PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

Fecha creación reporte 2024-05-13, 04:18:34 p. m. **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1062613336

Periodo Cotización 202405 **Periodo Servicio** 202405

YVALLEJO-02460476152540528133-0288855

PAGADA 2024-05-06 21:14:56.0 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA				
Documento	CC 1118282156	**Dirección**	CALLE 13CN NO 1458		
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	3761983		
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO	**Total Afiliados**	1
Ciudad	YUMBO	**Departamento**	VALLE DEL CAUCA		
Representante Legal		**Identificación**			

II. DATOS DEL AFILIADO

Documento	CC 1118282156		Residente		Exonerado	N	**Apellidos y Nombres**	**Código Ciudad - Departamento**	**Centro de Trabajo**	**Ubicación Laboral**
Tipo Cotizante	59	00					DURAN CHARRIA JAIME ALBERTO	76892000 - 76		VALLE DEL CAUCA

III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

Novedades																							**Extranjero**	**Tipo salario**	**Salario**	**Pensión**							**Salud**						**Riesgos**					**Caja**				**Parafiscales**			
ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días AFP	Días EPS	Días ARP	Días CCF				**Código AFP**	**Código Tras. AFP**	**Tarifa AFP**	**IBC**	**Total Aporte AFP**	**Total Aporte FSP**	**Total Aporte FSPS**	**Código EPS**	**Código Tras. EPS**	**Tarifa EPS**	**IBC EPS**	**Aporte Salud**	**Aporte UPC**	**Código ARL**	**Clase Riesgo**	**Tarifa ARL**	**IBC ARL**	**Aporte Riesgos**	**Código CCF**	**Tarifa CCF**	**IBC CCF**	**Aporte Caja**	**Tarifa SENA**	**Aporte SENA**	**Tarifa ICBF**	**Aporte ICBF**
															0	30	30	30	0				230301		16 %	$ 5.000.000	$ 800.000	$ 0	$ 0	EPS018		12,5 %	$ 5.000.000	$ 625.000	$ 0	14-23	1	0,522 %	$ 5.000.000	$ 26.100	NIN-CC	0 %	$ 0	$ 0	0 %	$ 0	0 %	$ 0

IV.TOTALES

Total Aportes Pensión	Total Aportes FSP	Total Aportes FSPS	Total Aportes Salud	Total Aportes Riesgos	Total Aportes Cajas	Total Aportes SENA	Total Aportes ICBF	Total Aportes ESAP	Total Aportes MEN	Total Final
PORVENIR	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	S.O.S EPS	POSITIVA DE SEGUROS	NINGUNA CCF	SENA	ICBF	ESAP	MEN	
$ 800.000	$ 0	$ 0	$ 625.000	$ 26.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.451.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Transacción Aprobada

Su planilla ha sido enviada y pagada con éxito. Por favor imprima este comprobante como soporte del envío y pago de su planilla.

Información de la Planilla Pagada

Nit de comercio Operador de Información	900097333-9
Razón Social del Operador de Información	SIMPLE S.A.
Descripción	Pago de SuAporte
Fecha	2024-05-06, 09:12:41 PM en horario extendido
Periodo de Cotización Otros Riesgos	mayo de 2024
Periodo de Cotización Para Salud	mayo de 2024
Empresa	JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
CEDULA CIUDADANIA	CC 1118282156
Código Sucursal (Nombre)	( )
Referencia de Pago/ Número Planilla	1062613336
Tipo de Planilla	I
Número Transacción Bancaria/ CUS	623583191
Banco	(1052) - BANCO AV VILLAS
Valor	$ 1.451.100
Estado de la Transacción	Aprobada
Dirección IP de Origen	www.simple.co

Nit	Código	Administradora	Número Afiliados	Valor sin Mora	Total Intéreses Mora
N800224808	230301	PORVENIR	1	$ 800.000	$ 0
N805001157	EPS018	SOS-EPS	1	$ 625.000	$ 0
N860011153	14-23	ARP - POSITIVA COMPAÑIA DE SEG	1	$ 26.100	$ 0
		SubTotales:		$ 1.451.100	$ 0
		Total a Pagar:			$ 1.451.100

Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 608 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

SIMPLE S.A. no se hace responsable de las planillas y pagos realizados a través de otros operadores de información dado que no tiene medios para corroborar la veracidad de la misma, su alcance se limita a replicar la información suministrada directamente por el cliente.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

YVALLEJO-02460476152254-2578123-002688855-A

DEPENDENCIA QUE EJECUTA EL CONTRATO	SECRETARÍA DE PLANEACIÓN
CONTRATO No.	MP-938-2024
FECHA DEL CONTRATO	15-05-2024
CONTRATISTA	JAIME ALBERTO DURÁN CHARRIA C.C 1.118.282.156
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE UN PSICÓLOGO PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA
SUPERVISOR	YESSICA VALLEJO CATAÑO Subsecretaria de Planeación Socioeconómica y Estratégica
VALOR DEL CONTRATO	CINCO MILLONES DE PESOS M.CTE ($ 5.000.000)
FORMA DE PAGO	UNA (1) cuota por valor CINCO MILLONES DE PESOS M.CTE M/CTE ($5.000.000) previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el Supervisor del contrato.
PLAZO DE EJECUCIÓN	31 DE MAYO DE 2024
FECHA INICIO	17 DE MAYO DE 2024
NUMERO DE CP	1809
FECHA DE CP	17 DE MAYO DE 2024
No. DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE APROBACIÓN DE GARANTÍAS (cuando aplique)	NO APLICA
FECHA DE COBERTURA DE LA ARL (cuando aplique)	16 DE MAYO DE 2024
CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES PREVIAS A LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO (cuando aplique)	NO APLICA

YVALLEJO-02460476152254-2578118-002688851-A

Powered by CamScanner

En el Municipio de Palmira, a los 17 días del mes de MAYO del año 2024, en la oficina de la Secretaría de Planeación, se reunieron la Subsecretaria de Planeación Socioeconómica y Estratégica YESSICA VALLEJO CATAÑO en calidad de Supervisor del contrato, Y, JAIME ALBERTO DURÁN CHARRIA en su calidad de contratista, con el fin de dar inicio al contrato en referencia.

