ACTA DE LIQUIDACIÓN BILATERAL DE ACEPTACIÓN DE OFERTA

ACTA No. 01054230/
REG. AL FOLIO No._____/

LUGAR Y FECHA: CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA-CENAC CONVENIOS, Bogotá D.C.

CONTRATANTE: Teniente Coronel
DIEGO FERNANDO AVELLANEDA MORALES
Director y Competente Contractual de la Central Administrativa y Contable Especializada CENAC CONVENIOS

CONTRATISTA:
INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.
NIT. 901.520.694-0
Representante Legal
LAURA DANIELA YASNO GIRALDO
C.C 1.075.316.780

SUPERVISOR:
MY. JOSE MANUEL REYES GONZALES
Oficial B4-BR15
y/o quien haga sus veces en el cargo

ASUNTO: **LIQUIDACION BILATERAL DE LA ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022 del día 03 de noviembre de 2022.**

Entre los suscritos, el señor Teniente Coronel **DIEGO FERNANDO AVELLANEDA MORALES,** mayor de edad, residente en la ciudad de Bogotá D.C., identificado con cédula de ciudadanía No. 79.940.809, expedida en la ciudad de Bogotá D.C., quien actúa en su condición de **Director y Competente Contractual de la Central Administrativa y Contable Especializada CENAC CONVENIOS,** facultado para celebrar contratos y todos los actos derivados de la actividad contractual de conformidad con la Resolución Ministerial de Delegación de competencias en materia contractual No. 0068 del 11 de enero de 2012, y designado mediante Resolución de traslado No. 008108 del 05 de noviembre de 2021 y Acta de Posesión de Personal Militar No. 003 de fecha 11 de Enero de 2022, quien en consecuencia representa al Ministerio de Defensa Nacional – Ejército Nacional, Central Administrativa y Contable Especializada CENAC CONVENIOS con NIT No. 900.973.540-5, por una parte, y por la otra **INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.**, identificada con NIT No. 901.520.694-0, representada legalmente por la señora **LAURA DANIELA YASNO GIRALDO**, identificada con C.C No. 1.075.316.780, empresa con dirección en la Carrera 25 No. 28- 38 (Manizales), con teléfonos de contacto 3125370297 / 3172493367 y correos electrónicos: indultecsas@gmail.com; quien en adelante se denominará el **CONTRATISTA**; suscribieron el acta Liquidación Bilateral de **LA ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022 del día 03 de noviembre de 2022,** de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 de la ley 80 de 1993 (Estatuto General de la Contratación de la Administración pública) modificado por la ley 1150 de 2007, artículo 32, artículo 217 y especialmente con fundamento en el principio de la Autonomía de la voluntad, previo las siguientes:

FINACON

C O N S I D E R A C I O N E S

ANTECEDENTES DE LA ETAPA PRECONTRACTUAL

Que el día Tres (03) de junio de 2022, se generó el **CDP No. 6322** por valor de **SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($6.356.464,00),** previa solicitud del Competente Contractual. Todas las afectaciones al CDP están registradas en el numeral **II.** IMPUTACIONES PRESUPUESTALES.

Que el día Diez (10) de Octubre de 2022, **mediante resolución No. 00006984**, se designaron a unos servidores públicos y a unos prestadores de servicios, para que actúen como Gerente de Proyecto, Supervisor e Integrantes de los Comités Técnico, Jurídico y Económico estructurador y evaluador para el proceso que tiene por objeto el **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, CON DESTINO A LA UNIDAD; BR15 CON CARGO AL APOYO OTORGADO MEDIANTE CONVENIO 22-024 CEMENTOS ARGOS CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL CON LA EMPRESA REFERIDA DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS"**.

Que el día Dieciocho (18) de Octubre de 2022, se publicó en la Plataforma de Servicio Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) el **ESTUDIO PREVIO** y **la INVITACION PUBLICA**, del **PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA No. 038-CENACCONVENIOS-2022**, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015, cuyo objeto es el **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, CON DESTINO A LA UNIDAD; BR15 CON CARGO AL APOYO OTORGADO MEDIANTE CONVENIO 22-024 CEMENTOS ARGOS CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL CON LA EMPRESA REFERIDA DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS"**.

