ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

LICITACIÓN PÚBLICA

PROCESO No. IT-LP-24-01

OBJETO CONTRACTUAL:
ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SEDE REGIONAL DE PIEDECUESTA DE LAS UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER PIEDECUESTA

VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

CATORCE MIL OCHOCIENTOS SEIS MILLONES TREINTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS ($14.806.039.989) M/CTE

PLAZO DEL CONTRATO:

CATORCE (14) MESES contados a partir de la suscripción del acta de inicio

OFICINA GESTORA

SECRETARIA DE INFRAESTRUCTURA DEPARTAMENTAL

BUCARAMANGA, MAYO 21 DE 2024.

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

INFORME DE CONVENIENCIA Y OPORTUNIDAD

ESTUDIOS Y DOCUMENTOS PREVIOS

De conformidad con los lineamientos previstos en los numerales 7 y 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, el artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015 y demás normas que modifiquen, reglamenten o sustituyan, se procede a realizar el análisis de conveniencia y oportunidad para establecer la necesidad y oportunidad de realizar la presente contratación.

El numeral 12 del artículo 25 de la Ley 80 de 1993 el cual fue modificado por el artículo 87 de la ley 1474 de 2011 establece que con la debida antelación a la apertura del procedimiento de selección o de la firma del contrato, según el caso, deberán elaborarse los estudios, diseños y proyectos requeridos y los pliegos de condiciones. Así mismo el numeral 7 artículo 25 de la Ley 80 de 1993 señala que la conveniencia o inconveniencia del objeto a contratar y las autorizaciones y aprobaciones para ello, se analizarán o impartirán con antelación al inicio del proceso de selección del contratista o al de la firma del contrato, según el caso.

A su vez el Decreto 1082 de 2015 en su artículo 2.2.1.1.2.1.1 señala que los estudios y documentos previos son el soporte para elaborar el proyecto de pliegos, los pliegos de condiciones, y el contrato, igualmente establece los elementos que debe contener los estudios y documentos previos.

1. INVITACIÓN A LAS VEEDURÍAS CIUDADANAS.

El Departamento de Santander, en cumplimiento de lo dispuesto en el inciso 3 del artículo 66 de la Ley 80 de 1993, invita a todas las personas y organizaciones interesadas en hacer control social al contrato objeto del presente proceso, en cualquiera de sus fases o etapas, a que presenten las recomendaciones que consideren convenientes, intervengan en las audiencias y a que consulten los documentos del proceso en el SECOP II.

2. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA CONTRATACIÓN A REALIZAR

El presente proceso de selección y contratación se fundamenta en los siguientes documentos:

a. La Ordenanza número 070 del 22 de diciembre de 2021, “POR MEDIO DE LA CUAL SE CONCEDE AUTORIZACIÓN AL GOBERNADOR VIGENCIA 2022”.
b. El Decreto Departamental No. 0621 del 16 de noviembre de 2021, por el cual se delega en los Secretarios de Despacho, la facultad de seleccionar, adjudicar, celebrar, suspender, liquidar, aclarar, adicionar el valor y el plazo de los contratos y/o convenios, y en general, expedir los correspondientes actos administrativos que se produzcan con motivo u ocasión de la actividad contractual que se adelante en cumplimiento de la misión, y funciones propias de la Secretaría.
c. La Ordenanza No. 013 del 1 de junio de 2020, “POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE DESARROLLO DEPARTAMENTAL “SANTANDER SIEMPRE CONTIGO Y PARA EL MUNDO”2020-2023.
d. Manual de Contratación adoptado mediante Decreto 651 del 21 de noviembre de 2022.
e. Decreto 462 del 17 de septiembre de 2021 - Por la cual se modifica el Manual de Funciones y/o Actividades que deben cumplir los Interventores y/o Supervisores del Departamento de Santander.
f. Resolución 0078 del 10 de marzo de 2022 de la curaduría 01 de Piedecuesta, por el cual se concede LICENCIA DE URBANISMO EN LA MODALIDAD DE DESARROLLO, LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN EN LA MODALIDAD DE AMPLIACIÓN Y SE DECLARA UN RECONOCIMIENTO DE LA EXISTENCIA DE UNAS EDIFICACIONES,.

3. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES.

De conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.1.4.1 del Decreto 1082 de 2015 el Departamento de Santander elaboró el plan anual de adquisiciones el cual contiene los bienes, obras y servicios que se pretenden adquirir durante la presente vigencia; encontrándose incluido el objeto a contratar.

Dicho plan anual de adquisiciones ha sido publicado en la página web del Departamento de Santander y en el SECOP II.

4. AVISO DE CONVOCATORIA.

En el proceso de selección de contratista, objeto del presente estudio, se expedirá y publicará el Aviso de Convocatoria, de conformidad con lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.1.2 del Decreto 1082 de 2015, el cual debe contener la información establecida en dicha norma.

5. AVISO DE LICITACIÓN.

En cumplimiento con lo dispuesto en el numeral 3 del artículo 30 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 224 del Decreto 019 de 2012, el Departamento de Santander, dentro de los diez (10) a veinte (20) días calendario anteriores a la apertura de la licitación publicará hasta tres (3) avisos con intervalos entre dos (2) y cinco (5) días calendario según lo exija la naturaleza objeto y cuantía del contrato, en su página web y en el SECOP II.

Los avisos contendrán información sobre el objeto y características esenciales de la respectiva licitación.

6. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD PRETENDE SATISFACER CON EL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

Conforme con lo señalado en el artículo 2 de la Constitución Política de Colombia, las entidades territoriales deben observar y cumplir los fines del estado.

Que el Articulo 305 Constitucional, señala que son atribuciones del Gobernador entre otras, la de Dirigir y coordinar la acción administrativa del departamento y actuar en su nombre como gestor y promotor del desarrollo integral de su territorio, de conformidad con la Constitución y las leyes.

Que la Ley 2200 de 2022 fue expedida con el objeto de "POR LA CUAL SE DICTAN NORMAS TENDIENTES A MODERNIZAR LA ORGANIZACIÓN Y EL FUNCIONAMIENTO DE LOS DEPARTAMENTOS". En esta se define a los Departamentos como

> *Los departamentos forman parte de la organización territorial del Estado y como entidad territorial tienen autonomía para la administración de los asuntos seccionales, la planificación, promoción, coordinación del desarrollo económico, ambiental y social en los asuntos seccionales. Son instrumento de complementariedad de la acción municipal y enlace de las actividades y servicios que prestan los municipios y la Nación.*
>
> *Los departamentos son personas jurídicas de derecho público, actúan bajo el principio de autonomía dentro de los límites legales y constitucionales, administran recursos propios y las otras fuentes de recursos transferidas a los mismos, se gobiernan por autoridades propias, ejercen las competencias que les correspondan, establecen los tributos necesarios conforme a la ley para el cumplimiento de sus funciones y participan en las rentas nacionales.*

En el citado Decreto 542 de 2021, se establece que la Dirección de Proyectos de infraestructura, adscrita a la Secretaría de Infraestructura, tiene entre sus funciones:

> *"1. Dirigir los planes, programas y proyectos necesarios para la construcción, mejoramiento, rehabilitación, conservación, prevención y atención de emergencias y demás obras que requieran la infraestructura de transporte de su competencia, acorde con las políticas nacionales y departamentales.*
>
> *2. Liderar la difusión y promoción de una visión intermodal que integre los diferentes modos de transporte tales como el carretero, férreo, fluvial y aéreo en función del desarrollo sostenible y armónico del Departamento.*
>
> *3. Liderar la formulación y gestión de los proyectos relacionados con la infraestructura de transporte a su cargo, ante los fondos de cofinanciación, regalías, municipios y demás fuentes de financiamiento.*
>
> *4. En coordinación con las Secretarias de Planeación y Hacienda, participar en la formulación del proyecto de presupuesto para el financiamiento de los planes y programas de construcción, mejoramiento, conservación, rehabilitación, prevención y atención de emergencias de las diferentes obras de infraestructura de transporte, aguas y saneamiento básico, proyectos de equipamiento y energía.*
>
> *5. Adelantar en los municipios actividades de capacitación y asesoría para su fortalecimiento institucional y técnico en el área de infraestructura del transporte, aguas y saneamiento básico, proyectos de equipamiento y energía."*

En el marco de la educación superior, la sociedad del conocimiento obliga a las instituciones a promover la relación e interacción con la ciencia, la tecnología y la sociedad para construir una visión permitan entre las otras cosas, alcanzar metas acordes a las exigencias de la sociedad.

Las expectativas de aceptación en el medio de la oferta académica de las Unidades Tecnológicas de Santander exigen incluir en los planes de inversión, el mejoramiento de la infraestructura física de las instalaciones y la dotación de equipos que permitan alcanzar el desarrollo de los procesos misionales del mismo, es por esto que las UTS han hecho en los últimos años un ingente esfuerzo por ampliar la cobertura, lo que la ha llevado a convertirse en una de las instituciones lideres de este proceso a nivel nacional.

La contribución de las UTS a los propósitos del gobierno de ampliar cobertura en educación superior ha sido una constante en la gestión; razón por la cual, la ampliación de la infraestructura física y tecnológica es una de las prioridades de la gestión institucional para asegurar la continuidad de este proceso.

La institución en su interés de extender la oferta académica a las regiones y poder ofrecer al municipio el acceso a la educación superior, creo la regional Piedecuesta ubicada en el KM 2 via Guatiguara en un predio de 12.424 m2, mediante convenio de comodato No 378 de mayo 24 de 2014 entre la Alcaldía del Municipio y las Unidades Tecnológicas de Santander, con el objeto de formar tecnólogos y profesionales por ciclos propedéuticos. El regional inicio actividades en el segundo semestre de 2014, con los programas académicos Tecnología en recursos Ambientales y Tecnología en manejo de petróleo y gas en superficie.

Así las cosas, en Piedecuesta, se cuenta con una planta física propia que consta de 9 aulas de clase, 1 biblioteca, 3 oficinas, 1 cafetería, 2 espacios de recreación, 3 batería sanitaria, 1 sala de informática, teniéndose en el campus una capacidad de 250 personas. Es así que se presenta disminución de calidad

educativa por espacios insuficientes para el desarrollo de las actividades académicas en la sede regional de Piedecuesta, teniendo como causa directa los espacios insuficientes y como causa indirecta el incremento de la demanda educativa, haciéndose necesario, por parte de la UTS buscar el logro del objetivo de mejorar la calidad educativa con la construcción de espacios suficientes para el desarrollo de las actividades académicas.

La sede regional Piedecuesta de las Unidades Tecnológicas de Santander, se encuentra en un proceso de adecuación y mejoramiento mediante en el cual se han destinado recursos para la adecuación del Edificio A y con recursos propios la adecuación y modernización de los edificios A y D, así como la gestión de recursos para la construcción del Edificio B con el fin de incorporar más salones y poder garantizar una infraestructura académica básica para el funcionamiento de la regional y evitar el prestamos de sedes alternas.

Que en el año 2023 se suscribió convenio No. 2230157 de 23 de junio de 2023 Numeración interna 4677 de 2023 con el objeto “ ENTERRITORIO, LAS UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER UTS Y EL DEPARTAMENTO DE SANTANDER, ACUERDAN SUSCRIBIR UN CONTRATO ESPECÍFICO, DERIVADO DEL PACTO FUNCIONAL SANTANDER, QUE SE ENCUENTRA EN EJECUCIÓN, CON EL FIN DE DESTINAR RECURSOS DEL FONDO REGIONAL PARA LOS PACTOS TERRITORIALES Y LOS DEMÁS QUE SE REQUIERAN PARA LA COFINANCIACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO “ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SEDE REGIONAL DE PIEDECUESTA DE LAS UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER” EL CUAL SE ENCUENTRA PRIORIZADO EN EL PLAN DE ACCIÓN 2023 DEL PACTO FUNCIONAL SANTANDER; el cual puede consultarse en el siguiente enlace: https://www.contratos.gov.co/consultas/detalleProceso.do?numConstancia=23-22-70543

El Proyecto producto del mencionado convenio fue formulado y estructurado por las Unidades Tecnológicas de Santander presentado a la Gobernación con el fin de mejorar la calidad educativa con la construcción de espacios suficientes para el desarrollo de las actividades académicas de las Unidades Tecnológicas de Santander en la sede regional de Piedecuesta, mediante la construcción de espacios suficientes para formación integral publica y así atender la demanda educativa. Este proyecto beneficia a 148 personas, en ese orden de ideas e relevante construir una edificación de uso institucional en la sede de Piedecuesta de las UTS para atender a sus alumnos, la cual se desarrolla en cuatro (04) niveles, dos (02) sotanos y una (01) terraza, en los sotanos encontramos veintiséis (26) salones de tutorías, una (01) biblioteca, un (01) salón magistral, cuatro (04) salas de reuniones y una (01) sala de profesores , en el primer piso cuenta con cinco (05) salones oficinas bienestar Universitario, el segundo piso cuenta con nueve (09) salones, tercer y cuarto piso tendrá cada uno nueve (09) laboratorios de informática, cada piso contará con sus respectivas circulaciones, bateria sanitaria, escaleras y parada de ascensor, adecuando y mejorando un área de 4.724,38 m2 de planta física en la sede regional de Piedecuesta de las UTS.

Ahora bien, de conformidad con el Decreto Departamental 542 de 2021, el cual establece el manual de funciones de la Gobernación de Santander, la Secretaría de Infraestructura en su cargo Directivo, Código 020, Grado 02, cuenta entre sus funciones: “1. Formular, ejecutar y controlar los planes, programas y proyectos que, en materia de oras civiles, debe desarrollar la administración departamental para el cabal cumplimiento de la misión institucional. 4. Preparar los estudios previos de licitaciones, selecciones abreviadas, mínimas cuantías o concursos de méritos para la contratación de estudios de factibilidad, prefactibilidad, diseños, y construcción de obras civiles”

El departamento de Santander se encuentra ejecutando el Pacto Funcional Santander, suscrito el dia 31 de octubre de 2020 y con vigencia de 5 años, hasta el 31 de octubre de 2025, el cual ha contemplado los ejes estratégicos: Conectividad Subregional e Infraestructura para el Desarrollo Económico y Social.

El proyecto ha sido formulado en concordancia con en el Plan de Desarrollo del Departamental 2020-2023 "Santander Siempre Contigo y Para el Mundo", así:

Línea: Siempre Educación y Universidad,

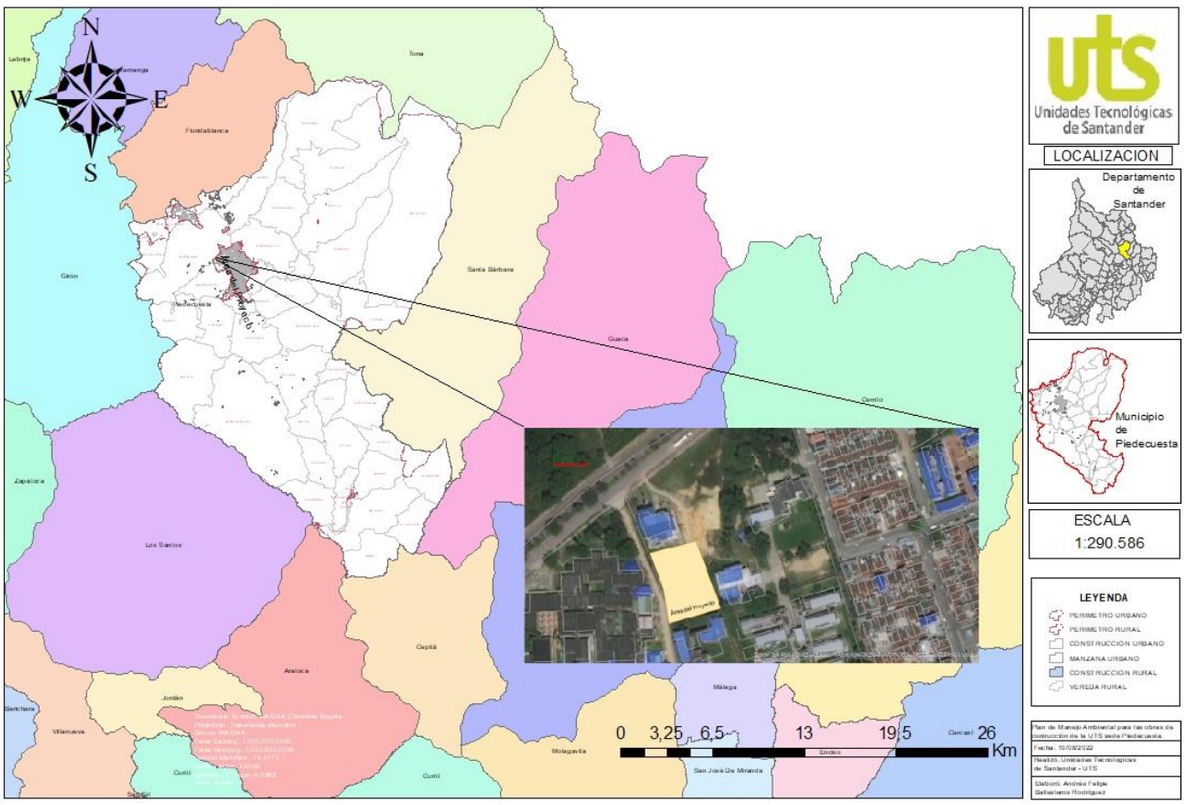
Objetivo Estratégico: Garantizar el acceso a programas de educación para el trabajo, el desarrollo humano a través del incremento de la cobertura de los programas de educación superior y de formación de nivel técnico y tecnológico de los estudiantes del departamento de Santander.

Programa: Calidad y fomento de la educación superior.
Objetivo: Gestionar el acceso a la educación superior para los estudiantes del Departamento, que incluya población vulnerable y población afectada por la emergencia sanitaria social y económica generada por el COVID-19.

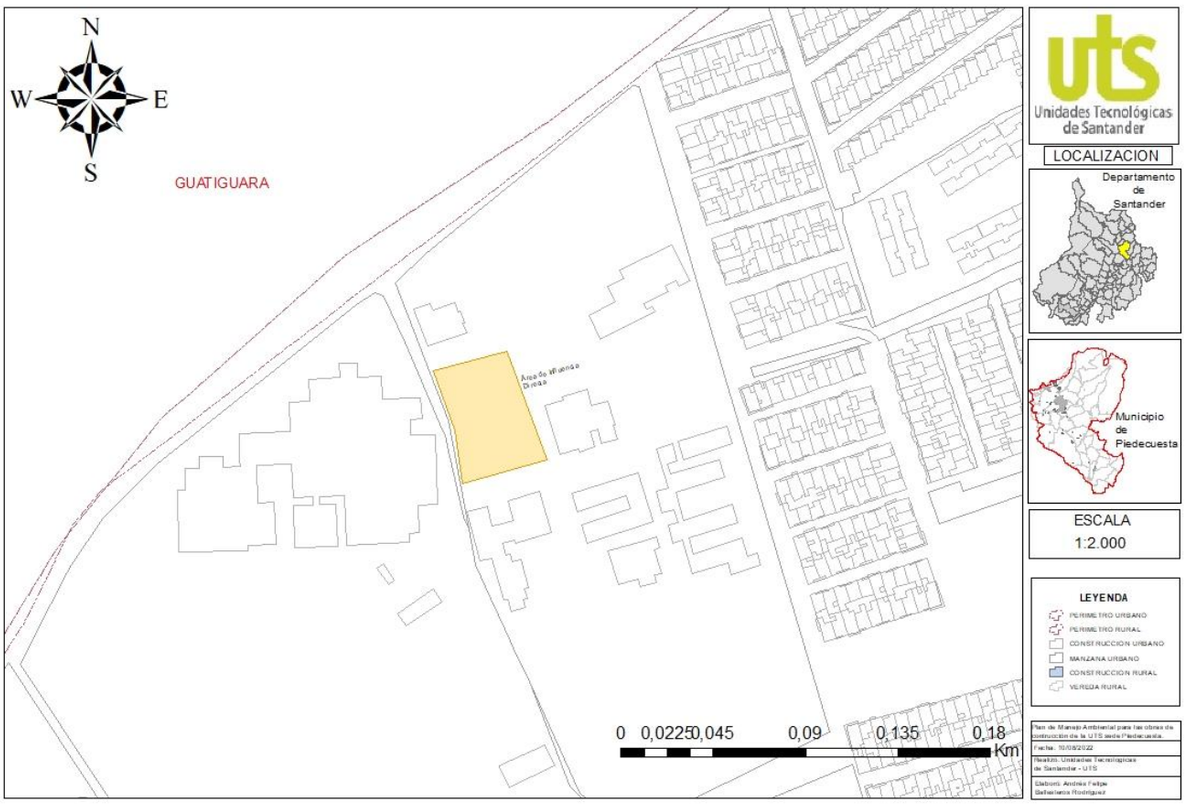
Meta: Apoyar a las Instituciones de educación superior UIS, UNIPAZ y UTS, financieramente y con proyectos de fortalecimiento educativo.

