PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Villavicencio, Junio de 2024

Señor (a)
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.6295363**
Coordinadora de Programas Especiales
Dependencia SENA Emprende Rural -SER
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Junio del año 2024

Referencia: No **CO1.PCCNTR.6295363** del año 2024

Juan Antonio Gómez Suárez, identificado con la cédula de ciudadanía No. 86.074.443 de Villavicencio, en mi calidad de Contratista del SENA, en el programa SENA Emprende Rural SER, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:

Se fija como valor total para el contrato la suma de VEINTI SEIS MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y TRES MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE.($26.793.270). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de Mayo de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTI TRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($3.423.585,00), b) Cinco (5) pagos iguales por los meses de Junio a Octubre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE. ($4.465.545) cada uno y, c) Un pago final correspondiente al mes de Noviembre de 2024, por valor de UN MILLON CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SECENTA PESOS M/CTE. ($1.041.960,00)

Plazo: Será hasta el 07 de Noviembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor técnico/Emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SENA Emprende Rural, vigencia 2024.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las acciones de formación técnica haciendo uso de la estrategia pedagógica "aprender haciendo", bajo la modalidad de atención sincrónica - asincrónica de acuerdo con los procedimientos de la Dirección de Formación Profesional Integral y los lineamientos de la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional SER, establecidos en la guía para la ejecución del programa SER en el SIGA.	Coordinar con el instructor técnico acciones de formación correspondiente para la ficha 3001069, 3006040, 2992854	Correo de asociación a ficha.
2	Articular con los instructores de emprendimiento para realizar el alistamiento integral de los procesos de formación para el desarrollo de las competencias de emprendimiento y la construcción del modelo de negocio con los aprendices, así como la formulación de proyectos productivos y creación de unidades productivas	Se acorto con los instructores de técnicos para el desarrollo de la formación y la articulación de las intervenciones en las fichas para el desarrollo de estas acciones en la fichas 3001069, 2986457 y 3006040.	Estructura de Seguimiento Integrada y Cartilla de Comportamiento Empresarial
3	Brindar la atención requerida agrupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Se desarrollo proceso de orientación a las fichas 3001069, 3006040, 2992854 y 3019075	Registro fotográfico y lista de asistencia.

4	Acompañar a grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas asignadas; en la planificación de mejoras de producción familiar, capacidad productiva y condiciones ambientales en concordancia con el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Se realizo proceso de acompañamiento a las fichas 3001069, 3006040, 2992854 y 3019075	Registro fotográfico y lista de asistencia
5	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Envío de gestión de tiempos correspondientesal mes de junio, conforme a las orientaciones dadas por el líder de programa SER.	Captura de pantalla gestión de tiempos, envío de correo y pantallazo de WhatsApp.
6	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.	Para este mes objeto de cobro, realizo información sobre desplazamiento al municipio de la Uribe para el desarrollo de formación.	Agenda de desplazamientos autorizada con su respectiva legalización.
7	Evaluar los resultados de aprendizaje en un plazo no mayor a ocho días hábiles luego de finalizada la formación.	Para este mes objeto de cobro, no se realizo por no tener fichas para evaluar	Para este mes objeto de cobro, no me fue asignada la obligación
8	Entregar información bajo criterios de calidad, oportunidad, veracidad y completitud a apoyo administrativo SER para la creación de la unidad productiva, así como la inscripción enel sistema de información de la Agencia Pública de Empleo.	Para este mes objeto de cobro, no se realizaron las actas de conformación de las Fichas 3019977 y 3019075, ya que no se encontraban aun cerradas los procesos de matricula de estas.	Para este mes objeto de cobro, no se realizaron las actas de conformación de las Fichas 3019977 y 3019075, ya que no se encontraban aun cerradas los procesos de matrícula de estas.

9	Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), sus componentes y procedimientos.	Participación en la capacitación orientada por la coordinación y el líder de programa día 17 de junio en las instalaciones del CAM	Registro de fotográfico y listados de asistencias.
10	Gestionar alianzas con entes territoriales, organizaciones privadas, organizaciones sociales o no gubernamentales, que permitan la identificación y canalización de recursos para el apalancamiento de los programas de formación, proyectos y unidades productivas a atender.	Para este mes objeto de cobro, no realizo esta actividad ya que hasta ahora se inicio proceso de articulación con las fichas 3006040, 2992854 y 3019075.	Para este mes objeto de cobro, no realizo esta actividad ya que hasta ahora se inició proceso de articulación con las fichas 3006040, 2992854 y 3019075.
11	Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.	Participación en la capacitación orientada por la coordinación y el líder de programa día 7 de junio en las instalaciones del CAM	Registro de fotográfico y listados de asistencias.
12	Participar en eventos de carácter técnico, estratégico, de socialización y de otro tipo de evento al que sea convocado por la dirección general, regional o centro de formación, garantizando la transferencia de conocimiento obtenido al equipo de trabajo.	Para este mes objeto de cobro, se participo en la reunión del 7 de junio en las instalaciones del CAM. No se pudo participar en la reunión virtual por dificultades de conexión ya que me encontraba en zona de difícil conexión.	Registro de fotográfico y listados de asistencias.

13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.	Elaboración del informe mensual sobre la ejecución de la ejecución de obligaciones contractuales correspondientes al mes de junio.	Se subió el informe al drive dispuesto para tales fines.
14	Entregar a la supervisión cuenta de cobro y los demás informes que le sean solicitados	Entrega de informe mensual y cuenta de cobro correspondiente al mes de junio	Se subió el informe al drive dispuesto para tales fines.
15	Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.	Se realizo la respectiva gestión correspondiente para la creación de fichas y matricula de aprendices	Pantallazo de los correos enviados.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

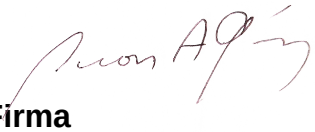
ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	65924	La Uribe	17/06/2024	20/06/2024
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 78123661- 8379477730 de las planillas, mi planilla y periodo Junio (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

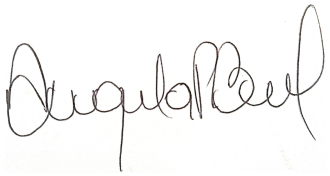
Evidencias en **(18)** folios

Cordialmente,



Firma
Juan Antonio Gómez
Contratista
C.C. No. 86.074.443 de Villavicencio

Recibí a satisfacción:

