

FORMATO - EXPERIENCIA HABILITANTE DEL PROPONENTE

CONCURSO DE MÉRITOS

NOMBRE DEL PROPONENTE: _____

Los contratos consignados en el siguiente cuadro corresponden a la Experiencia reportada por el Proponente para acreditar el requisito habilitante

(1) #	(2) Miembro que reporta la Experiencia	(3) Empresa o Entidad Contratante	(4) Resumen del Objeto Principal del Contrato	(5) Clasificaci ón UNSPSC	(6) Fecha de Inicio DD/MM/AA	(7) Fecha de terminación DD/MM/AA	(8) Forma de ejecución		(9) Valor del Contrato en dólares americanos (Si esta en US)	(10) TRM	(11) Valor del Contrato en pesos colombianos	(12) Valor del Contrato en SMMLV	(13) Numero consecutivo del reporte del contrato en el RUP
							I, C, UT	%					
1													
2													
3													
4													
5													
6													

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL _____

CIUDAD Y FECHA _____

A continuación, se presentan algunas Notas que deberán ser tenidas en cuenta al momento de diligenciar el Formato.

1. Número de contratos:

Se deben presentar máximo sus tres (3) contratos ejecutados y terminados. En el caso en que el Proponente relacione más, la Entidad tendrá en cuenta únicamente los primeros tres (3) contratos relacionados, para efectos de evaluación de la experiencia, siendo responsabilidad del Proponente seleccionar, relacionar y plasmar en el Anexo los que considera sus mejores contratos para soportar la experiencia exigida en el presente proceso.

- Se debe relacionar el Nombre del Miembro del Proponente Plural (para el caso de Consorcio o Uniones Temporales) que reporta la Experiencia ▪
Para el caso de Proponente Individual se debe relacionar el nombre del Proponente

3. Empresa o Entidad Contratante:

En la columna de “Empresa o Entidad contratante” se deberá indicar el nombre completo de la entidad o empresa asesorada o contratante tal como aparece en el contrato que se firmó.

4. Resumen del Objeto Principal del Contrato

Se debe incluir un resumen del objeto principal del contrato.

5. Clasificación UNSPSC:

Indicar la clasificación UNSPSC del Contrato.

6. Fecha de Inicio:

La fecha de inicio de la experiencia se debe reportar en formato día/mes/año.

7. Fecha de terminación:

La fecha de terminación de la experiencia se debe reportar en formato día/mes/año.

8. Forma de ejecución:

Para cada contrato se debe indicar si se ha ejecutado de forma individual (I), en Consorcio (C) o (UT) y el porcentaje de participación en la respectiva forma asociativa.

9. Indicar el valor del contrato en dólares americanos en caso que el contrato se haya ejecutado en un país distinto de Colombia. 10. Indicar la TRM del día de terminación del contrato en caso que el contrato se haya ejecutado en un país distinto de Colombia. Para esto se debe consultar la tasa de cambio estadísticas publicadas por el Banco de la República en la página web http://www.banrep.gov.co/series-estadisticas/see_ts_cam.htm 11. Indicar el valor del contrato en PESOS COLOMBIANOS. El valor del (los) contrato(s) en dólares americanos (USD) se convertirá a pesos utilizando para esta conversión la TRM vigente publicada por el Banco de la Republica en el momento de la terminación del respectivo contrato. Cuando la experiencia reportada se haya facturado en moneda extranjera diferente al dólar americano, se realizará su conversión a dólares americanos de acuerdo a las tasas de



cambio estadísticas publicadas por el Banco de la República en la página web (http://www.banrep.gov.co/series-estadisticas/see_ts_cam.htm) o la que haga sus veces, teniendo en cuenta la fecha de terminación del contrato, y luego se procederá a su conversión a dólares americanos y seguidamente a pesos colombianos.

