

	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO:100.22.15
		FECHA ACTUALIZACION: Resolución 032 de marzo 15 de 2016
		Versión 01
		Página 1 de 9

CONTRATO CONVENIO	X	NÚMERO:	PSP-242- 2024
	☐	FECHA DE SUSCRIPCIÓN:	9/07/2024
NRO. AVANCE / INFORME DE SUPERVISION	1		
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL SEGUIMIENTO A LOS PROYECTOS FINANCIADOS CON RECURSOS DEL SGR Y MANEJO DE PLATAFORMAS GSPROY Y CUENTAS SPGR			
DEPENDENCIA CONTRATANTE / ASOCIADA:		Planeación	
CONTRATISTA / ASOCIADO	NOMBRE:		Diego Alejandro Orozco
	CEDULA / NIT		1.047.968.703
VALOR INICIAL [\$]:		Veinticuatro millones (\$24.000.000)	
PLAZO:		Ciento sesenta y cuatro (164) días, desde el acta de inicio hasta el 23 de diciembre 2024	
IDENTIFICACIÓN DEL PROCESO EN SECOP:		CD-PSP-242-2024	

1. COMPONENTE INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO
Periodo de Cobro: comprendido hasta 25 de julio

2. COMPONENTE EJECUCIÓN DEL CONTRATO Y/O CONVENIO		
Registro Presupuestal:	Nº. 1835	Fecha: Día:29 Mes: 06 Año: 2024
Requiere Pólizas de Garantías (*)	SI__ NO X	Fecha: Día: Mes: Año: N/A
Fecha de inicio (*): (*) Debe ser la misma de la fecha del acta de inicio	Fecha: Día: 9 Mes: 07 Año: 2024	
Duración total del contrato:	Ciento sesenta y cuatro (164) días, desde el acta de inicio hasta el 23 de diciembre 2024	
Fecha de terminación del contrato:	Fecha: Día: 23 Mes: 12 Año: 2024	

	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO:100.22.15
		FECHA ACTUALIZACION: Resolución 032 de marzo 15 de 2016
		Versión 01
		Página 2 de 9

2.1. PRÓRROGAS	
Contrato adicional No:	Tiempo (días calendario)
1	
2	
Fecha de terminación del contrato de acuerdo con la prórroga:	Fecha: Día: Mes: Año:

2.2. ADICIONES	
Contrato adicional No:	Valor (\$):
1	
2	
Valor total del contrato:	Valor suscrito en números (\$):

2.3. SUSPENSIONES	
Fecha de Suspensión:	Tiempo (días calendario)
1 Día: Mes: Año	
2 Día: Mes: Año	

2.4. REANUDACIONES	
Fecha reanudación:	Plazo pendiente para ejecutar (días calendario):
1 Día: Mes: Año	
2 Día: Mes: Año	

	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO:100.22.15
		FECHA ACTUALIZACION: Resolución 032 de marzo 15 de 2016
		Versión 01
		Página 3 de 9

3. COMPONENTE INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO	
1. Valor Total Contrato:	\$ 24.000.000
2. Valor Cofinanciación (Para convenios):	
3. Valor Ejecutado a la Fecha	\$4.000.000
4. Valor Pagado	\$ 0
5. Valor a Cancelar	\$ 4.000.000
6. Porcentaje de Ejecución Financiera del Contrato	16,16%

4. COMPONENTE ADMINISTRATIVO					
4.1. PAGOS REALIZADOS A LOS SISTEMAS DE SALUD, RIESGOS PROFESIONALES, PENSIONES Y APORTES PARAFISCALES					
El supervisor y/o interventor verificó el cumplimiento por parte del Contratista de sus obligaciones frente a los aportes al sistema integral de seguridad social y aportes parafiscales y su correcta relación entre el monto cancelado y las sumas que debieron haber sido cotizadas, de conformidad con la normativa vigente	<div> SI NO X ☐ </div> No. Planilla: 1743796021				
Se revisó certificado firmado por el Revisor Fiscal y/o Representante Legal de _____, según el cual, ésta tiene afiliados a todos los empleados al Sistema general de Seguridad Social y Aportes parafiscales, encontrándose a paz y salvo por estos conceptos a la fecha de presentación de la factura de cobro.	<table border="1"> <tr> <td>SI</td> <td>NO</td> </tr> <tr> <td colspan="2">N/A</td> </tr> </table>	SI	NO	N/A	
SI	NO				
N/A					
4.2. VERIFICACIÓN DE LAS GARANTÍAS CONTRACTUALES SI LAS TIENE					