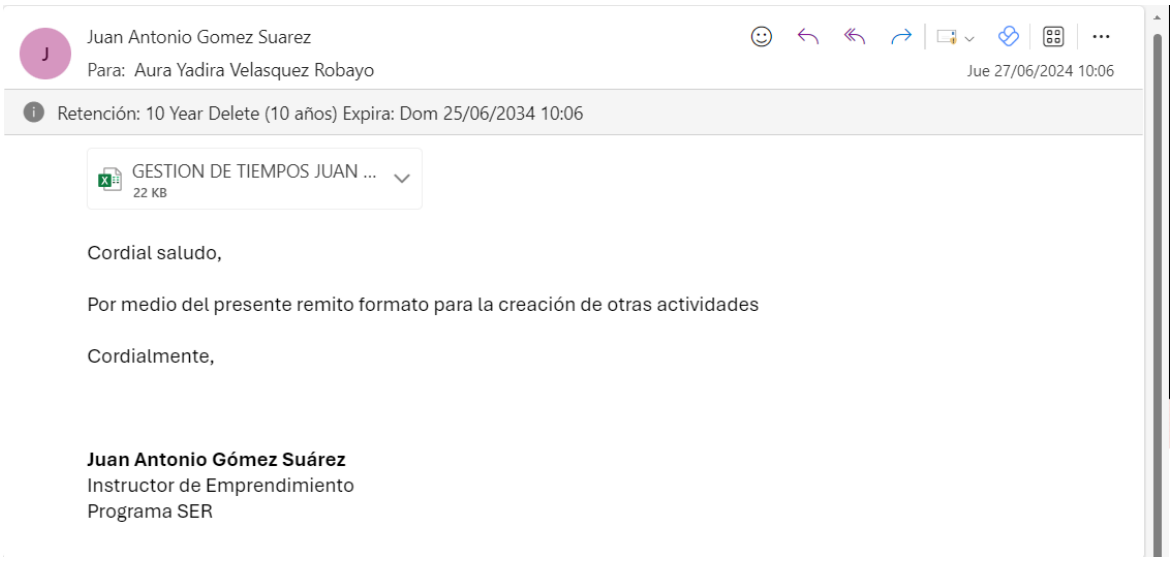


Firma
ANGELA PATRICIA BERNAL PARRADO
Supervisora Contrato CO1.PCCNT R.6295363 de 2024
Coordinadora Programas Especiales Centro Agroindustrial del Meta

Evidencias

5. ***Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.***

Envío de gestión de tiempos correspondientes al mes de junio.



EVENTOS JUAN ANTONIO GÓMEZ SUAREZ - JUNIO 2024

Instructor: Juan Antonio Gómez Suárez

MES	FICHA	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR NOMBRES Y APELLIDOS	INSTRUCTOR NÚMERO DE IDENTIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	HORARIO PROGRAMA 24 HORAS	L	M	M	J	V	S	D	TOTAL HORA	OBSERVACIONES
Junio	Otras actividades		Se realizo proceso de gestión y recolección de documento para proceso de matricula para las fichas 3019075,3019977, 3030433 y 3030504			JUAN ANTONIO GÓMEZ SUÁREZ	86074443	3/06/2024	6/06/2024	6:00 - 14:00	x	x	x	x				32	
	Otras actividades		Participar en reunión orientada a los instructores del programa SER y Campesena organizada por la coordianción de programas especiales y lider del programa			JUAN ANTONIO GÓMEZ SUÁREZ	86074443	7/06/2024	7/06/2024	6:00 - 14:00					x			8	
	Otras actividades		Participar en reunión orientada a los instructores de emprendimiento sobre las nueva convocatoria Economia Campesina, citada por el lider del progrma y la coordinación del programa.			JUAN ANTONIO GÓMEZ SUÁREZ	86074443	17/06/2024	17/06/2024	6:00 - 14:00	x							8	
																		48	

Página 1

Programa SER

...

J Jhon Alejandro Suarez Bermudez

Buen día Instructor me permito informar que la gestión para la corrección de la planeación debe... Mié 26/06/2024 8:54

J Juan Antonio Gomez Suarez

Para: Jhon Alejandro Suarez Bermudez Jue 27/06/2024 10:05

Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Dom 25/06/2034 10:05

GESTION DE TIEMPOS JUAN ... 23 KB

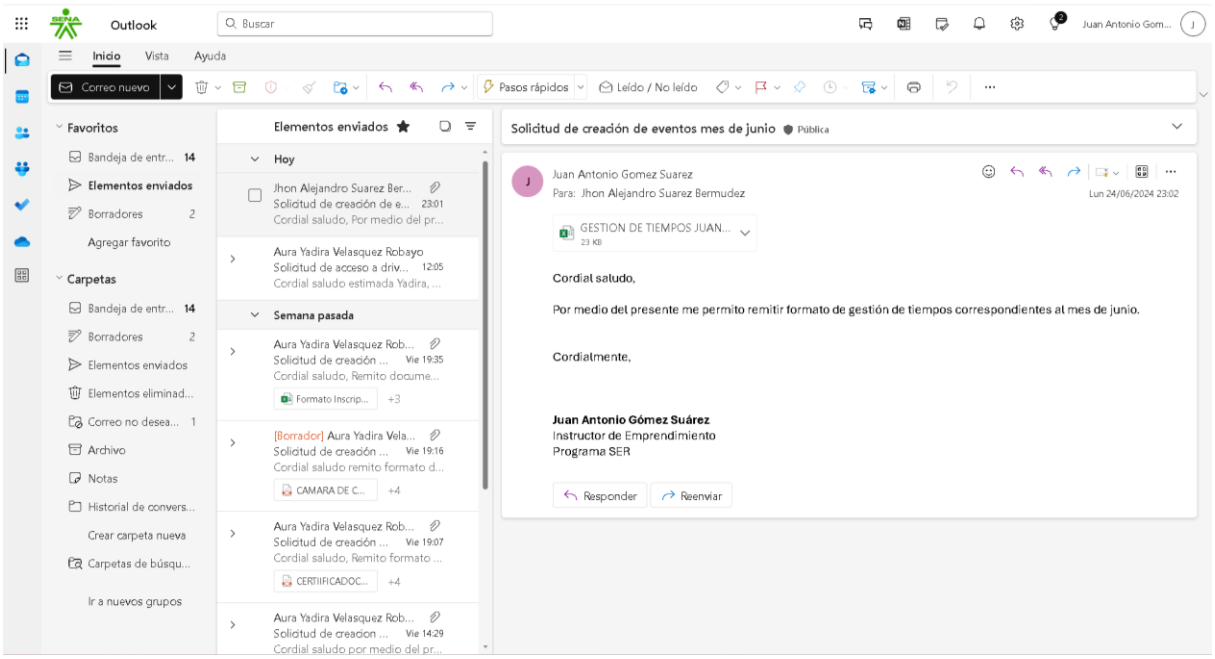
Cordial saludo,

Remito formato de creación de evento.

Cordialmente,

Juan Antonio Gómez Suárez
Instructor de Emprendimiento
Programa SER

...