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta bajo la responsabilidad expresa de los que en ella intervinieron.

YESSICA VALLEJO CATAÑO
Supervisor
C.C. No. 1.113.640.359

JAIME ALBERTO DURÁN CHARRIA
Contratista.
C.C No. 1.118.282.156

YVALLEJO-02460476152254-2578118-002688851-A

Powered by CamScanner

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

SECRETARIA DE PLANEACION

Nro. Int. 11749

CONTRATO PRESTACION SERVICIOS No. 938

Fecha Imp: May. 16, 2024

A FAVOR DE	**JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA**	**C.C o Nit**	**1118282156**
CR 4 OESTE 18 21 CON LAS ACACIAS CA 61 Yumbo		**Teléfonos**	6026574591
Regimen Simplificado,		**Fecha Firma:**	15/05/24
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE UN PSICÓLOGO PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA		
VALOR	Cinco Millones Pesos M/Cte.		**5.000.000,00**
FORMA PAGO	UN PAGO FINAL		
INTERVENTOR	- YESSICA VALLEJO CATAÑO		
PLAZO	HASTA MAYO 31 DE 2024		

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

C.Costo	Proyecto	Fondo	Rubro	Nombre
1140	0	101 Ingresos Corrientes de Libre Destinación	2.1.2.02.02.008.01	Servicios prestados a las empresas - Contratos Prestación de Servicios(juridico, contables, consultoria)

SIRVASE SUMINISTRAR LOS ELEMENTOS O EJECUTAR EL TRABAJO SEGUN EL SIGUIENTE DETALLE

Descripción	Cantidad Und.	Valor Unitario	Valor Total
PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE UN PSICÓLOGO PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA	0	0,00	5.000.000,00
		SubTotal	**5.000.000,00**
		Iva	**0,00**
		Total	**5.000.000,00**

Autorizacion Ingreso a SIIF:

YVALLEJO-02460476152253-2578122-002688849-A

Powered by CamScanner

Banco AV Villas

NIT: 860.035.827-5
CRA. 13 No. 27-47 P-24 BOGOTA D.C.

Este es el certificado de tu
Cuenta de Ahorros - Cuenta Móvil No. 177737298

El Banco AV Villas certifica que: **Jaime Alberto Duran Charria**
identificado con el documento No. 1118282156, tiene en la oficina OFICINA YUMBO (174) una Cuenta de Ahorros - Cuenta Móvil No. 177737298 desde el 06 de septiembre de 2012.

Fecha de expedición: 24/05/2024

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

¿Tienes preguntas? Contáctanos en la Línea Audiovillas

Bogotá: 444 1777
Barranquilla: 330 4330
Bucaramanga: 630 2980
Medellín: 325 6000
Cali: 885 9595
Resto del país: 01 8000 51 8000

Grupo AVAL

YVALLEJO-02460476152253-2578120-002688845-A

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

ACTA DE RECIBO FINAL No. 3342

YESSICA VALLEJO CATAÑO INTERVENTOR DE CONTRATO PRESTACION SERVICIOS Nro. 938

CERTIFICA(N) QUE:

El contratista JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA con identificaciòn 1118282156 ha cumplido a satisfacción con los compromisos y obligaciones acordadas y con las obligaciones parafiscales, salud, pensión y riesgos profesionales derivados CONTRATO PRESTACION SERVICIOS en referencia.

De acuerdo CONTRATO PRESTACION SERVICIOS se establece que:

Fecha de firma 15/05/2024
Fecha de iniciación 17/05/2024
Duración HASTA MAYO 31 DE 2024

Nro. Fra. Doc Eq.

Valor orden de gasto	5.000.000
Pagos efectuados	0
Valor acta	5.000.000,00
Saldo pendiente	0,00
Valor Anticipo	0
Valor Amortizaciones	

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO FINAL, AL CONTRATO DE PS MP-938-2024.

Item	Descripción Detalle Contrato	Valor	Iva
1	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE UN PSICÓLOGO PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA	5.000.000,00	0,00
Total:		**5.000.000,00**	**0,00**

Total recibido	5.000.000,00
- Amortización de anticipo	
	5.000.000,00

Valor Cinco Millones Pesos M/Cte.

Para constancia se firma en Palmira el: 14/06/2024

FIRMADO

JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA
02460479180118-2579160-002692581

FIRMADO

YESSICA VALLEJO CATAÑO
02460481151112-2579160-002698763

Impreso : ANGELICA

Municipio de Palmira

NIT 8913800073

Estado Acta = VIGENTE

Consecutivo 36400

Fecha del Documento : 14/06/2024

DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A SUJETOS NO OBLIGADOS EXPEDIR FACTURA DE VENTA O DOCUMENTO EQUIVALENTE
(Resolución 0042 del 05 de mayo del 2020 expedida por la DIAN)

El MUNICIPIO DE PALMIRA, con número de identificación tributaria 891.380.007-3 debe a:

JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA

Identificacion : 1118282156

BIENES Y SERVICIOS RECIBIDOS MEDIANTE LA PRESENTE ACTA

PAGO FINAL, AL CONTRATO DE PS MP-938-2024.

