTE ($ 927.802.725) y la ESAL la suma de DOSCIENTOS TREINTA Y TRES MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS SESENTA Y SEIS PESOS M/CTE ($233.695.866).
Valor del Periodo del Informe	**$ 171.761.453**
Fecha de Inicio	4 DE MARZO DE 2024
Fecha de Terminación	3 DE SEPTIEMBRE DE 2024
Proyecto	2020660010068: PROTECCION DE LOS GRUPOS POBLACIONALES VULNERABLES POR SUS CONDICIONES SOCIOECONOMICAS EN EL MUNICIPIO DE PEREIRA
Supervisor	JAIME ARISTOBULO MENA BUENAÑOS
Dependencia	SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO

2. DESARROLLO DEL CONTRATO

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
A. Brindar a -la población Adulta Mayor el servicio de alojamiento en el centro social, contribuyendo a la satisfacción de sus necesidades básicas.	Se contribuye a la calidad de vida de los adultos mayores prestándole los siguientes servicios: • **Vivienda**: Contamos con una sede campestre ubicada en la vereda San Marino en Combia en el Municipio de Pereira. • Los (67) adultos mayores ocupan habitaciones compartidas confortables, limpias aireadas, zona de alimentación, salas de estar múltiples que les brindan dignidad y calidad de vida. Se suministra implementos para el aseo y desinfección de las camas, dormitorios, baños y en general de todas las instalaciones del hogar. Las instalaciones cuentan con los servicios públicos necesarios como energía, agua, gas propano, teléfono y televisión • **Alimentación**: Se le suministró durante el mes a (67) adultos mayores desayunos, media mañana, almuerzo, refrigerio y comida. • **Salud:** Se solicitan citas médicas, se tramitó y se suministran los medicamentos de acuerdo con las prescripciones médicas de las EPS a las cuales pertenece cada adulto mayor. Suministrando los medicamentos en forma responsable y oportuna con el fin de tenerlos en buenas condiciones • **Acompañamiento espiritual**: Acompañamiento de grupo de oración voluntarios todos los domingos, Se realiza acompañamiento realizada por el Padre de la parroquia Cristo Rey de Combia. • **Atención Psicológica:** Se realiza atención personalizada y talleres grupales y se aplicó el test de Yesavage (escalas de depresión) a nuevos usuarios. **Atención Nutricional**: valoración de peso y talla a los adultos mayores que ingresan nuevos a la fundación, se verifica si están aplicando las dietas, se da capacitación a los y las cuidadoras y manipuladoras de alimentos en cuanto al manejo de dietas y protocolos de limpieza y desinfección de alimentos. • **Otras actividades:** Se realizaron manualidades, utilización del tiempo de ocio, como juegos de mesa, dominó, ajedrez, parques, sapo y otros	Evidencia de la actividad realizada. Listado de alojamiento y evidencia fotográfica.	Las valoraciones se encuentran registradas en las carpetas de cada adulto mayor en la fundación. Durante el período hubo (1) novedad de ingreso y (2) de egreso de adultos mayores, finalizando con (65) usuarios institucionalizados a la fecha de corte.

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
B- proporcionar a los adultos mayores una alimentación sana, equilibrada y nutricional (desayuno – refrigerio – almuerzo – refrigerio – cena) de conformidad con la minuta establecida por la supervisión, los 7 días de la semana.	Se suministra diariamente (5) raciones alimentarias (desayuno – refrigerio mañana – almuerzo – refrigerio tarde– cena) a los (67) adultos mayores que incluyen los nutrientes adecuados como proteínas, carbohidratos, grasa, vitaminas y minerales, dando cumplimiento a minutas y BPM. Se realizó actividades de tamizaje, talleres sobre nutrición y adecuada alimentación y se hicieron recomendaciones por parte de la nutricionista a cada uno de los (67) adultos mayores atendidos.	Evidencia de la actividad realizada. Se anexan fotografías, listado de alimentación	Durante el período hubo (1) novedad de ingreso y (2) de egreso de adultos mayores, finalizando con (65) usuarios institucionalizados a la fecha de corte.
C- proporcionar a los adultos mayores el componente de pañales, Crema antipañalitis y paños húmedos a aquellos adultos mayores que así lo requieran.	Se proporciona pañales, crema antipañalitis y paños húmedos a (22) adultos mayores que así lo requieren, así como se consumieron guantes por cada cambio de pañal.	Evidencia de la actividad realizada. Se anexan fotografías y registro correspondiente listado entrega de pañales y facturas	
D- Suministrar mensualmente a la población beneficiaria del Centro de Protección un kit de aseo para la satisfacción de sus necesidades básicas (cepillo de dientes, crema dental, jabón de baño, talco para pies, cuchillas de afeitar, papel higiénico, desodorante, shampoo y crema humectante).	Se hizo entrega de kit de aseo que consta, de 1 cepillo de dientes,1 crema dental, 1 jabón de baño, 4 rollos de papel higiénico, 1 shampoo, 1 talco, 1 desodorante, 2 máquinas de afeitar, 1 crema humectante a los (65) adultos mayores.	Evidencia de la actividad realizada se anexan fotografías y registro correspondiente, listado de entrega de kit de aseo y facturas	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
E- Proporcionar a los Adultos Mayores del Centro de Protección un kit de ropa, vestuario digno, para hombres, camiseta o camisa polo hombre o camisa de pijama, bóxer hombre, medias hombre, jean o sudadera o bermuda o pantalón de pijama, zapatos hombre y para mujer blusa o blusa de pijama o pijama de una pieza brasier panty jean o falda o sudadera o pantalón de pijama, medias zapatos proporcionar a los adultos mayores, una (1) toalla de uso personal, con medidas de 70 cm x 1.40 mts.	Se suministraron (65) kits de vestuario a los adultos mayores, (18) para mujeres que incluyen blusa o blusa de pijama o pijama de una pieza o vestido, brasier, panty, jean o falda o sudadera o pantalón de pijama o vestido, medias, zapatos; y (47) para hombres que incluyen camiseta o camisa polo hombre o camisa de pijama, bóxer hombre, medias hombre, jean o sudadera o bermuda o pantalón de pijama, zapatos hombre. Se suministraron (65) toallas de algodón, de 70 cm x 140 cm.		
F- prestar el servicio de orientación productiva a través de capacitaciones en proyectos de artes y manualidades proporcionando los insumos para ello, las cuales deben realizarse mínimo tres (3) veces por semana durante toda la ejecución del convenio.	Se presta servicio de orientación productiva a través de capacitaciones en manualidades con insumos proporcionados por la institución. Las actividades se desarrollaron con mándalas, colores, plastilina, cartulina, juegos didácticos, cerámicas y otros, a los (67) adultos mayores.	Evidencia de la actividad realizada. Se anexa informe y fotografías de las diferentes actividades realizadas con los adultos mayores	Durante el período hubo (1) novedad de ingreso y (2) de egreso de adultos mayores, finalizando con (65) usuarios institucionalizados a la fecha de corte.
G- generar ambientes de esparcimientos mediante actividades, deportivas y recreativas, estas deben realizarse mínimo dos (2) veces a la semana durante la ejecución del convenio.	Se realizaron múltiples actividades deportivas y recreativas con el profesional del deporte el cual da instrucciones de manera presencial.	Evidencia de la actividad realizada. Evidencia en el informe de actividades del profesional en ciencias del deporte y registros fotográficos	

OBJETIVOS O ALCANCES DEL CONTRATO	ACTIVIDAD DESARROLLADA	REGISTRO	OBSERVACIONES
H- Garantizar transporte a citas médicas y demás requerimientos de los adultos mayores cuando sea necesario, con un acompañante.	Se cuenta con transporte para los adultos mayores y un acompañante para las citas médicas, exámenes de laboratorio y otros requerimientos.	Evidencia de la actividad realizada. Se anexan fotografías y listado correspondiente de los (65) adultos mayores que salieron a citas médicas u otros. (aporte de la asociación)	
I- Proporcionar un kit de botiquín de primeros auxilios con los elementos esenciales que debe contener (alcohol, bajalenguas, curas, guantes, lagrimas, suero, vendas, yodopovidona, gasas, termómetro, esparadrapo)	De acuerdo a programación con la supervisión, durante este período no se entregó kit de botiquín.	N/A	

Vo. Bo.

GIOVANNA VERGARA AGUIRRE
Representante Legal
C.C 42.098.079

JAIME ARISTOBULO MENA BUENAÑOS
Supervisor

Banco AV Villas
NIT. 860.035.827-5

BANCO COMERCIAL
"AV VILLAS"

NIT: 860.035.827-5

CRA.13 No. 27 – 47 P-24 BOGOTA D.C.

CERTIFICA:

Que **FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR** identificado con documento Nit Nro. **900036927** posee en la oficina PLAZA BOLIVAR **(303)** una cuenta corriente **No. 303084123** desde el 01 de abril del 2013

Se expide la presente a solicitud del interesado a los 02 días del mes de abril de 2024.

Atentamente,

Gerente Oficina Plaza Bolivar

BANCO AV VILLAS OFICINA 303 PLAZA BOLIVAR

F-06-403-1

El suscrito Contador Público
JAIME DE JESUS BEDOYA BALVIN
Con Cédula de Ciudadanía 4.577.657

CERTIFICADO DE BENEFICENCIA:

Trámite ante: ALCALDIA DE PEREIRA DESARROLLO SOCIAL:

El suscrito Contador en uso de las facultades que le otorga la ley 43 de 1990 da fe pública sobre la naturaleza jurídica de beneficencia y de constitución como entidad sin ánimo de lucro.

CERTIFICA:

Que **LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR** con número de identificación tributaria NIT 900.036.927-2 **representante legal la señora GIOVANNA VERGARA AGUIRRE con CC. # 42.098.079 de Pereira.**

Es entidad sin ánimo de lucro y O.N.G, las cuales constitucionalmente se establecen para la realización de funciones sociales delegadas.

De acuerdo a la inscripción del R.U.T, Matricula Mercantil registra actividades de orden social dirigidas al servicio de ayuda, apoyo a Adultos Mayores, Discapacitados mentales y físicos sin recurso y desamparados.

EL CONCEPTO LO DOY CONFORME AL ARTICULO 245. El acuerdo 41 de
l 2012 – Código de Rentas del Municipio de Pereira, el cual prescribe: EXENCIONES DEL PAGO DE ESTAMPILLAS.

Quedan excluidas del pago de la estampilla:

- Los convenios interadministrativos: los celebrados entre las entidades públicas del orden municipal y sus entidades descentralizadas, cuando no lleve implícito un lucro para alguna de ellas.
- Los contratos que se celebren entre la administración municipal y sus entidades descentralizadas y los organismos de socorro, defensa civil colombiana, cruz roja colombiana, cuerpo de bomberos, **o ENTIDADES DE BENEFICENCIA**

- Los pagos por concepto de servicios públicos, de acueducto y alcantarillado, energía eléctrica, gas y telefonía básica conmutada.

Por lo consagrado en esta norma y en especial el resaltado, el cual es general y cobija a toda población pública o privada de la exención del pago de **ESTAMPILLAS** y en especial si los recursos públicos que se destinan al contrato van dirigidos al mismo objeto social para el cual se crean estos tributos, descontarlos o retenerlos constituirán un acto contra el mismo contrato y sobre los mismos recursos.

Para constancia se firma en Pereira a los cuatro (04) días del mes de junio de dos mil veinticuatro (2024).

JAIME DE JESUS BEDOYA BALVIN
C.C. 4.577.657
TP.22914-T
TEL.3136157144

CERTIFICADO DE PAGO DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

Yo Giovanna Vergara Aguirre identificado con cédula de ciudadanía No 42.098.079 en mi condición de representante legal de LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR identificada con NIT 900.036.927 Y JAIME DE JESUS BEDOYA BALVIN identificado con cédula de ciudadanía No. 4.577.657 y con tarjeta profesional No. 22914-T de la Junta Central de Contadores de Colombia, en mi condición de revisor fiscal, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y 23 de la Ley 1150 de 2007., DECLARAMOS BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, que se realizaron los pagos de los aportes de salud, riesgos profesionales, pensiones y aportes a las Cajas de Compensación Familiar, al Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, al Servicio Nacional de Aprendizaje durante los últimos seis (6) meses contados a partir de la fecha de cierre del presente proceso.

Pereira, junio 4 de 2024.

GIOVANNA VERGARA AGUIRRE
C.C 42.098.079
Representante Legal

JAIME DE JESUS BEDOYA BALVIN
C.C 4.577.657
Revisor Fiscal TP 22914-T

REPUBLICA DE COLOMBIA

IDENTIFICACION PERSONAL

CEDULA DE CIUDADANIA

42.098.079

NUMERO

VERGARA AGUIRRE

APELLIDOS

GIOVANNA

NOMBRES

FIRMA





INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO 27-NOV-1970

PEREIRA
(RISARALDA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.55
ESTATURA

A+
G.S. RH

F
SEXO

27-MAR-1989 PEREIRA

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADORA NACIONAL
ALMABEATRIZ RENGIFO LOPEZ

A-2400100-54117781-F-0042098079-20040721

06617 04203A 02 140230613

FORMATO 6

DECLARACION JURAMENTADA DE PAGOS DE SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES

ARTICULO 50 LEY 789 DE 2002

(PERSONAS NATURALES)

Yo JAIME DE JESUS BEDOYA BALVIN identificado (a) con c.c 4.577.657 de MEDELLIN, de acuerdo con lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, DECLARO BAJO LA GRAVEDAD DE JURAMENTO, y con sujeción a las sanciones que para tal efecto establece el Código Penal en su artículo 442, que he efectuado el pago por concepto mis aportes y el de mis empleados (esto último en caso de tener empleados a cargo) a los sistemas de salud, pensiones, riesgos profesionales, cajas de compensación familiar, Instituto Colombiano de Bienestar familiar (ICBF) y Servicio Nacional de Aprendizaje (SENA), durante los últimos seis (6) meses calendario legalmente exigibles a la fecha de presentación de nuestra propuesta para el presente proceso de selección. (Si Aplica)

En caso de existir acuerdo de pago con alguna de las entidades anteriormente mencionadas, se deberá Adjuntar una certificación expedida por la entidad correspondiente en la cual se especifique el cumplimiento del pago de la obligación.

Dada en PEREIRA a los (4) días del mes de junio de 2024

FIRMA ----------

NOMBRE DE QUIEN DECLARA JAIME DE JESUS BEDOYA BALVIN

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **4.577.657**

BEDOYA BALVIN

APELLIDOS

JAIME DE JESUS

NOMBRES



FIRMA



INDICE DERECHO

FECHA DE NACIMIENTO **30-SEP-1957**

MEDELLIN
(ANTIOQUIA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.78	**O+**	**M**
ESTATURA	G.S. RH	SEXO

17-ENE-1976 SANTA ROSA DE CABAL

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-2400100-00285353-M-0004577657-20110324 0026236649A 1 4541245512

Scanned by CamScanner

República de Colombia
Ministerio de Educación Nacional

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES
TARJETA PROFESIONAL
DE CONTADOR PUBLICO



22914-T

JAIME DE JESUS
BEDOYA BALBIN
C.C. 4.572.65

RESOLUCION INSCRIPCION 0814-T FECHA 8-11-88
UNIVERSIDAD DEL QUINDIO

Presidente

00029540

FIRMA DEL TITULAR

Esta tarjeta es el único documento que lo acredita como CONTADOR PUBLICO de acuerdo con lo establecido en la ley 43 de 1990.

Agradecemos a quien encuentre esta tarjeta devolverla al Ministerio de Educación Nacional - Junta Central de Contadores.

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL **JUNTA CENTRAL DE CONTADORES**

Certificado No:

FB6BC31EA761CF88

LA REPUBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE COMERCIO, INDUSTRIA Y TURISMO

UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL

JUNTA CENTRAL DE CONTADORES

CERTIFICA A:
QUIEN INTERESE

Que el contador público **JAIME DE JESUS BEDOYA BALBIN** identificado con CÉDULA DE CIUDADANÍA No 4577657 de SANTA ROSA DE CABAL (RISARALDA) Y Tarjeta Profesional No 22914-T SI tiene vigente su inscripción en la Junta Central de Contadores y desde la fecha de Inscripción.

NO REGISTRA ANTECEDENTES DISCIPLINARIOS * * *

RESUMEN PLANILLA PAGADA



DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
NI 900036927	2	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR	B	0	POSITIVA - 14-23	ÚNICA	8730	Jurídica
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
66-1	CAR 7 BIS NO142		3217697061			FUNDALEGRIADESERVIR@GMAIL.COM		S

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2024-05	2024-06	30089336	E	2024-06-07	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	6.862.500	0	BANCO AV VILLAS
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
19	30089336	2024-06-11	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES															DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN			Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.			
1	CC 24695222	ARICAPA SANCHEZ LUZ PIEDAD	1.300.000	F	X															0			27	27	27	27	COLPENSION ES-25-14	1.170.000	187.200	0	0	SALUD TOTAL-EPS002	1.170.000	46.800	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.170.000	46.800	1.170.000	28.600	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	309.400	S	3561901
2	CC 39450048	LOAIZA MUÑOZ MONICA	1.300.000	F		X														0			3	3	3	3	PORVENIR-230301	130.000	20.800	0	0	SALUD TOTAL-EPS002	130.000	5.200	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	238.333	9.600	130.000	3.200	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	38.800	S	3561901
3	CC 42098079	VERGARA AGUIRRE GIOVANNA	1.300.000	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.300.000	208.000	0	0	EPS SURA-EPS010	1.300.000	52.000	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.300.000	52.000	1.300.000	31.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	343.700	S	3561901
4	CC 42108741	VERGARA AGUIRRE DIANA PATRICIA	1.300.000	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.300.000	208.000	0	0	SALUD TOTAL-EPS002	1.300.000	52.000	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.300.000	52.000	1.300.000	31.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	343.700	S	3561901
5	CC 42134178	ARANGO ROJO SANDRA MILENA	1.300.000	F		X														0			3	3	3	3	PROTECCION-230201	130.000	20.800	0	0	SALUD TOTAL-EPS002	130.000	5.200	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	158.889	6.400	130.000	3.200	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	35.600	S	3561901
6	CC 42155875	CASTRO HURTADO LESVI JOHANNA	1.300.000	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.300.000	208.000	0	0	SALUD TOTAL-EPS002	1.300.000	52.000	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.300.000	52.000	1.300.000	31.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	343.700	S	3561901
7	CC 52550725	BERNAL GARZON OLGA PATRICIA	1.465.053	F																0			30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	1.465.053	234.500	0	0	EPS SURA-EPS010	1.465.053	58.700	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.465.053	58.700	1.465.053	35.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	387.600	S	3561901
8	CC 1010058396	PALACIOS TORRES MARYORI ANDREA	1.465.053	F																0			30	30	30	30	COLPENSION ES-25-14	1.465.053	234.500	0	0	EPS SURA-EPS010	1.465.053	58.700	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.465.053	58.700	1.465.053	35.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	387.600	S	3561901
9	CC 1061371858	AYALA PERDOMO DORA ANGELICA	1.465.053	F																0			30	30	30	30	PROTECCION-230201	1.465.053	234.500	0	0	SALUD TOTAL-EPS002	1.465.053	58.700	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.465.053	58.700	1.465.053	35.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	387.600	S	3561901
10	CC 1077200455	PEREA MOSQUERA YURMELINA	1.300.000	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.300.000	208.000	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.300.000	52.000	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.300.000	52.000	1.300.000	31.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	343.700	S	3561901
11	CC 1087490693	BEDOYA JIMENEZ MARIA INES	1.465.053	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.465.053	234.500	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.465.053	58.700	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.465.053	58.700	1.465.053	35.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	387.600	S	3561901
12	CC 1088010309	OSORIO VERGARA ANDRES STEVEN	1.300.000	F																0			30	30	30	30	PROTECCION-230201	1.300.000	208.000	0	0	SANITAS-EPS005	1.300.000	52.000	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.300.000	52.000	1.300.000	31.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	343.700	S	3561901
13	CC 1088035321	OSORIO VERGARA JUAN PABLO	2.003.751	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	2.003.751	320.700	0	0	SOS-EPS-EPS018	2.003.751	80.200	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	2.003.751	80.200	2.003.751	48.900	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	530.000	S	3561901
14	CC 1088036257	MELO VANEGAS VALERIA	3.600.000	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	3.600.000	576.000	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	3.600.000	144.000	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	3.600.000	144.000	3.600.000	87.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	951.700	S	3561901
15	CC 1088236722	CARDENAS SALAZAR MARY LEIDY	1.300.000	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.300.000	208.000	0	0	ESSC ASMET SALUD-ESSC62	1.300.000	52.000	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.300.000	52.000	1.300.000	31.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	343.700	S	3561901
16	CC 1088281193	CEBALLOS BUITRAGO LEIDY YULIANA	1.465.053	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.465.053	234.500	0	0	SALUD TOTAL-EPS002	1.465.053	58.700	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.465.053	58.700	1.465.053	35.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	387.600	S	3561901
17	CC 1088303515	PEREZ QUINTERO DANIEL	1.300.000	F																0			30	30	30	30	PORVENIR-230301	1.300.000	208.000	0	0	SALUD TOTAL-EPS002	1.300.000	52.000	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.300.000	52.000	1.300.000	31.700	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	343.700	S	3561901
18	CC 1106633152	SUAREZ JARAMILLO LILIANA ANDREA	1.300.000	F	X															0			27	27	27	27	PORVENIR-230301	1.170.000	187.200	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.170.000	46.800	COMFAMILIAR RISARALDA-CCF44	1.170.000	46.800	1.170.000	28.600	0,02436	0	0	0	0	0	01	0	309.400	S	3561901

| | | |

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

EJECUCION CONVENIO DE ASOCIACION NO. 1555 DE 2024 - CPSAM

APORTE MUNICIPIO	4 Mar-3 Abr 2024	4 Abr-3 May 2024	4 May-3 Jun 2024	TOTAL
Kit de aseo hombre	3.589.584,00	3.589.584,00	3.514.801,00	7.179.168,00
Kit de aseo mujer	1.254.888,00	1.254.888,00	1.254.888,00	2.509.776,00
Otros elementos de higiene	10.846.308,00	10.846.308,00	10.846.308,00	21.692.616,00
Toalla	-	-	2.036.645,00	-
Vestuario hombre	-	-	18.403.555,00	-
Vestuario mujer			9.075.600,00	
Botiquin	121.062,00	-	-	121.062,00
Insumos manualidades	1.474.666,67	1.467.946,67	1.466.453,33	2.942.613,33
Alimentacion	67.621.827,50	67.313.677,40	67.245.199,60	134.935.504,90
Personal	57.918.003,00	57.918.003,00	57.918.003,00	115.836.006,00
TOTAL EJECUCION MUNICIPIO	**142.826.339,17**	**142.390.407,07**	**171.761.452,93**	**285.216.746,23**

APORTE ASOCIACION	4 Mar-3 Abr 2024	4 Abr-3 May 2024	4 May-3 Jun 2024	TOTAL
Transporte	10.050.000,00	9.750.000,00	9.750.000,00	19.800.000,00
Alojamiento	28.396.089,17	28.266.689,27	28.237.933,73	56.662.778,43
TOTAL APORTE ASOCIACION	**38.446.089,17**	**38.016.689,27**	**37.987.933,73**	**76.462.778,43**

BALANCE DE EJECUCION	
PRESUPUESTO MUNICIPIO	927.802.725,20
ADICIONES	-
EJECUTADO ANTERIOR	285.216.746,23
EJECUCION INFORME ACTUAL	171.761.452,93
SALDO POR EJECUTAR	470.824.526,03

Alcaldía de PEREIRA

INFORME DE REVISION

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

ITEM	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	MES 1		EJECUTADO
PERSONAL REQUERIDO						
DIRECTOR TECNICO	MENSUAL	1	3.600.000	3.600.000		3.600.000
NUTRICIONISTA	MENSUAL	1	3.600.000	3.600.000		3.600.000
AUXILIAR DE SERVICIOS	MENSUAL	3	1.300.000	7.410.000		7.410.000
MANIPULADOR DE ALIMENTOS	MENSUAL	3	1.300.000	7.410.000		7.410.000
AUXILIAR DE ENFERMERIA	MENSUAL	5	1.465.053	13.918.004		13.918.004
PROFESIONAL EDU FISICA O TERAPEUTA OCUPACIONAL	MENSUAL	1	3.600.000	3.600.000		3.600.000
CUIDADOR	MENSUAL	4	1.300.000	9.880.000		9.880.000
BACHILLER PARA ENSEÑANZA DE DANZA Y MUSICA	MENSUAL	1	1.300.000	1.300.000		1.300.000
PSICOLOGO	MENSUAL	1	3.600.000	3.600.000		3.600.000
GERONTOLOGO	MENSUAL	1	3.600.000	3.600.000		3.600.000
ELEMENTOS ENTREGABLES Y DE USO						
KIT DE ASEO	MENSUAL	67	72.250	4.840.717		4.769.689
TOALLA 70 * 140	TRIMESTRAL	67	31.333	2.099.311		2.036.645
PAÑAL ADULTO	MENSUAL	22	342.667	7.538.674		10.846.308
CREMA ANTIPAÑALITIS	MENSUAL	22	41.900	921.800		
PAÑITOS HUMEDOS	MENSUAL	22	45.967	1.011.274		
GUANTES DE VINILO CAJA X 100 UNID.	MENSUAL	22	62.480	1.374.560		
KIT DE VESTUARIO	TRIMESTRAL	67	149.294	10.002.709		27.479.155
BOTIQUIN	TRIMESTRAL	1	31.746	31.746		
INSUMOS PARA MANUALIDADES	MENSUAL	67	22.400	1.500.800		1.466.453,00
ALIMENTACION						
ALIMENTACION	MENSUAL	67	1.027.167	68.820.189		67.245.199,00
ALOJAMIENTO						
ALOJAMIENTO	MENSUAL	67	431.333	28.899.311		28.237.933,00
GASTOS GENERALES						
TRANSPORTE	MENSUAL	67	150.000	4.840.717		9.750.000

ALCANCE 1:

Brindar a la población Adulta Mayor el servicio de alojamiento en el centro de protección social, contribuyendo a la satisfacción de sus necesidades básicas.

- Durante este periodo se atendieron a 67 adultos mayores.
- Se retiro voluntariamente Héctor Hernando Gómez Cuervo el 9 de mayo (certificado de retiro).
- Ingreso Luis Arnulfo Marín Patiño el 08 de mayo lo recogieron de la calle 6 n 20 corocito en estado vulnerable y sin red de apoyo. (evidencia de remisión y registro fotográfico) y se retiro voluntariamente el 15 de mayo (certificado de retiro).

ALCANCE 2:

Proporcionar a los Adultos Mayores una alimentación sana, equilibrada y nutricional (Desayuno – Refrigerio – Almuerzo – Refrigerio – Cena) de conformidad con la minuta establecida por la supervisión, los 7 días de la Semana.

- Cumplieron con la alimentación adecuada para los adultos mayores
- Fueron 65 adultos que estuvieron 30 días que equivale a un valor de $ 66.765.855.
- Héctor Hernando Gómez estuvo 6 días que equivale a un valor de $ 205.433.
- Luis Arnulfo Marín estuvo 8 días que equivale a un valor de $ 273.911.

ALCANCE 3:

Proporcionar a los Adultos Mayores el componente de pañales Crema antipañalitis y Paños húmedos a aquellos adultos mayores que así lo requieran.

- Se valido la información con las facturas adjuntas de compra de pañitos, crema antipañalitis, guantes y pañales para 22 adultos mayores.

ALCANCE 4:

Suministrar mensualmente a la población beneficiaria del Centro de Protección un kit de aseo para la satisfacción de sus necesidades básicas (cepillo de dientes, crema dental, jabón de baño, talco para pies, cuchillas de afeitar, papel higiénico, desodorante, shampoo y crema humectante).

- Se evidencia que en el acta que el 31 de mayo entregaron 65 kits (18 mujeres y 47 mujeres).
- El valor a cobrar está bien por los 65 kits.

ALCANCE 5:

Proporcionar a los Adultos Mayores del Centro de Protección un kit de ropa, vestuario digno, para hombres, camiseta o camisa polo hombre o camisa de pijama, bóxer hombre, medias hombre, jean o sudadera o bermuda o pantalón de pijama, zapatos hombre y para mujer blusa o blusa de pijama o pijama de una pieza brasier panty jean o falda o sudadera o pantalón de pijama, medias zapatos proporcionar a los adultos mayores, una (1) toalla de uso personal, con medidas de 70 cm x 1.40 mts; se deja claridad que para el presente proceso se realizará dos entregas.

- Tel valor de la toalla concuerda con el valor fijo que se tenía.
- Revisar el valor del vestuario.
- Se comprueba con registro fotográfico de la entrega de kit de vestuario y toalla a cada adulto mayor.

ALCANCE 6:

Prestar el servicio de orientación productiva a través de capacitaciones en proyectos de arte y manualidades proporcionando los insumos para ello, las cuales deben realizarse mínimo tres (3) veces a la semana durante toda la ejecución del convenio.

- Se evidencia en el informe presentado que se llevo a cabo actividades de arte y manualidades durante este periodo a todos los adultos mayores.

ALCANCE 7:

Generar ambientes de esparcimiento mediante actividades deportivas, recreativas, culturales, productivas, agrícolas, pecuarias, otras actividades ocupacionales definidas en la ley 1276 de 2009, estas deben realizarse mínimo dos (2) veces a la semana durante toda la ejecución del convenio,

según programa avalado por la supervisión del convenio de manera alternada y procurando un enfoque según habilidades de los beneficiarios.

- Se evidencia en el informe presentado por el contratista DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO que llevo a cabo las actividades deportivas, recreación y entre otras durante el periodo.

ALCANCE 8:

Garantizar el transporte a citas médicas y demás requerimientos de los adultos mayores cuando sea necesario, con un acompañante.

- Se evidencia fotos de los adultos mayores que necesitaron el transporte para asistir a sus requerimientos y planilla de transporte de cada salida.

ALCANCE 9:

Proporcionar kit de botiquín de primeros auxilios con los elementos esenciales que debe contener (alcohol, bajalenguas, curas, guantes, lagrimas, suero, vendas, yodopovidona, gasas, termómetro, esparadrapo); se deja claridad que para el presente proceso se realizará dos entregas.

- No realizaron entrega de botiquín.

12 de Junio 2024



Lina Clemencia Palacio Corrales
Revisó

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personería jurídica julio 28 del 2005

Pereira, 17 de junio de 2024
Señora
Lina Clemencia Palacio Corrales
Secretaría de desarrollo social y político de Pereira
Ciudad

Asunto: Respuesta informe de revisión de informe de actividades No. 3 convenio de asociación 1555 de 2024

Cordial saludo.

La presente para responder las observaciones encontradas en el informe No. 3 del convenio de asociación 1555 de 2024:

1. Alcance No. 5: Revisar el valor del vestuario.

El valor de los precios unitarios los ítems correspondientes al kit de vestuario, y cantidades que componen el kit, según la oferta económica son los siguientes:

PRENDA HOMBRE	CANT/U	VALOR UN
Camiseta	2	$ 41.333,00
Pantalon	2	$ 75.166,50
Boxer	3	$ 16.533,33
Medias	3	$ 10.100,00
Zapatos	1	$ 78.666,00
TOTAL		$ 391.565,00

PRENDA MUJER	CANT/U	VALOR UN
Blusa	2	$ 58.000,00
Pantalon	3	$ 62.333,33
Brasier	3	$ 26.500,00
Panty	3	$ 15.433,33
Medias	3	$ 8.633,33
Zapatos	1	$ 49.500,00
TOTAL		$ 504.200,00

Las cantidades de kits que se entregaron, que corresponden a la composición de los usuarios, y los valores son los siguientes:

Usuarios	No.	Vr/Kit	Vr Total
Hombres:	47	$ 391.565,00	$ 18.403.555,00
Mujeres:	18	$ 504.200,00	$ 9.075.600,00
Total	65		$ 27.479.155,00

2. Alcance 9: No realizaron entrega de botiquín.

En efecto, el kit de botiquín no se entregó durante este período, está programado para ser suministrado durante el período correspondiente al informe No. 4.

Atentamente,

GIOVANNA VERGARA AGUIRRE
Representante legal

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

ALCANCE 1: ALOJAMIENTO

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL
DE LA FUNDACIÓN ALEGRÍA DE SERVIR

HACE CONSTAR:

Que los 67 Adultos Mayores relacionados en el informe del periodo comprendido entre el 4 de mayo y el 3 de junio de 2024, fueron atendidos en esta institución, en la cual se presta el servicio de alojamiento en habitaciones compartidas, servicio de lavandería, suministro de alimentación, sala de televisión, comedor, ropería, atención de enfermería permanente, atención psicológica, gerontológica, nutricional y realización de actividades recreativas, deportivas, productivas artísticas y de danzas.

Pereira, 4 de junio de 2024.

Atentamente,

GIOVANNA VERGARA AGUIRRE
CC. 42.098.079
Representante Legal

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ///
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

LISTA DE USUARIOS Y NOVEDADES

NO	NOMBRE 1	NOMBRE 2	APELLIDO 1	APELLIDO 2	DOCUMENTO	INGRESO	EGRESO	SEXO
1	ALDEMAR		MARIN	MONCADA	7498727	4/03/2024	ACTIVO	M
2	ALFONSO		ALARCON		3306857	4/03/2024	ACTIVO	M
3	ALIRIO		CABALLERO	REYES	10077740	4/03/2024	ACTIVO	M
4	ALVARO	ANTONIO	VELEZ	GONZALEZ	6092995	4/03/2024	ACTIVO	M
5	ANAIS		TORRES	RICO	24934928	4/03/2024	ACTIVO	F
6	ANGEL	HUMBERTO	LEGARDA	FLOREZ	8242254	4/03/2024	ACTIVO	M
7	BLANCA	CECILIA	ALVAREZ		42062008	4/03/2024	ACTIVO	F
8	CARLOS	ALBERTO	GARCIA	TORRES	7491170	4/03/2024	ACTIVO	M
9	CENELIA		ARIAS	DELGADO	24481633	4/03/2024	ACTIVO	F
10	CONSUELO		GUTIERREZ		42105787	4/03/2024	ACTIVO	F
11	DIEGO		JARAMILLO	RODRIGUEZ	4508502	4/03/2024	ACTIVO	M
12	DORA		DEAZA		24911919	4/03/2024	ACTIVO	F
13	EFRAIN	ANTONIO	LOPEZ	SOTO	10065134	4/03/2024	ACTIVO	M
14	ELVIRA		MESA	PEREZ	24926655	4/03/2024	ACTIVO	F
15	ENRIQUE		LOAIZA		4463479	4/03/2024	ACTIVO	M
16	EUCARIS	DE JESUS	ESCOBAR	ARICAPA	29135826	4/03/2024	ACTIVO	F
17	EVANGELINA		RIVERA		24925798	4/03/2024	ACTIVO	F
18	EVELIO		MORALES	GARCIA	1360842	4/03/2024	ACTIVO	M
19	FABIO	ALDEMAR	MARTINEZ		2682447	4/03/2024	ACTIVO	M
20	FABIO		SANCHEZ		1055360068	4/03/2024	ACTIVO	M
21	FABIO	DE JESUS	GRAJALES	GONZALEZ	2467408	18/04/2024	ACTIVO	M
22	FABIO	DE JESUS	VARGAS	SANCHEZ	4492090	4/03/2024	ACTIVO	M
23	FABIO	DE JESUS	RESTREPO	RESTREPO	10065044	4/03/2024	ACTIVO	M
24	FERNANDO		TOBON	ARIAS	4474142	4/03/2024	ACTIVO	M
25	FERNANDO		MORALES	BERNAL	1309412	4/03/2024	ACTIVO	M
26	GILDARDO	DE JESUS	SOTO	RAMIREZ	19231893	4/03/2024	ACTIVO	M
27	HUGO		RAMIREZ	OSPINA	4386545	4/03/2024	ACTIVO	M
28	JAIME		GALLEGO	MUÑETON	4452381	4/03/2024	ACTIVO	M
29	JAIRO		SALAZAR	HERNANDEZ	7517460	4/03/2024	ACTIVO	M
30	JOAQUIN	EVELIO	VALENCIA	OSORIO	10067102	4/03/2024	ACTIVO	M
31	JOSE	GERSAIN	PARRA		10107869	4/03/2024	ACTIVO	M
32	JOSE	RODRIGO	SOTO		6085573	4/03/2024	ACTIVO	M
33	JOSE	WILSON	SOTO	MARIN	10110344	4/03/2024	ACTIVO	M
34	JOSE	HUGO	BETANCOUR	CARDENAS	10079830	4/03/2024	ACTIVO	M
35	JOSE	ELDINEVER	RAMOS		7505081	4/03/2024	ACTIVO	M
36	JOSE	LEONEL	AGUIRRE	MORALES	4511663	4/03/2024	ACTIVO	M
37	JOSE	OLMER	HENAO	BUSTAMANT	17125547	4/03/2024	ACTIVO	M
38	JOSE	SEILOR	GRISALES		10077650	4/03/2024	ACTIVO	M
39	JOSE	FERNANDO	RESTREPO	LONDOÑO	10114842	4/03/2024	ACTIVO	M
40	JOSE	ANTONIO	OCHOA		71581373	4/03/2024	ACTIVO	M
41	JOSE		CASTAÑEDA	REYES	4493749	4/03/2024	ACTIVO	M
42	JOSE	RUBIAN	SEPULVEDA	RAMIREZ	98476632	4/03/2024	ACTIVO	M
43	LIBIA		GOMEZ	BOLIVAR	1088357477	4/03/2024	ACTIVO	F
44	LILIANA		ALVAREZ	HENAO	42084113	4/03/2024	ACTIVO	F
45	LUIS	ALFONSO	QUINTERO		10226480	4/03/2024	ACTIVO	M
46	LUIS	ALFREDO	TOLEDO	LOPEZ	2843582	4/03/2024	ACTIVO	M
47	LUZ	DARY	LOPEZ		25153229	4/03/2024	ACTIVO	F
48	MANUEL	ANGEL	LOPEZ	JIMENEZ	6436468	4/03/2024	ACTIVO	M
49	MARIA	GABRIELA	GRISALES	DE CASTAÑO	24900711	4/03/2024	ACTIVO	F
50	MARIA	DEYANIRA	VILLA	PEREZ	1087550214	4/03/2024	ACTIVO	F
51	MARIA	CECILIA	CARMONA	MORALES	NN	4/03/2024	ACTIVO	F
52	MARIO		ALVARAN	VALENCIA	10081861	4/03/2024	ACTIVO	M
53	MIRIAN	DE JESUS	GALLEGO	VILLADA	25195020	4/03/2024	ACTIVO	F
54	NOEL		BOTERO	GIL	2262332	4/03/2024	ACTIVO	M
55	MARIA	NOHEMI	BUITRAGO	LONDOÑO	24925798	4/03/2024	ACTIVO	F
56	NORELIA	DE LAS MERC	FLOREZ	ALVAREZ	31279982	4/03/2024	ACTIVO	F
57	OMAR	DE JESUS	ARENAS		10085762	4/03/2024	ACTIVO	M
58	ORLANDO		GARCIA		10095104	4/03/2024	ACTIVO	M
59	OSCAR		NIÑO	FAJARDO	10083505	4/03/2024	ACTIVO	M
60	OSCAR		SANCHEZ		824025	4/03/2024	ACTIVO	M
61	RAUL		MARIN	MONCADA	10073048	4/03/2024	ACTIVO	M
62	RICARDO		BUITRAGO	HURTADO	7494339	4/03/2024	ACTIVO	M

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

LISTA DE USUARIOS Y NOVEDADES

NO	NOMBRE 1	NOMBRE 2	APELLIDO 1	APELLIDO 2	DOCUMENTO	INGRESO	EGRESO	SEXO
63	RODRIGO		ECHEVERRY		10076712	4/03/2024	ACTIVO	M
64	ROSA	NUBIA	PARRA		42098640	4/03/2024	ACTIVO	F
65	WBALDO	ANTONIO	PARRA	VALENCIA	1384208	4/03/2024	ACTIVO	M

EGRESOS

NO	NOMBRE 1	NOMBRE 2	APELLIDO 1	APELLIDO 2	DOCUMENTO	INGRESO	EGRESO	SEXO	Motivo Retiro
66	HECTOR	HERNANDO	GOMEZ	CUERVO	10092625	4/03/2024	9/05/2024	M	Retiro voluntario
67	LUIS	ARNULFO	MARIN	PATIÑO	19345280	8/05/2024	15/05/2024	M	Retiro voluntario

INGRESOS

NO	NOMBRE 1	NOMBRE 2	APELLIDO 1	APELLIDO 2	DOCUMENTO	INGRESO	EGRESO	SEXO

Alcaldía de PEREIRA

REMISION DEL ADULTO MAYOR

Versión: 01

Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2020

FECHA: 8/5/2024

PROYECTO: ADULTO MAYOR [ ] COLOMBIA MAYOR [ ] OTRO: _____

FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA QUE REALIZA LA REMISION: Laura María Ibargüen

DATOS DEL ADULTO MAYOR

NOMBRE Y APELLIDOS: Luis Arnolfo Navia Tafiro DOC. IDENTIDAD 19345.280

FECHA DE NACIMIENTO: DIA [3] MES [06] AÑO [1956]

POSEE ALGUN TIPO DE DISCAPACIDAD: SI [ ] NO [X] CUAL _____

DIRECCION DEL SITIO DONDE SE RECOGE EL ADULTO MAYOR: Calle 6 #20 Cobacito

MOTIVO REMISION: Vinculación Centro de Protección CaPaSam

OBSERVACIONES: adulto mayor en condición Plagaria de habitabilidad. Sin red de apoyo familiar

DATOS ENTIDAD DONDE SE REMITE

NOMBRE ENTIDAD: (CBA) Fundación Alegría de Servir

PERSONA ENCARGADA DEL CBA: Giovanna Vergara TELEFONO: 3217697064

FUNCIONARIO Y/O CONTRATISTA RESPONSABLE: Laura Ibargüen

FIRMA: _____ TELEFONO: 3182941859

3157859058

Yuly Lizeth Vega H

INGRESO DE ARNULFO PATIÑO





CEDULA DE CIUDADANIA

REPÚBLICA DE COLOMBIA

NUIP 19.345.280



Apellidos
MARIN PATIÑO

Nombres
LUIS ARNULFO

Nacionalidad	Estatura	Sexo
COL	1.56	M

Fecha de nacimiento
03 JUN 1956

G.S.
O+

Lugar de nacimiento
BOGOTA D.C. (CUNDINAMARCA)

Fecha y lugar de expedición
25 MAYO 1977, BOGOTA D.C.

Fecha de expiración
04 ABR 2033

Firma

FOTO DE RETIRO VOLUNTARIO DE LUIS ARNULFO MARIN PATIÑO



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir !!!
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

RETIRO VOLUNTARIO DE LA FUNDACION

FECHA: 09 Mayo del 2024 **HORA:** 9:40 am

Yo Hector Hernando gomez identificado/a con cedula de ciudadanía No. 10092625, en uso de mis facultades físicas y mentales ME RETIRO VOLUNTARIAMENTE de la fundación ALEGRIA DE SERVIR, en perfectas condiciones físicas y de salud.

MOTIVO:
por ploma con ottama la persona de la fundacion

- Se hace entrega de historia clínica
- Se lleva 5 maletas con todas sus pertenencias
- Se entrega cédula de ciudadanía

ADULTO MAYOR: Hector H gomez.

Documento: 10092625

INSTITUCION:

GIOVANNA VERGARA AGUIRRE / REPRESENTANTE LEGAL
C.C 42.098.079

CARRERA 7° BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO SECTOR LOS LAGOS
VEREDA SAN MARINO COMBIA -FINCA VILLA DEL PILAR
TEL- 3217714982-3217697061
PEREIRA-RISARALDA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

ALCANCE 2: ALIMENTACION

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir !!!

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir !!!

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

















FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ///

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005







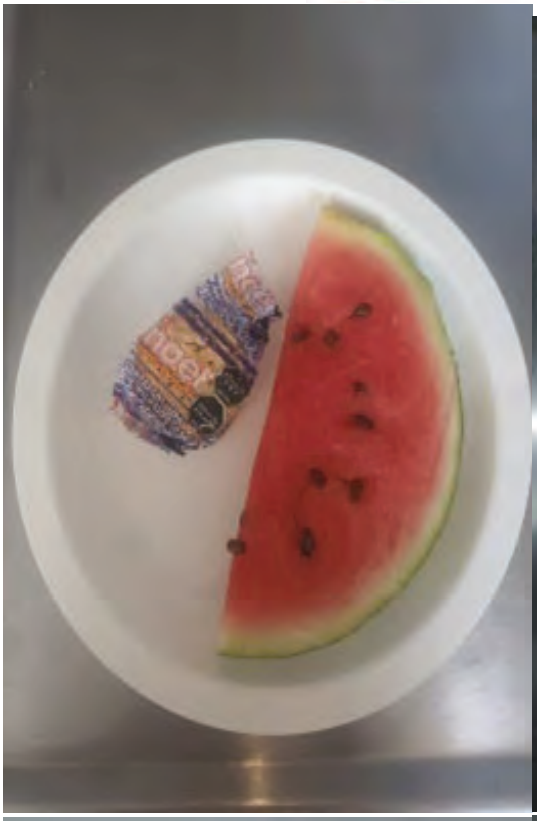


FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir !!!

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir !!!

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir !!!

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005














OREO

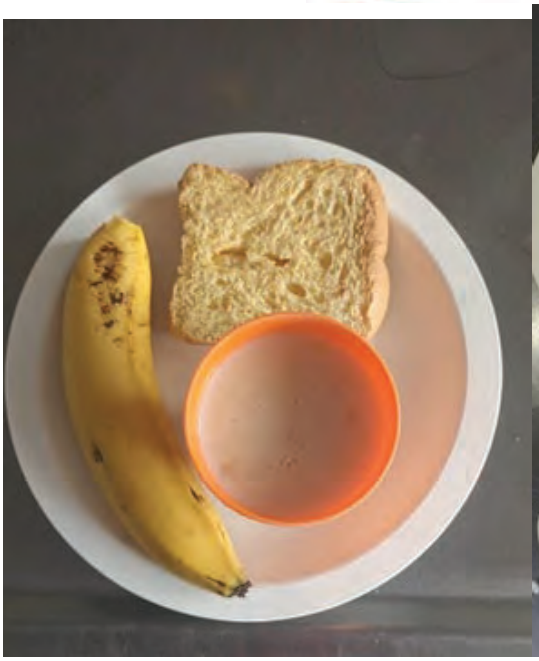

LA NIÑA
ROSQUILLAS

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir !!!