Instructor: Juan Antonio Gómez Suárez

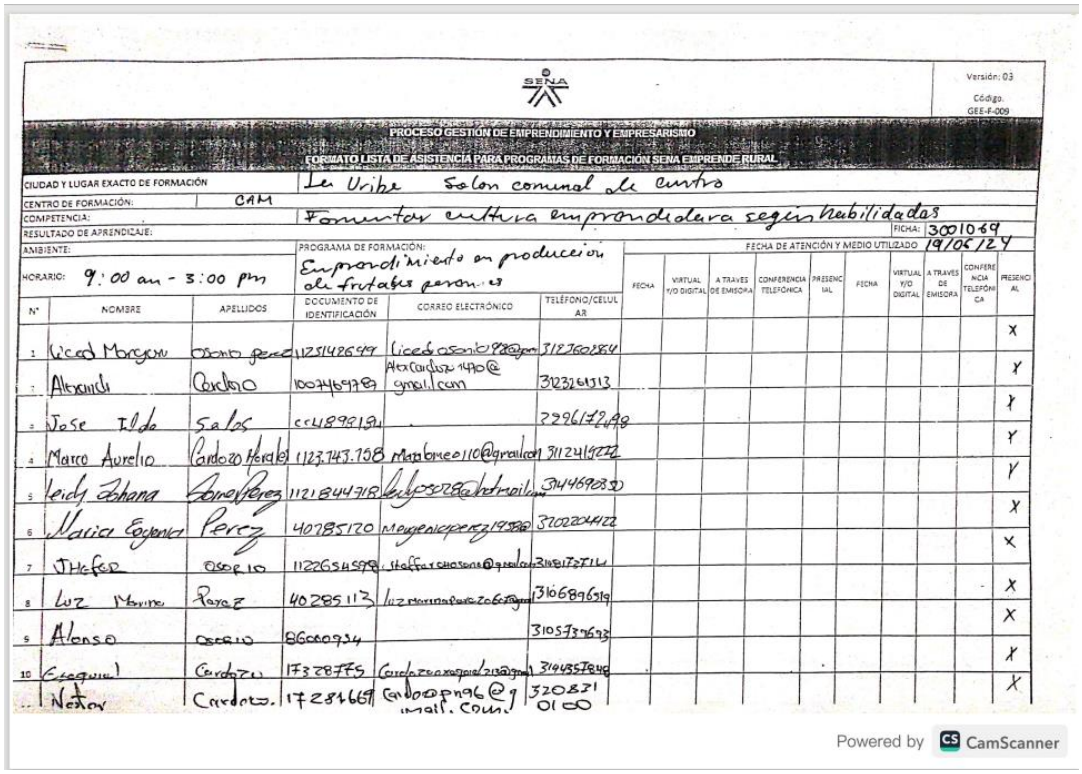
MES	FICHA	ACTIVIDAD DEL PROYECTO	COMPETENCIA	RESULTADOS DE APRENDIZAJE	ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE	INSTRUCTOR NOMBRES Y APELLIDOS	INSTRUCTOR NÚMERO DE IDENTIDAD	FECHA INICIO	FECHA FIN	HORARIO (FORMATO 24 HORAS)	L	M	M	J	V	S	D	TOTAL HORA	OBSERVACIONES
Junio	2932854		Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1)Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. 2)Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 3)Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 4)Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.	Desarrollo de cultura emprendedora y designación de roles en la UP	JUAN ANTONIO GÓMEZ SUÁREZ	86074443	22/06/2024	*******	14:00 - 22:00	x					x	x	24	
	3001063		Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1)Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. 2)Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 3)Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 4)Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.	Desarrollo de cultura emprendedora y designación de roles en la UP	JUAN ANTONIO GÓMEZ SUÁREZ	86074443	17/06/2024	*******	14:00 - 22:00	x	x	x	x				32	
	3006040		Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales	1)Relacionar la importancia de la negociación con el emprendimiento según las necesidades y elementos de la negociación. 2)Apropiar el proceso de toma de decisiones personales en su cotidianidad, según el comportamiento emprendedor. 3)Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno. 4)Emplear capacidad creativa e innovadora según estrategia emprendedora.	Desarrollo de cultura emprendedora y designación de roles en la UP	JUAN ANTONIO GÓMEZ SUÁREZ	86074443	25/06/2024	*******	14:00 - 22:00	x	x	x					32	
	3013975		Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales.	Establecer características y competencias emprendedoras personales de acuerdo con sus potencialidades, objetivos y el entorno	Desarrollar las actividades correspondiente para fortalecer las competencias emprendedoras de los emprendedores.	JUAN ANTONIO GÓMEZ SUÁREZ	86074443	28/06/2024	*******	6:00 - 14:00						x	x	24	
																		112	

Página 1

3. ***Brindar la atención requerida agrupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias del servicio de asesoría técnica, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de su unidad productiva y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER***.

Ficha 3001069- Municipio de la Uribe





SENA

Versión: 03
Código: GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: La Uribe Salon comunal el centro

CENTRO DE FORMACIÓN: CAM

COMPETENCIA: Fomentar cultura emprendedora segun habilidades

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 3001069

AMBIENTE:

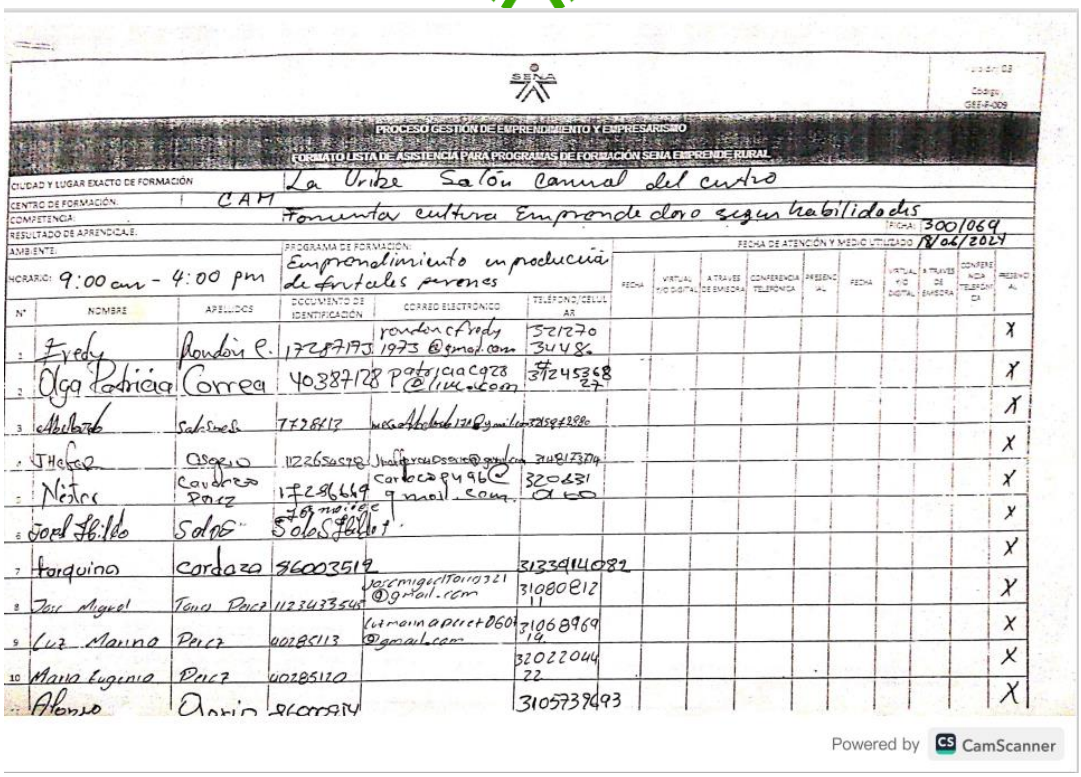
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento en producción de frutales perenn...