El Proyecto se encuentra incluido en el Plan Estratégico de Inversiones del Pacto Funcional Santander (versión 5) y en el Plan de Acción 2022 (versión 2) aprobados en el Consejo Directivo N°6 celebrado el 25 de agosto de 2022, en la Prioridad Estratégica / Línea Programática: Infraestructura para el Desarrollo Económico y Social Sector: Educación

LOCALIZACIÓN Y ESTADO DEL INMUEBLE DONDE SE EJECUTARÁN LAS ACTIVIDADES


N
W
E
S
Unidades Tecnológicas de Santander
LOCALIZACION
Departamento de Santander
Municipio de Piedecuesta
ESCALA
1:290.586
LEYENDA
PERIMETRO URBANO
PERIMETRO RURAL
CONSTRUCCION URBANO
MANZANA URBANO
CONSTRUCCION RURAL
VEREDA RURAL
Plan de Manejo Ambiental para las obras de construcción de la UTS sede Piedecuesta
Fecha: 10/08/2022
Realizo: Unidades Tecnologicas de Santander - UTS
Elaboró: Andres Felipe Bellavista Rodriguez
0 3,25 6,5 13 19,5 26
Km


GUATIGUARA
Área del Proyecto


N
W
E
S
GUATIGUARA
Área de Influencia Directa
0 0,0225 0,045 0,09 0,135 0,18
Km
uts
Unidades Tecnológicas de Santander
LOCALIZACION
Departamento de Santander
Municipio de Piedecuesta
ESCALA
1:2.000
LEYENDA
PERIMETRO URBANO
PERIMETRO RURAL
CONSTRUCCION URBANO
MANZANA URBANO
CONSTRUCCION RURAL
VEREDA RURAL
Plan de Manejo Ambiental para las obras de construcción de la UTS sede Piedecuesta
Fecha: 10/08/2022
Realizo: Unidades Tecnológicas de Santander - UTS
Elaboró: Andrés Felipe Bohorquez Rodriguez


N
W
E
S
GUATIGUARA
Área del Proyecto
0 0,0225 0,045 0,09 0,135 0,18
Km
Sources: Esri, Maxar, GeoEye, Earthstar Geographics, CNES/Airbus DS, USDA, USGS, AeroGRID, IGN, and the GIS User Community
uts
Unidades Tecnológicas de Santander
LOCALIZACION
Departamento de Santander
Municipio de Piedecuesta
ESCALA
1:2.000
LEYENDA
PERIMETRO URBANO
PERIMETRO RURAL
CONSTRUCCION URBANO
MANZANA URBANO
CONSTRUCCION RURAL
VEREDA RURAL
World Imagery
Plan de Manejo Ambiental para las obras de construcción de la UTS sede Piedecuesta
Fecha: 9/08/2022
Realizo: Unidades Tecnológicas de Santander - UTS
Elaboró: Andrés Felipe Bohorquez Rodriguez


Regional UTS Piedecuesta







El terreno se encuentra ubicado en la sede regional de Piedecuesta de las Unidades Tecnológicas de Santander “Edificio C”, Sede Guatiguará, Piedecuesta – Santander.

PROYECCIÓN DEL PROYECTO:





3. OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES, LAS AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA SU EJECUCIÓN.

La ENTIDAD contratará de conformidad con la ley 80 de 1993, la ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, el siguiente objeto contractual:

3.1. OBJETO A CONTRATAR.

La Entidad contratará de conformidad con la ley 80 de 1993, la ley 1150 de 2007 y el Decreto 1082 de 2015, el siguiente objeto contractual:

ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SEDE REGIONAL DE PIEDECUESTA DE LAS UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER PIEDECUESTA.

Nota: Las descripciones, cantidades y valores a contratar se encuentran definidas en el documento presupuesto oficial.

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

3.2. ESPECIFICACIONES DEL OBJETO.

El proponente adjudicatario deberá realizar las siguientes actividades, las cuales serán ejecutadas de acuerdo con el cronograma de actividades presentado por el contratista, el cual será revisado y aprobado por el interventor y supervisor del Departamento.

ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SEDE REGIONAL DE PIEDECUESTA DE LAS UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER			
ITEM	**DESCRIPCIÓN**	**UND**	**CANT.**
1	**PRELIMINARES Y MOVIMIENTO DE TIERRAS**		
1.01	Excavaciones a maquina. Incluye retiro de material	m3	7.864,16
1.02	Excavaciones en material común a mano (incluye retiro y botadero)	m3	232,40
1.03	Suministro. transporte e instalación relleno material seleccionado de prestamo (incluye compactación)	m3	171,35
1.04	Suministro. transporte e instalación relleno seleccionado proveniente de la excavación (incluye compactación)	m3	1.258,47
1.05	Suministro. transporte e instalación base granular contrapiso	m3	251,77
1.06	Localización y replanteo	m2	5.969,48
1.07	Limpieza y descapote	m2	895,84
1.08	Entibado en madera no recuperables para excavaciones	m2	457,70
1.09	Demoliciones muros de mampostería	m2	38,80
1.10	Demoliciones estructuras de concreto	m3	6,50
2	**CONCRETO REFORZADO**		
2.01	Concreto (28 Mpa) para vigas de cimentación	m3	99,50
2.02	Concreto (28 Mpa) para columnas	m3	283,10
2.03	Concreto (28 Mpa) para muros y escaleras	m3	199,50
2.04	Concreto clase (G) ciclopeo 140 kg/cm2 (60%) concreto F y 40% rajón)	m3	181,70
2.05	Concreto para vigas de entrepiso (28 Mpa)	m3	862,60
2.06	Concreto para placa aligerada con casetón (28 Mpa)	m3	579,70
2.07	Concreto (21 Mpa) para placas de contrapiso y escaleras	m3	152,89
2.08	Concreto (28 Mpa) para zapatas	m3	123,40
2.09	Acero de refuerzo grado 60	kg	169.381,00
2.10	Malla electrosoldada M188	kg	19.625,00
2.11	Malla electrosoldada M-221	kg	5.643,96
2.12	Concreto solado para limpieza de cimentaciones (14 Mpa)	m3	22,79

2.13	Concreto (28 Mpa) Impermeabilizado para placa de cubierta aligerada con casetón	m3	115,60
2.14	Concreto (21 Mpa) para andenes	m3	40,20
2.15	Concreto (28 Mpa) Impermeabilizado para muros de contención	m3	330,20
2.16	Concreto (28 Mpa) Impermeabilizado para tanque almacenamiento	m3	88,90
3	**MAMPOSTERIA**		
3.01	Mamposteria en bloque H 15	m2	2.013,31
3.02	Mamposteria en bloque H 15	ml	137,73
3.03	Ladrillo cara vista esmaltado	m2	1.982,59
3.04	Dinteles en ladrillo M-29	ml	124,38
3.05	Mamposteria en bloque H 10	m2	89,62
3.06	Instalación de anclajes y amarres de muro	und	586,00
3.07	Remate en ladrillo M-29	ml	134,70
3.08	Cerramiento en malla eslabonada con antepecho	ml	17,30
4	**PISOS Y EXTERIORES**		
4.01	Construcción de piso en mortero 1:4	m2	5.368,75
4.02	Pisos en baldosin de granito 30X30	m2	2.898,94
4.03	Pisos en baldosin de granito 60X60	m2	2.469,81
4.04	Granito pulido para huellas y contrahuellas	ml	1.286,16
4.05	Mortero para huellas y contrahuellas	ml	1.324,80
4.06	Tablon de Gres 30X30	m2	733,00
4.07	Guarda escoba tablon de gres	ml	137,73
4.08	Guarda escoba prefabricada en granito	ml	2.892,83
4.09	Enchape pared 20.5 x 20.5	m2	703,34
4.10	Piso interior en marmol para ascensor	m2	3,75
4.11	Bocapuerta en gravilla mona (incluye dilatación)	ml	96,60
4.12	Geotextil	m2	1.092,90
5	**FRISOS Y PINTURA**		
5.01	Frisos para muro mortero 1:4 impermeabilizado	m2	1.911,90
5.02	Frisos para muro mortero 1:4 impermeabilizado	ml	275,45
5.03	Frisos para muro mortero 1:4	m2	4.254,30
5.04	Frisos para muro mortero 1:4	ml	281,36
5.05	Estuco plástico y pintura tipo koraza para fachadas	m2	2.679,88
5.06	Estuco plástico y pintura tipo koraza para fachadas	ml	275,45
5.07	Estuco plastico y pintura en vinilo	m2	4.103,66
5.08	Estuco plastico y pintura en vinilo	ml	281,36
6	**CARPINTERIA Y ESTRUCTURA METALICA**		
6.01	Suministro e instalación de Baranda en acero inoxidable	ml	296,93
6.02	Suministro e instalación de Vidrio Templado de 10 mm (incluye estructura de soporte en acero inoxidable. distanciadores y pelicula esmerilada)	m2	216,22
6.03	Suministro e instalación de Ventanas de Corredera en Aluminio. Vidrio en Bronce y Rejillas de Ventilación (VT-1)	m2	411,95
6.04	Suministro e instalación de Ventanas de Corredera en Aluminio y Vidrio en Bronce (VT-2)	m2	150,22
6.05	Suministro e instalación de Ventanas de Corredera en Aluminio y Vidrio en Bronce Alta (VT-3)	m2	29,85
6.06	Suministro e instalación de Ventanas en Aluminio con Rejillas de Ventilación y Parales en Aluminio con Vidrio en Bronce (VTE-1)	m2	237,60
6.07	Suministro e instalación de Divisiones para baños en acero inoxidable	m2	111,90
6.08	Suministro e instalación de Puertas en acero inoxidable	m2	51,28
6.09	Suministro e instalación de puertas en aluminio PT-1	m2	198,45
6.10	Suministro e instalación de puertas de seguridad en aluminio con chapa de seguridad PT-3	m2	32,34
6.11	Suministro e instalación de Puerta en aluminio con hoja en vidrio bronce PT-2	m2	94,50
6.12	Suministro e instalación de porton en malla eslabonada	und	1,00
7	**ACABADOS**		
7.01	Suministro e instalacion tapete fibra 100% polipropileno	m2	96,14
7.02	Suministro e instalacion en drywall 6mm. incluye estructura para cielo raso	m2	4.523,00
8	**INSTALACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS**		
8.01.01	Suministro e instalación de tubería PVC 1 1/4" RDE 21	ml	137,10
8.01.02	Suministro e instalación de tubería PVC 1" RDE 21	ml	422,14
8.01.03	Suministro e instalación de tubería PVC 3/4" RDE 21	ml	100,97
8.01.04	Suministro e instalación de tubería PVC 1/2" RDE 21	ml	15,55
8.01.05	Punto hidraulico de 1/2"	und	1,00
8.01.06	Punto hidraulico de 3/4"	und	51,00
8.01.07	Punto hidraulico de 1"	und	45,00
8.01.08	Sistema de bombeo para Suministro	und	1,00
8.01.09	Suministro e instalación de registros de corte de 1"	und	21,00
8.01.10	Suministro e instalación de registros de corte de 3/4"	und	4,00
8.01.11	Suministro e instalación tuberia sanitaria 2"	ml	221,06
8.01.12	Suministro e instalación tuberia sanitaria 2 1/2" (Ventilación principal)	ml	15,20
8.01.13	Suministro e instalación tuberia sanitaria 3"	ml	134,48
8.01.14	Suministro e instalación tuberia sanitaria 4"	ml	233,57
8.01.15	Suministro e instalación tuberia sanitaria 6"	ml	123,13
8.01.16	Puntos sanitarios de 2"	und	62,00
8.01.17	Puntos sanitarios de 3" (incluye rejilla con sosco)	und	34,00
8.01.18	Puntos sanitarios de 4"	und	35,00
8.01.19	Tuberia aguas lluvias de 2"	ml	14,20
8.01.20	Tuberia aguas lluvias de 3"	ml	40,36
8.01.21	Tuberia aguas lluvias de 4"	ml	7,89
8.01.22	Tuberia aguas lluvias de 6"	ml	85,65
8.01.23	Tuberia aguas lluvias de 8"	ml	94,02
8.01.24	Suministro e instalación de tragante de 3"	und	7,00
8.01.25	Construcción de Caja de inspección en mampostería con tapa de concreto de 0,6 X 0,6 m (Incluye marco y tapa)	und	5,00
8.01.26	Construcción de Caja de inspección en mampostería con tapa de concreto de 0,8 X 0,8 m (Incluye marco y tapa)	und	5,00
8.01.27	Sistema de bombeo para pozo eyector	und	1,00
8.01.28	Suministro e instalación de Cajas de registro plásticas en pared de (30x30x15)	und	25,00
8.01.29	Carcamo rectangular en concreto (incuye rejilla)	ml	112,55
8.01.30	Suministro e instalación de banda de impermeabilización para tanques de almacenamiento	ml	141,12
8.01.31	Suministro e instalación de cuello de ganzo para tanque de almacenamiento D=4"	und	6,00
9.1	**APARATOS SANITARIOS**		

9.1.1	Sanitario de fluxometro	und	33,00
9.1.2	Orinal de fluxometro	und	10,00
9.1.3	Lavamanos de empotrar	und	45,00
9.1.4	Mesones en granito natural	m2	24,00
9.1.5	Espejos 4mm biselados	m2	32,00
9.1.6	Barras de seguridad para baños de discapacitados	und	13,00
9.2	**EQUIPOS - SISTEMA CONTRA INCENDIOS - DETECCIÓN**		
9.2.1	Suministro e instalación de tubería ranurada de 1"	ml	777,87
9.2.2	Suministro e instalación de tubería ranurada de 1 1/4"	ml	30,51
9.2.3	Suministro e instalación de tubería ranurada de 1 1/2"	ml	24,61
9.2.4	Suministro e instalación de tubería ranurada de 2"	ml	45,48
9.2.5	Suministro e instalación de tubería ranurada de 2 1/2"	ml	52,60
9.2.6	Suministro e instalación de tubería ranurada de 4"	ml	161,57
9.2.7	Suministro e instalación de tubería ranurada de 6"	ml	154,54
9.2.8	Suministro e instalación de codo de 6"	und	6,00
9.2.9	Suministro e instalación de codo de 4"	und	4,00
9.2.10	Suministro e instalación de codo de 2 1/2"	und	16,00
9.2.11	Suministro e instalación de codo de 1"	und	185,00
9.2.12	Suministro e instalación de Tee reducida de 4" a 2 1/2"	und	108,00
9.2.13	Suministro e instalación de Tee reducida de 2 1/2" a 1 1/2"	und	36,00
9.2.14	Suministro e instalación de Tee de 6"	und	6,00
9.2.15	Suministro e instalación de Tee de 4"	und	9,00
9.2.16	Suministro e instalación de Tee de 2"	und	35,00
9.2.17	Suministro e instalación de Tee de 1 1/2"	und	20,00
9.2.18	Suministro e instalación de Tee de 1 1/4"	und	13,00
9.2.19	Suministro e instalación de Tee de 1"	und	82,00
9.2.20	Suministro e instalación de Reducción de 6" a 4"	und	7,00
9.2.21	Suministro e instalación de Reducción de 4" a 2 1/2"	und	10,00
9.2.22	Suministro e instalación de Reducción de 2 1/2" a 2"	und	12,00
9.2.23	Suministro e instalación de Reducción de 2" a 1 1/2"	und	11,00
9.2.24	Suministro e instalación de Reducción de 2" a 1"	und	36,00
9.2.25	Suministro e instalación de Reducción de 1 1/2" a 1 1/4"	und	13,00
9.2.26	Suministro e instalación de Reducción de 1 1/2" a 1"	und	16,00
9.2.27	Suministro e instalación de Reducción de 1 1/4" a 1"	und	18,00
9.2.28	Suministro e instalación de Reducción de 1" a 3/4"	und	307,00
9.2.29	Suministro e instalación de rociadores de 3/4"	und	307,00
9.2.30	Sistema de bombeo contra incendio	und	1,00
9.2.31	Siamesa bronce unión roscada	und	1,00
9.2.32	Gabinete contrancendio	und	12,00
10.00	**MEDIA TENSIÓN**		
10.01	Derivación de red	un	1,00
10.02	Red Cu 3#2 XLPE 133%	m	45,00
10.03	Canalización PVC 3x4"	m	30,00
10.04	Celda de remonte 15kV	un	1,00
10.05	Celda de medida 15kV	un	1,00
10.06	Celda de seccionador 24kV + fusible	un	1,00
10.07	Celda de transformador 300kVA	un	1,00
10.08	Terminal preformado 15kV tipo exterior	un	3,00
10.09	Terminal preformado 15kV tipo interior	un	15,00
10.10	Malla de puesta a tierra	un	1,00
10.11	Caja de inspección doble 120x150x100cm	un	2,00
11.00	**BAJA TENSIÓN**		
11.01	Planta Diésel trifásica, 300kVA, 60Hz, 208/120V	un	1,00
11.02	Transferencia automática 1050A	un	1,00
11.03	Gabinete general normal (GGS)	un	1,00
11.04	Gabinete general normal (GGN)	un	1,00
11.05	Gabinete general regulado (GGR)	un	1,00
11.06	Tablero monofásico 6 puestos (TAS)	un	1,00
11.07	Tablero trifásico 18 puestos (TRS2)	un	1,00
11.08	Tablero trifásico 42 puestos (TR3 y TR4)	un	2,00
11.09	Tablero trifásico 36 puestos (TNS2)	un	1,00
11.10	Tablero trifásico 30 puestos (TAS2)	un	1,00
11.11	Tablero trifásico 24 puestos (TNS1)	un	1,00
11.12	Tablero trifásico 30 puestos (TAS1)	un	1,00
11.13	Tablero trifásico 18 puestos (TN2)	un	1,00
11.14	Tablero trifásico 42 puestos (TN3 y TN4)	un	2,00
11.15	Tablero trifásico 12 puestos (TNT)	un	1,00
11.16	Tablero trifásico 6 puestos (TASC1)	un	1,00
11.17	Tablero trifásico 6 puestos (TASC2)	un	1,00
11.18	Canalización PVC 4"	m	470,00
11.19	Canalización PVC 2"	m	67,00
11.20	Canalización PVC 1"	m	62,00
11.21	Conducto PVC 3/4"	m	3.762,00
11.22	Conducto EMT 3/4"	m	3.483,00
11.23	Caja de inspección de baja tensión 60x60x82cm	un	3,00
11.24	Caja de inspección de baja tensión 120x150x100cm	un	2,00
11.25	Red Cu 5(3#500F + 1#500N) + 1#3/0T	m	37,00
11.26	Red Cu 4(3#350F + 1#350N) + 2#3/0T	m	180,00
11.27	Red Cu 3#4F + 1#4N + 1#8T	m	33,00
11.28	Red Cu 3#250F + 1#250N + 1#2T	m	77,00
11.29	Red Cu 3#1/0F + 1#1/0N + 1#6T	m	186,00
11.30	Red Cu 3#6F + 1#6N + 1#8T	m	10,00
11.31	Red Cu 3#8F + 1#8N + 1#8T	m	96,00
11.32	Red Cu 3#4/0F + 1#4/0N + 1#4T	m	10,00
11.33	Red Cu 1#8F + 1#8N + 1#8T	m	4,00
11.34	Red Cu 3#12 (FNT,FFT)	m	17.220,00
11.35	Alambrón de aluminio 8mm	m	272,00
11.36	Punta captadora 80cm	un	11,00

11.37	Bandeja portacable 400x54mm	m	300,00
11.38	Luminaria panel LED rectangular 40W	un	525,00
11.39	Luminaria LED rectangular 45W	un	56,00
11.40	Luminaria LED 18W	un	374,00
11.41	Luminaria LED aplique tortuga 40W	un	28,00
11.42	Luminaria LED hermética 36W	un	6,00
11.43	Reflector LED 100W	un	7,00
11.44	Tomacorriente doble monofásico 120V	un	643,00
11.45	Tomacorriente doble monofásico 120V con tapa intemperie	un	8,00
11.46	Tomacorriente doble monofásico 120V regulado	un	516,00
11.47	Tomacorriente bifásica	un	21,00
11.48	Caja metálica de paso, inspección y/o empalme 15x15x10cm	un	115,00
11.49	Sello cortafuego para conductos soterrados	un	16,00
11.50	Cable de control FLP 2x18AWG	m	1.190,00
11.51	Transferencia automática BCI 800A (magnética)	un	1,00
11.52	Detector de humo	un	150,00
11.53	Estación manual para alarma de incendio	un	24,00
11.54	Sirena para alarma de incendio con luz estroboscópica	un	15,00
11.55	UPS 60kVA trifásica 208/120V, 60 Hz	un	1,00
11.56	Luminaria LED de emergencia 5W	un	171,00
11.57	Foso de puesta a tierra	un	6,00
11.58	Cable Cu #2/0 desnudo	m	158,00
11.59	Interruptor manual sencillo	un	38,00
11.60	Interruptor manual doble	un	49,00
11.61	Sensor de movimiento 360°	un	50,00
11.62	Panel para control, administración y alarma de incendio	un	1,00
12.00	**TELECOMUNICACIONES**		
12.01	Bajante IMC 2" para F.O.	m	1,00
12.02	Canalización PVC 2" para F.O. o UTP	m	138,00
12.03	Gabinete rack 12RU	un	7,00
12.04	Conducto EMT 3/4" para UTP	m	1.242,00
12.05	Caja de inspección de baja tensión 60x60x82cm para telecomunicaciones	un	6,00
12.06	Conducto PVC 3/4" para UTP	m	990,00
12.07	Sello cortafuego para conductos soterrados de F.O.	un	12,00
12.08	Salida RJ45 sencilla	un	552,00
12.09	Cable UTP Cat 6A	m	27.450,00
13.00	**ASCENSORES**		
13.01	Ascensor 7 paradas incluye montaje	und	1,00

La entidad determino los requisitos y especificaciones técnicas que se encuentran en el Anexo tecnico, el cual hace parte integral de este estudio, y en el que se detallan las actividades a realizar y que estará obligado el contratista a ejecutar en desarrollo del contrato.