El valor del Contrato debe ser afectado por la “columna 8: Porcentaje Forma de ejecución” en caso que aplique la condición relacionada en la nota 8. 12. Indicar el valor del contrato en SMMLV. Para calcular el valor del contrato en SMMLV colombianos se tomará en cuenta el valor del contrato en pesos colombianos calculado en la columna 11 y se dividirá por el valor del SMMLV del año en que se terminó el contrato.

13. Relacionar el número consecutivo del reporte del contrato en el Registro Único de Proponentes.

En caso de Proponente Plural, y en el evento que para la acreditación del presente requisito concurren varios Miembros, el presente Anexo deberá ser suscrito por el Representante Legal de cada uno de los Miembros del Proponente Plural, caso en el cual se entenderá que los suscriptores del Anexo acreditarán lo correspondiente al Miembro que representa.

EXPERIENCIA ESPECÍFICA ADICIONAL DEL PROPONENTE- PUNTUABLE

CONCURSO DE MÉRITOS

NOMBRE DEL PROPONENTE: _____

Los contratos consignados en el siguiente cuadro corresponden a la Experiencia Específica Adicional reportada por el Proponente para acreditar los criterios de evaluación.

(1) #	(2) Miembro que reporta la Experiencia	(3) Empresa o Entidad Contratante	(4) Resumen del Objeto Principal del Contrato	(5) Clasificación UNSPSC	(6) Fecha de Inicio DD/MM/AA	(7) Fecha de terminación DD/MM/AA	(8) Forma de ejecución		(9) Valor del Contrato en dólares americanos (Si está en US)	(10) TR M	(11) Valor del Contrato en pesos colombianos	(12) Valor del Contrato en SMMLV	(13) Numero consecutivo del reporte del contrato en el RUP
							I, C, UT	%					
1													
2													
3													

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL _____

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL _____

CIUDAD Y FECHA _____

A continuación, se presentan algunas Notas que deberán ser tenidas en cuenta al momento de diligenciar el Formato.

1. Número de contratos:
Se deben presentar máximo sus tres (3) mejores contratos ejecutados y terminados. En el caso en que el Proponente relacione en el Anexo más de tres (3) contratos, la Entidad tendrá en cuenta únicamente los primeros tres (3) contratos relacionados, para efectos de evaluación de la experiencia, siendo responsabilidad del Proponente seleccionar, relacionar y plasmar en el Anexo los que considera sus mejores contratos para soportar la experiencia exigida en el presente proceso.
2. Miembro que reporta la Experiencia
 - Se debe relacionar el Nombre del Miembro del Proponente Plural (para el caso de Consorcio o Uniones Temporales) que reporta la Experiencia
 - Para el caso de Proponente Individual se debe relacionar el nombre del Proponente
3. Empresa o Entidad Contratante:
En la columna de “Empresa o Entidad contratante” se deberá indicar el nombre completo de la entidad o empresa asesorada o contratante tal como aparece en el contrato que se firmó.
4. Resumen del Objeto Principal del Contrato
Se debe incluir un resumen del objeto principal del contrato.
5. Clasificación UNSPSC:
Indicar la clasificación UNSPSC del Contrato.
6. Fecha de Inicio:
La fecha de inicio de la experiencia se debe reportar en formato día/mes/año.
7. Fecha de terminación:
La fecha de terminación de la experiencia se debe reportar en formato día/mes/año.
8. Forma de ejecución:
Para cada contrato se debe indicar si se ha ejecutado de forma individual (I), en Consorcio (C) o (UT) y el porcentaje de participación en la respectiva forma asociativa.
9. Indicar el valor del contrato en dólares americanos en caso que el contrato se haya ejecutado en un país distinto de Colombia.
10. Indicar la TRM del día de terminación del contrato en caso que el contrato se haya ejecutado en un país distinto de Colombia. Para esto se debe consultar la tasa de cambio estadísticas publicadas por el Banco de la República en la página web http://www.banrep.gov.co/series-estadisticas/see_ts_cam.htm
11. Indicar el valor del contrato en PESOS COLOMBIANOS. El valor del (los) contrato(s) en dólares americanos (USD) se convertirá a pesos utilizando para esta conversión la TRM vigente publicada por el Banco de la Republica en el momento de la terminación del respectivo contrato. Cuando la experiencia reportada se haya facturado en moneda extranjera diferente al dólar americano, se realizará su conversión a dólares americanos de acuerdo a las tasas de cambio