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO: 19/05/24

HORARIO: 9:00 am - 3:00 pm

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
1	Liced Margoth	Osorio perez	1125148649	Licedosorio1982@gm	3187601864										X
2	Alexander	Cardona	1007469789	Alexcardona1490@gmail.com	3123261313										X
3	Jose Ildo	Salas	cc4899191		2296172.99										X
4	Marco Aurelio	Cardona Herrera	1123.743.758	Marbonco110@gmail.com	3112419772										X
5	Leidy Johana	Sanchez Perez	1121844718	Leidyperez28@hotmail....	3144690830										X
6	Maria Eugenia	Perez	40785120	Mayeniperez1956@...	3102204422										X
7	JHeffer	Osorio	1122654598	Heffersosorio@gmail.com	3105727114										X
8	Luz Marina	Paez	40285113	luzmarinapaez2663@gm	3106896319										X
9	Alonso	Osorio	86000934		3105737693										X
10	Gregorio	Cardona	17328775	Cardonagregorio2130@gm	3144357846										X
	Nelson	Cardona	17281669	Cardonan96@gmail.com	3208310100										X

Powered by CamScanner



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

Código: GEE-F-009

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: La Uribe Salón comunal del centro

CENTRO DE FORMACIÓN: CAM

COMPETENCIA: Fomentar cultura Emprendedora segun habilidades

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 3001069

AMBIENTE:

HORARIO: 9:00 am - 4:00 pm

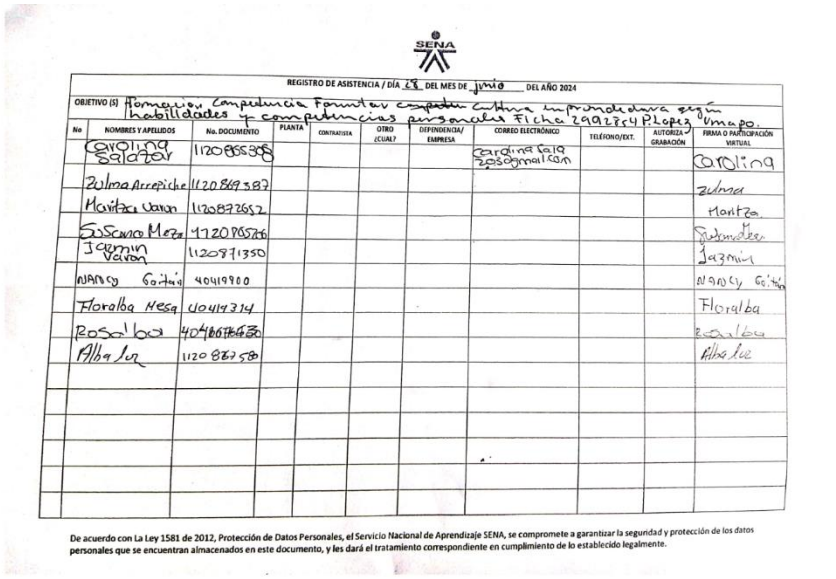
PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento en producción de frutales perones

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO: 18/06/2024

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMBERA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMBERA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL
1	Fredy	Rondón R.	17287195	rondon.cfredy1973@gmail.com	321270 3448										X
2	Olga Patricia	Correa	40387128	Patriciacg23@live.com	3245368 27										X
3	Abelardo	Salcedo	7728413	[illegible]	3215947280										X
4	JHefer	Osorio	1122658578	Jhafferosorio@gmail.com	3148173774										X
5	Nestor	Cavadres Perez	17296669	Carboz8496@gmail.com	320631 0450										X
6	Jorel Libardo	Solos	Jorgeniger Solos Ferdet												X
7	Yarquina	Cordoza	960035119		3133411082										X
8	Jose Miguel	Tovar Perez	1123433549	Josemiguelt0110321@gmail.com	3108081211										X
9	Luz Marina	Perez	60285113	Luzmarinaperez0601@gmail.com	3106896919										X
10	Maria Eugenia	Perez	60285120		3202204422										X
11	Alonso	Arrin	96000914		3105738493										X

Powered by CamScanner

Ficha 2992854

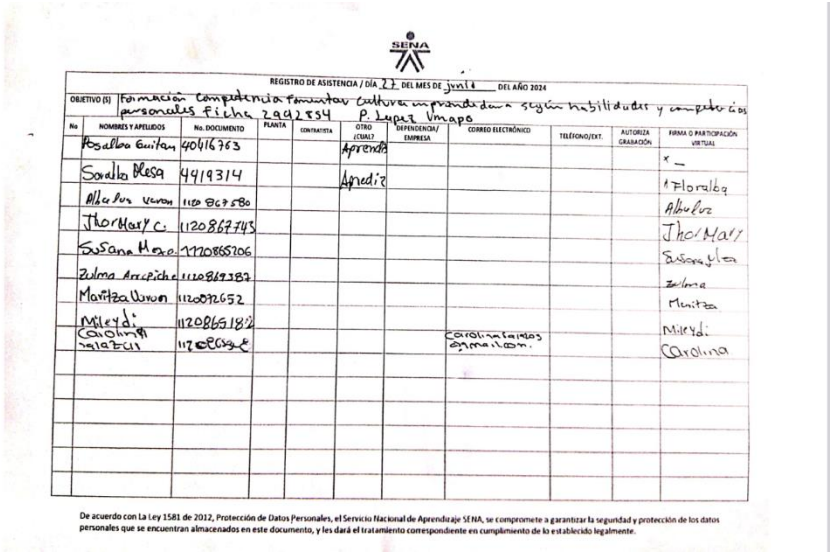


REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 28 DEL MES DE junio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Formación Competencia Fomentar competencias culturales empresariales según habilidades y competencias personales Ficha 2992854 P. Lopez Vmapo

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Carolina Salazar	1120855388					carolinasalazarpasoyanalga			Carolina
	Zulma Arrepiche	1120869387								Zulma
	Maritza Varon	1120872652								Maritza
	Susana Meza	1120865706								Susana Meza
	Jasmin Varon	1120871350								Jasmin
	NANCY Gaitán	40419800								NANCY Gaitán
	Floralba Mesa	40419314								Floralba
	Rosalba	40416763								Rosalba
	Alba luz	1120867580								Alba luz

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 27 DEL MES DE junio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Formación competencia fomentar cultura empresarial según habilidades y competencias personales Ficha 2992854 P. Lopez Vmapo

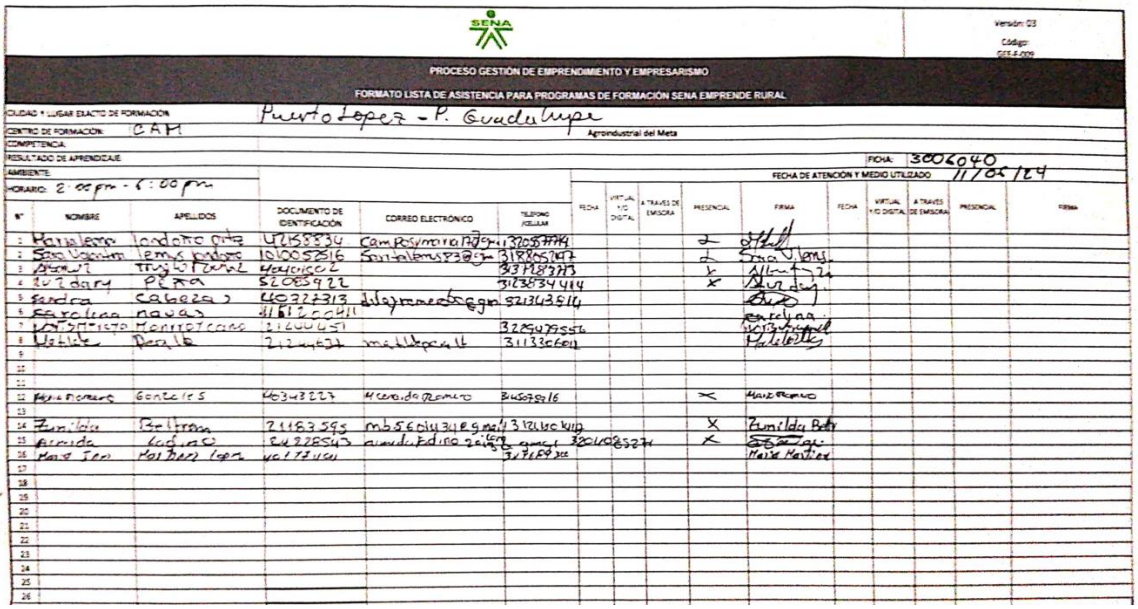
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Rosalba Guitan	40416763			Aprendiz					x
	Sonalba Mesa	4419314			Aprendiz					Floralba
	Alba luz Varon	1120867580								Alba luz
	Jhor Mary C.	1120867743								Jhor Mary
	Susana Meza	1120865706								Susana Meza
	Zulma Arrepiche	1120869387								Zulma
	Maritza Varon	1120872652								Maritza
	Mileydi Carolina Salazar	1120865182 1120855388					carolinasalazarpasoyanalga			Mileydi Carolina

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.