Que el día Veinticinco (25) de Octubre de 2022, se llevó a cabo el **CIERRE** DEL **PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA No. 038-CENACCONVENIOS-2022**, de conformidad con el artículo 2.2.1.2.1.4.4 del Decreto 1082 de 2015, en el que se allegaron tres (03) ofertas así: 1. EXPERTOSGROUP; 2. INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S; 3 CRR SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.

Que el día Veintiocho (28) de Octubre de 2022 se publicó la reevaluación y verificación de los requisitos habilitantes en atención a la información presentada por los proponentes, luego de ser subsanado lo pertinente y necesario; y no habiendo encontrado ningún vicio o circunstancia que impida la adjudicación de la oferta, se concluyó que la propuesta presentada por **INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.**, identificada con NIT No. 901.520.694-0, representada legalmente por la señora **LAURA DANIELA YASNO GIRALDO**, identificada con C.C No. 1.075.316.780, empresa con dirección en la Carrera 25 No. 28- 38 (Manizales), con teléfonos de contacto 3125370297 / 3172493367 y correos electrónicos: indultecsas@gmail.com, se ajusta a los requerimientos del Estudio Previo y Pliego de Condiciones Definitivo del **PROCESO DE MÍNIMA CUANTÍA No. 038-CENACCONVENIOS-2022**.

Que se consolidó el informe de evaluación final de la siguiente manera:

CONSOLIDADO EVALUACION JURIDICA, TECNICA, ECONOMICA

PROPONENTE	JURIDICA	TECNICA	ECONOMICA
INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S. NIT. 901.520.694-0 Representante Legal **LAURA DANIELA YASNO GIRALDO** C.C 1.075.316.780	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE

Que el día Tres (03) de Noviembre de 2022, se celebra la **ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022**, cuyo objeto es el **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, CON DESTINO A LA UNIDAD; BR15 CON CARGO AL APOYO OTORGADO MEDIANTE CONVENIO 22-024 CEMENTOS ARGOS CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJÉRCITO NACIONAL CON LA EMPRESA REFERIDA DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS"**, con la empresa **INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.,** identificada con NIT No. 901.520.694-0, representada legalmente por la señora **LAURA DANIELA YASNO**

GIRALDO, identificada con C.C No. 1.075.316.780, empresa con dirección en la Carrera 25 No. 28-38 (Manizales), con teléfonos de contacto 3125370297 / 3172493367 y correos electrónicos: indultecsas@gmail.com; hasta por un valor total **SEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL CUATROCIENTOS CUARENTA Y CUATRO PESOS M/CTE ($6.333.444.00)**, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 6322, con el rubro presupuestal: A-02-02-02-008-007 SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN).

I. DATOS DEL CONTRATO:

TIPO DE CONTRATO: PRESTACIÒN DE SERVICIOS

OBJETO: **“SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, CON DESTINO A LA UNIDAD; BR15 CON CARGO AL APOYO OTORGADO MEDIANTE CONVENIO 22-024 CEMENTOS ARGOS CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL CON LA EMPRESA REFERIDA DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS”**.

VALOR DE LA OFERTA: Hasta por la suma de **SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($6.356.464,00)**.