estadísticas publicadas por el Banco de la República en la página web (http://www.banrep.gov.co/series-estadisticas/see_ts_cam.htm) o la que haga sus veces, teniendo en cuenta la fecha de terminación del contrato, y luego se procederá a su conversión a dólares americanos y seguidamente a pesos colombianos.

El valor del Contrato debe ser afectado por la “columna 8: Porcentaje Forma de ejecución” en caso que aplique la condición relacionada en la nota 8.

12. Indicar el valor del contrato en SMMLV. Para calcular el valor del contrato en SMMLV colombianos se tomará en cuenta el valor del contrato en pesos colombianos calculado en la columna 11 y se dividirá por el valor del SMMLV del año en que se terminó el contrato.

ANEXO EQUIPO DE TRABAJO MÍNIMO

CONCURSO DE MÉRITOS

COMPOSICIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO-REQUISITO HABILITANTE

NOMBRE	PROFESIÓN	ASIGNADO AL CARGO DE:	AÑOS DE EXPERIENCIA ESPECÍFICA	MATRICULA O TARJETA PROFESIONAL
		GERENTE DE PROYECTO		
		DISEÑADOR UI/UX		
		DISEÑADOR UI/UX		
		DISEÑADOR GRÁFICO		
		DESARROLLADOR FRONTEND		
		DESARROLLADOR FRONTEND		
		DESARROLLADOR BACKEND		
		DESARROLLADOR BACKEND		
		INGENIERO DE INTEGRACIÓN		
		ESPECIALISTA EN ALMACENAMIENTO DESCENTRALIZADO		
		DESARROLLADOR CMS		
		ESPECIALISTA EN SEGURIDAD INFORMÁTICA		
		TESTER		

CIUDAD Y FECHA

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

1. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - GERENTE DEL PROYECTO

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerid por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

2. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - DISEÑADOR UI/UX # 1

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

3. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - DISEÑADOR UI/UX # 2

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

4. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - DISEÑADOR GRÁFICO

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

5. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - DESARROLLADOR FRONT END # 1

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

6. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - DESARROLLADOR FRONT END # 2

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

7. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - DESARROLLADOR BACKEND # 1

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

8. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - DESARROLLADOR BACKEND # 2

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

9. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - INGENIERO DE INTEGRACIÓN

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

10. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - ESPECIALISTA EN ALMACENAMIENTO DESCENTRALIZADO

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

11. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - DESARROLLADOR CMS

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

12. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - ESPECIALISTA EN SEGURIDAD INFORMÁTICA

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

13. EXPERIENCIA DEL PERSONAL PROPUESTO-REQUISITO HABILITANTE - TESTER

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con la experiencia profesional mínima requerida por la entidad
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

ANEXO EQUIPO DE TRABAJO CON PUNTAJE**CONCURSO DE MÉRITOS****COMPOSICIÓN DEL GRUPO DE TRABAJO PROPUESTO PARA PUNTAJE**

NOMBRE	PROFESIÓN	ASIGNADO AL CARGO DE:	AÑOS DE EXPERIENCIA ADICIONAL
		GERENTE PROYECTO	
		DISEÑADOR GRÁFICO	
		DISEÑADOR UI/UX	
		DESARROLLADOR FRONT END	
		DESARROLLADOR BACKEND	
		ESPECIALISTA EN ALMACENAMIENTO DESCENTRALIZADO	