Ficha 3006040



PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

Versión: 03

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Puerto Lopez - P. Guadalupe

CENTRO DE FORMACIÓN: CAM — Agroindustrial del Meta

COMPETENCIA:

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

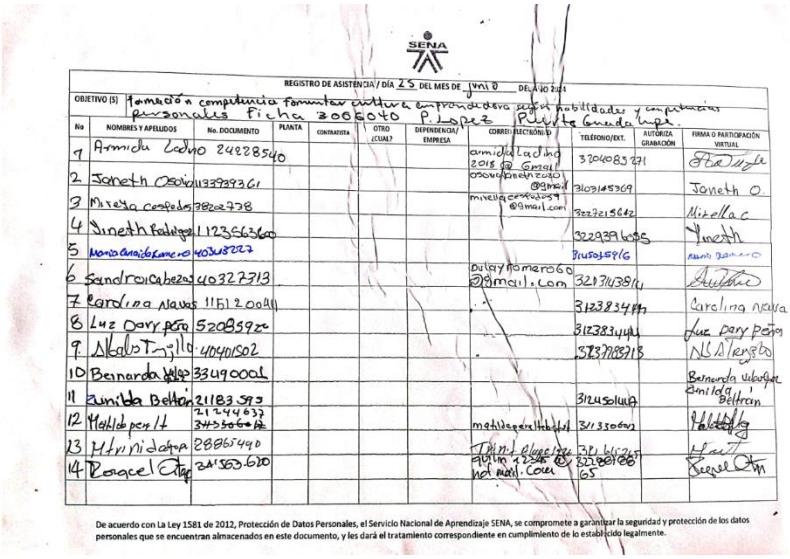
FICHA: 3006040

AMBIENTE:

HORARIO: 2:00 pm - 6:00 pm

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO: 11/05/24

Nº	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELEFONO /CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	PRESENCIAL	FIRMA	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	PRESENCIAL	FIRMA
1	Mariaberta	Londoño Pita	47185834	camilomorera@gmail.com	3205				X						
2	Sandra Yasmin	Lemus Rodas	1010052516	Sandralemus830@gmail.com	3188057				X						
3	Janeth	Trujillo Leal	40401502		3371887				X						
4	Luz dary	Peña	52085922		3123834414				X						
5	Sandra	Cabezas	40327313	dulaymomeroso@gmail.com	3213438										
6	Carolina	Navas	1116120041												
7	Nohemi	Montero	21600651		3229479										
8	Matilde	Perdomo	21244632	matildeperdomo@hotmail.com	3113356										
9															
10															
11															
12	Mayra Fernanda	Gonzalez S	40348227	Mayra.dgromero	3145588				X						
13															
14	Zunilda	Beltran	21183593	mb5611434@gmail.com	3124604				X						
15	Armida	Ladino	24228540	armidaladino2015@gmail.com	3204083				X						
16	Maria Jeni	Montero Lopez	40327313		3218438										
17															
18															
19															
20															
21															
22															
23															
24															
25															
26															



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE junio DE AÑO 2024

OBJETIVO (S): Formación en competencia formativa cultura emprendedora según habilidades y competencias personales Ficha 3006040 P. Lopez Puerto Guadalupe

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Armida Ladino	24228540					armidaladino 2015@Gmail	3204083721		
2	Janeth Osio	1139899361					osiojaneth2020@gmail.com	3103145369		Janeth O
3	Mirella	38262738					mirella.cespedes@gmail.com	3227215642		Mirella C
4	Janeth Pedraza	1123563660						3229996095		Janeth
5	Maria Amalia Romero	40348227						3145058716		
6	Sandra Cabezas	40327313					dulaymomeroso@gmail.com	3213438414		
7	Carolina Navas	1116120041						3123834414		Carolina Navas
8	Luz Dary Peña	52085922						3123834414		Luz Dary Peña
9	Nicolas Trujillo	1040401502						3137108713		NS Trujillo
10	Bernarda Vallejo	33490001								Bernarda Vallejo
11	Zunilda Beltran	21183593						3124604414		Zunilda Beltran
12	Matilde perdomo	21244632 / 34556618					matildeperdomo@hotmail.com	3113356412		
13	Myriam Calapsa	28865490					Tannia.Olaya@sena.edu.co	321 641 2657		
14	Raquel Ortiz	28563600						3228801665		Raquel Ortiz

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 25 DEL MES DE junio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): formación complementaria cultura emprendedora segun habilidades y compor

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Arnida Zadino Sabato	24228543					arnidazadino 2018 @ Gmail.co			
2	Mirella cera	38200738						3227215142		Mirella C
3	Janeth osorio	1138899361						3023452654		Janeth O.
4	Raquel Ortega	24586680					guillin12345@hotmail.com	322 8869 6865		
5	Sandra Cabezas	40327317					sulapromero60@gmail.com	3213143814		
6	Carolina navas	1151200411						3213143814		Carolina navas
7	Luz Dary Peña	52085922						3123834414		Luz Dary Peña
8	Ndaluis	40408302					albalotiv@gmail.com	3137883713		Ndaluis
9	Hermidatrina	28865490					Trinit. dorpa	3216576		
10	Matildeperal	21244631					matildeperalta@	311 3506		
12	Hernando Romero	40343722								Hernando Romero

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

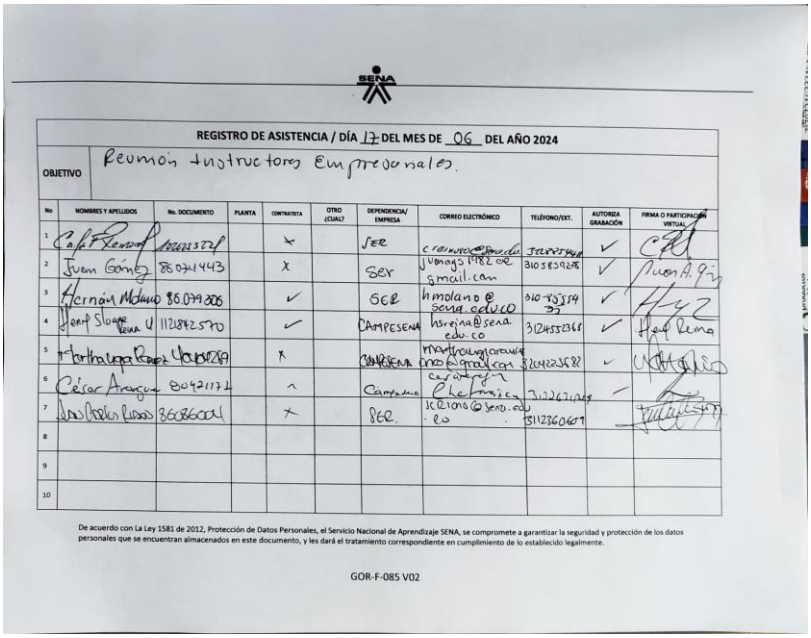






9. Participar en el proceso de inducción del programa (objetivos, estrategia, metodologías), suscomponentes y procedimientos.





SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2024

OBJETIVO Reunión instructores Empresarialos.

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carlos Ramos	1002883724		✓		SER	cramos@sena.edu.co	3128953440	✓	
2	Juan Gómez	80.071.443		X		SER	juangs1982.co@gmail.com	3105859278	✓	
3	Hernán Molano	80.079.206		✓		SER	hmolano@sena.edu.co	310-8553154	✓	
4	Joseph Sloane	1121882570		✓		CAMPESENA	hsreina@sena.edu.co	3124553368	✓	
5	Martha Lucía Ramírez	[illegible]		X		CAMPESENA	marthalucia.ramirez@gmail.com	3204223588	✓	
6	César Aranguren	80421174		✓		Campesena	cesaraguren@hotmail.com	3122671749	—	
7	Juan Pablo Ruiz	1068860014		X		SER	jcruiz@sena.edu.co	3112360609		
8										
9										
10										

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

11. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por lacoordinación académica y/o misionalcon observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.



REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 7 DEL MES DE 06 DEL AÑO 2024

OBJETIVO Reunion Mensual Mes de Junio

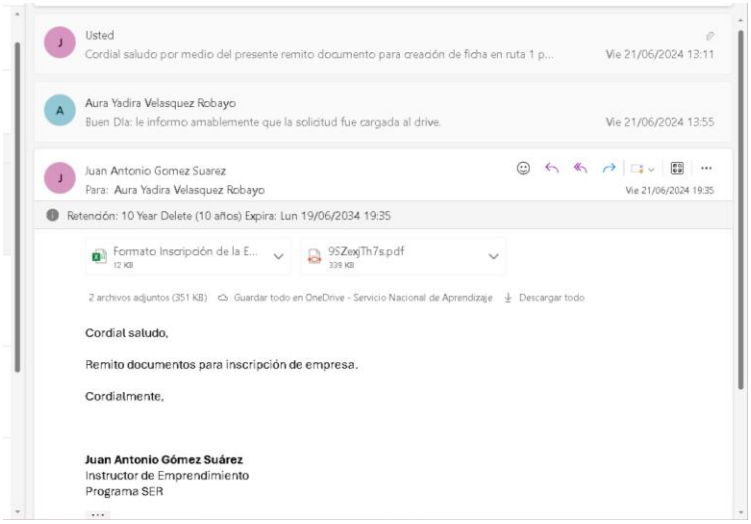
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan A. Gómez	86 074.443		x		SER	juancagomez5 @hotmail.com	3105859242	Si	
2	Martha J. Ramírez	40.681.289		x		SER	marthajuliaramirez enos@gmail.com	3204722682	x	
3	Jeimy Lorena Rico	1122127747		x		SER	jlrico@sena.edu.co	3208073574	Si	
4	Anderson Botero	1122120760		x		SER	jboterop@sena	3112054	si	
5	Hernán Molano	86079.306		✓		SER	hmolano@sena.edu	300-8155475	Si	
6	Cesar Araujo	80421177		x		Campesena	cararaurcen @hotmail.com	3126794219	S,I	
7	Claudia Camp	46677588		✓		campesena	cycampos@	322852 8464	✓	
8	Luis M. Bonilla	1000076982		X		SER2	lbonilla@sena. edu.co	320 8543601	Si	
9	Esperanza Arenas	39995296		✓		SER	esperanza.15 @hotmail.com	32 73 91 22 50	Si	
10	Martha Elisa Rengifo Espinosa	39719626		x		SER	mrengifo@sena edu.com	3102416366	Si	

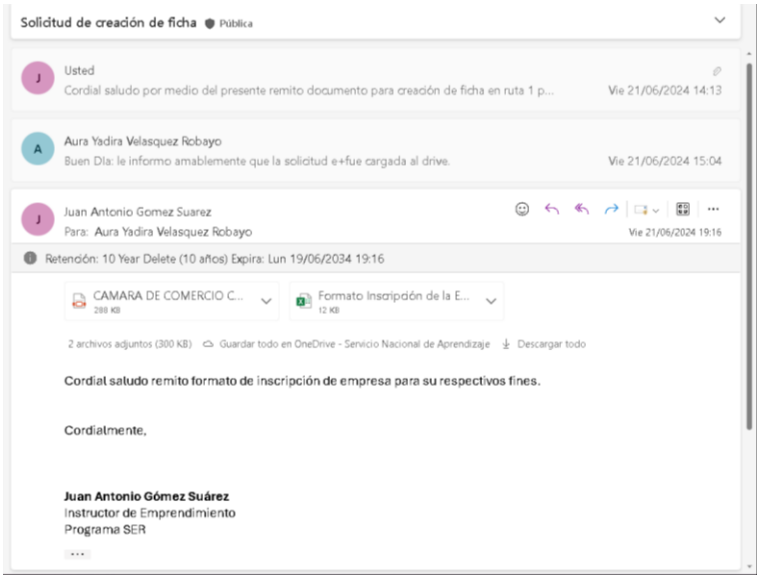
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

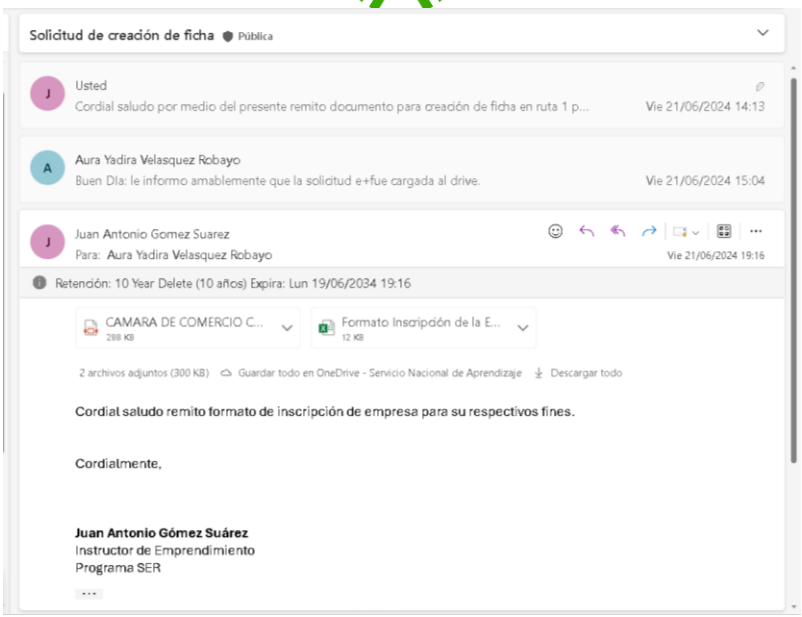
GOR-F-085 V02

15. Realizar las demás actividades propias y necesarias para el cumplimiento del objeto contractual.

Se realizo la respectiva gestión correspondiente para creación de fichas y matricula de aprendices.