3.2.1. CLASIFICACIÓN UNSPSC

La obra pública objeto del presente Proceso de Contratación está codificada en el Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC) , como se indica en el siguiente cuadro:

Codificación de la obra pública en el sistema UNSPSC

Clasificación UNSPSC	Descripción
72121400	Servicios de construcción de edificios públicos especializados
72151500	Servicios de sistemas eléctricos
72153600	Servicios de terminado interior, dotación y remodelación
72152700	Servicios de instalación y reparación de concreto
72101500	Servicios de apoyo para la construcción
72151900	Servicios de albañilería y mampostería
72151100	Servicios de construcción de plomería
72152500	Servicios de instalación de pisos

3.2.2. ESTUDIOS DE INGENIERIA.

La entidad cuenta con los siguientes estudios, previo a la iniciación del proceso:

1. Estudio del sector
2. Especificaciones técnicas
3. Planos
4. Presupuesto
5. Planes, Estudios, Diseños, Registro Fotográfico, Certificados, Guías, MGA
6. Análisis de Precios Unitarios.

3.3. AUTORIZACIONES, PERMISOS Y LICENCIAS REQUERIDOS PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO
3.3.1. AUTORIZACIONES

Quien va a suscribir el contrato objeto del presente estudio, por parte de la Entidad territorial, cuenta con las siguientes normas que lo autorizan para el efecto:

a.) El Decreto Departamental No. 0621 del 16 de noviembre de 2021, por el cual se delega en los Secretarios de Despacho, la facultad de seleccionar, adjudicar, celebrar, suspender, liquidar, aclarar, adicionar el valor y el

plazo de los contratos y/o convenios, y en general, expedir los correspondientes actos administrativos que se produzcan con motivo u ocasión de la actividad contractual que se adelante en cumplimiento de la misión, y funciones propias de la Secretaría

3.4. IDENTIFICACIÓN Y ANÁLISIS DE ASPECTOS TÉCNICOS SEGÚN EL ÁREA DE INFLUENCIA DEL PROYECTO.

Ver Anexo Técnico.

4. MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA, JUSTIFICACIÓN Y FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

4.1. MODALIDAD DE SELECCIÓN.

La escogencia de contratista se efectuará con arreglo a la modalidad de LICITACIÓN PÚBLICA:

4.2. JUSTIFICACIÓN.

De conformidad con el articulo 2 numeral 1 de la ley 1150 de 2007, la entidad contratará mediante la modalidad de selección por Licitación Pública, en razón del objeto del contrato y la cuantía el valor objeto de contrato implica una obra pública y en cuanto a la cuantía, supera el valor máximo de la menor cuantía de la Entidad, correspondiendo este último a CATORCE MIL OCHOCIENTOS SEIS MILLONES TREINTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS ($14.806.039.989) M/CTE Valor que incluye IVA y demás impuestos a que haya lugar , y atendiendo a su mismo al objeto del contrato, **ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SEDE REGIONAL DE PIEDECUESTA DE LAS UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER PIEDECUESTA**

4.3. FUNDAMENTOS JURÍDICOS.

La norma que soporta la modalidad del proceso selección de contratista que nos ocupa, es el artículo 2 de la Ley 1150 de 2007, que a la letra dice:"

De las modalidades de selección. La escogencia del contratista se efectuará con arreglo a las modalidades de selección de licitación pública, selección abreviada, concurso de méritos y contratación directa, con base en las siguientes reglas:

1. Licitación pública. La escogencia del contratista se efectuará por regla general a través de licitación pública, con las excepciones que se señalan en los numerales 2, 3 y 4 del presente artículo.
Cuando la Entidad estatal así lo determine, la oferta en un proceso de la licitación pública podrá ser presentada total o parcialmente de manera dinámica mediante subasta inversa, en las condiciones que fije el reglamento."

Igualmente, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015, la Entidad debe determinar la oferta más favorable para el caso de licitación teniendo en cuenta:

> *ARTÍCULO 2.2.1.1.2.2.2. Ofrecimiento más favorable. La Entidad Estatal debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta las normas aplicables a cada modalidad de selección del contratista.*
>
> *En la licitación y la selección abreviada de menor cuantía, la Entidad Estatal debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta: (a) la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas; o (b) la ponderación de los elementos de calidad y precio que representen la mejor relación de costo-beneficio. Si la Entidad Estatal decide determinar la oferta de acuerdo con el literal (b) anterior debe señalar en los pliegos de condiciones:*
>
> *1. Las condiciones técnicas y económicas mínimas de la oferta.*
>
> *2. Las condiciones técnicas adicionales que representan ventajas de calidad o de funcionamiento, tales como el uso de tecnología o materiales que generen mayor eficiencia, rendimiento o duración del bien, obra o servicio.*
>
> *3. Las condiciones económicas adicionales que representen ventajas en términos de economía, eficiencia y eficacia, que puedan ser valoradas en dinero, como por ejemplo la forma de pago, descuentos por adjudicación de varios lotes, descuentos por variaciones en programas de entregas, mayor garantía del bien o servicio respecto de la mínima requerida, impacto económico sobre las condiciones existentes de la Entidad Estatal relacionadas con el objeto a contratar, mayor asunción de los Riesgos, servicios o bienes adicionales y que representen un mayor grado de satisfacción para la entidad, entre otras.*
>
> *4. El valor en dinero que la Entidad Estatal asigna a cada ofrecimiento técnico o económico adicional, para permitir la ponderación de las ofertas presentadas.*
>
> *La Entidad Estatal debe calcular la relación costo-beneficio de cada oferta restando del precio total ofrecido los valores monetarios asignados a cada una de las condiciones técnicas y económicas adicionales ofrecidas. La mejor relación costo-beneficio para la Entidad Estatal es la de la oferta que una vez aplicada la metodología anterior tenga el resultado más bajo.*

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

La Entidad Estatal debe adjudicar al oferente que presentó la oferta con la mejor relación costo-beneficio y suscribir el contrato por el precio total ofrecido.

Así mismo, es del caso señalar que las normas que se aplican para el proceso de contratación a realizar son:

a) Ley 80 de 1993.(Estatuto General de Contratación de la Administración Pública)
b) Ley 1150 de 2007. (Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y la transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan otras disposiciones generales sobre la contratación con Recursos Públicos.)
c) Ley 1474 de 2011. (Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública).
d) Ley 361 de 1997. (Por la cual se establecen mecanismos de integración social de las personas con limitación y se dictan otras disposiciones).
e) Ley 590 de 2000. (Por la cual se dictan disposiciones para promover el desarrollo de las micro, pequeñas y medianas empresas).
f) Ley 816 de 2003. (Por medio de la cual se apoya a la industria nacional a través de la contratación pública).
g) Ley 1682 de 2013. (Por la cual se adoptan medidas y disposiciones para los proyectos de infraestructura de transporte y se conceden facultades extraordinarias).
h) Decreto 2680 de 2009. (Por el cual se definen los criterios para el Registro de Productores de Bienes Nacionales).
i) Decreto ley 4170 de 2011. (Por el cual se reglamenta el sistema de compras y contratación pública).
j) Decreto ley 019 de 2012. (Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública).
k) Decreto 1082 de 2015. (Por medio del cual se expide el decreto único reglamentario del sector administrativo de planeación nacional).
l) Ley 1882 de 2018. (Por la cual se adicionan, modifican y dictan disposiciones orientadas a fortalecer la Contratación Pública en Colombia, la ley de infraestructura y se dictan otras disposiciones).
m) Decreto 393 de 2018. (Por el cual se reglamentan los numerales 1, y 8 del artículo 13 de la Ley 1618 de 2013, sobre incentivos en Procesos de Contratación en favor de personas con discapacidad).
n) Decreto 342 de 2019 "Por el cual se adiciona la Sección 6 de la Subsección 1 del Capítulo 2 del Título 1 de la Parte 2 del Libro 2 del Decreto 1082 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional".
o) Ley 2022 de 2020 "Por la cual se modifica el artículo 4 de la Ley 1882 de 2018 y se dictan otras disposiciones.
p) Resolución 240 de 2020 "Por la cual se actualizan los documentos tipo para los procesos de selección de licitación de obra pública de infraestructura de transporte y se deroga la Resolución 045 de 2020".
q) Decreto 0142 de 2023. Por el cual se modifica y adiciona el Decreto número 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional para promover el acceso al sistema de Compras Públicas de las Mipymes, las Cooperativas y demás entidades de la economía solidaria, se incorporan criterios sociales y ambientales en los Procesos de Contratación de las Entidades Estatales, se incluye el Título de emprendimiento comunal y se dictan otras disposiciones.

ANÁLISIS DE PLIEGOS TIPO:

El presente proceso se encuentra enmarcado en pliego tipo, por lo que deberán consultarse los documentos anexos y el documento tipo. Ante cualquier discrepancia entre el Estudio Previo y el Documento Tipo, primará este último.

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

5. IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO A CELEBRAR

El contrato a celebrar: se identifica como un contrato de Obra.

5.1.1. PLAZO DEL CONTRATO:

El plazo estipulado por la entidad para la ejecución del contrato es de CATORCE (14) MESES, contados a partir de la suscripción del acta de inicio previo el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y aprobación de los documentos previstos en el Pliego de Condiciones.

PARÁGRAFO PRIMERO El acta de inicio es un documento mediante el cual se formaliza el inicio del contrato, y que incorporará aspectos esenciales del proceso tales como objeto, fecha de suscripción, fecha de inicio, plazo, fecha de finalización, valor, información de la aprobación de las garantías (Si hay lugar a ello), supervisor, entre otros que se consideren necesarios.

5.1.2. LUGAR DE EJECUCIÓN:

El objeto del contrato se ejecutará en la sede regional de Piedecuesta de las Unidades Tecnológicas de Santander "Edificio C", Sede Guatiguará, Piedecuesta – Santander, km 2 via Guatiguará.

6. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO

6.1. VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El Departamento de Santander estima el valor de la contratación a realizar en las sumas a continuación descritas:

CATORCE MIL OCHOCIENTOS SEIS MILLONES TREINTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS OCHENTA Y NUEVE PESOS ($14.806.039.989) M/CTE Valor que incluye IVA y demás impuestos a que haya lugar. Este valor equivale a 11.389,26 SMLMV al año 2024.

6.2. JUSTIFICACIÓN DEL VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO

El valor estimado del contrato fue determinado por la Entidad considerando los costos directos y los costos indirectos requeridos para la ejecución del objeto del presente proceso de selección.

VALOR TOTAL PROPUESTA = (A) + (B) + (C)

A= Costos directos. Corresponden a las cantidades de obra a ejecutar dentro del contrato.
B= Costos Indirectos. Corresponden a los valores de administración, imprevistos y utilidad.
C= Otros costos. Corresponden a valores dentro del presupuesto que no se encuentran contenidos entrelos costos directos ni indirectos.

Los costos directos consisten en la descripción de las actividades a ejecutar o ítems, de los cuales se definen unas unidades de medida y se estiman unas cantidades y unos precios unitarios, que nos permiten determinar un valor parcial por la ejecución de cada una de estos.

Los costos indirectos –AIU- corresponden a los valores de administración (A), imprevistos (I) y utilidad (U).

Para cada uno de los ítems que conforman el presupuesto oficial se establecen las especificaciones técnicas, las cuales consisten entre otras, en la descripción de la actividad, materiales utilizados, equipo, ejecución de los trabajos, condiciones para el recibo de los trabajos, unidad de medida, forma de pago e ítem de pago.

Los análisis de los precios unitarios nos indican de manera clara y detallada la forma en que fueron calculados dichos precios unitarios que se utilizaron para determinar el valor estimado del contrato; estos análisis serán publicados en el Portal Único de Contratación del Sistema Electrónico para la Contratación Pública, SECOP, documento que forma parte integral del presente estudio

Nº	ÍTEM DE PAGO	ESPECIFICACIONES		DESCRIPCIÓN	UND.	CANTIDAD	VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
		GEN.	PART.					
	1	PRELIMINARES Y MOVIMIENTO DE TIERRAS						
	1.01			Excavaciones a maquina. Incluye retiro de material	m3	7.864,16	$ 51.054,00	$ 401.496.825,00
	1.02			Excavaciones en material común a mano (incluye retiro y botadero)	m3	232,40	$ 64.260,00	$ 14.934.024,00
	1.03			Suministro. transporte e instalación relleno material seleccionado de prestamo (incluye compactación)	m3	171,35	$ 112.430,00	$ 19.264.881,00
	1.04			Suministro. transporte e instalación relleno seleccionado proveniente de la excavación (incluye compactación)	m3	1.258,47	$ 30.182,00	$ 37.983.142,00
	1.05			Suministro. transporte e instalación base granular contrapiso	m3	251,77	$ 217.430,00	$ 54.742.351,00
	1.06			Localización y replanteo	m2	5.969,48	$ 4.878,00	$ 29.119.123,00
	1.07			Limpieza y descapote	m2	895,84	$ 13.499,00	$ 12.092.944,00
	1.08			Entibado en madera no recuperables para excavaciones	m2	457,70	$ 13.042,00	$ 5.969.323,00
	1.09			Demoliciones muros de mampostería	m2	38,80	$ 26.163,00	$ 1.015.124,00
	1.10			Demoliciones estructuras de concreto	m3	6,50	$ 35.997,00	$ 233.981,00
							SUBTOTAL	**$ 576.851.718,00**
	2	CONCRETO REFORZADO						
	2.01			Concreto (28 Mpa) para vigas de cimentación	m3	99,50	$ 817.886,00	$ 81.379.657,00
	2.02			Concreto (28 Mpa) para columnas	m3	283,10	$ 901.531,00	$ 255.223.426,00
	2.03			Concreto (28 Mpa) para muros y escaleras	m3	199,50	$ 891.822,00	$ 177.918.489,00
	2.04			Concreto clase (G) ciclopeo 140 kg/cm2 (60%) concreto F y 40% rajón)	m3	181,70	$ 473.787,00	$ 86.087.098,00
	2.05			Concreto para vigas de entrepiso (28 Mpa)	m3	862,60	$ 824.089,00	$ 710.859.171,00
	2.06			Concreto para placa aligerada con casetón (28 Mpa)	m3	579,70	$ 908.814,00	$ 526.839.476,00
	2.07			Concreto (21 Mpa) para placas de contrapiso y escaleras	m3	152,89	$ 727.571,00	$ 111.238.330,00
	2.08			Concreto (28 Mpa) para zapatas	m3	123,40	$ 773.629,00	$ 95.465.819,00
	2.09			Acero de refuerzo grado 60	kg	169.381,00	$ 9.276,00	$ 1.571.178.156,00
	2.10			Malla electrosoldada M188	kg	19.625,00	$ 13.808,00	$ 270.982.000,00
	2.11			Malla electrosoldada M-221	kg	5.643,96	$ 16.033,00	$ 90.489.611,00
	2.12			Concreto solado para limpieza de cimentaciones (14 Mpa)	m3	22,79	$ 584.527,00	$ 13.321.370,00
	2.13			Concreto (28 Mpa) Impermeabilizado para placa de cubierta aligerada con casetón	m3	115,60	$ 1.489.359,00	$ 172.169.900,00
	2.14			Concreto (21 Mpa) para andenes	m3	40,20	$ 683.379,00	$ 27.471.836,00
	2.15			Concreto (28 Mpa) Impermeabilizado para muros de contención	m3	330,20	$ 1.193.885,00	$ 394.220.827,00