Item	Descripción Detalle Contrato..	Valor	Iva
1	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE UN PSICÓLOGO PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA	5.000.000,00	0,00
Total:		**5.000.000,00**	**0,00**

Valor de la operación 5.000.000,00

Valor Cinco Millones Pesos M/Cte. **5.000.000,00**

FIRMADO

JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA

02460479180118-2579160-002692581

OcciRed
Tenga una sucursal del Banco en su escritorio

WWW.BANCODEOCCIDENTE.COM.CO

Consulta y Anulación de Pagos a Terceros y Débitos Automáticos

Empresa: TESORERIA MPAL FONDO ESPE
Tipo Identificación: NIT Persona Jurídica **No. Identificación:** 891380007
Generado por: dahianna mercedes tascon montiel

A continuación el detalle de: Resumen - Consultar

Detalle

Beneficiario/Cliente a Debitar	JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA	**Nro. Producto Destino**	177737298
Nro. Identificación	1118282156	**Entidad Financiera**	BANCO AV VILLAS
Tipo Producto Origen	Cuenta Ahorros	**Nro. Comprobante**	4733
Nro. Producto Origen/Recaudador	038918207	**Forma de pago**	Abono Cuenta Entidad AVAL
Fecha Pago/Débito	2024/06/25	**Aviso al beneficiario**	N
Fecha Transacción	2024/06/25	**Estado de Aviso**	-
Valor Transacción	$4,750,000.00	**Fecha de Aviso**	-
Comisión	-	**Medio Utilizado**	-
IVA	-	**Nro. Transacción**	038F0422417700DX
Estado	EXT	**Información Adicional**	DE PS MP9382024
Descripción de Estado	Exitoso	**Fecha Cobro**	2024/06/25
Causal de Rechazo	-	**Nro. Factura**	PAGO FINAL AL CONTRATO
Nro. Control	OFY004HFFO	**Oficina Pago**	-
Tipo Producto Destino	Cuenta Ahorros	**Usuario Creador**	LUZ ELIZABETH SIERRA PAEZ

NIT 8913800073

ORDEN DE PAGO

ORDEN DE PAGO FINAL **No. 4733** **De 14/06/2024** **Por 5.000.000,00**

PAGO FINAL, AL CONTRATO DE PS MP-938-2024.

ACTA No.: 3342 **de 14/06/2024** **ESTADO=VIGENTE**

DEPENDENCIA : SECRETARIA DE PLANEACION

PROYECTO : NO APLICA

A FAVOR DE: JAIME ALBERTO DURAN CHARRIA **C.C o Nit** 1118282156

TERCERO ENDOSO:

VALOR ENDOSO:

CONTRATO PRESTACION SERVICIOS No 938 de 15/05/2024 Por 5.000.000,00

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE UN PSICÓLOGO PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA

VALOR A PAGAR Cinco Millones Pesos M/Cte. **5.000.000,00**

RETENCIONES EFECTUADAS

Impuesto	Actividad	Base	%	Valor	Total deducciones
ESTAMPILLA UNIVALLE		5.000.000,00	2,00	100.000,00	**250.000,00**
ESTAMPILLA PROHOSPITALES		5.000.000,00	1,00	50.000,00	
ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR		5.000.000,00	2,00	100.000,00	

NETO A GIRAR **4.750.000,00**

IMPUTACION PRESUPUESTO

COMPROMISO 1809 **Fecha.** 17/05/2024

C. Costo	Proyecto	Rubro	Nombre	Fondo	Valor
1140	**0**	2.1.2.02.02.008.01	Servicios prestados a las empresas - Contratos Prestación de Servicios(juridico, contables, consultoria)	101 Ingresos Corrientes de Libre Destinación	5.000.000,00

Total obligación **5.000.000,00**

IMPUTACION CONTABLE CXP

Cuenta		Débito	Crédito	Descripción
511179006	Honorarios contratos (rentas de traba	5.000.000,	0,	Acta de recibo FINAL 118893 CONTRATO PRESTACION
240722002	Estampilla prohospitales	0,	50.000,	Acta de recibo FINAL 118893 CONTRATO PRESTACION
240722006	Estampilla Proadulto Mayor	0,	100.000,	Acta de recibo FINAL 118893 CONTRATO PRESTACION
240722001	Estampilla prouniversidad del valle	0,	100.000,	Acta de recibo FINAL 118893 CONTRATO PRESTACION
249054001	Honorarios	0,	4.750.000,	Acta de recibo FINAL 118893 CONTRATO PRESTACION
Sumas Iguales		**5.000.000**	**5.000.000**	

FIRMADO

JESUS DAVID PERDOMO JACANAMEJOY

02460483181709-2579163-002707382

INFORME PARCIAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	2.1 No. Pago	2.2 Fecha del Pago		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP- 938-2024	01	viernes, 31 de mayo de 2024	SUPERVISIÓN	Yessica Vallejo Cataño	Subsecretaria de Planeación Socioeconómica y Estratégica

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
JAIME ALBERTO DURÁN CHARRIA	1.118.282.156	17-may-2024	31-may-2024	0,5	0,5	100,00%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE UN PSICÓLOGO PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
UNA (1) cuota por valor CINCO MILLONES DE PESOS M.CTE M/CTE ($5.000.000) previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el Supervisor del contrato.	5.10.1 Contrato Inicial	$ 5.000.000	0,47	0,47	100,00%
	5.10.2 Adiciones al Contrato				
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 5.000.000**	**0,47**	**0,47**	**100,00%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.1 Periodo de Aportes	6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	6.4 Últimos dos Dígitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.6 Cumple	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo
2024-05 (May)	1062613336	6-may-2024	56	9° día hábil	SI	POSITIVA	17-may-2024	1	Asumido por el Contratista

6.11 Datos de Referencia para el Supervisor		6.12 Datos del Pago de la Planilla de Seguridad Social (sin mora)	
6.11.1 Valor a Pagar	6.11.2 Ingreso Base de Cotización (IBC)	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
$ 5.000.000	$ 2.000.000	NO	