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR																														
			NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR																										NIT: 900.036.927-2				
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
1	ALDEMAR MARIN MONCADA	7498727	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
2	ALFONSO ALARCON	3306857	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
3	ALIRIO CABALLERO REYES	10077740	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
4	ALVARO ANTONIO VELEZ GONZALEZ	6092995	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
5	ANAIS TORRES RICO	24934928	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR																											NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			NIT: 900.036.927-2	
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
6	ANGEL HUMBERTO LEGARDA FLOREZ	8242254	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
7	BLANCA CECILIA ALVAREZ	42062008	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
8	CARLOS ALBERTO GARCIA TORRES	7491170	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
9	CENELIA ARIAS DELGADO	24481633	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
10	CONSUELO GUTIERREZ	42105787	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR																														
			NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR																										NIT: 900.036.927-2				
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
11	DIEGO JARAMILLO RODRIGUEZ	4508502	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
12	DORA DEAZA	24911919	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
13	EFRAIN ANTONIO LOPEZ SOTO	10065134	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
14	ELVIRA MESA PEREZ	24926655	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
15	ENRIQUE LOAIZA	4463479	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR																														
			NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR																										NIT: 900.036.927-2				
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
16	EUCARIS DE JESUS ESCOBAR ARICAPA	29135826	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
17	EVANGELINA RIVERA	24925798	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
18	EVELIO MORALES GARCIA	1360842	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
19	FABIO ALDEMAR MARTINEZ	2682447	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
20	FABIO SANCHEZ	1055360068	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR											NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR																	NIT: 900.036.927-2				
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
21	FABIO DE JESUS GRAJALES GONZALEZ	2467408	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
22	FABIO DE JESUS VARGAS SANCHEZ	4492090	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
23	FABIO DE JESUS RESTREPO RESTREPO	10065044	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
24	FERNANDO TOBON ARIAS	4474142	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
25	FERNANDO MORALES BERNAL	1309412	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR																												NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			NIT: 900.036.927-2	
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
26	GILDARDO DE JESUS SOTO RAMIREZ	19231893	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
27	HUGO RAMIREZ OSPINA	4386545	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
28	JAIME GALLEGO MUÑETON	4452381	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
29	JAIRO SALAZAR HERNANDEZ	7517460	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
30	JOAQUIN EVELIO VALENCIA OSORIO	10067102	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR																											NIT: 900.036.927-2				
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
31	JOSE GERSAIN PARRA	10107869	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
32	JOSE RODRIGO SOTO	6085573	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
33	JOSE WILSON SOTO MARIN	10110344	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
34	JOSE HUGO BETANCOURTH CARDENAS	10079830	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
35	JOSE ELDINEVER RAMOS	7505081	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR											NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR																		NIT: 900.036.927-2				
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
36	JOSE LEONEL AGUIRRE MORALES	4511663	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
37	JOSE OLMER HENAO BUSTAMANTE	17125547	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
38	JOSE SEILOR GRISALES	10077650	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
39	JOSE FERNANDO RESTREPO LONDOÑO	10114842	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
40	JOSE ANTONIO OCHOA	71581373	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

Versión: 02

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR																																NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			NIT: 900.036.927-2	
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
41	JOSE CASTAÑEDA REYES	4493749	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
42	JOSE RUBIAN SEPULVEDA RAMIREZ	98476632	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
43	LIBIA GOMEZ BOLIVAR	1088357477	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
44	LILIANA ALVAREZ HENAO	42084113	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
45	LUIS ALFONSO QUINTERO	10226480	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR																											NIT: 900.036.927-2				
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
46	LUIS ALFREDO TOLEDO LOPEZ	2843582	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
47	LUZ DARY LOPEZ	25153229	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
48	MANUEL ANGEL LOPEZ JIMENEZ	6436468	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
49	MARIA GABRIELA GRISALES DE CASTAÑO	24900711	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
50	MARIA DEYANIRA VILLA PEREZ	1087550214	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR																														
			NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR																										NIT: 900.036.927-2				
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
51	MARIA CECILIA CARMONA MORALES	NN	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
52	MARIO ALVARAN VALENCIA	10081861	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
53	MIRIAN DE JESUS GALLEGO VILLADA	25195020	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
54	NOEL BOTERO GIL	2262332	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
55	MARIA NOHEMI BUITRAGO LONDOÑO	24925798	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR											NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR																		NIT: 900.036.927-2				
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
56	NORELIA DE LAS MERCEDES FLOREZ ALVAREZ	31279982	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
57	OMAR DE JESUS ARENAS	10085762	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
58	ORLANDO GARCIA	10095104	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
59	OSCAR NIÑO FAJARDO	10083505	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
60	OSCAR SANCHEZ	824025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR																											NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			NIT: 900.036.927-2	
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
61	RAUL MARIN MONCADA	10073048	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
62	RICARDO BUITRAGO HURTADO	7494339	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
63	RODRIGO ECHEVERRY	10076712	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
64	ROSA NUBIA PARRA	42098640	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	
65	WBALDO ANTONIO PARRA VALENCIA	1384208	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	30	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA ALIMENTACIÓN

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 02 de 2021

PERIODO: 04 MAY 2024 - 03 JUN 2024			NOMBRE DEL PROYECTO: ADULTO MAYOR NOMBRE DEL CPSAM: FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR																														
N°	NOMBRE Y APELLIDO	CEDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	TOTAL ENTREGAS	HUELLA
66	HECTOR HERNANDO GOMEZ CUERVO	10092625	X	X	X	X	X	X																									6	
67	LUIS ARNULFO MARIN PATIÑO	19345280					X	X	X	X	X	X	X	X																			8	

OBSERVACIONES:

ALCALDIA DE PEREIRA

FIRMA DIRECTOR TECNICO O COORDINADOR

NOMBRE GIOVANNA VERGARA AGUIRRE

CELULAR 3113095211

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

ALCANCE 3: PAÑALES, PAÑITOS HUMEDOS, CREMA ANTIPAÑALITIS Y GUANTES

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

DETALLE PAÑALES, PAÑITOS, CREMA ANTI-PAÑALITIS Y GUANTES

PRESUPUESTO APORTE MUNICIPIO

ITEM	USUARIOS	CANTIDAD	Vr UNITARIO	PRESUPUESTO
Pañales	22	120 und/mes	$ 342.667	$ 7.538.674,00
Pañitos húmedos	22	7 Paq x 70/mes	$ 41.900	$ 921.800,00
Crema Anti-pañalitis	22	1 und/mes	$ 45.967	$ 1.011.274,00
Guantes de látex	22	2,4 cajasx100/mes	$ 62.480	$ 1.374.560,00
Total Pañales				$ 10.846.308,00

DETALLE FACTURAS

Proveedor	Fecha	Concepto	No Factura	Valor
Drogueria Rio de Salud	14/05/2024	Pañales	1592	$ 8.612.400,00
Drogueria Rio de Salud	21/05/2024	Pañitos, crema anti-pañalitis, guantes	1593	$ 3.746.000,00
Total				$ 12.358.400,00

Presupuesto municipio	$ 10.846.308,00
Facturas	$ 12.358.400,00
Aporte asociación	$ 1.512.092,00

Droguería Rio de Salud

¡Lo que tu familia necesita!

Luis Enrique Orozco
Nit. 10.124.487-2 - Régimen Simplificado
Carrera 12 N° 11-17 - Tel. 333 72 71
Pereira - Risaralda

FACTURA DE VENTA

1593

DIA	MES	AÑO
21	05	2024

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: Fundacion Real Sol Nuevo Nuevo

NIT. ó C.C.: 900769272

DIRECCIÓN:

TELÉFONO: 3217697661

Cant.	Descripción del Artículo	Valor. Unit.	Valor. Total
53	Combo +160 Extra	28000	1484.000
166	Pañitos x100	12000	1272000
72	Gran Pañitos +500	45000	990000
			$3'746000
		TOTAL $	3'746000

Esta factura de venta se asimila en todos sus efectos a un Titulo Valor según Ley 1231 de 2008

Firma Entregado	Firma Recibido
C.C. ó NIT. 10124487	C.C. ó NIT. 42078078

IMPRESO POR JTC IMPRESORES - JOSE JAIRO TORRES CASTAÑO NIT- 10.079.734-4 PEREIRA TEL. 315 359 79 16 PEREIRA

Droguería Rio de Salud

¡Lo que tu familia necesita!

Luis Enrique Orozco
Nit. 10.124.487-2 - Régimen Simplificado
Carrera 12 N° 11-17 - Tel. 333 72 71
Pereira - Risaralda

FACTURA DE VENTA

DIA	MES	AÑO
14	05	2024

1592

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL: Fundacion Mocha D. Sm — NIT. ó C.C.: 900036172
DIRECCIÓN: Mund - Nuevo — TELÉFONO: 3217697061

Cant.	Descripción del Artículo	Valor. Unit.	Valor. Total
8	Parm. S x 30	87000	696000
52	——— M 30	9500	494000
28	——— L 30	106700	2976400
			8.612.400
		TOTAL $	8612400

IMPRESO POR JTC IMPRESORES - JOSE JAIRO TORRES CASTAÑO NIT- 10.078.734-4 PEREIRA TEL. 315 359 79 16 PEREIRA

Esta factura de venta se asimila en todos sus efectos a un Titulo Valor según Ley 1231 de 2008

Firma Entregado	Firma Recibido
Luis Jar	Yuri Carmona
C.C. ó NIT. 10124487	C.C. ó NIT. 42098074

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900.036.927-2
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: (606) 3418856
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSE 236

Proveedor	LUIS ENRIQUE OROZCO LEINTON		
Nit	10.124.487-2	**Teléfono**	(606) 3337271 - Ext. 000
Dirección	CRA 12 NO 11-17	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2024-05-31	2024-06-30

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Pañales, pañitos húmedos, crema anti-pañalitis, guantes de látex	1.00	12,358,400.00	12,049,440.00

Valor en Letras:
Once millones novecientos veinticinco mil ochocientos cincuenta y seis pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Crédito proveedores - Cuota No. 001 vence el 2024-06-30 por $ 11,925,856.00

Total Bruto	12,358,400.00
Retefuente 2.5%	308,960.00
Reteica Compras 10 General	123,584.00
Total a Pagar	11,925,856.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764066896891 aprobado en 20240307 prefijo DSE desde el número 179 al 10000 Vigencia: 12 meses.

CUDS: 5ee8027beb38a76627dac8c83169f08685d5473f2faa6b796acdbdba4633533f0235d50a380fde1ab52a9c01341ae8bd

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR NIT. 900.036.927-2	COMPROBANTE DE EGRESO

CODIGO	CONCEPTO	VALOR
	DROGUERIA RIO DE SALUD	
	NIT 10.124.487-2	
	PAGO FACTURA No. 1592, 1593	$ 12.358.400

	DIA	MES	AÑO		
FECHA	30	05	2024		$ 12.358.400

CHEQUE NO.	EFECTIVO:	RECIBI:
BANCO: X		
Elaboró	Aprobó	C.C☐ NIT.☐ No. 10.124.487-2

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 2 1 Solicitud de retiro de IVA a no responsable

4. Número de formulario 14923059279

(415)7707212489984(8020) **000001492305927 9**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 1 2 4 4 8 7	2	Impuestos y Aduanas de Pereira 1 6	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 1 2 4 4 8 7	1 9 8 5 0 5 1 5

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Risaralda 6 6	Pereira 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
OROZCO	LEINTON	LUIS	ENRIQUE

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla
DROGUERIA RIO DE SALUD	

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Risaralda 6 6	Pereira 0 0 1

41. Dirección principal: CR 12 11 17

42. Correo electrónico: lenriqueorozco@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	6 0 6 3 3 7 2 7 1	3 1 4 2 9 4 5 4 7 0

CLASIFICACIÓN

Actividad económica

Actividad principal		Actividad secundaria		Otras actividades			Ocupación	
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
4 7 7 3	2 0 1 3 0 4 1 6	8 6 9 2	2 0 1 3 0 4 1 6	4 7 1 9			3 4 1 4	1

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4 9																								

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Obligados aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2023 - 06 - 28 / 15 : 09: 58

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso.
Parágrafo del artículo 1.6.1.2.20 del Decreto 1625 de 2016
Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.
Firma autorizada:

984. Nombre MARIN SANCHEZ LUIS ALBERTO
985. Cargo Gestor III

COPIA CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

PAÑALES



PAÑITOS HUMEDOS



CREMA ANTIPAÑALITIS



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

GUANTES



Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA DE PAÑALES

Versión: 01

Fecha de vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL PROYECTO	Adulto Mayor
NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO DE ENTREGA:	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	16	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	NRO. TOTAL DE PAÑALES	CREMA ANTI - PAÑALITIS (g)	GUANTES DE LATEX	PAÑITOS HUMEDOS	HUELLA
1	ALIRIO CABALLERO REYES	10077740	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
2	ALVARO ANTONIO VELEZ	6092995	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
3	ANAIS TORRES RICO	24934928	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
4	CENELIA ARIAS DELGADO	24481633	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA DE PAÑALES

Versión: 01

Fecha de vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL PROYECTO	Adulto Mayor
NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO DE ENTREGA:	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	16	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	NRO. TOTAL DE PAÑALES	CREMA ANTI - PAÑALITIS (g)	GUANTES DE LATEX	PAÑITOS HUMEDOS	HUELLA
5	EUCARIS DE JESUS ESCOBAR ARICAPA	29135826	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
6	HUGO RAMIREZ OSPINA	4386545	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
7	JAIRO SALAZAR HERNANDEZ	7517460	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
8	JOSE ANTONIO OCHOA	71581373	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA DE PAÑALES

Versión: 01

Fecha de vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL PROYECTO	Adulto Mayor
NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO DE ENTREGA:	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	16	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	NRO. TOTAL DE PAÑALES	CREMA ANTI - PAÑALITIS (g)	GUANTES DE LATEX	PAÑITOS HUMEDOS	HUELLA
9	JOSE ELDINEVER RAMOS	7505081	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
10	JOSE HUGO BETANCOURTH CARDENAS	10079830	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
11	JOSE LEONEL AGUIRRE MORALES	4511663	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
12	JOSE OLMER HENAO BUSTAMANTE	17125547	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA DE PAÑALES

Versión: 01

Fecha de vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL PROYECTO	Adulto Mayor
NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO DE ENTREGA:	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	16	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	NRO. TOTAL DE PAÑALES	CREMA ANTI - PAÑALITIS (g)	GUANTES DE LATEX	PAÑITOS HUMEDOS	HUELLA
13	JOSE RODRIGO SOTO	6085573	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
14	LIBIA GOMEZ BOLIVAR	1088357477	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
15	LILIANA ALVAREZ HENAO	42084113	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
16	MANUEL ANGEL LOPEZ JIMENEZ	6436468	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA DE PAÑALES

Versión: 01

Fecha de vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL PROYECTO	Adulto Mayor
NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO DE ENTREGA:	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	16	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	NRO. TOTAL DE PAÑALES	CREMA ANTI - PAÑALITIS (g)	GUANTES DE LATEX	PAÑITOS HUMEDOS	HUELLA
17	MARIA DEYANIRA VILLA PEREZ	1087550214	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
18	MARIA GABRIELA GRISALES DE CASTAÑO	24900711	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
19	NOEL BOTERO GIL	2262332	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
20	NOHEMI BUITRAGO	24925798	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA DE PAÑALES

Versión: 01

Fecha de vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL PROYECTO	Adulto Mayor
NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO DE ENTREGA:	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	16	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	1	2	3	NRO. TOTAL DE PAÑALES	CREMA ANTI - PAÑALITIS (g)	GUANTES DE LATEX	PAÑITOS HUMEDOS	HUELLA
21	OSCAR SANCHEZ	824025	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
22	ELVIRA MESA PEREZ	24926655	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	120	500	240	480	
TOTAL			22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	22	2640	11000	5280	10560	

Observaciones:

"Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y compromiso de los asistentes no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la "ley 1581 de 2012 y el decreto

NOMBRE DEL COORDINADOR O DIREC	**GIOVANNA VERGARA AGUIRRE**
CÉDULA	**42098079**
FIRMA	
CELULAR	**3217697061**
ENTIDAD	**FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR**

OBSERVACION:

ALCALDÍA DE PEREIRA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

ALCANCE 4: KIT DE ASEO

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

DETALLE KIT ASEO

ITEM	VR UNIT
Shampoo	$ 14.033
Crema Humectante	$ 12.300
Cepillo	$ 2.100
Crema Dental	$ 6.667
Jabón De Baño	$ 2.883
Cuchillas	$ 5.067
Papel Higiénico	$ 7.700
Desodorante	$ 12.800
Talco Para Pies	$ 11.233
Total valor 1 Kit Aseo hombre	$ 74.783
Total valor 1 Kit Aseo mujer	$ 69.716

Usuarios	Cantidad	Vr Kits
Hombres	47	$ 3.514.801
Mujeres	18	$ 1.254.888
Total Usuarios	65	$ 4.769.689

DETALLE FACTURAS

Proveedor	**Valor**
Supermercado amigo del pueblo No. APP-186	$ 6.251.900
Aporte asociación	**$ 1.482.211**

SUPERMERCADO EL AMIGO DEL PUEBLO

Nit **1.088.263.793-1**

HECTOR FERNANDO CASTRO DUQUE
CALLE 19 N. 10 -85
PEREIRA, RISARALDA

RESPONSABLE DE IVA
E-mail facturacionamigodelpueblo@gmail.com
Teléfonos 3104268755

Fecha 2024.06.03 **Vence** 2024.06.03 Contado

Cliente 0000006 FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Nit / C.C. 900036927-2

Direccion FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Telefono 3217697061

Ciudad PEREIRA

FACTURA ELECTRONICA DE VENTA

No. APP 186

31 NIT NIT

Régimen Contable:

Vendedor: 0000002 CASTRO DUQUE HECTOR

	Referencia	Descripcion	IVA	Dcto	U/M	Cantidad	Valor Unit.	Valor Total
1	0072	SHAMPOO 200ML	19	0.00	94	65.00	15,000.00	975,000.00
2	0067	CREMA HUMECTANTE 200 ML	19	0.00	94	65.00	24,000.00	1,560,000.00
3	0068	CEPILLO DE DIENTES 1UNID	19	0.00	94	18.00	2,300.00	41,400.00
4	0075	CREMA DENTAL MAS CEPILLO DE DIENTES	19	0.00	94	47.00	7,000.00	329,000.00
5	0085	CREMA DENTAL 22ML	0	0.00	94	22.00	2,500.00	55,000.00
6	0069	CREMA DENTAL 60ML	19	0.00	94	61.00	5,500.00	335,500.00
7	0064	JABON DE BAÑO 110GR	19	0.00	94	65.00	3,500.00	227,500.00
8	0070	CUCHILLA AFEITAR 2 UNIDADES	19	0.00	94	47.00	5,500.00	258,500.00
9	0074	2PAPEL 4ROLLOS	19	0.00	94	65.00	8,000.00	520,000.00
10	0065	DESODORANTE 50 ML	19	0.00	94	65.00	14,000.00	910,000.00
11	0066	TALCO PARA PIES 200 GR	19	0.00	94	35.00	16,000.00	560,000.00
12	0003	PRODUCTOS VARIOS	0	0.00	94	60.00	8,000.00	480,000.00

Observaciones: 001 EFECTIVO $

Somos autorretemedores de ICA en pereira segun acuerdo municipal 41 del 2012

Esta factura pertenece al dia 31 de mayo

Autorización Numeración de Facturación 18764069146921 de 2024.04.17

Auto.Desde APP 151 Hasta APP 3000 Vigencia 24 Meses

Medio de pago: EFECTIVO

Items: 12 615.00

Valor parcial	5,339,117.65
- Descuento	0.00
IVA	912,782.35
Fletes	0.00
- Retenciones	0.00
Valor Total	6,251,900.00

CUFE: b066862cd6fd0a2bb6cea0e7dd8a793da3473a7c38c9d7551276e46fca58d78857c1484a1c23e12cefe7b7ab6963f626

Fecha y Hora de Elaboración: 2024.06.03 11:07:11 Fecha y Hora de Expedición:

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

KIT DE ASEO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
1	ALDEMAR MARIN MONCADA	7.498.727	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
2	ALFONSO ALARCON	3.306.857	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
3	ALIRIO CABALLERO REYES	10.077.740	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
4	ALVARO ANTONIO VELEZ GONZALEZ	6.092.995	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
5	ANAIS TORRES RICO	24.934.928	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
6	ANGEL HUMBERTO LEGARDA FLOREZ	8.242.254	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
7	BLANCA CECILIA ALVAREZ	42.062.008	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
8	CARLOS ALBERTO GARCIA TORRES	7.491.170	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
9	CENELIA ARIAS DELGADO	24.481.633	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
10	CONSUELO GUTIERREZ	42.105.787	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
11	DIEGO JARAMILLO RODRIGUEZ	4.508.502	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
12	DORA DEAZA	24.911.919	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
13	EFRAIN ANTONIO LOPEZ SOTO	10.065.134	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
14	ELVIRA MESA PEREZ	24.926.655	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
15	ENRIQUE LOAIZA	4.463.479	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
16	EUCARIS DE JESUS ESCOBAR ARICAPA	29.135.826	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
17	EVANGELINA RIVERA	24.925.798	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
18	EVELIO MORALES GARCIA	1.360.842	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
19	FABIO ALDEMAR MARTINEZ	2.682.447	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
20	FABIO SANCHEZ	1.055.360.068	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
21	FABIO DE JESUS GRAJALES GONZALEZ	2.467.408	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
22	FABIO DE JESUS VARGAS SANCHEZ	4.492.090	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
23	FABIO DE JESUS RESTREPO RESTREPO	10.065.044	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
24	FERNANDO TOBON ARIAS	4.474.142	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
25	FERNANDO MORALES BERNAL	1.309.412	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
26	GILDARDO DE JESUS SOTO RAMIREZ	19.231.893	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
27	HUGO RAMIREZ OSPINA	4.386.545	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
28	JAIME GALLEGO MUÑETON	4.452.381	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
29	JAIRO SALAZAR HERNANDEZ	7.517.460	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
30	JOAQUIN EVELIO VALENCIA OSORIO	10.067.102	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
31	JOSE GERSAIN PARRA	10.107.869	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
32	JOSE RODRIGO SOTO	6.085.573	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
33	JOSE WILSON SOTO MARIN	10.110.344	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
34	JOSE HUGO BETANCOURTH CARDENAS	10.079.830	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
35	JOSE ELDINEVER RAMOS	7.505.081	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
36	JOSE LEONEL AGUIRRE MORALES	4.511.663	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
37	JOSE OLMER HENAO BUSTAMANTE	17.125.547	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
38	JOSE SEILOR GRISALES	10.077.650	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
39	JOSE FERNANDO RESTREPO LONDOÑO	10.114.842	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
40	JOSE ANTONIO OCHOA	71.581.373	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
41	JOSE CASTAÑEDA REYES	4.493.749	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
42	JOSE RUBIAN SEPULVEDA RAMIREZ	98.476.632	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
43	LIBIA GOMEZ BOLIVAR	1.088.357.477	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
44	LILIANA ALVAREZ HENAO	42.084.113	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
45	LUIS ALFONSO QUINTERO	10.226.480	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
46	LUIS ALFREDO TOLEDO LOPEZ	2.843.582	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
47	LUZ DARY LOPEZ	25.153.229	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
48	MANUEL ANGEL LOPEZ JIMENEZ	6.436.468	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
49	MARIA GABRIELA GRISALES DE CASTAÑO	24.900.711	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
50	MARIA DEYANIRA VILLA PEREZ	1.087.550.214	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
51	MARIA CECILIA CARMONA MORALES	NN	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
52	MARIO ALVARAN VALENCIA	10.081.861	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
53	MIRIAN DE JESUS GALLEGO VILLADA	25.195.020	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
54	NOEL BOTERO GIL	2.262.332	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
55	MARIA NOHEMI BUITRAGO LONDOÑO	24.925.798	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
56	NORELIA DE LAS MERCEDES FLOREZ ALVAREZ	31.279.982	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
57	OMAR DE JESUS ARENAS	10.085.762	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
58	ORLANDO GARCIA	10.095.104	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
59	OSCAR NIÑO FAJARDO	10.083.505	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
60	OSCAR SANCHEZ	824.025	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**
61	RAUL MARIN MONCADA	10.073.048	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
62	RICARDO BUITRAGO HURTADO	7.494.339	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
63	RODRIGO ECHEVERRY	10.076.712	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	
64	ROSA NUBIA PARRA	42.098.640	F	1	1	1	1	1	0	1	1	1	
65	WBALDO ANTONIO PARRA VALENCIA	1.384.208	M	1	1	1	1	1	1	1	1	1	

Alcaldía de PEREIRA

ENTEGA KITS DE ASEO

Versión: 02

NOMBRE PROYECTO	**ADULTO MAYOR**
NOMBRE CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
PERIODO	04 MAY 2024 - 03 JUN 2024
FECHA ENTREGA	31/05/2024

				Elementos (Reportar cantidades entregadas)									
N°	**NOMBRE Y APELLIDO**	**CEDULA**	**GENERO**	**Cepillo Dientes (cantidades)**	**Desodorante 50g**	**Crema Dental 75ml**	**Jabón de baño 110g**	**Papel Higienico (4 unidades)**	**Cuchillas (2 unidades)**	**shampo 200ml**	**Talco para pies 150gr**	**Crema humectante 120ml**	**HUELLA**

COORDINADOR		**NOMBRE DE PERSONA QUE APOYA LA ENTREGA**	
NOMBRE	GIOVANNA VERGARA	**NOMBRE**	
CÉDULA	42.098.079	**CÉDULA**	
FIRMA		**FIRMA**	
CELULAR	3217697061	**CELULAR**	
ENTIDAD	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR	**ENTIDAD**	

ALCALDÍA DE PEREIRA

OBSERVACION:

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

ALCANCE 5: KIT DE VESTUARIO Y TOALLAS

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

DETALLE ENTREGA VESTUARIO Y TOALLAS

PRENDA HOMBRE	CANT/U	VALOR UN
Camiseta	2	$ 41.333,00
Pantalon	2	$ 75.166,50
Boxer	3	$ 16.533,33
Medias	3	$ 10.100,00
Zapatos	1	$ 78.666,00
TOTAL		$ 391.565,00

Hombres:	47
Mujeres:	18

ITEM	CANT	VALOR UN
Toalla 70 c 140 cm	65	$ 31.333,00
TOTAL		$ 2.036.645,00

PRENDA MUJER	CANT/U	VALOR UN
Blusa	2	$ 58.000,00
Pantalon	3	$ 62.333,33
Brasier	3	$ 26.500,00
Panty	3	$ 15.433,33
Medias	3	$ 8.633,33
Zapatos	1	$ 49.500,00
TOTAL		$ 504.200,00

DETALLE FACTURAS

Proveedor	No	Valor
NASDAQ	NASD82	$ 30.310.000,00
Presupuesto Mpio		$ 29.515.800,00
Aporte asociación		$ 794.200,00

JUAN DAVID CORRALES OSPINA
NIT 1090148294-3
CALLE 20#8-33, Pereira, Risaralda,
Tel: +57 (320)3045804
nasdaqdotacion@gmail.com ;

FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA

No. NASD82
No responsable de IVA

SEÑOR(ES)	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			**FECHA DEL DOCUMENTO (DD/MM/AA)**
DIRECCIÓN	la bella, Colombia, Pereira, Risaralda			31/05/2024
				FECHA DE VENCIMIENTO
TELÉFONO	3217697061	**NIT**	900036927-2	31/05/2024

ID	Ítem	Unidad	Precio	Cantidad	Descuento	Total
1	CAMISETA CUELLO REDONDO COLOR(Hombre)	Unidad	$41,000	94		$3,854,000
2	PANTALON CLASICO HOMBRE	Unidad	$78,000	13		$1,014,000
3	SUDADERA ANTI-FLUIDO	Unidad	$78,000	73		$5,694,000
4	JEANS HOMBRE	Unidad	$78,000	4		$312,000
5	PANTALON DRIL CAMUFLADO(Bermuda)	Unidad	$78,000	4		$312,000
6	Boxer	Unidad	$17,000	141		$2,397,000
7	Medias	Unidad	$10,500	141		$1,480,500
8	zapatos(Hombre)	Unidad	$79,000	47		$3,713,000
9	BLUSA CON CIERRE(Dama)	Unidad	$60,000	33		$1,980,000
10	Vestidos(Dama)	Unidad	$125,000	3		$375,000
11	SUDADERA ANTI-FLUIDO(Dama)	Unidad	$65,000	30		$1,950,000
12	Leguis(Pantalon)	Unidad	$65,000	13		$845,000
13	Jogger(Dama)	Unidad	$65,000	1		$65,000
14	PANTALON CLASICO MUJER	Unidad	$65,000	2		$130,000
15	Falda	Unidad	$65,000	5		$325,000
16	Panty	Unidad	$17,000	54		$918,000
17	Brasier	Unidad	$27,000	54		$1,458,000
18	Medias(Dama)	Unidad	$10,000	54		$540,000
19	zapatos(Dama)	Unidad	$50,000	18		$900,000
20	Tohallas de 70*140cm	Unidad	$31,500	65		$2,047,500

Moneda: COP
Generado: 2024-05-31 16:03:27-05:00
Validación DIAN: 2024-05-31 16:04:28-05:00

Tipo de operación: Estándar Forma de pago: Contado
Medio de pago: Efectivo

CUFE: 2c118e19e61b86c548dedccabc8e414911cd0f41e008ef293eb34909d5f4119ec9e436fd61c1d015337450719a216126

Esta factura se asimila en todos sus efectos a una letra de cambio de conformidad con el Art. 774 del código de comercio. Autorizo que en caso de incumplimiento de esta obligación sea reportado a las centrales de riesgo, se cobraran intereses por mora.

Subtotal	$30,310,000
Total	$30,310,000

Total de lineas: 20

ELABORADO POR

ACEPTADA, FIRMA Y/O SELLO Y FECHA

Autorización de numeración de facturación N° 18764071766689 de 2024-05-30 Modalidad Factura Electrónica Desde N° NASD71 hasta NASD500 con vigencia hasta 2024-11-30

Representación gráfica de factura de venta electrónica

Proveedor tecnológico: Soluciones Alegra S.A.S - Software: Alegra - NIT 900.559.088-2

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005




BULLS













Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA KIT DE VESTUARIO Y TOALLAS

Versión: 02 | Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de

NOMBRE DEL CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
FECHA DE ENTREGA	31/05/2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	GENERO	TALLA ROPA	TALLA CALZADO	ELEMENTOS													OBSERVACIONES	FIRMA	HUELLA
						CALZADO (1 par)	CAMISETA HOMBRE	PANTALON O SUDADERA HOMBRE	IR. INT. MASCULINA BOXER	CALCETINES HOMBRE	BLUSA	PANTALON SUDADERA O FALDA MUJER	VESTIDO	IR. INTE. FEMENINA PANTY	BRASIER	MEDIAS FEMENINAS	TOALLA 70 X 140 CM			
1	ALDEMAR MARIN MONCADA	7.498.727	M	S	37	1	2	2	3	3							1			
2	ALFONSO ALARCON	3.306.857	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
3	ALIRIO CABALLERO REYES	10.077.740	M	XS	39	1	2	2	3	3							1			
4	ALVARO ANTONIO VELEZ GONZALEZ	6.092.995	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
5	ANAIS TORRES RICO	24.934.928	F	M	37	1					2	3		3	3	3	1			
6	ANGEL HUMBERTO LEGARDA FLOREZ	8.242.254	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
7	BLANCA CECILIA ALVAREZ	42.062.008	F	L	37	1					2	3		3	3	3	1			
8	CARLOS ALBERTO GARCIA TORRES	7.491.170	M	M	36	1	2	2	3	3							1			
9	CENELIA ARIAS DELGADO	24.481.633	F	XS	35	1					2	3		3	3	3	1			

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA KIT DE VESTUARIO Y TOALLAS

Versión: 02 | Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de

NOMBRE DEL CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
FECHA DE ENTREGA	31/05/2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	GENERO	TALLA ROPA	TALLA CALZADO	ELEMENTOS												OBSERVACIONES	FIRMA	HUELLA
						CALZADO (1 par)	CAMISETA HOMBRE	PANTALON O SUDADERA HOMBRE	IC. INT. MASCULINA BOXER	CALCETINES HOMBRE	BLUSA	PANTALON SUDADERA O FALDA MUJER	VESTIDO	IC. INTE. FEMENINA PANTY	BRASIER	MEDIAS FEMENINAS	TOALLA 70 X 140 CM			
10	CONSUELO GUTIERREZ	42.105.787	F	M	36	1					2	3		3	3	3	1			
11	DIEGO JARAMILLO RODRIGUEZ	4.508.502	M	L	39	1	2	2	3	3							1			
12	DORA DEAZA	24.911.919	F	L	38	1					0	1	2	3	3	3	1			
13	EFRAIN ANTONIO LOPEZ SOTO	10.065.134	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
14	ELVIRA MESA PEREZ	24.926.655	F	M	38	1					2	3		3	3	3	1			
15	ENRIQUE LOAIZA	4.463.479	M	M	37	1	2	2	3	3							1			
16	EUCARIS DE JESUS ESCOBAR ARICAPA	29.135.826	F	M	37	1					2	3		3	3	3	1			
17	EVANGELINA RIVERA	24.925.798	F	M	36	1					2	3		3	3	3	1			
18	EVELIO MORALES GARCIA	1.360.842	M	S	39	1	2	2	3	3							1			

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA KIT DE VESTUARIO Y TOALLAS

Versión: 02 | Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de

NOMBRE DEL CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
FECHA DE ENTREGA	31/05/2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	GENERO	TALLA ROPA	TALLA CALZADO	ELEMENTOS												OBSERVACIONES	FIRMA	HUELLA
						CALZADO (1 par)	CAMISETA HOMBRE	PANTALON O SUDADERA HOMBRE	R. INT. MASCULINA BOXER	CALCETINES HOMBRE	BLUSA	PANTALON SUDADERA O FALDA MUJER	VESTIDO	R. INTE. FEMENINA PANTY	BRASIER	MEDIAS FEMENINAS	TOALLA 70 X 140 CM			
19	FABIO ALDEMAR MARTINEZ	2.682.447	M	M	37	1	2	2	3	3							1			
20	FABIO SANCHEZ	1.055.360.068	M	XS	34	1	2	2	3	3							1			
21	FABIO DE JESUS GRAJALES GONZALEZ	2.467.408	M	XXL	38	1	2	2	3	3							1			
22	FABIO DE JESUS VARGAS SANCHEZ	4.492.090	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
23	FABIO DE JESUS RESTREPO RESTREPO	10.065.044	M	M	39	1	2	2	3	3							1			
24	FERNANDO TOBON ARIAS	4.474.142	M	M	39	1	2	2	3	3							1			
25	FERNANDO MORALES BERNAL	1.309.412	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
26	GILDARDO DE JESUS SOTO RAMIREZ	19.231.893	M	XX XL	43	1	2	2	3	3							1			
27	HUGO RAMIREZ OSPINA	4.386.545	M	M	37	1	2	2	3	3							1			

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA KIT DE VESTUARIO Y TOALLAS

Versión: 02 | Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de

NOMBRE DEL CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
FECHA DE ENTREGA	31/05/2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	GENERO	TALLA ROPA	TALLA CALZADO	ELEMENTOS												OBSERVACIONES	FIRMA	HUELLA
						CALZADO (1 par)	CAMISETA HOMBRE	PANTALON O SUDADERA HOMBRE	R. INT. MASCULINA BOXER	CALCETINES HOMBRE	BLUSA	PANTALON SUDADERA O FALDA MUJER	VESTIDO	R. INTE. FEMENINA PANTY	BRASIER	MEDIAS FEMENINAS	TOALLA 70 X 140 CM			
28	JAIME GALLEGO MUÑETON	4.452.381	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
29	JAIRO SALAZAR HERNANDEZ	7.517.460	M	L	40	1	2	2	3	3							1			
30	JOAQUIN EVELIO VALENCIA OSORIO	10.067.102	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
31	JOSE GERSAIN PARRA	10.107.869	M	L	42	1	2	2	3	3							1			
32	JOSE RODRIGO SOTO	6.085.573	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
33	JOSE WILSON SOTO MARIN	10.110.344	M	L	39	1	2	2	3	3							1			
34	JOSE HUGO BETANCOURTH CARDENAS	10.079.830	M	L	37	1	2	2	3	3							1			
35	JOSE ELDINEVER RAMOS	7.505.081	M	L	39	1	2	2	3	3							1			
36	JOSE LEONEL AGUIRRE MORALES	4.511.663	M	L	42	1	2	2	3	3							1			

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA KIT DE VESTUARIO Y TOALLAS

Versión: 02 | Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de

NOMBRE DEL CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
FECHA DE ENTREGA	31/05/2024

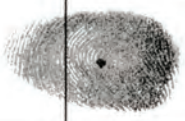
ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	GENERO	TALLA ROPA	TALLA CALZADO	ELEMENTOS												OBSERVACIONES	FIRMA	HUELLA
						CALZADO (1 par)	CAMISETA HOMBRE	PANTALON O SUDADERA HOMBRE	R. INT. MASCULINA BOXER	CALCETINES HOMBRE	BLUSA	PANTALON SUDADERA O FALDA MUJER	VESTIDO	R. INTE. FEMENINA PANTY	BRASIER	MEDIAS FEMENINAS	TOALLA 70 X 140 CM			
37	JOSE OLMER HENAO BUSTAMANTE	17.125.547	M	M	42	1	2	2	3	3							1			
38	JOSE SEILOR GRISALES	10.077.650	M	L	40	1	2	2	3	3							1			
39	JOSE FERNANDO RESTREPO LONDOÑO	10.114.842	M	M	39	1	2	2	3	3							1			
40	JOSE ANTONIO OCHOA	71.581.373	M	M	39	1	2	2	3	3							1			
41	JOSE CASTAÑEDA REYES	4.493.749	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
42	JOSE RUBIAN SEPULVEDA RAMIREZ	98.476.632	M	L	38	1	2	2	3	3							1			
43	LIBIA GOMEZ BOLIVAR	1.088.357.477	F	XS	35	1					2	3		3	3	3	1			
44	LILIANA ALVAREZ HENAO	42.084.113	F	L	38	1					2	3		3	3	3	1			
45	LUIS ALFONSO QUINTERO	10.226.480	M	XL	39	1	2	2	3	3							1			

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA KIT DE VESTUARIO Y TOALLAS

Versión: 02 | Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de

NOMBRE DEL CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
FECHA DE ENTREGA	31/05/2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	GENERO	TALLA ROPA	TALLA CALZADO	ELEMENTOS												OBSERVACIONES	FIRMA	HUELLA
						CALZADO (1 par)	CAMISETA HOMBRE	PANTALON O SUDADERA HOMBRE	R. INT. MASCULINA BOXER	CALCETINES HOMBRE	BLUSA	PANTALON SUDADERA O FALDA MUJER	VESTIDO	R. INTE. FEMENINA PANTY	BRASIER	MEDIAS FEMENINAS	TOALLA 70 X 140 CM			
46	LUIS ALFREDO TOLEDO LOPEZ	2.843.582	M	L	39	1	2	2	3	3							1			
47	LUZ DARY LOPEZ	25.153.229	F	L	37	1					2	3		3	3	3	1			
48	MANUEL ANGEL LOPEZ JIMENEZ	6.436.468	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
49	MARIA GABRIELA GRISALES DE CASTAÑO	24.900.711	F	M	37	1					1	2	1	3	3	3	1			
50	MARIA DEYANIRA VILLA PEREZ	1.087.550.214	F	M	35	1					2	3		3	3	3	1			
51	MARIA CECILIA CARMONA MORALES	NN	F	XL	38	1					2	3		3	3	3	1			
52	MARIO ALVARAN VALENCIA	10.081.861	M	M	38	1	2	2	3	3							1			
53	MIRIAN DE JESUS GALLEGO VILLADA	25.195.020	F	M	36	1					2	3		3	3	3	1			
54	NOEL BOTERO GIL	2.262.332	M	L	38	1	2	2	3	3							1			

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA KIT DE VESTUARIO Y TOALLAS

Versión: 02 | Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de

NOMBRE DEL CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
FECHA DE ENTREGA	31/05/2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	GENERO	TALLA ROPA	TALLA CALZADO	ELEMENTOS												OBSERVACIONES	FIRMA	HUELLA
						CALZADO (1 par)	CAMISETA HOMBRE	PANTALON O SUDADERA HOMBRE	R. INT. MASCULINA BOXER	CALCETINES HOMBRE	BLUSA	PANTALON SUDADERA O FALDA MUJER	VESTIDO	R. INTE. FEMENINA PANTY	BRASIER	MEDIAS FEMENINAS	TOALLA 70 X 140 CM			
55	MARIA NOHEMI BUITRAGO LONDOÑO	24.925.798	F	M	36	1					2	3		3	3	3	1			
56	NORELIA DE LAS MERCEDES FLOREZ ALVAREZ	31.279.982	F	M	37	1					2	3		3	3	3	1			
57	OMAR DE JESUS ARENAS	10.085.762	M	M	39	1	2	2	3	3							1			
58	ORLANDO GARCIA	10.095.104	M	M	39	1	2	2	3	3							1			
59	OSCAR NIÑO FAJARDO	10.083.505	M	XL	39	1	2	2	3	3							1			
60	OSCAR SANCHEZ	824.025	M	S	39	1	2	2	3	3							1			
61	RAUL MARIN MONCADA	10.073.048	M	M	37	1	2	2	3	3							1			
62	RICARDO BUITRAGO HURTADO	7.494.339	M	L	38	1	2	2	3	3							1			
63	RODRIGO ECHEVERRY	10.076.712	M	M	38	1	2	2	3	3							1			

Alcaldía de PEREIRA

ENTREGA KIT DE VESTUARIO Y TOALLAS

Versión: 02 | Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de

NOMBRE DEL CPSAM	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
FECHA DE ENTREGA	31/05/2024

ITEM	NOMBRES Y APELLIDO	CÉDULA	GENERO	TALLA ROPA	TALLA CALZADO	ELEMENTOS												OBSERVACIONES	FIRMA	HUELLA
						CALZADO (1 par)	CAMIBETA HOMBRE	PANTALON O SUDADERA HOMBRE	R. INT. MASCULINA BOXER	CALCETINES HOMBRE	BLUSA	PANTALON SUDADERA O FALDA MUJER	VESTIDO	R. INTE. FEMENINA PANTY	BRASIER	MEDIAS FEMENINAS	TOALLA 70 X 140 CM			
64	ROSA NUBIA PARRA	42.098.640	F	M	36	1					2	3		3	3	3	1			
65	WBALDO ANTONIO PARRA VALENCIA	1.384.208	M	L	39	1	2	2	3	3							1			
66																				
67																				
Observaciones Generales:																				
TOTAL						65	94	94	141	141	33	51	3	54	54	54	65			

"Tratamiento de datos personales: Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes no divulgar información alguna en propósito diferente al de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la ley 1581 de 2012 y el decreto 1377 de 2013".

NOMBRE DEL COORDINADOR O DIRECTOR
CÉDULA 42.098.079
FIRMA
CELULAR 3217697061
ENTIDAD FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

ALCALDÍA DE PEREIRA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

ALCANCE 6: ARTES Y MANUALIDADES

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME 3 ARTE Y MANUALIDADES

f) Prestar el servicio de orientación productiva a través de capacitaciones en proyectos de arte y manualidades proporcionando los insumos para ello, las cuales deben realizarse mínimo tres (3) veces a la semana durante toda la ejecución del convenio.

FECHA	**6/05/2024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	**Palillos, vinilos, Colbon, escarcha, lana**
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica el desarrollo de la misma .
REGISTRO FOTGRAFICO	

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

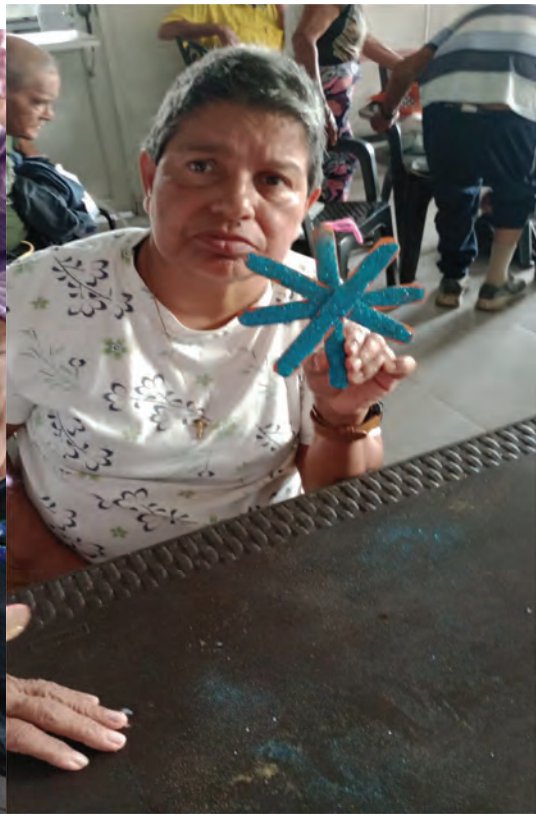
NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005













FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FECHA	**8/05/2024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	Dibujo, colores, Colbon, lana y tijeras
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica el desarrollo de la misma

REGISTRO FOTOGRAFICO









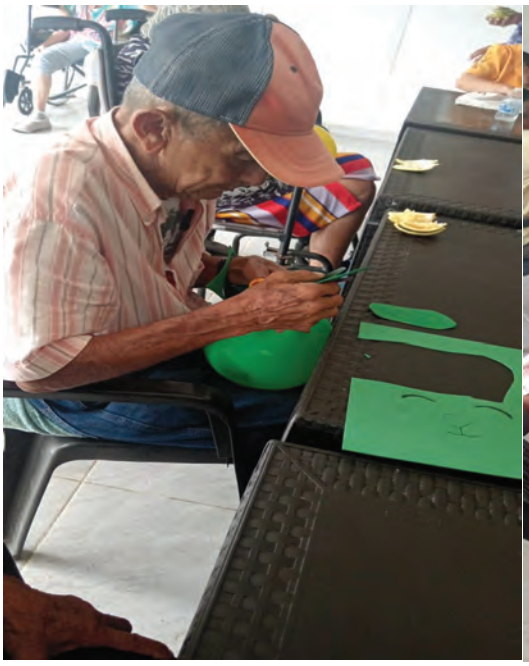

BULLS

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FECHA	**10/052024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	Bombas, colbón, papel fomi y tijeras
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica el desarrollo de la misma.

REGISTRO FOTOGRAFICO









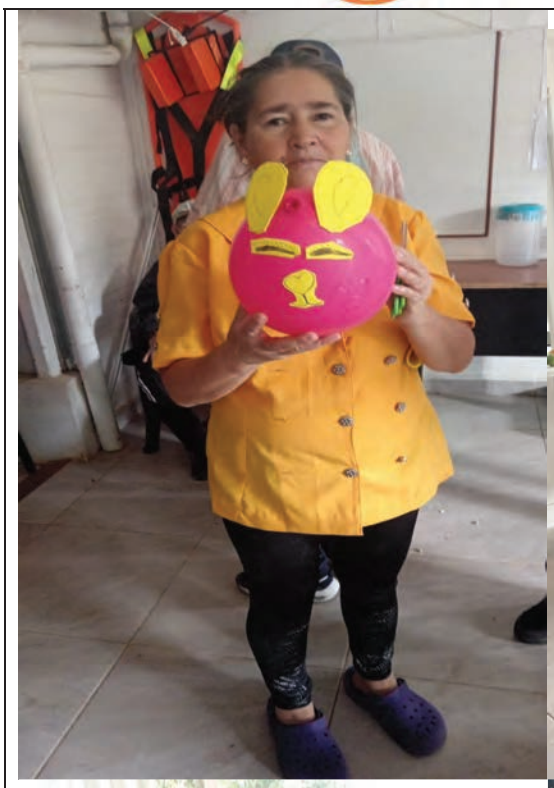


FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FECHA	**13/05/2024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	**Papel seda, dibujo, colores, colores**
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica el desarrollo de la misma.
REGISTRO FOTOGRAFICO	



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FECHA	**15/05/2024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	Dibujo, colores
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica el desarrollo de la misma.

REGISTRO FOTOGRAFICO



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FECHA	**17/05/2024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	Papel fomi, palillos, colbón, tijeras
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica el desarrollo de la misma.

REGISTRO FOTOGRAFICO



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005



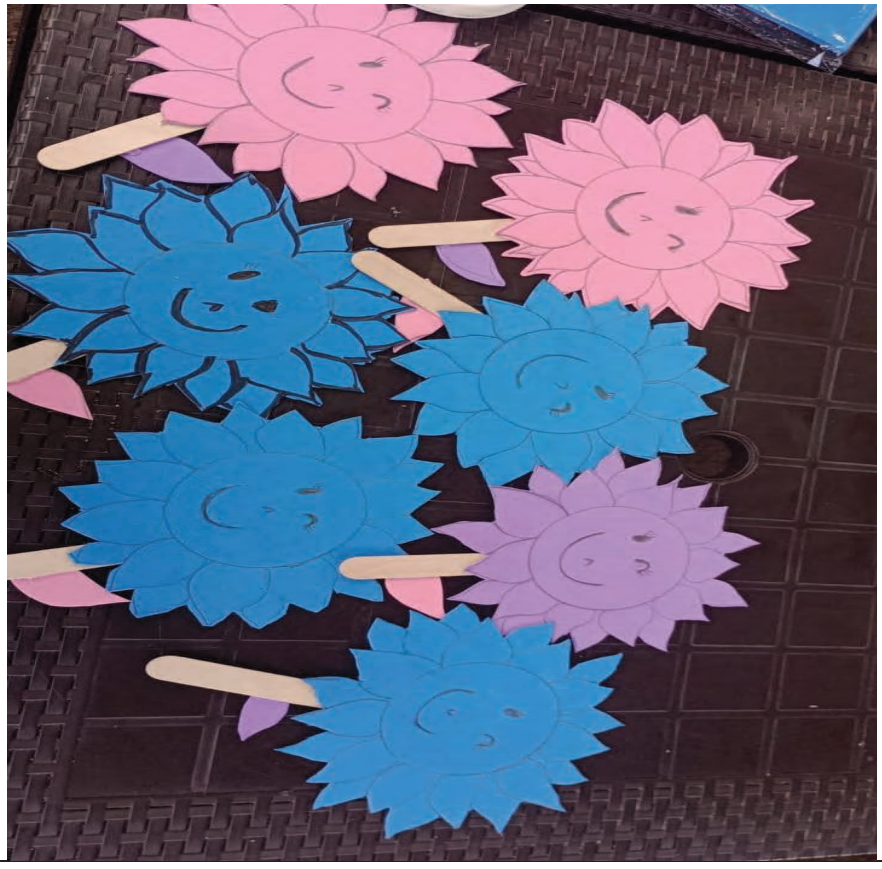










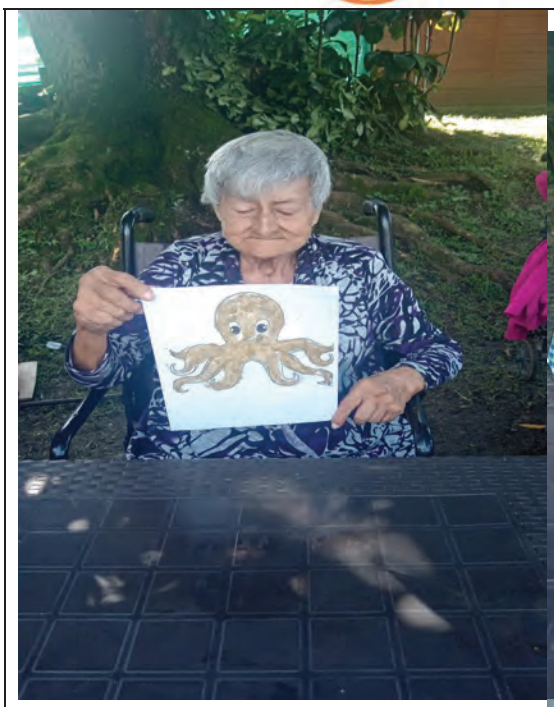


FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FECHA	**20/05/2024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	**Dibujo, colores**
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica el desarrollo de la misma.