2.16			Concreto (28 Mpa) Impermeabilizado para tanque almacenamiento	m3	88,90	$ 1.308.212,00	$ 116.300.047,00
						SUBTOTAL	**$ 4.701.145.213,00**
3			**MAMPOSTERIA**				
3.01			Mamposteria en bloque H 15	m2	2.013,31	$ 74.468,00	$ 149.927.169,00
3.02			Mamposteria en bloque H 15	ml	137,73	$ 43.852,00	$ 6.039.736,00
3.03			Ladrillo cara vista esmaltado	m2	1.982,59	$ 138.760,00	$ 275.104.188,00
3.04			Dinteles en ladrillo M-29	ml	124,38	$ 57.883,00	$ 7.199.488,00
3.05			Mamposteria en bloque H 10	m2	89,62	$ 68.687,00	$ 6.155.729,00
3.06			Instalación de anclajes y amarres de muro	und	586,00	$ 14.265,00	$ 8.359.290,00
3.07			Remate en ladrillo M-29	ml	134,70	$ 41.061,00	$ 5.530.917,00
3.08			Cerramiento en malla eslabonada con antepecho	ml	17,30	$ 445.274,00	$ 7.703.240,00
						SUBTOTAL	**$ 466.019.757,00**
4			**PISOS Y EXTERIORES**				
4.01			Construcción de piso en mortero 1:4	m2	5.368,75	$ 55.029,00	$ 295.436.944,00
4.02			Pisos en baldosin de granito 30X30	m2	2.898,94	$ 169.290,00	$ 490.761.553,00
4.03			Pisos en baldosin de granito 60X60	m2	2.469,81	$ 192.350,00	$ 475.067.954,00
4.04			Granito pulido para huellas y contrahuellas	ml	1.286,16	$ 64.071,00	$ 82.405.557,00
4.05			Mortero para huellas y contrahuellas	ml	1.324,80	$ 23.519,00	$ 31.157.971,00
4.06			Tablon de Gres 30X30	m2	733,00	$ 79.563,00	$ 58.319.679,00
4.07			Guarda escoba tablon de gres	ml	137,73	$ 45.891,00	$ 6.320.567,00
4.08			Guarda escoba prefabricada en granito	ml	2.892,83	$ 41.302,00	$ 119.479.665,00
4.09			Enchape pared 20.5 x 20.5	m2	703,34	$ 49.254,00	$ 34.642.308,00
4.10			Piso interior en marmol para ascensor	m2	3,75	$ 732.079,00	$ 2.745.296,00
4.11			Bocapuerta en gravilla mona (incluye dilatación)	ml	96,60	$ 43.586,00	$ 4.210.408,00
4.12			Geotextil	m2	1.092,90	$ 13.455,00	$ 14.704.970,00
						SUBTOTAL	**$ 1.615.252.872,00**
5			**FRISOS Y PINTURA**				
5.01			Frisos para muro mortero 1:4 impermeabilizado	m2	1.911,90	$ 25.976,00	$ 49.663.514,00
5.02			Frisos para muro mortero 1:4 impermeabilizado	ml	275,45	$ 16.182,00	$ 4.457.332,00
5.03			Frisos para muro mortero 1:4	m2	4.254,30	$ 24.095,00	$ 102.507.359,00
5.04			Frisos para muro mortero 1:4	ml	281,36	$ 15.615,00	$ 4.393.436,00
5.05			Estuco plástico y pintura tipo koraza para fachadas	m2	2.679,88	$ 34.417,00	$ 92.233.430,00
5.06			Estuco plástico y pintura tipo koraza para fachadas	ml	275,45	$ 23.323,00	$ 6.424.320,00
5.07			Estuco plastico y pintura en vinilo	m2	4.103,66	$ 27.171,00	$ 111.500.546,00
5.08			Estuco plastico y pintura en vinilo	ml	281,36	$ 17.983,00	$ 5.059.697,00
						SUBTOTAL	**$ 376.239.634,00**
6			**CARPINTERIA Y ESTRUCTURA METALICA**				
6.01			Suministro e instalación de Baranda en acero inoxidable	ml	296,93	$ 362.184,00	$ 107.543.295,00
6.02			Suministro e instalación de Vidrio Templado de 10 mm (incluye estructura de soporte en acero inoxidable. distanciadores y pelicula esmerilada)	m2	216,22	$ 776.480,00	$ 167.890.506,00
6.03			Suministro e instalación de Ventanas de Corredera en Aluminio. Vidrio en Bronce y Rejillas de Ventilación (VT-1)	m2	411,95	$ 1.063.683,00	$ 438.184.212,00
6.04			Suministro e instalación de Ventanas de Corredera en Aluminio y Vidrio en Bronce (VT-2)	m2	150,22	$ 684.073,00	$ 102.761.446,00
6.05			Suministro e instalación de Ventanas de Corredera en Aluminio y Vidrio en Bronce Alta (VT-3)	m2	29,85	$ 901.858,00	$ 26.920.461,00
6.06			Suministro e instalación de Ventanas en Aluminio con Rejillas de Ventilación y Parales en Aluminio con Vidrio en Bronce (VTE-1)	m2	237,60	$ 1.080.246,00	$ 256.666.450,00
6.07			Suministro e instalación de Divisiones para baños en acero inoxidable	m2	111,90	$ 708.597,00	$ 79.292.004,00
6.08			Suministro e instalación de Puertas en acero inoxidable	m2	51,28	$ 708.597,00	$ 36.336.854,00
6.09			Suministro e instalación de puertas en aluminio PT-1	m2	198,45	$ 908.999,00	$ 180.390.852,00
6.10			Suministro e instalación de puertas de seguridad en aluminio con chapa de seguridad PT-3	m2	32,34	$ 1.323.989,00	$ 42.817.804,00
6.11			Suministro e instalación de Puerta en aluminio con hoja en vidrio bronce PT-2	m2	94,50	$ 902.323,00	$ 85.269.524,00
6.12			Suministro e instalación de porton en malla eslabonada	und	1,00	$ 1.079.385,00	$ 1.079.385,00
						SUBTOTAL	**$ 1.525.152.793,00**
7			**ACABADOS**				
7.01			Suministro e instalacion tapete fibra 100% polipropileno	m2	96,14	$ 470.114,00	$ 45.196.760,00
7.02			Suministro e instalacion en drywall 6mm. incluye estructura para cielo raso	m2	4.523,00	$ 100.794,00	$ 455.891.262,00

							SUBTOTAL	**$ 501.088.022,00**
8	**INSTALACIONES HIDRAULICAS Y SANITARIAS**							
8.01.01			Suministro e instalación de tubería PVC 1 1/4" RDE 21	ml	137,10	$ 17.828,00	$ 2.444.219,00
8.01.02			Suministro e instalación de tubería PVC 1" RDE 21	ml	422,14	$ 15.308,00	$ 6.462.119,00
8.01.03			Suministro e instalación de tubería PVC 3/4" RDE 21	ml	100,97	$ 13.400,00	$ 1.352.998,00
8.01.04			Suministro e instalación de tubería PVC 1/2" RDE 21	ml	15,55	$ 9.788,00	$ 152.203,00
8.01.05			Punto hidraulico de 1/2"	und	1,00	$ 49.844,00	$ 49.844,00
8.01.06			Punto hidraulico de 3/4"	und	51,00	$ 56.638,00	$ 2.888.538,00
8.01.07			Punto hidraulico de 1"	und	45,00	$ 61.450,00	$ 2.765.250,00
8.01.08			Sistema de bombeo para Suministro	und	1,00	$ 12.204.612,00	$ 12.204.612,00
8.01.09			Suministro e instalación de registros de corte de 1"	und	21,00	$ 250.612,00	$ 5.262.852,00
8.01.10			Suministro e instalación de registros de corte de 3/4"	und	4,00	$ 177.748,00	$ 710.992,00
8.01.11			Suministro e instalación tuberia sanitaria 2"	ml	221,06	$ 21.266,00	$ 4.701.062,00
8.01.12			Suministro e instalación tuberia sanitaria 2 1/2" (Ventilación principal)	ml	15,20	$ 29.841,00	$ 453.583,00
8.01.13			Suministro e instalación tuberia sanitaria 3"	ml	134,48	$ 40.297,00	$ 5.419.141,00
8.01.14			Suministro e instalación tuberia sanitaria 4"	ml	233,57	$ 55.206,00	$ 12.894.465,00
8.01.15			Suministro e instalación tuberia sanitaria 6"	ml	123,13	$ 99.860,00	$ 12.295.762,00
8.01.16			Puntos sanitarios de 2"	und	62,00	$ 81.427,00	$ 5.048.474,00
8.01.17			Puntos sanitarios de 3" (incluye rejilla con sosco)	und	34,00	$ 76.075,00	$ 2.586.550,00
8.01.18			Puntos sanitarios de 4"	und	35,00	$ 89.519,00	$ 3.133.165,00
8.01.19			Tuberia aguas lluvias de 2"	ml	14,20	$ 30.945,00	$ 439.419,00
8.01.20			Tuberia aguas lluvias de 3"	ml	40,36	$ 45.503,00	$ 1.836.501,00
8.01.21			Tuberia aguas lluvias de 4"	ml	7,89	$ 59.023,00	$ 465.691,00
8.01.22			Tuberia aguas lluvias de 6"	ml	85,65	$ 106.191,00	$ 9.095.259,00
8.01.23			Tuberia aguas lluvias de 8"	ml	94,02	$ 166.044,00	$ 15.611.457,00
8.01.24			Suministro e instalación de tragante de 3"	und	7,00	$ 49.545,00	$ 346.815,00
8.01.25			Construcción de Caja de inspección en mampostería con tapa de concreto de 0,6 X 0,6 m (Incluye marco y tapa)	und	5,00	$ 440.728,00	$ 2.203.640,00
8.01.26			Construcción de Caja de inspección en mampostería con tapa de concreto de 0,8 X 0,8 m (Incluye marco y tapa)	und	5,00	$ 605.628,00	$ 3.028.140,00
8.01.27			Sistema de bombeo para pozo eyector	und	1,00	$ 23.169.863,00	$ 23.169.863,00
8.01.28			Suministro e instalación de Cajas de registro plásticas en pared de (30x30x15)	und	25,00	$ 60.473,00	$ 1.511.825,00
8.01.29			Carcamo rectangular en concreto (incuye rejilla)	ml	112,55	$ 251.704,00	$ 28.329.285,00
8.01.30			Suministro e instalación de banda de impermeabilización para tanques de almacenamiento	ml	141,12	$ 61.689,00	$ 8.705.552,00
8.01.31			Suministro e instalación de cuello de ganzo para tanque de almacenamiento D=4"	und	6,00	$ 248.855,00	$ 1.493.130,00
							SUBTOTAL	**$ 177.062.406,00**
9.1			**APARATOS SANITARIOS**					
9.1.1			Sanitario de fluxometro	und	33,00	$ 1.970.695,00	$ 65.032.935,00
9.1.2			Orinal de fluxometro	und	10,00	$ 1.199.355,00	$ 11.993.550,00
9.1.3			Lavamanos de empotrar	und	45,00	$ 457.769,00	$ 20.599.605,00
9.1.4			Mesones en granito natural	m2	24,00	$ 1.115.962,00	$ 26.783.088,00
9.1.5			Espejos 4mm biselados	m2	32,00	$ 233.860,00	$ 7.483.520,00
9.1.6			Barras de seguridad para baños de discapacitados	und	13,00	$ 1.105.420,00	$ 14.370.460,00
							SUBTOTAL	**$ 146.263.158,00**
9.2	**EQUIPOS - SISTEMA CONTRA INCENDIOS - DETECCIÓN**							
9.2.1			Suministro e instalación de tubería ranurada de 1"	ml	777,87	$ 67.461,00	$ 52.475.888,00
9.2.2			Suministro e instalación de tubería ranurada de 1 1/4"	ml	30,51	$ 74.516,00	$ 2.273.483,00
9.2.3			Suministro e instalación de tubería ranurada de 1 1/2"	ml	24,61	$ 83.374,00	$ 2.051.834,00
9.2.4			Suministro e instalación de tubería ranurada de 2"	ml	45,48	$ 98.205,00	$ 4.466.363,00
9.2.5			Suministro e instalación de tubería ranurada de 2 1/2"	ml	52,60	$ 119.843,00	$ 6.303.742,00
9.2.6			Suministro e instalación de tubería ranurada de 4"	ml	161,57	$ 200.140,00	$ 32.336.620,00
9.2.7			Suministro e instalación de tubería ranurada de 6"	ml	154,54	$ 267.807,00	$ 41.386.894,00
9.2.8			Suministro e instalación de codo de 6"	und	6,00	$ 97.656,00	$ 585.936,00
9.2.9			Suministro e instalación de codo de 4"	und	4,00	$ 58.188,00	$ 232.752,00
9.2.10			Suministro e instalación de codo de 2 1/2"	und	16,00	$	$

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

						35.556,00	568.896,00
9.2.11			Suministro e instalación de codo de 1"	und	185,00	$ 8.953,00	$ 1.656.305,00
9.2.12			Suministro e instalación de Tee reducida de 4" a 2 1/2"	und	108,00	$ 81.581,00	$ 8.810.748,00
9.2.13			Suministro e instalación de Tee reducida de 2 1/2" a 1 1/2"	und	36,00	$ 44.963,00	$ 1.618.668,00
9.2.14			Suministro e instalación de Tee de 6"	und	6,00	$ 301.911,00	$ 1.811.466,00
9.2.15			Suministro e instalación de Tee de 4"	und	9,00	$ 141.748,00	$ 1.275.732,00
9.2.16			Suministro e instalación de Tee de 2"	und	35,00	$ 53.519,00	$ 1.873.165,00
9.2.17			Suministro e instalación de Tee de 1 1/2"	und	20,00	$ 40.786,00	$ 815.720,00
9.2.18			Suministro e instalación de Tee de 1 1/4"	und	13,00	$ 26.700,00	$ 347.100,00
9.2.19			Suministro e instalación de Tee de 1"	und	82,00	$ 19.263,00	$ 1.579.566,00
9.2.20			Suministro e instalación de Reducción de 6" a 4"	und	7,00	$ 386.919,00	$ 2.708.433,00
9.2.21			Suministro e instalación de Reducción de 4" a 2 1/2"	und	10,00	$ 164.863,00	$ 1.648.630,00
9.2.22			Suministro e instalación de Reducción de 2 1/2" a 2"	und	12,00	$ 85.607,00	$ 1.027.284,00
9.2.23			Suministro e instalación de Reducción de 2" a 1 1/2"	und	11,00	$ 79.397,00	$ 873.367,00
9.2.24			Suministro e instalación de Reducción de 2" a 1"	und	36,00	$ 58.440,00	$ 2.103.840,00
9.2.25			Suministro e instalación de Reducción de 1 1/2" a 1 1/4"	und	13,00	$ 43.689,00	$ 567.957,00
9.2.26			Suministro e instalación de Reducción de 1 1/2" a 1"	und	16,00	$ 36.789,00	$ 588.624,00
9.2.27			Suministro e instalación de Reducción de 1 1/4" a 1"	und	18,00	$ 29.844,00	$ 537.192,00
9.2.28			Suministro e instalación de Reducción de 1" a 3/4"	und	307,00	$ 18.804,00	$ 5.772.828,00
9.2.29			Suministro e instalación de rociadores de 3/4"	und	307,00	$ 90.393,00	$ 27.750.651,00
9.2.30			Sistema de bombeo contra incendio	und	1,00	$ 402.941.991,00	$ 402.941.991,00
9.2.31			Siamesa bronce unión roscada	und	1,00	$ 2.954.082,00	$ 2.954.082,00
9.2.32			Gabinete contrancendio	und	12,00	$ 2.717.199,00	$ 32.606.388,00
						SUBTOTAL	**$ 644.552.145,00**
10.00			**MEDIA TENSIÓN**				
10.01			Derivación de red	un	1,00	$ 8.448.875,00	$ 8.448.875,00
10.02			Red Cu 3#2 XLPE 133%	m	45,00	$ 545.169,00	$ 24.532.605,00
10.03			Canalización PVC 3x4"	m	30,00	$ 154.836,00	$ 4.645.080,00
10.04			Celda de remonte 15kV	un	1,00	$ 8.679.837,00	$ 8.679.837,00
10.05			Celda de medida 15kV	un	1,00	$ 98.390.320,00	$ 98.390.320,00
10.06			Celda de seccionador 24kV + fusible	un	1,00	$ 45.693.696,00	$ 45.693.696,00
10.07			Celda de transformador 300kVA	un	1,00	$ 118.501.000,00	$ 118.501.000,00
10.08			Terminal preformado 15kV tipo exterior	un	3,00	$ 1.328.932,00	$ 3.986.796,00
10.09			Terminal preformado 15kV tipo interior	un	15,00	$ 1.138.257,00	$ 17.073.855,00
10.10			Malla de puesta a tierra	un	1,00	$ 23.240.072,00	$ 23.240.072,00
10.11			Caja de inspección doble 120x150x100cm	un	2,00	$ 3.092.719,00	$ 6.185.438,00
						SUBTOTAL	**$ 359.377.574,00**
11.00			**BAJA TENSIÓN**				
11.01			Planta Diésel trifásica, 300kVA, 60Hz, 208/120V	un	1,00	$ 293.176.170,00	$ 293.176.170,00
11.02			Transferencia automática 1050A	un	1,00	$ 99.116.335,00	$ 99.116.335,00
11.03			Gabinete general normal (GGS)	un	1,00	$ 121.150.562,00	$ 121.150.562,00
11.04			Gabinete general normal (GGN)	un	1,00	$ 123.607.790,00	$ 123.607.790,00
11.05			Gabinete general regulado (GGR)	un	1,00	$ 117.916.062,00	$ 117.916.062,00
11.06			Tablero monofásico 6 puestos (TAS)	un	1,00	$ 331.890,00	$ 331.890,00
11.07			Tablero trifásico 18 puestos (TRS2)	un	1,00	$ 1.555.536,00	$ 1.555.536,00
11.08			Tablero trifásico 42 puestos (TR3 y TR4)	un	2,00	$ 2.415.317,00	$ 4.830.634,00
11.09			Tablero trifásico 36 puestos (TNS2)	un	1,00	$ 2.218.184,00	$ 2.218.184,00
11.10			Tablero trifásico 30 puestos (TAS2)	un	1,00	$ 2.073.215,00	$ 2.073.215,00
11.11			Tablero trifásico 24 puestos (TNS1)	un	1,00	$ 1.494.885,00	$ 1.494.885,00
11.12			Tablero trifásico 30 puestos (TAS1)	un	1,00	$ 2.232.978,00	$ 2.232.978,00
11.13			Tablero trifásico 18 puestos (TN2)	un		$	$

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

						1,00	1.470.666,00	1.470.666,00
	11.14			Tablero trifásico 42 puestos (TN3 y TN4)	un	2,00	$ 2.500.187,00	$ 5.000.374,00
	11.15			Tablero trifásico 12 puestos (TNT)	un	1,00	$ 1.329.630,00	$ 1.329.630,00
	11.16			Tablero trifásico 6 puestos (TASC1)	un	1,00	$ 486.243,00	$ 486.243,00
	11.17			Tablero trifásico 6 puestos (TASC2)	un	1,00	$ 648.158,00	$ 648.158,00
	11.18			Canalización PVC 4"	m	470,00	$ 61.962,00	$ 29.122.140,00
	11.19			Canalización PVC 2"	m	67,00	$ 35.351,00	$ 2.368.517,00
	11.20			Canalización PVC 1"	m	62,00	$ 23.529,00	$ 1.458.798,00
	11.21			Conducto PVC 3/4"	m	3.762,00	$ 5.269,00	$ 19.821.978,00
	11.22			Conducto EMT 3/4"	m	3.483,00	$ 19.080,00	$ 66.455.640,00
	11.23			Caja de inspección de baja tensión 60x60x82cm	un	3,00	$ 1.734.987,00	$ 5.204.961,00
	11.24			Caja de inspección de baja tensión 120x150x100cm	un	2,00	$ 3.000.299,00	$ 6.000.598,00
	11.25			Red Cu 5(3#500F + 1#500N) + 1#3/0T	m	37,00	$ 4.820.528,00	$ 178.359.536,00
	11.26			Red Cu 4(3#350F + 1#350N) + 2#3/0T	m	180,00	$ 2.754.900,00	$ 495.882.000,00
	11.27			Red Cu 3#4F + 1#4N + 1#8T	m	33,00	$ 205.623,00	$ 6.785.559,00
	11.28			Red Cu 3#250F + 1#250N + 1#2T	m	77,00	$ 510.760,00	$ 39.328.520,00
	11.29			Red Cu 3#1/0F + 1#1/0N + 1#6T	m	186,00	$ 241.242,00	$ 44.871.012,00
	11.30			Red Cu 3#6F + 1#6N + 1#8T	m	10,00	$ 71.117,00	$ 711.170,00
	11.31			Red Cu 3#8F + 1#8N + 1#8T	m	96,00	$ 55.490,00	$ 5.327.040,00
	11.32			Red Cu 3#4/0F + 1#4/0N + 1#4T	m	10,00	$ 450.261,00	$ 4.502.610,00
	11.33			Red Cu 1#8F + 1#8N + 1#8T	m	4,00	$ 38.262,00	$ 153.048,00
	11.34			Red Cu 3#12 (FNT,FFT)	m	17.220,00	$ 14.064,00	$ 242.182.080,00
	11.35			Alambrón de aluminio 8mm	m	272,00	$ 57.293,00	$ 15.583.696,00
	11.36			Punta captadora 80cm	un	11,00	$ 159.680,00	$ 1.756.480,00
	11.37			Bandeja portacable 400x54mm	m	300,00	$ 161.504,00	$ 48.451.200,00
	11.38			Luminaria panel LED rectangular 40W	un	525,00	$ 332.955,00	$ 174.801.375,00
	11.39			Luminaria LED rectangular 45W	un	56,00	$ 333.162,00	$ 18.657.072,00
	11.40			Luminaria LED 18W	un	374,00	$ 193.437,00	$ 72.345.438,00
	11.41			Luminaria LED aplique tortuga 40W	un	28,00	$ 186.813,00	$ 5.230.764,00
	11.42			Luminaria LED hermética 36W	un	6,00	$ 322.861,00	$ 1.937.166,00
	11.43			Reflector LED 100W	un	7,00	$ 373.251,00	$ 2.612.757,00
	11.44			Tomacorriente doble monofásico 120V	un	643,00	$ 140.926,00	$ 90.615.418,00
	11.45			Tomacorriente doble monofásico 120V con tapa intemperie	un	8,00	$ 145.480,00	$ 1.163.840,00
	11.46			Tomacorriente doble monofásico 120V regulado	un	516,00	$ 177.054,00	$ 91.359.864,00
	11.47			Tomacorriente bifásica	un	21,00	$ 135.530,00	$ 2.846.130,00
	11.48			Caja metálica de paso, inspección y/o empalme 15x15x10cm	un	115,00	$ 149.661,00	$ 17.211.015,00
	11.49			Sello cortafuego para conductos soterrados	un	16,00	$ 3.584,00	$ 57.344,00
	11.50			Cable de control FLP 2x18AWG	m	1.190,00	$ 11.142,00	$ 13.258.980,00
	11.51			Transferencia automática BCI 800A (magnética)	un	1,00	$ 80.541.318,00	$ 80.541.318,00
	11.52			Detector de humo	un	150,00	$ 378.033,00	$ 56.704.950,00
	11.53			Estación manual para alarma de incendio	un	24,00	$ 699.078,00	$ 16.777.872,00
	11.54			Sirena para alarma de incendio con luz estroboscópica	un	15,00	$ 710.528,00	$ 10.657.920,00
	11.55			UPS 60kVA trifásica 208/120V, 60 Hz	un	1,00	$ 122.953.860,00	$ 122.953.860,00
	11.56			Luminaria LED de emergencia 5W	un	171,00	$ 501.729,00	$ 85.795.659,00
	11.57			Foso de puesta a tierra	un	6,00	$ 867.261,00	$ 5.203.566,00
	11.58			Cable Cu #2/0 desnudo	m	158,00	$ 144.061,00	$ 22.761.638,00
	11.59			Interruptor manual sencillo	un	38,00	$ 115.023,00	$ 4.370.874,00
	11.60			Interruptor manual doble	un	49,00	$ 118.749,00	$ 5.818.701,00
	11.61			Sensor de movimiento 360°	un	50,00	$ 175.068,00	$ 8.753.400,00
	11.62			Panel para control, administración y alarma de incendio	un	1,00	$ 12.824.271,00	$ 12.824.271,00
							SUBTOTAL	**$ 2.918.227.087,00**
	12.00			**TELECOMUNICACIONES**				
	12.01			Bajante IMC 2" para F.O.	m		$	$