CIUDAD Y FECHA

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

1. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL - GERENTE DEL PROYECTO

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con cargos de administración en proyectos de tecnología de la información
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

2. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL - DISEÑADOR GRAFICO

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con cargos de diseño gráfico, como ilustraciones digitales o análogas, creación de identidades de marca, artes gráficas
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

3. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL - DISEÑADOR UI/UX (# 1 o # 2)

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con diseño de interfaces de usuario o experiencia de usuario en proyectos de sitios web o aplicaciones móviles
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

4. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL - DESARROLLADOR FRONT END (# 1 o # 2)

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con desarrollo frontend, trabajando en proyectos de sitios web o aplicaciones móviles
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

5. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL - DESARROLLADOR BACKEND (# 1 o #2)

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con desarrollo backend, trabajando en proyectos de aplicaciones web o móviles
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

6. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL - ESPECIALISTA EN ALMACENAMIENTO DESCENTRALIZADO

Nombre:		Nacionalidad:		Proponente:		
Cargo:				Edad:		
Experiencia						
No.	Fechas		Empresa	País	Cargo ocupado	Actividades, obligaciones o labores ejecutadas que se relacionan con tecnologías de almacenamiento descentralizado y blockchain.
	Desde (Día/ Mes/Año)	Hasta (Día/Mes/Año)				
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de experiencia profesional del personal en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

Nota: Su diligenciamiento aplica para todos los cargos solicitados los cuales todos son objeto de verificación de requisito habilitante.

FORMACIÓN MÍNIMA DEL PERSONAL PROPUESTO

CARGO DE:	NOMBRE	PROFESIÓN	UNIVERSIDAD	FECHA DE TERMINACION DE MATERIAS	FECHA DE GRADO	No. DE TARJETA O MATRICULA PROFESIONAL(si aplica)
GERENTE DE PROYECTO						
DISEÑADOR UI/UX						
DISEÑADOR UI/UX						
DISEÑADOR GRÁFICO						
DESARROLLADOR FRONTEND						
DESARROLLADOR FRONTEND						
DESARROLLADOR BACKEND						
DESARROLLADOR BACKEND						
INGENIERO DE INTEGRACIÓN						
ESPECIALISTA EN ALMACENAMIENTO DESCENTRALIZADO						
DESARROLLADOR CMS						
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD INFORMÁTICA						
TESTER						

CIUDAD Y FECHA

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

*Nota. Debe aportarse los respectivos documentos soporte en formato pdf

ANEXO EQUIPO DE TRABAJO CON PUNTAJE

CONCURSO DE MÉRITOS

1. FORMACION PROFESIONAL ADICIONAL - GERENTE DEL PROYECTO

Nombre del profesional:			Tipo de documentos de identificación:	No. De documento de identidad:	Proponente:	
No.	TITULO DE POSTRADO	CÓDIGO PROGRAMA SNIES	UNIVERSIDAD QUE EMITE EL TITULO	TITULO EXPEDIDO EN COLOMBIA (SI/NO)	SOLO PARA TITULOS OBTENIDOS EN EL EXTERIOR	
					PAIS	RESOLUCION DE HOMOLOGACION O CONVALIDACIÓN MINEDUCACION No.
1.						
2.						
3.						
4.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar los soportes de estudios adelantados en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

2. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL - DISEÑADOR GRAFICO

Nombre del profesional:			Tipo de documentos de identificación:	No. De documento de identidad:	Proponente:	
No.	TITULO DE POSTRADO	CÓDIGO PROGRAMA SNIES	UNIVERSIDAD QUE EMITE EL TITULO	TITULO EXPEDIDO EN COLOMBIA (SI/NO)	SOLO PARA TITULOS OBTENIDOS EN EL EXTERIOR	
					PAIS	RESOLUCION DE HOMOLOGACION O CONVALIDACIÓN MINEDUCACION No.
1.						
2.						
3.						
4.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar los soportes de estudios adelantados en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

3. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL - DISEÑADOR UI/UX (# 1 o # 2)

Nombre del profesional:			Tipo de documentos de identificación:	No. De documento de identidad:	Proponente:	
No.	TITULO DE POSTRADO	CÓDIGO PROGRAMA SNIES	UNIVERSIDAD QUE EMITE EL TITULO	TITULO EXPEDIDO EN COLOMBIA (SI/NO)	SOLO PARA TITULOS OBTENIDOS EN EL EXTERIOR	
					PAIS	RESOLUCION DE HOMOLOGACION O CONVALIDACIÓN MINEDUCACION No.
1.						
2.						
3.						
4.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar los soportes de estudios adelantados en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

4. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL - DESARROLLADOR FRONT END (# 1 o # 2)

Nombre del profesional:			Tipo de documentos de identificación:	No. De documento de identidad:	Proponente:	
No.	TITULO DE POSTRADO	CÓDIGO PROGRAMA SNIES	UNIVERSIDAD QUE EMITE EL TITULO	TITULO EXPEDIDO EN COLOMBIA (SI/NO)	SOLO PARA TITULOS OBTENIDOS EN EL EXTERIOR	
					PAIS	RESOLUCION DE HOMOLOGACION O CONVALIDACIÓN MINEDUCACION No.
1.						
2.						
3.						
4.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar los soportes de estudios adelantados en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

5. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL - DESARROLLADOR BACKEND (# 1 o #2)

Nombre del profesional:			Tipo de documentos de identificación:		No. De documento de identidad:		Proponente:
No.	TITULO DE POSTRADO	CÓDIGO PROGRAMA SNIES	UNIVERSIDAD QUE EMITE EL TITULO	TITULO EXPEDIDO EN COLOMBIA (SI/NO)	SOLO PARA TITULOS OBTENIDOS EN EL EXTERIOR		
					PAIS	RESOLUCION DE HOMOLOGACION O CONVALIDACIÓN MINEDUCACION No.	
1.							
2.							
3.							
4.							
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____							

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar los soportes de estudios adelantados en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

6. EXPERIENCIA PROFESIONAL ADICIONAL - ESPECIALISTA EN ALMACENAMIENTO DESCENTRALIZADO

Nombre del profesional:			Tipo de documentos de identificación:	No. De documento de identidad:	Proponente:	
No.	TITULO DE POSTRADO	CÓDIGO PROGRAMA SNIES	UNIVERSIDAD QUE EMITE EL TITULO	TITULO EXPEDIDO EN COLOMBIA (SI/NO)	SOLO PARA TITULOS OBTENIDOS EN EL EXTERIOR	
					PAIS	RESOLUCION DE HOMOLOGACION O CONVALIDACIÓN MINEDUCACION No.
1.						
2.						
3.						
4.						
Certifico mi voluntad y compromiso de participar en el CONCURSO DE MERITOS y confirmo la veracidad de toda la información contenida en este formulario. Firma del Profesional: _____						

NOTA: El proponente debe indicar lo señalado en cada columna y adjuntar los soportes de estudios adelantados en formato.pdf

