ESAP	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES Y CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN PT-A-CT-015	CÓDIGO: RE-A-CT-140 VERSIÓN: 2 FECHA: 04-10-2023

PROCESO GESTIÓN DE LA CONTRATACIÓN

DATOS DEL CONTRATO					
CONTRATISTA:	INGRID MERCEDES PAZMIÑO RODRIGUEZ			C.C. No:	59678702
DEPENDENCIA:	DIRECCIÓN TERRITORIAL CHOCO			No CONTRATO:	CHO-032-2024
FECHA DE INICIO DEL CTO:	06/03/2024			FECHA DE TERMINACIÓN DEL CTO:	31/12/2024
No CDP:	3224	No RP:	4824	TIPO CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS	PRESTACION DE SERVICIOS

Número de Planilla PILA	Fecha de Pago de planilla PILA
9470100228	2024-08-01

OBJETO:

Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento pedagógico, orientación y capacitación tanto a docentes capacitadores como a los demás integrantes del equipo para el desarrollo efectivo de los eventos de capacitación, siguiendo los lineamientos emitidos desde nivel central.

PERIODO DE REPORTE					
MES PAGO:	JULIO	PAGOS TOTALES DEL CONTRATO:	10	NÚMERO DE PAGO Y/O CUENTA DE COBRO:	5

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$ 52.000.000,00
Valor Adición:	$ 0,00
Valor Reducción:	$ 0,00
Valor Total:	$ 52.000.000,00
Valor a pagar:	$ 5.200.000,00