GOBERNACION DE SANTANDER

						1,00	137.644,00	137.644,00
	12.02			Canalización PVC 2" para F.O. o UTP	m	138,00	$ 34.532,00	$ 4.765.416,00
	12.03			Gabinete rack 12RU	un	7,00	$ 23.274.942,00	$ 162.924.594,00
	12.04			Conducto EMT 3/4" para UTP	m	1.242,00	$ 15.479,00	$ 19.224.918,00
	12.05			Caja de inspección de baja tensión 60x60x82cm para telecomunicaciones	un	6,00	$ 1.735.456,00	$ 10.412.736,00
	12.06			Conducto PVC 3/4" para UTP	m	990,00	$ 5.269,00	$ 5.216.310,00
	12.07			Sello cortafuego para conductos soterrados de F.O.	un	12,00	$ 3.584,00	$ 43.008,00
	12.08			Salida RJ45 sencilla	un	552,00	$ 121.302,00	$ 66.958.704,00
	12.09			Cable UTP Cat 6A	m	27.450,00	$ 6.240,00	$ 171.288.000,00
							SUBTOTAL	**$ 440.971.330,00**
	13.00			**ASCENSORES**				
	13.01			Ascensor 7 paradas incluye montaje	und	1,00	$ 203.154.705,00	$ 203.154.705,00
							SUBTOTAL	**$ 203.154.705,00**
							COSTO TOTAL OBRA CIVIL	**$ 14.651.358.414,00**
							PMA	$ 126.903.840,00
							CERTIFICACION RETIE	$ 22.540.334,00
							CERTIFICACION RETILAP	$ 5.237.401,00
							VALOR TOTAL	**$ 14.806.039.989,00**

NOTA 1: Se debe tener en cuenta que el PRECIO UNITARIO incluye el valor de A.I.U.	**DESCRIPCION**		**PORCENTAJE**
NOTA 2: Cuando la fracción decimal del peso sea igual o superior a 5 se aproximará por exceso al número entero siguiente del peso y cuando la fracción decimal del peso sea inferior a 5 se aproximará por defecto al número entero del peso.	**ADMINISTRACIÓN**	**A=**	32%
NOTA 3: El A.I.U y su discriminación deben estar en porcentaje (%).	**IMPREVISTO**	**I=**	1%
	UTILIDAD	**U=**	5%
	TOTAL A.I.U	**A.I.U.=**	38%

6.2.1. CONSULTA DE LOS PRECIOS O CONDICIONES DEL MERCADO

La consulta de los precios de mercado esta soportada en el respectivo proyecto viabilizado por la Oficina Gestora, en el cual consta la forma en que se calcularon y su soporte (análisis de precios unitarios); proyecto que se encuentra en trámite dentro del Banco de Programas y Proyectos de Inversión Departamental

6.3. DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL

El contrato a celebrar se respalda con el Certificado de Disponibilidad Presupuestal y autorización de vigencias futuras que se encuentran en tramite y se tendrán materializados con la publicación de los pliegos definitivos.

6.4. FORMA DE PAGO

La cancelación del valor del contrato se hará de la siguiente forma: Mediante actas parciales mensuales en pesos colombianos por avance de obra, de acuerdo con las cantidades de obra realmente ejecutadas, revisadas, aceptadas y recibidas a satisfacción por la interventoría, hasta completar el noventa por ciento (90%) del valor de la etapa de obra; y Un saldo final equivalente al diez por ciento (10%) del valor del contrato, pago que se realizará una vez se haya recibido la obra a satisfacción por parte del Departamento y suscrita el acta de liquidación.

NOTA 1. Los pagos de a efectuarse en el año 2024 tanto para la presente Interventoría como para la obra, se encontrarán supeditados a los recursos que transfiera EnTerritorio en virtud del convenio No. 2230157 de 23 de junio de 2023 Numeración interna 4677 de 2023

NOTA 2: En el valor se entienden incluidos los costos directos e indirectos que ocasione la ejecución del contrato

NOTA 3: El contratista deberá presentar la factura o la cuenta de cobro, según sea el caso, constancia de pago de aportes a la seguridad social, parafiscales, riesgos profesionales y demás documentos requeridos para el pago de la cuenta de cobro.

NOTA 4: Los pagos a los cuales está obligado el DEPARTAMENTO, se realizarán previa radicación, de la orden de pago, en la Tesorería General, una vez agotados los requisitos a que haya lugar. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de los recursos del DEPARTAMENTO.

NOTA 5. La Entidad no se hace responsable por las demoras presentadas en el trámite para el pago al Contratista cuando ellas fueren ocasionadas por encontrarse incompleta la documentación de soporte o no ajustarse a cualquiera de las condiciones establecidas en el presente Contrato.

NOTA 6. La Entidad hará las retenciones a que haya lugar sobre cada pago, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes sobre la materia.

NOTA 7. El Contratista deberá acreditar para cada pago derivado del contrato, que se encuentran al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios del Sena, ICBF y Cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda.

Anticipo Y/O Pago Anticipado:

Para el presente contrato la Entidad no entregará al Contratista anticipo y/o pago anticipado.

6.5. **SUJECIÓN DEL PAGO A LAS APROPIACIONES PRESUPUESTALES:**

Los pagos a los cuales está obligado el DEPARTAMENTO, se realizarán previa radicación, de la orden de pago, en la Tesorería General, una vez agotados los requisitos a que haya lugar. Los pagos están sujetos a la disponibilidad de los recursos del DEPARTAMENTO.

Los pagos se realizarán por el Departamento, sin perjuicio de los trámites presupuestales o financieros correspondientes a la constitución de vigencias futuras, reservas presupuestales o cualquier otro mecanismo de ejecución del presupuesto, sin los cuales no se podrá efectuar ningún pago, así como las condiciones o montos autorizados a pagar durante la actual vigencia por estos mecanismos autorizados.

6.6. ANTICIPO – FIDUCIA

N/A

6.7. GRAVÁMENES:

El proponente al elaborar su propuesta debe tener en cuenta todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales y municipales, que afecten el contrato y las actividades que de él se deriven.

LOS GRAVÁMENES ORDENANZALES QUE DEBE CANCELAR EL CONTRATISTA SON:

a) El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas de Pro Electrificación.
b) El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas Pro – UIS.
c) El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas Pro – Hospitales.
d) El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas Pro – Adulto Mayor
e) El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas Pro – Cultura.
f) El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas Pro – Desarrollo.
g) El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas Pro - Deporte.
h) Además, el diez por ciento (10%) sobre el total de estampillas – Ordenanza 012 / 1.4%
i) El cinco por ciento (5%) del valor total del contrato Fondo de Seguridad Ciudadana - Contribución especial de que trata la Ley 418 de 1997, prorrogada y modificada por las leyes 548 de 1999, 782 de 2002, 1106 de 2006, 1421 de 2010 y 1738 de 2014.
j) Los demás gravámenes Ordenanzales y de Ley a que haya lugar.

OTROS PAGOS:

a) Sujeto pasivo CREE.
b) Retención en la fuente, según corresponda. 1% Obra.
c) Igualmente debe tener en cuenta el costo de las pólizas y demás erogaciones a que haya lugar.

7. **ESTUDIOS DEL SECTOR**

En cumplimiento del artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015, el Departamento de Santander realizó en anexo 2 al presente documento, y siguiendo los lineamientos que para el efecto Colombia Compra Eficiente estableció en la respectiva guía, el correspondiente análisis económico del sector con el fin de establecer el contexto del proceso de contratación a realizar, el cual contiene tres áreas a saber:
a) Análisis del mercado
b) de la demanda
c) Análisis de la oferta

8. CRITERIOS PARA SELECCIONAR LA OFERTA MÁS FAVORABLE.

Según lo establecido en el artículo 2.2.1.1.2.2.2 del Decreto 1082 de 2015, la Entidad debe determinar la oferta más favorable para el caso de licitación teniendo en cuenta:

En la licitación y la selección abreviada de menor cuantía, la Entidad Estatal debe determinar la oferta más favorable teniendo en cuenta: (a) la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas; o (b) la ponderación de los elementos de calidad y precio que representen la mejor relación de costo-beneficio. Si la Entidad Estatal decide determinar la oferta de acuerdo con el literal (b) anterior debe señalar en los pliegos de condiciones:

1. Las condiciones técnicas y económicas mínimas de la oferta.

2. Las condiciones técnicas adicionales que representan ventajas de calidad o de funcionamiento, tales como el uso de tecnología o materiales que generen mayor eficiencia, rendimiento o duración del bien, obra o servicio.

3. Las condiciones económicas adicionales que representen ventajas en términos de economía, eficiencia y eficacia, que puedan ser valoradas en dinero, como por ejemplo la forma de pago, descuentos por adjudicación de varios lotes, descuentos por variaciones en programas de entregas, mayor garantía del bien o servicio respecto de la mínima requerida, impacto económico sobre las condiciones existentes de la Entidad Estatal relacionadas con el objeto a contratar, mayor asunción de los Riesgos, servicios o bienes adicionales y que representen un mayor grado de satisfacción para la entidad, entre otras.

4. El valor en dinero que la Entidad Estatal asigna a cada ofrecimiento técnico o económico adicional, para permitir la ponderación de las ofertas presentadas.

La Entidad Estatal debe calcular la relación costo-beneficio de cada oferta restando del precio total ofrecido los valores monetarios asignados a cada una de las condiciones técnicas y económicas adicionales ofrecidas. La mejor relación costo-beneficio para la Entidad Estatal es la de la oferta que una vez aplicada la metodología anterior tenga el resultado más bajo.

La Entidad Estatal debe adjudicar al oferente que presentó la oferta con la mejor relación costo-beneficio y suscribir el contrato por el precio total ofrecido.

Para el presente proceso de selección se aplicará la alternativa a), esto es la ponderación de los elementos de calidad y precio soportados en puntajes o fórmulas.

8.1. REQUISITOS HABILITANTES

De conformidad con el artículo 5 de la ley 1150 de 2007, es objetiva la selección en la cual la escogencia se haga al ofrecimiento más favorable a la Entidad y a los fines que ella busca, sin tener en consideración factores de afecto o de interés y, en general, cualquier clase de motivación subjetiva. Es así, que la capacidad jurídica y las condiciones de experiencia, capacidad financiera y de organización de los proponentes serán objeto de verificación de cumplimiento como requisitos habilitantes para la participación en el proceso de selección y no otorgarán puntaje. La exigencia de tales condiciones debe ser adecuada y proporcional a la naturaleza del contrato a suscribir y a su valor.

De acuerdo con el artículo 2.2.1.1.1.6.2 del Decreto 1082 de 2015, el Departamento de Santander establece los requisitos habilitantes que regirán para el presente proceso teniendo en cuenta:

a) El riesgo del proceso de contratación
b) El valor del contrato objeto del presente proceso de contratación
c) El análisis del sector económico respectivo
d) El conocimiento de fondo de los posibles oferentes desde la perspectiva comercial.

La Entidad realizará la verificación de los Requisitos Habilitantes dentro del término señalado en el cronograma del presente Pliego de Condiciones, de acuerdo con los soportes documentales que acompañan la propuesta presentada.

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

Los Requisitos Habilitantes serán objeto de verificación, por lo tanto, si la propuesta cumple todos los aspectos se evaluarán como “CUMPLE”. En caso contrario, se evaluará como “NO CUMPLE”.

De conformidad con la normativa aplicable, la Entidad realizará la verificación de Requisitos Habilitantes de los Proponentes (personas naturales o jurídicas nacionales o extranjeras domiciliadas o con sucursal en Colombia) con base en la información contenida en el RUP y los documentos señalados en los Documentos Tipo.

La Entidad no podrá exigir Requisitos Habilitantes diferentes a los señalados en los Documentos Tipo.

A. GENERALIDADES

A. Únicamente se considerarán habilitados aquellos Proponentes que acrediten el cumplimiento de la totalidad de los Requisitos Habilitantes, según lo señalado en el presente Pliego de Condiciones.
B. En el caso de Proponentes Plurales, los Requisitos Habilitantes serán acreditados por cada uno de los integrantes de la figura asociativa de acuerdo con las reglas de los pliegos de condiciones.
C. Todos los Proponentes deben diligenciar el Formato 3 – Experiencia y los Proponentes extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia deberán diligenciar adicionalmente el Formato 4 – Capacidad financiera y organizacional para extranjeros y adjuntar los soportes que ahí se definen.
D. Los Proponentes obligados a estar inscritos en el Registro Único de Proponentes (RUP), deberán aportar certificado con fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha de cierre del Proceso de Contratación. En caso de modificarse la fecha de cierre del Proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente establecida en el Pliego de Condiciones definitivo.

8.1.1. CAPACIDAD JURÍDICA

Los interesados podrán participar como Proponentes bajo alguna de las siguientes modalidades siempre y cuando cumplan los requisitos exigidos en el Pliego de Condiciones:

A. Individualmente como: (a) Personas naturales nacionales o extranjeras, (b) Personas jurídicas nacionales o extranjeras.
B. Conjuntamente, como Proponentes Plurales en cualquiera de las formas de asociación previstas en el artículo 7 de la Ley 80 de 1993.

Los Proponentes deben:

A. Tener capacidad jurídica para la presentación de la oferta.
B. Tener capacidad jurídica para la celebración y ejecución del contrato.
C. No estar incursos en ninguna de las circunstancias de inhabilidad, incompatibilidad, conflicto de interés o prohibición previstas en la legislación colombiana para contratar previstas en la Constitución y en la Ley.
D. No estar reportados en el último Boletín de Responsables Fiscales vigente publicado por la Contraloría General de la República. Esta disposición aplica para el Proponente e integrantes de un Proponente Plural con domicilio en Colombia. Tratándose de Proponentes extranjeros sin domicilio o sin sucursal en Colombia, deberán declarar que no son responsables fiscales por actividades ejercidas en Colombia en el pasado y que no tienen sanciones vigentes en Colombia que impliquen inhabilidad para contratar con el Estado.

La Entidad deberá consultar los Antecedentes Judiciales en línea en los registros de las bases de datos, al igual que el Certificado de Antecedentes Disciplinarios conforme el artículo 1 de la Ley 1238 de 2008 y consultar en el Registro Nacional de Medidas Correctivas del Ministerio de Defensa Nacional – Policía Nacional de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 184 de la Ley 1801 de 2016 – Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana–.

NOTA DE LA ENTIDAD: deberá anexar a la plataforma de SECOP II el certificado del REDAM – REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS. Si bien es cierto no esta contemplado en el Documento base, es de obligación legal efectuar la verificación de este aspecto al generar inhabilidad para contratar. Esta inhabilidad aplica para personas naturales, representantes legales de persona jurídica y de proponente plural.

Nota: Las condiciones y forma de acreditar la capacidad Jurídica se encuentran definidas en el documento pliego tipo que rige el presente proceso de selección.

8.1.2. **CONDICIONES DE EXPERIENCIA**

Los Proponentes deben acreditar su experiencia a través de: (i) la información consignada en el RUP para aquellos que estén obligados a tenerlo, (ii) la presentación el Formato 3 – Experiencia para todos los Proponentes y (iii) alguno de los documentos válidos para la acreditación de la experiencia señalados en el numeral 3.5.6 del pliego cuando se requiera la verificación de información del Proponente adicional a la contenida en el RUP.

La evaluación de los proponentes se efectuará de acuerdo con la experiencia contenida en el Registro Único de Proponentes (RUP) vigente y en firme antes del cierre del proceso.

Los Proponentes podrán acreditar experiencia proveniente de contratos celebrados con particulares o Entidades Estatales

Para el resto de la información, verificar el Pliego de Condiciones.

8.1.3. CAPACIDAD FINANCIERA Y ORGANIZACIONAL

1. *Índices de capacidad financiera y organizacionales para Mipyme.*

El Proponente persona natural o jurídica que demuestre la condición de Mipyme de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015 o las normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, probará los siguientes indicadores:

Indicador	Valor concertado
Índice de liquidez	≥1,03
Índice de endeudamiento	≤ 74%
Razón de cobertura de intereses	≥ 0
Capital de trabajo	Definido en los Pliegos Tipo

Rentabilidad del patrimonio	≥ 0
Rentabilidad del activo	≥ 0

Tratándose de Proponente Plurales estos indicadores solo se aplicarán si por lo menos uno de los integrantes acredita la calidad de Mipyme de conformidad con lo previsto en el artículo en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, o la normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, y tienen una participación igual o superior al diez por ciento (10 %) en el Consorcio o en la Unión Temporal.

Para acreditar la calidad de Mipyme el Proponente entregará copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

2. *Índices de capacidad financiera y organizacionales para los demás Proponentes*

Los Proponentes que **NO** demuestren la condición de Mipyme de conformidad con lo previsto en el artículo 2.2.1.2.4.2.4. del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015 o las normas que los modifiquen, sustituyan o complementen, acreditarán los siguientes indicadores:

Indicador	Valor concertado
Índice de liquidez	≥1,19
Índice de endeudamiento	≤ 70%
Razón de cobertura de intereses	≥ 1
Capital de trabajo	Definido en los Pliegos Tipo
Rentabilidad del patrimonio	≥ 0,04
Rentabilidad del activo	≥ 0,02

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

Los indicadores definidos en la presente matriz deben ser usados por las Entidades en la estructuración de los Documentos del Proceso de Contratación de obra pública para infraestructura social.

8.1.4. CAPITAL DE TRABAJO
Definido en el pliego base.

8.1.5. **CAPACIDAD RESIDUAL DEL PROPONENTE O K DE CONTRATACION.**
Definido en el pliego base.

8.2. **CRITERIOS DE EVALUACION, ASIGNACION DE PUNTAJE Y CRITERIOS DE DESEMPATE.**
Definido en el pliego base

8.2.1. OFERTA ECONÓMICA

El contrato resultante de este proceso licitatorio tendrá como forma de pago precios unitarios, de acuerdo al Anexo 1 – Anexo Técnico y Formulario 1 – Formulario de Presupuesto oficial, por lo tanto se aplicarán las normas señaladas en el Formulario 1 – Formulario de Presupuesto oficial.

Para calificar este factor se tendrá en cuenta el valor total indicado en la propuesta económica o el obtenido de la corrección aritmética. La propuesta económica deberá ser allegada en el Sobre No. 2 y firmada.

El valor de la propuesta económica debe presentarse en pesos colombianos y contemplar todos los costos directos e indirectos para la completa y adecuada ejecución de la obra del presente proceso, los riesgos y la administración de estos.

Al formular la oferta, el proponente acepta que estarán a su cargo todos los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades nacionales, departamentales o municipales y dentro de estos mismos niveles territoriales, los impuestos, tasas y contribuciones establecidos por las diferentes autoridades.

Los estimativos técnicos que hagan los proponentes para la presentación de sus ofertas deben tener en cuenta que la ejecución del contrato se regirá íntegramente por lo previsto en los documentos del proceso y que en sus cálculos económicos deben incluir todos los aspectos y requerimientos necesarios para cumplir con todas las obligaciones contractuales y asumir los riesgos previstos en dichos documentos.