6.11.3 Concepto del Aporte	6.11.4	6.11.5 Valor del Aporte	6.12.3 Valor Pagado	6.12.4 Cumple	6.12.5 Observaciones Aportes al Sistema de Seguridad Social
6.11.3.1 Aportes a Salud (EPS)	12,50%	$ 250.000	$ 250.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de SALUD
6.11.3.2 Aportes a Pensión (AFP)	16,00%	$ 320.000	$ 320.000	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de PENSIONES
6.11.3.3 Aportes a Riesgos Laborales (ARL)	0,522%	$ 10.440	$ 10.440	SI	El Contratista está cumpliendo con los pagos al sistema de RIESGOS LABORALES
6.11.3.4 Valor Total (sin Mora)	**29,02%**	**$ 580.440**	**$ 580.440**	**SI**	**El Valor Pagado de la Planilla (sin mora), corresponde al aporte que se debe realizar**

7. DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

7.1 No.	7.2 Documento	7.3 Documentos en la Carpeta Digital de la Dependencia	7.4 Entregados a la Dirección de Contratación	7.5 Entregados a la Secretaría de Hacienda
1	Radicado en la Secretaría de Hacienda	X	X	X
2	Orden de Pago (SIIF)	X	X	X
3	Acta de Recibo (SIIF) o Entrada Almacén	X	X	X
4	Minuta del Contrato (SIIF)	X	No Aplica	X
5	Acta de Inicio	X	No Aplica	X
6	Informe de Actividades y soportes	X	X	X
7	Informe del Supervisor	X	X	X
8	Factura o Documento equivalente	X	X	X
9	Pago Seguridad Social	X	X	X
10	Certificación de Parafiscales	No Aplica	No Aplica	No aplica
11	Certificación Bancaria	X	No Aplica	X

8. SEGUIMIENTO			
8.1 Ítem	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	
8.5 Ítem	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, al contrato no le aplican pólizas ni garantías, No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
8.9 Ítem	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avaldo por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
8.13 Ítem	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
8.17 Ítem	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el periodo del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

9. CUMPLIMIENTO CONTRACTUAL					
9.1 No.	9.2 Obligación Contractual	9.3 Actividad Desarrollada	9.4 Anexos o Sorpotes de Evidencia	9.5 Cumple	9.6 Observaciones
1	Brindar Soporte con la formulación, estructuración y definición de proyectos de inversión de conformidad con las políticas y lineamientos requeridos por parte del DNP y la secretaría de Planeación Municipal.	Durante este periodo el contratista brindó apoyo en la formulación, estructuración y definición del proyecto de inversión denominado "Construcción de Bulevar en la Comuna N° 1 del Municipio de Palmira", identificado con el BPIN 2024765200006. Como parte de este proceso, estructuró el documento técnico (EBPFO-001 Versión 08, 02/12/2022), que incluye la cadena de valor y el presupuesto del proyecto (EBPFO-017). Además, realizó el registro o actualización de proyectos (EBPFO-004) y entregó los anexos técnicos pertinentes, tales como el presupuesto detallado, el análisis de precios unitarios y los estudios de reinversión, entre otros. Durante este periodo el contratista llevó a cabo la concepción inicial del proyecto hasta la elaboración detallada de los documentos técnicos necesarios para su ejecución. Llevó a cabo el análisis exhaustivo de los costos, asegurando que cada aspecto del proyecto cumpliera con los estándares y requisitos establecidos por el Banco de proyecto. Los anexos técnicos proporcionaron información esencial para garantizar la viabilidad y la eficiencia del proyecto, permitiendo una planificación y ejecución adecuadas	https://drive.google.com/drive/folders/1mnfKCIQHF6NRCY2_0otDz6POblIKdMOx?usp=drive_link	SI	
2	Articular con las diferentes dependencias del Municipio de Palmira, para adelantar y agilizar la documentación necesaria para la estructuración de proyectos de inversión.	Durante este periodo el contratista realizó la articulación con la secretaría de Infraestructura y Planeación Municipal para la formulación del proyecto denominado "Construcción de Bulevar en la Comuna N°1 del Municipio de Palmira", para adelantar y agilizar la documentación necesaria para la estructuración de proyectos de inversión, integró los documentos de formulación del proyecto, de igual forma articuló con el enlace de infraestructura y el equipo técnico para la construcción de los soportes técnicos necesarios para la estructuración del proyecto Durante este periodo el contratista realizó la articulación con la Secretaría de Integración Social – Municipio de Palmira la formulación y estructuración del Estudio de Sector que soporta el Proceso de Contratación para la adquisición cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento de la infraestructura integrada a los Centros de Desarrollo Infantil (CDI) del municipio de Palmira".	https://drive.google.com/drive/folders/1mnfKCIQHF6NRCY2_0otDz6POblIKdMOx?usp=drive_link	SI	
3	Apoyar en las actividades de seguimiento y evaluación de los proyectos presentados ante la Secretaría de Planeación.	Durante este periodo el contratista realizó el seguimiento a la radicación del proyecto denominado "Construcción de Bulevar en la Comuna N° 1 del Municipio de Palmira" en el Banco de proyectos del Municipio y realizó en articulación con la secretaría de Infraestructura las correcciones y observaciones al proyecto para su viabilidad.	https://drive.google.com/drive/folders/1mnfKCIQHF6NRCY2_0otDz6POblIKdMOx?usp=drive_link	SI	
4	Brindar apoyo en la estructuración de análisis del sector para los proyectos y procesos contractuales.	Durante este periodo el contratista brindó apoyo en la formulación y estructuración del Estudio de Sector que soporta el Proceso de Contratación para la adquisición cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento de la infraestructura integrada a los Centros de Desarrollo Infantil (CDI) del municipio de Palmira" con el fin de satisfacer las necesidades del municipio obteniendo el mayor valor por los recursos de la población palmirana. Para cumplir con este objetivo, en la articulación con la Secretaría de Integración Social – Municipio de Palmira con el fin de conocer claramente cuál es su necesidad y determinar la mejor manera en que el mercado puede satisfacerla.	https://drive.google.com/drive/folders/1mnfKCIQHF6NRCY2_0otDz6POblIKdMOx?usp=drive_link	SI	
5	Las demás que sean designadas por el supervisor y que tengan relación con el objeto contractual	Durante este periodo el contratista asistió a la mesa de socialización interna del plan de desarrollo, con el fin de conocer la estructura de este y la priorización de proyectos para el cumplimiento de metas en la vigencia y establecer el plan de trabajo de planeación Municipal.	https://drive.google.com/drive/folders/1mnfKCIQHF6NRCY2_0otDz6POblIKdMOx?usp=drive_link	SI	