NOMBRE DEL REPRESENTANTE LEGAL

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y, como puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento (cómo se implementa)	Impacto después del tratamiento				¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Inicio Periodo del tratamiento	Fin Periodo de tratamiento	Monitoreo y revisión	
													Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría					¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿cuándo?
1	GENERAL	Interno	PLANEACION	RIESGOS OPERACIONALES	Inadecuado diseño del proceso de contratación, la definición de la necesidad y el objeto establecido en el estudio previo, no se ajusta a la modalidad de selección aplicable.	No se pueda adelantar el proceso contractual por no ajustarse a la modalidad de selección, retrasos en la satisfacción de la necesidad	1	4	5	Riesgo medio	Entidad	La Entidad reduce la probabilidad de este riesgo mediante la construcción del documento de estudios previos acordes con la naturaleza del objeto a contratar, la cuantía y la normatividad legal vigente con la revisión y apoyo jurídico a las Dependencias que solicitan la contratación	1	2	3	Riesgo bajo	SI	Dirección Administrativa y Financiera y Dirección de Museo de la Memoria	Diseño de estudios previos	Publicación del proceso	Monitoreo de las etapas precontractuales	SEGÚN CRONOGRAMA
2	Específico	Externo	PLANEACION	RIESGOS OPERACIONALES	Restricción de la libre competencia, transparencia y equidad	inconformidades de los oferentes, y/o demanda a la legalidad del proceso, con las subsecuentes consecuencias.	1	3	4	Riesgo bajo	Entidad	La probabilidad de este riesgo se reduce con la claridad en los pliegos de condiciones de las características y especificaciones de los bienes y/o servicios a contratar, en concordancia con justificación técnica de la necesidad planteada de manera que todos los posibles oferentes que cumplen con los requisitos del proceso puedan participar. De igual forma, se reduce con el acatamiento de los principios de transparencia, selección objetiva, publicidad y con observancia de los tiempos adecuados para cada etapa del proceso de selección. La revisión se lleva a cabo mediante el acompañamiento del grupo de contratación, para mitigar la ocurrencia del evento	1	3	4	Riesgo bajo	SI	Dirección Administrativa y Financiera y Dirección de Museo de la Memoria	Diseño de estudios previos	Finalización de etapa de selección	Revisión normatividad. Monitoreo de las etapas precontractuales	SEGÚN CRONOGRAMA
3	General	Externo	SELECCIÓN	RIESGOS OPERACIONALES	Colusión en el proceso	Posibles perjuicios técnicos, financieros y/o legales contra la entidad e imposibilidad de ejecución de un contrato.	1	3	4	Riesgo bajo	ENTIDAD/CONTRATISTA	La Entidad reduce la probabilidad de este riesgo, a través del establecimiento de criterios de selección objetivos y generando condiciones para la pluralidad de oferentes. Adicionalmente, se evita al incluir fórmulas que contemplen factores aleatorios para en lo posible impedir la colusión. La revisión se lleva a cabo con el acompañamiento jurídico del grupo de contratación.	1	3	4	Riesgo bajo	SI	Grupo de contratación y Dirección de Museo de la Memoria	Diseño de estudios previos	Finalización de etapa de selección	Monitoreo de las etapas precontractuales	SEGÚN CRONOGRAMA
4	General	Externo	PLANEACION	RIESGOS OPERACIONALES	El presupuesto planificado no corresponde al valor real de la prestación a realizar.	No se pueda adelantar el proceso por la falta de oferentes	1	4	5	Riesgo medio	ENTIDAD	Se debe efectuar un Análisis del Sector, conforme al objeto a contratar, aplicando las variables que correspondan, que permita establecer de manera real el valor del suministro del producto a entregar. (¶ 4 art 2.2.1.1.2.1.1 D.1082/15) Tener en cuenta los lineamientos que para el efecto establezca Colombia Compra Eficiente	1	1	2	Riesgo bajo	SI	Dirección de Museo de la Memoria	Diseño de estudios previos	Finalización de etapa de selección	Monitoreo de las etapas precontractuales	SEGÚN CRONOGRAMA