Solicitud de creación de ficha
Pública
Usted
Cordial saludo por medio del presente remito documento para creación de ficha en ruta 1 p...
Vie 21/06/2024 14:13
Aura Yadira Velasquez Robayo
Buen Dia: le informo amablemente que la solicitud e+fue cargada al drive.
Vie 21/06/2024 15:04
Juan Antonio Gomez Suarez
Para: Aura Yadira Velasquez Robayo
Vie 21/06/2024 19:16
Retención: 10 Year Delete (10 años) Expira: Lun 19/06/2034 19:16
CAMARA DE COMERCIO C...
288 KB
Formato Inscripción de la E...
12 KB
2 archivos adjuntos (300 KB)
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Cordial saludo remito formato de inscripción de empresa para su respectivos fines.
Cordialmente,
Juan Antonio Gómez Suárez
Instructor de Emprendimiento
Programa SER

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: JUAN ANTONIO GOMEZ SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FECHA INICIAL: 01/06/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 3001069 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE AGUACATE

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MANEJAR LABORES CULTURALES NO MECANIZABLES SEGÚN RECOMENDACIÓN TÉCNICA Y CULTIVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SEMBRAR CULTIVO DE ACUERDO CON MANUAL TÉCNICO Y NORMATIVA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 3006040 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar aves según guía técnica y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2992854 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE HUEVO

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL PROGRAMA DE BIOSEGURIDAD EN EXPLOTACIONES AVÍCOLAS, DE ACUERDO CON EL PROTOCOLO ESTABLECIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO

EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

24020153301 ESTABLECER CARACTERÍSTICAS Y COMPETENCIAS EMPRENDEDORAS PERSONALES DE ACUERDO CON SUS POTENCIALIDADES, OBJETIVOS Y EL ENTORNO.

24020153302 APROPIAR EL PROCESO DE TOMA DE DECISIONES PERSONALES EN SU COTIDIANIDAD, SEGÚN EL COMPORTAMIENTO EMPRENDEDOR.

24020153303 EMPLEAR CAPACIDAD CREATIVA E INNOVADORA SEGÚN ESTRATEGIA EMPRENDEDORA.

24020153304 RELACIONAR LA IMPORTANCIA DE LA NEGOCIACIÓN CON EL EMPRENDIMIENTO SEGÚN LAS NECESIDADES Y ELEMENTOS DE LA NEGOCIACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Levantar aves según guía técnica y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Proyectar el mercado según segmentos y métodos de pronóstico

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	24,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	80,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: JUAN ANTONIO GOMEZ SUAREZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Villavicencio, 24 de junio de 2024

PRESENTADO A: OLGA MATILDE AHUMADA SABOGAL SUBDIRECTORA CENTRO AGROINDUSTIRAL DEL META

ORDEN DE VIAJE No: 65924	**FECHA DE INICIO: 17/06/2024**	**FECHA DE FINALIZACION: 20/06/2024**
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION Meta/ Centro Agroindustrial**	**OTRA : (ciudad) Municipio de la Uribe**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Impartir Formación profesional integral en el curso: Emprendimiento en producción de Aguacates ficha 3001069 en el municipio de la Uribe Meta

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Desarrollo de procesos de formación profesional de conformidad con las políticas institucionales y la normatividad**.**
2. Impartir formación de acuerdo a las fases de ejecución establecidas en la planeación formativa. Actividades de formación presencial y desarrollo de guía de aprendizaje**.**

RESULTADOS:

1. Formación en la competencia fomentar cultura emprendedora según habilidad y competencia personales.
2. Desarrollo de competencias y procesos de formación profesional de conformidad con las políticas institucionales y la normatividad

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. Informe mensual de actividades del contratista.
2. Planilla de asistencia.
3. Fotografías**.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Se realizo formación en la competencia fomentar cultura emprendedora según habilidad y competencias personales a los aprendices de la ficha 3001069	Juan Antonio Gómez Suárez	18/06/2024 al 19/06/2024

CONCLUSIÓNES:

1. Con el desplazamiento se cumple con los objetivos propuestos de realizar procesos de formación profesional con la calidad en el Municipio de Uribe Meta

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
Juan Antonio Gómez Suárez		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Coordinadora de programas especiales	**Angela Patricia Bernal Parrado**	Firmado digitalmente por Angela Patricia Bernal Parrado Fecha: 2024.06.26 10:44:55 -05'00'

ANEXOS.

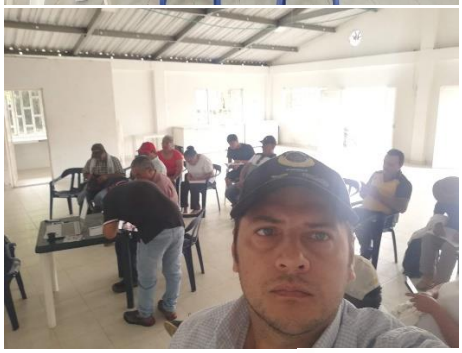
- Evidencias fotográficas.
- Planillas de asistencia.
- Tiquetes Terrestres

Actividad: F.P.I. 3001069 - EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE AGUACATE

EVIDENCIAS
FOTOGRAFICAS

FICHA No. 3001069- Emprendimiento en Producción de Aguacate- Uribe Meta







SENA

Versión: 03

Código. GEE-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: Leo Uribe Salon comunal el centro

CENTRO DE FORMACIÓN: CAM

COMPETENCIA: Fomentar cultura emprendedora según habilidades

RESULTADO DE APRENDIZAJE:

FICHA: 3001069

AMBIENTE:

PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento en producción de frutales perennes

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO 19/06/24

HORARIO: 9:00 am - 3:00 pm

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Liced Morgan	Osorio perez	1123148649	Liced osorio 98@gmail.com	3187608864										X
2	Alexandra	Cardozo	1007469789	Alexcardoza1470@gmail.com	3123261513										X
3	Jose Ildo	Salas	cc4898194		3296172498										X
4	Marco Aurelio	Cardozo Morales	1123.743.758	Marcomeo110@gmail.com	3112415222										X
5	Leidy Johana	Sanchez Perez	1121844718	Leidyp3028@hotmail.com	3144690350										X
6	Maria Eugenia	Perez	40785170	Mariaeugeniaperez1958@	3202204422										X
7	JHefer	OSORIO	1122654598	Steffanosorio@gmail.com	3148173714										X
8	Luz Marina	Perez	40285113	luzmarinaperez0607@gmail	3106896919										X
9	Alonso	Osorio	86000934		3105739693										X
10	Ezequiel	Cardozo	17328775	Cardozoezequiel2130@gmail	3144357848										X
11	Nestor	Cardozo	17281669	Cardozop096@gmail.com	320831 0100										X

Powered by CamScanner

12	Olga Patricia	Correa Corrales	40387128	patriciacg28@live.com	31245368 28														X
13	Fredy	Rondon C	17287173.	rondoncfredy1973@gmail.com	321270 3448.														X
14	ROSENBERG	TORRES	1123140821	servidrogasor.cosys@HOTMAIL.COM	3124168686														X
15	Jose Miguel	Toro Perez	1223433545	josemiguel toro0321@gmail.com	31080812 11														X
16																			
17																			
18																			
19																			
20																			
21																			
22																			
23																			
24																			
25																			
26																			

Nombre el instructora o Instructor

* Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la información, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del divulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner

SENA

Código GFPI-F-009

PROCESO GESTIÓN DE EMPRENDIMIENTO Y EMPRESARISMO

FORMATO LISTA DE ASISTENCIA PARA PROGRAMAS DE FORMACIÓN SENA EMPRENDE RURAL

CIUDAD Y LUGAR EXACTO DE FORMACIÓN: La Uribe Salón comunal del centro

CENTRO DE FORMACIÓN: CAM

COMPETENCIA: Fomentar cultura Emprendedora segun habilidades

RESULTADO DE APRENDIZAJE: FICHA: 3001069

AMBIENTE: PROGRAMA DE FORMACIÓN: Emprendimiento en producción de frutales perennes