10. SEGUIMIENTO FINANCIERO, CONTABLE, FISCAL Y JURÍDICO

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 5.000.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	$ -		$ 5.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista			10.5.6 Total Pagos al Contrato	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 0
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta		$ 5.000.000		
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		$ -	$ 5.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 5.000.000**	**$ 5.000.000**	**100,00%**	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	El seguimiento jurídico del contrato busca la conformidad de la ejecución del contrato con el texto del contrato y la norma aplicable	SI	Las actividades del contrato, se desarrollaron conforme a los términos establecidos en el mismo y la normatividad aplicable al mismo
2	El Seguimiento jurídico del contrato verifica que las actividades subcontratadas hayan sido autorizadas previamente por la Entidad. (En todo caso, de ser el ejecutor, no podrá Subcontratar el 100% de las Actividades)	No Aplica	El contrato no cuenta con actividades para subcontratar

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los **31** dias del mes de **Mayo** del año **2024**

Yessica Vallejo Cataño
SUPERVISOR

INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

1. No. CONTRATO	2. DATOS DEL INFORME		3. TIPO DE INFORME	4. DATOS DEL SUPERVISOR	
	Total Pagos Realizados	Fecha del Informe		4.1 Nombre	4.2 Cargo
MP- 938-2024	**1**	viernes, 31 de mayo de 2024	**SUPERVISIÓN**	Yessica Vallejo Cataño	Subsecretaria de Planeación Socioeconómica y Estratégica

5. DATOS DEL CONTRATO

5.1 Nombre del Contratista	5.2 Identificación	5.3 Fecha de Inicio	5.4 Fecha Final	5.5 Duración (Meses)	5.6 Ejecución (Meses)	5.7 Tiempo Ejecutado (%)
JAIME ALBERTO DURÁN CHARRIA	1.118.282.156	17-may-2024	31-may-2024	0,5	0,5	100,00%

5.8 Objeto del Contrato

PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE UN PSICÓLOGO PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARIA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA

5.9 Forma de Pago	5.10 Descripción	5.11 Valores	5.12 Duración (Meses)	5.13 Ejecución (Meses)	5.14 Tiempo Ejecutado (%)
UNA (1) cuota por valor CINCO MILLONES DE PESOS M.CTE M/CTE ($5.000.000) previa presentación de un informe de tareas desarrolladas como requisito para cada uno de los pagos, y certificación de cumplimiento a satisfacción expedida por el Supervisor del contrato.	5.10.1 Contrato Inicial	$ 5.000.000	0,47	0,47	100,00%
	5.10.2 Adiciones al Contrato				
	5.10.3 Suspensiones al Contrato				
	5.10.4 Total Contrato + Adiciones	**$ 5.000.000**	**0,47**	**0,47**	**100,00%**
	5.10.5 Nueva Fecha Final				

6. APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL

6.4 Últimos dos Digitos (C.C. / Nit)	6.5 Fecha Máxima de Pago de Aportes	6.7 Nombre de la ARL	6.8 Fecha Afiliación ARL	6.9 Nivel Riesgo	6.10 Análisis del Riesgo	6.12.1 Exonerado del Pago a Pensión	6.12.2 Descripción de la Exoneración
56	9° día hábil	POSITIVA	17-may-2024	1	Asumido por el Contratista	NO	0

6.1 Periodo de Aportes		6.2 Número Planilla (PILA)	6.3 Fecha de Pago	Valor Pagado a Salud	Valor Pagado a Pensión	Valor Pagado a Riesgos Laborales	Valores Totales Pagados	Cumplió	Valor Total de Referencia para el pago
01	2024-05 (May)	1062613336	6-may-2024	$ 250.000	$ 320.000	$ 10.440	**$ 580.440**	SI	$ 580.440