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES
1. Verificar la articulación de los programas y proyectos de la Dirección de Capacitación en el componente curricular, pedagógico y académico de acuerdo a las directrices dadas y al cumplimiento de los temas estratégicos de la Dirección de Capacitación de la ESAP en coordinación con el equipo docente.	Realice el 4 de julio del 2024 la reunión con los docentes capacitadores para tratar temas sobre la ficha E 39, diapositivas de presentación, y formato planeador, uso del manejo de la plataforma de klic ,manejo de la plataforma Sirecec 4.0 y maleta para pensar
2. Recolectar, analizar y mantener actualizadas las encuestas de satisfacción de los eventos de capacitación realizados en la Dirección Territorial.	descargue de la plataforma Sirecec las encuestas de satisfacción disponibles en el aplicativo en forma general aun no se ha realizado la discriminación por docentes, los Eventos de las encuestas descargadas son los siguientes la cual se puede evidenciar de acuerdo a los resultados que los participantes están muy satisfechos :S4CA001766, S4CA001766, S4CA001771, S4CA001793, S4CA001796, S4CA001991, S4CA001992, S4CA002052, S4CA002094, S4CA002094, S4CA002245
3. Brindar acompañamiento pedagógico en las estrategias de capacitación acorde a los lineamentos recibidos por parte de la Dirección de Capacitación, buscando el fortalecimiento de las Escuelas del saber, maleta para pensar, banco de programas y capacitaciones presenciales y virtuales.	Se realizo la implementación de la estrategia maleta para pensar explorando saberes ,aprendiendo e innovando con la maleta para pensar en los eventos de capacitaciones de la territorial chocó, con los docentes Dorthon pino en control social y veeduría ciudadana en la escuela de jovenes y Ricael palacios en prevención y atención de la violencia en basada en genero, en la asociación Asomareis
4. Realizar acompañamiento a los expertos en la revisión, creación y aprobación de la Ficha 39, enviando mensualmente a la Dirección de Capacitación el consolidado de las mismas.	Se realizo la revisión y envió para aprobacion de las fichas E39 por parte de la líder nacional Paula Maria delgado, las fichas fueron las siguientes:1. Gestión sostenible de los territorios ancestrales afrocolombianos(para el evento afro),2.herramientas para la conservación de la biodiversidad, 3.construcción de paz y derechos humanos con enfoque en población afrocolombiana victimas del conflicto armado,4.diseño y formulación de proyectos productivos sostenibles,5.formulación, gestión y evaluación de proyectos de desarrollo.
5. Proponer y ejecutar las propuestas didácticas en los diferentes ambientes de aprendizaje.	Realice acompañamiento a los docentes Wendy Yajaira, Ana Sugey, Ricael, capacitadores en la realización de las fichas 39 ,diapositivas de presentación de los eventos de capacitación ya que en el mes de julio de acuerdo a la proyección
6. Realizar capacitaciones a los docentes sobre técnicas y estrategias en educación, presencial, a distancia y virtual.	El 24 de julio el capacitador Dorthon pino trabajo el seminario control social y veeduría ciudadana en la escuela de jovenes con la maleta para pensar usando los organizadores gráficos y los post-it que es la nueva estrategia piloto de la dirección de capacitaciones y el capacitador ricael palacios trabajo la temática prevención y atención de la violencia basada en genero con la estrategia de capacitacion maleta para pensar usando los organizadores gráficos y post-it, los días 24 y 25 de julio
7. Avalar los eventos de capacitación en el aplicativo SIRECEC garantizando la correcta creación y configuración curricular en el Sistema, para tener el reporte de avance en los indicadores en tiempo real.	Revise y aprobé 11 eventos presenciales de capacitacion planificados de acuerdo a la proyección del mes de julio y 5 virtuales. presenciales:S4CA001005,S4CA002171,S4CA002094,S4CA002052,S4CA002245,S4CA002035,S4CA001992,S4CA002210,S4CA00191,S4CA2353,VIRTUALES:S4CA001793,S4
8. Realizar reuniones con los docentes para definir la estructura curricular y metodológica de los eventos de capacitación presencial y online.	en el mes de julio realice reuniones de acompañamiento referente a la ficha 39,formato planeador, plataforma klic con los docentes capacitadores Ana Sugey Cordoba, wuendy Suárez, Ricael palacios, Yan Arley ramos, eulides y con la capacitadora Yajaira gamboa (para trabajar el tema de capacitaciones con fortalecimiento (sinfonía), en Tadó ,Istmina y medio san juan con la temática proyectos de desarrollo días 12 ,13,14 y 15 de agosto
9. Revisar los contenidos de los eventos virtuales, antes de realizar la oferta y su publicación.	Se reviso el nuevo catalogo de eventos virtuales versión final para realizar las ofertas del mes siguiente
10. Apoyar la verificación del cumplimiento mínimo de asistencia requerida para obtener la certificación (80%) y velar porque se realice de forma adecuada, una vez se termine el evento.	Realice el apoyo de certificación del cumplimiento de asistencias mediante la certificación de los participantes a los eventos de capacitaciones adjunto los pantallazos de los cursos certificados, código S4CA002210_ 18certificados,S4CA001992_47 certificados,S4CA002052-49certificados,S4CA002271_18certificados,para mejorar los procesos se debe acordar con los docentes un mínimo de 50 personas por evento para subir metas
11. Apoyar la programación de los eventos de capacitación de la territorial según las solicitudes de las entidades.	Apoye en la realización de registro e inscripciones de las diferentes entidades programadas para el mes de julio de eventos de capacitaciones de acuerdo a las solicitudes de las entidades el apoyo consiste en desplazarme a las entidades como IEFEM, con resolución de conflictos y construcción de paz y al evento programado por sede central con la temática cuidar lo publico para alcanzar la paz para ayudar a los participantes a registrarse desde mi computador personal en el aplicativo Sirecec 4.0 e inscribirse a los cursos ya que algunos no están registrados en el aplicativo para dicho proceso y se evidencias mediante las fotografías realizando este proceso.
12. Apoyar la divulgación y convocatorias de los eventos de capacitación.	Realice la divulgación de las convocatorias a los eventos de capacitación programados para mes de julio por redes sociales y al grupo de estudiantes de la territorial chocó y redes sociales
13. Asistir a las reuniones de seguimiento académico y administrativo programadas por la Dirección de capacitación y aquellas que se convoquen en desarrollo de las obligaciones derivadas del objeto contractual.	Asistí a la reunión séptimo 7 encuentro de pedagogos programadas por la direccion de capitaciones el día 23 julio 2024
	Se dió cumplimiento de lo establecido en elsistema de gestión de calidad de la ESAP con especialénfasis en lo referente al proceso de capacitación,con las versiones actualizadas