REGISTRO FOTOGRAFICO















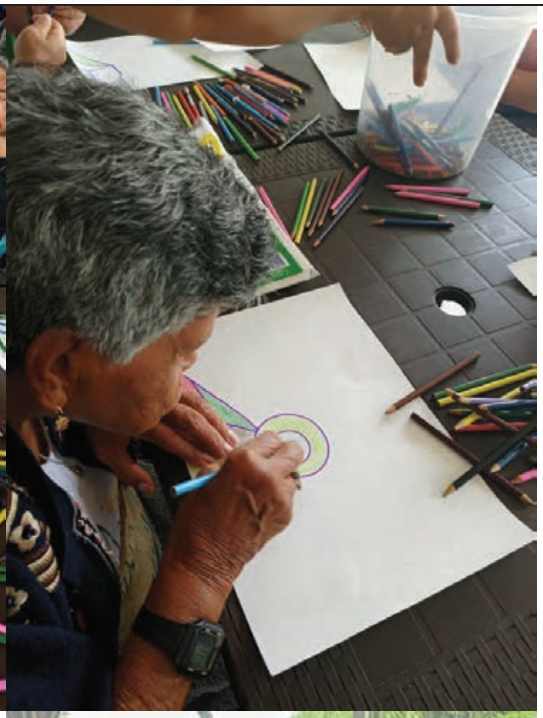




FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FECHA	**22/05/2024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	**Cartulina, Dibujo, colores**
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica el desarrollo de la misma.
REGISTRO FOTOGRAFICO	











FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FECHA	**24/05/2024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	Panales de huevo, vinilos, pinceles, colores, colbón
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica el desarrollo de la misma.

REGISTRO FOTOGRAFICO



















FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FECHA	**27/05/2024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	Dibujo, colores, revistas, tijeras, colbon
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica el desarrollo de la misma.

REGISTRO FOTOGRAFICO



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005












PARIS

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FECHA	**29/05/2024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	**Botellas plásticas, vinilos, pinceles**
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica que se van a elaborar unos materos de material reciclable , se explica el desarrollo de la misma.

REGISTRO FOTOGRAFICO











FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FECHA	**31/05/2024**
OBJETIVO	Estimular la sincronización entre la visión y el tacto de los adultos.
MATERIALES	Dibujos, lana colbon, tijeras
MOTRICIDAD	Esta actividad con los adultos mayores ayuda a desarrollar su psicomotricidad, sobre todo ejercitando el movimiento de las manos que benefician la **prevención de** enfermedades como la artrosis.
DESTREZA COGNITIVA	Las personas mayores, mediante la realización de esta actividad, ponen en práctica la concentración. De esta forma fortalecen la memoria y mejoran su atención. Además, les ayuda a fomentar la creatividad
DESCRIPCION DE LA ACTIVIDAD	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en la actividad, se explica el desarrollo de la misma.

REGISTRO FOTOGRAFICO






ORLANDO GARCIA COSTA



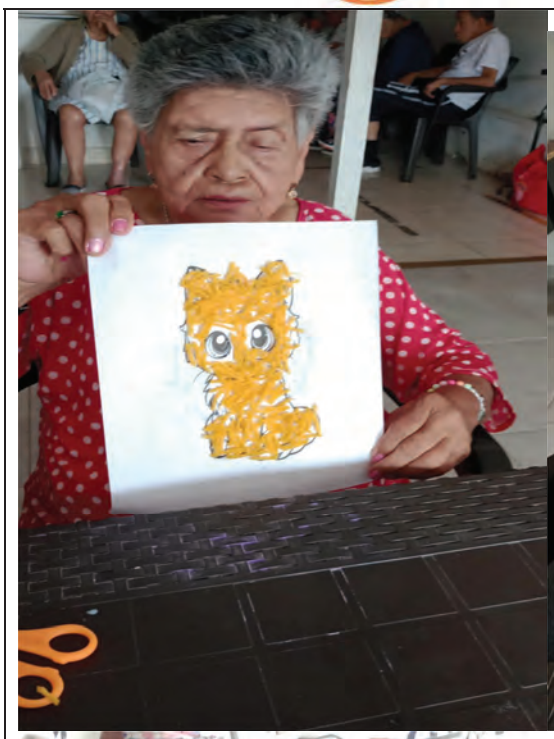


FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

ALCANCE 7: ACTIVIDADES DEPORTIVAS Y PRODUCTIVAS

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personería jurídica julio 28 del 2005

FUNDACIÓN
ALEGRÍA DE SERVIR

INFORME DE EJECUCIÓN
PERIODO: DEL 04 DE MAYO AL 03 DE JUNIO DEL 2024

AREA DE ACTIVIDAD FÍSICA, RECREACIÓN Y DEPORTE

DAVID ALEJANDRO RÍOS HURTADO
C.C. 1.088.260.912
PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN U.T.P

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
DEL 04 DE MAYO AL 03 DE JUNIO DEL 2024.

VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 21.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios como profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación para realizar apoyo en la atención de los usuarios de la Alcaldía de Pereira que se encuentran bajo el cuidado y la protección integral de la Fundación Alegría de Servir.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

A continuación, se presenta las actividades realizadas, por cada alcance del contrato.

2.1 Alcance del Contrato

Promocionar en los adultos mayores integración, mejor comunicación, mejorar el estilo de vida saludable a los adultos mayores.

Integrar, promover la participación en las diferentes actividades físicas y recreativas, escuchar interactuar en diferentes roles con cada uno de los adultos y direccionar una serie de ejercicios que mejoren el estilo de vida de los adultos.

Durante el presente periodo se realizaron:

- 1 sesión de valoración individual realizada el día 06 de mayo, con el fin de identificar el grado de dependencia y el riesgo de caídas de los adultos mayores.
- 4 sesiones de ejercicio físico personalizado ejecutadas los días 07, 13, 14 y 27 de mayo, con el objetivo de mantener y/o mejorar la amplitud del movimiento articular (AMA) de los adultos mayores que presentan movilidad reducida.
- 1 sesión de flexibilidad desarrollada el día 20 de mayo, con el propósito de contribuir al mejoramiento y/o mantenimiento de la condición física de los beneficiarios.
- 1 sesión de fuerza muscular llevada a cabo el día 21 de mayo con el fin de contribuir al mantenimiento y/o mejoramiento de la funcionalidad de los usuarios.
- 1 sesión de ejercicio gimnasia de mantenimiento realizada el día 28 de mayo con el objetivo de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los adultos mayores.

2.2 Alcance del contrato

Brindar apoyo y orientación de la importancia de realizar actividad física a los adultos mayores de la Fundación.

Durante el desarrollo de cada una de las sesiones se realiza apoyo y orientación a los adultos mayores de la importancia de la práctica del ejercicio físico, la recreación y el deporte, para tener una calidad de vida física, mental y social en óptimas condiciones, se realizó apoyo y orientación los días 07, 13, 14, 20, 21, 27 y 28 de mayo del presente año.

2.3 Alcance del contrato

Orientar y promover la participación de las actividades físicas y recreativas al adulto mayor en beneficio de su salud.

Durante la ejecución de cada una de las actividades comprendidas entre el 04 de mayo y el 03 de junio, se realiza promoción de la práctica del ejercicio físico, la recreación y el deporte para el mejoramiento de la calidad de vida, se realizó promoción los días 07, 13, 14, 20, 21, 27 y 28 de mayo del presente año.

2.4 Presentar informe de actividades a la administración de la Fundación Alegría de Servir, con sus respectivos anexos: (registro de actividades, registro fotográfico, cuenta de cobro y pago de seguridad social).

Durante este periodo**,** se realizó una (1) actividad sobre realización de informe, la cual permite exponer y valorar de forma cuantitativa y cualitativa las actividades desarrolladas durante este periodo.

El soporte de estas actividades con su respectivo registro fotográfico reposa cada una en el registro de actividades realizadas, anexo al archivo del presente informe.

3. REGISTRO DE LAS ACTIVIDADES

- Se presenta informe en medio digital (email)
- Se presenta formato de actividades realizadas en medio digital (email)
- Se presenta registro fotográfico en medio digital. (email)
- Se presenta pago de seguridad social. (Salud, pensión y ARL).

4. OBSERVACIONES

Durante el presente periodo de actividades, no se ha presentado ninguna novedad en el desarrollo de las diferentes sesiones, los asistentes han finalizado estables.



Firma _____
DAVID ALEJANDRO RÍOS HURTADO
PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN U.T.P
C.C. 1.088.260.912 DE PEREIRA
TEL: 3113029219

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME 1 ORIENTACION PRODUCTIVA
PERIODO 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

g) Generar ambientes de esparcimiento mediante actividades deportivas, recreativas, culturales, productivas, agrícolas, pecuarias, otras actividades ocupacionales definidas en la ley 1276 de 2009, estas deben realizarse mínimo dos (2) veces a la semana durante toda la ejecución del convenio, según programa avalado por la supervisión del convenio de manera alternada y procurando un enfoque según habilidades de los beneficiarios.

Cronograma de actividades	Mayo 18, 1 de junio de 2024
Descripción de la actividad	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en las actividades propuestas, se explica el desarrollo de las mismas y se procede a realizar las actividades según talentos, gustos, preferencia o interés.
OBSERVACION	Teniendo en cuenta los gustos y preferencias muy pocas personas participan, unos por su situación física, y otros porque no les gusta

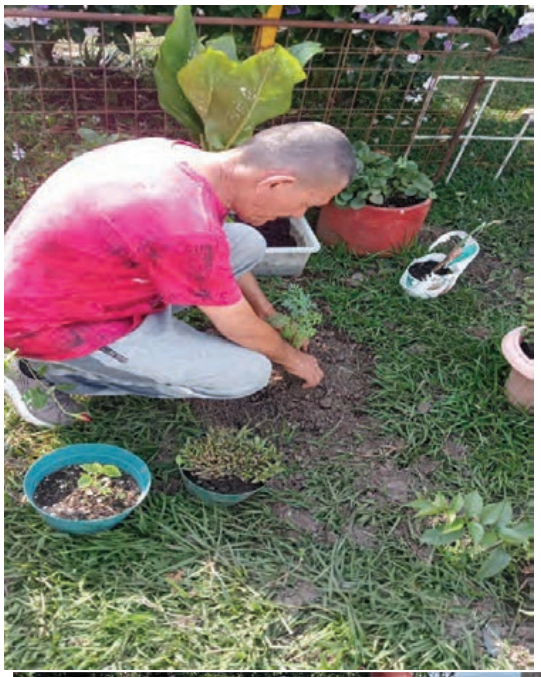
BISUTERIA





JARDINERIA









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

ALCANCE 8: TRANSPORTE

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

LA SUSCRITA REPRESENTANTE LEGAL DE LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

CERTIFICA

Que la CAMIONETA HYUNDAI TUCSON con placa No HST 811 prestó servicio de transporte para las asistencias médicas de 65 Adultos mayores residentes, como desplazamiento a citas médicas, autorizaciones, reclamar medicamentos, entre otros, como aporte al convenio suscrito con la Alcaldía de Pereira, en el periodo comprendido entre el 4 de mayo al 3 de junio de 2024.

Para constancia se firma en Pereira a los 4 días del mes de junio de 2024

Atentamente,

GIOVANNA VERGARA AGUIRRE
CC. 42.098.079
Representante Legal

REPÚBLICA DE COLOMBIA

MINISTERIO DE TRANSPORTE

Libertad y Orden

LICENCIA DE TRÁNSITO No. 10009678578

PLACA	MARCA	LINEA	MODELO
HST811	HYUNDAI	TUCSON IX35 GL	2014

CILINDRADA CC	COLOR	SERVICIO
1.995	BLANCO	PARTICULAR

CLASE DE VEHÍCULO	TIPO CARROCERIA	COMBUSTIBLE	CAPACIDAD Kg/PSJ
CAMIONETA	WAGON	DIESEL	5

NUMERO DE MOTOR	REG	VIN
D4HADU895157	N	KMHJT81VAEU821763

NUMERO DE SERIE	REG	NUMERO DE CHASIS	REG
KMHJT81VAEU821763	N	KMHJT81VAEU821763	N

PROPIETARIO, APELLIDO(S) Y NOMBRE(S): VERGARA AGUIRRE GIOVANNA

IDENTIFICACIÓN: C.C. 42098079

RESTRICCION MOVILIDAD

BLINDAJE	POTENCIA HP
******	175

DECLARACION DE IMPORTACIÓN: 352013000389524

IVE	FECHA IMPORT.	PUERTAS
I	30/11/2013	5

LIMITACIÓN A LA PROPIEDAD

******

FECHA MATRÍCULA	FECHA EXP. LIC. TTO.	FECHA VENCIMIENTO
24/12/2013	09/06/2015	******

ORGANISMO DE TRÁNSITO

SDM - BOGOTA D.C.



LT01005829204

SOAT

PREVISORA SEGUROS

POLIZA DE SEGURO DE DAÑOS CORPORALES CAUSADOS A LAS PERSONAS EN ACCIDENTES DE TRANSITO

FECHA DE EXPEDICIÓN (AÑO / MES / DIA)	VIGENCIA DESDE LAS 00 HORAS DEL (AÑO / MES / DIA)	HASTA LAS 23:59 HORAS DEL (AÑO / MES / DIA)
2024-02-02	2024-02-03	2025-02-02

No. DE PÓLIZA	PLACA No.	CLASE VEHÍCULO	SERVICIO	CILINDRAJE/KATIOS	MODELO
1508005601814000	HST811	CAMPEROS O CAMIONE	PARTICULAR	1995	2014

PASAJEROS	MARCA	CARROCERÍA
5	HYUNDAI	WAGON

LÍNEA VEHÍCULO: TUCSON IX35 GL

No. MOTOR	No. CHASIS o No. SERIE	No. VIN	CAPACIDAD TON.
D4HADU885157	KMHJT81VAEU821763	KMHJT81VAEU821763	0.00

APELLIDOS Y NOMBRES DEL TOMADOR	TELÉFONO DEL TOMADOR	TIPO DE DOCUMENTO DEL TOMADOR	No. DE DOCUMENTO DEL TOMADOR	CIUDAD RESIDENCIA TOMADOR
VERGARA AGUIRRE, GIOVANNA	3217697061	CC	42096079	PEREIRA

CÓDIGO DE ASEGURADORA	CÓD. SUCURSAL EXPEDIDORA	CLAVE PROVIAJCTOR	No. FORMULARIO	CIUDAD EXPEDICIÓN
AT1324	15	9959	0	IBAGUE

TARIFA	PRIMA SOAT	CONTRIBUCIÓN FOSYGA	TASA RUNT
222	$ 803200	$ 417600	$ 2100

TOTAL A PAGAR

$ 1222900

FIRMA AUTORIZADA

AMPAROS POR VICTIMA	HASTA	
A. GASTOS MÉDICOS QUIRÚRGICOS, FARMACÉUTICOS Y HOSPITALARIOS	263,13 [1] 701,68 [2]	UNIDAD VALOR TRIBUTARIO (UVT)
B. GASTOS DE TRANSPORTE Y MOVILIZACIÓN DE VÍCTIMAS	8,77	
C. INCAPACIDAD PERMANENTE	180	SALARIOS MÍNIMOS LEGALES DIARIOS VIGENTES
D. MUERTE Y GASTOS FUNERARIOS	750	

[1] Para las siguientes tarifas: 100, 110, 120, 140, 150, 711, 712, 721, 722, 731, 732, 810, 910, 920. Decreto 2644 de 2022.

[2] Para las demás tarifas no citadas en (1).

RECUERDE QUE:

- Es obligatorio portar la póliza de SOAT sin importar el medio de entrega escogido ante La Previsora S.A.
- La autoridad de tránsito podrá requerir la póliza en cualquier momento, usted podrá presentarla en los siguientes medios: Impresión física en papel de seguridad; Impresión física en papel común tamaño carta con código QR, en formato PDF con código QR, el cual se puede descargar del correo electrónico y/o el mensaje de texto con el link de consulta enviado por La Previsora S.A.
- En caso de tener inquietudes sobre el proceso, marque desde su teléfono móvil al #345, para recibir la asesoría necesaria.

Se debe imprimir la póliza, que se envía a su correo electrónico como respaldo a la información guardada en su teléfono móvil, esto con el fin de evitar inconvenientes con la autoridad de tránsito.

Señor usuario tenga en cuenta las siguientes recomendaciones:

- Recuerde portar siempre su SOAT, las autoridades de tránsito se lo pueden solicitar en cualquier momento.
- Recuerde validar que su póliza está registrada en el RUNT.
- Esté atento al momento en que deba renovar su póliza. No tener SOAT vigente acarrea multas económicas, la detención del vehículo y en caso de accidente de tránsito el cobro por todos los gastos de la atención de las víctimas del accidente.
- Adquiera su SOAT en lugares autorizados.

En caso de accidente de tránsito:

- El afectado resulte herido, debe ser atendido por el prestador de servicios de salud más cercano al lugar del accidente siempre que tenga la capacidad para brindar la atención requerida por las víctimas.
- Ningún prestador de servicios de salud del país puede negarse a atender víctimas de accidentes de tránsito. (artículo 195 Decreto Ley 663 de 1993). En caso contrario, denuncie ante la Superintendencia Nacional de Salud.
- Para los gastos médicos, el cobro ante la aseguradora o el Fosyga lo debe realizar la institución prestadora de servicios de salud.
- Para presentar la reclamación ante la compañía aseguradora no se requiere acudir a terceros.

Cláusula de Coexistencia de Pólizas:

En concordancia con lo dispuesto en la Circular Externa 021 de 2017, emitida por la Superintendencia Financiera de Colombia, LA PREVISORA S.A. podrá de manera unilateral y exclusivamente a favor del consumidor, modificar la vigencia de la póliza, cuando al momento de registrar la misma en el RUNT, se compruebe que existe una póliza vigente. En estos casos, LA PREVISORA S.A., modificará la vigencia en su fecha de inicio, teniendo como referente la fecha de vencimiento de la póliza que se encuentra vigente. Dicha modificación deberá ser informada por LA PREVISORA S.A. al tomador del seguro.

Habeas Data:

Declaro que de forma previa, al momento de la emisión de esta póliza, he autorizado a LA PREVISORA S.A. Compañía de seguros para que consulte, almacene, administre, transfiera la información personal suministrada durante el proceso de emisión de esta póliza, directamente o por medio de terceros, o aliados comerciales, para registrarme en sus bases de datos, informarme por medios escritos, correo electrónico, llamadas telefónicas, envío de mensajes de texto y/o utilizando aplicaciones de mensajería instantánea, todo lo relacionado con la emisión, modificación, o anulación de la(s) póliza(s) que he adquirido, todo lo relacionado con este contrato, para estudios estadísticos internos de la compañía de seguros, gestionar campañas de mercadeo y/o comerciales relacionadas con la(s) póliza(s) que adquiera, así como de otros ramos de seguros que maneje LA PREVISORA S.A. enviarme información diversa de todas las funciones que directa o indirectamente se les haya otorgado a las aseguradoras o se les otorguen en el futuro, así como novedades, referencias y manejo de la póliza y demás servicios que surjan del presente contrato, el cual conozco y declaro aceptar en todas sus partes.

Declaro que se me ha informado que, como Titular de información tengo derecho a conocer, actualizar y rectificar mis datos personales, solicitar prueba de autorización que he otorgado para su tratamiento, ser informado sobre el uso que se ha dado a los mismos, presentar quejas ante la SIC por infracción a la ley, revocar la autorización y/o solicitar la supresión de sus datos en los casos en que sea procedente y acceder en forma gratuita a los mismos una vez al mes, que podré ejercerlos en la calle 57 # 8-07 en la ciudad de Bogotá, por medio del teléfono 3487555, y que para más información sobre el tratamiento de mis datos es posible acceder a la Política de Tratamiento de Información en la página de internet www.previsora.gov.co.

PreviMax Cda
336 2055
324 514 3570
CRA 14 NO. 27-32 PEREIRA- RISARALDA

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE TRANSPORTE
MINISTERIO DE AMBIENTE Y DESARROLLO SOSTENIBLE
Libertad y Orden

RUNT

CERTIFICADO DE REVISIÓN TÉCNICO MECÁNICA Y DE EMISIONES CONTAMINANTES

No. 171476455

DATOS CENTRO DIAGNÓSTICO

Entidad que expide el certificado: CDA PREVIMAX SAS

NIT: 901268530

No. de Certificado de Acreditación: 20-CDA-086

Fecha de expedición: 2024/02/01

Fecha de vencimiento: 2025/02/01

DATOS VEHÍCULO

PLACA:	HST811	**CLASE:**	CAMIONETA
MARCA:	HYUNDAI	**MODELO:**	2014
SERVICIO:	Particular	**COMBUSTIBLE:**	DIESEL
CILINDRAJE:	1995	**NRO. MOTOR:**	D4HADU885157
NRO. CHASIS:	KMHJT81VAEU821763	**VIN:**	KMHJT81VAEU821763
LÍNEA:	TUCSON iX35 GL		
COLOR:	BLANCO		

NOMBRE PROPIETARIO: GIOVANNA VERGARA A.

FIRMA DEL RESPONSABLE

INGRID ALEJANDRA ROZO MONTOYA

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
1	ALFONSO ALARCON	3.306.858	13/05/2024	9:30	2:10 p. m.	CLINICA OAT	OPTOMETRIA	
2	ALFONSO ALARCON	3.306.857	23/05/2024	12:00PM	4:30PM	HOMERIS	PSIQUIATRIA	
3	ALFONSO ALARCON	3.306.859	29/05/2024	9:00 a. m.	11:30AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
4	ALVARO VELEZ	6.092.996	6/05/2024	6:00 a. m.	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
5	ALVARO VELEZ	6.092.995	7/05/2024	8:00AM	11:10 a. m.	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
6	ALVARO VELEZ	6.092.997	29/05/2024	9:00 a. m.	11:30AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
7	ALDEMAR MARIN	7.498.728	6/05/2024	6:00 a. m.	10:20 a. m.	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
8	ALDEMAR MARIN	7.498.727	7/05/2024	8:00AM	11:10 a. m.	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
9	ALDEMAR MARIN	7.498.729	18/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	PSICOLOGIA	
10	ALIRIO CABALLERO REYES	10.077.740	6/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
11	ALIRIO CABALLERO REYES	10.077.740	14/05/2024	8:00AM	12:00PM	HOSPITAL KENNEDY	RAYOS X	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
12	ALIRIO CABALLERO REYES	10.077.740	29/05/2024	9:00 a. m.	11:30AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
13	ANAIS TORRES RICO	24.934.929	4/05/2024	6:30AM	8:00AM	CLINICA SAN RAFAEL	DERMATOLOGIA	
14	ANAIS TORRES RICO	24.934.928	7/05/2024	8:00AM	11:10 a. m.	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
15	ANAIS TORRES RICO	24.934.930	9/05/2024	1:20PM	3:00PM	NUEVA EPS -LA ELVIRA	TERAPIA FISICA	
16	ANGEL HUMBERTO LEGARDA FLOREZ	8.242.254	7/05/2024	8:00AM	11:10 a. m.	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
17	ANGEL HUMBERTO LEGARDA FLOREZ	8.242.254	18/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	PSICOLOGIA	
18	ANGEL HUMBERTO LEGARDA FLOREZ	8.242.254	29/05/2024	9:00 a. m.	11:30AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
19	BLANCA CECILIA ALVAREZ	42.062.008	6/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
20	BLANCA CECILIA ALVAREZ	42.062.008	8/05/2024	7:00AM	11:30AM	CLINICA OAT	OFTALMOLOGIA	
21	BLANCA CECILIA ALVAREZ	42.062.008	11/05/2024	1:20 M	3:00PM	CLINICA LOS ROSALES	MEDICINA INTERNA	
22	CARLOS ALBERTO GARCIA TORRES	7491170	6/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
23	CARLOS ALBERTO GARCIA TORRES	7491170	11/05/2024	8:20	11: 45 00 M	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
24	CARLOS ALBERTO GARCIA TORRES	7491170	13/05/2024	9:00AM	11:30AM	HOSPITAL DE KENNEDY	ODONTODOLOGIA	
25	CONSUELO GUTIERREZ	42.105.787	11/05/2024	8:20	11: 45 00 M	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
26	CONSUELO GUTIERREZ	42.105.787	14/05/2024	8:00 a. m.	12:00PM	HOSPITAL KENNEDY	RAYOS X	
27	CONSUELO GUTIERREZ	42.105.787	29/05/2024	2:30AM	4:40AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
28	DIEGO JARAMILLO RODRIGUEZ	4.508.502	6/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
29	DIEGO JARAMILLO RODRIGUEZ	4.508.502	11/05/2024	8:20	11: 45 00 M	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
30	DIEGO JARAMILLO RODRIGUEZ	4.508.502	14/05/2024	9:30AM	1:30PM	CLINICA SAN RAFAEL	MEDICINA INTERNA	
31	DORA DEAZA	24.911.919	14/08/2024	8:00AM	12:00PM	HOSPITAL KENNEDY	RAYOS X	
32	DORA DEAZA	24.911.919	26/05/2024	9:30AM	11:30PM	CLINICA SAN RAFAEL	MEDICINA INTERNA	
33	DORA DEAZA	24.911.919	29/05/2024	2:30AM	4:40AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
34	EFRAIN ANTONIO LOPEZ	10065134	6/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
35	EFRAIN ANTONIO LOPEZ	10065134	11/05/2024	8:20	11: 45 00 M	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
36	EFRAIN ANTONIO LOPEZ	10065134	18/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	PSICOLOGIA	
37	ELVIRA MESA PEREZ	24.926.655	6/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
38	ELVIRA MESA PEREZ	24.926.655	23/05/2024	12:00PM	4:30PM	HOMERIS	PSIQUIATRIA	
39	ELVIRA MESA PEREZ	24.926.655	29/05/2024	2:30AM	4:40AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
40	ENRIQUE LOAIZA	4463479	14/05/2024	7:00AM	10:10AM	HOSPITAL DE KENNEDY	MEDICO GENERAL	
41	ENRIQUE LOAIZA	4463479	18/05/2024	9:30	11:00AM	CLINICA OAT	OPTOMETRIA	
42	ENRIQUE LOAIZA	4463479	25/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	PSICOLOGIA	
43	EUCARIS DE JESUS ESOBAR	29135828	8/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
44	EUCARIS DE JESUS ESOBAR	29135828	20/05/2024	7:30AM	10:10AM	HOSPITAL DE KENNEDY	MEDICO GENERAL	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
45	EUCARIS DE JESUS ESOBAR	29135828	21/05/2024	9:00AM	12PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
46	EVANGELINA RIVERA	24925798	11/05/2024	1:20 M	3:00PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
47	EVANGELINA RIVERA	24925798	20/05/2024	7:30AM	10:10AM	HOSPITAL DE KENNEDY	MEDICO GENERAL	
48	EVANGELINA RIVERA	24925798	21/05/2024	9:00AM	12PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
49	EVELIO MORALES	1360842	8/05/2024	6:30AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
50	EVELIO MORALES	1360842	14/05/2024	8:00AM	12:00PM	HOSPITAL DE KENNEDY	RAYOS X	
51	EVELIO MORALES	1360842	20/05/2024	7:30AM	10:10AM	HOSPITAL DE KENNEDY	MEDICO GENERAL	
52	FABIO ALDEMAR MARTINEZ	2.682.447	14/05/2024	9:30AM	1:30PM	CLINICA SAN RAFAEL	MEDICINA INTERNA	
53	FABIO ALDEMAR MARTINEZ	2.682.447	21/05/2024	9:00AM	12PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
54	FABIO ALDEMAR MARTINEZ	2.682.447	29/05/2024	2:30AM	4:40AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
55	FABIO SANCHEZ	1055360068	4/05/2024	1:00PM	3:20PM	CLINICA SAN RAFAEL	CARDIOLOGO	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
56	FABIO SANCHEZ	1055360068	8/05/2024	6:00 a. m.	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
57	FABIO SANCHEZ	1055360068	20/05/2024	7:30AM	10:10AM	HOSPITAL DE KENNEDY	MEDICO GENERAL	
58	FABIO DE JESUS VARGAS	4.492.090	8/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
59	FABIO DE JESUS VARGAS	4.492.090	23/05/2024	12:00PM	4:30PM	HOMERIS	PSIQUIATRIA	
60	FABIO DE JESUS VARGAS	4.492.090	30/05/2024	9:00AM	11:45PM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
61	FABIO DE JESUS RESTREPO RESTREPO	10.065.044	13/05/234	9:30	2:10 p. m.	CLINICA OAT	OPTOMETRIA	
62	FABIO DE JESUS RESTREPO RESTREPO	10.065.044	19/05/2024	1:30AM	3:30PM	CLINICA SAN RAFAEL	MEDICINA INTERNA	
63	FABIO DE JESUS RESTREPO RESTREPO	10.065.044	21/05/2024	2:00AM	3:45 PMPM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
64	FERNANDO MORALES	1.309.412	4/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
65	FERNANDO MORALES	1.309.412	6/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
66	FERNANDO MORALES	1.309.412	8/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
67	FERNANDO MORALES	1.309.412	11/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
68	FERNANDO MORALES	1.309.412	13/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
69	FERNANDO MORALES	1.309.412	15/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
70	FERNANDO MORALES	1.309.412	18/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
71	FERNANDO MORALES	1.309.412	20/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
72	FERNANDO MORALES	1.309.412	22/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
73	FERNANDO MORALES	1.309.412	25/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
74	FERNANDO MORALES	1.309.412	27/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
75	FERNANDO MORALES	1.309.412	29/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
76	FERNANDO MORALES	1.309.412	1/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	
77	FERNANDO MORALES	1.309.412	3/05/2024	10:00 a. m.	3:00 p. m.	CLINICA SAN RAFAEL	DIALISIS	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
78	GILDARDO DE JESUS SOTO	19231893	8/05/2024	6:00 a. m.	10:30 a. m.	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
79	GILDARDO DE JESUS SOTO	19231893	14/05/2024	8:00AM	12:30 M	HOSPITAL DE KENNEDY	RAYOS X	
80	GILDARDO DE JESUS SOTO	19231893	31/052024	2:30PM	4:30PM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
81	HECTOR HERNANDO GOMEZ	10092625	8/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
82	HECTOR HERNANDO GOMEZ	10092625	18/05/2024	10:40PM	3:30PM	HOSPITAL DE KENNEDY	MEDICO GENERAL	
83	HECTOR HERNANDO GOMEZ	10092625	30/05/2024	9:00AM	11:45PM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
84	HUGO RAMIREZ OSPINA	4386545	8/05/2024	7:00AM	11:30PM	CLINICA OAT	OFTALMOLOGIA	
85	HUGO RAMIREZ OSPINA	4386545	18/05/2024	10:40PM	3:30PM	HOSPITAL DE KENNEDY	MEDICO GENERAL	
86	HUGO RAMIREZ OSPINA	4386545	30/05/2024	9:00AM	11:45PM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
87	JAIME GALLEGO	4452381	14/03/2024	7::00 a. m.	11:30PM	CLINICA OAT	OFTALMOLOGIA	
88	JAIME GALLEGO	4452381	18/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	PSICOLOGIA	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
89	JAIME GALLEGO	4452381	21/05/2024	9:00AM	12PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
90	JAIRO SALAZAR HERNANDEZ	7.517.460	6/05/2024	3:00PM	5:00PM	CLINICA SAN RAFAEL	TERAPIA RESPIRATORIA	
91	JAIRO SALAZAR HERNANDEZ	7.517.460	18/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	PSICOLOGIA	
92	JAIRO SALAZAR HERNANDEZ	7.517.460	21/05/2024	9:00AM	12PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
93	JOAQUIN EVELIO VALENCIA OSORIO	10.067.102	8/05/2024	6:30 a. m.	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
94	JOAQUIN EVELIO VALENCIA OSORIO	10.067.102	14/05/2024	8:00AM	12:00PM	HOSPITAL KENNEDY	RAYOS X	
95	JOAQUIN EVELIO VALENCIA OSORIO	10.067.102	31/052024	2:30PM	4:30PM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
96	JOSE HUGO BETANCOURTH	10.079.830	8/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
97	JOSE HUGO BETANCOURTH	10.079.830	14/05/2024	8:00AM	12:00PM	HOSPITAL KENNEDY	RAYOS X	
98	JOSE HUGO BETANCOURTH	10.079.830	18/05/2024	10:40PM	3:30PM	HOSPITAL DE KENNEDY	MEDICO GENERAL	
99	JOSE ANTONIO OCHOA	71.581.373	8/05/2024	7:00AM	11:30PM	CLINICA OAT	OFTALMOLOGIA	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02

Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
100	JOSE ANTONIO OCHOA	71.581.373	13/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
101	JOSE ANTONIO OCHOA	71.581.373	23/05/2024	12:00PM	4:30PM	HOMERIS	PSIQUIATRIA	
102	JOSE RODRIGO SOTO	6.085.573	14/05/2024	8:00AM	12:00PM	HOSPITAL KENNEDY	RAYOS X	
103	JOSE RODRIGO SOTO	6.085.573	18/05/2024	10:40PM	3:30PM	HOSPITAL DE KENNEDY	MEDICO GENERAL	
104	JOSE RODRIGO SOTO	6.085.573	30/05/2024	9:00AM	11:45PM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
105	JOSE WILSON SOTO MARIN	10110344	13/05/2024	6:00 a. m.	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
106	JOSE WILSON SOTO MARIN	10110344	21/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	MEDICO GENERAL	
107	JOSE WILSON SOTO MARIN	10110344	28/05/2024	8:30AM	11:00AM	HOSPITAL SAN JORGE	UROLOGIA	
108	JOSE ELDINEVER RAMOS	7.505.081	13/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
109	JOSE ELDINEVER RAMOS	7.505.081	21/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	MEDICO GENERAL	
110	JOSE ELDINEVER RAMOS	7.505.081	23/05/2024	9:00AM	2:00AM	HOMERIS	PSIQUIATRIA	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
111	JOSE LEONEL AGUIRRE MORALES	4.511.663	13/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
112	JOSE LEONEL AGUIRRE MORALES	4.511.663	21/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	MEDICO GENERAL	
113	JOSE LEONEL AGUIRRE MORALES	4.511.663	29/05/2024	9:00	11:00AM	HOSPITAL DE KENNEDY	RAYOX X	
114	JOSE OLMER HENAO BUSTAMENTE	17125547	8/05/2024	7:00AM	11:30 a. m.	CLINICA OAT	OFTALMOLOGIA	
115	JOSE OLMER HENAO BUSTAMENTE	17125547	13/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
116	JOSE OLMER HENAO BUSTAMENTE	17125547	21/05/2024	9:00AM	12PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
117	JOSE SEILOR GRISALES	10.077.650	13/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
118	JOSE SEILOR GRISALES	10.077.650	21/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	MEDICO GENERAL	
119	JOSE SEILOR GRISALES	10.077.650	29/05/2024	9:00 a. m.	11:00AM	HOSPITAL DE KENNEDY	RAYOS X	
120	JOSE FERNANDO RESTREPO L	10114842	13/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
121	JOSE FERNANDO RESTREPO L	10114842	24/05/2024	10:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	MEDICO GENERAL	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
122	JOSE FERNANDO RESTREPO L	10114842	29/05/2024	9:00AM	11:00AM	HOSPITAL DE KENNEDY	RAYOS X	
123	JOSE CASTAÑEDA REYES	4493749	8/05/2024	7:00AM	11:30PAM	CLINICA OAT	OFTALMOLOGIA	
124	JOSE CASTAÑEDA REYES	4493749	13/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
125	JOSE CASTAÑEDA REYES	4493749	31/052024	2:30PM	4:30PM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
126	JOSE RUBIAN SEPULVEDA	98476632	16/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
127	JOSE RUBIAN SEPULVEDA	98476632	24/05/2024	10:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	MEDICO GENERAL	
128	JOSE RUBIAN SEPULVEDA	98476632	29/05/2024	9:00AM	11:00AM	HOSPITAL DE KENNEDY	RAYOS X	
129	LIBIA GOMEZ	1088357477	21/05/2024	9:00AM	12PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
130	LIBIA GOMEZ	1088357477	24/05/2024	10:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	MEDICO GENERAL	
131	LIBIA GOMEZ	1088357477	29/05/2024	9:00AM	11:00AM	HOSPITAL DE KENNEDY	RAYOS X	
132	LILIANA ALVAREZ HEANO	42084113	16/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
133	LILIANA ALVAREZ HEANO	42084113	24/05/2024	2:30PM	4:10 p. m.	FAMISANAR	MEDICO GENERAL	
134	LILIANA ALVAREZ HEANO	42084113	29/05/2024	9:00AM	11:00AM	HOSPITAL DE KENNEDY	RAYOS X	
135	LUIS ALFONSO QUINTERO	10.226.480	14/05/2024	9:00AM	12:30 M	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	MEDICO GENERAL	
136	LUIS ALFONSO QUINTERO	10.226.480	18/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	PSICOLOGIA	
137	LUIS ALFONSO QUINTERO	10.226.480	21/05/2024	9:00AM	12PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
138	LUZ DARY LOPEZ	25.153.229	14/05/2024	9:30AM	1:30PM	CLINICA SAN RAFAEL	MEDICINA INTERNA	
139	LUZ DARY LOPEZ	25.153.229	16/05/2024	6:00AM	9:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
140	LUZ DARY LOPEZ	25.153.229	23/05/2024	12:OOPM	4:30PM	HOMERIS	PSIQUIATRIA	
141	MANUEL ANGEL LOPEZ JIMENEZ	6.436.468	16/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
142	MANUEL ANGEL LOPEZ JIMENEZ	6.436.468	23/05/2024	1:OOPM	3:00PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
143	MANUEL ANGEL LOPEZ JIMENEZ	6.436.468	30/05/2024	2:15 a. m.	4:30AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
144	MARIA GABRIELA GRISALES	24900711	8/05/2024	7:00AM	11:30AM	CLINICA OAT	OFTALMOLOGIA	
145	MARIA GABRIELA GRISALES	24900711	23/05/2024	1:OOPM	3:00PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
146	MARIA GABRIELA GRISALES	24900711	30/05/2024	2:15 a. m.	4:30AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
147	MARIA DEYANIRA VILLA PEREZ	1087550214	13/05/234	9:30	2:10 p. m.	CLINICA OAT	OPTOMETRIA	
148	MARIA DEYANIRA VILLA PEREZ	1087550214	14/05/2024	9:00AM	12:30 M	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
149	MARIA DEYANIRA VILLA PEREZ	1087550214	23/005/2024	1:00PM	3:00PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
150	MARIO ALVARAN	10.081.861	14/05/2024	8:00AM	12:00PM	HOSPITAL KENNEDY	RAYOS X	
151	MARIO ALVARAN	10.081.861	15/05/2023	2:00PM	4:30PM	CLINICA SAN RAFAEL	TERAPIA RESPIRATORIA	
152	MARIO ALVARAN	10.081.861	25/05/2023	10:00 a. m.	12:30PM	CLINICA SAN RAFAEL	CONTROL EPOC	
153	MIRIAM DE JESUS GALLEGO	25.195.020	14/05/2024	9:00AM	12:30 M	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
154	MIRIAM DE JESUS GALLEGO	25.195.020	29/05/2024	8:00AM	11:00AM	CLINICA LOS ROSALES	ELECTROCARDIOGRAMA	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
155	MIRIAM DE JESUS GALLEGO	25.195.020	30/05/2024	2:15 a. m.	4:30AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
156	NOEL BOTERO GIL	2262332	16/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
157	NOEL BOTERO GIL	2262332	18/05/2024	9:00AM	2:30PM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	PSICOLOGIA	
158	NOEL BOTERO GIL	2262332	23/05/2024	12:00PM	4:30PM	HOMERIS	PSIQUIATRIA	
159	NOHEMI BUITRAGO	24925798	9/05/2024	2:15 a. m.	4:00AM	HOSPITAL SANTA MONICA	MEDICINA INTERNA	
160	NOHEMI BUITRAGO	24925798	16/05/2024	6:30 a. m.	9:30AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
161	NOHEMI BUITRAGO	24925798	23/05/2024	1:OOPM	3:00PM	CLINICA LOS ROSALES	NUTRICION	
162	NORELIA DE LAS MERCEDES FLOREZ	31279982	13/05/234	9:30	2:10 p. m.	CLINICA OAT	OPTOMETRIA	
163	NORELIA DE LAS MERCEDES FLOREZ	31279982	16/05/2024	6:30 a. m.	9:30AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
164	NORELIA DE LAS MERCEDES FLOREZ	31279982	27/05/2024	3:30PM	5:00PM	CLINICA OAT	OPTOMETRIA	
165	OMAR DE JESUS ARENAS	10.085.762	9/05/2024	2:15 a. m.	4:00AM	HOSPITAL SANTA MONICA	MEDICINA INTERNA	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
166	OMAR DE JESUS ARENAS	10.085.762	14/05/2024	9:00AM	12:30 M	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
167	OMAR DE JESUS ARENAS	10.085.762	16/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
168	ORLANDO GARCIA	10.095.104	7/05/2024	12:30PM	2:00PM	HOSPITAL SAN JORGE	PSICOLOGIA	
169	ORLANDO GARCIA	10.095.104	10/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
170	ORLANDO GARCIA	10.095.104	23/05/2024	12:OOPM	4:30PM	HOMERIS	PSIQUIATRIA	
171	OSCAR NIÑO FAJARDO	10.083.505	7/05/2024	12:30PM	2:00PM	HOSPITAL SAN JORGE	PSICOLOGIA	
172	OSCAR NIÑO FAJARDO	10.083.505	15/05/2024	8:15 a. m.	10:00AM	HOSPITAL SANTA MONICA	MEDICINA INTERNA	
173	OSCAR NIÑO FAJARDO	10.083.505	27/05/2024	9:00AM	2:00PM	HOMERIS	PSIQUIATRIA	
174	OSCAR SANCHEZ	824025	15/05/2024	8:15 a. m.	10:00AM	HOSPITAL SAN JORGE	MEDICINA INTERNA	
175	OSCAR SANCHEZ	824025	17/05/2024	8:30AM	2:30PM	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
176	OSCAR SANCHEZ	824025	20/05/2024	12:30 M	1:45 p. m.	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	PSICOLOGIA	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
177	RAUL MARIN MONCADA	10.073.048	10/05/2024	6:30AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
178	RAUL MARIN MONCADA	10.073.048	27/05/2024	9:00AM	2:00PM	HOMERIS	PSIQUIATRIA	
179	RAUL MARIN MONCADA	10.073.048	31/052024	2:30PM	4:30PM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
180	RODRIGO ECHEVERRY R.	10.076.712	14/05/2024	8:00AM	12:00PM	HOSPITAL KENNEDY	RAYOS X	
181	RODRIGO ECHEVERRY R.	10.076.712	10/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
182	RODRIGO ECHEVERRY R.	10.076.712	17/05/2024	8:30AM	2:30PM	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
183	ROSA NUBIA PARRA	42.098.640	10/05/2024	10:30AM	1:00PM	HOSPITAL SAN JORGE	LABORATORIOS	
184	ROSA NUBIA PARRA	42.098.640	17/05/2024	8:30AM	2:30PM	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
185	ROSA NUBIA PARRA	42.098.640	27/05/2024	10:00AM	2:00PM	HOSPITAL SAN JORGE	ONCOLOGIA	
186	WBALDO ANTONIO PARRA V.	1.384.208	17/05/2024	8:30AM	2:30PM	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
187	WBALDO ANTONIO PARRA V.	1.384.208	24/05/2024	2:20PM	4:30PM	CLINICA OAT	CONTROL GLAUCOMA	

Alcaldía de PEREIRA

PLANILLA TRANSPORTE ALBERGUE

Versión: 02 — Fecha de Vigencia: Septiembre 01 de 2021

NOMBRE DEL OPERADOR	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR			
NOMBRE DEL PROYECTO	ADULTO MAYOR			
PLACA DEL VEHICULO	**DHT 935/JBK 108**	**NOMBRE DEL CONDUCTOR**	GIOVANNA VERGARA/JUAN PABLO OSORIO	**CELULAR 3217697061**

PLANILLA DE TRANSPORTE

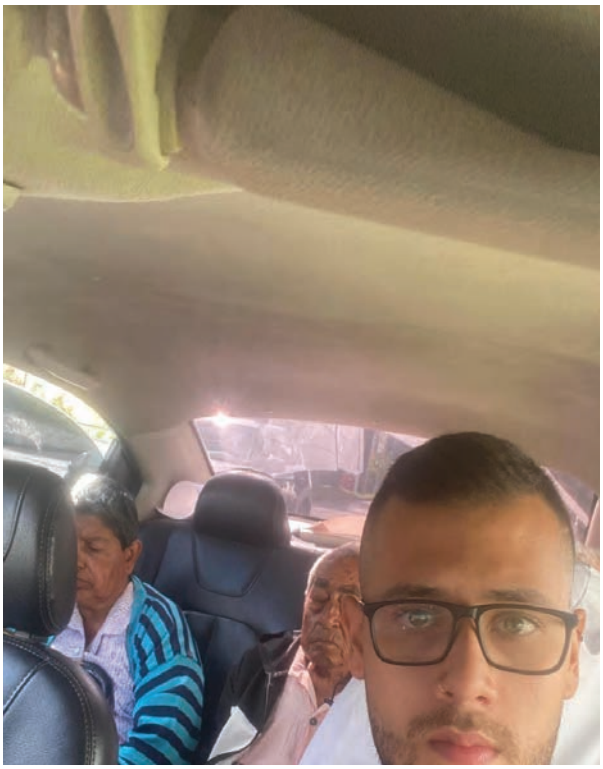
No	NOMBRE Y APELLIDOS USUARIO	CEDULA	FECHA DE SALIDA	HORA DE SALIDA DEL USUARIO	HORA INGRESO USUARIO	LUGAR AL QUE ASISTE	MOTIVO SALIDA	FIRMA
188	WBALDO ANTONIO PARRA V.	1.384.208	30/05/2024	2:15 a. m.	4:30AM	APOSTAR CENTRO	COBRO AUXILIO ECONOMICO	
189	JOSE GERSAIN PARRA	10107869	10/05/2024	6:30AM	9:30AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
190	JOSE GERSAIN PARRA	10107869	13/05/234	9:30	2:10 p. m.	CLINICA OAT	OPTOMETRIA	
191	JOSE GERSAIN PARRA	10107869	17/05/2024	8:30AM	2:30PM	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	
192	RICARDO BUITRAGO	7494339	10/05/2024	6:00AM	10:00AM	HOSPITAL DEL CENTRO LA-40	LABORATORIOS	
193	RICARDO BUITRAGO	7494340	14/05/2024	1:00 p. m.	4:10 p. m.	HOSPITAL KENNEDY	URGENCIA ODONTOLOGICA	
194	RICARDO BUITRAGO	7494341	26/05/2024	9:30 a. m.	12:10 M	HOSPITAL KENNEDY	CONTROL ODONTOLOGIA	
195	FABIO SANCHEZ	1055360068	17/05/2024	8:30AM	2:30PM	CASA DEL ABUELO	MEDICO GENERAL	

