

ACTA N°:	022
GRUPO O REUNIÓN:	Comité programático
LUGAR:	Cocineta nivel 1
FECHA:	15 de agosto de 2024
HORA:	9:30am

	Nombre	Cargo / Entidad
ASISTENTES:	Se adjunta listado de asistencia	
AUSENTES:		
INVITADOS:		

ORDEN DEL DÍA
<div>1. Saludo y bienvenida</div> <div>2. Recuento de eventos realizados.</div> <div>3. Desarrollo de eventos importantes.</div> <div>4. Propositiones y varios.</div>
DESARROLLO DE LA REUNIÓN
<div>1. Toma la palabra Isabella Herrera Sossa con el propósito de dar un salido inicial y la bienvenida a todos los presentes.</div> <div>2. Se hace un recuento respecto de los eventos que tuvieron desarrollo durante la semana, los aspectos a mejorar y los que se deben tener en cuenta para los próximos eventos programados.</div> <div>El evento del ministerio de defensa se realizó sin novedad, el personal de logística trabajó de manera activa y colaborativa con lo que necesitara el personal enviado por parte del ministerio, se hizo un llamado al personal del Museo a estar presentes en este tipo de eventos y darle visibilidad al Museo con la asistencia a estos eventos por la relevancia que representan.</div>

	ACTA REUNION	Código: F-GR-54
		Versión: 03
		Página: 2 de 3

3. Posterior, se hace referencia a los siguientes eventos:

Para el 20 de agosto el primer evento corresponde a la charla por parte de la secretaría de salud con el proyectos “iniciativas estilos de vida saludables” que estará en el auditorio desde las 2:00pm hasta las 5:00pm y este día se tendrá también la inauguración del diplomado de “derechos humanos, memorias y diversidades de género” en conjunto con el Politécnico y gerencia de diversidades a las 6:00pm en el auditorio del Museo, en paralelo se tiene danza afro que se realizará en sala 3.

Para el 21 de agosto se tiene tejiendo para sanar desde las 2:00pm en el auditorio y Yoga a las 6:00pm en el Hall.

El siguiente evento corresponde a la brigada de acompañamiento jurídicos que estará haciendo el consultorio jurídico de la UPB el 22 de agosto desde las 8:00am hasta las 4:30pm, este día en el auditorio se realizará un evento de 10:00am a 12:00pm que tiene como fin dar a reconocer el mes por la paz, se solicitan palabras de apertura y bienvenida por parte del Director.

El siguiente evento corresponde a la entrega de libretas militares que realizará la secretaría de paz y DD. HH que se llevará a cabo el 23 de agosto de 8:00am a 12:00pm en el auditorio y en el área del hall tendrán una feria donde se plantea ofertar oportunidades laborales y académicas, y en horas de la tarde de 1:00pm a 5:00pm se tendrá evento por parte de la secretaría de mujeres donde se realizará un taller y asistencia a mujeres en el manejo de emociones.

El siguiente evento corresponde al diplomado de amazonas que se llevará a cabo de 1:00pm a 4:30pm, Proyección película "El caso Freytter" a las 3:00pm en el auditorio, en el CRAM se tendrá un taller con la UPB a las 2:00pm.

4. Durante la reunión se llegan a las siguientes proposiciones y varios:

- Se recuerda al personal evitar utilizar el CRAM como espacio para algún evento.
- Cada líder misional debe estar pendiente de los eventos para los que solicitan espacios, sean acogida o propios con el fin de darle una buena atención a los mismos.
- Realizar reunión con las personas asistentes al costurero con el fin de conseguir el aval de estas personas para realizar cambio de lugar y ubicarlas en la cocineta del primer nivel, debido a que los contenedores no están en condiciones óptimas para uso y pronto inician mantenimiento en los mismos.
- Los últimos miércoles del mes, es decir el 21 y 28 de agosto se tendrá el escuchadero.
- Para el día 15 de agosto se tendrá la inauguración de la exposición de feria de flores, se hará con la realización de la silleta artesanal en el segundo nivel, esta se transmitirá por las redes.
- Evitar para la semana de fiesta del libro programar eventos de acogida.

Se finaliza indagando sobre alguna duda o inquietud sobre estos eventos, a lo que no se presentan preguntas y finaliza la sesión.

MUSEO Casa de la Memoria	REGISTRO DE ASISTENCIA	Código: F-GA-20
		Versión: 01
		Página: 1 de 2

TEMA: Comité programático

INTENSIDAD EN HORAS: _____ FECHA: 15 Agosto

NOMBRE DEL ASISTENTE	CEDULA	CARGO	FIRMA
César Ramírez Jaramillo	1020413438	Contratista	
Andrés Juvenal Espinal G.	98765531	Bienes y Archivos	
Silvana Toboñ Cardona	42826048	Museología	
Juri Montoya Cardona	1017190655	Luz Social	Juri M.
Jose Ricardo Alente G.	41491084	Gest. Cultural	
Giovanny Saenz Togado	1152190086	cd y pgr ogra	Grown - Saenz
Clotilina Castiblanco Jlb	43635020	Luz Social	
Mg Clara Ramirez	1017240090	Psicología	
Simón Ruiz	1023038584	Intert.	SR
Gerardo Jaramillo	1037627820	Ornament	
Jessica Sepúlveda A.	1017192746	Pedagogía	
Leandro Videncio Hurein	1037599805	Bibliotecario	
Tomás Miguel Mejía Páez	1152210452	Mediación	
Santiago Pedraza Velaz	71618167	Luz Educativa	
Isabella Henara Sossa	1000902384	Contratista	Isabella Henara