5	General	Externo	CONTRATACION	RIESGOS OPERACIONALES	Se presenta cuando el contratista seleccionado no firma el contrato en el plazo establecido y/o no se cumple oportunamente con los requisitos para legalización e inicio.	Retraso en el inicio de la ejecución del contrato y afectación en el logro de los objetivos y satisfacción de la necesidad.	2	2	4	Riesgo bajo	ENTIDAD/CONTRATISTA	Generar póliza de seriedad de la oferta oportunamente. Registro Presupuestal Establecer plazos perentorios para el perfeccionamiento y ejecución del contrato, y en su defecto aplicación de la garantía de seriedad de la oferta. Decreto 1082 de 2015, artículos 2.2.1.2.3.1.6. y 2.2.1.2.3.1.9.	1	1	2	Riesgo bajo	NO	Dirección Administrativa y Financiera y contratista	Fecha de adjudicación	Fecha de suscripción del contrato y acta de inicio	Verificando el cumplimiento de los plazos establecidos para el perfeccionamiento y inicio de ejecución del contrato	SEGÚN CRONOGRAMA
6	General	Externo	EJECUCION	RIESGOS OPERACIONALES	Inadecuados procesos, procedimientos, parámetros, sistemas de información y tecnológicos por parte del contratista que no le permita cumplir con las actividades, obligaciones y alcance del contrato.	Eventual incumplimiento del objeto, plazo y alcance del contrato y el perjuicio subsecuente para los fines de la entidad	2	3	5	Riesgo medio	ENTIDAD/CONTRATISTA	La Entidad reduce la probabilidad de este riesgo implementando esquemas de gestión de proyectos y de seguimiento al cumplimiento del alcance y a la entrega de los productos de acuerdo con el plan de trabajo y cronogramas establecidos para la ejecución.	1	1	2	Riesgo bajo	NO	Supervisión técnica y administrativa	Inicio del contrato	Liquidación	Seguimiento a la ejecución contractual mediante el seguimiento del plan de trabajo y cronograma.	SEMANAL
7	General	Externo	EJECUCION	RIESGOS OPERACIONALES	Falta de personal idóneo y suficiente para realizar las actividades contratadas de manera adecuada y oportuna	Afectación de la ejecución del contrato, satisfacción de la necesidad y posible incumplimiento de las obligaciones y actividades pactadas en el contrato	1	3	4	Riesgo bajo	CONTRATISTA	La Entidad reduce la probabilidad de este riesgo incluyendo en los pliegos de condiciones y sus anexos, mediante la obligatoriedad de un equipo mínimo de trabajo con una dedicación, formación académica y de experiencia mínimas exigidas.	1	1	2	Riesgo bajo	NO	Supervisión técnica y administrativa	Inicio del contrato	Finalización ejecución contractual	Seguimiento a la ejecución contractual, a partir de documentos del proceso de selección.	Mensual
8	General	INTERNO	EJECUCION	RIESGOS OPERACIONALES	Demoras por parte de la Entidad en las aprobaciones previas de los productos y/o informes desarrollados por el contratista	Afecta el cumplimiento de las obligaciones del contratante a cargo del Supervisor del contrato, relacionadas con la aprobación de productos y/o informes, y genera retraso en el trámite de pago a favor del contratista.	1	3	4	Riesgo bajo	ENTIDAD	Establecer esquemas de gestión que faciliten el seguimiento mediante la definición acuerdos de aceptación de entregables entre las partes y del plan de trabajo con el cronograma, de tal manera que la entidad planea adecuadamente la disponibilidad del recurso para realizar la revisión de productos e informes.	1	1	2	Riesgo bajo	NO	Supervisión técnica y administrativa	Inicio del contrato	Liquidación	Seguimiento a la ejecución contractual mediante el seguimiento del plan de trabajo y cronograma.	SEMANAL