TRANSPORTE







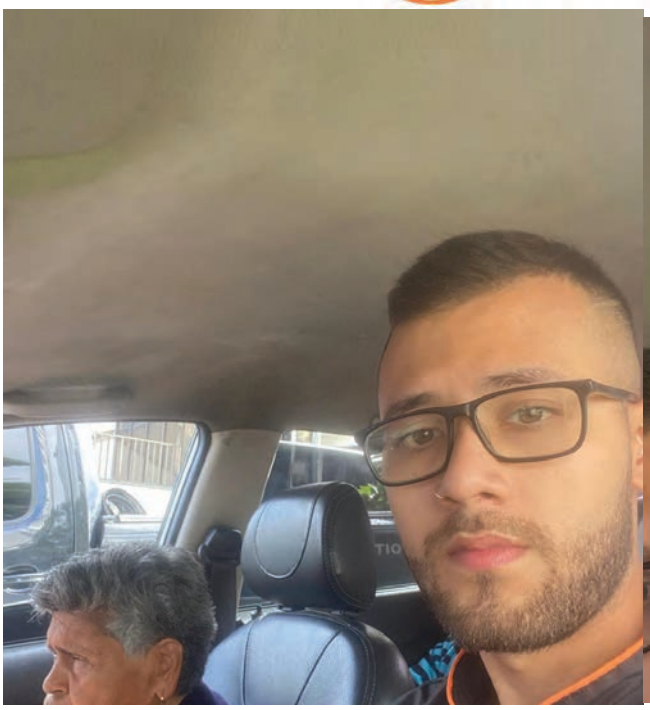


FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

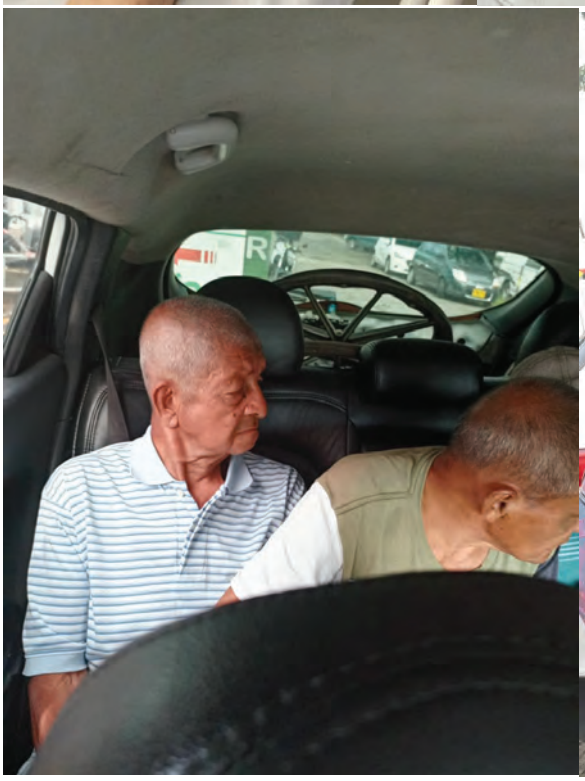
Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir !!!
NIT: 900.036.927-2
Personeria Juridica julio 28 del 2005

PERSONAL

NOMBRE	DOCUMENTO	CARGO	MODALIDAD CONTRATO	SALARIO BÁSICO/ HONORARIOS TOTALES	FECHA INICIO	FECHA FINAL
JULIO CESAR CARDONA VELASQUEZ	CC 18594546	PSICOLOGO	PRESTACION DE SERVICIOS	$ 3.600.000,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN	CC 30358313	NUTRICIONISTA	PRESTACION DE SERVICIOS	$ 3.600.000,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO	CC 1088260912	DEPORTES	PRESTACION DE SERVICIOS	$ 3.600.000,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO	CC 16540330	GERONTOLOGO	PRESTACION DE SERVICIOS	$ 3.600.000,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
VALENTINA MUÑOZ VERGARA	CC 1193392752	TALLERISTA DE DANZAS	PRESTACION DE SERVICIOS	$ 1.300.000,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
VALERIA MELO VANEGAS	CC 1088036257	DIRECTOR TÉCNICO	TRABAJO	$ 3.600.000,00	23 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
MARYORI ANDREA PALACIOS TORRES	CC 1010058396	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TRABAJO	$ 1.465.053,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
LEIDY YULIANA CEBALLOS BUITRAGO	CC 1088281193	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TRABAJO	$ 1.465.053,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
DORA ANGELICA AYALA PERDOMO	CC 1061371858	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TRABAJO	$ 1.465.053,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
MARIA INES BEDOYA JIMENEZ	CC 1087490693	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TRABAJO	$ 1.465.053,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
OLGA PATRICIA BERNAL GARZON	CC 52550725	AUXILIAR DE ENFERMERIA	TRABAJO	$ 1.465.053,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
JUAN PABLO OSORIO VERGARA	CC 1088035321	CUIDADOR	TRABAJO	$ 2.003.751,00	1 junio de 2019	Indefinido
ANDRES STEVEN OSORIO VERGARA	CC 1088010309	CUIDADOR	TRABAJO	$ 1.300.000,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
DANIEL PEREZ QUINTERO	CC 1193392752	CUIDADOR	TRABAJO	$ 1.300.000,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
YURMELINA PEREA MOSQUERA	CC 1077200455	CUIDADOR	TRABAJO	$ 1.300.000,00	23 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
LESVI JOHANNA CASTRO HURTADO	CC 42155875	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	TRABAJO	$ 1.300.000,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
DIANA PATRICIA VERGARA AGUIRRE	CC 42108741	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	TRABAJO	$ 1.300.000,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
EUSTACIA FIGUEROA RINCONES	PT 6885355	MANIPULADOR DE ALIMENTOS	TRABAJO	$ 1.300.000,00	4 marzo de 2024	3 septiembre de 2024
LILIANA ANDREA SUAREZ JARAMILLO	CC 1106633152	AUXILIAR DE SERVICIOS	TRABAJO	$ 1.300.000,00	4 mayo de 2024	3 septiembre de 2024
MARY LEIDY CARDENAS SALAZAR	CC 1088236722	AUXILIAR DE SERVICIOS	TRABAJO	$ 1.300.000,00	4 abril de 2024	3 septiembre de 2024
LUZ PIEDAD ARICAPA SANCHEZ	CC 24695222	AUXILIAR DE SERVICIOS	TRABAJO	$ 1.300.000,00	4 mayo de 2024	3 septiembre de 2024



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

PSICOLOGO

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900.036.927-2
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: (606) 3418856
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSE 228

Proveedor	JULIO CESAR CARDONA VELASQUEZ		
Nit	18.594.546-3	**Teléfono**	(606) 3148812377
Dirección	Cra 6 No 25-71	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2024-05-31	--

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Servicios profesionales de psicología	1.00	3,600,000.00	3,600,000.00

Valor en Letras:
Tres millones quinientos noventa y dos mil ochocientos pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Honorarios $ 3,592,800.00

Total Bruto	3,600,000.00
Rete ICA 2 Honorarios	7,200.00
Total a Pagar	3,592,800.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764066896891 aprobado en 20240307 prefijo DSE desde el nùmero 179 al 10000 Vigencia: 12 meses.

CUDS: a0168d21a7d47327396d02bdccd1887535c03d1800a93f841703e69b0fa3e8348b6bcd5a0f2747f14021f5bd2dc3e4fc

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

Pereira, mayo 30 de 2024

LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
NIT: **900.036.927-2**

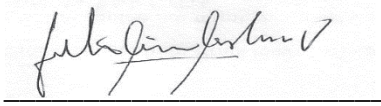
Debe a
JULIO CESAR CARDONA VELASQUEZ
C.C. 18.594.546

La suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS *M/CTE*** ($3.600.000), por concepto de servicios profesionales de psicología al adulto mayor, del 4 de mayo al 3 de junio de 2024.

Servicios profesionales:	3.600.000
Retención industria y comercio (2/mil):	7.200
Neto a pagar:	3.592.800

Por favor no deducir retención en la fuente, manifiesto bajo gravedad de juramento que: para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios, comisiones y por compensación por servicios personales, **"No he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos". (Parágrafo 2 art.383 E.T.).**

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.



JULIO CESAR CARDONA VELASQUEZ
C.C. 18.594.546

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR NIT. 900.036.927-2	COMPROBANTE DE EGRESO

CODIGO	CONCEPTO	VALOR
	JULIO CESAR CARDONA VELASQUEZ	
	C.C 18.594.546	
	PAGO CUENTA DE COBRO	$ 3.600.000

	DIA	MES	AÑO		
FECHA	30	5	2024		$ 3.600.000

CHEQUE NO.	EFECTIVO:	RECIBI:
BANCO: X		
Elaboró	Aprobó	C.C [X] NIT. [ ] 18.594.546

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 18594546	0	JULIO CESAR CARDONA VELASQUEZ	I	01	COLMENA - 14-25	SUCURSAL	9609	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
66-1	EDIFICIO TORRES DE SOL APT 602		3148812377			JCCARDONA25@HOTMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2024-05	2024-05	8630696912	I	2024-05-30	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	445.500	0	
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8628996223	2024-06-14	Pagada							

EMPLEADO					NOVEDADES															DÍAS				PENSIÓN					SALUD			CCF			RIESGOS		TARIFA	PARAF	SENA	ICBF	ESAP	MIN			Total	Exento de Parafiscales	Actividad Económica
N.	ID	EMPLEADO	SALARIO	MODALIDAD DE SALARIO	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRL	EPST	AFPT	AFP	EPS	CCF	ARL	NOMBRE	IBC	Cot	FNSOL	FNSUB	NOMBRE	IBC	Cot	NOMBRE	IBC	Cot	IBC	Cot.	ARL	IBC	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Cot.	Tipo Cot.	Sub. Tipo Cot.			
1	CC 18594546	CARDONA VELASQUEZ JULIO CESAR	1.440.000																	0			30	30	0	30	COLPENSION ES-25-14	1.440.000	230.400	0	0	NUEVA E.P.S. S.A.-EPS037	1.440.000	180.000	SIN CCF-SINCCF	0	0	1.440.000	35.100	0,02436	0	0	0	0	0	57	0	445.500	N	0

RESUMEN PLANILLA PAGADA

DATOS GENERALES DEL APORTANTE								
IDENTIFICACIÓN	DV	RAZÓN SOCIAL	CLASE	CÓDIGO	ARL	F. PRESENTACIÓN	ACT. ECO	TIPO DE EMPRESA
CC 18594546	0	JULIO CESAR CARDONA VELASQUEZ	I	01	COLMENA - 14-25	SUCURSAL	9609	Natural
MUN-DEP	DIRECCIÓN		TELÉFONO			EMAIL		EXENTO DE PARAFISCALES
66-1	EDIFICIO TORRES DE SOL APT 602		3148812377			JCCARDONA25@HOTMAIL.COM		N

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACIÓN										
PERÍODO PENSIÓN	PERÍODO SALUD	PLANILLA	TIPO PLANILLA	FECHA PAGO	CENTRO DE TRABAJO	DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	VALOR PAGO	INTERÉS X MORA	ENTIDAD RECAUDO
2024-05	2024-05	8630696912	I	2024-05-30	TODOS LOS CENTROS	TODOS	TODOS	445.500	0	
Nº AFILIADOS	REF. DE PAGO (PIN)	FECHA LÍMITE PAGO	ESTADO PLANILLA							
1	8628996223	2024-06-14	Pagada							

TOTALES IBC				
IBC PENSIÓN	IBC SALUD	IBC RIESGOS	IBC CAJAS	IBC PARAF
1.440.000	1.440.000	1.440.000	0	0

SUBSISTEMA	CÓDIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	VALOR UPC	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES DESCONTADOS	VALOR A PAGAR
AFP(Administradoras: 1)				1	230.400	0	0	0	230.400
COLPENSIONES	25-14	900336004	7	1	230.400	0	0	0	230.400
EPS(Administradoras: 1)				1	180.000	0	0	0	180.000
NUEVA E.P.S. S.A.	EPS037	900156264	2	1	180.000	0	0	0	180.000
ARP(Administradoras: 1)				1	35.100	0	0	0	35.100
COLMENA	14-25	800226175	3	1	35.100	0	0	0	35.100
Gran Total					445.500	0	0	0	445.500

INFORME DE ACTIVIDADES PSICOLOGICAS FUNDACIÓN ALEGRIA DE SERVIR MAYO 4-JUNIO 3 DE 2024.

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios como profesional en PSICOLOGIA para los usuarios que se encuentran bajo el cuidado y la protección integral de la Fundación Alegría de Servir en los Centros de Protección para el Adulto Mayor que funcionan en las sedes Mundo Nuevo y Combia de la ciudad de Pereira

2. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

• Elaboración de las fichas de valoración psicológica a los usuarios del Centro.

• Acompañamiento personalizado de atención psicológica a los usuarios del centro.

•Capacitaciones a los empleados del Centro en cuidados del adulto mayor

3. ACTIVIDADES REALIZADAS.

3.1 DILIGENCIAMIENTO DE FICHAS DE VALORACION PSICOLOGICA AL INGRESO.

El diligenciamiento de la Ficha de Valoración Psicológica conlleva la aplicación de escalas de valoración de estado cognitivo (minimental-pfeiffer) y de estado de ánimo (Yesavage), para verificar las condiciones de la salud mental y emocional del usuario al ingreso. Esto con el fin de diseñar el plan de manejo institucional para cada integrado, de acuerdo a sus circunstancias actuales y necesidades específicas de seguimiento.

La gestión de la ficha de valoración psicológica se hace con los usuarios que llegan por primera vez, y si es reingresado. Es de recordar que tal ficha consigna aspectos relacionados con la constitución familiar del beneficiario, su nivel educativo, su entorno sociodemográfico de procedencia, sus intereses, habilidades, actividad laboral ejercida, aspectos relacionados con su salud mental (si han tenido tratamientos o diagnósticos psiquiátricos; trastornos de personalidad, cognitivos, del estado del ánimo, etc.). Como ya se explicó, se utilizan test de detección de estado mental, cognitivo y emocional, para diseñar el plan de intervención adecuado que puede incluir acciones de manejo interno, hasta remisión a instancias clínicas si se amerita.

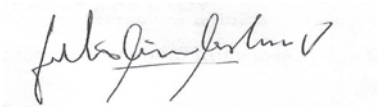
3.2 INTERVENCIONES PERSONALIZADAS Y DE SEGUIMIENTO.

En la interacción con los beneficiarios se favorecen espacios personalizados para la atención, escucha y orientación psicológica en diferentes momentos y espacios que buscan favorecer el fortalecimiento comunicacional, la expresión de las emociones y la exploración de sus estados anímicos .Se hace seguimiento a la evolución pisco emocional para detectar el estado anímico, cognitivo, relacional y psicológico y establecer mecanismos de atención si se percibe alteraciones que merezcan atención especializada. Este seguimiento se hace a todos los adultos usuarios al menos una vez por mes.

CONCLUSIONES.

Las actividades psicológicas ayudan a que los usuarios fortalezcan sus dimensiones emocionales y mentales para que a través de ellas se pueda sembrar la idea de que todavía es posible tener anhelos, deseos, proyecto de vida; y si ya los tienen, reforzarlos. Facilitan que reconozcan sus fortalezas y habilidades, mediante alguna nueva actividad que sea de su interés que los mantenga física y mentalmente

activos. Esto los ayuda a sentirse útiles. Se logra hacerles saber que son importantes. Les ayudan a traer a la memoria recuerdos agradables. La atención psicológica contribuye en el proceso de diagnóstico y terapéutico para los profesionales de la salud en otras instancias. Los usuarios de la sede se involucran, solicitan y manifiestan agrado por las actividades psicológicas que se llevan a cabo.



Julio Cesar Cardona Velásquez.

Psicólogo.

CBA	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
MES Y DIA DE ATENCION	• Mayo 7/24
TEMAS DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE ATENCION PSICOLOGICA -Actividades de valoración psicológico a usuarios.

OBJETIVOS

Verificar condición actual de usuarios con respecto a su situación cognitiva, emocional, de rasgos de personalidad y relacional al momento de ingreso y/o en su tiempo de permanencia para identificar estado de base, avances o retrocesos en su proceso de adaptación a la vida institucional.

METODOLOGIA

El diligenciamiento de fichas psicológicas de ingreso y seguimiento se hace mediante la elaboración de entrevista semiestructurada que indaga sobre diversos ámbitos del desarrollo evolutivo, social, académico, laboral y familiar del usuario, de sus habilidades e intereses, de su proceso de adaptación, de sus estados emocionales y cognitivos, del reconocimiento de fortalezas y de rasgos de personalidad. Se hace de manera personalizada e individual.

CONCLUSIONES

Los usuarios son cooperadores y comunicativos en el ejercicio de las entrevistas psicológicas.

ASISTENTES:

Alvaro Velez, Alfonso Alarcon, Angel Humberto Legarda, José Olmer Henao, Norelia de las Mercedes, Jose Antonio Ochoa.

Registro fotográfico:







CBA	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
MES Y DIA DE ATENCION	• Mayo 9/24
TEMAS DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE ATENCION PSICOLOGICA -Actividades de valoración psicológico a usuarios.

OBJETIVOS

Verificar condición actual de usuarios con respecto a su situación cognitiva, emocional, de rasgos de personalidad y relacional al momento de ingreso y/o en su tiempo de permanencia para identificar estado de base, avances o retrocesos en su proceso de adaptación a la vida institucional.

METODOLOGIA

El diligenciamiento de fichas psicológicas de ingreso y seguimiento se hace mediante la elaboración de entrevista semiestructurada que indaga sobre diversos ámbitos del desarrollo evolutivo, social, académico, laboral y familiar del usuario, de sus habilidades e intereses, de su proceso de adaptación, de sus estados emocionales y cognitivos, del reconocimiento de fortalezas y de rasgos de personalidad. Se hace de manera personalizada e individual.

CONCLUSIONES

Los usuarios son cooperadores y comunicativos en el ejercicio de las entrevistas psicológicas.

ASISTENTES:

Jose Seilor Grisales, José Fernando Restrepo, Oscar Niño Fajardo, Rodrigo Echeverry, Luz Dary López, Fabio de Jesús Restrepo,Alirio Caballero, Anais Torres.

Registro fotográfico









CBA	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
MES Y DIA DE ATENCION	• Mayo 14/24
TEMAS DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE ATENCION PSICOLOGICA -Actividades de valoración psicológico a usuarios.

OBJETIVOS

Verificar condición actual de usuarios con respecto a su situación cognitiva, emocional, de rasgos de personalidad y relacional al momento de ingreso y/o en su tiempo de permanencia para identificar estado de base, avances o retrocesos en su proceso de adaptación a la vida institucional.

METODOLOGIA

El diligenciamiento de fichas psicológicas de ingreso y seguimiento se hace mediante la elaboración de entrevista semiestructurada que indaga sobre diversos ámbitos del desarrollo evolutivo, social, académico, laboral y familiar del usuario, de sus habilidades e intereses, de su proceso de adaptación, de sus estados emocionales y cognitivos, del reconocimiento de fortalezas y de rasgos de personalidad. Se hace de manera personalizada e individual.

CONCLUSIONES

Los usuarios son cooperadores y comunicativos en el ejercicio de las entrevistas psicológicas.

ASISTENTES:

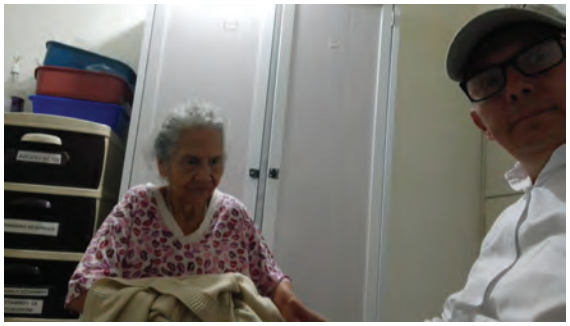
Luis Alfredo Toledo, Consuelo Jaramillo, José Rodrigo Soto, Elvira Mesa, Jose Oldinever Ramos, Evelio Morales, Cenelia Arias Delgado, Dora Deaza, Efrain Antonio López.

Registro fotográfico











CBA	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
MES Y DIA DE ATENCION	• Mayo 15/24
TEMAS DE ACTIVIDADES	CAPACITACION AUXILIARES DE ENFERMERIA

OBJETIVOS

Mejorar capacidades comunicativas tanto al interior del grupo como en la atención y manejo de los usuarios.

METODOLOGIA

Se propone para el cumplimiento del objetivo, un estudio de caso donde se exponen situaciones corrientes en las interacciones con usuarios considerados "difíciles" para esbozar experiencias y resoluciones a los conflictos. Se socializan recursos y estilos personales para el abordaje. Se dan pautas para manejo asertivo de la comunicación y reglas generales para usos adecuados de la misma.

CONCLUSIONES

el grupo de participantes se integra favorablemente al desarrollo de la dinamica de la actividad , proponen casos cotidianos de interacción normal en la vida institucional y se ofrece alternativas de respuestas para casos especificos.

ASISTENTES:

Olga Patricia Bernal, Angelica Ayala, Valeria Melo, Maria Isabel Bedoya, Yuliana Ceballos, Lina Perea Mosquera, Maryury Andrea Palacio



CBA	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
MES Y DIA DE ATENCION	• Mayo 16/24
TEMAS DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE ATENCION PSICOLOGICA -Actividades de valoración psicológico a usuarios.

OBJETIVOS

Verificar condición actual de usuarios con respecto a su situación cognitiva, emocional, de rasgos de personalidad y relacional al momento de ingreso y/o en su tiempo de permanencia para identificar estado de base, avances o retrocesos en su proceso de adaptación a la vida institucional.

METODOLOGIA

El diligenciamiento de fichas psicológicas de ingreso y seguimiento se hace mediante la elaboración de entrevista semiestructurada que indaga sobre diversos ámbitos del desarrollo evolutivo, social, académico, laboral y familiar del usuario, de sus habilidades e intereses, de su proceso de adaptación, de sus estados emocionales y cognitivos, del reconocimiento de fortalezas y de rasgos de personalidad. Se hace de manera personalizada e individual.

CONCLUSIONES

Los usuarios son cooperadores y comunicativos en el ejercicio de las entrevistas psicológicas.

ASISTENTES:

Orlando Garcia, Blanca Cecilia Alvarez, José Wilson Soto, Blanca Nubia Parra, Maria Gabriela Grisales, Raul Marin, Eucaris de Jesús Escobar, Evangelina Rivera

Registro fotográfico









CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
SEDE MUNDO NUEVO SECTOR LOS LAGOS
SEDE COMBIA VEREDA SAN MARINO FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

CBA	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
MES Y DIA DE ATENCION	• Mayo 21/24
TEMAS DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE ATENCION PSICOLOGICA -Actividades de valoración psicológico a usuarios.

OBJETIVOS

Verificar condición actual de usuarios con respecto a su situación cognitiva, emocional, de rasgos de personalidad y relacional al momento de ingreso y/o en su tiempo de permanencia para identificar estado de base, avances o retrocesos en su proceso de adaptación a la vida institucional.

METODOLOGIA

El diligenciamiento de fichas psicológicas de ingreso y seguimiento se hace mediante la elaboración de entrevista semiestructurada que indaga sobre diversos ámbitos del desarrollo evolutivo, social, académico, laboral y familiar del usuario, de sus habilidades e intereses, de su proceso de adaptación, de sus estados emocionales y cognitivos, del reconocimiento de fortalezas y de rasgos de personalidad. Se hace de manera personalizada e individual.

CONCLUSIONES

Los usuarios son cooperadores y comunicativos en el ejercicio de las entrevistas psicológicas.

ASISTENTES:

Jairo Salazar Hernandez, Diego Jaramillo Rodrigiez, Mario Alvarán, José Leonel Aguirre, José Catañeda Reyes, Luis Alfonso Quintero, Fabo Aldemar Martinez, Fabio de Jesús Vargas.

Registro fotográfico.







CBA	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
MES Y DIA DE ATENCION	• Mayo 23/24
TEMAS DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE ATENCION PSICOLOGICA -Actividades de valoración psicológico a usuarios.

OBJETIVOS

Verificar condición actual de usuarios con respecto a su situación cognitiva, emocional, de rasgos de personalidad y relacional al momento de ingreso y/o en su tiempo de permanencia para identificar estado de base, avances o retrocesos en su proceso de adaptación a la vida institucional.

METODOLOGIA

El diligenciamiento de fichas psicológicas de ingreso y seguimiento se hace mediante la elaboración de entrevista semiestructurada que indaga sobre diversos ámbitos del desarrollo evolutivo, social, académico, laboral y familiar del usuario, de sus habilidades e intereses, de su proceso de adaptación, de sus estados emocionales y cognitivos, del reconocimiento de fortalezas y de rasgos de personalidad. Se hace de manera personalizada e individual.

CONCLUSIONES

Los usuarios son cooperadores y comunicativos en el ejercicio de las entrevistas psicológicas.

ASISTENTES:

Noel Botero Gil, José Hugo Betancurt, Luis Alfredo Toledo, Carlos Alberto Garcia, Fabio Sanchez, Gildardo de Jesús Toro, Hugo Ramirez Ospina, José Rubian Sepulveda.

Registro fotográfico







CBA	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
MES Y DIA DE ATENCION	• Mayo 28/24
TEMAS DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE ATENCION PSICOLOGICA -Actividades de valoración psicológico a usuarios.

OBJETIVOS

Verificar condición actual de usuarios con respecto a su situación cognitiva, emocional, de rasgos de personalidad y relacional al momento de ingreso y/o en su tiempo de permanencia para identificar estado de base, avances o retrocesos en su proceso de adaptación a la vida institucional.

METODOLOGIA

El diligenciamiento de fichas psicológicas de ingreso y seguimiento se hace mediante la elaboración de entrevista semiestructurada que indaga sobre diversos ámbitos del desarrollo evolutivo, social, académico, laboral y familiar del usuario, de sus habilidades e intereses, de su proceso de adaptación, de sus estados emocionales y cognitivos, del reconocimiento de fortalezas y de rasgos de personalidad. Se hace de manera personalizada e individual.

CONCLUSIONES

Los usuarios son cooperadores y comunicativos en el ejercicio de las entrevistas psicológicas.

ASISTENTES:

Aldemar Marín, Manuel Angel López, Libia Gómez, Liliana Alvarez Henao, Maria Deyanita Villa, Omar de Jesús Arenas, Oscar Sanchez.

Registro fotográfico







CBA	FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
MES Y DIA DE ATENCION	• Mayo 30/24
TEMAS DE ACTIVIDADES	ACTIVIDADES DE ATENCION PSICOLOGICA -Actividades de valoración psicológico a usuarios.

OBJETIVOS

Verificar condición actual de usuarios con respecto a su situación cognitiva, emocional, de rasgos de personalidad y relacional al momento de ingreso y/o en su tiempo de permanencia para identificar estado de base, avances o retrocesos en su proceso de adaptación a la vida institucional.

METODOLOGIA

El diligenciamiento de fichas psicológicas de ingreso y seguimiento se hace mediante la elaboración de entrevista semiestructurada que indaga sobre diversos ámbitos del desarrollo evolutivo, social, académico, laboral y familiar del usuario, de sus habilidades e intereses, de su proceso de adaptación, de sus estados emocionales y cognitivos, del reconocimiento de fortalezas y de rasgos de personalidad. Se hace de manera personalizada e individual.

CONCLUSIONES

Los usuarios son cooperadores y comunicativos en el ejercicio de las entrevistas psicológicas.

ASISTENTES:

Fernando Tobón, Gersain Parra, Joaquin Evelio Valencia, Jairo Salazar Hernández, Ricardo Buitrago, Waldo Antonio Parra.

Registro fotográfico.







	CRONOGRAMA ACTIVIDADES PSICOLÓGICAS PROYECTADAS A MES JUNIO DE 2024.		
DIA	MES	HORARIO	ACTIVIDAD
4	Junio	2:30- 6:30	Valoraciones personalizadas.
6	Junio	2:30- 6:30	Valoraciones personalizadas.
11	Junio	2:30- 6:30	Capacitación cuidadoras- valoraciones personalizadas.
13	Junio	2:30- 6:30	Taller Adulto Mayor : valor del mes.
18	Junio	2:30- 6:30	Valoraciones personalizadas.
20	Junio	2:30- 6:30	Taller de Gimnasia Cerebral.
25	Junio	2:30- 6:30	Valoraciones personalizadas.
27	Junio	2:30- 6:30	Valoraciones personalizadas.

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

NUTRICIONISTA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900.036.927-2
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: (606) 3418856
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSE 227

Proveedor	PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN		
Nit	30.358.313-7	**Teléfono**	(606) 3013896339
Dirección	Cra 22b Mz M Cs 292 Chinchina	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2024-05-31	--

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Servicios profesionales de nutrición	1.00	3,600,000.00	3,204,000.00

Valor en Letras:
Tres millones ciento noventa y seis mil ochocientos pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Honorarios $ 3,196,800.00

Observaciones:

Total Bruto	3,600,000.00
Retefuente 11%	396,000.00
Rete ICA 2 Honorarios	7,200.00
Total a Pagar	3,196,800.00

Elaborado por Siigo S.A.S Nit: 830.048.145-8

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764066896891 aprobado en 20240307 prefijo DSE desde el nùmero 179 al 10000 Vigencia: 12 meses.

CUDS: 91d44e6178a49c1afcaade7e00755dffad026881844a8bf299369862a3e6601a3d3f66f9918de5346e1c9a2aa844b39d

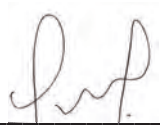
Pereira, mayo 30 de 2024

LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
NIT: **900.036.927-2**

Debe a
PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN
C.C. 1.010.058.396

La suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS *M/CTE*** ($3.600.000), por concepto de servicios profesionales de nutrición al adulto mayor, del 4 de mayo al 3 de junio de 2024.

Servicios profesionales:	3.600.000
Retención en la fuente (11%)	396.000
Retención industria y comercio (2/mil):	7.200
Neto a pagar:	3.196.800



PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN
C.C. 1.010.058.396

Pereira, mayo 30 de 2024

LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
NIT: **900.036.927-2**

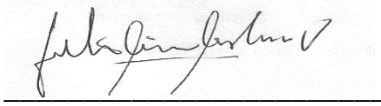
Debe a
JULIO CESAR CARDONA VELASQUEZ
C.C. 18.594.546

La suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS *M/CTE*** ($3.600.000), por concepto de servicios profesionales de psicología al adulto mayor, del 4 de mayo al 3 de junio de 2024.

Servicios profesionales:	3.600.000
Retención industria y comercio (2/mil):	7.200
Neto a pagar:	3.592.800

Por favor no deducir retención en la fuente, manifiesto bajo gravedad de juramento que: para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios, comisiones y por compensación por servicios personales, **"No he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos". (Parágrafo 2 art.383 E.T.).**

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.



JULIO CESAR CARDONA VELASQUEZ
C.C. 18.594.546

Pereira, mayo 30 de 2024

LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
NIT: **900.036.927-2**

Debe a
DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO
C.C. 1.088.260.912

La suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS *M/CTE*** ($3.600.000), por concepto de servicios profesionales de deportes al adulto mayor, del 4 de mayo al 3 de junio de 2024.

Servicios profesionales:	3.600.000
Retención industria y comercio (2/mil):	7.200
Neto a pagar:	3.592.800

Por favor no deducir retención en la fuente, manifiesto bajo gravedad de juramento que: para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios, comisiones y por compensación por servicios personales, **"No he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos". (Parágrafo 2 art.383 E.T.).**

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.



_____
DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO
C.C. 1.088.260.912

Pereira, mayo 30 de 2024

LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
NIT: **900.036.927-2**

Debe a
NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
C.C. 16.540.330

La suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS *M/CTE*** ($3.600.000), por concepto de servicios profesionales de gerontología, del 4 de mayo al 3 de junio de 2024.

Servicios profesionales:	3.600.000
Retención industria y comercio (2/mil):	7.200
Neto a pagar:	3.592.800

Por favor no deducir retención en la fuente, manifiesto bajo gravedad de juramento que: para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios, comisiones y por compensación por servicios personales, **"No he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos". (Parágrafo 2 art.383 E.T.).**

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.



_____
NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
C.C. 16.540.330

Pereira, mayo 30 de 2024

LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
NIT: **900.036.927-2**

Debe a
VALENTINA MUÑOZ VERGARA
C.C. 1.193.392.752

La suma de **UN MILLON TRESCIENTOS MIL PESOS *M/CTE*** ($1.300.000), por concepto de servicios personales de enseñanza de danzas al adulto mayor, del 4 de mayo al 3 de junio de 2024.

Servicios profesionales:	1.300.000
Retención industria y comercio (10/mil):	2.600
Neto a pagar:	1.297.400

Por favor no deducir retención en la fuente, manifiesto bajo gravedad de juramento que: para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios, comisiones y por compensación por servicios personales, **"No he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos". (Parágrafo 2 art.383 E.T.).**

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.



VALENTINA MUÑOZ VERGARA
C.C. 1.193.392.752

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR **NIT. 900.036.927-2**	**COMPROBANTE DE EGRESO**

CODIGO	**CONCEPTO**	**VALOR**
	PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN	
	C.C 30.358.313	
	PAGO CUENTA DE COBRO	$ 3.600.000

	DIA	**MES**	**AÑO**		
FECHA	**30**	**05**	**2024**		**$ 3.600.000**

CHEQUE NO.	**EFECTIVO:**	**RECIBI:**
BANCO: X		
Elaboró	**Aprobó**	**C.C. X NIT. ___ No. 30.358.313**

SuAporte | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-06-07, 03:27:23 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 70721019

Periodo Cotización: mayo de 2024 **Periodo Servicio:** mayo de 2024

PAGADO 06/06/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	PAOLA ANDREA HERRERA		
Documento	CC30358313	**Dirección**	CR 6 #16 - 22
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3243301
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	PEREIRA	**Departamento**	RISARALDA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 30358313	PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN	57	00																	0	30	30	30	0	(230201) PROTECCION	$ 1.440.000	$ 230.400	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.440.000	$ 180.000	2,436	$ 1.440.000	$ 35.100	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 445.500

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.440.000	$ 1.440.000	$ 1.440.000	$ 0	$ 230.400	$ 180.000	$ 35.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 445.500	$ 500	$ 446.000

Enlace Operativo, Línea Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 87 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

INFORME DE ACTIVIDADES DE NUTRICION
CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR SEDE MUNDO NUEVO Y COMBIA

PERIODO MAYO DE 2024

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios como profesional en NUTRICIÓN a los Usuarios que se encuentran bajo el cuidado y la protección integral en el Centro de Bienestar para el Adulto Mayor de la Fundación Alegría de Servir.

2. ACTIVIDADES PROGRAMADAS

- Valoración nutricional de Usuarios Nuevos de los Centros de Bienestar atendidos por la Fundación Alegría de Servir, cuando se requiera.
- Elaboración de las historias nutricionales a los Usuarios de los Centros.
- Valoración nutricional de Control a los Usuarios con algún riesgo nutricional del Centro de Bienestar Fundación Alegría de Servir.
- Atención personalizada de atención nutricional a los Usuarios del Centro de Bienestar.
- Asesoría y Asistencia Técnica in situ de los Servicios de Alimentación.
- Actividad Educativa.
- Actividades Administrativas.

3. ACTIVIDADES EJECUTADAS

Durante el 4 de mayo y el 3 de junio de 2024 se realizaron las siguientes actividades:

- Acompañamiento y Supervisión a procesos de preparación de alimentos: se realiza intervención al servicio de alimentos y se aprovecha el espacio de

capacitación para supervisar el método de preparación de alimentos, almacenamiento de estos.

- Seguimiento a calidad de producto final con pruebas organolépticas donde se verifica que la porción servida sea la indicada en la minuta, además se verifica el cumplimiento del menú establecido. Verificación que la alimentación suministrada sea la adecuada.
- Procesamiento, consolidación y análisis de las valoraciones realizadas: Se realiza nueva toma de medidas antropométricas, toma de peso y talla para determinar el estado nutricional según el IMC, adicional se toma el perímetro de la pantorrilla con el fin de determinar si existe sarcopenia ya que esta determina la fuerza, la funcionalidad y el rendimiento físico del adulto mayor, en los adultos mayores que se encuentran estado de discapacidad se les aplica la ecuación para determinar el peso y la talla con la fórmula de Chumlea tomando como referencias la circunferencia Media del Brazo (CMB), Circunferencia de la Pantorrilla (CP), Pliegue Cutáneo Subescapular (PCS), Altura de la Rodilla (AR).
- Elaboración y entrega de documento de análisis de Línea de Base del Estado Nutricional, ya que los problemas relacionados con la nutrición en las personas mayores han cobrado una especial relevancia. La OMS ha señalado a la población anciana como un grupo nutricionalmente vulnerable, siendo el estado nutricional un indicador de calidad de vida en esta etapa. La desnutrición afecta al sistema inmunitario, aumentando la predisposición a infecciones, retrasa la cicatrización de heridas y favorece la aparición de problemas cardiacos, respiratorios, digestivos, metabólicos y endocrinos. Se ha demostrado una alta prevalencia de malnutrición en adultos que ingresa en un hogar geriátrico, con valores dependientes de diferencias socioeconómicas, incrementándose los niveles de desnutrición en ancianos con alto grado de incapacidad física o psíquica y en ancianos que están institucionalizados.

- Asesoría y asistencia técnica (AAT) in situ a los Servicios de Alimentación:

Actividad Educativa:

- Supervisión del servicio de alimentación: Supervisar los estándares y prácticas generales de seguridad alimentaria en el servicio de alimentos, reconocer, prevenir y subsanar los riesgos de inocuidad de los alimentos asociados con el manejo de alimentos.

- Capacitaciones auxiliares de cocina **"BPM BUENAS PRACTICAS DE MANUFACTURA"**, cuyo objetivo fue educar y capacitar a estos profesionales sobre las normas y procedimientos necesarios para garantizar Buenas Prácticas de Manufactura.

- Capacitación auxiliar de enfermería - cuidadoras **"PLATO SALUDABLE PARA LA FAMILIA COLOMBIANA"**, cuyo objetivo fue educar y concienciar sobre la importancia de una alimentación equilibrada y saludable en la etapa de la vida en la que se encuentran.

- Capacitación usuarios **"PLATO SALUDABLE PARA LA FAMILIA COLOMBIANA"**, cuyo objetivo fue educar y concienciar sobre la importancia de una alimentación equilibrada y saludable en la etapa de la vida en la que se encuentran.

- Durante la tarde del 7 de mayo, se llevó a cabo la reunión con el fin de socializar la nueva minuta alimentario para la población adulta mayor que se implementa a partir del 1 de junio de 2024.

Actividades Administrativas:

- Procesamiento, consolidación y análisis de las valoraciones realizadas.

- Elaboración y entrega de documento de análisis de Línea de Base del Estado Nutricional.
- Revisión de la minuta alimentaria institucional.
- Elaboración y entrega de informe.

LÍNEA DE BASE NUTRICIONAL DE CONTROL DE LOS ADULTOS MAYORES ATENDIDOS EN LOS CENTROS

Construcción, análisis e interpretación de la línea de base de control del estado nutricional de los Adultos Mayores atendidos por la Fundación Alegría de Servir: el objetivo de realizar control en el estado nutricional de los Adultos Mayores del Programa es el de prevenir y reducir la malnutrición de la población objeto.

Para evaluar el estado nutricional se utiliza el método antropométrico: Índice De Masa Corporal (IMC) y perímetro de la pantorrilla con el fin de determinar si existe sarcopenia, en los adultos mayores que se encuentran estado de discapacidad se les aplica la ecuación para determinar el peso y la talla con la fórmula de Chumlea tomando como referencias la circunferencia Media del Brazo (CMB), Circunferencia de la Pantorrilla (CP), Pliegue Cutáneo Subescapular (PCS), Altura de la Rodilla (AR).

ANALISIS NUTRICIONAL FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR:

Se realiza valoración de seguimiento del estado nutricional (Toma de peso y talla) y Perímetro del brazo y de la Pantorrilla a 35 usuarios que se encuentran con algún riesgo nutricional o con hiporexia.

Distribuidos de la siguiente manera:

- 0 pacientes con DNT severa 0,0%
- 1 pacientes con DNT moderada 2,86%
- 4 pacientes con DNT leve 11,42%
- 23 pacientes con peso insuficiente 65,7%
- 6 pacientes con peso normal 17,14%
- 1 pacientes con sobrepeso 2,86%
- 0 paciente con obesidad 0,0%

En conclusión, se puede evidenciar lo siguiente: Durante el mes de mayo no se presentaron cambios importantes en el estado nutricional de los usuarios con respecto a la última valoración en el pasado mes de marzo, se reitera al personal cuidador para que supervisen a los usuarios en todos los tiempos de comida para garantizar la ingesta adecuada de alimentos, de lo contrario se remitirá a valoración de medicina general en su EPS. Se vigilará la alimentación de los siguientes usuarios por hiporexia: RICARDO BUITRAGO quien presento disminución de 2,5 kg de peso para este control, ya que presento una infección en sus encías y le realizaron extracción de raíces, por lo que estuvo durante varios días con dieta blanda licuada. RODRIGO SOTO: quien ha presentado hiporexia desde hace varios días, no ha manifestado ningún síntoma de enfermedad, pero refiere alimentos de consistencia líquida como caldos y sopas. Auxiliares supervisan su alimentación para que garantice el consumo completo de la proteína de cada comida principal. LILIANA ALVAREZ y MANUEL ANGEL LOPEZ JIMENEZ: quienes actualmente se encuentran con alimentación asistida, hay que rogarles e insistirles para que coman, reciben alimentación de consistencia blanda, FABIO ALDEMAR MARTINEZ: solo quiere consumir sopas. Auxiliares supervisan su alimentación para que garantice el consumo completo de la proteína de cada comida principal.

Es de tener encueta que el cuidado del paciente anciano tiene alguna particularidad que lo diferencia del cuidado de los más jóvenes, básicamente porque el concepto de salud es más difícil de perfilar con claridad en las personas mayores, sobre todo porque es poco frecuente encontrar un anciano sano, la población anciana es uno de los grupos de mayor riesgo de problemas nutricionales, tanto por el propio proceso de envejecimiento, que produce una menor capacidad de regulación de la ingesta de alimentos, como por otros factores asociados a él: cambios físicos, psíquicos, sociales y económicos, además de las coexistencias de patologías muy prevalentes en este grupo

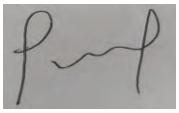
poblacional, como la depresión y las alteraciones cognitivas que pueden determinar serios cambios en la ingesta dietética, conllevando un riesgo de alteraciones nutricionales importantes

La pérdida de peso involuntaria a menudo se debe a la reducción de los alimentos como resultado de la falta de apetito. La falta de apetito puede ser consecuencia de enfermedades, medicamentos, soledad o depresión. Las dificultades para masticar y tragar, debido a sequedad de boca, medicamentos o afecciones como accidente cerebrovascular, demencia o enfermedad neuromuscular, también pueden conducir a una reducción de la ingesta de alimentos y una pérdida de peso involuntaria. El consumo de una dieta con textura modificada puede ayudar a mantener una segura capacidad de tragar e ingerir alimentos, pero puede disminuir la calidad de vida. Otras barreras para la ingesta adecuada de alimentos en los adultos mayores pueden incluir la falta de dinero para comprar suficientes alimentos nutritivos y dificultades para comprar o preparar alimentos. Si un adulto mayor pierde peso involuntariamente, debe visitar a un profesional de la salud para determinar la causa de la pérdida de peso y cómo abordarla. Es muy importante que el adulto mayor haga un seguimiento con su proveedor de atención médica, ya que la pérdida de peso puede deberse a una enfermedad no diagnosticada.

Realizando una valoración nutricional integral podemos observar que los usuarios de la fundación Alegría De servir tienen un apetito selectivo y en la mayoría de los casos presentan hiporexia, trastorno de la ingestión de alimentos sólidos por lo que la consistencia es licuada blanda que no garantiza requerimientos energéticos suficientes sobre todo porque la cantidad de alimentos ingeridos es pequeña, teniendo en cuenta lo anteriormente descrito se llevaran a cabo los siguientes recomendaciones:

1. Usuarios con DNT severa, DNT Moderada y Bajo peso se realizará seguimiento nutricional mensual.

2. Se manejará alimentación institucional con aumento de una ración proteica en cada una de las comidas (carnes, lácteos, huevos y/o leguminosas), teniendo en cuenta comorbilidades.
3. Se redireccionarán a su EPS para valoración por nutrición y definir posibilidad de iniciar soporte nutricional con formula polimérica.
4. Acompañamiento y asistencia permanente por parte del personal de enfermería en cada una de las comidas ofrecidas durante el día a los usuarios que lo requieran ya sea porque presenten hiporexia, trastornos en la deglución de alimentos y/o dificultades con para comer, de esta maneja se garantizara el 100 % de la ingesta de los alimentos servidos.



PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN
Nutricionista dietista TP 03122
Universidad Católica de Manizales

REUNION

FECHA: 7 DE MAYO DE 2024

TEMA: SOCIALIZACION MINUTA ALIMENTARIA Y SU ANAEXOS PARA LA POBLACION ADULTA MAYOR

OBJETIVO: Socializar la nueva minuta alimentaria para la población adulta mayor.

HORA DE INICIO: 2:30 P.M **HORA FINAL:** 5:00 P.M

1. Siendo las 2:30pm se inicia la reunión de socialización de la Minuta Alimentaria para la población Adulto Mayor y todos sus anexos. Se comparte enlace drive con el archivo que incluye los documentos relacionados. En representación de los Centros de Protección de la Población Adulto Mayor asistieron las Nutricioncitas Dietistas: Diana Marcela Gómez de Fundación San José, Paola Andrea Herrera de Divino Pastor - Alegría de servir – Vida con Propósito – Arca de Noé; Karen Posada González de Ciudad Futuro, Kenia Arrieta de Canes. En representación de la Secretaría de Desarrollo Social y Político asistió la Nutricioncita Dietista Sabina Suárez Castro.
2. Socialización Minuta Patrón. Se entregó documento físico y se realizó lectura de los cinco (5) tiempos de comida, la inclusión de los diferentes grupos de alimentos, porciones en peso bruto, neto y servido. Posibilidad de modificar posición de los alimentos en los diferentes tiempos de comida.
3. Socialización de la Maqueta de las derivaciones para 28 días con cinco tiempos de comidas. Se leen varios menús de diferentes derivaciones, se explicó la forma correcta de su revisión, coherencia entre los menús para su preparación y compras.
4. Socialización Análisis Químico Nutricional. Se explicó cómo hacer la revisión de

este documento, de otro lado se pudo verificar que el porcentaje de adecuación de todas las derivaciones fluctúan entre los porcentajes 99 a 105% de los requerimientos de energía.

5. Socialización Ciclo de menús. Se explicó como revisar este documento. Se hace revisión de la correlación de este con la Minuta Patrón y la posibilidad de realizar cambios en las posiciones de los alimentos entre los tiempos de comidas.

6. Socialización guía de preparación y lista de intercambios. Se informa que estos documentos aún no están culminados y que lo estarán para la última semana del presente mes. De otro lado se describe la construcción la manera adecuada para hallar las diferentes preparaciones y técnicas de preparación.

7. Se decide implementar la minuta a partir del 1 de junio del año en curso, ya que a la fecha las instituciones tienen las compras realizadas para el mes de mayo con la minuta que se ha venido manejando.

8. Varios: Se insistió en la importancia de cumplir con las porciones con el fin de cubrir requerimientos de energía y nutriciones. También individualizar por institución variedades de

presentación de los alimentos, como leche deslactosada o restricción y eliminación de chos simples. De otro lado se recomienda hacer uso de alimentos en cosecha y de producción local sin embargo se solicita no repetir alimentos dos días seguidos y máximo 3 de los 7 días de la semana, especialmente con las frutas. Es posible llevar a los alimentos a diferentes

preparaciones siempre y cuando contenga los mismo alimentos y cantidades con diferente técnica dietética, es de aclarar que si hay desabastecimiento de algún alimento podrán hacer uso de la lista de intercambios de alimentos.