	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO:100.22.15
		FECHA ACTUALIZACION: Resolución 032 de marzo 15 de 2016
		Versión 01
		Página 4 de 9

El interventor/supervisor verificó el cumplimiento por parte del CONTRATISTA de sus obligaciones frente a la póliza de anticipo, Cumplimiento, Responsabilidad Civil Contractual, Prestaciones Sociales y Calidad. SI ☐ NO ☐

Las Garantías se encuentran suscritas a favor del municipio por todo el Contrato. El Supervisor revisó y confirmó la suscripción de éstas, las cuales hacen parte de la carpeta del Contrato. (Marque X)

5. COMPONENTE TÉCNICO	
5.1. ESTADO DE AVANCE DEL OBJETO CONTRATO	
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN FÍSICA DEL VALOR TOTAL DEL CONTRATO Y/O CONVENIO	16,16%
Descripción de la ejecución actual del Contrato	

Nº	Actividades definidas en el contrato (cláusula de actividades que tiene que ver con el objeto)	Tareas desarrolladas en el período de Pago (Tareas realizadas relacionadas con las actividades)
1	Apoyo en el Reporte y cargue de toda información requerida en las plataformas del SMSCE Apoyo y acompañamiento en el plan de mejoramiento respecto al fortalecimiento de las plataformas del sistema general de regalías (Gesproy, SUIFP y SPGR).	El contratista realizó Aprobación y envió de información de proyectos ejecutados por la administración con recursos del sistema general de regalías
2	Apoyo en el Reporte y cargue de toda información requerida en las plataformas del SMSCE Apoyo y acompañamiento en el plan de mejoramiento respecto al fortalecimiento de las plataformas del sistema general de regalías (Gesproy, SUIFP y SPGR).	El contratista realizó Seguimiento a los saldos pendientes de asignación presupuestal del sistema general de regalías para el municipio de Sonsón.
3	Apoyo en el Reporte y cargue de toda información requerida en las plataformas del SMSCE Apoyo y acompañamiento en el plan de mejoramiento respecto al fortalecimiento de las plataformas del sistema general de regalías (Gesproy, SUIFP y SPGR).	El contratista realizó la Aprobación y envió de información de cuentas con recursos del sistema general de regalías pertenecientes al municipio de Sonsón, en las plataformas establecidas por el departamento nacional de planeación

	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO:100.22.15
		FECHA ACTUALIZACION: Resolución 032 de marzo 15 de 2016
		Versión 01
		Página 5 de 9

4	<p>Apoyo en el Reporte y cargue de toda información requerida en las plataformas del SMSCE</p> <p>Apoyo y acompañamiento en el plan de mejoramiento respecto al fortalecimiento de las plataformas del sistema general de regalías (Gesproy, SUIFP y SPGR).</p>	El contratista realizo Seguimiento del calificación del índice de gestión de proyectos de regalías para el municipio de Sonsón
5	<p>Apoyo en el Reporte y cargue de toda información requerida en las plataformas del SMSCE</p> <p>Apoyo y acompañamiento en el plan de mejoramiento respecto al fortalecimiento de las plataformas del sistema general de regalías (Gesproy, SUIFP y SPGR).</p>	El contratista realizo l Actualización de proyectos (Ambulancia y Vehículo tipo camioneta) de salud y la ESE San Juan de Dios en el municipio de sonson
6	<p>Apoyo en el Reporte y cargue de toda información requerida en las plataformas del SMSCE</p> <p>Apoyo y acompañamiento en el plan de mejoramiento respecto al fortalecimiento de las plataformas del sistema general de regalías (Gesproy, SUIFP y SPGR).</p>	El contratista realizo Proceso de liquidación y cierre al proyecto “MEJORAMIENTO DE LA HABITABILIDAD DE LA MINORA eTNICA AFROCOLOMBIANA AFROMIEL DEL CORREGIMIENTO SAN MIGUEL, MUNICIPIO DE SONSON, ANTIOQUIA” el cual tenia demanda judicial ante la jurisdicción contencioso administrativo con numero de radicado 05001333302720170023500 del 10/07/20, la cual sentencio que el municipio debeia de pagar lo adeudado al contratista.
7	<p>Apoyo en el Reporte y cargue de toda información requerida en las plataformas del SMSCE</p> <p>Apoyo y acompañamiento en el plan de mejoramiento respecto al fortalecimiento de las plataformas del sistema general de regalías (Gesproy, SUIFP y SPGR).</p>	El contratista realizo la Formulación de proyecto kits habitacionales para la atención del adulto mayor
8	<p>Apoyo en el Reporte y cargue de toda información requerida en las plataformas del SMSCE</p>	El contratista realizo Eliminacion de usuarios de la secretaria de hacienda saliente y del contador saliente en las plataformas del