													Impacto después del tratamiento								Monitoreo y revisión	
No.	Clase	Fuente	Etapas	Tipo	Descripción (Qué puede pasar y cómo puede ocurrir)	Consecuencia de la ocurrencia del evento	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	¿A quién se le asigna?	Tratamiento Asignado Implementado	Probabilidad	Impacto	Valoración del riesgo	Categoría	¿Afecta la ejecución del contrato?	Persona responsable por implementar el tratamiento	Inicio Periodo del tratamiento	Fin periodo de tratamiento	¿Cómo se realiza el monitoreo?	Periodicidad ¿Cuándo?
9	ESPECIFICO	INTERNO	EJECUCION	RIESGOS TECNOLOGICOS	No realizar la entrega de códigos fuente con su debida documentos soporte	No permite actualizar el aplicativo e integrar nuevos lugares o sitios de memoria	2	3	5	Riesgo medio	ENTIDAD/CONTRATISTA	Se debe hacer seguimiento a la ejecución del contrato conforme al Plan de Trabajo. Realizar sesiones de avance o acceso durante la elaboración del código	1	1	2	Riesgo bajo	NO	Supervisión técnica y administrativa	Inicio del contrato	Liquidación	Seguimiento a la ejecución contractual mediante el monitoreo del cumplimiento al plan de trabajo y sesiones de avances sobre el código	SEGÚN CRONOGRAMA
10	ESPECIFICO	INTERNO	EJECUCION	RIESGOS OPERACIONALES	Renuncia de uno o varios miembros del equipo de trabajo del consultor	Se afecta la ejecución del contrato integrando demoras y reprocesos en capacitación al nuevo integrante	1	3	4	Riesgo bajo	CONTRATISTA	El contratista deberá comunicar oportunamente el cambio de profesional y presente los documentos soporte para realizar el reemplazo, previa aprobación de la entidad	1	1	2	Riesgo bajo	SI	Contratista y Supervisión técnica y administrativa	Inicio del contrato	Liquidación	Seguimiento a la ejecución contractual, e informes por parte del contratista	SEMANAL
11	ESPECIFICO	INTERNO	EJECUCION	RIESGOS OPERACIONALES	Divulgación indebida de la información, violación de seguridad de datos personales o confidenciales	Sanciones, económicas y/o legales por el uso indebido de los datos o aquella información a que pueda tener acceso en virtud de la ejecución del Contrato.	1	2	3	Riesgo bajo	CONTRATISTA	El Contratista debe implementar protocolos, adoptar estrategias de seguridad y privacidad de la información que definan salvaguardias administrativas, técnicas y físicas adecuadas para proteger la seguridad de la información y los datos personales, así como tomar acciones para evitar el acceso o uso no autorizados de información o datos catalogados como clasificados o reservados. El Contratista deberá contar con planes de contingencia, que permita el aseguramiento de los datos que hacen parte del Contrato permitiendo volver a condiciones de operación en caso de fallas y contar con niveles de seguridad que salvaguarden la información y su confidencialidad de ser el caso. Y conocer los protocolos dispuestos por la entidad para tal fin.	1	1	2	Riesgo bajo	NO	Contratista y Supervisión técnica y administrativa	Inicio del contrato	Liquidación	La supervisión del Contrato hará seguimiento de la efectiva y eficiente implementación de las medidas adoptadas por parte del Contratista así como la aplicación de las medidas dispuestas por la Entidad para garantizar la seguridad de la información y la salvaguarda de la confidencialidad de los datos personales. El Contratista dispondrá de toda la información necesaria para documentar el cumplimiento del Contrato a partir de reuniones, registros, actas, informes, y en general actividades que permitan realizar el seguimiento de esta.	MENSUAL
12	General	Externo	EJECUCION	RIESGOS OPERACIONALES	Incumplimiento y/o demoras por parte del contratista en el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales	Afecta la satisfacción de la necesidad que se pretende cubrir con el contrato. Puede generar sanciones y prórrogas	1	3	4	Riesgo bajo	ENTIDAD/CONTRATISTA	Realizar seguimiento continuo a la ejecución del contrato y de evidenciar un presunto incumplimiento y/o demoras se dará aplicación a los procedimientos, cláusulas excepcionales, caducidad, sanciones y multas conforme lo establece la norma, atendiendo a los derechos de la Entidad. (art. 84, 85, 86 L 1474/11)	2	3	5	Riesgo medio	SI	Supervisión técnica y administrativa	Adjudicación proceso	finalizacion ejecucion contractual	Seguimiento de la supervisión	MENSUAL