MINUTA PATRON ADULTO MAYOR

Servicio Dirección de Protección

Grupo de Edad Mayores de 60 años — **5 TIEMPOS**

DESAYUNO

Grupo Alimento	Frecuencia	Cantidad en gramos o centímetros cúbicos para líquidos		
		P. Bruto	P. Neto	P. Servido**
Lácteos				
Leche de vaca líquida entera, pasteurizada o leche de vaca entera en polvo	Todos los días	210 cc o 29 g	210 cc o 29 g	210 cc
Carnes o huevo o queso				
Huevo	Todos los días	55 g	50 g	50 g
Queso		50 g	50 g	50 g
Carnes magras		50 g	50 g	35 g
Cereal o derivado de cereal				
Galletas sin crema o relleno	Todos los días	28 g	28 g	28 g
Pan sin crema o relleno		50 g	50 g	50 g
Ponqué sin crema o relleno		40 g	40 g	40 g
Fruta	Todos los días	90-180 g	90 g	90 g

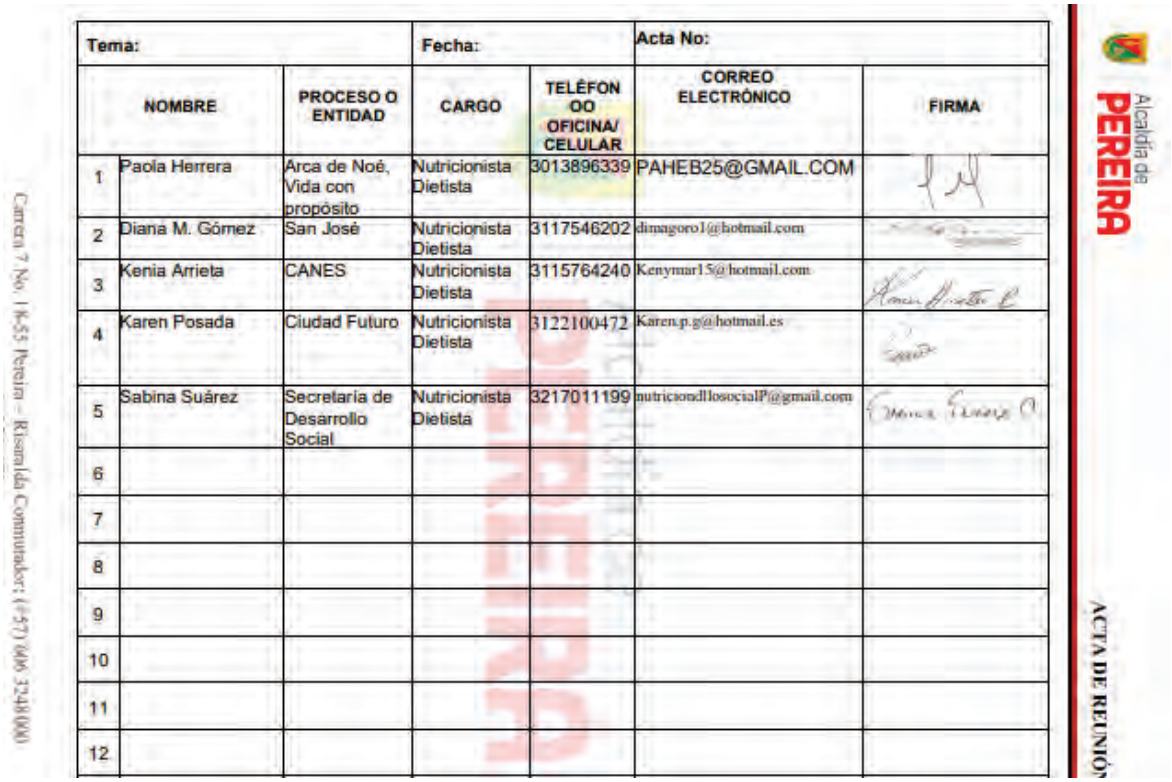
					SIN SOPA		SIN SOPA
				SEMANA 1			
TIEMPO DE COMIDA	1	2	3	4	5	6	7
DESAYUNO	- Pan con margarina. - Quaso. - Chocolate en leche. - Papaya	- Galletas. - Huevo revuelto. - Agua de panela en leche - Jugo de naranja	- Arepa - Torta de carne de res. - Café en leche. - Sandia.	- Pan blanco. - Huevo perico (cebolla y tomate) - Avena en leche sabor con canela - Banano.	CALDO de carne de res con papa y vegetales - Arepa. - Chocolate en leche - Pita picada.	- Arroz - Huevo revuelto en el - Arroz, - Agua de panela en leche fruta – - Melón picado	- Tostada - Queso cuajada - Huevo tibio. - Chocolate - Fruta (uvas)
RM	- Yogurt - Cereal - Banano	- Sorbete en solo leche de mango - Pan blanco	-Arroz con leche (pasas, queso y canela) NOTA: la fruta se puede utilizar en jugo para el almuerzo)	- Leche (vaso) - Torta de zanahoria - Mandarina	- Gelatina hecha en leche - Galletas polvorosas - Fruta (guayaba picada)	- Colada de Avena y guayaba en leche - Galletas de soda	- Mazamorra - Panelita -Manzana picada en pequeños trozos
ALMUERZO	- Sancocho de pollo - Pechuga de pollo - Arroz blanco - Ensalada de lechuga, tomate, aguacate y limón Nota: los plátanos, raíces o tubérculos están presente en la sopa	- Sopa de frijoles tradicionales. - Carne de cerdo magra a la picada en trozos pequeños. - Arroz blanco - Tajada de plátano madura frita - ENSALADA: zanahoria rallada finamente y tomate verde en rodajas con limón	- Sopa de fideo con base de carne de res. - Arroz rosa. - Papa criolla cocida - Carne de res molida -ENSALADA: tomate chonto maduro y pepino zuchini (calabacin) en rodajas con limón	- Crema ahuyama - Arroz con perejil - Plátano maduro en cubos calado - Pescado apanado NOTA: los vegetales en la crema	SIN SOPA - Ensalada pico de gallo (cebolla cabezona morada, tomate maduro, cilantro y limón) - Arroz blanco - Pechuga de pollo en salsa de naranja - Plátano cocido con margarina y canela molida	- Sopa de blanquillos - Arroz blanco - Yuca frita en cubos pequeños - Hígado de res cocido con guiso - Ensalada de: repollo, zanahoria, cilantro y limón (rallado finamente)	SIN SOPA - Ensalada de tomate, cebolla y aguacate con limón - Arroz con cabello de ángel - Plátano calado - Carne de cerdo magra en trozos pequeños caramelizada
RT	- Leche con bananó picado	- Compota de guayabá con vaso de leche	- Sorbete en solo leche. de mango	- Leche dulce con papaya picada	- Brevas con vaso de leche y queso	- Kumis casero - Melón en trozos	Bienvenido de nuevo
	SIN SOPA - VERDURAS:	SIN SOPA - VERDURAS:	SIN SOPA - VERDURA de	SIN SOPA - VERDURAS cocidas	SIN SOPA - VERDURAS cocidas	SIN SOPA - VERDURAS cocidas	Sopa de avena con

REGISTRO FOTOGRAFICO







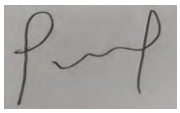


Tema:			Fecha:		Acta No:	
	NOMBRE	PROCESO O ENTIDAD	CARGO	TELÉFONO OFICINA/ CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	Paola Herrera	Arca de Noé, Vida con propósito	Nutricionista Dietista	3013896339	PAHEB25@GMAIL.COM	
2	Diana M. Gómez	San José	Nutricionista Dietista	3117546202	dimagoro1@hotmail.com	
3	Kenia Arrieta	CANES	Nutricionista Dietista	3115764240	Kenymar15@hotmail.com	
4	Karen Posada	Ciudad Futuro	Nutricionista Dietista	3122100472	Karen.p.g@hotmail.es	
5	Sabina Suárez	Secretaría de Desarrollo Social	Nutricionista Dietista	3217011199	nutricionDllosocialP@gmail.com	
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						

Alcaldía de PEREIRA

ACTA DE REUNIÓN

Carrera 7 No. 18-55 Pereira – Risaralda Conmutador: (+57) (606) 3248000



PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN
Nutricionista dietista TP 03122
Universidad Católica de Manizales

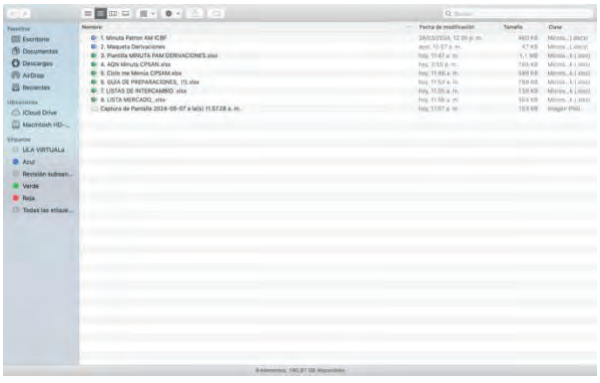
Fecha:07/05/2024	**Acta No:02**	**Hora Inicio: 2:30pm**	**Hora Fin**: 5:00 pm
Tema: Socialización Minuta Alimentaria y sus anexos para la población Adulta Mayor			
Responsable: Sabina Suárez - ND		**Elaborado por: Sabina Suárez - ND**	
Proceso / Subproceso / Actividad: Programa Adulto Mayor CPSAM			
Lugar: (I.E): CPSAM – San José			
Operador: CPSAM – San José			
AGENDA	1.	Saludo y socialización del objetivo de la reunión	
	2.	Socialización Minuta Patrón	
	3.	Socialización Maqueta -- Derivaciones	
	4.	Socialización Análisis Químico Nutricional	
	5.	Socialización Ciclo de Menús	
	6.	Socialización guía de preparación y lista de intercambios	
	7.	Varios	
	8.		
	9.		
	10		

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

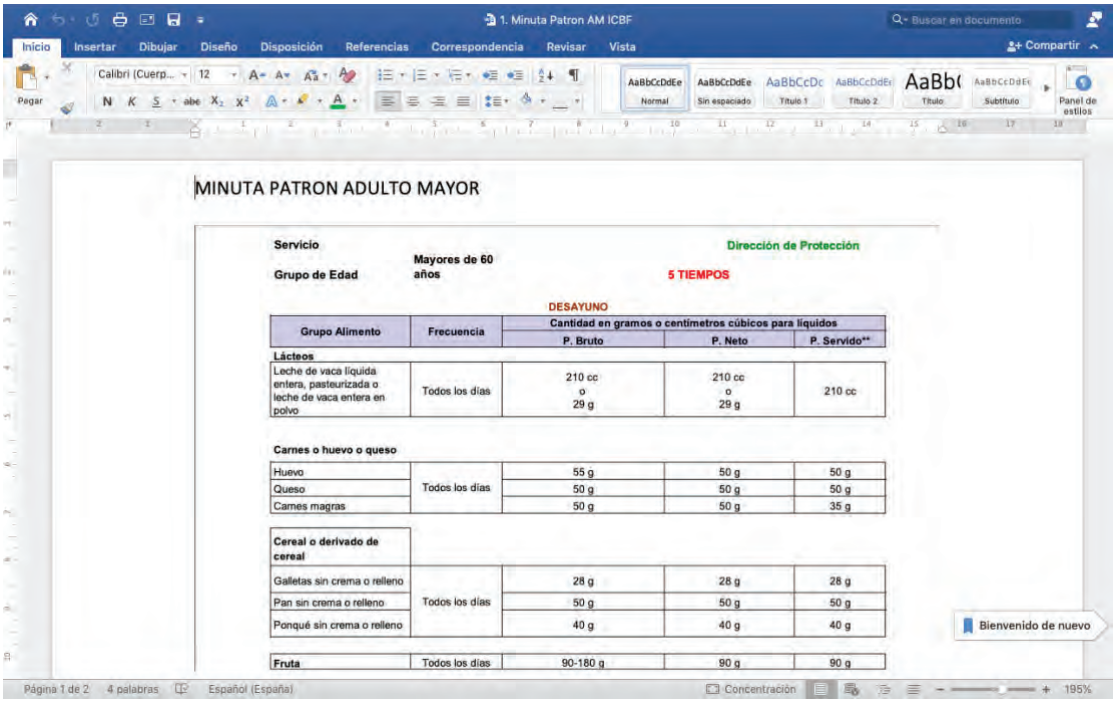
1. Siendo las 2:30pm se da inicio a la reunión de socialización de la Minuta Alimentaria para la población Adulto Mayor y todos sus anexos. Se comparte enlace drive con el archivo que incluye los documentos relacionados.

En representación de los Centros de Protección de la Población Adulto Mayor asistieron las Nutricioncitas Dietistas: Diana Marcela Gómez de Fundación San José, Paola Andrea Herrera de Divino Pastor - Alegría de servir – Vida con Propósito – Arca de Noé; Karen Posada González de Ciudad Futuro, Kenia Arrieta de Canes.

En representación de la Secretaría de Desarrollo Social y Político asistió la Nutricioncita Dietista Sabina Suárez Castro.



2. Socialización Minuta Patrón. Se entregó documento físico y se realizó lectura de los cinco (5) tiempos de comida, la inclusión de los diferentes grupos de alimentos, porciones en peso bruto, neto y servido. Posibilidad de modificar posición de los alimentos en los diferentes tiempos de comida.



1. Minuta Patron AM ICBF

MINUTA PATRON ADULTO MAYOR

Servicio — Dirección de Protección

Grupo de Edad — Mayores de 60 años — 5 TIEMPOS

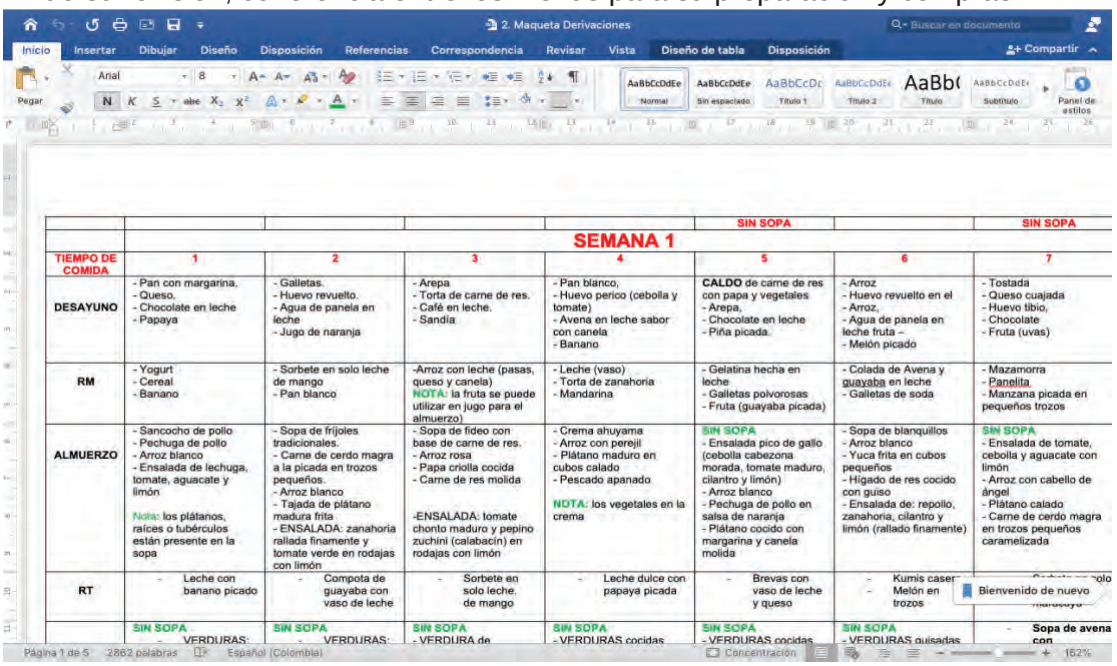
DESAYUNO

Grupo Alimento	Frecuencia	Cantidad en gramos o centímetros cúbicos para líquidos		
		P. Bruto	P. Neto	P. Servido**
Lácteos				
Leche de vaca líquida entera, pasteurizada o leche de vaca entera en polvo	Todos los días	210 cc o 29 g	210 cc o 29 g	210 cc
Carnes o huevo o queso				
Huevo	Todos los días	55 g	50 g	50 g
Queso		50 g	50 g	50 g
Carnes magras		50 g	50 g	35 g
Cereal o derivado de cereal				
Galletas sin crema o relleno	Todos los días	28 g	28 g	28 g
Pan sin crema o relleno		50 g	50 g	50 g
Ponqué sin crema o relleno		40 g	40 g	40 g
Fruta	Todos los días	90-180 g	90 g	90 g

Bienvenido de nuevo

Página 1 de 2 4 palabras Español (España) Concentración 195%

3. Socialización de la Maqueta de las derivaciones para 28 días con cinco tiempos de comidas. Se leen varios menús de diferentes derivaciones, se explico la forma correcta de su revisión, coherencia entre los menús para su preparación y compras.



2. Maqueta Derivaciones

					SIN SOPA		SIN SOPA
	SEMANA 1						
TIEMPO DE COMIDA	1	2	3	4	5	6	7
DESAYUNO	- Pan con margarina. - Queso. - Chocolate en leche - Papaya	- Galletas. - Huevo revuelto. - Agua de panela en leche - Jugo de naranja	- Arepa - Torta de carne de res. - Café en leche. - Sandía	- Pan blanco, - Huevo perico (cebolla y tomate) - Avena en leche sabor con canela - Banano	**CALDO** de carne de res con papa y vegetales - Arepa, - Chocolate en leche - Piña picada.	- Arroz - Huevo revuelto en el - Arroz, - Agua de panela en leche fruta – - Melón picado	- Tostada - Queso cuajada - Huevo tibio, - Chocolate - Fruta (uvas)
RM	- Yogurt - Cereal - Banano	- Sorbete en solo leche de mango - Pan blanco	-Arroz con leche (pasas, queso y canela) NOTA: la fruta se puede utilizar en jugo para el almuerzo)	- Leche (vaso) - Torta de zanahoria - Mandarina	- Gelatina hecha en leche - Galletas polvorosas - Fruta (guayaba picada)	- Colada de Avena y guayaba en leche - Galletas de soda	- Mazamorra - Panelita - Manzana picada en pequeños trozos
ALMUERZO	- Sancocho de pollo - Pechuga de pollo - Arroz blanco - Ensalada de lechuga, tomate, aguacate y limón Nota: los plátanos, raíces o tubérculos están presente en la sopa	- Sopa de frijoles tradicionales. - Carne de cerdo magra a la picada en trozos pequeños. - Arroz blanco - Tajada de plátano madura frita - ENSALADA: zanahoria rallada finamente y tomate verde en rodajas con limón	- Sopa de fideo con base de carne de res. - Arroz rosa - Papa criolla cocida - Carne de res molida -ENSALADA: tomate chonto maduro y pepino zuchini (calabacín) en rodajas con limón	- Crema ahuyama - Arroz con perejil - Plátano maduro en cubos calado - Pescado apanado NOTA: los vegetales en la crema	SIN SOPA - Ensalada pico de gallo (cebolla cabezona morada, tomate maduro, cilantro y limón) - Arroz blanco - Pechuga de pollo en salsa de naranja - Plátano cocido con margarina y canela molida	- Sopa de blanquillos - Arroz blanco - Yuca frita en cubos pequeños - Hígado de res cocido con guiso - Ensalada de: repollo, zanahoria, cilantro y limón (rallado finamente)	SIN SOPA - Ensalada de tomate, cebolla y aguacate con limón - Arroz con cabello de ángel - Plátano calado - Carne de cerdo magra en trozos pequeños caramelizada
RT	- Leche con banano picado	- Compota de guayaba con vaso de leche	- Sorbete en solo leche de mango	- Leche dulce con papaya picada	- Brevas con vaso de leche y queso	- Kumis casero - Melón en trozos	
	SIN SOPA - VERDURAS:	SIN SOPA - VERDURAS:	SIN SOPA - VERDURA de	SIN SOPA - VERDURAS cocidas	SIN SOPA - VERDURAS cocidas	SIN SOPA - VERDURAS guisadas	- Sopa de avena con

Bienvenido de nuevo

Página 1 de 5 2862 palabras Español (Colombia) Concentración 152%

4. Socialización Análisis Químico Nutricional. Se explicó como hacer la revisión de este documento, de otro lado se pudo verificar que el porcentaje de adecuación de todas las derivaciones fluctúan entre los porcentajes 99 a 105% de los requerimientos de energía.



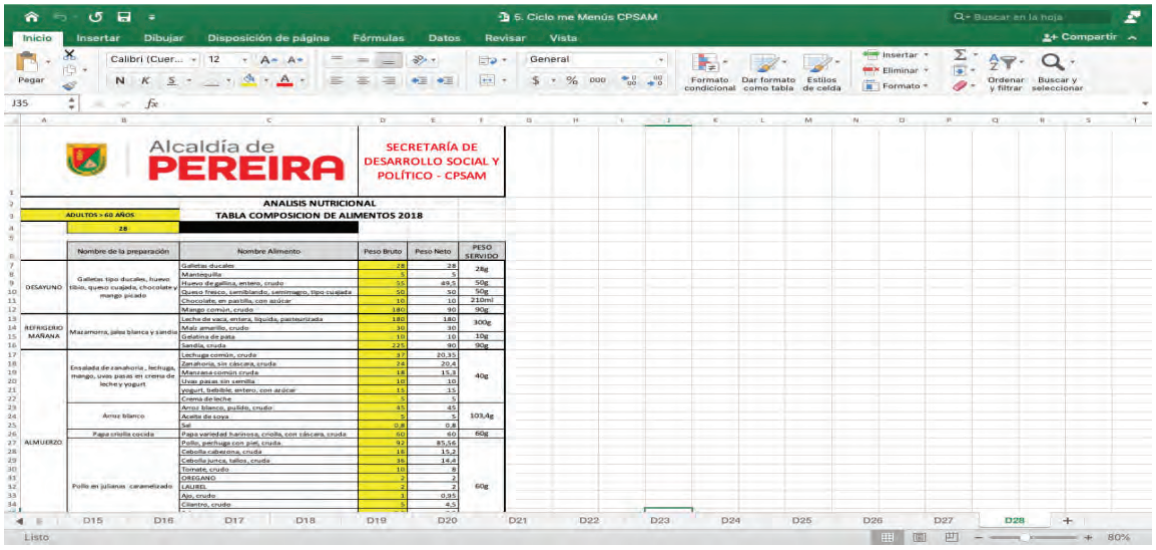
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO - CPSAM

ANALISIS NUTRICIONAL
TABLA COMPOSICION DE ALIMENTOS 2018

ADULTOS > 60 AÑOS — 1 Recomendaciones

Nombre de la preparación	Numero de Identificacion	Nombre Alimento	Peso Bruto	Peso Neto	Calorias	Proteina	Grasa	Carbohidratos	Calcio	Hierro	Zinc	Sodio (mg)	Vitamina A (ER)
DESAYUNO	A060	Pan blanco, regular, horneado	50	50	134	4,45	1,7	24,4	27	1,5	0,45	270,5	0
	D018	Margarina, con sal	5	5	37	0,03	4,055	0	0,7	0	0	43,85	40,95
Pan con margarina, queso, chocolate en leche y panela, papaya	G016	Queso fresco, semidescremado	50	50	104	7,6	7,7	1	245	0,75	0,25	32	96
	C065	Papaya, madura, cruda	129	90,3	36	0,4515	0,0903	7,4046	21,672	0,2709	0,0903	4,515	212,205
	K010	Chocolate, en pastilla, con azúcar	10	10	47	0,36	1,86	7,55	3,6	0,35	0,12	0	0,2
	G012	Leche de vaca, entera, líquida, pasteurizada	100	100	55	3,2	3,2	3,4	120	0	0,4	42	39
REFRIGERIO MAÑANA	G028	yogurt, bebible, entero, con azúcar	180	180	146	5,22	5,04	20,16	160,2	0	0,54	72	43,2
yogurt con cereal y fresa	A015	Cereal para el desayuno, Hojuelas de maíz, sin azúcar	28	28	107	2,268	0,112	23,8	1,4	2,212	0,112	190,4	0
	C010	Banano común, crudo	129	90,3	91	1,3545	0,0903	20,1369	7,224	0,8127	0,1806	2,709	19,866
ALMUERZO	F085	Pollo, pechuga con piel, cruda	92	85,56	142	17,71092	7,87152	0,08556	9,4116	0,59892	0,68448	53,9028	20,5344
	B027	Cebolla cabezona, cruda	19	15,2	6	0,2128	0,0152	1,1704	3,648	0,0456	0,0304	0,608	0,152
Pollo para el sancocho	B029	Cebolla junca, tallos, cruda	36	14,4	5	0,1728	0,0144	0,9792	8,208	0,072	0,0288	2,16	28,8
	B103	Tomate, crudo	19	15,2	3	0,1368	0,0152	0,6232	1,368	0,076	0,0152	0,912	9,424
	N.A	OREGANO	5	5	1	0	0	0,3	0,35	0,025	0	0,25	0
	N.A	LAUREL	5	5	1	0	0	0,3	0,35	0,025	0	0,25	0
	B009	Ajo, crudo	1	0,95	1	0,04465	0,00285	0,27835	0,38	0,01235	0,0095	0,1805	0
	B035	Cilantro, crudo	10	9	4	0,207	0,054	0,531	7,38	0,162	0,045	4,14	35,1
	L015	Sal	0,8	0,8	0	0	0	0	0,192	0,0024	0,0008	310,248	0
	B068	Papa, variedad criolla, sabanera, sin cáscara, cruda	19	15,2	11	0,2888	0,0152	2,3256	2,128	0,0456	0,0304	1,672	310,248
	B015	Arracacha amarilla, sin cáscara, cruda	19	15,2	17	0,1368	0,0152	3,9976	3,192	0,1368	0	0,152	1,672
	B107	Yuca blanca, sin cáscara, cruda	19	15,2	24	0,1368	0,0456	5,6848	2,432	0,0456	0,0456	2,128	0,152
Platanos y tuberculos para el sancocho	B092	Plátano harton, verde, crudo	23	15,64	26	0,18768	0,02128	6,14692	1,2512	0,06256	0,01564	4,0664	2,128
	B027	Cebolla cabezona, cruda	19	15,2	6	0,2128	0,0152	1,1704	3,648	0,0456	0,0304	0,608	4,0664
	B029	Cebolla junca, tallos, cruda	36	14,4	5	0,1728	0,0144	0,9792	8,208	0,072	0,0288	2,16	0,608
	B035	Cilantro, crudo	10	9	4	0,207	0,054	0,531	7,38	0,162	0,045	4,14	2,16
	B009	Ajo, crudo	1	0,95	1	0,04465	0,00285	0,27835	0,38	0,01235	0,0095	0,1805	4,14
	L015	Sal	0,8	0,8	0	0	0	0	0,192	0,0024	0,0008	310,248	#¡REF!
	A010	Arroz blanco, pulido, crudo	45	45	159	3,015	0,18	36,045	4,05	0,36	0,54	0,9	310,248
	L015	Sal	0,8	0,8	0	0	0	0	0,192	0,0024	0,0008	310,248	0

5. Socialización Ciclo de menús. Se explicó como revisar este documento. Se hace revisión de la correlación de este con la Minuta Patrón y la posibilidad de realizar cambios en las posiciones de los alimentos entre los tiempos de comidas.



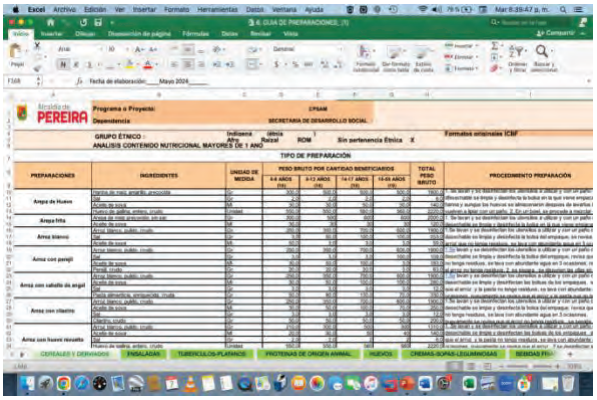
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL Y POLÍTICO - CPSAM

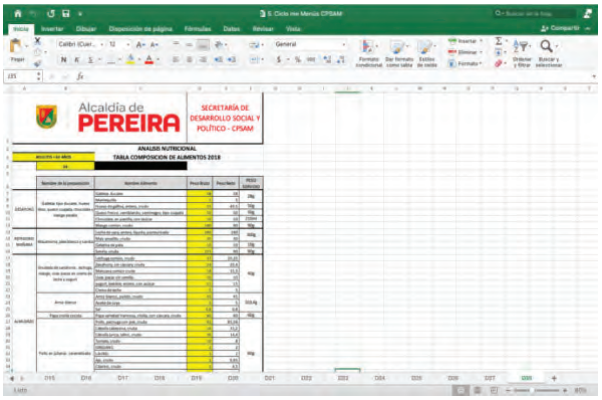
ANALISIS NUTRICIONAL
TABLA COMPOSICION DE ALIMENTOS 2018

ADULTOS > 60 AÑOS — 28

Nombre de la preparación	Nombre Alimento	Peso Bruto	Peso Neto	PESO SERVIDO
DESAYUNO	Galletas ducales	28	28	28g
	Mantequilla	5	5	
Galletas tipo ducales, huevo tibio, queso cuajada, chocolate y mango picado	Huevo de gallina, entero, crudo	55	49,5	50g
	Queso fresco, semidescremado, semimagro, tipo cuajada	50	50	50g
	Chocolate, en pastilla, con azúcar	10	10	210ml
	Mango común, crudo	180	90	90g
REFRIGERIO MAÑANA	Leche de vaca, entera, líquida, pasteurizada	180	180	300g
Mazamorra, jalea blanca y sandia	Maíz amarillo, crudo	30	30	
	Gelatina de pata	10	10	10g
	Sandia, cruda	225	90	90g
ALMUERZO	Lechuga común, cruda	37	20,35	
	Zanahoria, sin cáscara, cruda	24	20,4	
Ensalada de zanahoria , lechuga, mango, uvas pasas en crema de leche y yogurt	Manzana común cruda	18	15,3	40g
	Uvas pasas sin semilla	10	10	
	yogurt, bebible, entero, con azúcar	15	15	
	Crema de leche	5	5	
Arroz blanco	Arroz blanco, pulido, crudo	45	45	103,4g
	Aceite de soya	5	5	
	Sal	0,8	0,8	
Papa criolla cocida	Papa variedad harinosa, criolla, con cáscara, cruda	60	60	60g
	Pollo, pechuga con piel, cruda	92	85,56	
	Cebolla cabezona, cruda	19	15,2	
	Cebolla junca, tallos, cruda	36	14,4	
Pollo en julianas caramelizado	Tomate, crudo	10	8	60g
	OREGANO	2	2	
	LAUREL	2	2	
	Ajo, crudo	1	0,95	
	Cilantro, crudo	5	4,5	

6. Socialización guía de preparación y lista de intercambios. Se informa que estos documentos aun no están culminados y que lo estarán para la última semana del presente mes. De otro lado se describe la construcción la manera adecuada para hallar las diferentes preparaciones y técnicas de preparación.





7. Se decide implementar la minuta a partir del 1 de junio del año en curso, ya que a la fecha las instituciones tienen las compras realizadas para el mes de mayo con la minuta que se ha venido manejando.

8. Varios: Se insistió en la importancia de cumplir con las porciones con el fin de cubrir requerimientos de energía y nutriciones. También individualizar por institución variedades de presentación de los alimentos, como leche deslactosada o restricción y eliminación de chos simples. De otro lado se recomienda hacer uso de alimentos en cosecha y de producción local sin embargo se solicita no repetir alimentos dos días seguidos y máximo 3 de los 7 días de la semana, especialmente con las frutas. Es posible llevar a los alimentos a diferentes preparaciones siempre y cuando contenga los mismo alimentos y cantidades con diferente técnica dietética, es de aclarar que si hay desabastecimiento de algún alimento podrán hacer uso de la lista de intercambios de alimentos.





Fecha:Tema:			

No	Compromiso	Responsable	fecha de cumplimiento	seguimiento ejecutado si/no	
				SI	NO
1	Siguiente reunión de Nutricionistas para la socialización de formatos a entregar relacionados al servicio de alimentación.	Sabina Suárez	31/05/2024	X	
2					
3					
4					
5					

Alcaldía de PEREIRA

Tema:		Fecha:		Acta No:	
	NOMBRE	**PROCESO O ENTIDAD**	**CARGO**	**TELÉFON OO OFICINA/ CELULAR**	**CORREO ELECTRÓNICO**	**FIRMA**
1	Paola Herrera	Arca de Noé, Vida con propósito	Nutricionista Dietista	3013896339	PAHEB25@GMAIL.COM	
2	Diana M. Gómez	San José	Nutricionista Dietista	3117546202	dimagoro1@hotmail.com	
3	Kenia Arrieta	CANES	Nutricionista Dietista	3115764240	Kenymar15@hotmail.com	
4	Karen Posada	Ciudad Futuro	Nutricionista Dietista	3122100472	Karen.p.g@hotmail.es	
5	Sabina Suárez	Secretaría de Desarrollo Social	Nutricionista Dietista	3217011199	nutriciondllosocialP@gmail.com	
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

REUNION

FECHA: 10 DE MAYO DE 2024

TEMA: SOCIALIZACION MINUTA ALIMENTARIA Y SU ANAEXOS PARA LA POBLACION ADULTA MAYOR CPSAN

OBJETIVO: Socializar la nueva minuta alimentaria para la población adulta mayor con personal directivo de la Fundación Alegría de Servir.

HORA DE INICIO: 3:30 P.M **HORA FINAL:** 4:30 P.M

Siendo las 2:30 pm se inicia la reunión de socialización de la Minuta Alimentaria para la población Adulto Mayor y todos sus anexos. Se comparte la información con la directora de la fundación Giovanna Vergara.

Socialización Minuta Patrón. Se entregó documento físico y se realizó lectura de los cinco (5) tiempos de comida, la inclusión de los diferentes grupos de alimentos, porciones en peso bruto, neto y servido y se explicó la modificación en la posición de los alimentos en los diferentes tiempos de comida que en acuerdo con las demás nutricionistas incluyendo la nutricionista de la secretaria de Desarrollo Social.

Socialización de la Maqueta de las derivaciones para 28 días con cinco tiempos de comidas. Se explican cada uno de los menús y sus derivaciones.

Se explica brevemente lo que es un Análisis Químico Nutricional.

Socialización Ciclo de menús. Se explica la correlación de este con la Minuta patrón y la posibilidad de realizar cambios en las posiciones de los alimentos entre los tiempos de comidas.

Se explica que existe una guia de preparación y lista de intercambios pero que estos documentos aún no están culminados y que lo estarán para la última semana del presente mes.

Se indica que se va a implementar la minuta a partir del 1 de junio del año en

curso, ya que se justificó con Sabina Suarez que a la fecha las instituciones tienen las compras realizadas para el mes de mayo con la minuta que se ha venido manejando.

Se resalta la importancia de cumplir con las porciones con el fin de cubrir requerimientos de energía y nutriciones. También se explicó que se permite cambiar la presentación de los alimentos, como leche deslactosada o restricción y eliminación de chos simples, además se das la recomendación de hacer uso de alimentos en cosecha y de producción local sin repetir alimentos dos días seguidos y máximo 3 de los 7 días de la semana, especialmente con las frutas.

Es posible llevar a los alimentos a diferentes preparaciones siempre y cuando contenga los mismo alimentos y cantidades con diferente técnica dietética, es de aclarar que si hay desabastecimiento de algún alimento podrán hacer uso de la lista de intercambios de alimentos.

MINUTA PATRON ADULTO MAYOR

Servicio

Grupo de Edad: Mayores de 60 años

Dirección de Prestación

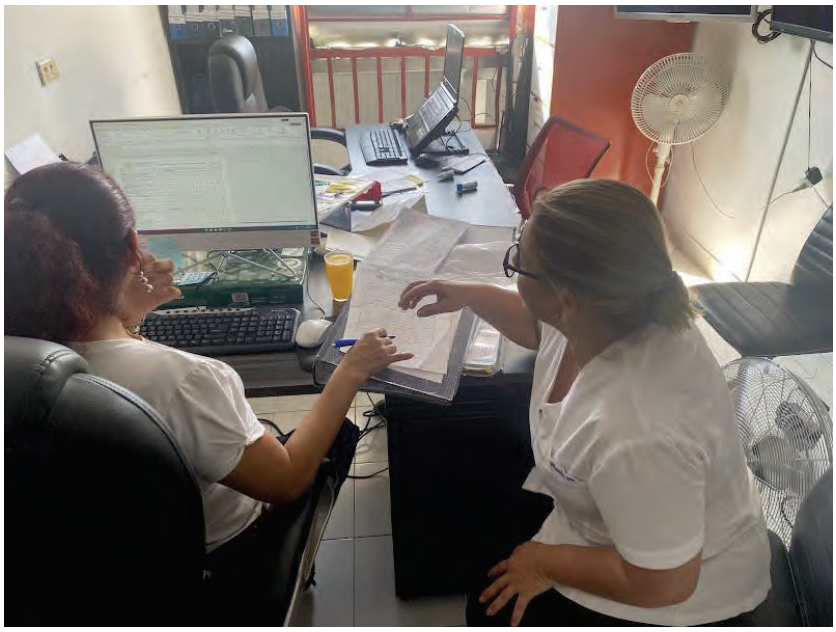
5 TIEMPOS

DESAYUNO

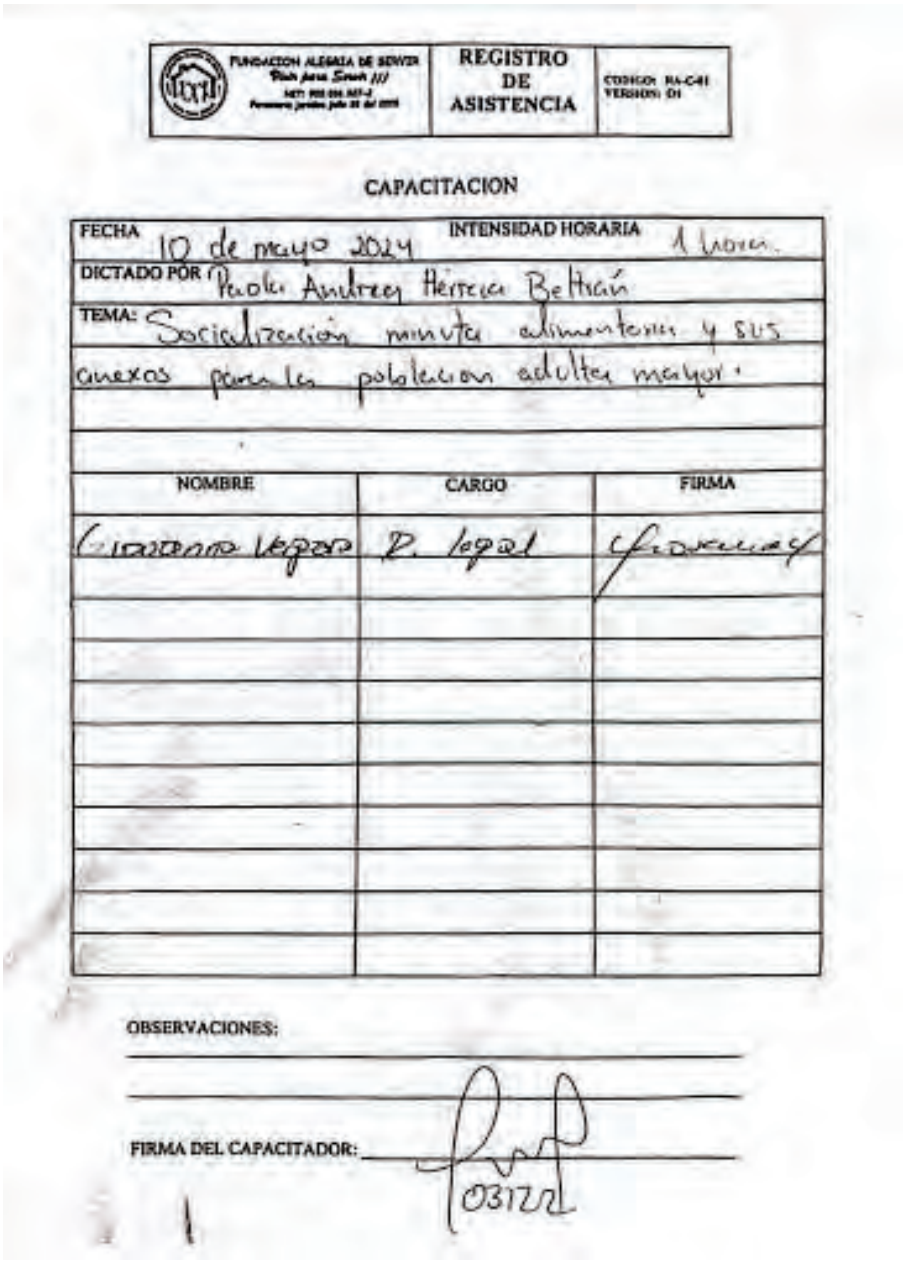
Grupo Alimento	Frecuencia	Cantidad en gramos o centímetros cúbicos para líquidos		
		P. Bruto	P. Neto	P. Servido**
Lácteos				
Leche de vaca líquida entera, pasteurizada o leche de vaca entera en polvo	Todos los días	210 cc o 25 g	210 cc o 25 g	210 cc
Carnes o huevo o queso				
Huevo	Todos los días	55 g	50 g	50 g
Queso		50 g	50 g	50 g
Carnes magras		50 g	50 g	35 g
Cereal o derivado de cereal				
Galletas sin crema o relleno	Todos los días	25 g	25 g	25 g
Pan sin crema o relleno		50 g	50 g	50 g
Ponqué sin crema o relleno		40 g	40 g	40 g
Fruta	Todos los días	90-180 g	90 g	90 g

					SIN SOPA		SIN SOPA
	SEMANA 1						
TIEMPO DE COMIDA	1	2	3	4	5	6	7
DESAYUNO	- Pan con margarina. - Quéso. - Chocolate en leche. - Papaya	- Galletas. - Huevo revuelto. - Agua de panela en leche - Jugo de naranja	- Arepa - Torta de carne de res. - Café en leche. - Sandia	- Pan blanco. - Huevo pericoo (cebolla y tomate). - Avena en leche sabor con canela - Banano.	CALDO de carne de res con papa y vegetales - Arepa. - Chocolate en leche - Piña picada.	- Arroz - Huevo revuelto en el - Arroz. - Agua de panela en leche fruta-- - Medin picado	- Tostada - Queso cuajada - Huevo tibio. - Chocolate - Fruta (uvas)
AM	- Yogurt - Cereal - Banano	- Sorbete en solo leche de mango - Pan blanco	-Arroz con leche (pasas, queso y canela) NOTA: la fruta se puede utilizar en jugo para el almuerzo	- Leche (vaso) - Torta de zanahoria - Mandarina	- Gelatina hecha en leche - Galletas polvorosas - Fruta (guayaba picada)	- Colada de Avena y arepita en leche - Galletas de soda	- Mazamorra - Parelita - Manzana picada en pequeños trozos
ALMUERZO	- Sancocho de pollo - Pechuga de pollo - Arroz blanco - Ensalada de lechuga, tomate, aguacate y limón Nota: los plátanos, raíces o tubérculos están presente en la sopa	- Sopa de frijoles tradicionales. - Carne de cerdo magra a la picada en trozos pequeños. - Arroz blanco - Tajada de plátano madura frita - ENSALADA: zanahoria rallada finamente y tomate verde en rodajas con limón	- Sopa de fideo con base de carne de res. - Arroz rosa - Papa criolla cocida - Carne de res molida -ENSALADA: tomate chonto maduro y pepino pucron (cetabacin) en rodajas con limón	- Crema ahuyama - Arroz con perejil - Plátano maduro en cubos calado - Pescado apanado NOTA: los vegetales en la crema	SIN SOPA - Ensalada pico de gallo (cebolla cabezona morada, tomate maduro, cilantro y limón) - Arroz blanco - Pechuga de pollo en salsa de naranja - Plátano cocido con margarina y canela molida	- Sopa de blanquillos - Arroz blanco - Yuca frita en cubos pequeños - Hígado de res cocido con guiso - Ensalada de: repollo, zanahoria, cilantro y limón (salado finamente)	SIN SOPA - Ensalada de tomate, cebolla y aguacate con limón - Arroz con cabello de ángel - Plátano calado - Carne de cerdo magra en trozos pequeños caramelizada
RT	- Leche con bariano picado	- Compota de guayaba con vaso de leche	- Sorbete en solo leche. de mango	- Leche dulce con papaya picada	- Brevas con vaso de leche y queso	- Kumis casero - Melón en trozos	- Bienvenido de nuevo
	SIN SOPA - VERDURAS:	SIN SOPA - VERDURAS:	SIN SOPA - VERDURA de	SIN SOPA - VERDURAS cocidas	SIN SOPA - VERDURAS cocidas	SIN SOPA - VERDURAS cocidas	- Sopa de avena con

REGISTRO FOTOGRAFICO







FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR — REGISTRO DE ASISTENCIA — CODIGO: RA-C-01 VERSION: 01

CAPACITACION

FECHA: 10 de mayo 2024 — INTENSIDAD HORARIA: 1 hora

DICTADO POR: Paola Andrea Herrera Beltrán

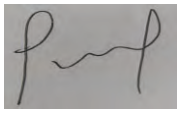
TEMA: Socialización minuta alimentarias y sus anexos para la población adulta mayor.

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Gustavo Vegas	R. legal	

OBSERVACIONES:

FIRMA DEL CAPACITADOR:

03122



PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN
Nutricionista dietista TP 03122
Universidad Católica de Manizales

VALORACION NUTRICIONAL

FECHA: 13 DE MAYO DE 2024

SE RELIZARON 35 VALORACIONES NUTRICIONALES DE SEGUIMIENTO (Peso – Talla – Perímetro de la Pantorrilla – Perimetro del Brazo):

1. CENELIA ARIAS DELGADO
2. LIBIA GÓMEZ
3. EUCARIS DE JESUS ESCOBAR
4. FABIO ALDEMAR MARTINEZ
5. UBALDO ANTONIO PARRA
6. ALIRIO CABALLERO
7. EVELIO MORALES
8. ANAIS TORRES RICO
9. FABIO DE JESUS RESTREPO
10. MARÍA GABRIELA GRISALES
11. RAUL MARIN MONCADA
12. OSCAR SANCHEZ
13. JOSE ELDINEVER RAMOS
14. JOSE OLMER HENAO
15. JOSE ANTONIO OCHOA
16. ANGEL HUMBERTO LEGARDA FLOREZ
17. JOSE FERNANDO RESTREPO
18. ROGRIGO ECHEVERRY
19. EVANGELINA RIVERA
20. NOEL BOTERO
21. JOSE SELIOR GRISALES

22. HUGO RAMIREZ OSPINA
23. EFRAIN ANTONIO LOPEZ SOTO
24. ENRIQUE LOAIZA
25. JOSE CASTAÑEDA REYES
26. ALVARO VELEZ GONZALEZ
27. LUIS ALFREDO TOLEDO LOPEZ
28. JOSE LEONEL AGUIRRE MORALES
29. EVELIO VALENCIA OSORIO
30. ALDEMAR MARIN
31. DIEGO JARAMILLO
32. MANUEL ANGEL LOPEZ JIMENEZ
33. RICARDO BUITRAGO
34. RODRIGO SOTO
35. LILIANA ALVAREZ HENAO

REGISTRO FOTOGRAFICO



















PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN
Nutricionista dietista TP 03122
Universidad Católica de Manizales

CAPACITACION

FECHA: 17 de mayo de 2024

TEMA: "BPM BUENAS PRACTICAS DE MANOFACTURA"

OBJETIVO: Educar y capacitar a estos profesionales sobre las normas y procedimientos necesarios para garantizar Buenas Prácticas de Manufactura

HORA DE INICIO: 1:30 P.M **HORA FINAL:** 2:30 P.M

METODOLOGIA:

Charla dirigida a las auxiliares de cocina de la Fundación alegría de Servir.