8. SEGUIMIENTO			
8.1 Item	8.2 Actividades Generales	8.3 SI / NO	8.4 Observaciones
1	Conoce y entiende los términos y condiciones del contrato	SI	El Contratista ha leído y entiende los términos y condiciones del contrato, NO se han materializado riesgos previstos en la matriz de riesgos del contrato, el contrato ha presentado un desarrollo normal y cordial entre las partes, el contratista organiza y administra el recibo de bienes y servicios establecidos en el contrato, el contratista está dando cumplimiento a los bienes y/o servicios establecidos en el contrato, el contratista presenta soportes de la ejecución contractual, durante el período del informe se desarrollaron reuniones de seguimiento.
2	Se ha materializado algún riesgo planteado en la matriz de riesgos del Contrato	NO	
3	Se han presentado controversias entre las partes	NO	
4	Se organiza y administra el recibo de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	SI	
5	Se ha presentado rechazo justificado de los bienes y/o servicios establecidos en los documentos del Contrato	NO	
6	Se ha presentado incumplimientos del proveedor o contratista al presentar los soportes correspondientes	NO	
7	Se ha solicitado informes y convocado a reuniones para el cumplimiento de la función de supervisor	SI	
8.5 Item	8.6 Seguimiento Administrativo	8.7 SI / NO	8.8 Observaciones
1	Se encuentra completo el expediente físico y electrónico con los informes previstos	SI	El expediente físico y electrónico del contrato se encuentra completo y al día, , No se hicieron requerimientos por parte de los entes de control, se ha dado cumplimiento a la publicación de los documentos del contrato en el SIIF y en el SECOP, el contratista está cumpliendo con sus obligaciones en materia de seguridad social y salud en el trabajo, como también el cumplimiento de normas legales
2	Las pólizas y garantías del contrato se encuentran vigentes	No Aplica	
3	Han solicitado los organismos de control informes y el contratista los ha presentado	No Aplica	
4	Se cargó en los tiempos, los documentos del Contrato en el SIIF y se garantizó el principio de publicidad	SI	
5	Se ha verificado el cumplimiento de las obligaciones del contratista en materia de Seguridad Social, Seguridad y Salud en el Trabajo, Planes de Contingencia, Normas ambientales, Planes de Emergencia y cualquier otra norma aplicable al contrato	SI	
8.9 Item	8.10 Seguridad y Salud en el Trabajo (Personas Naturales y Jurídicas)	8.11 SI / NO	8.12 Observaciones
1	Aportó los elementos necesarios de protección personal para el desempeño de sus actividades	SI	el contratista está cumpliendo con la utilización de los elementos de protección personal necesarios, , ,
2	Aportó las certificaciones de competencias requeridas o necesarias para desarrollar las tareas de alto riesgo	No Aplica	
3	Aportó el permiso de trabajo para el desarrollo de las tareas de alto riesgo avalado por SST	No Aplica	
4	Se recibieron reportes de accidentes e incidentes de trabajo	No Aplica	
8.13 Item	8.14 Seguridad y Salud en el Trabajo (Solo Personas Jurídicas)	8.15 SI / NO	8.16 Observaciones
1	Aportó certificación de avance de la Resolución 1111 de 2017 (Plazos para implementar el SST), avalada por el SST	No Aplica	, ,
2	Aportó el Plan Anual de Trabajo	No Aplica	
3	Aportó el Plan Anual de Capacitaciones	No Aplica	
8.17 Item	8.18 Seguimiento Técnico	8.19 SI / NO	8.20 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables al contrato, El contratista está cumpliendo con las condiciones ofrecidas en el contrato, El Contratista no ha hecho solicitudes de ajustes o cambios en las condiciones del contrato, El Contratista, durante el período del informe no hizo solicitudes o requerimientos técnicos, El Contratista, durante el período del informe, no ha presentado incumplimientos en los que se necesite aplicar las garantías del contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	
3	Se han requerido cambios o ajustes en las condiciones el contrato	NO	
4	Se han recibido solicitudes o requerimientos técnicos por parte del contratista y se han dado las recomendaciones respectivas.	NO	
5	El contrato ha tenido la necesidad de hacer efectivas las garantías	NO	

10.1 Item	10.2 Seguimiento Financiero y Contable	10.3 SI / NO	10.4 Observaciones
1	Se hace seguimiento a la gestión financiera del contrato (Registro Presupuestal, Planeación de los pagos previstos y disponibilidad de caja)	SI	La revisión del avance financiero, se hizo al momento de la presentación de los documentos para el respectivo pago, La revisión de los documentos necesarios para el pago, se hizo al momento de la presentación de los respectivos documentos (ver soportes del pago), , El Contrato no presenta situaciones que afectan el valor total del contrato
2	Se hace revisión de los documentos necesarios para efectuar los pagos al contratista, incluyendo el recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios objeto del contrato	SI	
3	Se ha hecho entrega de anticipos y se han amortizado en los terminos de la Ley y del contrato	No Aplica	
4	Se ha presentado modificaciones en la actividades que afecten el valor inicial del contrato	NO	

10.5 Estado fiscal del contrato

10.5.1 No.	10.5.2 Concepto	10.5.3 Ingresos	10.5.4 Egresos	10.5.5 Valor Total de Contrato + Adiciones	
1	10.5.2.1 Valor del contrato	$ 5.000.000			
2	10.5.2.2 Valor de las adiciones al contrato	$ -		$ 5.000.000	
3	10.5.2.3 Valores cancelados al contratista		$ 5.000.000	10.5.6 Total Pagos al Contrato	La ejecución fiscal del Contrato va en un 100%, estando pendiente por pagar al Contratista la suma de: $ 0
4	10.5.2.4 Valor a pagar en la presente acta				
5	10.5.2.5 Saldo por pagar al contratista		$ -	$ 5.000.000	
6	10.5.2.6 Saldo a favor del municipio			10.5.7 % Avance	
	10.5.2.7 Sumas Iguales	**$ 5.000.000**	**$ 5.000.000**	**100,00%**	

10.5.8 Item	10.5.9 Seguimiento Jurídico	10.5.10 Cumple	10.5.11 Observaciones
1	Se ha dado cumplimiento a las normas técnicas aplicables	SI	El contratista cumplió las normas técnicas aplicables al contrato
2	Se ha revisado que el contratista o su equipo cumpla las condiciones ofrecidas de acuerdo a lo previsto en el contrato	SI	El contratista cumplió con las condiciones ofrecidas en el contrato

11. OBSERVACIONES

Considerando que a la fecha del presente Informe se encuentran parcialmente cumplidas y recibidas.

Teniendo en cuenta el contenido y el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato dejo constancia que no existe controversia alguna.