CUADRO DE PRECIOS

No	CARACTERÍSTICAS	U. MEDIDA	CANT	IVA%	VALOR UNITARIO INCLUIDO IMPUESTOS	VALOR TOTAL
1	DESCRIPCIÓN: AIRE ACONDICIONADO 18.000 BTU MARCA MINI SPLIT MANTENIMIENTO PREVENTIVO, INCLUYE DESINSTALACIÓN E INSTALACION POSTERIOR AL MANTENIMIENTO EL MANTENIMIENTO CONSISTE EN: • LIMPIEZA INTERIOR Y EXTERIOR DE LA UNIDAD • LIMPIEZA, LAVADO O REEMPLAZO DE FILTROS DE AIRE (SEGÚN CORRESPONDA). • LIMPIEZA DE BANDEJAS DE DRENAJE • LIMPIEZA DEL ROTOR DEL VENTILADOR • LUBRICACIÓN EN GENERAL • REVISIÓN DEL ALINEAMIENTO DEL ACOPLE DE LOS MOTORES (SI APLICA) • REVISIÓN Y AJUSTE TENSIÓN DE CORREAS (SI APLICA) • AJUSTE TORNILLOS DE ENSAMBLE • REVISIÓN Y AJUSTE DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS • LIMPIEZA CONTACTOS ELÉCTRICOS, BIMETÁLICOS DE PROTECCIÓN E ILUMINACIÓN DE SEÑALIZACIÓN. • TOMA DE LECTURAS DE VOLTAJE Y CORRIENTE DE MOTORES ELÉCTRICOS. • LIMPIEZA DE MOTOR • LIMPIEZA DE EJES • MEDICION DE AMPERAJES DE OPERACIÓN • LIMPIEZA Y AJUSTE DE CONEXIÓN DE PARTES ELÉCTRICAS • INSPECCIÓN DEL ESTADO DE LOS CONTROLES DEL EQUIPO • INSPECCIÓN DE TODOS LOS CABLES Y CONTACTOS ELÉCTRICOS • VERIFICACIÓN DE VOLTAJES Y AMPERAJES DEL MOTOR ELÉCTRICO • INSPECCIÓN VISUAL DE LA TUBERÍA PARA DETERMINAR SU ESTADO Y AISLAMIENTO. • REVISIÓN DE LAS PROTECCIONES TALES COMO: BREAKER, RELEVOS, TÉRMICOS, PRESOSTATOS, SWITCH DE FLUJO. • REVISAR Y LUBRICAR LOS RODAMIENTOS, ELEMENTOS Y PARTES QUE LO REQUIERAN. • CHEQUEAR LOS VOLTAJES Y AMPERAJES. • REVISAR LOS FILTROS Y CÁMARAS DE ACEITE. • REVISAR CONDUCTOS DE AIRE, VERIFICAR SU LIMPIEZA Y DETECTAR OBSTRUCCIONES Y ELIMINARLAS • LIMPIEZA FINAL EXTERIOR DEL EQUIPO.	UNIDAD	1	19%	690.000,00	690.000,00
2	DESCRIPCIÓN: AIRE ACONDICIONADO 12.000 BTU MARCA MINI SPLIT MANTENIMIENTO PREVENTIVO, INCLUYE DESINSTALACIÓN E INSTALACION POSTERIOR AL MANTENIMIENTO EL MANTENIMIENTO CONSISTE EN: • LIMPIEZA INTERIOR Y EXTERIOR DE LA UNIDAD • LIMPIEZA, LAVADO O REEMPLAZO DE FILTROS DE AIRE (SEGÚN CORRESPONDA). • LIMPIEZA DE BANDEJAS DE DRENAJE • LIMPIEZA DEL ROTOR DEL VENTILADOR • LUBRICACIÓN EN GENERAL • REVISIÓN DEL ALINEAMIENTO DEL ACOPLE DE LOS MOTORES (SI APLICA) • REVISIÓN Y AJUSTE TENSIÓN DE CORREAS (SI APLICA) • AJUSTE TORNILLOS DE ENSAMBLE • REVISIÓN Y AJUSTE DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS • LIMPIEZA CONTACTOS ELÉCTRICOS, BIMETÁLICOS DE PROTECCIÓN E ILUMINACIÓN DE SEÑALIZACIÓN. • TOMA DE LECTURAS DE VOLTAJE Y CORRIENTE DE MOTORES ELÉCTRICOS. • LIMPIEZA DE MOTOR • LIMPIEZA DE EJES	UNIDAD	1	19%		