DESARROLLO:

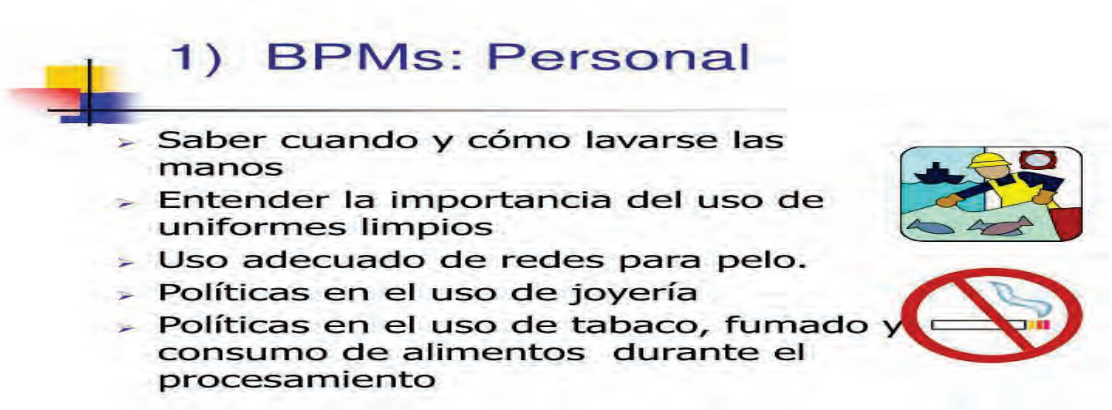
Se inicia la charla realizando la presentación correspondiente, se socializa el objetivo de la charla y así permitir a las cuidadoras comprender el desarrollo de la actividad.

Se abordan los siguientes temas:

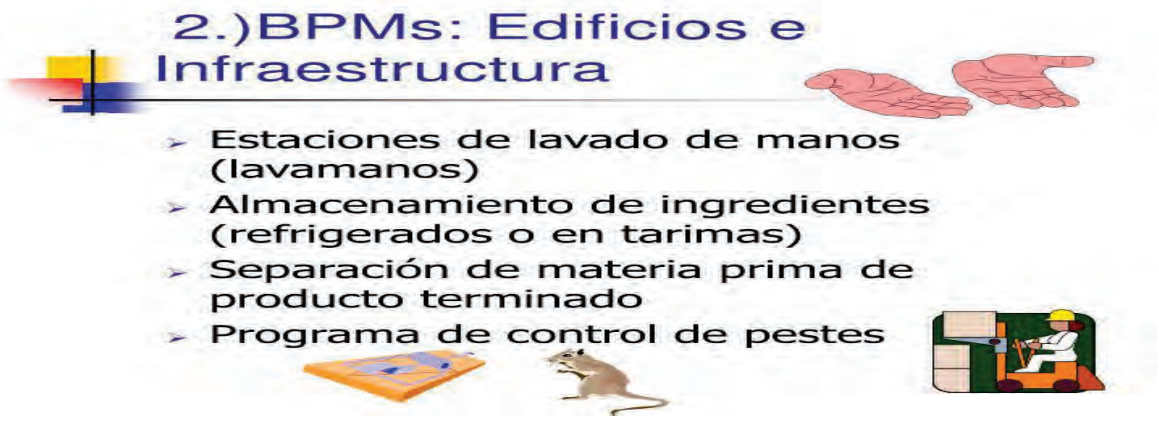
¿Qué es el BPM?

Son un conjunto de acciones y directrices que garantizan que los alimentos y bebidas se produzcan de forma segura y con las condiciones de higiene adecuadas.

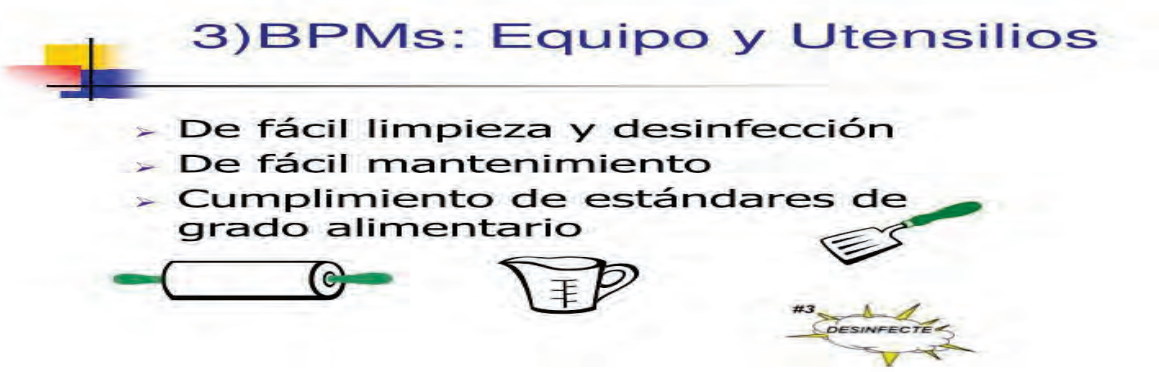
¿Qué es el BPM: personal?



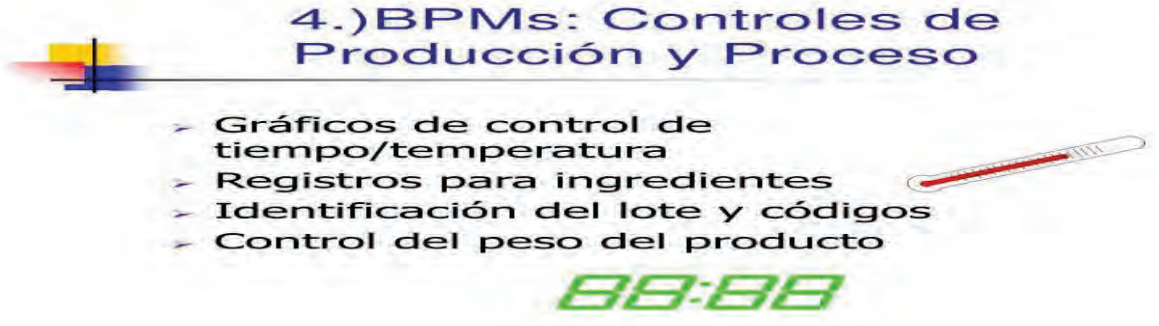
¿Qué es el BPM: edificios e infraestructura?



¿Qué es el BPM: equipos y utensilios?



¿Qué es el BPM: controles de producción y proceso?

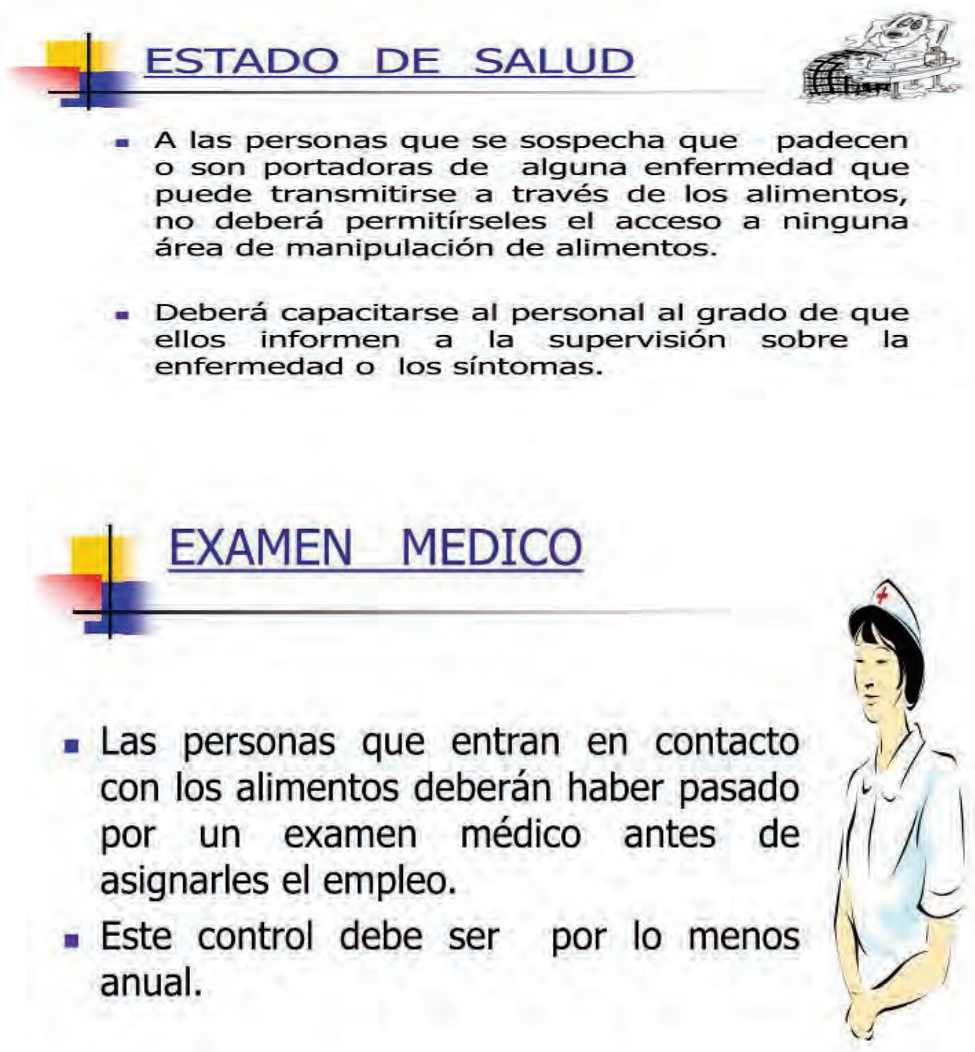


¿Cuál es el objetivo de las buenas prácticas de higiene y conducta del

personal?

Asegurar que quienes tienen contacto directo e indirecto con el proceso productivo y manipulación de un producto alimenticio no tenga probabilidades de contaminarlo, esto se logra:

- Manteniendo un alto grado de aseo de personal
- Aplicando normas y practicas sanitarias



ASEO PERSONAL

1. Llevar ropa protectora, exclusiva para el trabajo. Usar gorros, calzado adecuado, protector de nariz y boca.
2. Las manos deberán presentar uñas cortas, sin presencia de heridas.
3. El cabello deberá mantenerse corto, no se permitirá personal con presencia de barba y bigote.



Lavado de Manos

- También se deben lavar las manos después de:
  - Sonarse la nariz
  - Manejar dinero
  - Manipular alimentos contaminados
  - Después de manipular material ajeno al producto (como manijas de puertas, coches, escobas, etc).
  - Cada que se elimine desperdicios.
  - .....Y todas las veces que sea necesario.

Preparación Higiénica de Alimentos

- Preparar los alimentos con la menor antelación posible.
- Evitar tocar los alimentos con las manos, usar:
  - Pinzas, tenacillas
  - Cucharas, tenedores
  - Guantes desechables

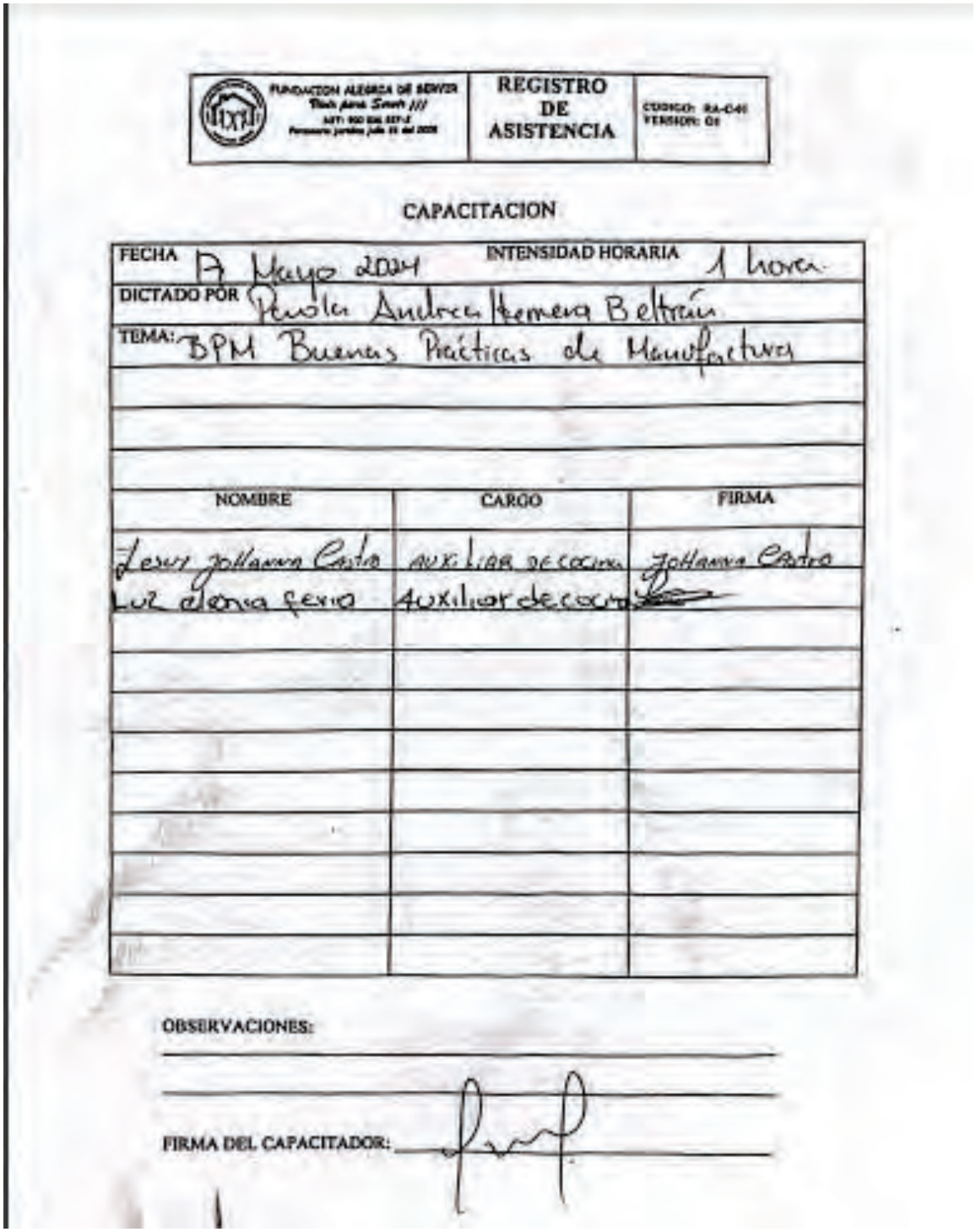


- No es recomendable usar tablas de madera

REGISTRO FOTOGRAFICO







FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR Vivir para Servir ¡¡¡ NIT: 900.036.927-2 Personeria juridica julio 28 del 2005	REGISTRO DE ASISTENCIA	CODIGO: RA-C40 VERSION: 01

CAPACITACION

FECHA 7 Mayo 2024	INTENSIDAD HORARIA 1 hora
DICTADO POR Paola Andrea Herrera Beltrán	
TEMA: BPM Buenas Prácticas de Manufactura	

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Jesus Johanna Castro	auxiliar de cocina	Johanna Castro
Luz Elena Feria	Auxiliar de cocina	

OBSERVACIONES:

FIRMA DEL CAPACITADOR:

CAPACITACION

FECHA: 24 DE MAYO DE 2024

TEMA: "**PLATO SALUDABLE PARA LA FAMILIA COLOMBIANA"**

OBJETIVO: Educar y concienciar sobre la importancia de una alimentación equilibrada y saludable en la etapa de la vida en la que se encuentran.

HORA DE INICIO: 1:00 P.M **HORA FINAL:** 2:00 P.M

METODOLOGIA:

Charla dirigida a las cuidadoras de los adultos mayores de la Fundación Alegría de Servir.

DESARROLLO:

Se inicia la charla realizando la presentación correspondiente, se socializa el objetivo de la charla y así permitir a las cuidadoras comprender el desarrollo de la actividad.

Se abordan los siguientes temas:

¿Qué es el plato saludable pata la familia colombiana?

"El Plato saludable de la Familia Colombiana", invita a la población a reunirse en familia para consumir alimentos frescos y variados de sus 6 grupos como son:

1. Cereales, raíces, tubérculos, plátanos y derivados.
2. Frutas y verduras.
3. Leche y productos lácteos.
4. Carnes, huevos, leguminosas secas, frutos secos y semillas.
5. Grasas.
6. Azúcares.

Además de ayudar a elegir una alimentación sana y variada para cada tiempo de

comida en porciones adecuadas, a consumir alimentos autóctonos que se producen y preparan en las regiones de nuestro país como parte de la cultura colombiana.







¿Qué es la nutrición y por qué es importante para las personas mayores?

Nutrición es consumir una dieta saludable y balanceada para que su cuerpo obtenga los nutrientes que necesita. Los nutrientes son sustancias en los alimentos que nuestros cuerpos necesitan para poder funcionar y crecer. Estos incluyen proteínas, carbohidratos, grasas, vitaminas, minerales y el agua.

La buena nutrición es importante, sin importar su edad. Le entrega energía y puede ayudar a controlar su peso. También puede ayudar a prevenir enfermedades, como osteoporosis, hipertensión arterial, enfermedades del corazón, diabetes tipo 2 y algunos tipos de cáncer.

Pero a medida que envejece, su cuerpo y su vida cotidiana cambia, lo mismo lo que usted necesita para mantener su salud. Por ejemplo, puede necesitar menos calorías, pero de todas formas requiere suficientes nutrientes. Algunos adultos mayores necesitan más proteínas.

¿Cómo puedo comer saludable a medida que envejezco?

Para mantenerse saludable, usted debe:

Comer alimentos que le entregan muchos nutrientes sin demasiadas calorías extra, como:

- Frutas y vegetales (elija diferentes tipos con colores vivos)
- Granos
- Lácteos que contienen vitamina D y calcio
- Pescados, mariscos, carnes magras, aves y huevos

Evite las calorías vacías o huecas: Estas son alimentos que tienen muchas calorías pero pocos nutrientes, como papas fritas, dulces, productos horneados, bebidas azucaradas y alcohol

Prefiera alimentos bajos en colesterol y grasas: Especialmente evitar los que contienen grasas saturadas y trans. Las saturadas son grasas de origen animal, mientras que las trans son grasas procesadas en margarina y grasa alimentaria. Se pueden encontrar en los productos horneados que se venden en tiendas o alimentos fritos en los restaurantes de comida rápida

Tome suficientes líquidos: No se deshidrate. Algunas personas pierden la capacidad de sentir sed a medida que envejecen. Además, ciertos medicamentos pueden aumentar la importancia de beber suficientes líquidos

Haga ejercicio: Si ha comenzado a perder el apetito, la actividad física puede ayudarle a sentir hambre

¿Qué puedo hacer si tengo problemas para alimentarme sanamente?

A veces, las enfermedades u otros problemas pueden dificultar el comer sano.

Algunas sugerencias que pueden ayudar son:

Si está cansado de comer solo, intente organizar algunas comidas caseras o cocinar con un amigo. También puede servir tener algunas comidas en un centro para adultos mayores, un centro comunitario o un centro religioso cercano

Si tiene problemas para masticar, consulte a su dentista para que lo examine

Si tiene problemas para tragar, intente beber muchos líquidos con su comida. Si eso no ayuda, consulte con su proveedor de atención médica. Una afección médica podría estar causando el problema

Si tiene problemas para oler y probar su comida, intente agregar color y textura para hacerla más interesante

Si no está comiendo lo suficiente, agregue algunos bocadillos saludables a lo largo del día para ayudarle a obtener más nutrientes y calorías



REGISTRO FOTOGRAFICO







FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR Vivir para Servir ///	**REGISTRO DE ASISTENCIA**	CODIGO: RA-CAP VERSION: 01

CAPACITACION

FECHA: Mayo 2024.	INTENSIDAD HORARIA: 1 hora
DICTADO POR: Paola Andrea Herrera Beltrán	
TEMA: Plato saludable para la población colombiana	

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Margoni Andrea Palm	AUX Enfermeria	
Angelica Ayala P.	Aux Enfermeria	Angelica Ayala P.

OBSERVACIONES:

FIRMA DEL CAPACITADOR:

CAPACITACION

FECHA: 25 DE MAYO DE 2024

TEMA: "**PLATO SALUDABLE PARA LA FAMILIA COLOMBIANA"**

OBJETIVO: Educar y concienciar sobre la importancia de una alimentación equilibrada y saludable en la etapa de la vida en la que se encuentran.

HORA DE INICIO: 9:00 A.M **HORA FINAL:** 10:00 A.M

METODOLOGIA:

Reunión de equipo de trabajo de la Fundación Alegría de Servir.

DESARROLLO:

Se inicia la reunión realizando la presentación de los usuarios que a la fecha están presentando hiporexia y/o pérdida de peso.

Se abordan los siguientes usuarios:

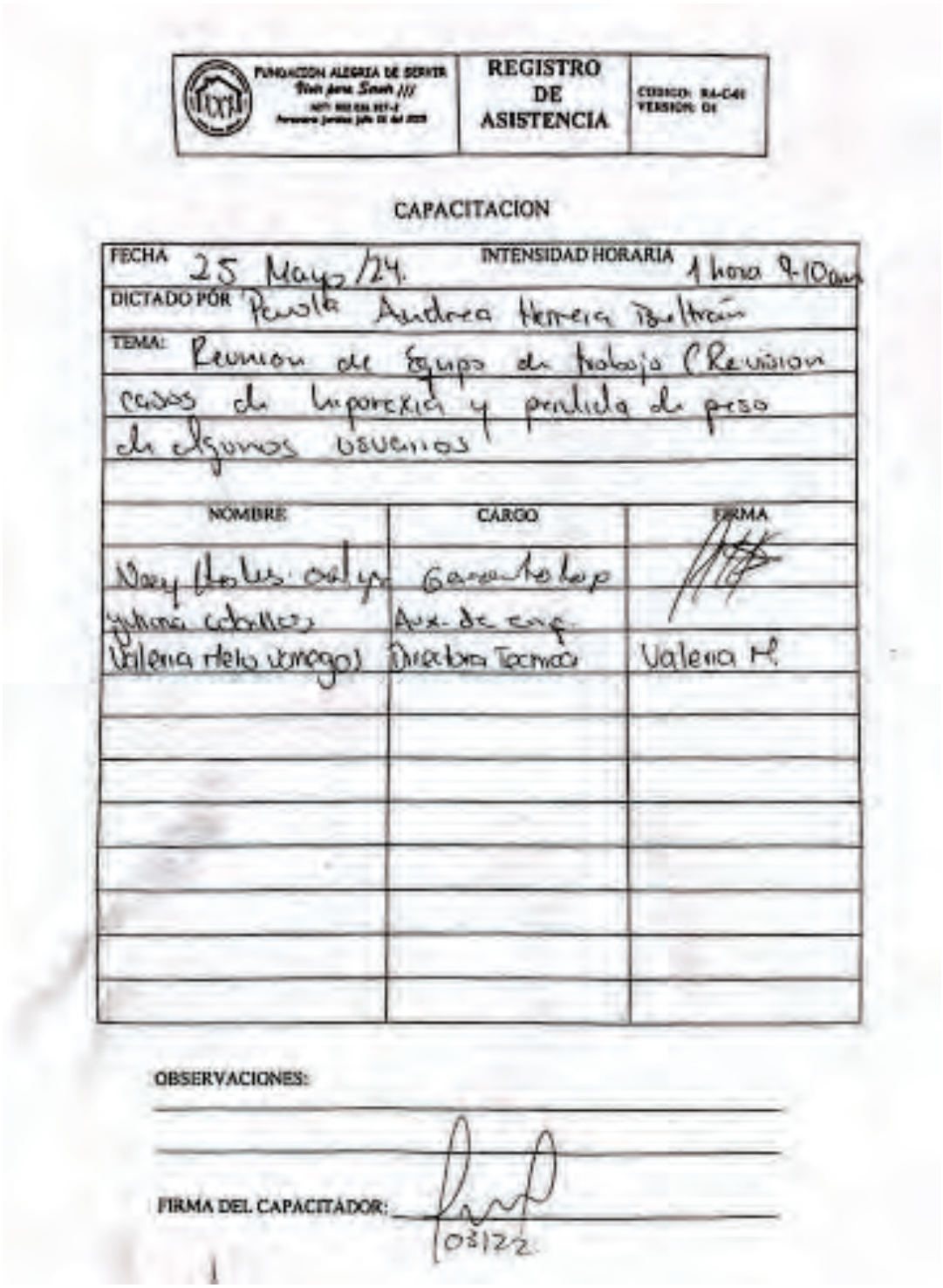
1. RICARDO BUITRAGO: quien presento disminución de 2,5 kg de peso para este control, ya que presento una infección en sus encías y le realizaron extracción de raíces, por lo que estuvo durante varios días con dieta blanda licuada.
2. RODRIGO SOTO: quien ha presentado hiporexia desde hace varios días, no ha manifestado ningún síntoma de enfermedad, pero refiere alimentos de consistencia líquida como caldos y sopas. Auxiliares supervisan su alimentación para que garantice el consumo completo de la proteína de cada comida principal.
3. LILIANA ALVAREZ y MANUEL ANGEL LOPEZ JIMENEZ: quienes actualmente se encuentran con alimentación asistida, hay que rogarles e insistirles para que coman, reciben alimentación de consistencia blanda.
4. FABIO ALDEMAR MARTINEZ: solo quiere consumir sopas. Auxiliares

supervisan su alimentación para que garantice el consumo completo de la proteína de cada comida principal.

REGISTRO FOTOGRAFICO







FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR *Vivir para Servir ///* — **REGISTRO DE ASISTENCIA** — CODIGO: RA-C40 VERSION: 01

CAPACITACION

FECHA: 25 Mayo /24. INTENSIDAD HORARIA: 1 hora 9-10am

DICTADO POR: Paula Andrea Herrera Beltrán

TEMA: Reunion de Equipo de trabajo (Revision casos de Inapetencia y perdida de peso de algunos usuarios

NOMBRE	CARGO	FIRMA
Dary Nelis Cadena	Conductor	
Yuliana Caballero	Aux. de enf.	
Valeria Helo Zuñiga	Practica Tecnico	Valeria H.

OBSERVACIONES:

FIRMA DEL CAPACITADOR: 03/12

SUPERVISION SERVICIO DE ALIMENTOS

FECHA: 1 DE JUNIO DE 2024

TEMA: SUPERVISION SERVICIO DE ALIMENTACION

OBJETIVO: Supervisar los estándares y prácticas generales de seguridad alimentaria en el servicio de alimentos, reconocer, prevenir y subsanar los riesgos de inocuidad de los alimentos asociados con el manejo de alimentos.

Se realiza revisión de menús ofrecidos a los adultos mayores residentes en la Fundación Alegría de Servir, se verifica las Buenas Prácticas de Manipulación de alimentos con personal de cocina, se verificó sistema PEPS, observando etiquetado. Se insiste en la importancia de seguir las buenas prácticas de Manipulación de Alimentos (no uso de aretes, anillos o demás elementos que no deben ser utilizados en cocina), además se hará seguimiento de la minuta mediante evidencia fotográfica de las comidas ofrecidas por el personal directivo. Adicional se realizará interrogatorio a los adultos mayores sobre la ingesta, el sabor de las comidas y la presentación. Y se observará la buena presentación de los platos, raciones adecuadas el cumplimiento de la minuta en la hora del desayuno.

REGISTRO FOTOGRAFICO DE LA SUPERVISION DELSERVICIO DEALIMENTOS













PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN
Nutricionista dietista TP 03122
Universidad Católica de Manizales

CAPACITACION

FECHA: 28 DE MAYO DE 2024

TEMA: "PLATO SALUDABLE PARA LA FAMILIA COLOMBIANA"

OBJETIVO: Educar y concienciar sobre la importancia de una alimentación equilibrada y saludable en la etapa de la vida en la que se encuentran.

HORA DE INICIO: 4:30 P.M **HORA FINAL:** 5:30 P.M

METODOLOGIA:

Charla dirigida a los usuarios de la Fundación alegría de Servir

DESARROLLO: Se inicia la charla realizando la presentación correspondiente, se socializa el objetivo de la charla y así permitir a las cuidadoras comprender el desarrollo de la actividad.

Se abordan los siguientes temas:

¿Qué es el plato saludable pata la familia colombiana?

"El Plato saludable de la Familia Colombiana", invita a la población a reunirse en familia para consumir alimentos frescos y variados de sus 6 grupos como son:

1. Cereales, raíces, tubérculos, plátanos y derivados.
2. Frutas y verduras.
3. Leche y productos lácteos.
4. Carnes, huevos, leguminosas secas, frutos secos y semillas.
5. Grasas.
6. Azúcares.

Además de ayudar a elegir una alimentación sana y variada para cada tiempo de comida en porciones adecuadas, a consumir alimentos autóctonos que se producen y preparan en las regiones de nuestro país como parte de la cultura colombiana.


Plato saludable de la familia colombiana


Cereales, raíces, tubérculos y plátanos
Conocidos como harinas, estos alimentos son la principal fuente de energía del organismo.
Cereales: arepa, arroz, almojábana, avena, galletas, pan
Plátanos: Plátano verde, plátano maduro, guineo
Tubérculos: papa criolla, papa común, batata
Raíces: arracacha, ñame, yuca



¿Qué es la nutrición y por qué es importante para las personas mayores?

Nutrición es consumir una dieta saludable y balanceada para que su cuerpo obtenga los nutrientes que necesita. Los nutrientes son sustancias en los alimentos que nuestros cuerpos necesitan para poder funcionar y crecer. Estos incluyen proteínas, carbohidratos, grasas, vitaminas, minerales y el agua.

La buena nutrición es importante, sin importar su edad. Le entrega energía y puede ayudar a controlar su peso. También puede ayudar a prevenir enfermedades, como osteoporosis, hipertensión arterial, enfermedades del corazón, diabetes tipo 2 y algunos tipos de cáncer.

Pero a medida que envejece, su cuerpo y su vida cotidiana cambia, lo mismo lo que usted necesita para mantener su salud. Por ejemplo, puede necesitar menos calorías, pero de todas formas requiere suficientes nutrientes. Algunos adultos mayores necesitan más proteínas.

¿Cómo puedo comer saludable a medida que envejezco?

Para mantenerse saludable, usted debe:

Comer alimentos que le entregan muchos nutrientes sin demasiadas calorías extra, como:

- Frutas y vegetales (elija diferentes tipos con colores vivos)
- Granos
- Lácteos que contienen vitamina D y calcio
- Pescados, mariscos, carnes magras, aves y huevos

Evite las calorías vacías o huecas: Estas son alimentos que tienen muchas calorías pero pocos nutrientes, como papas fritas, dulces, productos horneados, bebidas azucaradas y alcohol

Prefiera alimentos bajos en colesterol y grasas: Especialmente evitar los que contienen grasas saturadas y trans. Las saturadas son grasas de origen animal, mientras que las trans son grasas procesadas en margarina y grasa alimentaria. Se pueden encontrar en los productos horneados que se venden en tiendas o alimentos fritos en los restaurantes de comida rápida

Tome suficientes líquidos: No se deshidrate. Algunas personas pierden la capacidad de sentir sed a medida que envejecen. Además, ciertos medicamentos pueden aumentar la importancia de beber suficientes líquidos

Haga ejercicio: Si ha comenzado a perder el apetito, la actividad física puede ayudarle a sentir hambre

¿Qué puedo hacer si tengo problemas para alimentarme sanamente?

A veces, las enfermedades u otros problemas pueden dificultar el comer sano.

Algunas sugerencias que pueden ayudar son:

Si está cansado de comer solo, intente organizar algunas comidas caseras o cocinar con un amigo. También puede servir tener algunas comidas en un centro para adultos mayores, un centro comunitario o un centro religioso cercano

Si tiene problemas para masticar, consulte a su dentista para que lo examine

Si tiene problemas para tragar, intente beber muchos líquidos con su comida. Si eso no ayuda, consulte con su proveedor de atención médica. Una afección médica podría estar causando el problema

Si tiene problemas para oler y probar su comida, intente agregar color y textura para hacerla más interesante

Si no está comiendo lo suficiente, agregue algunos bocadillos saludables a lo largo del día para ayudarle a obtener más nutrientes y calorías

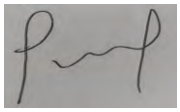


REGISTRO FOTOGRAFICO









PAOLA ANDREA HERRERA BELTRAN
Nutricionista dietista TP 03122
Universidad Católica de Manizales

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

PROFESIONAL EN DEPORTES



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900.036.927-2
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: (606) 3418856
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSE 229

Proveedor	DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO		
Nit	1.088.260.912-8	**Teléfono**	(606) 3113029219
Dirección	MZ 7 CS 4b Aguazul	**Ciudad**	Dosquebradas - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2024-05-31	--

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Servicios profesionales de deportes	1.00	3,600,000.00	3,600,000.00

Valor en Letras:
Tres millones quinientos noventa y dos mil ochocientos pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Honorarios $ 3,592,800.00

Total Bruto	3,600,000.00
Rete ICA 2 Honorarios	7,200.00
Total a Pagar	3,592,800.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764066896891 aprobado en 20240307 prefijo DSE desde el número 179 al 10000 Vigencia: 12 meses.

CUDS: 276cc054774a90aba40a8ddc0c69606a18b96eea22b1a29a98c7aad0d2f78d65c470e5a9c7ef8b0d54932070e9ae9ef0

Pereira, mayo 30 de 2024

LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
NIT: **900.036.927-2**

Debe a
DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO
C.C. 1.088.260.912

La suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS *M/CTE*** ($3.600.000), por concepto de servicios profesionales de deportes al adulto mayor, del 4 de mayo al 3 de junio de 2024.

Servicios profesionales:	3.600.000
Retención industria y comercio (2/mil):	7.200
Neto a pagar:	3.592.800

Por favor no deducir retención en la fuente, manifiesto bajo gravedad de juramento que: para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios, comisiones y por compensación por servicios personales, **"No he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos". (Parágrafo 2 art.383 E.T.).**

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.



_____
DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO
C.C. 1.088.260.912

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR NIT. 900.036.927-2	COMPROBANTE DE EGRESO

CODIGO	CONCEPTO	VALOR
	DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO	
	C.C 1.088.260.912	
	PAGO CUENTA DE COBRO	$ 3.600.000

FECHA	DIA	MES	AÑO		
	30	05	2024		$ 3.600.000

CHEQUE NO.	EFECTIVO:	RECIBI:
BANCO: X		
Elaboró	Aprobó	C.C. X NIT. ___ No. 1.088.260.912

CONSULTA EMPLEADO

RAZÓN SOCIAL	DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO
IDENTIFICACIÓN APORTANTE	CC-1088260912
SUCURSAL	1
FECHA PAGO	2024-05-31
INDENTIFICACIÓN EMPLEADO	CC-1088260912
NOMBRE EMPLEADO	DAVID ALEJANDRO RIOS HURTADO
EPS	NUEVA EMPRESA PROMOTORA DE SALUD S.A.
AFP	Administradora Colombiana de Pensiones COLPENSIONES
CAJA COMPENSACIÓN	Sin CCF
ARL	ARL - POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS
NÚMERO PLANILLA	29763413
REFERENCIA PAGO(PIN)	
TIPO PLANILLA	I
PERÍODO PENSIÓN	2024-05
PERÍODO SALUD	2024-05
TIPO COTIZANTE	Independiente voluntario al sistema de riesgos laborales
SUBTIPO COTIZANTE	Sin Subtipo
ACTIVIDAD ECONÓMICA	0
NOVEDAD INGRESO INICIAL	
NOVEDAD INGRESO FINAL	

ING	Fecha ING	RET	Fecha RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	Fecha VSP	VTE	VST	SLN	Fecha Sln inicio	Fecha Sln Fin	IGE	Fecha Ige Inicio	Fecha Ige Fin	LMA	Fecha LMA	Fecha LMA Fin	VAC	Fecha Vac Inicio	Fecha VAC Fin	AVP	VCT	Fecha VCT Inicio	Fecha VCT Fin	IRL	Fecha IRL Inicio	Fecha IRL Fin
																												0		

SISTEMA GENERAL DE PENSIONES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Cot. Voluntaria		Total	Fondo de Solidaridad de	Fondo de Subsistencia	Valor no retenido
				Afiliado	Aportante				
30	1.440.000	0,1600000	$ 230.400	$ 0	$ 0	$ 230.400	$ 0	$ 0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE SALUD

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	UPC adicional	Incapacidades E.G		Licencias de Maternidad o	
					Número Autorización	Valor	Número Autorización	Valor
30	1.440.000	0,1250000	$ 180.000	$ 0	0	$ 0	0	$ 0

SISTEMA GENERAL DE RIESGOS LABORALES

Días Cot	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Código de centro de trabajo
30	1.440.000	0,0243600	$ 35.100	3861001

APORTES PARAFISCALES

Días Cot	Caja de Compensación Familiar			Sena			ICBF		ESAP		MIN DE EDUCACIÓN	
	IBC	Tarifa	Cot.Obligatori	IBC	Tarifa	Cot. Obligatoria	Tarifa	Cot. Obligatori	Tarifa	Cot.	Tarifa	Cot. Obligatori
0	0	0,0000000	$ 0	0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0	0,0000000	$ 0

TOTAL COTIZACIÓN EMPLEADO

Pensión	Salud	Riesgos	Parafiscales	Total
$ 230.400	$ 180.000	$ 35.100	$ 0	$ 445.500

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personería jurídica julio 28 del 2005

FUNDACIÓN
ALEGRÍA DE SERVIR

INFORME DE EJECUCIÓN
PERIODO: DEL 04 DE MAYO AL 03 DE JUNIO DEL 2024

AREA DE ACTIVIDAD FÍSICA, RECREACIÓN Y DEPORTE

DAVID ALEJANDRO RÍOS HURTADO
C.C. 1.088.260.912
PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE
Y LA RECREACIÓN U.T.P

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN
DEL 04 DE MAYO AL 03 DE JUNIO DEL 2024.

VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 21.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

1. OBJETO DEL CONTRATO

Prestar los servicios como profesional en Ciencias del Deporte y la Recreación para realizar apoyo en la atención de los usuarios de la Alcaldía de Pereira que se encuentran bajo el cuidado y la protección integral de la Fundación Alegría de Servir.

2. ACTIVIDADES REALIZADAS

A continuación, se presenta las actividades realizadas, por cada alcance del contrato.

2.1 Alcance del Contrato

Promocionar en los adultos mayores integración, mejor comunicación, mejorar el estilo de vida saludable a los adultos mayores.

Integrar, promover la participación en las diferentes actividades físicas y recreativas, escuchar interactuar en diferentes roles con cada uno de los adultos y direccionar una serie de ejercicios que mejoren el estilo de vida de los adultos.

Durante el presente periodo se realizaron:

- 1 sesión de valoración individual realizada el día 06 de mayo, con el fin de identificar el grado de dependencia y el riesgo de caídas de los adultos mayores.
- 4 sesiones de ejercicio físico personalizado ejecutadas los días 07, 13, 14 y 27 de mayo, con el objetivo de mantener y/o mejorar la amplitud del movimiento articular (AMA) de los adultos mayores que presentan movilidad reducida.
- 1 sesión de flexibilidad desarrollada el día 20 de mayo, con el propósito de contribuir al mejoramiento y/o mantenimiento de la condición física de los beneficiarios.
- 1 sesión de fuerza muscular llevada a cabo el día 21 de mayo con el fin de contribuir al mantenimiento y/o mejoramiento de la funcionalidad de los usuarios.
- 1 sesión de ejercicio gimnasia de mantenimiento realizada el día 28 de mayo con el objetivo de contribuir al mejoramiento de la calidad de vida de los adultos mayores.

2.2 Alcance del contrato

Brindar apoyo y orientación de la importancia de realizar actividad física a los adultos mayores de la Fundación.

Durante el desarrollo de cada una de las sesiones se realiza apoyo y orientación a los adultos mayores de la importancia de la práctica del ejercicio físico, la recreación y el deporte, para tener una calidad de vida física, mental y social en óptimas condiciones, se realizó apoyo y orientación los días 07, 13, 14, 20, 21, 27 y 28 de mayo del presente año.

2.3 Alcance del contrato

Orientar y promover la participación de las actividades físicas y recreativas al adulto mayor en beneficio de su salud.

Durante la ejecución de cada una de las actividades comprendidas entre el 04 de mayo y el 03 de junio, se realiza promoción de la práctica del ejercicio físico, la recreación y el deporte para el mejoramiento de la calidad de vida, se realizó promoción los días 07, 13, 14, 20, 21, 27 y 28 de mayo del presente año.

2.4 Presentar informe de actividades a la administración de la Fundación Alegría de Servir, con sus respectivos anexos: (registro de actividades, registro fotográfico, cuenta de cobro y pago de seguridad social).

Durante este periodo**,** se realizó una (1) actividad sobre realización de informe, la cual permite exponer y valorar de forma cuantitativa y cualitativa las actividades desarrolladas durante este periodo.

El soporte de estas actividades con su respectivo registro fotográfico reposa cada una en el registro de actividades realizadas, anexo al archivo del presente informe.

3. REGISTRO DE LAS ACTIVIDADES

- Se presenta informe en medio digital (email)
- Se presenta formato de actividades realizadas en medio digital (email)
- Se presenta registro fotográfico en medio digital. (email)
- Se presenta pago de seguridad social. (Salud, pensión y ARL).

4. OBSERVACIONES

Durante el presente periodo de actividades, no se ha presentado ninguna novedad en el desarrollo de las diferentes sesiones, los asistentes han finalizado estables.



Firma _____
DAVID ALEJANDRO RÍOS HURTADO
PROFESIONAL EN CIENCIAS DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN U.T.P
C.C. 1.088.260.912 DE PEREIRA
TEL: 3113029219

C.B. A	**Alegría de Servir.**	
Fecha de actividad	06/05/2024	**Hora:** 09:00 am
Temas de la actividad	Valoración individual.	

Objetivos:

Identificar el grado de independencia y el riesgo de caídas de los adultos mayores, por medio de una valoración individual de la escala de Barthel y Tinetti.

Temas desarrollados:

- Actividades básicas de la vida diaria (ABVD).
- Independencia.
- Riesgo de caída.
- Escala de Tinetti.
- Escala de Barthel.
- Marcha.
- Equilibrio.

Metodología:

Se desarrolla una valoración individual de los adultos mayores institucionalizados, en la cual se diligencia las escalas de Barthel y Tinetti, esta valoración se realiza por medio de una entrevista individual con los usuarios funcionales y en buen estado cognitivo, y con aquellos que no presentan estas características se solicita información de los cuidadores y auxiliares de enfermería.

Asistentes: - Aldemar Marin. – Fernando Morales. – Enrique Loaiza. – Noel Botero. – Gildardo Soto.







CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

C.B. A	**Alegría de Servir.**	
Fecha de actividad	07/05/2024	**Hora:** 09:00 am
Temas de la actividad	Ejercicio personalizado.	

Objetivo:

Fortalecer la funcionalidad de los adultos mayores que presentan movilidad reducida o dolores osteomusculares, a través de una sesión de ejercicio físico personalizado.

Temas desarrollados:

- Movilidad articular.
- Estiramiento muscular.

Metodología:

La sesión se desarrolla de manera individualizada con los adultos mayores que presentan movilidad reducida y/o dolencias osteomusculares.

- Movilidad articular: se realizan ejercicios de movimiento articular asistidos, y en aquellas articulaciones en donde hay buena movilidad se opone resistencia (20 repeticiones por articulación).

- Estiramientos musculares: en donde se realizan elongaciones asistidas de los diferentes grupos musculares (15 segundos cada musculo).

Asistentes: - Liliana Álvarez. – Manuel Ángel López. - Hugo Ramírez Ospina. – María Deyanira Villa. - Jaime Gallego.



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir !!!

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

C.B. A	**Alegría de Servir.**	
Fecha de actividad	13/05/2024	**Hora:** 09:00 am
Temas de la actividad	Sesión de ejercicio físico personalizado	

Objetivos:

Contribuir al mejoramiento y/o mantenimiento de la movilidad en los adultos mayores institucionalizados, a través de una sesión de ejercicio físico personalizado.

Temas desarrollados:

- Movilidad articular.
- Estiramiento muscular.

Metodología:

La sesión se lleva a cabo de manera individual con los adultos que presentan movilidad reducida, con los cuales se realizan los siguientes ejercicios:

- Movilidad articular: se realiza ejercicios de movilidad articular, craneal-caudal, de miembros superiores e inferiores, oponiendo resistencia en aquellas articulaciones con buena movilidad, se realizan 20 repeticiones por cada articulación).

- Estiramiento muscular: se realizan elongaciones en los principales músculos del tren superior como del tren inferior, en donde se realizan estiramiento entre 12 y 15 segundos por cada musculo.

Asistentes: – Manuel Ángel López Jiménez. – Liliana Álvarez. – Hugo Ramírez Ospina. – Libia Gómez. –Mirian de Jesús Gallego.



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

C.B. A	**Alegría de Servir.**	
Fecha de actividad	14/05/2024	**Hora:** 09:00 am
Temas de la actividad	Sesión de ejercicio individual.	

Objetivo:

Prevenir y/o disminuir el anquilosamiento articular de los adultos mayores que presentan limitación en se movilidad y/o dolencias osteomusculares, a través de una sesión de ejercicio físico personalizado.

Temas desarrollados:

- Movilidad articular.
- Mantenimiento muscular.

Metodología:

La sesión se desarrolla de manera individualizada con los adultos mayores que presentan movilidad reducida.

- Movilidad articular: se realizan ejercicios de movimiento articular asistidos, y en aquellas articulaciones en donde hay buena movilidad se opone resistencia (20 repeticiones por articulación).

- Estiramientos musculares: en donde se realizan elongaciones asistidas de los diferentes grupos musculares (15 segundos cada musculo).

Asistentes: - Hugo Ramírez Ospina. – Efraín López. – María Deyanira Villa. - Libia Gómez. - Evangelina Rivera.– Manuel Ángel López..

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir !!!

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ

VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS

VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR

TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982

PEREIRA-RISARALDA

C.B. A	**Alegría de Servir.**	
Fecha de actividad	20/05/2024	**Hora:** 08:30 am
Temas de la actividad	Sesión de flexibilidad.	

Objetivo:
Mantener y/o mejorar la funcionalidad de los adultos mayores, por medio de una sesión de flexibilidad.

Temas desarrollados:

- Flexibilidad.

Metodología:

Fase inicial: se realiza movilidad articular caudal craneal (15 repeticiones cada articulación) y estiramiento de los grandes grupos musculares (15 segundos por músculo). (Duración 10 minutos).

Fase central: Se realiza Flexibilidad estática, en donde los usuarios realizan un estiramiento de músculos y tendones por sí mismo sin movimiento, en posición fija. Cada elongación debe durar al menos 20 segundos.

1-Sentados, se estira la pierna derecha realizando flexión de pie (punta de los pies apuntando hacia el cuerpo, se sostiene y se cambia de pierna.

2-Lumbares. Sentados se estira una pierna y encoge la otra cogiendo la rodilla y tirando de ella hacia el pecho. La pierna estirada no debe levantarse del suelo. Se cambia de pierna.

3.-Abductores. De pie, se abren las piernas estiradas y se inclina el torso hacia delante, sin doblar las rodillas. Se estira los brazos y se intenta tocar con las manos la punta de los pies.

4-Zancada. Una pierna se adelanta, como en las zancadas normales, con la rodilla en 90 grados y la otra está estirada hacia atrás. Cambiar de lado.

5-Columna vertebral: de pie con tobillos y pies separados aproximadamente 10 centímetros. Se flexionan las rodillas inclinando el tronco hacia delante al mismo tiempo que se ponen las manos en el suelo. Mantén el cuello, el dorso y la región lumbar alineados, sin separar los talones del suelo.

6-Cuadriceps: de pie con las rodillas ligeramente flexionadas y los pies separados a la altura de la cadera llevar el talón al glúteo y cogerlo con la mano mientras se sostiene de una silla para evitar perder el equilibrio.

7- isquiotibiales y gemelos se colocan las manos contra el espaldar de una silla se flexiona la pierna que queda delante y la pierna que se tiene en la parte de atrás se estira lo más lejos posible siempre teniendo el talón pegado en el piso.

8- brazos: se suben los brazos entrelazados y se mantienen en esta posición durante 15 a 20 segundos de esta forma se estira los tríceps es decir la parte de atrás de los brazos y también se estira la espalda.

9-Triceps: en posición de pie o sentados con la espalda recta y la mirada al frente se eleva un brazo, doblarlo (colocando el antebrazo detrás de la cabeza) y empujándolo hacia abajo

hacia la espalda con la otra mano mantener esta postura durante 15 segundos y cambiar de brazo.
10-Hombro: con la espalda recta en posición de pie o sentados llevar el brazo estirado hacia el otro por delante del pecho y sujetarlo con el otro brazo mientras se mantiene esta postura.
11-Extensores y flexores de la mano: en posición de pie con la espalda recta estirar al máximo un brazo con la Palma hacia adelante y con la otra mano 6 tiran los dedos mantener esta posición y luego cambiar de brazo
12-brazos: en posición de pie con la espalda recta con los brazos tendidos de forma horizontal, cruzarlos delante del pecho, manteniéndolos extendidos, llevándolos hacia arriba hasta que se toquen las manos.
Duración 35-40 minutos).