Para constancia de lo anterior se firma en Palmira a los **31** dias del mes de **Mayo** del año **2024**

Yessica Vallejo Cataño
SUPERVISOR

CONTRATO:	MP- 938-2024
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS DE UN PSICÓLOGO PARA BRINDAR APOYO EN LA SECRETARÍA DE PLANEACIÓN MUNICIPAL DE PALMIRA
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	JAIME ALBERTO DURÁN CHARRIA
VALOR DEL CONTRATO:	$ 5.000.000.oo
SUPERVISOR O INTERVENTOR: (INCLUIR NOMBRE Y CARGO) (para el caso de los contratistas a quienes se les realice seguimiento a través de una interventoría podrán hacer uso del formato acordado por las partes para presentación de informes de actividades)	Yessica Vallejo Cataño Subsecretaria de Planeación Socioeconómica y Estratégica
FECHA DE ACTA DE INICIO:	17 DE MAYO DEL 2024
FECHA DE FINALIZACIÓN:	31 DE MAYO DEL 2024
INFORME CORRESPONDIENTE ACTA PARCIAL No.:	N. 01, CORRESPONDIENTE AL MES DE MAYO
CUENTA DE COBRO POR VALOR DE:	$ 5.000.000.oo

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES EJECUTADAS

1. **Brindar Soporte con la formulación, estructuración y definición de proyectos de Inversión de conformidad con las políticas y lineamientos requeridos por parte del DNP y la secretaria de Planeación Municipal.**

- Durante este periodo brindé apoyo en la formulación, estructuración y definición del proyecto de inversión denominado "Construcción de Bulevar en la Comuna N° 1 del Municipio de Palmira", identificado con el BPIN 2024765200006. Como parte de este proceso, se estructuró el documento técnico (EBPFO-001 Versión 08, 02/12/2022), que incluye la cadena de valor y el presupuesto del proyecto (EBPFO-017). Además, se realizó el registro o actualización de proyectos (EBPFO-004) y se entregaron los anexos técnicos pertinentes, tales como el presupuesto detallado, el análisis de precios unitarios y los estudios de reinversión, entre otros.

- Durante esta labor se llevó a cabo la concepción inicial del proyecto hasta la elaboración detallada de los documentos técnicos necesarios para su ejecución. Se llevó a cabo un análisis exhaustivo de los costos, asegurando que cada aspecto del proyecto cumpliera con los estándares y requisitos establecidos por el Banco de proyecto. Los anexos técnicos proporcionaron información esencial para garantizar la viabilidad y la eficiencia del proyecto, permitiendo una planificación y ejecución adecuadas.

Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1mnfKCiQHF6NRCY2_0otDz6PObIIKdMOx?usp=drive_link

2. **Articular con las diferentes dependencias del Municipio de Palmira, para adelantar y agilizar la documentación necesaria para la estructuración de proyectos de inversión.**

- Durante este periodo realicé la articulación con la secretaria de Infraestructura y Planeación Municipal para la formulación del proyecto denominado "Construcción de Bulevar en la Comuna N°1 del Municipio de Palmira", para adelantar y agilizar la documentación necesaria para la estructuración de proyectos de inversión, se entregaron los documentos de formulación del proyecto, de igual forma se articuló con el enlace de Infraestructura y el equipo técnico para la construcción de los soportes técnicos necesarios para la estructuración del proyecto

- Durante este periodo realicé la articulación con la Secretaría de Integración Social – Municipio de Palmira la formulación y estructuración del Estudio de Sector que soporta el Proceso de Contratación para la adquisición cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento de la infraestructura integrada a los Centros de Desarrollo Infantil (CDI) del municipio de Palmira

Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1mnfKCiQHF6NRCY2_0otDz6PObIIKdMOx?usp=drive_link

3. **Apoyar en las actividades de seguimiento y evaluación de los proyectos presentados ante la Secretaría de Planeación.**

Durante este periodo realicé el seguimiento a la radicación del proyecto denominado "Construcción de Bulevar en la Comuna N° 1 del Municipio de Palmira" en el Banco de proyectos del Municipio y realicé en articulación con la secretaria de infraestructura las correcciones y observaciones al proyecto para su viabilidad.

Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1mnfKCiQHF6NRCY2_0otDz6PObIIKdMOx?usp=drive_link

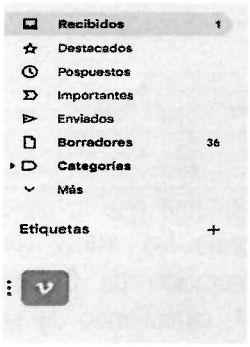
4. Brindar apoyo en la estructuración de análisis del sector para los proyectos y procesos contractuales.

Durante este periodo brindó apoyo en la formulación y estructuración del Estudio de Sector que soporta el Proceso de Contratación para la adquisición cuyo objeto es "Realizar el mantenimiento de la infraestructura integrada a los Centros de Desarrollo Infantil (CDI) del municipio de Palmira" con el fin de satisfacer las necesidades del municipio obteniendo el mayor valor por los recursos de la población palmirana. Para cumplir con este objetivo, en la articulación con la Secretaría de Integración Social – Municipio de Palmira con el fin de conocer claramente cuál es su necesidad y determinar la mejor manera en que el mercado puede satisfacerla.

Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1mnfKCiQHF6NRCY2_0otDz6PObIIKdMOx?usp=drive_link

5. Las demás que sean designadas por el supervisor y que tengan relación con el objeto contractual.

Durante este periodo asistí a la mesa de socialización interna del plan de desarrollo, con el fin de conocer la estructura de este y la priorización de proyectos para el cumplimiento de metas en la vigencia y establecer el plan de trabajo de planeación Municipal.



Les escribo para informarles que el 20 de mayo de 2024, el Honorable Concejo de Palmira aprobó por unanimidad el Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 **"PALMIRA EJEMPLAR - PALMIRA PARA TODOS"**. Este plan será nuestra carta de navegación durante el período de gobierno de nuestro alcalde, **Víctor Manuel Ramos Vergara**.