El desglose de los Análisis de Precios Unitarios publicados por la entidad es únicamente de referencia, constituye una guía para la preparación de la oferta. Si existe alguna duda o interrogante sobre la presentación de estos Análisis de Precios Unitarios y el precio de estudios publicados por la entidad, es deber de los Proponente hacerlos conocer dentro del plazo establecido en el Anexo 2 - Cronograma para la presentación de observaciones al proyecto de pliego de condiciones para que la Entidad los pueda estudiar.

Los impuestos, tasas o contribuciones aplicables que deberán ser tenidos en cuenta al presentar la oferta son los siguientes:

Los gravámenes ordenanzales que debe cancelar el contratista son:
a. El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas de Pro Cultura.
b. El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas Pro – UIS.
c. El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas Pro – Desarrollo.
d. El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas Pro – Electrificación.
e. El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas Pro - Hospitales Universitarios.
f. El dos por ciento (2%) del valor total del contrato en estampillas Pro Bienestar - Adulto Mayor.
g. El dos por ciento (2%) del valor total del contrato de estampillas Tasa Pro Deporte (Contratos celebrados a partir del 9 de septiembre de 2020).
h. Además, el diez por ciento (10%) sobre el total de estampillas Pro-Administración de Estampillas (Decreto 05/06).
i. 5 X 1000 – ICA (Si aplica de acuerdo al municipio donde se van a realizar las obras).
j. Los demás gravámenes Ordenanzales y de Ley a que haya lugar.
OTROS PAGOS:
k. Retención en la fuente, según corresponda.
l. Sujeto pasivo CREE.
m. Retención Contratos de Obra Pública el dos por ciento (2%) del valor total del contrato.
n. Igualmente debe tener en cuenta el costo de las pólizas y demás erogaciones a que haya lugar.

NOTA: LOS CRITERIOS DE PONDERACIÓN SERÁN LOS ESTABLECIDOS EN EL DOCUMENTO BASE A PARTIR DEL NUMERAL 4.1.4.

8.2.2. ORDEN DE ELEGIBILIDAD Y FACTORES DE DESEMPATE

En caso de empate en el puntaje total de dos o más ofertas deberán aplicarse las siguientes reglas de acuerdo con cada uno de los numerales, de forma sucesiva y excluyente, para seleccionar al Proponente favorecido, respetando en todo caso las obligaciones contenidas en los Acuerdos Comerciales vigentes, especialmente en materia de trato nacional:

1. Preferir la oferta de bienes o servicios nacionales frente a la oferta de bienes o servicios extranjeros. El Proponente acreditará este factor de desempate de acuerdo con las reglas definidas en el numeral 4.4.1 y con los documentos señalados en la sección 4.4.1.1 del Pliego de Condiciones. Por tanto, este criterio de desempate se probará con los mismos documentos que se presentan para el puntaje de apoyo a la industria nacional. Para el caso de los Proponentes Plurales, todos los integrantes deberán demostrar el origen nacional de la oferta en las condiciones indicadas en los numerales anteriormente citados.

2. Preferir la propuesta de la mujer cabeza de familia. Su acreditación se realizará en los términos del parágrafo del artículo 2 de la Ley 82 de 1993, modificado por el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008, o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, es decir, la condición de mujer cabeza de familia y la cesación de esta se otorgará desde el momento en que ocurra el respectivo evento y se declare ante un notario. Esta certificación debe tener una fecha de expedición no mayor a treinta (30) días calendario anteriores a la fecha del cierre del Proceso de Contratación y en esta deberá verificarse el cumplimiento de los requisitos indicados en el artículo 1 de la Ley 1232 de 2008. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente contemplada en el Pliego de Condiciones definitivo.

Igualmente, se preferirá la propuesta de la mujer víctima de violencia intrafamiliar, la cual acreditará esta condición de conformidad con el artículo 21 de la Ley 1257 de 2008 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, esto es, cuando se profiera una medida de protección expedida por la autoridad competente. En virtud del artículo 16 de la Ley 1257 de 2008 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, la medida de protección la debe impartir el comisario de familia del lugar donde ocurrieron los hechos y, a falta de este, del juez civil municipal o promiscuo municipal, o la autoridad indígena en los casos de violencia intrafamiliar en las comunidades de esa naturaleza.

En el caso de las personas jurídicas se preferirá a aquellas en las que participen mayoritariamente mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «Formato 10A – Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar (persona jurídica)», mediante el cual acreditará, bajo la gravedad del juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por mujeres cabeza de familia y/o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar. Además, deberá probar la condición indicada de cada una de las mujeres que participen en la

sociedad, aportando los documentos que avalen el cumplimiento de los requisitos, de acuerdo con los dos incisos anteriores.

Finalmente, en el caso de los Proponentes Plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información, como son las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, diligencien el «Formato 11 – Autorización para el tratamiento de datos personales» mediante el cual autoricen de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

3. Preferir la propuesta presentada por el proponente que acredite en las circunstancias establecidas en la ley que por lo menos el diez por ciento (10 %) de su nómina está en condición de discapacidad, de acuerdo con el artículo 24 de la Ley 361 de 1997 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, debidamente certificadas por la oficina del Ministerio del Trabajo de la respectiva zona, que hayan sido contratados con por lo menos un (1) año de anterioridad a la fecha de cierre del presente Proceso de Contratación o desde el momento de la constitución de la persona jurídica cuando esta es inferior a un (1) año y que manifieste adicionalmente que mantendrá dicho personal por un lapso igual al término de ejecución del contrato, para lo cual deberá diligenciar el «Formato 10 B – Vinculación de personas en condición de discapacidad». En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente contemplada en el Pliego de Condiciones definitivo.

Si la oferta es presentada por un Proponente Plural, el integrante que acredite que el diez por ciento (10 %) de su nómina está en condición de discapacidad, en los términos del presente numeral, debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en la estructura plural y aportar como mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata este numeral se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social del último año o del tiempo de su constitución cuando su conformación sea inferior a un (1) año, en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador.

4. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite la vinculación en mayor proporción de personas que no sean beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que hayan cumplido el requisito de edad de pensión establecido en la ley. Para ello la persona natural, el representante legal de la persona jurídica o el revisor fiscal, según corresponda, diligenciará el «Formato 10 C – Vinculación de personas no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o sobrevivencia – (Empleador – Proponente)», mediante la cual certificará bajo la gravedad del juramento las personas vinculadas en su nómina y el número de trabajadores que no son beneficiarios de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia y que cumplieron el requisito de edad de pensión. Solo se valdrá la vinculación de aquellas personas que se encuentren en las condiciones descritas y que hayan estado vinculadas con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del Proceso de Contratación. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se tendrá en cuenta a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente contemplada en el Pliego de Condiciones definitivo.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata el inciso anterior se acreditará con el certificado de aportes a la seguridad social del último año o del tiempo de constitución de la persona jurídica en caso de que esta sea inferior a un (1) año, en el que se demuestre los pagos realizados por el empleador.

En el caso de los Proponentes Plurales, su representante legal diligenciará el «Formato 10 C – Vinculación de personas no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o sobrevivencia – (Empleador – Proponente)», mediante el cual certifique el número de trabajadores vinculados que son personas no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o de sobrevivencia, y que cumplieron el requisito de edad de pensión establecido en la ley, de todos los integrantes del proponente. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes.

En cualquiera de los dos supuestos anteriores, para el otorgamiento del criterio de desempate, cada uno de los trabajadores que cumpla las condiciones previstas por la ley diligenciará el «Formato 10 C – Vinculación de personas no beneficiarias de la pensión de vejez, familiar o sobrevivencia (Trabajador)», mediante el cual certifica bajo la gravedad de juramento que no es beneficiario de pensión de vejez, familiar o sobrevivencia, y cumple la edad de pensión; además, se deberá allegar el documento de identificación del trabajador que lo firma.

La mayor proporción se definirá en relación con el número total de trabajadores vinculados en la planta de personal, por lo que se preferirá al oferente que acredite un mayor porcentaje. En el caso de Proponentes Plurales, la mayor proporción se definirá con la sumatoria de trabajadores vinculados en la planta de personal de cada uno de sus integrantes.

5. Preferir la propuesta presentada por el oferente que acredite, que por lo menos el diez por ciento (10 %) de su nómina pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana, para lo cual, la persona natural, el representante legal o el revisor fiscal, según corresponda, bajo la gravedad del juramento, diligenciará el «Formato 10D – Vinculación de población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana» mediante el cual certifica las personas vinculadas a su nómina y el número de identificación y el nombre de las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Solo se tendrá en cuenta aquellas personas que hayan estado vinculadas

con una anterioridad igual o mayor a un (1) año contado a partir de la fecha del cierre del proceso. Para los casos de constitución inferior a un (1) año, se valdrá a aquellos que hayan estado vinculados desde el momento de la constitución de la persona jurídica. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia para establecer el plazo de vigencia del certificado la fecha originalmente contemplada en el Pliego de Condiciones definitivo.

El tiempo de vinculación en la planta referida de que trata el inciso anterior se acreditará con el certificado de aportes a seguridad social en el que se demuestren los pagos realizados por el empleador en el último año contado a partir de la fecha del cierre del proceso o del tiempo de su constitución cuando esta es inferior a un (1) año.

Además, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior en la cual acredite que los trabajadores pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

En el caso de los Proponentes Plurales, su representante legal diligenciará el «Formato 10 D – Vinculación de población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana», mediante el cual certifica que por lo menos el diez por ciento (10 %) del total de la nómina de sus integrantes pertenece a población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palanquera, Rrom o gitana. Este porcentaje se definirá de acuerdo con la sumatoria de la nómina de cada uno de los integrantes del Proponente Plural. Las personas enunciadas anteriormente podrán estar vinculadas a cualquiera de sus integrantes. En todo caso, deberá aportar la copia de la certificación expedida por el Ministerio del Interior, en la cual acredite que el trabajador pertenece a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana en los términos del Decreto Ley 2893 de 2011, o la norma que lo modifique, sustituya o complemente.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información de estos, como son las personas que pertenecen a la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, diligencien el «Formato 11- Autorización para el tratamiento de datos personales» mediante el cual autoriza de manera previa y expresa el tratamiento de la información, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

6. Preferir la propuesta de personas naturales en proceso de reintegración o reincorporación para lo cual presentará copia de alguno de los siguientes documentos: i) la certificación en las desmovilizaciones colectivas que expida la Oficina del Alto Comisionado para la Paz, ii) el certificado que emita el Comité Operativo para la Dejación de las Armas respecto de las personas desmovilizadas en forma individual, iii) el certificado que emita la Agencia para la Reincorporación y la Normalización que acredite que la persona se encuentra en proceso de reincorporación o reintegración o iv) cualquier otro certificado que para el efecto determine la Ley. Además, se entregará copia del documento de identificación de la persona en proceso de reintegración o reincorporación.

En el caso de las personas jurídicas, el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, diligenciarán el «Formato 10 E- Participación mayoritaria de personas en proceso de reincorporación y/o reintegración (personas jurídicas)», por medio del cual certificarán bajo la gravedad de juramento que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes de la persona jurídica está constituida por personas en proceso de reintegración o reincorporación. Además, deberá aportar alguno de los certificados del inciso anterior, junto con los documentos de identificación de cada una de las personas que está en proceso de reincorporación o reintegración.

Tratándose de Proponentes Plurales, se preferirá la oferta cuando todos los integrantes sean personas en proceso de reincorporación, para lo cual se entregará alguno de los certificados del inciso primero de este numeral, y/o personas jurídicas donde más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuotas partes esté constituida por personas en proceso de reincorporación, para lo que el representante legal, o el revisor fiscal, si está obligado a tenerlo, diligenciarán, bajo la gravedad del juramento, el «Formato 10 E - Participación mayoritaria de personas en proceso de reincorporación (personas jurídica integrante del Proponente Plural)», y aportará los documentos de identificación de las personas en proceso de reincorporación.

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, se requiere que el titular de la información, como son las personas en proceso de reincorporación o reintegración, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, diligencien el «Formato 11- Autorización para el tratamiento de datos personales» mediante el cual autoriza de manera previa y expresa el tratamiento de la información, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

7. Preferir la oferta presentada por un Proponente Plural siempre que se cumplan las condiciones de los siguientes literales:

(a) Esté conformado por al menos una madre cabeza de familia y/o una persona en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual se acreditarán estas condiciones de acuerdo con lo previsto en el inciso 1 del numeral 2 y/o el inciso 1 del numeral 6, de los criterios de desempate del presente Pliego de Condiciones; o por una persona jurídica en la cual participe o participen mayoritariamente madres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, para lo cual el representante legal o el revisor fiscal, si están obligados a tenerlo, diligenciará el «Formato 10 F – Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración (personas jurídicas)», mediante el cual certifica, bajo la gravedad de juramento, que más del cincuenta por ciento (50 %) de la composición accionaria o cuota parte de la persona jurídica está constituida por madres cabeza de familia

y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración. Además, deberá acreditar la condición indicada de las personas que participe en la sociedad que sean mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación o reintegración, allegando los documentos de cada uno de ellos, de acuerdo con lo previsto en este literal. Este integrante debe tener una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el Proponente Plural.

(b) el integrante del Proponente Plural de que trata el anterior literal debe aportar mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta.

(c) en relación con el integrante del literal a) ni la madre cabeza de familia o la persona en proceso de reincorporación o reintegración, ni la persona jurídica, ni sus accionistas, socios o representantes legales podrán ser empleados, socios o accionistas de otro de los integrantes del Proponente Plural, para lo cual el integrante persona natural o el representante legal de la persona jurídica de que trata el literal a) lo manifestará diligenciando el «Formato 10 F Participación mayoritaria de mujeres cabeza de familia y/o personas en proceso de reincorporación y/o reintegración».

Debido a que para el otorgamiento de este criterio de desempate se entregan certificados que contienen datos sensibles, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 1581 de 2012 o la norma que lo modifique, aclare, adiciona o sustituya, se requiere que el titular de la información, como son las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración, en los términos del literal a) del artículo 6 de la Ley 1581 de 2012, diligencien el «Formato 11- Autorización para el tratamiento de datos personales» mediante el cual autoriza de manera previa y expresa el tratamiento de esta información, como requisito para el otorgamiento del criterio de desempate.

8. Preferir la oferta presentada por una Mipyme, lo cual se verificará en los términos del parágrafo del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015. En este sentido, el tamaño empresarial se acreditará con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación

Asimismo, se preferirá la oferta presentada por una cooperativa o asociaciones mutuales para lo cual se aportará el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o la autoridad respectiva. En el caso específico en que el empate se presente entre cooperativas o asociaciones mutuales que tengan el tamaño empresarial de grandes empresas junto con micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de las cooperativas o asociaciones mutuales que cumplan con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas.

Tratándose de Proponentes Plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite alguna de las condiciones señaladas en los incisos anteriores de este numeral. En el evento en que se presente empate entre Proponentes Plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la condición de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos Proponentes Plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas.

9. Preferir la oferta presentada por el Proponente Plural constituido en su totalidad por micro y/o pequeñas empresas, cooperativas o asociaciones mutuales.

La condición de micro o pequeña empresa se verificará en los términos del artículo 2.2.1.2.4.2.4 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el parágrafo del artículo 2.2.1.13.2.4 del Decreto 1074 de 2015, esto es, la acreditación del tamaño empresarial se acreditará con la copia del certificado del Registro Único de Proponentes, el cual deberá encontrarse vigente y en firme al momento de su presentación.

La condición de cooperativa o asociación mutual se acreditará con el certificado de existencia y representación legal expedido por la cámara de comercio o la autoridad respectiva. En el evento en que el empate se presente entre Proponentes Plurales cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la calidad de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos Proponentes Plurales en los cuales al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015 o la norma que lo modifique, aclare, adicione o sustituya, que sean micro, pequeñas o medianas.

10. Preferir al oferente persona natural o jurídica que acredite, de acuerdo con sus estados financieros o información contable con corte al 31 de diciembre del año anterior, que por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) del total de sus pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales por concepto de proveeduría del oferente, efectuados durante el año anterior, para lo cual el Proponente persona natural y contador público; o el representante legal de la persona jurídica y el revisor fiscal para las personas obligadas por ley; o del representante legal de la persona jurídica y contador público, según corresponda, diligenciará bajo la gravedad de juramento el «Formato 10 G- Pagos realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales», en el que conste que por lo menos el veinticinco por ciento (25%) del total de pagos fueron realizados a Mipyme, cooperativas o asociaciones mutuales.

Igualmente, cuando la oferta es presentada por un Proponente Plural se preferirá a este siempre que:

(a) esté conformado por al menos una Mipyme, cooperativa o asociación mutual que tenga una participación de por lo menos el veinticinco por ciento (25 %) en el Proponente Plural, para lo cual se presentará el documento

de conformación del Proponente Plural y, además, ese integrante acredite la condición de Mipyme, cooperativa o asociación mutual en los términos del numeral 8;

(b) la Mipyme, cooperativa o asociación mutual aporte mínimo el veinticinco por ciento (25 %) de la experiencia acreditada en la oferta; y

(c) ni la Mipyme, cooperativa o asociación mutual ni sus accionistas, socios o representantes legales sean empleados, socios o accionistas de los integrantes del Proponente Plural, para lo cual el integrante respectivo lo manifestará diligenciando el «Formato 10 H – Acreditación Mipyme», suscrito por la persona natural o el representante legal de la persona jurídica.

En el evento en que el empate se presente entre Proponentes Plurales, que cumplan con los requisitos de los incisos anteriores, cuyos integrantes estén conformados únicamente por cooperativas y asociaciones mutuales que tengan la calidad de grandes empresas junto con otras en las que los integrantes tengan la condición de micro, pequeñas o medianas, se preferirá la oferta de aquellos Proponentes Plurales en los cuáles al menos uno de sus integrantes sea una cooperativa o asociación mutual que cumpla con los criterios de clasificación empresarial definidos por el Decreto 1074 de 2015, que sean micro, pequeñas o medianas.

11. Preferir las empresas reconocidas y establecidas como Sociedad de Beneficio e Interés Colectivo o Sociedad BIC, del segmento Mipyme, para lo cual se presentará el certificado de existencia y representación legal en el que conste el cumplimiento de los requisitos del artículo 2 de la Ley 1901 de 2018, o la norma que la modifique o la sustituya. Asimismo, acreditará la condición de Mipyme en los términos del numeral 8.

Tratándose de Proponentes Plurales, se preferirá la oferta cuando cada uno de los integrantes acredite las condiciones señaladas en el inciso anterior de este numeral.

12. Si después de aplicar los criterios anteriormente mencionados persiste el empate:

(a) La Entidad ordenará a los proponentes empatados en orden alfabético según el nombre completo de la persona natural, la persona jurídica o el proponente plural. En caso de que dos o más proponentes tengan el mismo nombre se colocará primero en el orden a quienes hayan presentado primero en el tiempo sus ofertas. Una vez ordenados, le asignará un número entero a cada uno de estos de forma ascendente, de tal manera que al primero de la lista le corresponda el 1.

(b) Seguidamente, la Entidad debe tomar la parte entera (números a la izquierda de la coma decimal) de la TRM que rigió el día del cierre del proceso. La Entidad Estatal debe dividir esta parte entera entre el número total de Proponentes en empate, para posteriormente tomar su residuo y utilizarlo en la selección final.

(c) Realizados estos cálculos, la Entidad seleccionará a aquel Proponente que presente coincidencia entre el número asignado y el residuo encontrado. En caso de que el residuo sea cero (0), se escogerá al Proponente con el mayor número asignado.

Nota 1: Los factores de desempate deberán aplicarse en armonía con los Acuerdos Comerciales vigentes suscritos por Colombia. De esta manera, en el evento en que el empate se presente entre ofertas cubiertas por un Acuerdo Comercial, se aplicarán los factores de desempate que sean compatibles con los mencionados Acuerdos.

Nota 2: Si el empate entre las propuestas se presenta con un Proponente, bien o servicio extranjero cuyo país de origen no tiene Acuerdo Comercial con Colombia, ni trato nacional por reciprocidad o con ocasión de la normativa comunitaria, se dará aplicación a todos los criterios de desempate previstos en el presente numeral.

Nota 3: Conforme con el artículo 18 de la Ley 1712 de 2014 y los artículos 5 y 6 de la Ley 1581 de 2012, la Entidad garantizará el derecho a la reserva legal de toda aquella información que acredita el cumplimiento de los factores de desempate de: i) las mujeres víctimas de violencia intrafamiliar, ii) las personas en proceso de reincorporación y/o reintegración y iii) la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana.