Fase final: Se realiza la vuelta a la calma por medio de ejercicios de respiración, caminata y estiramientos musculares. (Duración 10 minutos).

Asistentes: Adultos mayores institucionalizados.



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005







CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ

VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS

VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR

TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982

PEREIRA-RISARALDA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

C.B. A	**Alegría de Servir.**	
Fecha de actividad	21/05/2024	**Hora:** 08:30 am
Temas de la actividad	Sesión de mantenimiento muscular.	

Objetivos:

Mejorar la calidad de vida física de los adultos mayores, por medio de una sesión de fuerza muscular.

Temas desarrollados:

- Movilidad articular.
- Mantenimiento muscular.
- Estiramiento muscular.

Metodología: el grupo estará ubicado en mesa redonda, sentados, atentos y participes a la actividad a desarrollar por el profesional en deportes:

- **Fase inicial:** Se realiza movilidad articular caudal - craneal (15 repeticiones cada articulación, y estiramiento de los grandes grupos musculares. (15 segundos cada musculo). (Duración 15 minutos).

- **Fase central:** se realizan ejercicios de mantenimiento muscular tanto de miembros superiores como inferiores, utilizando bombas infladas, con las cuales se realizan ejercicios de contracción concéntricas, excéntricas e isométricas. (Duración 35 minutos).

- **Fase final:** Se realizan ejercicios de respiración, vuelta a la calma y estiramientos musculares. (Duración 15 minutos).

Asistentes: Adultos mayores institucionalizados.



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005







CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ

VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS

VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR

TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982

PEREIRA-RISARALDA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005







CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ

VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS

VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR

TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982

PEREIRA-RISARALDA

C.B. A	**Alegría de Servir.**	
Fecha de actividad	27/05/2024	**Hora:** 09:00 am
Temas de la actividad	Sesión de ejercicio individual.	

Objetivos:

Mantener y/o mejorar la amplitud del movimiento articular de los beneficiarios que presentan limitación en su movilidad, por medio de una sesión personalizada de ejercicio físico.

Temas desarrollados:

- Movilidad articular.
- Estiramiento muscular.

Metodología:

La sesión se lleva a cabo de manera individual con los adultos que presentan movilidad reducida, con los cuales se realizan los siguientes ejercicios:

- Movilidad articular: se realiza ejercicios de movilidad articular, craneal-caudal, de miembros superiores e inferiores, oponiendo resistencia en aquellas articulaciones con buena movilidad, se realizan 20 repeticiones por cada articulación).

- Estiramiento muscular: se realizan elongaciones en los principales músculos del tren superior como del tren inferior, en donde se realizan estiramiento entre 12 y 15 segundos por cada musculo.

Asistentes: - María Gabriela Grisales. - Jaime Gallego. – Aldemar Martínez. - Omar de Jesús Arenas. – Alirio Caballero. – Fabio Gonzales.





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

C.B. A	**Alegría de Servir.**	
Fecha de actividad	28/05/2024	**Hora:** 08:30 am
Temas de la actividad	Gimnasia de mantenimiento.	

Objetivos:

Mejorar la calidad de vida de los adultos mayores institucionalizados, a través de una sesión de gimnasia de mantenimiento.

Temas desarrollados:

- Gimnasia de mantenimiento.

Metodología:

- **Fase inicial:** se realizará el calentamiento el cual incluye movilidad articular (10-15 repeticiones cada articulación), caminata (5 minutos) y estiramiento de los grandes grupos musculares (15 segundos por musculo). (Duración 10 minutos).

- **Fase central:** se realizan los siguientes ejercicios:

- Llevar, sin forzar, la cabeza hacia delante y hacia atrás. Después, llevar oreja y barbilla al hombro, lentamente y haciendo una parada en el centro. Finalmente, mover la cabeza hacia ambos lados, en un movimiento de negación, también sin forzar. (15 repeticiones cada uno).

- En posición de pie, separar las piernas a la altura de los hombros, con las manos en la cintura, flexionar el tronco lateralmente, volver al centro y repetir el movimiento hacia el otro lado. Luego, poner la mano en la cintura, con los pies juntos, y rotar la cadera haciendo círculos con la pelvis. (10 repeticiones cada uno).

- Flexionar rodillas con los brazos estirados. Mover el brazo izquierdo a la derecha, y el derecho a la izquierda cada vez con más intensidad y ritmo. (15 repeticiones).

- Ubicarse a 15 centímetros detrás del respaldo de la silla, teniendo los pies separados. Flexionar la cintura e inclinarse hacia el respaldo hasta quedar aproximadamente a unos 45 grados. Elevar la pierna, estirada, hacia atrás, con lentitud. Permanecer en esta posición 15 segundos. Después bajar la pierna lentamente, y repetir el mismo ejercicio con la otra pierna. Lo ideal es hacer 10 repeticiones. (Duración 40 – 50 minutos).

- Sentados en la silla, inclinarse un poco hacia adelante y levantarse lentamente del asiento. Luego sentarse lentamente. (10 repeticiones).

Realizar 3 series completas de los anteriores ejercicios, con un descanso de 1 minuto entre series. (Duración 30-40 minutos). **Fase final:** se realiza recuperación, por medio de ejercicios de respiración, caminata lenta y estiramientos musculares. (Duración 10 minutos).
Asistentes: Adultos mayores institucionalizados.









CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005





CARRERA 7ª BIS No. 1-42 B. ALFONSO LOPEZ
VEREDA MUNDO NUEVO- LOS LAAGOS
VEREDA SAN MARINO- COMBIA- FINCA VILLA DEL PILAR
TELEFONO 3403590- 321.7697061- 3217714982
PEREIRA-RISARALDA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

PROFESIONAL EN GERONTOLOGIA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir !!!
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900.036.927-2
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: (606) 3418856
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSE 230

Proveedor	NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO		
Nit	16.540.330-0	**Teléfono**	(606) 3233621719
Dirección	Cll 21 No 20-34 Providencia	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2024-05-31	--

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Servicios profesionales de gerontología	1.00	3,600,000.00	3,600,000.00

Valor en Letras:
Tres millones quinientos noventa y dos mil ochocientos pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Honorarios $ 3,592,800.00

Total Bruto	3,600,000.00
Rete ICA 2 Honorarios	7,200.00
Total a Pagar	3,592,800.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764066896891 aprobado en 20240307 prefijo DSE desde el número 179 al 10000 Vigencia: 12 meses.

CUDS: d019bbfd03fa8e4b76898659cd44970a151532e95ab9bc79a32a9233ad467f5e79273d0bf33d7aada6f469d6928a4600

Pereira, mayo 30 de 2024

LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
NIT: **900.036.927-2**

Debe a
NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
C.C. 16.540.330

La suma de **TRES MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS *M/CTE*** ($3.600.000), por concepto de servicios profesionales de gerontología, del 4 de mayo al 3 de junio de 2024.

Servicios profesionales:	3.600.000
Retención industria y comercio (2/mil):	7.200
Neto a pagar:	3.592.800

Por favor no deducir retención en la fuente, manifiesto bajo gravedad de juramento que: para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios, comisiones y por compensación por servicios personales, **"No he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos". (Parágrafo 2 art.383 E.T.).**

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.



_____
NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
C.C. 16.540.330

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR NIT. 900.036.927-2	COMPROBANTE DE EGRESO

CODIGO	CONCEPTO	VALOR
	NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO	
	C.C 16,540,330	
	PAGO CUENTA DE COBRO	$ 3.600.000

	DIA	MES	AÑO		
FECHA	30	05	2024		$ 3.600.000

CHEQUE NO.	EFECTIVO:	RECIBI:
BANCO: X		
Elaboró	Aprobó	C.C [X] NIT. [ ] No. 16.540.330

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	16540330
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	B/PROVIDENCIA CALLE 21 20-34	TELÉFONO:	1000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4547003377**			TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo	AÑO 2024		PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo	AÑO	2024
DÍAS DE MORA:	0						
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/05/08			NÚMERO AUTORIZACIÓN:			9998622672

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 329.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 329.000	$ 0	$ 329.000
SUBTOTALES:										**$ 329.000**	**$ 0**	**$ 329.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 257.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 257.000	$ 0	$ 0	$ 257.000
SUBTOTALES:													**$ 257.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 257.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 50.100	$ 50.100	$ 0	$ 0	$ 50.100
SUBTOTALES:									**$ 50.100**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 50.100**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																				PARAFISCALES						
																												PENSIÓN								SALUD						ARP												
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 16540330	ORTEGA CHAMORRO NEY HOLMES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE		$ 2.056.000				NO																		230201-PROTECCION	30	$ 2.056.000	$ 329.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 329.000	EPS018-S.O.S.	30	$ 2.056.000	$ 257.000	$ 0	$ 257.000	14-25-COLMENA	30	$ 2.056.000	16540330	$ 50.100		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 636.100**

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	16540330
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
CIUDAD/MUNICIPIO:	PEREIRA	DEPARTAMENTO:	RISARALDA
DIRECCIÓN:	B/PROVIDENCIA CALLE 21 20-34	TELÉFONO:	1000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO		

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	**4554974221**	TIPO DE PLANILLA:	N-CORRECCIONES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES mayo AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES mayo AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/06/05	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	999889250 6
NÚMERO DE LA PLANILLA ASOCIADA:	4547003377	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA	2024/05/08

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 1.053.400	$ 0	$ 0	$ 43.200	$ 43.200	$ 0	$ 0	$ 1.139.800	$ 0	$ 1.139.800
SUBTOTALES:										**$ 1.139.800**	**$ 0**	**$ 1.139.800**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS018	EPS018-S.O.S.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 823.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 823.000	$ 0	$ 0	$ 823.000
SUBTOTALES:													**$ 823.000**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 823.000**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-25	14-25-COLMENA	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 160.400	$ 160.400	$ 0	$ 0	$ 160.400
SUBTOTALES:									**$ 160.400**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 160.400**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES						
																										PENSIÓN								SALUD								ARP														
																													FSP		APORTES VOLUNTARIOS																		CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 16540330	ORTEGA CHAMORRO NEY HOLMES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 2.056.000				NO							A										230201-PROTECCION	30	$ 2.056.000	$ 329.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 329.000	EPS018-S.O.S.	30	$ 2.056.000	$ 257.000	$ 0	$ 257.000	14-25-COLMENA	30	$ 2.056.000	16540330	$ 50.100		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
2	CC 16540330	ORTEGA CHAMORRO NEY HOLMES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 8.640.000				NO							C										230201-PROTECCION	30	$ 8.640.000	$ 1.382.400	$ 43.200	$ 43.200	$ 0	$ 0	Normal	$ 1.468.800	EPS018-S.O.S.	30	$ 8.640.000	$ 1.080.000	$ 0	$ 1.080.000	14-25-COLMENA	30	$ 8.640.000	16540330	$ 210.500		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0
3	CC 16540330	ORTEGA CHAMORRO NEY HOLMES	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 8.640.000				NO							R										230201-PROTECCION	0	$ 6.584.000	$ 1.053.400	$ 43.200	$ 43.200	$ 0	$ 0	Normal	$ 1.139.800	EPS018-S.O.S.	0	$ 6.584.000	$ 823.000	$ 0	$ 823.000	14-25-COLMENA	0	$ 6.584.000	16540330	$ 160.400		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 2.123.200

INFORME DE ACTIVIDADES DEL PROFESIONAL EN GERONTÓLOGIA

1. ACTIVIDADES REALIZADAS.

Se realizó el desarrollo de todas las actividades en las fechas comprendidas entre los días al 4 de MAYO al 03 de JUNIO de 2024.

A continuación, se presenta las actividades realizadas, por cada alcance delcontrato.

Fechas: mayo 4, 10, 11, 17, 24, 25, 31, abril 1.

Alcance 1
Realizar actividades dirigidas a los adultos mayores en promoción de hábitos y estilos de vida saludable y prevención de enfermedades con estrategias educativas de socialización y de ocio activo.

04/05/2024
Se realiza taller de estimulación cognitiva con los residentes utilizando como estrategia pedagógica la evocación y reminiscencia con el programa “El narrador de cuentos” se establece análisis y mensaje del cortometraje, se enfatiza en los procesos de memoria largo plazo y corto plazo.




11/05/2024
Se realiza taller de gimnasia cerebral enfocado al mantenimiento de habilidades cognitivos y de motricidad fina y gruesa relacionados con las ABVD.





24/05/2024
Se presenta película “Águila Sol de Cantinflas” como estrategia de evocación y reminiscencias donde se recuerdan los personajes de la época del cien a banco y negro.



Alcance 2
Brindar apoyo, seguimiento y orientación gerontológica a los adultos mayores de la Fundación Alegría de Servir, mediante el reporte encontrado en la aplicación de las escalas de valoración integral del estado físico, mental y emocional decada usuario.

04/05/2024

Se realiza seguimiento de usuario quien presenta afectaciones de salud para que pueda ser atendido según la ruta de atención en salud promoviendo el autocuidado, se dan orientaciones a los cuidadores sobre los aspectos más relevantes de sus dolencias y se tiene escucha activa de los residentes con el fin de detectar necesidades, gustos y preferencias







11/05/2024

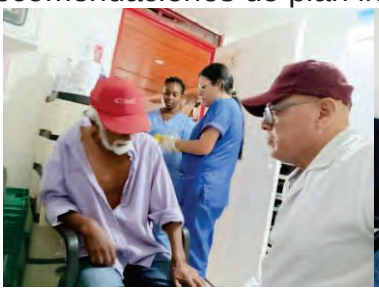
Se realiza entrevista de ingreso a nuevo residente, se aplica escalas de valoración Whodas 2.0 y genograma para establecer redes de apoyo primario, se hace escucha activa de residentes.





31/05/2024

Se realiza atención de residentes y valoración de los mismos de primera vez se aplica genograma y whodas 2.0, se dan recomendaciones de plan individual de intervención.




Alcance 3
Orientar y capacitar a los adultos mayores y a todo el personal que presta servicios de atención y cuidado a los adultos mayores institucionalizados en la Fundación Alegría de Servir

04/05/2024

Se realiza capacitación al personal en demencias síntomas, estrategias de mantenimiento y mitigación de sintomatología, se dan pautas de manejo.




01/06/2024

Se realiza charla de autocuidado de la salud con los residentes relacionada con la diabetes y la hipertensión, se da a conocer factores de riesgo y factores protectores.



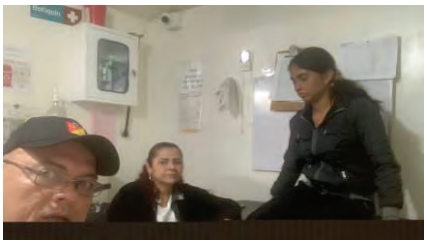


Alcance 4

Participar de las reuniones programadas por la dirección de la entidad

04/05/2024

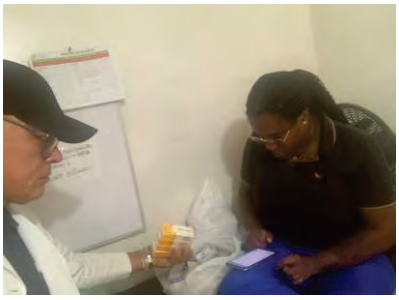
Se participa de reunión con la dirección técnica y la representante legal para establecer lista de chequeo de revisión de estándares y la operación del servicio de atención a los residentes



10/05/2024

Se realiza en conjunto con la auxiliar de enfermería el cardex de medicamentos para identificar faltantes y hacer entrega de medicamentos de gestión acorde con las historias clínicas de lo residentes





25/05/2024

Se realiza reunión con la dirección técnica con la nutricionista y la auxiliar para revisión de casos de atención de los residentes evaluados y planes de manejo, se dan recomendaciones a tener en cuenta en el cuidado.



31/05/2024

Se realiza reunión con las auxiliares para informar y orientare sobre el manejo de casos específicos de residentes que necesitan ajustes en los seguimientos y controles.




Alcance 5.
Apoyo institucional en los diferentes procesos relacionados con la atención y funcionamiento de la entidad

04/05/2024

Se hace revisión de los procesos de enfermería junto con la dirección técnica con el fin de identificar malas praxis y hacer las respectivas correcciones se dejan medicamentos de gestión para garantizar la adherencia y continuidad en los tratamientos de los residentes





11/05/2024

Se revisa semaforización de medicamentos y cardex con el fin de identificar completitudes de depósito, junto con la auxiliar de enfermería, se orienta sobre los diez correctos de administración de medicamentos.

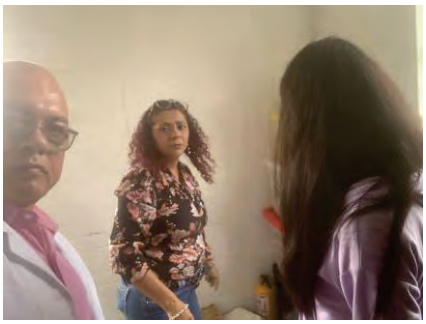
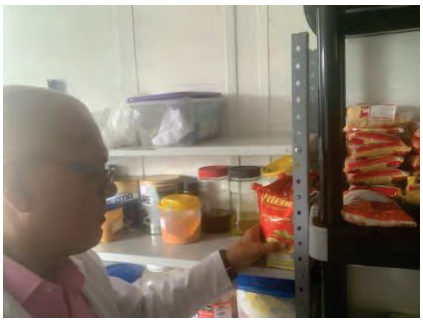


17/05/2024

Se realiza revisión de infraestructura y equipamiento de acuerdo a lista de chequeo de supervisión de procesos con el fin de establecer los mejoramientos en los posibles fallas encontradas





24/05/2024

Se revisa los procesos de lavandería y ropería con el fin de establecer el cumplimiento del protocolo, se identifica fallas del servicio al rotular las prendas y se establecen correctivas, se revisa toma de signos encontrando en parámetros aceptables.




Alcance 6
Presentar informe de actividades a la administración de la Fundación Alegríade Servir, con sus respectivos anexos: (registro de actividades, registro fotográfico y pago de seguridad social).

En este periodo, se presenta un informe cualitativo del desarrollo y cumplimiento de actividades realizadas en la sede SAN MARINO COMBIA de la fundación alegría de servir.

REGISTRO DE LAS ACTIVIDADES

Se presenta informe de actividades en medio digital (email)

Se presenta copia de pago de seguridad social, en medio digital. (email) y PDF

- Mes de **MAYO PLANILLA No. 4547003377**



NEY HOLMES ORTEGA CHAMORRO
Gerontólogo

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

TALLERISTA DE ARTES Y DANZAS



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900.036.927-2
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: (606) 3418856
Pereira - Colombia

Documento soporte por compras a sujetos no obligados a facturar
No. DSE 225

Proveedor	VALENTINA MUÑOZ VERGARA		
Nit	1.193.392.752-3	**Teléfono**	3217781159
Dirección	Calle 28B No 11B-26	**Ciudad**	Pereira - Colombia

Fecha de compra	Fecha de Vencimiento
2024-05-23	2024-05-31

Ítem	Descripción	Cantidad	Vr. Unitario	Vr. Total
1	Servicios de enseñanza de artes y danzas a adultos mayores	1.00	1,300,000.00	1,300,000.00

Valor en Letras:
Un millón doscientos noventa y siete mil cuatrocientos pesos m/cte

Condiciones de Pago:
Otras cuentas por pagar - Cuota No. 001 vence el 2024-05-31 por $ 1,297,400.00

Total Bruto	1,300,000.00
Rete ICA 2 Honorarios	2,600.00
Total a Pagar	1,297,400.00

Observaciones:

A este Documento se le aplican las normas relativas del Documento Soporte en adquisidores efectuadas a sujetos no obligados a facturar (Resolución 167 de 30 de diciembre de 2021).
Número Autorización 18764066896891 aprobado en 20240307 prefijo DSE desde el número 179 al 10000 Vigencia: 12 meses.

CUDS: 37ebf6543450f80f54c80fa8084789604a54fa5cc9dda832c30fc5a5cd5fd1f03bae8ba519cc089045452f2369110c44

Pereira, mayo 30 de 2024

LA FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
NIT: **900.036.927-2**

Debe a
VALENTINA MUÑOZ VERGARA
C.C. 1.193.392.752

La suma de **UN MILLON TRESCIENTOS MIL PESOS *M/CTE*** ($1.300.000), por concepto de servicios personales de enseñanza de danzas al adulto mayor, del 4 de mayo al 3 de junio de 2024.

Servicios profesionales:	1.300.000
Retención industria y comercio (10/mil):	2.600
Neto a pagar:	1.297.400

Por favor no deducir retención en la fuente, manifiesto bajo gravedad de juramento que: para efectos de la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario, la cual se le aplica a los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios, comisiones y por compensación por servicios personales, **"No he contratado o vinculado más de un trabajador asociado a mi actividad económica por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos". (Parágrafo 2 art.383 E.T.).**

De la misma manera, en el momento en que contrate o vincule más de un trabajador asociado a mi actividad económica, me comprometo a informar.



VALENTINA MUÑOZ VERGARA
C.C. 1.193.392.752

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR **NIT. 900.036.927-2**	**COMPROBANTE DE EGRESO**

CODIGO	**CONCEPTO**	**VALOR**
	VALENTINA MUÑOZ VERGARA	
	C.C 1.193.392.752	
	PAGO CUENTA DE COBRO	$ 1.300.000

	DIA	**MES**	**AÑO**		
FECHA	**30**	**5**	**2024**		**$ 1.300.000**

CHEQUE NO.	**EFECTIVO:**	**RECIBI:**
BANCO: X		
Elaboró	**Aprobó**	
		C.C. [X] **NIT.** [ ] **No. 1.193.392.752**

PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-06-07, 04:30:00 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1063583968

Periodo Cotización: mayo de 2024 **Periodo Servicio:** mayo de 2024

PAGADO 07/06/2024

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	VALENTINA MUÑOZ VERGARA		
Documento	CC1193392752	**Dirección**	CL 28B #11 B - 26
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3217781159
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	PEREIRA	**Departamento**	RISARALDA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	POSITIVA DE SEGUROS

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales				Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APP	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1193392752	VALENTINA MUÑOZ VERGARA	57	00																	0	30	30	30	0	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.300.000	$ 208.000	(EPS002) SALUD TOTAL EPS	$ 1.300.000	$ 162.500	2,436	$ 1.300.000	$ 31.700	(NIN-CC) NINGUNA CCF	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200

III.TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 1.300.000	$ 0	$ 208.000	$ 162.500	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 402.200	$ 0	$ 402.200

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME DE ACTIVIDADES No. 1
PERIODO 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: Prestar servicios personales en actividades artísticas culturales como danzas o enseñanza en música u otras relacionadas, a los adultos mayores institucionalizados.

Cronograma de actividades	Mayo 4, 11. 18 y 25 de 2024
Objetivo	Estimular la motricidad gruesa la coordinación y el equilibrio en el adulto mayor a través de la danza
Descripción de la actividad	Se reúne a un grupo de adultos mayores que se tornan interesados en las actividades propuestas, se explica el desarrollo de las mismas y se procede a escoger a gusto del grupo la música de preferencia y se les explico que También es una forma divertida y social de hacer ejercicio,

Valentina Muñoz V.
VALENTINA MUÑOZ
Danzas

REGISTRO FOTOGRAFICO



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005







FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

DIRECTOR TECNICO

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**287**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **VALERIA MELO VANEGAS**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1088036257**
Cargo: **Director Tecnico**
Salario básico: **$3.600.000**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 3.600.000
Provisión de Cesantías*				0	$ 299.880
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 35.986
Provisión de Prima*				0	$ 299.880
Provisión de Vacaciones*				0	$ 150.120
				Total Ingresos	**$ 4.385.866**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 144.000
Fondo de pensión	4.00	$ 144.000
	Total Deducciones	**$ 288.000**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 4.097.866**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 4.097.866

Soporte de pago: DNE287
CUNE:
dd88b8c94e1b4e82859dd1688237d77745b83d6e9f4f82189010f34cfb143531db6af8ea04434f751d1374d9992fe00e

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME DE ACTIVIDADES DE DIRECCION TECNICA
PERIODO 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

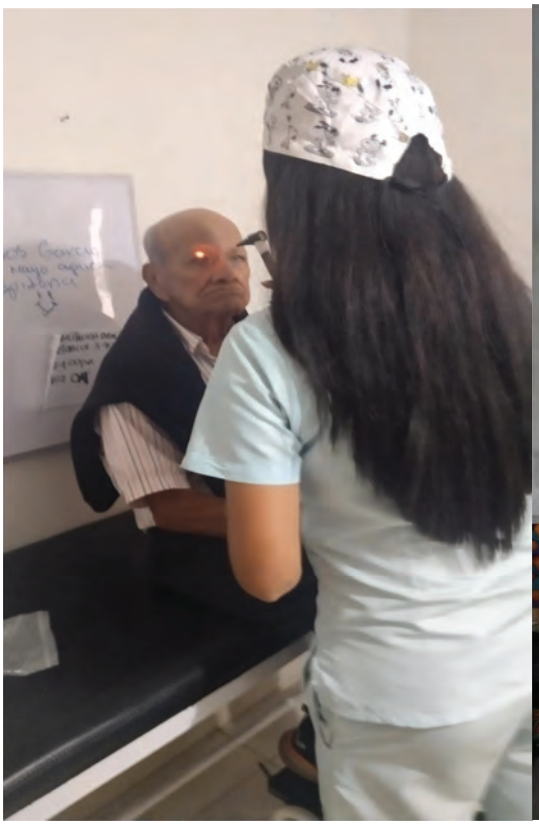
OBJETO: Ofrecer a todos los adultos mayores residentes, la asistencia necesaria para mantener y/o recuperar la calidad de vida.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	ADMINISTRATIVAS	❖ Dirigir y supervisar los empleados asistenciales y operativos de los centros de protección del adulto mayor ❖ Planear el trabajo de los empleados asistenciales y operativos, incluyendo la programación de los turnos de trabajo ❖ Verificar la aplicación de los procesos, procedimientos y controles establecidos, incluyendo el llenado de formatos. ❖ Mantener permanentemente un alto grado de satisfacción de los usuarios de la fundación ❖ Valoración de las necesidades de atención de los usuarios y de sus cambios. ❖ Fomentar y facilitar las relaciones personalizadas con los usuarios y sus familiares, incluyendo la potenciación de la participación de ésta en la planificación de las actividades del centro de protección ❖ Solucionar a las quejas y/o sugerencias que puedan presentar los usuarios o sus familiares. ❖ Optimizar los recursos y bienes de la institución en pro de mejorar la calidad de vida de los usuarios. ❖ Vigilar el cumplimiento de las funciones de todo el personal que labora en la institución ❖ Supervisar el cumplimiento de todos los protocolos de la institución, específicamente el paso a paso del adecuado desempeño de cada área Reportar las novedades de ingresos, egresos y eventos que sucedan incluyendo daños, faltantes de insumos y/o necesidades que surjan en el adecuado funcionamiento de la institución.
2	ASISTENCIALES	❖ Direccionar la articulación la atención integral del adulto mayor ❖ Hacer seguimiento del estado de los usuarios en conjunto con los demás profesionales. ❖ Establecer permanente comunicación con el equipo de profesionales a fin de sean informados de las diferentes novedades presentadas de los adultos mayores para que sean tenidas en cuenta para la elaboración de los planes de actividades individuales.

Valeria Melo Vanegas
VALERIA MELO VANEGAS
DIRECTORA TECNICA

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO







FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005











FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

AUXILIARES DE ENFERMERIA

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA





FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**281**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **MARYORI ANDREA PALACIOS TORRES**
Ciudad: **Dosquebradas**
Identificación: **1010058396**
Cargo: **Cuidador**
Salario básico: **$1.465.053**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.465.053
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 162.000
Provisión de Cesantías*				0	$ 135.534
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 16.264
Provisión de Prima*				0	$ 135.534
Provisión de Vacaciones*				0	$ 61.093
				Total Ingresos	**$ 1.975.478**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 58.602
Fondo de pensión	4.00	$ 58.602
	Total Deducciones	**$ 117.204**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.858.274**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.858.274

Soporte de pago: DNE281
CUNE:
c601167368e06d76a5f75194ecf0d6275cd009f6b881463f5283309e98c46f8cfb7517b2a4ecfd4cbeef1e2a83c02d65

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME AUXILIAR DE ENFERMERIA

PERIODO: 4 MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: prestar sus servicios de un auxiliar de enfermería cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS**	❖ Organizar y administrar los medicamentos teniendo en cuenta los 10 correctos en administración de medicamentos. ❖ Suministro de medicamentos según prescripción médica. ❖ Actualización de medicamentos a pacientes que lo requieran. ❖ Suministro de insulinas a pacientes diabéticos. ❖ Registro en fichas de medicamentos.
2	**HIGIENE PERSONAL**	❖ Realizar baño a pacientes que lo requieren, con los cuidados básicos con uso de jabón, shampoo, desodorante, talco, loción, crema de manos, enjuague bucal, limpieza del pabellón auricular, secado adecuado de miembros inferiores, para evitar hongos y mal olor, cepillado de dientes, prótesis y limpieza de encías. ❖ Corte de uñas. ❖ Afeitar a los caballeros de manera constante para evitar mala presentación personal.
3	**ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA Y CUIDADOS.**	❖ Suministro de medicamentos. ❖ Curaciones. ❖ Cambios posturales al que lo requiera. ❖ Asistencia en alimentación al que lo requiera. ❖ Acompañamiento al baño ❖ Asistencia al momento de vestir al que lo requiera. ❖ Hidratación diaria de piel. ❖ Garantizar la movilidad de las personas con necesidades especiales para que siempre se sientan cómodos. ❖ Estar pendientes de que todos los adultos mayores consuman los alimentos y que tengan una buena presentación personal. ❖ Reportar eventos sin importar la dimensión. ❖ Realizar nota diaria de enfermería. ❖ Realizar seguimientos a adultos mayores cuando el evento lo amerite según protocolo institucional y manual de convivencia. ❖ Hacer reporte de eventos adversos (en su debido formato) que se puedan suscitar en la prestación del servicio
		❖ Realizar ingreso de enfermería a pacientes nuevos siguiendo el protocolo institucional (formatos institucionales). ❖ uso de elementos de bioseguridad ❖ Apoyar las tareas rutinarias de todo el personal para garantizar que el entorno y los cuidados del adulto mayor sean adecuados. ❖ Ayudar a organizar las pertenencias de los adultos mayores y verificar que todo permanezca en buen estado. En su defecto dar de baja a los artículos que no lo estén. ❖ Ofrecer compañía para evitar los problemas derivados de la soledad en la vejez.

		❖ Propiciar ambientes de comunicación con los adultos mayores para escuchar sus inconformidades, inquietudes, necesidades, expresiones de gratitud, charlar... ❖ Mantener vigilancia permanente en los adultos mayores, en especial aquellos con déficit cognitivo mitigando posibles riesgos.
4	**RECREACION**	❖ Ejercicios para fortalecer motricidad fina y/o gruesa Juegos d mesa ❖ Resaltar actividades de los adultos Dibujo Pintura Lectura Baile o danza Juego de sapo, Juegos con la pelota
5	**TOMA DE SIGNOS**	La Toma de signos se realiza diaria a los pacientes que lo requierer
6	**SEGUIMIENTO EN SALUD**	❖ Gestionar tramites de salud con la IPS o EPS ❖ Hacer seguimiento de la salud de los adultos Mayores cumpliend al pie las indicaciones médicas y reportando eventualidades
7	**TURNO NOCTURNO**	❖ Recibir y entregar turno conforme al protocolo institucional. ❖ Preparación de medicamentos (am-medio día- pm), para el día siguiente. ❖ Realización de rondas máximo cada hora y media, cambios posturales a pacientes que lo requieren. ❖ Acompañar al baño a pacientes que lo requieren. ❖ Realizar semaforización de medicamentos, y se desechar medicamentos vencidos. ❖ Realización de inventarios cuando sea necesario. ❖ Antes de terminar turno dejar pacientes bañados y organizados (los que se requieren). ❖ Entregar la enfermería en total aseo y orden. ❖ Chequeo de formatos y carpetas. ❖ Las Camas que corresponden bien organizadas. ❖ Diligenciamiento de Notas de enfermería. ❖ Realizar los registros establecidos en la institución

MARYORI ANDREA PALACIOS
Auxiliar de enfermería

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005







FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA





FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**282**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **DORA ANGELICA AYALA PERDOMO**
Ciudad: **Dosquebradas**
Identificación: **1061371858**
Cargo: **Auxiliar de Enfermería**
Salario básico: **$1.465.053**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.465.053
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 162.000
Provisión de Cesantías*				0	$ 135.534
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 16.264
Provisión de Prima*				0	$ 135.534
Provisión de Vacaciones*				0	$ 61.093
				Total Ingresos	**$ 1.975.478**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 58.602
Fondo de pensión	4.00	$ 58.602
	Total Deducciones	**$ 117.204**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.858.274**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.858.274

Soporte de pago: DNE282
CUNE:
31a7c778a6af445ea7fc031bef8231982996595b6fae562231b2e28c12bfe55f922e59df7bd4866854527aa8099ca64c

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME AUXILIAR DE ENFERMERIA

PERIODO: 4 DE MAYO 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: prestar sus servicios de un auxiliar de enfermería cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS**	❖ Organizar y administrar los medicamentos teniendo en cuenta los 10 correctos en administración de medicamentos. ❖ Suministro de medicamentos según prescripción médica. ❖ Actualización de medicamentos a pacientes que lo requieran. ❖ Suministro de insulinas a pacientes diabéticos. ❖ Registro en fichas de medicamentos.
2	**HIGIENE PERSONAL**	❖ Realizar baño a pacientes que lo requieren, con los cuidados básicos con uso de jabón, shampoo, desodorante, talco, loción, crema de manos, enjuague bucal, limpieza del pabellón auricular, secado adecuado de miembros inferiores, para evitar hongos y mal olor, cepillado de dientes, prótesis y limpieza de encías. ❖ Corte de uñas. ❖ Afeitar a los caballeros de manera constante para evitar mala presentación personal.
3	**ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA Y CUIDADOS.**	❖ Suministro de medicamentos. ❖ Curaciones. ❖ Cambios posturales al que lo requiera. ❖ Asistencia en alimentación al que lo requiera. ❖ Acompañamiento al baño ❖ Asistencia al momento de vestir al que lo requiera. ❖ Hidratación diaria de piel. ❖ Garantizar la movilidad de las personas con necesidades especiales para que siempre se sientan cómodos. ❖ Estar pendientes de que todos los adultos mayores consuman los alimentos y que tengan una buena presentación personal. ❖ Reportar eventos sin importar la dimensión. ❖ Realizar nota diaria de enfermería. ❖ Realizar seguimientos a adultos mayores cuando el evento lo amerite según protocolo institucional y manual de convivencia. ❖ Hacer reporte de eventos adversos (en su debido formato) que se puedan suscitar en la prestación del servicio
		❖ Realizar ingreso de enfermería a pacientes nuevos siguiendo el protocolo institucional (formatos institucionales). ❖ Usar los elementos de seguridad ❖ Apoyar las tareas rutinarias de todo el personal para garantizar que el entorno y los cuidados del adulto mayor sean adecuados.

		❖ Ayudar a organizar las pertenencias de los adultos mayores y verificar que todo permanezca en buen estado. En su defecto dar de baja a los artículos que no lo estén. ❖ Ofrecer compañía para evitar los problemas derivados de la soledad en la vejez. ❖ Propiciar ambientes de comunicación con los adultos mayores para escuchar sus inconformidades, inquietudes, necesidades, expresiones de gratitud, charlar... ❖ Mantener vigilancia permanente en los adultos mayores, en especial aquellos con déficit cognitivo mitigando posibles riesgos.
4	**RECREACION**	❖ Ejercicios para fortalecer motricidad fina y/o gruesa Juegos de mesa ❖ Resaltar actividades de los adultos Dibujo Pintura Lectura Baile ❖ o danza Juego de sapo, Juegos con la pelota
5	**TOMA DE SIGNOS**	La Toma de signos se realiza diaria a los pacientes que lo requieren.
6	**SEGUIMIENTO EN SALUD**	❖ Gestionar tramites de salud con la IPS o EPS ❖ Hacer seguimiento de la salud de los adultos Mayores cumpliendo al pie las indicaciones médicas y reportando eventualidades
7	**TURNO NOCTURNO**	❖ Recibir y entregar turno conforme al protocolo institucional. ❖ Preparación de medicamentos (am-medio día- pm), para el día siguiente. ❖ Realización de rondas máximo cada hora y media, cambios posturales a pacientes que lo requieren. ❖ Acompañar al baño a pacientes que lo requieren. ❖ Realizar semaforización de medicamentos, y se desechar medicamentos vencidos. ❖ Realización de inventarios cuando sea necesario. ❖ Antes de terminar turno dejar pacientes bañados y organizados (los que se requieren). ❖ Entregar la enfermería en total aseo y orden. ❖ Chequeo de formatos y carpetas. ❖ Las Camas que corresponden bien organizadas. ❖ Diligenciamiento de Notas de enfermería. ❖ Realizar los registros establecidos en la institución

Dora Angélica Ayala P.

DORA ANGELICA AYALA
Auxiliar de enfermería

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**289**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **LEIDY YULIANA CEBALLOS BUITRAGO**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1088281193**
Cargo: **Auxiliar de Enfermería**
Salario básico: **$1.465.053**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.465.053
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 162.000
Provisión de Cesantías*				0	$ 135.534
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 16.264
Provisión de Prima*				0	$ 135.534
Provisión de Vacaciones*				0	$ 61.093
				Total Ingresos	**$ 1.975.478**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 58.602
Fondo de pensión	4.00	$ 58.602
	Total Deducciones	**$ 117.204**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.858.274**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.858.274

Soporte de pago: DNE289
CUNE:
2efa03d4b6afb171da92996d5e2a0fbc6c2fbd944a62e8a8ac5ecd0e9e623646c4bcf2bca4989128b9b911948be88bf8

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME AUXILIAR DE ENFERMERIA

PERIODO: 4 DE MAYO AL 3 DE 2024

OBJETO: prestar sus servicios de un auxiliar de enfermería cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS**	❖ Organizar y administrar los medicamentos teniendo en cuenta los 10 correctos en administración de medicamentos. ❖ Suministro de medicamentos según prescripción médica. ❖ Actualización de medicamentos a pacientes que lo requieran. ❖ Suministro de insulinas a pacientes diabéticos. ❖ Registro en fichas de medicamentos.
2	**HIGIENE PERSONAL**	❖ Realizar baño a pacientes que lo requieren, con los cuidados básicos con uso de jabón, shampoo, desodorante, talco, loción, crema de manos, enjuague bucal, limpieza del pabellón auricular, secado adecuado de miembros inferiores, para evitar hongos y mal olor, cepillado de dientes, prótesis y limpieza de encías. ❖ Corte de uñas. ❖ Afeitar a los caballeros de manera constante para evitar mala presentación personal.
3	**ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA Y CUIDADOS.**	❖ Suministro de medicamentos. ❖ Curaciones. ❖ Cambios posturales al que lo requiera. ❖ Asistencia en alimentación al que lo requiera. ❖ Acompañamiento al baño ❖ Asistencia al momento de vestir al que lo requiera. ❖ Hidratación diaria de piel. ❖ Garantizar la movilidad de las personas con necesidades especiales para que siempre se sientan cómodos. ❖ Estar pendientes de que todos los adultos mayores consuman los alimentos y que tengan una buena presentación personal. ❖ Reportar eventos sin importar la dimensión. ❖ Realizar nota diaria de enfermería. ❖ Realizar seguimientos a adultos mayores cuando el evento lo amerite según protocolo institucional y manual de convivencia. ❖ Hacer reporte de eventos adversos (en su debido formato) que se puedan suscitar en la prestación del servicio
		❖ Realizar ingreso de enfermería a pacientes nuevos siguiendo el protocolo institucional (formatos institucionales). ❖ Usar los elementos de seguridad ❖ Apoyar las tareas rutinarias de todo el personal para garantizar que el entorno y los cuidados del adulto mayor sean adecuados.

		❖ Ayudar a organizar las pertenencias de los adultos mayores y verificar que todo permanezca en buen estado. En su defecto dar de baja a los artículos que no lo estén. ❖ Ofrecer compañía para evitar los problemas derivados de la soledad en la vejez. ❖ Propiciar ambientes de comunicación con los adultos mayores para escuchar sus inconformidades, inquietudes, necesidades, expresiones de gratitud, charlar... ❖ Mantener vigilancia permanente en los adultos mayores, en especial aquellos con déficit cognitivo mitigando posibles riesgos.
4	**RECREACION**	❖ Ejercicios para fortalecer motricidad fina y/o gruesa Juegos de mesa ❖ Resaltar actividades de los adultos Dibujo Pintura Lectura Baile ❖ o danza Juego de sapo, Juegos con la pelota
5	**TOMA DE SIGNOS**	La Toma de signos se realiza diaria a los pacientes que lo requieren.
6	**SEGUIMIENTO EN SALUD**	❖ Gestionar tramites de salud con la IPS o EPS ❖ Hacer seguimiento de la salud de los adultos Mayores cumpliendo al pie las indicaciones médicas y reportando eventualidades
7	**TURNO NOCTURNO**	❖ Recibir y entregar turno conforme al protocolo institucional. ❖ Preparación de medicamentos (am-medio día- pm), para el día siguiente. ❖ Realización de rondas máximo cada hora y media, cambios posturales a pacientes que lo requieren. ❖ Acompañar al baño a pacientes que lo requieren. ❖ Realizar semaforización de medicamentos, y se desechar medicamentos vencidos. ❖ Realización de inventarios cuando sea necesario. ❖ Chequeo de información en el DROPBOX para asegurarse que toda la información este al día. ❖ Antes de terminar turno dejar pacientes bañados y organizados (los que se requieren). ❖ Entregar la enfermería en total aseo y orden. ❖ Chequeo de formatos y carpetas. ❖ Las Camas que corresponden bien organizadas. ❖ Diligenciamiento de Notas de enfermería. ❖ Realizar los registros establecidos en la institución

LEIDY YULIANA CEBALLOS
Auxiliar de enfermería

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO







FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005



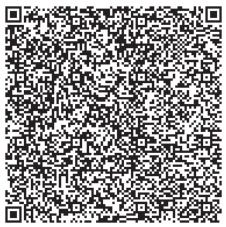






DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA





FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**284**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **MARIA INES BEDOYA JIMENEZ**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1087490693**
Cargo: **Auxiliar de Enfermería**
Salario básico: **$1.465.053**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.465.053
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 162.000
Provisión de Cesantías*				0	$ 135.534
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 16.264
Provisión de Prima*				0	$ 135.534
Provisión de Vacaciones*				0	$ 61.093
				Total Ingresos	**$ 1.975.478**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 58.602
Fondo de pensión	4.00	$ 58.602
	Total Deducciones	**$ 117.204**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.858.274**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.858.274

Soporte de pago: DNE284
CUNE:
3106f5f02e9155af0d10097838a1164989b58a4ce08235c1ee3d379a61cf2d5d68ad2bae26f637494cc542dcb1b0fafc

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME AUXILIAR DE ENFERMERIA

PERIODO: 4 DE MAYO 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: prestar sus servicios de un auxiliar de enfermería cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS**	❖ Organizar y administrar los medicamentos teniendo en cuenta los 10 correctos en administración de medicamentos. ❖ Suministro de medicamentos según prescripción médica. ❖ Actualización de medicamentos a pacientes que lo requieran. ❖ Suministro de insulinas a pacientes diabéticos. ❖ Registro en fichas de medicamentos.
2	**HIGIENE PERSONAL**	❖ Realizar baño a pacientes que lo requieren, con los cuidados básicos con uso de jabón, shampoo, desodorante, talco, loción, crema de manos, enjuague bucal, limpieza del pabellón auricular, secado adecuado de miembros inferiores, para evitar hongos y mal olor, cepillado de dientes, prótesis y limpieza de encías. ❖ Corte de uñas. ❖ Afeitar a los caballeros de manera constante para evitar mala presentación personal.
3	**ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA Y CUIDADOS.**	❖ Suministro de medicamentos. ❖ Curaciones. ❖ Cambios posturales al que lo requiera. ❖ Asistencia en alimentación al que lo requiera. ❖ Acompañamiento al baño ❖ Asistencia al momento de vestir al que lo requiera. ❖ Hidratación diaria de piel. ❖ Garantizar la movilidad de las personas con necesidades especiales para que siempre se sientan cómodos. ❖ Estar pendientes de que todos los adultos mayores consuman los alimentos y que tengan una buena presentación personal. ❖ Reportar eventos sin importar la dimensión. ❖ Realizar nota diaria de enfermería. ❖ Realizar seguimientos a adultos mayores cuando el evento lo amerite según protocolo institucional y manual de convivencia. ❖ Hacer reporte de eventos adversos (en su debido formato) que se puedan suscitar en la prestación del servicio
		❖ Realizar ingreso de enfermería a pacientes nuevos siguiendo el protocolo institucional (formatos institucionales). ❖ uso de elementos de seguridad ❖ Apoyar las tareas rutinarias de todo el personal para garantizar que el entorno y los cuidados del adulto mayor sean adecuados.

		❖ Ayudar a organizar las pertenencias de los adultos mayores y verificar que todo permanezca en buen estado. En su defecto dar de baja a los artículos que no lo estén. ❖ Ofrecer compañía para evitar los problemas derivados de la soledad en la vejez. ❖ Propiciar ambientes de comunicación con los adultos mayores para escuchar sus inconformidades, inquietudes, necesidades, expresiones de gratitud, charlar... ❖ Mantener vigilancia permanente en los adultos mayores, en especial aquellos con déficit cognitivo mitigando posibles riesgos.
4	**RECREACION**	❖ Ejercicios para fortalecer motricidad fina y/o gruesa Juegos de mesa ❖ Resaltar actividades de los adultos Dibujo Pintura Lectura Baile ❖ o danza Juego de sapo, Juegos con la pelota
5	**TOMA DE SIGNOS**	La Toma de signos se realiza diaria a los pacientes que lo requieren.
6	**SEGUIMIENTO EN SALUD**	❖ Gestionar tramites de salud con la IPS o EPS ❖ Hacer seguimiento de la salud de los adultos Mayores cumpliendo al pie las indicaciones médicas y reportando eventualidades
7	**TURNO NOCTURNO**	❖ Recibir y entregar turno conforme al protocolo institucional. ❖ Preparación de medicamentos (am-medio día- pm), para el día siguiente. ❖ Realización de rondas máximo cada hora y media, cambios posturales a pacientes que lo requieren. ❖ Acompañar al baño a pacientes que lo requieren. ❖ Realizar semaforización de medicamentos, y se desechar medicamentos vencidos. ❖ Realización de inventarios cuando sea necesario. ❖ Mantener los formatos al día ❖ Antes de terminar turno dejar pacientes bañados y organizados (los que se requieren). ❖ Entregar la enfermería en total aseo y orden. ❖ Chequeo de formatos y carpetas. ❖ Las Camas que corresponden bien organizadas. ❖ Diligenciamiento de Notas de enfermería. ❖ Realizar los registros establecidos en la institución

MARIA INES BEDOYA JIMENEZ
Auxiliar de enfermería

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005



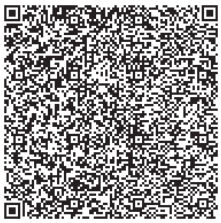






DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA





FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**298**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **OLGA PATRICIA BERNAL GARZON**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **52550725**
Cargo: **Auxiliar de Enfermería**
Salario básico: **$1.465.053**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.465.053
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 162.000
Provisión de Cesantías*				0	$ 135.534
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 16.264
Provisión de Prima*				0	$ 135.534
Provisión de Vacaciones*				0	$ 61.093
				Total Ingresos	**$ 1.975.478**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	4.00	$ 58.602
Fondo de pensión	4.00	$ 58.602
	Total Deducciones	**$ 117.204**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.858.274**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.858.274

Soporte de pago: DNE298
CUNE:
ea256d0a2e5944a5be38d6410fd2db9166bb135ee340cec07bfbe3b893fd4adbc556b8b36a44a8702245f9f00c9858a1

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

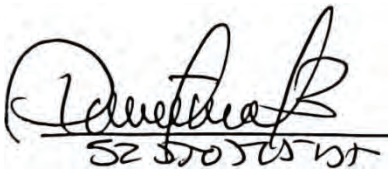
INFORME AUXILIAR DE ENFERMERIA

PERIODO: 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: prestar sus servicios de un auxiliar de enfermería cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS**	❖ Organizar y administrar los medicamentos teniendo en cuenta los 10 correctos en administración de medicamentos. ❖ Suministro de medicamentos según prescripción médica. ❖ Actualización de medicamentos a pacientes que lo requieran. ❖ Suministro de insulinas a pacientes diabéticos. ❖ Registro en fichas de medicamentos.
2	**HIGIENE PERSONAL**	❖ Realizar baño a pacientes que lo requieren, con los cuidados básicos con uso de jabón, shampoo, desodorante, talco, loción, crema de manos, enjuague bucal, limpieza del pabellón auricular, secado adecuado de miembros inferiores, para evitar hongos y mal olor, cepillado de dientes, prótesis y limpieza de encías. ❖ Corte de uñas. ❖ Afeitar a los caballeros de manera constante para evitar mala presentación personal.
3	**ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA Y CUIDADOS.**	❖ Suministro de medicamentos. ❖ Curaciones. ❖ Cambios posturales al que lo requiera. ❖ Asistencia en alimentación al que lo requiera. ❖ Acompañamiento al baño ❖ Asistencia al momento de vestir al que lo requiera. ❖ Hidratación diaria de piel. ❖ Garantizar la movilidad de las personas con necesidades especiales para que siempre se sientan cómodos. ❖ Estar pendientes de que todos los adultos mayores consuman los alimentos y que tengan una buena presentación personal. ❖ Reportar eventos sin importar la dimensión. ❖ Realizar nota diaria de enfermería. ❖ Realizar seguimientos a adultos mayores cuando el evento lo amerite según protocolo institucional y manual de convivencia. ❖ Hacer reporte de eventos adversos (en su debido formato) que se puedan suscitar en la prestación del servicio
		❖ Realizar ingreso de enfermería a pacientes nuevos siguiendo el protocolo institucional (formatos institucionales). ❖ Usar los elementos de bioseguridad ❖ Apoyar las tareas rutinarias de todo el personal para garantizar que el entorno y los cuidados del adulto mayor sean adecuados.