14. Dar cumplimiento de lo establecido en el sistema de gestión de calidad de la ESAP con especial énfasis en lo referente al proceso de capacitación.	de la plataforma INSOLUCION se encuentra toda la información actualizada de todos los formatos de capacitacion en especialmente en la Ficha 39 ultima versión , formato de prueba planeador, formato de Cronograma de la oferta, La matriz de temáticas recurrentes, Registros de asistencia, que son del quehacer continuo del proceso de capacitación,articulados con otros procesos.se carga como evidencias las ultimas versiones de los formatos fichas E39 ,listados de asistencias y planeador versión prueba que se utilizará para trabajar la maleta para pensar se encuentran en Isolución 5
15. Elaborar los informes, estadísticas del componente de capacitación y la evaluación de competencias docentes para el registro o actualización en el Banco de Capacitadores requeridas por la Dirección Territorial y/o la Sede Central de la ESAP.	Se realizó la evaluación de los eventos de capacitacion y las evaluaciones realizadas en la plataforma Sirecec 4.0 forma general aun no se ha realizado la discriminación por docentes Evidencias: en la actividad 2.1
16. Las demás obligaciones que le sean asignadas de acuerdo con la naturaleza del objeto contractual.	Asistí a la reunión asignada por la directora encargada al evento a la CONVOCATORIA SEGUNDA SESIÓN DEL CONSEJO MUNICIPAL DE POLÍTICA SOCIAL – COMPOS, donde se llegan al compromiso que la tercera sesión será realizada el 10 de septiembre y que las MIAS (mesa de infancia y adolescencias quedara en la secretaria de educación municipal. de igual manera en la visita de camilo Rincon ingeniero de sistemas de la sede central se realizo una reunión con entidades como opción legal y cooperación española para realizar capacitaciones con la Esap , por otro lado en la visita del 17 y 18 de julio del ingeniero de sistemas camilo Rincon se hizo el acompañamiento al proceso de registro e inscripción a los docentes, él ingeniero con el equipo de capacitaciones ligia, Sandra e Ingrid de acuerdo a la solicitud de apoyo de la capacitadora Saida guerrero en la institución educativa IEFEM de Quibdó , con la temática resolución de conflictos en ambientes escolares.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN
En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES

AUTORIZACIÓN DE PAGO		
SUPERVISOR:	YEIMI VIVIANA AGUDO RODRIGUEZ	1130597778

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 59678702		PAZMIÑO RODRIGUEZ INGRID MERCEDES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 13 CL 24-02	QUIBDO-CHOCO	7273878	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07		9470100228	I	2024/08/02			0	

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO			NOVEDADES	PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS					PARAFISCALES				
No.	Identificación	Nombre	ingretdetaetdptapvspcorvstsinigeirmavacavpvctirlvip	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Tarifa	Aporte	Dias	IBC	Aporte	Exonerado SENA e ICBF	Total Aportes
SUCURSAL: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$2,080,000	$332,800			$2,080,000	$260,000			$0	$0			$2,080,000		$10,900		$0	$0		$603,700
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)						$2,080,000	$332,800			$2,080,000	$260,000			$0	$0			$2,080,000		$10,900		$0	$0		$603,700
Ciudad: QUIBDO Depto: CHOCO (1 Afiliados)						$2,080,000	$332,800			$2,080,000	$260,000			$0	$0			$2,080,000		$10,900		$0	$0		$603,700
1	CC 59678702	PAZMIÑO INGRID		230301	30	$2,080,000	$332,800	ESSC18	30	$2,080,000	$260,000		0	$0	$0	14-23	30	$2,080,000	0.5223	$10,900	0	$0	$0	No	$603,700
Total Afiliados(1)						$2,080,000	$332,800			$2,080,000	$260,000			$0	$0			$2,080,000		$10,900		$0	$0		$603,700

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 59678702		PAZMIÑO RODRIGUEZ INGRID MERCEDES	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	KR 13 CL 24-02	QUIBDO-CHOCO	7273878	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07		9470100228	I	2024/08/02			0	

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$332,800	$0	$0	$332,800
PORVENIR	230301	800,224,808	8	1	$332,800	$0	$0	$332,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$10,900	$0	$0	$10,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$10,900	$0	$0	$10,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$260,000	$0	$0	$260,000
EMSSANAR	ESSC18	901,021,565	8	1	$260,000	$0	$0	$260,000
TOTAL				**1**	**$603,700**	**$0**	**$0**	**$603,700**