Adjunto la siguiente documentación:

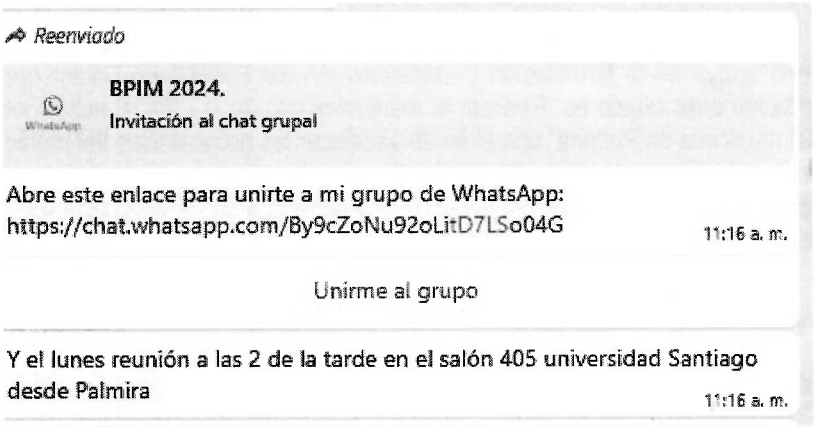
- Versión final del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027 **"PALMIRA EJEMPLAR - PALMIRA PARA TODOS"**.
- Matriz de formulación del Plan de Desarrollo Municipal 2024-2027.
- Plan de Salud Territorial 2024-2027 "Palmira Me cuida".

El objetivo de esta documentación es trabajar juntos por el desarrollo integral de Palmira.

¡Juntos podemos resolverlo absolutamente todo!

Sin otro particular,

MATRIZ DE FORMULACION.xlsx
PLAN DE DESARROLLO MUNICIPAL 2024 - 202...
PLAN DE SALUD TERRITORIAL 2024 - 2027.pdf



Soporte: https://drive.google.com/drive/folders/1mnfKCiQHF6NRCY2_0otDz6PObIlKdMOx?usp=drive_link

DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES SUBCONTRATADAS (En este aparte, se debe detallar las actividades subcontratadas, y enunciar la Cláusula que corresponde a previsión de subcontratación, aportando la autorización otorgada por el supervisor del convenio o contrato previamente)	NO APLICA
PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES SOPORTE DE PAGO GENERAL	Certifico bajo la gravedad de juramento que la planilla integrada autoliquidación de aportes No. 1062613336 corresponde al Contrato de Prestación de Servicios Profesionales No. MP- 938-2024, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002.
CONTRATISTA	**FIRMA:**

Palmira, mayo 30 del 2024

Señores
MUNICIPIO DE PALMIRA
Ciudad

DECLARACIÓN JURAMENTADA

Yo, Jaime Alberto Durán Charria identificado con C.C. Nº 1118282156 para los efectos de la depuración de la base del cálculo de la Retención en la Fuente, establecido en la Ley 2010 de 2019 "Ley de Crecimiento Económico"[1], informo bajo la gravedad de juramento lo siguiente:

1. He Contratado o Vinculado dos (2) o más Trabajadores asociados a la actividad (Articulo 383 E.T, Parágrafo 2). (*Aplica para renta de trabajo, renta exenta del 25%*). SI _____ NO X

2. Solicitar me sea aplicada una tarifa de retención en la fuente, superior a la establecida, así: ___ % o monto mensual_____.

3. Pertenezco al régimen simple de tributación Sí ___ No __X__

4. En caso que el contratista conteste (No) en el punto número 1, podrá descontar de la base de retención en la fuente los siguientes conceptos anexando los documentos que ameriten cada caso, aplica cuota mensual acumulada que superen los $5.903.540.

4.1 El monto del aporte que el contratista efectué al sistema de seguridad social en salud. Adjuntar constancia de pago de los aportes que corresponda al periodo que origina el pago, para poder ser tenido en cuenta en la depuración de la base gravable.

4.2 Dependientes Económicos: Certifico que tengo a cargo los siguientes dependientes económicos:

NOMBRES Y APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	FECHA DE NACIMIENTO	CALIDAD DE DEPENDENCIA

Nota: Se puede descontar hasta un máximo de cuatro dependientes, valor por cada uno 72 UVT ($3.053.664 año 2023), limitado a 1340 UVT año $56.832.080.

1. Los hijos del contribuyente que tengan hasta 18 años de edad. *Anexar registro civil.*
2. Los hijos del contribuyente con edad entre 18 y 23 años, cuando el padre o madre contribuyente persona natural se encuentre financiando su educación en instituciones formales de educación superior certificadas por el ICFES ' o la autoridad oficial correspondiente; o en los programas técnicos de educación no formal debidamente acreditados por la autoridad competente.
3. Los hijos del contribuyente mayores de dieciocho (18) años que se encuentren en situación de dependencia, originada en factores físicos o psicológicos que sean *certificados por Medicina Legal.*
4. El cónyuge o compañero permanente del contribuyente que se encuentre en situación de dependencia sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, certificada *por contador público*, o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean *certificados por Medicina Legal.*
5. Los padres y los hermanos del contribuyente que se encuentren en situación de dependencia, sea por ausencia de ingresos o ingresos en el año menores a doscientas sesenta (260) UVT, *certificada por contador público,* o por dependencia originada en factores físicos o psicológicos que sean *certificados por Medicina Lega*l.

4.3 Deducción por intereses o corrección monetaria en virtud de préstamos para adquisición de vivienda. Adjuntar copia del Certificado expedido por la entidad financiera correspondiente al año inmediatamente anterior.
4.4 Pagos por Medicina Preparada, adjuntar copia del Certificado expedido por la empresa prestadora del servicio de salud.
4.5 Las sumas que los contribuyentes personas naturales depositen en las cuentas de ahorro denominadas Ahorro para el Fomento a la Construcción (AFC), adjuntar copia de la certificación expedida por el establecimientos de crédito.

Cordialmente,



Jaime Alberto Durán Charria
C.C 1118282156
320 7165274
jaimedurancharria@gmail.com