		❖ Ayudar a organizar las pertenencias de los adultos mayores y verificar que todo permanezca en buen estado. En su defecto dar de baja a los artículos que no lo estén. ❖ Ofrecer compañía para evitar los problemas derivados de la soledad en la vejez. ❖ Propiciar ambientes de comunicación con los adultos mayores para escuchar sus inconformidades, inquietudes, necesidades, expresiones de gratitud, charlar... ❖ Mantener vigilancia permanente en los adultos mayores, en especial aquellos con déficit cognitivo mitigando posibles riesgos.
4	**RECREACION**	❖ Ejercicios para fortalecer motricidad fina y/o gruesa Juegos de mesa ❖ Resaltar actividades de los adultos Dibujo Pintura Lectura Baile ❖ o danza Juego de sapo, Juegos con la pelota
5	**TOMA DE SIGNOS**	La Toma de signos se realiza diaria a los pacientes que lo requieren.
6	**SEGUIMIENTO EN SALUD**	❖ Gestionar tramites de salud con la IPS o EPS ❖ Hacer seguimiento de la salud de los adultos Mayores cumpliendo al pie las indicaciones médicas y reportando eventualidades
7	**TURNO NOCTURNO**	❖ Recibir y entregar turno conforme al protocolo institucional. ❖ Preparación de medicamentos (am-medio día- pm), para el día siguiente. ❖ Realización de rondas máximo cada hora y media, cambios posturales a pacientes que lo requieren. ❖ Acompañar al baño a pacientes que lo requieren. ❖ Realizar semaforización de medicamentos, y se desechar medicamentos vencidos. ❖ Realización de inventarios cuando sea necesario. ❖ Mantener los formatos al día ❖ Antes de terminar turno dejar pacientes bañados y organizados (los que se requieren). ❖ Entregar la enfermería en total aseo y orden. ❖ Chequeo de formatos y carpetas. ❖ Las Camas que corresponden bien organizadas. ❖ Diligenciamiento de Notas de enfermería. ❖ Realizar los registros establecidos en la institución



OLGA PATRICIA BERNAL
Auxiliar de enfermería

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









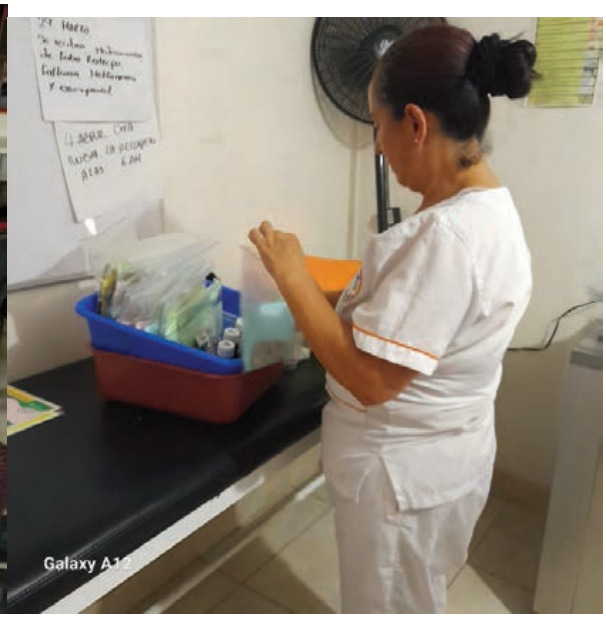
FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005







FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

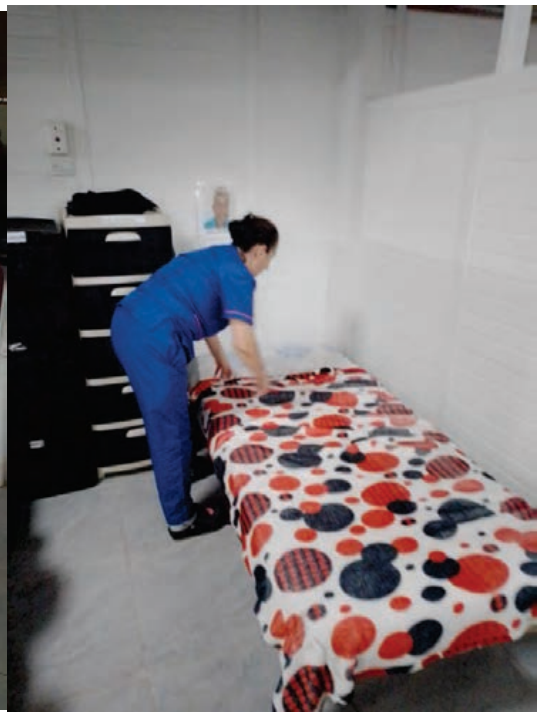
NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

CUIDADORES

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA





FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**286**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **JUAN PABLO OSORIO VERGARA**
Ciudad: **Dosquebradas**
Identificación: **1088035321**
Cargo: **Cuidador**
Salario básico: **$2.003.751**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.003.465
Aux. de transporte/Aux. de conectividad digital				30	$ 521.000
Provisión de Cesantías*				0	$ 5V0.904
Provisión de Intereses de cesantías*				0	$ 15.298
Provisión de Prima*				0	$ 5V0.904
Provisión de 7acaciones*				0	$ V3.662
				Total Ingresos	**$ 2.631.770**

*Las provisiones hacen parte del valor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	9.00	$ V0.560
Fondo de pensión	9.00	$ V0.560
	Total Deducciones	**$ 160.300**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 2.471.470**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.945.940

Soporte de pago: DNE1V2
CUNE:
1f19bad624c2401840b13b45566c6b5f01d81303ec82b03190623e64900ce9d0cb0cV4990c48d9f5c81d842159269d25

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME CUIDADOR/A

PERIODO: 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: prestar sus servicios como cuidador cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**HIGIENE PERSONAL**	❖ Realizar baño a pacientes que lo requieren, con los cuidados básicos con uso de jabón, shampoo, desodorante, talco, loción, crema de manos, enjuague bucal, limpieza del pabellón auricular, secado adecuado de miembros inferiores, para evitar hongos y mal olor, cepillado de dientes, prótesis y limpieza de encías. ❖ Corte de uñas. ❖ Afeitar a los caballeros de manera constante para evitar mala presentación personal.
3	**ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA Y CUIDADOS.**	❖ Suministro de medicamentos. ❖ Curaciones. ❖ Cambios posturales al que lo requiera. ❖ Asistencia en alimentación al que lo requiera. ❖ Acompañamiento al baño ❖ Asistencia al momento de vestir al que lo requiera. ❖ Hidratación diaria de piel. ❖ Garantizar la movilidad de las personas con necesidades especiales para que siempre se sientan cómodos. ❖ Estar pendientes de que todos los adultos mayores consuman los alimentos y que tengan una buena presentación personal. ❖ Reportar eventos sin importar la dimensión. ❖ Realizar seguimientos a adultos mayores cuando el evento lo amerite según protocolo institucional y manual de convivencia. ❖ Hacer reporte de eventos adversos (en su debido formato) que se puedan suscitar en la prestación del servicio ❖ Apoyar las tareas rutinarias de todo el personal para garantizar que el entorno y los cuidados del adulto mayor sean adecuados. ❖ Ayudar a organizar las pertenencias de los adultos mayores y verificar que todo permanezca en buen estado. En su defecto dar de baja a los artículos que no lo estén. ❖ Ofrecer compañía para evitar los problemas derivados de la soledad en la vejez. ❖ Propiciar ambientes de comunicación con los adultos mayores para escuchar sus inconformidades, inquietudes, necesidades, expresiones de gratitud, charlar... ❖ Mantener vigilancia permanente en los adultos mayores, en especial aquellos con déficit cognitivo mitigando posibles riesgos

4	**RECREACION**	❖ Ejercicios para fortalecer motricidad fina y/o gruesa Juegos d mesa ❖ Resaltar actividades de los adultos Dibujo Pintura Lectura Baile ❖ o danza Juego de sapo, Juegos con la pelota
5	**TOMA DE SIGNOS**	La Toma de signos se realiza diaria a los pacientes que l requieren.
6	**SEGUIMIENTO EN SALUD**	❖ Gestionar tramites de salud con la IPS o EPS
7	**TURNO NOCTURNO**	❖ Recibir y entregar turno conforme al protocolo institucional. ❖ Preparación de medicamentos (am-medio día- pm), para el día siguiente. ❖ Realización de rondas máximo cada hora y media, cambios posturales a pacientes que lo requieren. ❖ Acompañar al baño a pacientes que lo requieren. ❖ Realizar semaforización de medicamentos, y se desechar medicamentos vencidos. ❖ Realización de inventarios cuando sea necesario. ❖ Realizar los registros establecidos en la institución ❖ Antes de terminar turno dejar pacientes bañados y organizados (los que se requieren). ❖ Entregar la enfermería en total aseo y orden. ❖ Chequeo de formatos y carpetas. ❖ Las Camas que corresponden bien organizadas.

JUAN PABLO OSORIO
Cuidador

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO







FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**285**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:19 PM**

Empleado: **ANDRES STEVEN OSORIO VERGARA**
Ciudad: **Dosquebradas**
Identificación: **1088010309**
Cargo: **Cuidador**
Salario básico: **$1.300.000**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.300.000
Aux. de transporte4Aux. de conecti6idad digital				30	$ 15/ .000
Pro6isión de Cesantvas2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de Intereses de cesantvas2				0	$ 19.519
Pro6isión de Prima2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de 8acaciones2				0	$ V9./ 10
				Total Ingresos	**$ 1.774.394**

2Las pro6isiones hacen parte del 6alor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	9.00	$ V/ .000
Fondo de pensión	9.00	$ V/ .000
	Total Deducciones	**$ 104.000**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.670.394**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.5í 0.379

Soporte de pago: DNE/ *V
CUNE:
*ff97eV593c*77915b7a*V0dV31fec5a7Vad59a0c1*1597*/ e1edf*0í / / 3b/ cV/ í *e53ba9d97b19/ 9b11*bffVd1*cc91

Elaborado, impreso y en6iado electrónicamente por SIIGO SAS NIT: *30.09*.19V-*

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME CUIDADOR

PERIODO: 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: prestar sus servicios como cuidador cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**HIGIENE PERSONAL**	❖ Realizar baño a pacientes que lo requieren, con los cuidados básicos con uso de jabón, shampoo, desodorante, talco, loción, crema de manos, enjuague bucal, limpieza del pabellón auricular, secado adecuado de miembros inferiores, para evitar hongos y mal olor, cepillado de dientes, prótesis y limpieza de encías. ❖ Corte de uñas. ❖ Afeitar a los caballeros de manera constante para evitar mala presentación personal.
3	**ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA Y CUIDADOS.**	❖ Suministro de medicamentos. ❖ Curaciones. ❖ Cambios posturales al que lo requiera. ❖ Asistencia en alimentación al que lo requiera. ❖ Acompañamiento al baño ❖ Asistencia al momento de vestir al que lo requiera. ❖ Hidratación diaria de piel. ❖ Garantizar la movilidad de las personas con necesidades especiales para que siempre se sientan cómodos. ❖ Estar pendientes de que todos los adultos mayores consuman los alimentos y que tengan una buena presentación personal. ❖ Reportar eventos sin importar la dimensión. ❖ Realizar seguimientos a adultos mayores cuando el evento lo amerite según protocolo institucional y manual de convivencia. ❖ Hacer reporte de eventos adversos (en su debido formato) que se puedan suscitar en la prestación del servicio ❖ Apoyar las tareas rutinarias de todo el personal para garantizar que el entorno y los cuidados del adulto mayor sean adecuados. ❖ Ayudar a organizar las pertenencias de los adultos mayores y verificar que todo permanezca en buen estado. En su defecto dar de baja a los artículos que no lo estén. ❖ Ofrecer compañía para evitar los problemas derivados de la soledad en la vejez. ❖ Propiciar ambientes de comunicación con los adultos mayores para escuchar sus inconformidades, inquietudes, necesidades, expresiones de gratitud, charlar... ❖ Mantener vigilancia permanente en los adultos mayores, en especial aquellos con déficit cognitivo mitigando posibles riesgos

4	**RECREACION**	❖ Ejercicios para fortalecer motricidad fina y/o gruesa Juegos d mesa ❖ Resaltar actividades de los adultos Dibujo Pintura Lectura Baile ❖ o danza Juego de sapo, Juegos con la pelota
5	**TOMA DE SIGNOS**	La Toma de signos se realiza diaria a los pacientes que l requieren.
6	**SEGUIMIENTO EN SALUD**	❖ Gestionar tramites de salud con la IPS o EPS
7	**TURNO NOCTURNO**	❖ Recibir y entregar turno conforme al protocolo institucional. ❖ Preparación de medicamentos (am-medio día- pm), para el día siguiente. ❖ Realización de rondas máximo cada hora y media, cambios posturales a pacientes que lo requieren. ❖ Acompañar al baño a pacientes que lo requieren. ❖ Realizar semaforización de medicamentos, y se desechar medicamentos vencidos. ❖ Realización de inventarios cuando sea necesario. ❖ Realizar los registros establecidos en la institución ❖ Antes de terminar turno dejar pacientes bañados y organizados (los que se requieren). ❖ Entregar la enfermería en total aseo y orden. ❖ Chequeo de formatos y carpetas. ❖ Las Camas que corresponden bien organizadas.

Andrés Steven Osorio
ANDRES STEVEN OSORIO
Cuidador

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**290**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **DANIEL PEREZ QUINTERO**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1088303515**
Cargo: **Cuidador**
Salario básico: **$1.300.000**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.300.000
Aux. de transporte4Aux. de conecti6idad digital				30	$ 15/ .000
Pro6isión de Cesantvas2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de Intereses de cesantvas2				0	$ 19.519
Pro6isión de Prima2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de 8acaciones2				0	$ V9./ 10
				Total Ingresos	**$ 1.774.394**

2Las pro6isiones hacen parte del 6alor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	9.00	$ V/ .000
Fondo de pensión	9.00	$ V/ .000
	Total Deducciones	**$ 104.000**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.670.394**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.5í 0.379

Soporte de pago: DNE/ 70
CUNE:
*eí *d77/ í **a13/ fí V9*/ d3a7facb71í í í V7e*0/ 7ae0f03a7f*91f0a5575de1*/ cb7*f9073d9ec/ Ve*1Ve1í 1b95fb730

Elaborado, impreso y en6iado electrónicamente por SIIGO SAS NIT: *30.09*.19V-*

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME CUIDADOR

PERIODO: 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: prestar sus servicios como cuidador cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**HIGIENE PERSONAL**	❖ Realizar baño a pacientes que lo requieren, con los cuidados básicos con uso de jabón, shampoo, desodorante, talco, loción, crema de manos, enjuague bucal, limpieza del pabellón auricular, secado adecuado de miembros inferiores, para evitar hongos y mal olor, cepillado de dientes, prótesis y limpieza de encías. ❖ Corte de uñas. ❖ Afeitar a los caballeros de manera constante para evitar mala presentación personal.
3	**ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA Y CUIDADOS.**	❖ Suministro de medicamentos. ❖ Curaciones. ❖ Cambios posturales al que lo requiera. ❖ Asistencia en alimentación al que lo requiera. ❖ Acompañamiento al baño ❖ Asistencia al momento de vestir al que lo requiera. ❖ Hidratación diaria de piel. ❖ Garantizar la movilidad de las personas con necesidades especiales para que siempre se sientan cómodos. ❖ Estar pendientes de que todos los adultos mayores consuman los alimentos y que tengan una buena presentación personal. ❖ Reportar eventos sin importar la dimensión. ❖ Realizar seguimientos a adultos mayores cuando el evento lo amerite según protocolo institucional y manual de convivencia. ❖ Hacer reporte de eventos adversos (en su debido formato) que se puedan suscitar en la prestación del servicio ❖ Apoyar las tareas rutinarias de todo el personal para garantizar que el entorno y los cuidados del adulto mayor sean adecuados. ❖ Ayudar a organizar las pertenencias de los adultos mayores y verificar que todo permanezca en buen estado. En su defecto dar de baja a los artículos que no lo estén. ❖ Ofrecer compañía para evitar los problemas derivados de la soledad en la vejez. ❖ Propiciar ambientes de comunicación con los adultos mayores para escuchar sus inconformidades, inquietudes, necesidades, expresiones de gratitud, charlar... ❖ Mantener vigilancia permanente en los adultos mayores, en especial aquellos con déficit cognitivo mitigando posibles riesgos

4	**RECREACION**	❖ Ejercicios para fortalecer motricidad fina y/o gruesa Juegos d mesa ❖ Resaltar actividades de los adultos Dibujo Pintura Lectura Baile ❖ o danza Juego de sapo, Juegos con la pelota
5	**TOMA DE SIGNOS**	La Toma de signos se realiza diaria a los pacientes que l requieren.
6	**SEGUIMIENTO EN SALUD**	❖ Gestionar tramites de salud con la IPS o EPS
7	**TURNO NOCTURNO**	❖ Recibir y entregar turno conforme al protocolo institucional. ❖ Realización de rondas máximo cada hora y media, cambios posturales a pacientes que lo requieren. ❖ Acompañar al baño a pacientes que lo requieren. ❖ Realizar semaforización de medicamentos, y se desechar medicamentos vencidos. ❖ Realización de inventarios cuando sea necesario. ❖ Realizar los registros establecidos en la institución ❖ Antes de terminar turno dejar pacientes bañados y organizados (los que se requieren). ❖ Entregar la enfermería en total aseo y orden. ❖ Las Camas que corresponden bien organizadas.



DANIEL PEREZ QUINTERO
Cuidador

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

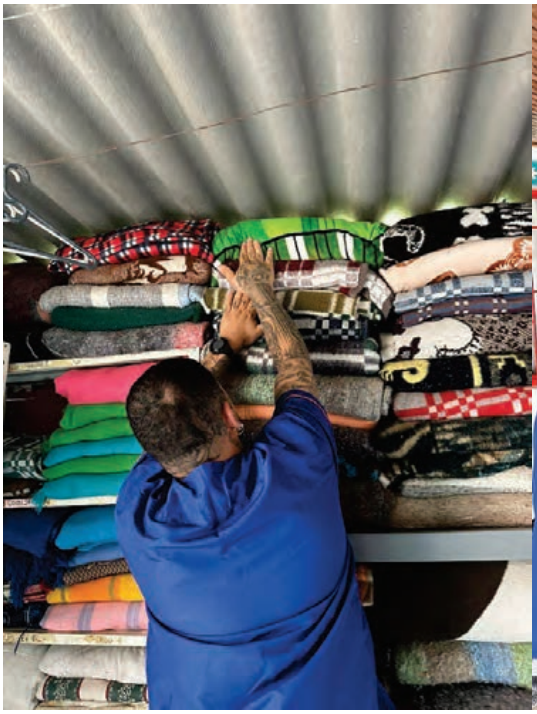
Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005



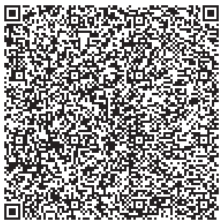






DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA





FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**283**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **YURMELINA PEREA MOSQUERA**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1077200455**
Cargo: **Cuidador**
Salario básico: **$1.300.000**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.300.000
Aux. de transporte4Aux. de conecti6idad digital				30	$ 15/ .000
Pro6isión de Cesantvas2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de Intereses de cesantvas2				0	$ 19.519
Pro6isión de Prima2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de 8acaciones2				0	$ V9./ 10
				Total Ingresos	**$ 1.774.394**

2Las pro6isiones hacen parte del 6alor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	9.00	$ V/ .000
Fondo de pensión	9.00	$ V/ .000
	Total Deducciones	**$ 104.000**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.670.394**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.5í 0.379

Soporte de pago: DNE/ *3
CUNE:
3V/ 10bf3a90í a5**c1915def**e1Ve*Vd*daVd17bV3a573a707í 15cead*1í cc7VVd/ *V1b5ff*3*1be3aca*9fVc377009

Elaborado, impreso y en6iado electrónicamente por SIIGO SAS NIT: *30.09*.19V-*

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME CUIDADORA

PERIODO: 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: prestar sus servicios como cuidadora cuyas funciones comprenden asistencia, cuidado y acompañamiento del adulto mayor, suministro de medicamentos, oficios y labores que permitan mantener un ambiente sano y digno de los residentes. Cumplimiento de protocolos institucionales y de bioseguridad. Además, las labores acordadas al previo cumplimiento de los objetivos institucionales.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**HIGIENE PERSONAL**	❖ Realizar baño a pacientes que lo requieren, con los cuidados básicos con uso de jabón, shampoo, desodorante, talco, loción, crema de manos, enjuague bucal, limpieza del pabellón auricular, secado adecuado de miembros inferiores, para evitar hongos y mal olor, cepillado de dientes, prótesis y limpieza de encías. ❖ Corte de uñas. ❖ Afeitar a los caballeros de manera constante para evitar mala presentación personal.
3	**ACTIVIDADES DE LA VIDA DIARIA Y CUIDADOS.**	❖ Suministro de medicamentos. ❖ Curaciones. ❖ Cambios posturales al que lo requiera. ❖ Asistencia en alimentación al que lo requiera. ❖ Acompañamiento al baño ❖ Asistencia al momento de vestir al que lo requiera. ❖ Hidratación diaria de piel. ❖ Garantizar la movilidad de las personas con necesidades especiales para que siempre se sientan cómodos. ❖ Estar pendientes de que todos los adultos mayores consuman los alimentos y que tengan una buena presentación personal. ❖ Reportar eventos sin importar la dimensión. ❖ Realizar seguimientos a adultos mayores cuando el evento lo amerite según protocolo institucional y manual de convivencia. ❖ Hacer reporte de eventos adversos (en su debido formato) que se puedan suscitar en la prestación del servicio ❖ Apoyar las tareas rutinarias de todo el personal para garantizar que el entorno y los cuidados del adulto mayor sean adecuados. ❖ Ayudar a organizar las pertenencias de los adultos mayores y verificar que todo permanezca en buen estado. En su defecto dar de baja a los artículos que no lo estén. ❖ Ofrecer compañía para evitar los problemas derivados de la soledad en la vejez. ❖ Propiciar ambientes de comunicación con los adultos mayores para escuchar sus inconformidades, inquietudes, necesidades, expresiones de gratitud, charlar... ❖ Mantener vigilancia permanente en los adultos mayores, en especial aquellos con déficit cognitivo mitigando posibles riesgos

4	**RECREACION**	❖ Ejercicios para fortalecer motricidad fina y/o gruesa Juegos d mesa ❖ Resaltar actividades de los adultos Dibujo Pintura Lectura Baile ❖ o danza Juego de sapo, Juegos con la pelota
5	**TOMA DE SIGNOS**	La Toma de signos se realiza diaria a los pacientes que l requieren.
6	**SEGUIMIENTO EN SALUD**	❖ Gestionar tramites de salud con la IPS o EPS
7	**TURNO NOCTURNO**	❖ Recibir y entregar turno conforme al protocolo institucional. ❖ Realización de rondas máximo cada hora y media, cambios posturales a pacientes que lo requieren. ❖ Acompañar al baño a pacientes que lo requieren. ❖ Realizar semaforización de medicamentos, y se desechar medicamentos vencidos. ❖ Realización de inventarios cuando sea necesario. ❖ Realizar los registros establecidos en la institución ❖ Antes de terminar turno dejar pacientes bañados y organizados (los que se requieren). ❖ Entregar la enfermería en total aseo y orden. ❖ Las Camas que corresponden bien organizadas.

Yurmelina Perea mosquera

YURMELINA PEREA MOSQUERA
Cuidadora

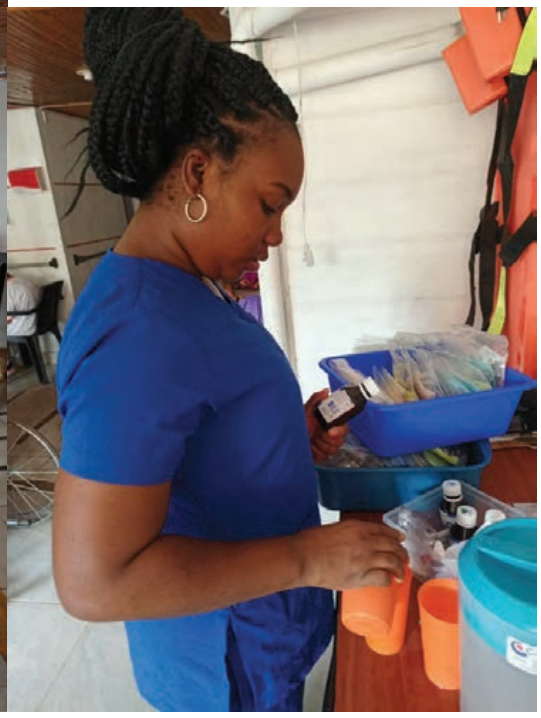
FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









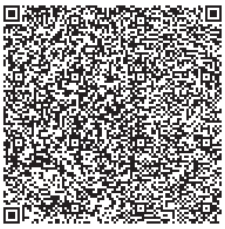


FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

MANIPULADORES DE ALIMENTOS

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA





FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**297**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **LESVI JOHANA CASTRO HURTADO**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **42155875**
Cargo: **Manipulador de Alimentos**
Salario básico: **$1.300.000**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.300.000
Aux. de transporte4Aux. de conecti6idad digital				30	$ 15/ .000
Pro6isión de Cesantvas2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de Intereses de cesantvas2				0	$ 19.519
Pro6isión de Prima2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de 8acaciones2				0	$ V9./ 10
				Total Ingresos	**$ 1.774.394**

2Las pro6isiones hacen parte del 6alor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	9.00	$ V/ .000
Fondo de pensión	9.00	$ V/ .000
	Total Deducciones	**$ 104.000**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.670.394**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.5í 0.379

Soporte de pago: DNE/ 7í
CUNE:
7V/ 1í 35bbd13c531917cí 9bbac*00eaa0d3a90a773c11ffc379c355/ f5*fc0effef153a*1d990e0í 0beí Vcc*01fa/ / c*

Elaborado, impreso y en6iado electrónicamente por SIIGO SAS NIT: *30.09*.19V-*

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME MANIPULADORAS DE ALIMENTOS
PERIODO: 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: Prestar los servicios como manipuladora de alimentos con el fin de brindar atención a los adultos mayores y funcionarios .

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**ALIMENTOS**	❖ Recibir la remeza semanal y verificar que el pedido tenga la cantidad pedida y que se encuentre con las condiciones requeridas dentro de los estándares de calidad de la fundación. ❖ Clasificar los vivieres y verduras en bolsas plásticas transparentes y rotular para ser almacenadas en la nevera y congelador ❖ Ejecutar diariamente el protocolo de desinfección para futas y verduras según indicaciones ❖ Preparar los alimentos para los Adultos Mayores de acuerdo con el menú establecido por la institución. ❖ tener en cuenta las indicaciones especiales para la preparación de los alimentos de los Adultos mayores que tienen condiciones de salud (Diabéticos e Hipertensión y a los adultos con alimentación recetada.) ❖ Mantener limpia y desinfectada el área de almacenamiento de la materia prima, rotulado y clasificado. ❖ buena higiene personal, utilizar los elementos de bioseguridad
2	**LIMPIEZA Y DESINFECCION**	❖ Conocer y aplicar el POES ❖ Realizar en todas las actividades los procesos de desinfección. ❖ Evitar la contaminación cruzada ❖ Realizar aseo y la desinfección al terminar las labores de la cocina diariamente ❖ Realizar semanalmente aseo general incluyendo neveras, congeladores, paredes, ventanas y demás ❖ Eliminar diariamente la basura ❖ Diligenciar y mantener los formatos actualizados.

Lesvy Johanna Castro
LESVY JOHANA
Manipuladora de alimentos

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005



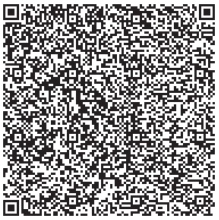






DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA





FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**295**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **DIANA PATRICIA VERGARA AGUIRRE**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **42108741**
Cargo: **Manipulador de Alimentos**
Salario básico: **$1.300.000**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.300.000
Aux. de transporte4Aux. de conecti6idad digital				30	$ 15/ .000
Pro6isión de Cesantvas2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de Intereses de cesantvas2				0	$ 19.519
Pro6isión de Prima2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de 8acaciones2				0	$ V9./ 10
				Total Ingresos	**$ 1.774.394**

2Las pro6isiones hacen parte del 6alor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	9.00	$ V/ .000
Fondo de pensión	9.00	$ V/ .000
	Total Deducciones	**$ 104.000**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.670.394**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.5í 0.379

Soporte de pago: DNE/ 7V
CUNE:
d9aí / 5V7ddfc/ 17a7í 00/ e1í aeeí d*97Vd79ec9191eí a0aV1**ef3eV535a9d7Vb57*5í V95f1V0*Vc0c*7a0í 1/ 5733b1b

Elaborado, impreso y en6iado electrónicamente por SIIGO SAS NIT: *30.09*.19V-*

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME MANIPULADORAS DE ALIMENTOS
PERIODO: 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: Prestar los servicios como manipuladora de alimentos con el fin de brindar atención a los adultos mayores y funcionarios .

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**ALIMENTOS**	❖ Recibir la remeza semanal y verificar que el pedido tenga la cantidad pedida y que se encuentre con las condiciones requeridas dentro de los estándares de calidad de la fundación. ❖ Clasificar los vivieres y verduras en bolsas plásticas transparentes y rotular para ser almacenadas en la nevera y congelador ❖ Ejecutar diariamente el protocolo de desinfección para futas y verduras según indicaciones ❖ Preparar los alimentos para los Adultos Mayores de acuerdo con el menú establecido por la institución. ❖ tener en cuenta las indicaciones especiales para la preparación de los alimentos de los Adultos mayores que tienen condiciones de salud (Diabéticos e Hipertensión y a los adultos con alimentación recetada.) ❖ Mantener limpia y desinfectada el área de almacenamiento de la materia prima, rotulado y clasificado. ❖ buena higiene personal, utilizar los elementos de bioseguridad
2	**LIMPIEZA Y DESINFECCION**	❖ Conocer y aplicar el POES ❖ Realizar en todas las actividades los procesos de desinfección. ❖ Evitar la contaminación cruzada ❖ Realizar aseo y la desinfección al terminar las labores de la cocina diariamente ❖ Realizar semanalmente aseo general incluyendo neveras, congeladores, paredes, ventanas y demás ❖ Eliminar diariamente la basura ❖ Diligenciar y mantener los formatos actualizados.

Diana Patricia Vergara
DIANA PATRICIA VERGARA
Manipuladora de alimentos

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA



FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**299**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **EUSTACIA FUGUEROA RINCONES**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **6885355**
Cargo: **Manipulador de Alimentos**
Salario básico: **$1.300.000**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.300.000
Aux. de transporte4Aux. de conecti6idad digital				30	$ 15/ .000
Pro6isión de Cesantvas2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de Intereses de cesantvas2				0	$ 19.519
Pro6isión de Prima2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de 8acaciones2				0	$ V9./ 10
				Total Ingresos	**$ 1.774.394**

2Las pro6isiones hacen parte del 6alor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	9.00	$ V/ .000
Fondo de pensión	9.00	$ V/ .000
	Total Deducciones	**$ 104.000**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.670.394**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.5í 0.379

Soporte de pago: DNE/ 77
CUNE:
b7f107d0a0b9efí d1391e95315df*V3f9b93b00090eVadfa0a5ea091V57a17í 330c*057979e7fb*3ea1í / e79bfb1cb/ b

Elaborado, impreso y en6iado electrónicamente por SIIGO SAS NIT: *30.09*.19V-*

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME MANIPULADORAS DE ALIMENTOS
PERIODO: 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: Prestar los servicios como manipuladora de alimentos con el fin de brindar atención a los adultos mayores y funcionarios .

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	**ALIMENTOS**	❖ Recibir la remeza semanal y verificar que el pedido tenga la cantidad pedida y que se encuentre con las condiciones requeridas dentro de los estándares de calidad de la fundación. ❖ Clasificar los vivieres y verduras en bolsas plásticas transparentes y rotular para ser almacenadas en la nevera y congelador ❖ Ejecutar diariamente el protocolo de desinfección para futas y verduras según indicaciones ❖ Preparar los alimentos para los Adultos Mayores de acuerdo con el menú establecido por la institución. ❖ tener en cuenta las indicaciones especiales para la preparación de los alimentos de los Adultos mayores que tienen condiciones de salud (Diabéticos e Hipertensión y a los adultos con alimentación recetada.) ❖ Mantener limpia y desinfectada el área de almacenamiento de la materia prima, rotulado y clasificado. ❖ buena higiene personal, utilizar los elementos de bioseguridad
2	**LIMPIEZA Y DESINFECCION**	❖ Conocer y aplicar el POES ❖ Realizar en todas las actividades los procesos de desinfección. ❖ Evitar la contaminación cruzada ❖ Realizar aseo y la desinfección al terminar las labores de la cocina diariamente ❖ Realizar semanalmente aseo general incluyendo neveras, congeladores, paredes, ventanas y demás ❖ Eliminar diariamente la basura ❖ Diligenciar y mantener los formatos actualizados.

Eustacia Figueroa.
EUSTACIA FIGUEROA RINCONES
Manipuladora de alimentos

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

AUXILIAR DE SERVICIOS

DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA





FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**291**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **LILIANA ANDREA SUAREZ JARAMILLO**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1106633152**
Cargo: **Auxiliar de Servicios**
Salario básico: **$1.300.000**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.104.444
Aux. de transporte6Aux. de conecti5idad digital				30	$ 1/ v.244
Pro5isión de Cesantías*				4	$ 14V.949
Pro5isión de Intereses de cesantías*				4	$ 18.1v8
Pro5isión de Prima*				4	$ 14V.949
Pro5isión de 7acaciones*				4	$ / 2.02V
				Total Ingresos	**$ 1.596.954**

*Las pro5isiones hacen parte del 5alor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	/ .44	$ / 9.244
Fondo de pensión	/ .44	$ / 9.244
	Total Deducciones	**$ 93.600**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.503.354**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.v48.8v/

Soporte de pago: DNE3V1
CUNE:
/ 9edaV4V2vc43aV83eVa/ 2c01d/ / c/ edfb20dvvV9f1bf0bd98d9989ca4/ ff2/ 8c/ vVvf42V3e238a880c83994/ V84eav2

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME AUXILIAR DE SERVICIOS
PERIODO: 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: Realizar funciones como auxiliar de servicios para ejecutar las labores de aseo, limpieza y desinfección y lavado y arreglo de ropa de camas y usuarios; con el fin de brindar comodidad a los adultos mayores y funcionarios.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	ARREGLO DE ROPA	❖ Clasificación de la ropa ❖ Lavado de la ropa sucia y contaminada ❖ Secado, recolección, doblado y almacenamiento de la ropa ❖ Realizar actividades de costura para arreglar la ropa ❖ Recepción de las prendas de vestir ❖ Dar de bajas a las prendas inservibles ❖ Usar los elementos de protección
2	LIMPIEZA DE AREAS	❖ Lavar y desinfectar los baños ❖ Sacudir los techos y permanentemente limpiar las paredes ❖ Barrer y trapear cuartos, corredores y áreas sociales ❖ Sacudir y limpiar: ventanas, pasamanos, cuadros, televisores, repisas, cajones, extintores, sillas, mesas, puertas y demás. ❖ Dar buen manejo a los elementos y productos necesarios para realizar la labor.
3	TENDIDO DE CAMAS	❖ Mantener los colchones y almohadas con forros y limpiarlos permanentemente ❖ Realizar cambio de ropa de cama según lo establecido en el cronograma
4	MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS	❖ Eliminación correcta de desechos: Desechos Contaminados Y Desechos no Contaminados. ❖ Clasificar los residuos y depositarlos en las canecas destinadas para ello según color ❖ Mantener limpio y desinfectado el área de almacenamiento de los residuos solidos ❖ Utilizar los elementos de protección para realizar esta labor

Liliana Andrea Suarez Jaramillo
LILIANA ANDREA SUAREZ
Auxiliar de servicios

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA





FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**288**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:18 PM**

Empleado: **MARY LEIDY CARDENAS SALAZAR**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **1088236722**
Cargo: **Auxiliar de Servicios**
Salario básico: **$1.300.000**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.300.000
Aux. de transporte4Aux. de conecti6idad digital				30	$ 15/ .000
Pro6isión de Cesantvas2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de Intereses de cesantvas2				0	$ 19.519
Pro6isión de Prima2				0	$ 1/ 1.í *V
Pro6isión de 8acaciones2				0	$ V9./ 10
				Total Ingresos	**$ 1.774.394**

2Las pro6isiones hacen parte del 6alor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	9.00	$ V/ .000
Fondo de pensión	9.00	$ V/ .000
	Total Deducciones	**$ 104.000**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.670.394**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.5í 0.379

Soporte de pago: DNE/ **
CUNE:
í 700V5cV7cdb5í ae1faaabaf5faaV5a777í Ve99a*c1*0Va*bVVbc31939/ c3edc*Ve3c79a1159cf*ef*5cafí 9/ cf5Vf9

Elaborado, impreso y en6iado electrónicamente por SIIGO SAS NIT: *30.09*.19V-*

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir !!!
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME AUXILIAR DE SERVICIOS

PERIODO 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: Realizar funciones como auxiliar de servicios para ejecutar las labores de aseo, limpieza y desinfección y lavado y arreglo de ropa de camas y usuarios; con el fin de brindar comodidad a los adultos mayores y funcionarios.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	ARREGLO DE ROPA	❖ Clasificación de la ropa ❖ Lavado de la ropa sucia y contaminada ❖ Secado , recolección , doblado y almacenamiento de la ropa ❖ Realizar actividades de costura para arreglar la ropa ❖ Recepción de las prendas de vestir ❖ Dar de bajas a las prendas inservibles ❖ Usar los elementos de protección
2	LIMPIEZA DE AREAS	❖ Lavar y desinfectar los baños ❖ Sacudir los techos y permanentemente limpiar las paredes ❖ Barrer y trapear cuartos, corredores y áreas sociales ❖ Sacudir y limpiar: ventanas, pasamanos, cuadros, televisores, repisas, cajones, extintores, sillas, mesas, puertas y demás. ❖ Dar buen manejo a los elementos y productos necesarios para realizar la labor.
3	TENDIDO DE CAMAS	❖ Mantener los colchones y almohadas con forros y limpiarlos permanentemente ❖ Realizar cambio de ropa de cama según lo establecido en el cronograma
4	MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS	❖ Eliminación correcta de desechos: Desechos Contaminados Y Desechos no Contaminados. ❖ Clasificar los residuos y depositarlos en las canecas destinadas para ello según color ❖ Mantener limpio y desinfectado el área de almacenamiento de los residuos solidos ❖ Utilizar los elementos de protección para realizar esta labor

Mary leidy cardenass

MARY LEIDY CARDENAS SALAZAR
Auxiliar de servicios

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









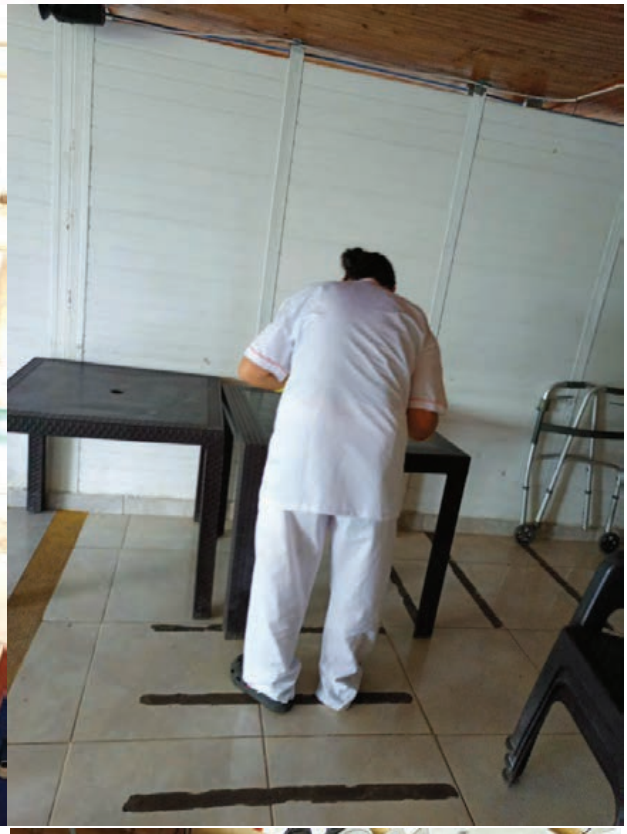
FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005









DOCUMENTO SOPORTE DE PAGO DE NÓMINA ELECTRÓNICA





FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Nit 900036927
Cra 7b No 1-42 Barrio Alfonso López
Tel: 6063418856
Pereira - Colombia
fundalegriadeservir@gmail.com

Periodo de Pago: **20240501 - 20240530**
Comprobante Número:**292**
Fecha y hora de generación: **06/06/2024 - 06:18 PM**
Fecha y hora de expedición: **06/06/2024 - 06:19 PM**

Empleado: **LUZ PIEDAD ARICAPA SANCHEZ**
Ciudad: **Pereira**
Identificación: **24695222**
Cargo: **Auxiliar de Servicios**
Salario básico: **$1.300.000**

INGRESOS					
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Porcentaje**	**Cantidad**	**Valor**
Sueldo				30	$ 1.104.444
Aux. de transporte6Aux. de conecti5idad digital				30	$ 1/ v.244
Pro5isión de Cesantías*				4	$ 14V.949
Pro5isión de Intereses de cesantías*				4	$ 18.1v8
Pro5isión de Prima*				4	$ 14V.949
Pro5isión de 7acaciones*				4	$ / 2.02V
			Total Ingresos		**$ 1.596.954**

*Las pro5isiones hacen parte del 5alor total a pagar al empleado.

DEDUCCIONES		
Concepto	**Porcentaje**	**Valor**
Fondo de salud	/ .44	$ / 9.244
Fondo de pensión	/ .44	$ / 9.244
	Total Deducciones	**$ 93.600**

LICENCIAS NO REMUNERADAS			
Concepto	**Inicio**	**Fin**	**Cantidad**

NETO A PAGAR (Total Ingresos - Total Deducciones)	**$ 1.503.354**

Observaciones:

Condiciones de pago: Transferencia bancaria $ 1.v48.8v/

Soporte de pago: DNE3V3
CUNE:
/ 81a9/ 22fc1fa49dVc9bbVbf4/ 321f8c489e221d/ fe3fvc2e/ 110a80f0V1ca9fv304cVVc3e8da2f0v9c1242d8e2ce/ e/

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR
Vivir para Servir ¡¡¡
NIT: 900.036.927-2
Personeria juridica julio 28 del 2005

INFORME AUXILIAR DE SERVICIOS
PERIODO 4 DE MAYO AL 3 DE JUNIO DE 2024

OBJETO: Realizar funciones como auxiliar de servicios para ejecutar las labores de aseo, limpieza y desinfección y lavado y arreglo de ropa de camas y usuarios; con el fin de brindar comodidad a los adultos mayores y funcionarios.

No	ACTIVIDAD	FUNCIONES REALIZADAS
1	ARREGLO DE ROPA	❖ Clasificación de la ropa ❖ Lavado de la ropa sucia y contaminada ❖ Secado, recolección, doblado y almacenamiento de la ropa ❖ Realizar actividades de costura para arreglar la ropa ❖ Recepción de las prendas de vestir ❖ Dar de bajas a las prendas inservibles ❖ Usar los elementos de protección
2	LIMPIEZA DE AREAS	❖ Lavar y desinfectar los baños ❖ Sacudir los techos y permanentemente limpiar las paredes ❖ Barrer y trapear cuartos, corredores y áreas sociales ❖ Sacudir y limpiar: ventanas, pasamanos, cuadros, televisores, repisas, cajones, extintores, sillas, mesas, puertas y demás. ❖ Dar buen manejo a los elementos y productos necesarios para realizar la labor.
3	TENDIDO DE CAMAS	❖ Mantener los colchones y almohadas con forros y limpiarlos permanentemente ❖ Realizar cambio de ropa de cama según lo establecido en el cronograma
4	MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS	❖ Eliminación correcta de desechos: Desechos Contaminados Y Desechos no Contaminados. ❖ Clasificar los residuos y depositarlos en las canecas destinadas para ello según color ❖ Mantener limpio y desinfectado el área de almacenamiento de los residuos solidos ❖ Utilizar los elementos de protección para realizar esta labor

LUZ PIEDAD ARICAPA SANCHEZ
Auxiliar de servicios

FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

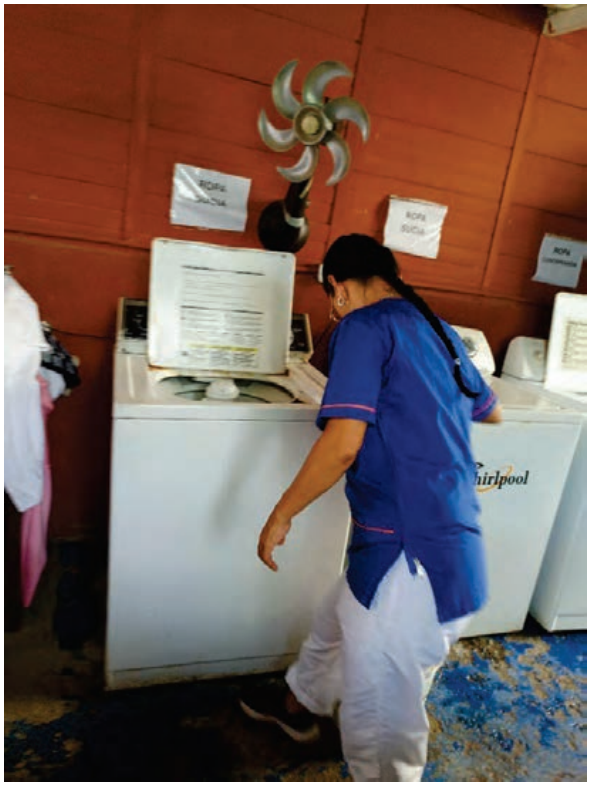
Personeria juridica julio 28 del 2005

REGISTRO FOTOGRAFICO









FUNDACION ALEGRIA DE SERVIR

Vivir para Servir ¡¡¡

NIT: 900.036.927-2

Personeria juridica julio 28 del 2005