HORARIO: 9:00 am - 4:00 pm

FECHA DE ATENCIÓN Y MEDIO UTILIZADO 18/06/2024

N°	NOMBRE	APELLIDOS	DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/CELULAR	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFONICA	PRESENCIAL	FECHA	VIRTUAL Y/O DIGITAL	A TRAVES DE EMISORA	CONFERENCIA TELEFÓNICA	PRESENCIAL
1	Fredy	Rondón C.	17287173	rondoncfredy1973@gmail.com	321270 3448										X
2	Olga Patricia	Correa	40387128	Patoiciacg28@live.com	3124536827										X
3	Abelardo	Salcedo	7728413	[illegible]	3215872880										X
4	JHefer	Asprilla	1122654578	Jhefferyasprilla@gmail.com	3148173714										X
5	Nestor	Cardozo Perez	17286649	Cardoco9496@gmail.com	320831 0460										X
6	Joel Hildo	Solos	76 no sirve	SolosJhildo1											X
7	Farquino	Cardozo	96003519		3133914082										X
8	Jose Miguel	Toro Perez	1123433545	josemiguelToro0321@gmail.com	3108081211										X
9	Luz Marina	Perez	40285113	luzmarinaperez0607@gmail.com	3106896919										X
10	Maria Eugenia	Perez	40285120		3202204422										X
11	Alonso	Osorio	96009814		3105739493										X

Powered by CamScanner

12	ROSMBERG	TAPIERO	1123140821	SERVIDROCESAR@HOTMAIL.COM	3124108691													X
13	Gisequel	Cardozo	17328775	Cardozocarguelz13@gmail	3144357848													X
14	OfirDy	Velandia	1122122189		3228817170													X
15	Liced Magon O.P	Osorio	1123749699	Liceddosorio92@gmail	3123608564													X
16																		
17																		
18																		
19																		
20																		
21																		
22																		
23																		
24																		
25																		
26																		

Nombre el instructora o instructor

* Ley 1581 de 2012"La presente información es confidencial, y todos los derechos a la misma que han sido o serán divulgados al receptor, permanecerán como propiedad del Divulgador. El Receptor no obtendrá derecho alguno, de ningún tipo, sobre la formación, ni tampoco ningún derecho de utilizarla, excepto para el objeto del presente acuerdo. La divulgación de la Información confidencial no implica el licenciamiento de derecho de patentes o derecho de autor o ningún otro derecho por parte del vulgador, que no estén establecidos previamente en un acuerdo contractual"

Powered by CamScanner

COOTRANSARIARI

VIGILADO SuperTransporte

NIT. 800,094,338-9

Calle 17 Nº 15-17 Tels.: Taquilla 658 4609
Of. 313 392 4683 / Granada - Meta

NT 93245

VÁLIDO PARA UN (1) PASAJERO		Nombre:
FECHA	18-06-24	POLIZA No. AA 010620
HORA	6 Aug	$ 40.000
L. SALIDA	Granada	VEHÍCULO Nº 01
DESTINO	Uribe	PUESTO Nº 16

Pionera del Transporte, Progreso y Desarrollo del Ariari

COOTRANSARIARI

VIGILADO SuperTransporte

NIT. 800,094,338-9

Calle 17 Nº 15-17 Tels.: Taquilla 658 4609
Of. 313 392 4683 / Granada - Meta

NT 93331

VÁLIDO PARA UN (1) PASAJERO		Nombre: Juan Antonio
FECHA	20-06-2024	POLIZA No. AA 010620
HORA	9:30a	$ 40.000
L. SALIDA	Uribe	VEHÍCULO Nº 086
DESTINO	Granada	PUESTO Nº 3

Pionera del Transporte, Progreso y Desarrollo del Ariari

Powered by CamScanner

Conoce aqui nuestro
CONTRATO DE TRANSPORTE

FLOTA LA MACARENA S.A
860.002.566-6

Tiquete de Transporte
Intermunicipal de Pasajeros
Documento equivalente a Factura de Venta

Decreto 350-2020
Resolucion 042-2020

ORIGINAL ADQUIRIENTE

ONSECUTIVO:	39973538
IAJE:	3120737
OLIZA:	21-31-101003382
SEGURADORA:	Seguros del Estado
ERIAL:	002-002-02830914-0
EHICULO:	**(8179) SQL790**
XPEDICION:	2024-06-18 1:13
BORDAJE:	2024-06-18 01:40
RIGEN:	TERMINAL VILLAVICENCIO
ESTINO:	GRANADA
SUARIO:	[illegible]
FICINA:	TERMINAL VILLAVICENCIO
AJA:	VCIO MOD 3 CAJA 1
MPRESION:	2024-06-18 1:13
ORMA PAGO:	EFE
ALOR TARIFA	$25,000

ILLA IDENTIFICACION **PASAJERO**
5 86074443 JUAN GOMEZ

Calle 127 a 53 a 45 Of 201, Bogota Colombia
Tel 4254900, Linea nacional 018000116222
Lunes a Viernes de 7:00 am a 5:00 pm
www.flotalamacarena.com

Software Desarrollado por:
Consultores Tecnologicos S.A.S
NIT. 809.007.347-7
Documento Generado por: Software **SIGET**

Powered by CamScanner

TRANSPORTES Arimena S. A.

TRANSPORTES Arimena S. A.

TRANSPORTES Arimena S. A.

1121623534

TRANSPORTES Arimena S.A.

TRANSPORTES ARIMENA S A
NIT. 892.000.625-1

TIQUETE DE VIAJE

FECHA

cliente:

cedula o nit:

Origen: ACACIAS

Destino: VILLAVICENCIO

No. Pasajeros: 546

Vehiculo:

placa No:

Total: $ 10.000

Forma Pago: Efectivo / Cheque

Punto Venta:

Taquillero:

Powered by CamScanner

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHppenar	PIERINA PENA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
Fecha y Hora Generación Reporte:	2024-06-11-11:25 a. m.	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	65924	**Fecha Solicitud**	2024-06-10	**Estado de la Comisión**	Verificada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-050-911710 CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**		**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	FORMACION			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	3224	**Dependencia Solicitante**	911738 CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3602-1300-10-20308E-3602035-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PARA EL TRABAJO EN EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JUAN ANTONIO GOMEZ SUAREZ	CC: 86074443	contratista	Verificada	2024-06-17	2024-06-20	META / VILLAVICENCIO	META / LA URIBE	3,5	No	50	3,5	4.465.545,00	252.390,00	883.365,00	169.622,00	1.052.987,00	Formacion Profesional Integral en el programa de EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES
											Totales Solicitud de Comisión			**883.365,00**	**169.622,00**	**1.052.987,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Formacion Profesional Integral en el programa de EMPRENDIMIENTO EN PRODUCCION DE FRUTALES PERENNES

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	51936016	Nombre:	OLGA MATILDE AHUMADA SABOGAL	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	OLGA MATILDE AHUMADA SABOGAL	Cargo:	SUBDIRECTORA -E-

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHppenar	PIERINA PENA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-050-911710	CENTRO AGROINDUSTRIAL DEL META
Fecha y Hora Generación Reporte:	2024-06-11-11:25 a. m.	

Firma Responsable

Verificado Por:	PIERINA PENA	Fecha Verificación:	11/06/2024 11:19:30