De acuerdo con lo anterior, en la plataforma del SECOP no se publicará la información relacionada con los factores de desempate de personas en procesos de reincorporación o reintegración o mujeres víctimas de violencia intrafamiliar o la población indígena, negra, afrocolombiana, raizal, palenquera, Rrom o gitana, puesto que su público conocimiento puede afectar el derecho a la intimidad de los oferentes o de sus trabajadores o socios o accionistas.

Nota 4: Para efectos de los factores de desempate dispuestos en este numeral, se entiende por experiencia acreditada en la oferta, la sumatoria de los contratos que demuestren la experiencia general de la actividad principal, expresados en salarios mínimos mensuales legales vigentes (SMMLV).

9. ANALISIS DE RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO.

La Matriz 3 – Riesgos incluye los riesgos que se pueden presentar durante la ejecución del contrato. Esta matriz describe cada uno de los riesgos, la consecuencia de su ocurrencia, a quien se le asigna, cual es el tratamiento en caso de ocurrencia y quien es el responsable del tratamiento entre otros aspectos.

10. AUDIENCIA DE ASIGNACIÓN DE RIESGOS.

En la fecha, hora y lugar señalado en el cronograma del proceso de contratación se llevará a cabo la audiencia pública de asignación de riesgos. En la misma, a solicitud de cualquiera de las personas interesadas en el proceso, se podrá precisar el contenido y alcance del pliego de condiciones.

Los interesados presentarán las observaciones que estimen pertinentes sobre la asignación de Riesgos. La Matriz 3 – Riesgos en la cual se tipifican los riegos previsibles, preparada por la entidad hace parte integrante del presente pliego de condiciones y los interesados podrán presentar sus observaciones durante el plazo de la licitación o en la audiencia prevista para el efecto.

Los proponentes deben realizar todas las evaluaciones y estimaciones que sean necesarias para presentar su propuesta sobre la base de un examen cuidadoso de sus características, incluyendo los estudios, diseños, evaluaciones y verificaciones que consideren necesarios para formular la propuesta con base en su propia información, de manera tal que el proponente deberá tener en cuenta el cálculo de los aspectos económicos del proyecto, los cuales deben incluir todas las obligaciones y asunción de riesgos que emanan del contrato.

Si el proponente que resulte adjudicatario ha evaluado incorrectamente o no ha considerado toda la información que pueda influir en la determinación de los costos, no se eximirá de su responsabilidad por la ejecución completa de las obras de conformidad con el contrato ni le dará derecho a rembolso de costos ni a reclamaciones o reconocimientos adicionales de ninguna naturaleza.

11.DE LAS GARANTÍAS EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN.

11.1. GARANTÍA DE SERIEDAD

El proponente debe presentar con la propuesta una garantía de seriedad de la oferta que cumpla con los parámetros, condiciones y requisitos que se indican en este numeral.

Cualquier error o imprecisión en el texto de la garantía presentada será susceptible de aclaración por el proponente hasta el término de traslado del informe de evaluación. Sin embargo, la no entrega de la garantía no es subsanable y se rechazará la oferta.

Las características de las garantías son las siguientes:

Característica	Condición
Clase	Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza, (ii) patrimonio autónomo y (iii) garantía bancaria.
Asegurado/ beneficiario	Departamento de Santander identificado con el NIT 890.201.235-6
Amparos	Los perjuicios derivados del incumplimiento del ofrecimiento en los eventos señalados en el artículo 2.2.1.2.3.1.6 del Decreto 1082 de 2015.
Vigencia	3 meses contados a partir de la fecha de cierre del proceso de contratación.
Valor asegurado	Diez por ciento (10%) del presupuesto oficial del proceso de selección
Tomador	• Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no solo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. • Para los proponentes plurales: la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del proponente plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.

Si en desarrollo del proceso de selección se modifica el cronograma, el proponente deberá ampliar la vigencia de la garantía de seriedad de la oferta hasta tanto no se hayan perfeccionado y cumplido los requisitos de ejecución del respectivo contrato.

La propuesta tendrá una validez igual al término de vigencia establecido para la garantía de seriedad de la oferta. Durante este período la propuesta será irrevocable, de tal manera que el proponente no podrá retirar ni modificar los términos o condiciones de la misma, so pena de que la entidad pueda hacer efectiva la garantía de seriedad de la oferta.

11.2. GARANTÍA DE CUMPLIMIENTO.

Para cubrir cualquier hecho constitutivo de incumplimiento, el contratista deberá presentar la garantía de cumplimiento en original a la entidad dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes contados a partir de la firma del contrato y requerirá la aprobación de la entidad. Esta garantía tendrá las siguientes características:

Característica	Condición
Clase	Cualquiera de las clases permitidas por el artículo 2.2.1.2.3.1.2 del Decreto 1082 de 2015, a saber: (i) contrato de seguro contenido en una póliza para entidades estatales, (ii) patrimonio autónomo, (iii) garantía bancaria.
Asegurado/ beneficiario	Departamento de Santander identificado con el NIT 890.201.235-6
Amparos, vigencia y valores	**Amparo** | **Vigencia** | **Valor Asegurado**

Característica	Condición		
asegurados	**Cumplimiento general** del contrato y el pago de las multas y la cláusula penal pecuniaria que se le impongan	Hasta la liquidación del contrato	10% del valor del contrato
	Pago de salarios, prestaciones sociales legales e indemnizaciones laborales del personal que el contratista haya de utilizar en el territorio nacional para la ejecución del contrato	Plazo del contrato y tres (3) años más.	10% del valor del contrato
	Estabilidad y calidad de las obras ejecutadas entregadas a satisfacción	Cinco (5) años contados a partir de la fecha de suscripción del acta de recibo definitivo a satisfacción de las obras por parte de la entidad	30% del valor del contrato
Tomador	• Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. • No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una unión temporal o consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes. • Para el contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio): la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes del Contratista, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.		
Información necesaria dentro de la póliza	• Número y año del contrato • Objeto del contrato • Firma del representante legal del contratista • En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es $14.980.420,20 aproximar a $14.980.421		

El contratista está obligado a restablecer el valor de la garantía cuando esta se vea reducida por razón de las reclamaciones que efectúe la entidad, así como, a ampliar las garantías en los eventos de adición y/o prórroga del contrato. El no restablecimiento de la garantía por parte del contratista o su no adición o prórroga, según el caso, constituye causal de incumplimiento del contrato y se iniciarán los procesos sancionatorios a que haya lugar.

11.3. ESTABILIDAD DE LA OBRA Y PERIODO DE GARANTÍA

El contratista será responsable de la reparación de todos los defectos que puedan comprobarse con posterioridad al recibo definitivo de las obras del contrato o si la obra amenaza ruina en todo o en parte, por causas derivadas de fabricaciones, replanteos, procesos constructivos, localizaciones y montajes efectuados por él y del empleo de materiales, equipo de construcción y mano de obra deficientes utilizados en la construcción. El contratista se obliga a llevar a cabo a su costa todas las reparaciones y reemplazos que se ocasionen por estos conceptos. Esta responsabilidad y las obligaciones inherentes a ella se considerarán vigentes por un período de garantía de cinco (05) años contados a partir de la fecha del acta de recibo definitivo de las obras. El contratista procederá a reparar los defectos dentro de los términos que la entidad le señale en la comunicación escrita que le enviará al respecto.

Si la inestabilidad de la obra se manifiesta durante la vigencia del amparo de la garantía respectiva y el contratista no realiza las reparaciones dentro de los términos señalados, la entidad podrá hacer efectiva la garantía de estabilidad estipulada en el contrato. Así mismo, el contratista será responsable de los daños que se causen a terceros como consecuencias de las obras defectuosas durante el período de garantía.

Si las reparaciones que se efectúen afectan, o si a juicio de la entidad, existe duda razonable de que puedan llegar a afectar el buen funcionamiento o la eficiencia de las obras o parte de ellas, la entidad podrá exigir la ejecución de nuevas pruebas a cargo del contratista mediante notificación escrita que le enviará dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la entrega o terminación de las reparaciones.

11.4. GARANTÍA DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL

El contratista deberá contratar un seguro que ampare la responsabilidad civil extracontractual de la Entidad con las siguientes características:

Característica	Condición
Clase	Contrato de seguro contenido en una póliza
Asegurados	Departamento de Santander identificada con el NIT 890.201.235-6 y el Contratista
Tomador	• Para las personas jurídicas: la garantía deberá tomarse con el nombre o razón social y tipo societario que figura en el certificado de existencia y representación legal expedido por la Cámara de Comercio respectiva, y no sólo con su sigla, a no ser que en el referido documento se exprese que la sociedad podrá denominarse de esa manera. • No se aceptan garantías a nombre del representante legal o de alguno de los integrantes del consorcio. Cuando el contratista sea una unión temporal o consorcio, se debe incluir razón social, NIT y porcentaje de participación de cada uno de los integrantes. • Para el contratista conformado por una estructura plural (unión temporal, consorcio): la garantía deberá ser otorgada por todos los integrantes de la estructura plural, para lo cual se deberá relacionar claramente los integrantes, su identificación y porcentaje de participación, quienes para todos los efectos serán los otorgantes de la misma.
Valor	El CINCO POR CIENTO (5%) del valor del contrato
Vigencia	Igual al período de ejecución del contrato.
Beneficiarios	Terceros afectados y el Departamento de Santander identificado con el NIT 890.201.235-6
Amparos	Responsabilidad Civil Extracontractual de la entidad, derivada de las actuaciones, hechos u omisiones del contratista o subcontratistas autorizados. El seguro de responsabilidad civil extracontractual debe contener como mínimo los amparos descritos en el numeral 3º del artículo 2.2.1.2.3.2.9 del Decreto 1082 de 2015.
Información necesaria dentro de la póliza	• Número y año del contrato • Objeto del contrato • Firma del representante legal del contratista • En caso de no usar centavos, los valores deben aproximarse al mayor Ej. Cumplimiento si el valor a asegurar es $14.980.420,20 aproximar a $14.980.421

En esta póliza solamente se podrán pactar deducibles con un tope máximo del diez por ciento (10%) del valor de cada pérdida sin que en ningún caso puedan ser superiores a dos mil (2.000) SMMLV
Este seguro deberá constituirse y presentarse para aprobación de la entidad, dentro del mismo término establecido para la garantía única de cumplimiento.

Las franquicias, coaseguros obligatorios y demás formas de estipulación que conlleven asunción de parte de la pérdida por la entidad asegurada no serán admisibles.

El contratista deberá anexar el comprobante de pago de la prima del seguro de responsabilidad civil extracontractual.

GOBERNACIÓN DE SANTANDER

12. **INDICACIÓN SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTA COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL.**

ACUERDO COMERCIAL	ENTIDAD ESTATAL INCLUIDA	PRESUPUESTO DEL PROCESO DE CONTRATACIÓN SUPERIOR AL VALOR DEL ACUERDO COMERCIAL	EXCEPCIÓN APLICABLE AL PROCESO DE CONTRATACIÓN	PROCESO DE CONTRATACIÓN CUBIERTO POR EL ACUERDO COMERCIAL
ALIANZA DEL PACIFICO CHILE	SI	SI	NO	SI
ALIANZA DEL PACIFICO PERÚ	SI	SI	NO	SI
ALIANZA DEL PACIFICO MÉXICO	N/A	N/A	N/A	N/A
CANADÁ	N/A	N/A	N/A	N/A
CHILE	SI	SI	NO	SI
COREA	SI	SI	NO	SI
COSTA RICA	SI	SI	NO	SI
ESTADOS AELC	SI	SI	NO	SI
ESTADOS UNIDOS	SI	NO	NO	NO
TRIÁNGULO DEL NORTE GUATEMALA – SALVADOR	SI	SI	NO	SI
ISRAEL	SI	CONDICIONADO FECHA PUBLIC AVISO CONVOCATORIA	CONDICIONADO FECHA PUBLIC AVISO CONVOCATORIA	CONDICIONADO FECHA PUBLIC AVISO CONVOCATORIA
UNIÓN EUROPEA – REINO UNIDO	SI	SI	NO	SI

De acuerdo a la tabla de verificación de tratados internacionales, el presupuesto del proceso de contratación SI es superior al valor del acuerdo comercial, con TRIANGULO DEL NORTE (GUATEMALA Y EL SALVADOR) Y LA CAN. CON ISRAEL ESTA CONDICIONADO CON LA FECHA DEL AVISO DE CONVOCATORIA

13. INTERVENTORÍA Y/O SUPERVISIÓN

El Departamento de Santander ejercerá el control y la vigilancia de la ejecución de los trabajos a través de una interventoría contratada para el efecto por el Departamento de Santander.

El interventor y el supervisor deben ejercer un control integral o técnico, administrativo, financiero, contable o jurídico sobre el proyecto, según las funciones propias asignadas por la entidad, y podrán en cualquier momento, exigir al contratista la información que requiera, así como la adopción de medidas necesarias para el desarrollo y ejecución del mismo.

El Contratista debe acatar las órdenes que le imparta por escrito, y con copia a la Entidad, el Interventor y/o Supervisor. No obstante, si el Contratista no está de acuerdo con las mismas debe manifestarlo por escrito al interventor y/o supervisor, con copia al jefe de la oficina gestora, antes de proceder a ejecutar las órdenes. En caso contrario, responderá solidariamente con el interventor y/o supervisor si del cumplimiento de dichas órdenes se derivan perjuicios para el Departamento de Santander.

Si el Contratista rehúsa o descuida cumplir cualquier orden escrita del Interventor y/o Supervisor, éste le notificará por escrito sobre el incumplimiento de dicha orden, señalando específicamente las omisiones o infracciones y exigiendo su cumplimiento. Si esta notificación no surte ningún efecto dentro de un plazo de 5 días hábiles, el Interventor y/o Supervisor comunicará dicha situación al Departamento de Santander
– oficina gestora, para que este tome las medidas que considere necesarias.

El Interventor y/o Supervisor debe documentar las causas o motivos del incumplimiento que llegue a presentarse, como es el caso de atención de emergencias, derrumbes, hundimientos de bancas, interrupción del tránsito, entre otros, incumpliendo así el desarrollo normal de las actividades programadas.

El Interventor y/o Supervisor deben cumplir lo establecido por la ley para el desarrollo de sus funciones, así como por la Resolución 3383 del 25 de febrero de 2015 (Manual de Funciones y/o Actividades de Interventores y/o Supervisores del Departamento de Santander).

14. OBLIGACIONES DE LA ENTIDAD

Son obligaciones del DEPARTAMENTO, además de las consagradas en el artículo 4 de la ley 80 de 1.993, las propias del contrato tales como las siguientes:

1. Cumplir con las condiciones establecidas en los Documentos del Proceso de Contratación. 2. Fijar un cronograma con el Contratista para la ejecución del factor de calidad ofrecido en la etapa de selección que permita su implementación oportuna durante el desarrollo del contrato. 3. Fijar un Cronograma con el Contratista para la ejecución del factor de sostenibilidad técnico ambiental ofrecido en la etapa de selección que permita su implementación oportuna durante el desarrollo del Contrato Incluir esta obligación cuando el oferente ofrezca uno de los factores de sostenibilidad técnico ambiental agregado]. 4. Pagar la remuneración por la ejecución de la obra en los términos pactados en la Cláusula 8 del Contrato. 5. Suministrar en forma oportuna la información solicitada por el proponente elegido de conformidad con los pliegos de condiciones de la Contratación Pública. 6. Resolver las peticiones presentadas por el proponente elegido en los términos consagrados por la Ley. 7. Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte. 8. Verificar si el contratista se encuentra afiliado y al día con el último pago al sistema de seguridad social integral (salud, pensión ARP, y parafiscales cuando a ello haya lugar). 9. Prestarle toda la colaboración al Contratista para que el objeto del contrato se desarrolle de conformidad con los términos contractuales. 10. Ejercer la función de supervisión en el cumplimiento cabal de las obligaciones objeto del contrato. 11. Requerir al contratista e interventoría si evidencia incumplimiento injustificado en la ejecución del contrato. 12. Realizar el reporte por obras inconclusas o incumplimientos contractuales, a las plataformas y entidades correspondientes, si llegado el caso hay lugar. 13. Recibir las obras en la fecha de entrega, siempre que cumplan con las cantidades, calidades y especificaciones contratadas y aprobadas por el Interventor. 13. Concertar un cronograma de obras con el contratista.

15. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

En desarrollo de la contratación a realizar, se debe tener en cuenta lo establecido para el efecto en el artículo 5 de la ley 80 de 1993 y cumplir con las siguientes obligaciones:

A. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATISTA

Además de las derivadas de la esencia y la naturaleza del contrato, la ley, las obligaciones y condiciones señaladas en el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso y de las establecidas en los Estudios previos vigentes durante la ejecución del contrato, el Contratista se obliga a:

1) Destinar a la ejecución del contrato mano de obra no calificada de la región en un porcentaje no inferior al 30% de acuerdo con el personal del contratista de obra destinado a la ejecución del contrato. En todo caso, el 15% de la mano de obra no calificada de la región serán mujeres. Para efectos de esta obligación, se entiende por personal de la región a aquellos domiciliados por al menos el último año, contado a partir de la fecha del cierre del proceso, en el municipio o los municipios donde se ejecutará el contrato. En caso de modificarse la fecha de cierre del proceso, se tendrá como referencia la fecha originalmente contemplada en el Pliego de Condiciones definitivo.

Cuando las condiciones demográficas del lugar en donde se ejecutará el contrato imposibiliten vincular el porcentaje anteriormente previsto, será posible contratar personal del departamento en donde se desarrolla el contrato.

Esta obligación no se entenderá incumplida en los supuestos en que el Contratista acredite su debida diligencia, mediante la realización de actuaciones dirigidas a lograr la destinación mínima del personal requerido para la ejecución del contrato.

2) Cumplir con las condiciones establecidas en los Documentos del Proceso de Contratación.
3) Desarrollar el objeto del Contrato en las condiciones de calidad, oportunidad, y obligaciones definidas en los Documentos del Proceso de Contratación.
4) Garantizar la calidad de los bienes y servicios prestados, de acuerdo con el Anexo Técnico, el Pliego de Condiciones y demás Documentos del Proceso.
5) Dar a conocer a la Entidad cualquier reclamación que indirecta o directamente pueda tener algún efecto sobre el objeto del Contrato o sobre sus obligaciones.
6) Abstenerse de adelantar intervención alguna a los recursos sin contar con los permisos emitidos por la entidad competente (cuando aplique intervenciones).
7) Acreditar el cumplimiento del factor de calidad ofrecido durante la fase de selección en los plazos acordados con la Entidad.
8) Identificar las oportunidades para promover el empleo local durante la ejecución del contrato.
9) Implementar las medidas identificadas para promover el empleo local en el sitio de la obra.
10) Dar cabal cumplimiento al pacto de transparencia y declaraciones de la carta de presentación de la oferta.
11) Informar a la Entidad Estatal cuando ocurra una situación que implique una modificación del estado de los riesgos existentes al momento de proponer o celebrar el contrato.
12) Comunicarle a la Entidad cualquier circunstancia política, jurídica, social, económica, técnica, ambiental o de cualquier tipo, que pueda afectar la ejecución del Contrato.
13) Durante la ejecución del contrato deberá observar las leyes y los reglamentos relativos a Salud Ocupacional y Seguridad Industrial y tomar todas aquellas precauciones necesarias para evitar que se produzcan en las zonas de sus campamentos de trabajo, accidentes o condiciones insalubres; así como dotar a su personal y asegurar el uso adecuado de los elementos de protección personal (EPP).
14) Informar periódicamente la composición del capital social de la persona jurídica; la existencia de pactos o acuerdos de accionistas; su pertenencia o no a un grupo empresarial, si se trata de una matriz, subordinada, o sucursal de sociedad extranjera, así como la información relevante de índole jurídica, comercial o financiera, de la persona jurídica o de sus representantes legales, socios o accionistas.
15) Cumplir con sus obligaciones laborales respecto del personal a su cargo, y con las obligaciones tributarias y ambientales que le correspondan de acuerdo con su labor.
16) Informar a más tardar el tercer día hábil siguiente al momento en que se tenga conocimiento del inicio de investigaciones penales, se impongan medidas de aseguramiento o condenas proferidas en Colombia o en el extranjero en contra de cualquiera de los directivos, representantes legales, accionistas o integrantes del Contratista.
17) [Incluir cuando se solicite el factor de calidad de presentación de un plan de calidad] El contratista presentará el plan de calidad específica para el proyecto, elaborado conforme a las normas NTC ISO 9001:2015 y NTC ISO 10005:2018 en los [incluir el número de días] hábiles siguientes a la suscripción del contrato.
18) El contratista declara y acepta que el diseño entregado por la entidad ha sido analizado exhaustivamente y que conoce de primera mano la totalidad de las condiciones de la obra contratada. En consecuencia, el contratista considera que el diseño entregado es idóneo y adecuado para que sea la base para la ejecución de la obra contratada por la entidad.
19) [Incluir cuando el Contratista haya diligenciado la **Opción 1** Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional] El Contratista se compromete a adquirir los bienes nacionales relevantes definidos por la Entidad Estatal en el numeral 4.3.1 del documento base. En consecuencia, el Contratista debe adquirir los bienes que se encuentren en el Registro de Productores de Bienes Nacionales durante la ejecución del contrato.
20) [Incluir cuando el contratista haya diligenciado la **Opción 1** del Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional] Informar al interventor o al supervisor del contrato, según corresponda, la fecha de adquisición de los bienes nacionales relevantes para que este verifique que fueron obtenidos durante la vigencia del Registro de Productores de Bienes Nacionales correspondiente.
21) [Incluir cuando el contratista haya diligenciado la **Opción 2** del Formato 9A – Promoción de Servicios Nacionales o con Trato Nacional] Incorporar como mínimo el [La Entidad Estatal incluirá el porcentaje definido en el numeral 4.3.1 del documento base que sea por lo menos del cuarenta por ciento (40 %), sin perjuicio de incluir uno superior] de personal colombiano para el cumplimiento del contrato.
22) [Incluir cuando el contratista haya diligenciado el Formato 9B – Incorporación de Componente Nacional en Servicios Extranjeros] Incorporar como mínimo el noventa por ciento (90 %) de personal técnico, operativo y profesional de origen colombiano para el cumplimiento del contrato.
23) Realizar todos los pagos de honorarios y/o salarios, parafiscales e indemnizaciones a que haya lugar e igualmente dar cumplimiento a las normas de afiliación y pago de seguridad social integral (salud, pensiones y riesgos), que le correspondan de acuerdo con el personal que llegare a emplear en la ejecución del contrato, en las cuantías establecidas por la ley y oportunamente. Deberá demostrar, cuando sea requerido por La Entidad el aporte a los sistemas de seguridad social integral y parafiscal (Art. 50 Ley 789 de 2002) que le corresponda.
24) Colaborar con el DEPARTAMENTO en cualquier requerimiento que ella haga.