	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO:100.22.15
		FECHA ACTUALIZACION: Resolución 032 de marzo 15 de 2016
		Versión 01
		Página 6 de 9

	ministerio de hacienda (sistema de presupuesto y giro de regalías) SPGR
--	---

<p align="center">5.2. SEGUIMIENTO A LOS RIESGOS CONTRACTUALES</p> <p>¿En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?</p> <p>SI: NO: X___</p> <p>En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere anexar el correspondiente soporte documental donde se clarifique la situación presentada conducente a que el riesgo se materialice, esto para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.</p>
--

<p align="center">5.3. TERMINACIÓN DEL CONTRATO</p> <p>Se termina el Contrato: SI NO</p> <p>(Solo aplica para los contratos de prestación de servicios y de apoyo a la gestión)</p> <p>En caso de que la respuesta sea SI, se deberá diligenciar la siguiente información:</p> <p>5.2.1. Durante la ejecución del contrato se generaron los siguientes pagos:</p>



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO:100.22.15

FECHA ACTUALIZACIÓN:
Resolución 032 de marzo
15 de 2016

Versión 01

Página 7 de 9

ACTA DE PAGO No	FECHA Y NÚMERO DE COMPROBANTE DE EGRESO	VALOR TOTAL

5.4 LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO

Se liquida el contrato: SI NO:

5.4.1 Resumen del Balance:

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO	
CONCEPTO	MONTO
Valor inicial del contrato	\$0
Valor de la adición No X (inserte tantas filas como adiciones haya tenido el contrato o convenio)	
Valor Total (del Contrato o Convenio)	\$0
Valor pagado a la fecha	\$0
Valor que falta por cancelar	\$0
Valor que falta por ejecutar	\$0
Rendimientos financieros (si aplica)	N/A

5.4.2 Aprobación de liquidación

Posterior al pago adeudado, apruebo que se proceda SI ____ NO ____ con su liquidación, así:

Carrera 6 N° 6-58 Palacio Municipal, Parque Principal "Ruiz y Zapata"
Teléfono: +57(4)869 4444

Correo electrónico: alcaldia@sonson-antioquia.gov.co | Contactenos@sonson-antioquia.gov.co
Código postal: 054820

www.sonsón-antioquia.gov.co



INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN

CODIGO:100.22.15

FECHA ACTUALIZACION:
Resolución 032 de marzo
15 de 2016

Versión 01

Página 8 de 9

BALANCE GENERAL DEL CONTRATO

CONCEPTO	MONTO
Valor total del contrato	\$0
Valor pendiente de pago	\$0
Saldo a liberar	

CUANDO SE TRATE DEL CORTE DE CUENTAS DEL ÚLTIMO PAGO DEL CONTRATO, SE DEBERÁ INCLUIR EN LA PARTE FINAL DEL DOCUMENTO, ADEMÁS DEL NOMBRE DEL SUPERVISOR Y DEL ORDENADOR, EL NOMBRE CONTRATISTA PARA SU CORRESPONDIENTE FIRMA

6. ANEXOS

1	Cuenta de cobro
2	Informe de actividades
3	Seguridad social
4	
5	

7. VALIDACIÓN DEL PAGO

El Secretario de Planeación en calidad de ordenador del gasto, conozco y apruebo el informe de actividades y contenido del presente informe de Supervisión, por lo que apruebo realizar el pago correspondiente, según información plasmada por el Supervisor del mismo

Carrera 6 N° 6-58 Palacio Municipal, Parque Principal "Ruiz y Zapata"

Teléfono: +57(4)869 4444

Correo electrónico: alcaldia@sonson-antioquia.gov.co | Contactenos@sonson-antioquia.gov.co

Código postal: 054820

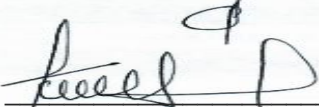
www.sonsón-antioquia.gov.co

	INFORME DE SEGUIMIENTO A LA CONTRATACIÓN	CODIGO:100.22.15
		FECHA ACTUALIZACION: Resolución 032 de marzo 15 de 2016
		Versión 01
		Página 9 de 9

Maria Camila Moreno Cardona
Nombre del Ordenador del gasto

Didier Fernando López
Nombre del Supervisor y/o Interventor


 Firma del Ordenador del Gasto
 Cédula Nro: 1040042572


 Firma Supervisor y/o Interventor
 Cédula Nro: 71277100