25) Elaborar, suscribir y presentar al DEPARTAMENTO las respectivas Actas parciales de Obra. Estas Actas parciales de Obra deben estar aprobadas por el interventor y/o supervisor del Contrato, según corresponda.
26) Suministrar tanto en calidad, cantidad, como en tiempo, todos los equipos, maquinaria, herramientas, materiales y demás elementos necesarios para la ejecución de las obras.
27) Realizar por su cuenta y riesgo, todos los ensayos de laboratorio exigidos por ley y los que sean requeridos por la entidad y el interventor y demás pruebas que se soliciten para verificar la calidad de los materiales y demás elementos que se instalen en la obra.
28) Realizar los subcontratos necesarios, quedando claro que no existe ningún tipo de vínculo laboral del personal con DEPARTAMENTO. Aclaración: no podrá subcontratar todo el objeto del contrato
29) Responder por toda clase de demandas, reclamos o procesos que instaure el personal o los subcontratistas.
30) Responder por los gastos e impuestos que legalmente haya lugar para la legalización y ejecución del contrato, de conformidad con la normatividad que rige la materia.
31) Ejecutar las obras dando cumplimiento a la programación de obra y/o cronograma de actividades, revisado y aprobado por el interventor y el supervisor del DEPARTAMENTO.
32) Responder por la buena calidad de los materiales y elementos utilizados en el objeto del contrato.
33) Instalar la valla informativa del contrato, según modelo del DEPARTAMENTO, el cual suministrará el Supervisor.
34) Asistir a los comités técnicos realizados por el Departamento.
35) Llevar una bitácora de obra, esto es, una memoria diaria de todos los acontecimientos ocurridos y decisiones tomadas en la ejecución de los trabajos, así como de las órdenes de Interventoría, los conceptos de los especialistas en caso de ser necesarios, de la visita de funcionarios que tengan que ver con el proyecto, etc., de manera que se logre la comprensión general de la obra y el desarrollo de las actividades, de acuerdo con la programación detallada de la obra. Debe encontrarse debidamente foliada y firmada por el director de obra, el residente y el director de la Interventoría. A ella tendrán acceso, cuando así lo requieran, los delegados del DEPARTAMENTO.

[Incluir el siguiente parágrafo en caso de que se ofrezcan bienes nacionales relevantes] **Parágrafo**: En caso de que el Contratista incorpore bienes nacionales relevantes durante la ejecución del contrato, quedará exento de cumplir con las obligaciones relacionadas con su utilización cuando ocurra alguno de los siguientes supuestos:

i) El bien nacional relevante no esté registrado en el Registro de Productores Bienes Nacionales al momento de su adquisición.
ii) Los proveedores existentes no tienen la capacidad de suministrar el bien nacional relevante.
iii) El proveedor incrementa significativamente los precios del bien nacional relevante, por ausencia de otros proveedores que estén registrados en el Registro de Productores de Bienes Nacionales o sin que exista una justificación por condiciones de mercado, dificultando de manera grave la ejecución del contrato.

Para estos efectos, las partes deberán agotar las siguientes actuaciones para que se configure el evento eximente de responsabilidad:

a) El Contratista comunicará al supervisor o interventor del contrato la ocurrencia de uno de los supuestos eximentes de responsabilidad dentro de los 5 días hábiles contados a partir de su ocurrencia, incluyendo la información con soportes o documentos, y demás detalles que fueran pertinentes sobre su acontecimiento.
b) La Entidad Estatal por medio del supervisor o interventor del contrato informará dentro de los 5 días hábiles siguientes contados a partir de la fecha de recibida la comunicación del Contratista, si efectivamente se configura o no uno de los supuestos definidos en este numeral.
c) En el evento que se compruebe la ocurrencia de uno de estos supuestos, la Entidad Estatal verificará si es posible que el Proponente adquiera un bien de características técnicas iguales o superiores que se encuentre en el Registro de Productores de Bienes Nacionales. En caso de que sea viable le informará al Contratista el bien nacional relevante que deberá adquirir durante la ejecución del proyecto.
d) En caso de que no sea posible adquirir un bien de características técnicas iguales o superiores para el cumplimiento del contrato, se configurará el evento eximente de responsabilidad.

B. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DEL CONTRATISTA

- **FRENTE A LAS OBRAS:**

1) Revisar integralmente los planos, diseños y demás documentación del proyecto, e informar de manera inmediata al contratante sobre alguna falencia o discrepancia que encuentre en ellos.
2) Presentar a la interventoría las hojas de vida del recurso humano requerido para la ejecución, en un término no mayor a tres (3) días siguientes a la suscripción del contrato, con el fin de verificar que se cumpla con lo establecido en el pliego de condiciones. Parágrafo: si durante la ejecución del contrato se requiere el cambio de alguno de los perfiles, deberá remplazarse por otro de igual o mayor calidad previamente aprobado por la interventoría y Entidad Territorial.
3) El contratista deberá suministrar el personal mínimo requerido, maquinaria y equipo exigidos para el cumplimiento del objeto contractual.
4) Cumplir con el objeto en la forma y tiempo pactados, de acuerdo con el pliego de condiciones y la propuesta presentada por el proponente favorecido. También ejecutar las diferentes obras de acuerdo a las especificaciones técnicas del Departamento para el mejoramiento vial acorde al objeto del contrato.
5) Garantizar la permanencia de los diferentes frentes de trabajo, y el diligenciamiento de la bitácora donde se deberá llevar el registro diario de las actividades realizadas.

6) Cumplir con los ofrecimientos hechos en la propuesta y atender los requerimientos del interventor del contrato.
7) Recibir por parte del Departamento para el cumplimiento de las obligaciones pactadas, la disposición y disponibilidad de las vías objeto de intervención. Tal circunstancia se hará constar en un acta donde se indique el estado de las diferentes áreas de trabajo, las áreas intervenidas o no y el estado de estas, dicha acta será suscrita por el interventor, el contratista y el Departamento y hará parte integral del presente contrato, junto con los documentos fotográficos en los que conste el estado en que se entrega el predio,
8) Ejecutar las obras e instalaciones objeto de este contrato a los precios y condiciones señalados en su propuesta, ciñéndose a las normas técnicas nacionales y a rehacer a su expensa cualquier obra que resultare mal ejecutada a juicio del interventor.
9) Permitir visitas a las obras, al interventor del contrato, al personal designado por la Secretaría de Infraestructura del Departamento de Santander, y demás personas autorizadas.
10) Verificar que el terreno este acorde para la ejecución del proyecto y las condiciones técnicas, financieras para el trasporte de los materiales.
11) Contar con el transporte requerido, utilizar, reparar, conservar y mantener todas las máquinas, equipos, herramientas, repuestos y demás elementos necesarios para la ejecución del objeto contractual, así como su almacenamiento y custodia.
12) Responder por la buena calidad de los materiales, insumos y elementos utilizados en el desarrollo del presente contrato.
13) Transportar, clasificar, almacenar y utilizar todos los materiales necesarios para la ejecución de las obras objeto del presente contrato
14) Poner en práctica durante la ejecución del objeto contractual y hasta la entrega final, los procedimientos adecuados de construcción y de conservación de conformidad con los materiales y productos químicos no tradicionales, para lo cual debe prever y evitar cualquier daño o deterioro que pueda afectar su calidad, estabilidad y acabados.
15) Tomar las debidas precauciones a fin de conservar en perfecto estado los inmuebles aledaños, las estructuras e instalaciones y redes de servicios superficiales o subterráneas existentes dentro del área de trabajo o adyacente a ella, siendo de su exclusiva responsabilidad cualquier daño que pudiere ocasionar a tales inmuebles, estructuras, instalaciones o redes.
16) Retirar los materiales sobrantes y entregar la obra en perfecto estado de limpieza.
17) Reparar las vías de acceso, en los lugares de obras concernientes al contrato, cuando se deterioren como consecuencia de la ejecución de las obras contratadas.
18) Responder frente a la Entidad Territorial y frente a terceros por todo daño que cause con ocasión de la ejecución del presente contrato.
19) Suministrar y colocar una valla de información y cinta de señalización en la obra de acuerdo con el número, tamaño y diseño que le indique la Entidad Territorial en cada frente de trabajo. Los costos correspondientes se entienden incluidos en el valor de la propuesta y será responsabilidad del contratista cualquier daño o accidente que ocurriere por la omisión en el cumplimiento de esta obligación. Deberá tener en cuenta las obligaciones contenidas en la Licencia de construcción conferida por la curaduría 01 de Piedecuesta.
20) Presentar semanalmente el informe y las novedades a que haya lugar, conjuntamente con el interventor del contrato. Como requisito para los pagos periódicos el contratista se obliga a entregar un informe semanal con cada una de las actividades realizadas, en cumplimiento del contrato. Una vez aprobado el informe este deberá ser publicado en la plataforma del SECOP II.
21) Revisar, tramitar y suscribir de manera oportuna cada una de las actas y/o documentos necesarios para el desarrollo del contrato proyectados y aprobados por la interventoría
22) Dar respuesta a los requerimientos relacionados con la ejecución del contrato que, por parte del interventor, municipio, ente de control o comunidad se originen dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al recibo de los mismos.
23) Atender y absolver las observaciones y requerimientos que a través del interventor realicen las autoridades locales.
24) Velar por que el Departamento se mantenga indemne de cualquier reclamación de terceras personas, subcontratista y proveedores y demás servicios que de forma indirecta se han requeridas para la ejecución del contrato
25) Presentar, un programa de seguridad industrial en el cual incluirá aspectos como: la señalización de los sitios en los cuales se desarrollan los trabajos y las medidas que tomará para garantizar la seguridad del personal que labore en las actividades de mantenimiento, adicionalmente deberá cumplir con lo establecido en las especificaciones técnicas.
26) Efectuar y Entregar los ensayos de laboratorio que sean necesarios realizar a lo largo del contrato, los cuales deben ser presentados por el contratista en el plan de inspección y ensayos que hace parte del plan de calidad, el cual debe ser aprobado por la Interventoría del contrato.
27) Realizar un registro fotográfico (Exposiciones panorámicas a distancias mayores de 15m y cuando se requiere registrar un detalle, las exposiciones se hacen a distancias menores de 1.50 m procurando siempre los planos horizontales que permiten un mejor campo visual), y un video documental, donde se recojan las memorias de la ejecución de la obra, en las que se evidencie todo el desarrollo de la ejecución desde su inicio hasta la terminación y recibo a satisfacción.
28) El contratista no podrá subcontratar o ceder el contrato que resulte de esta licitación a personas naturales o jurídicas, proponentes plurales nacionales o extranjeras, sin el consentimiento previo y escrito del DEPARTAMENTO, y estos pueden reservarse las razones para negar la cesión o subcontratación.
29) Tramitar las licencias, permisos ambientales, autorizaciones que se presenten durante la ejecución del proyecto para la puesta en funcionamiento.

30) Garantizar con el cumplimiento de cualquier norma de seguridad industrial, SG-SST. o de protección personal y/o bioseguridad, para prevenir afectaciones a la salud y transmisión de enfermedades que afecten a la ciudadanía y a la ejecución del contrato.
31) Garantizar que todo el personal ejecutor del contrato guarde observancia al respeto y decoro con funcionarios, contratistas, subcontratistas, transeúntes y ciudadanía en general. De generarse un hecho que incumpla con esta obligación, deberá el contratista tomar las medidas que resulten pertinentes para la mitigación, corrección o prevención de estas a futuro.
32) Gestionar de la mano con la Unidades Tecnológicas de Santander, la renovación de las licencias de construcción conferidas por la Curaduría 01 de Piedecuesta.

- **OBLIGACIONES RELACIONADAS CON EL PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCIÓN DEL OBJETO CONTRACTUAL**

1. Mantener al frente de las fases de ejecución del contrato al personal aceptado por la interventoría, quien será el encargado para decidir con la Entidad sobre los aspectos técnicos relacionados con la ejecución de la obra.
2. El contratista deberá presentar ante la interventoría, dentro de los cinco (05) días hábiles siguientes a la orden de iniciación del Contrato de interventoría, para su revisión y aprobación, los soportes correspondientes que acrediten las calidades y la experiencia específica del personal minino requerido para la ejecución del contrato.
3. Obtener la aprobación de la interventoría con antelación al cambio de técnicos o profesionales requeridos y ofrecidos. La solicitud de la sustitución deberá contener las justificaciones correspondientes y estar acompañada de los soportes que acrediten el cumplimiento de las calidades técnicas o profesionales y la experiencia general y especifica del nuevo personal, el nuevo profesional deberá tener un perfil igual o superior al profesional a ser remplazado, quien cumplió con los requisitos exigidos en los pliegos de condiciones, sin perjuicio de la regulación específica que sobre este aspecto se establece para el personal minino requerido.
4. Responder por cualquier tipo de reclamación, judicial o extrajudicial, que instaure, impulse o en la que coadyuve el personal o los subcontratistas contra EL DEPARTAMENTO, por causa o con ocasión del contrato.

- **OBLIGACIONES DE INFORMACIÓN:**

1. Socializar el proyecto con la comunidad, y proporcionar un Punto físico o virtual de Atención a la Comunidad (principalmente la comunidad educativa de la UTS), concebido como el espacio donde los ciudadanos pueden interactuar con la contratista que ejecuta el objeto del contrato. Ella se encargará de la socialización del proyecto y allí darán a conocer sobre los avances constructivos, gestión social y ambiental, generación de empleo, y mucho más, a fin de garantizar el control social sobre el proyecto

2. Presentar informes de actividades cada vez que se vaya a realizar un cobro, los cuales deberán ser aprobados por la interventoría y contener
- **2.5.** Avance de cada una de las actividades programadas.
- **2.6.** Cantidades de obra ejecutadas.
- **2.7.** Registro fotográfico donde se evidencie el inicio y ejecución de la obra, según las actividades descritas en el cronograma presentado por el Contratista.
- **2.8.** Resumen de las actividades realizadas.
- **2.9.** Acreditación, de acuerdo con lo establecido en el inciso segundo de artículo 41 de la Ley 80 de 1993 – adicionado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007-, que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las cajas de Compensación Familiar, cuando corresponda.

3. Presentar informes mensuales, los cuales deberán ser aprobados por la Interventoría y contener, para cada uno de los frentes de trabajo:
- **a)** Avance de cada una de las actividades programadas.
- **b)** Cantidades de obra ejecutadas.
- **c)** Registros fotográficos.
- **d)** Resultados de los ensayos de materiales y demás pruebas realizadas.
- **e)** Fotocopia de la bitácora o libro de obra.
- **f)** Resumen de las actividades realizadas en el mes.
- **g)** Relación del personal empleado en la ejecución de la obra.
- **h)** Informe de seguridad industrial.
- **i)** Informe de manejo ambiental.
- **j)** Actualización del programa de ejecución de obra.
- **k)** Acreditación, de acuerdo con lo establecido en el inciso segundo del artículo 41 de Ley 80 de 1993, adicionado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al Sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje - SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las cajas de compensación familiar, cuando corresponda.

4. Presentar informe final, el cual deberá ser aprobado por la interventoría y contener:
- **4.5.** Resumen de actividades y desarrollo de la obra
- **4.6.** Documentación técnica entre ella:
  - **4.6.4.** Bitácora de obra.
  - **4.6.5.** Planos record de obra, aprobados por la Interventoría.

4.7. Acreditación, de acuerdo con lo establecido en el inciso segundo del artículo 41 de la Ley 80 de 1993 – adicionado mediante el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007-, que se encuentra al día en el pago de aportes parafiscales relativos al sistema de Seguridad Social Integral, así como los propios al Servicio Nacional de Aprendizaje – SENA, Instituto Colombiano de Bienestar Familiar – ICBF y las cajas Cuando responda.

4.8. Registro fotográfico definitivo.

4.9. Póliza de estabilidad de la obra y actualización de las demás pólizas que lo requieran (que deberán mantenerse actualizadas en todo momento)

4.10. Registro fotográfico definitivo

4.11. Paz y salvo, por todo concepto, de los proveedores y subcontratistas.

5. Elaborar y presentar conjuntamente con el interventor las actas de entrega parcial de obra, de entrega final de obra y de liquidación

6. En el caso de que el Departamento disponga de plataforma o software especial para el cargue de evidencias, deberá hacer uso de este de conformidad con las indicaciones señaladas en el contrato, la interventoría o el Departamento,

7. Las demás inherentes al contrato para su ejecución en debida forma, así como las contenidas en el Pliego de Condiciones y que no hayan sido incluidas en los numerales anteriores.

16. ANEXOS AL PRESENTE DOCUMENTO.

ANEXO 1: Anexo Técnico
ANEXO 2: Análisis del Sector
ANEXO 3: Análisis de Riesgo y la Forma de Mitigarlo

En consecuencia se:

CONCLUYE QUE:

Resulta procedente iniciar los trámites inherentes al proceso de selección de contratista en la modalidad de LICITACIÓN PUBLICA para la contratación de las obras de: **ADECUACIÓN Y MEJORAMIENTO DE LA SEDE REGIONAL DE PIEDECUESTA DE LAS UNIDADES TECNOLÓGICAS DE SANTANDER PIEDECUESTA**, para lo cual se atenderán los parámetros establecidos en el presente estudio previo. Sin embargo, la prioridad y condiciones de este serán establecidas según instrucciones del señor Gobernador de Santander

JESICA JULIANA MENDOZA RAMÍREZ
Secretaria de Infraestructura Departamental

Formuló aspectos esenciales: ***Lyda Xiomara Peña –*** *Directora de proyectos de infraestructura.*

Proyectó Asp. Jurídicos. Alejandro Ariza – CPS Abogado Secretaría de Infraestructura Departamental

Proyectó Asp. Técnicos: Néstor Meneses – CPS Ingeniero Secretaría de Infraestructura Departamental

Proyectó Asp. Financieros: Leonardo Benavides – CPS ingeniero Secretaría de Infraestructura Departamental

GOBERNACIÓN DE SANTANDER