No	CARACTERÍSTICAS	U. MEDIDA	CANT	IVA%	VALOR UNITARIO INCLUIDO IMPUESTOS	VALOR TOTAL
	• MEDICION DE AMPERAJES DE OPERACIÓN • LIMPIEZA Y AJUSTE DE CONEXIÓN DE PARTES ELÉCTRICAS • INSPECCIÓN DEL ESTADO DE LOS CONTROLES DEL EQUIPO • INSPECCIÓN DE TODOS LOS CABLES Y CONTACTOS ELÉCTRICOS • VERIFICACIÓN DE VOLTAJES Y AMPERAJES DEL MOTOR ELÉCTRICO • INSPECCIÓN VISUAL DE LA TUBERÍA PARA DETERMINAR SU ESTADO Y AISLAMIENTO. • REVISIÓN DE LAS PROTECCIONES TALES COMO: BREAKER, RELEVOS, TÉRMICOS, PRESOSTATOS, SWITCH DE FLUJO. • REVISAR Y LUBRICAR LOS RODAMIENTOS, ELEMENTOS Y PARTES QUE LO REQUIERAN. • CHEQUEAR LOS VOLTAJES Y AMPERAJES. • REVISAR LOS FILTROS Y CÁMARAS DE ACEITE. • REVISAR CONDUCTOS DE AIRE, VERIFICAR SU LIMPIEZA Y DETECTAR OBSTRUCCIONES Y ELIMINARLAS • LIMPIEZA FINAL EXTERIOR DEL EQUIPO.				$ 690.000,00	$690.000,00
3	AIRE ACONDICIONADO TIPO VENTANA 12000 MANTENIMIENTO EL MANTENIMIENTO CONSISTE EN: • LIMPIEZA INTERIOR Y EXTERIOR DE LA UNIDAD • LIMPIEZA, LAVADO O REEMPLAZO DE FILTROS DE AIRE (SEGÚN CORRESPONDA). • LIMPIEZA DE BANDEJAS DE DRENAJE • LIMPIEZA DEL ROTOR DEL VENTILADOR • LUBRICACIÓN EN GENERAL • REVISIÓN DEL ALINEAMIENTO DEL ACOPLE DE LOS MOTORES (SI APLICA) • REVISIÓN Y AJUSTE TENSIÓN DE CORREAS (SI APLICA) • AJUSTE TORNILLOS DE ENSAMBLE • REVISIÓN Y AJUSTE DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS • LIMPIEZA CONTACTOS ELÉCTRICOS, BIMETÁLICOS DE PROTECCIÓN E ILUMINACIÓN DE SEÑALIZACIÓN. • TOMA DE LECTURAS DE VOLTAJE Y CORRIENTE DE MOTORES ELÉCTRICOS. • LIMPIEZA DE MOTOR • LIMPIEZA DE EJES • MEDICION DE AMPERAJES DE OPERACIÓN • LIMPIEZA Y AJUSTE DE CONEXIÓN DE PARTES ELÉCTRICAS • INSPECCIÓN DEL ESTADO DE LOS CONTROLES DEL EQUIPO • INSPECCIÓN DE TODOS LOS CABLES Y CONTACTOS ELÉCTRICOS • VERIFICACIÓN DE VOLTAJES Y AMPERAJES DEL MOTOR ELÉCTRICO • INSPECCIÓN VISUAL DE LA TUBERÍA PARA DETERMINAR SU ESTADO Y AISLAMIENTO. • REVISIÓN DE LAS PROTECCIONES TALES COMO: BREAKER, RELEVOS, TÉRMICOS, PRESOSTATOS, SWITCH DE FLUJO. • REVISAR Y LUBRICAR LOS RODAMIENTOS, ELEMENTOS Y PARTES QUE LO REQUIERAN. • CHEQUEAR LOS VOLTAJES Y AMPERAJES. • REVISAR LOS FILTROS Y CÁMARAS DE ACEITE. • REVISAR CONDUCTOS DE AIRE, VERIFICAR SU LIMPIEZA Y DETECTAR OBSTRUCCIONES Y ELIMINARLAS • LIMPIEZA FINAL EXTERIOR DEL EQUIPO.	UNIDAD	1	19%	$ 690.000,00	$690.000,00

DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO

No.	FECHA DE VENCIMIENTO	CONVENIOS	ARTÍCULO PRESUPUESTAL	REC	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	VALOR POR RUBRO	VALOR APRPIADO
1	28/01/2023	22 024 CEMENTOS ARGOS	A-02-02-02-008-007	16	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	6.356.464,00	6.356.464,00
VALOR TOTAL							**$ 6.356.464,00**

PARÁGRAFO PRIMERO: Todos los precios aquí contemplados se entienden firmes y fijos y por lo tanto no están sujetos a ninguna clase de reajuste. Igualmente, dentro de este precio, van incluidos los costos proyectados al plazo de ejecución de la presente comunicación de aceptación de oferta y la utilidad razonable que el CONTRATISTA pretende obtener, en consecuencia, no se aceptarán solicitudes de reajustes de precios, invocados con base en estas circunstancias.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Dentro del valor y precios unitarios establecidos en la comunicación de aceptación de oferta se entienden incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar, así como los costos directos e indirectos que impliquen la ejecución de la comunicación de aceptación de oferta.

3. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO: El MDN–EJERCITO NACIONAL-CENAC CONVENIOS se compromete a cancelar el valor de la presente comunicación de aceptación de oferta, de acuerdo con la facturación a favor del contratista, mediante giro directo a la CUENTA AHORROS No. 24115722020 de BANCO CAJA SOCIAL, de la siguiente forma:

PAGOS PARCIALES CONTRA ENTREGAS PARCIALES: Correspondiente a la facturación presentada por parte del contratista, mediante giro directo dentro de los sesenta (60) días

siguientes al recibo de esta por parte de la CENAC CONVENIOS, previo cumplimiento de los siguientes requisitos:

- Recepción a satisfacción de la entrega de los bienes y/o servicios contratados por parte del MDN -EJÉRCITO NACIONAL –CENAC CONVENIOS. Este requisito debe ser plasmado en un acta e Informe suscrito por el supervisor del contrato.
- Situación de Recursos por parte del Ministerio De Hacienda y Crédito Público Dirección del Tesoro Nacional (Asignación Cupo PAC).
- Que se ejecuten los demás trámites administrativos correspondientes.
- Verificación por parte del MDN-Ejercito Nacional –CENAC CONVENIOS del cumplimiento del contratista del pago de aportes parafiscales y los propios del SENA, ICBF y caja de compensación familiar.
- Debe adjuntar para el Contador el certificado de la junta central de contadores, copia de la cedula y/o revisor fiscal (si aplica).
- Debe anexar copia del RUT actualizado, donde se evidencia la obligación de facturar electrónicamente.
- Entrega de las facturas las cuales deben estar elaboradas conforme a la normatividad tributaria vigente; así mismo deben encontrarse discriminadas por unidad militar y convenio de colaboración de acuerdo a la recepción de los bienes y/o servicios (cuando aplique) adquiridos por cada unidad beneficiaria.
- Cada factura debe especificar el porcentaje (%) de IVA de cada ítem, así como los demás impuestos a que haya lugar.
- El contratista debe anexar a su factura el registro fotográfico de los bienes y/o servicios entregados a la unidad beneficiada.
- Para el proceso de emisión de factura se debe seguir el proceso siguiente:

1. Se debe realizar una factura proforma o borrador que se debe enviar para su verificación a través del correo cenacconvfacturacion@ejercito.mil.co. Donde el área de facturación observara si es el caso si hay correcciones o dará su aprobación para el envío a la plataforma Olimpia.
2. Una vez verificada por la CENAC la proforma o el borrador, elaborar factura electrónica mediante operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, previa habilitación ante la DIAN.
3. Diligenciar en la sección de la factura Datos del Emisor, en el campo “correo” la dirección electrónica, en donde le será notificado en caso de existir fallas en la validación del correo.
4. Diligenciar en el asunto o en la sección de la factura Notas, lo siguiente: #$ luego el código de identificación de la entidad a la cual le va a enviar la factura, datos del contrato, y correo del supervisor o cuentadante de caja menor, finalizando con #$, debidamente separados por punto y coma, según ej. Adjunto:
   #$15-01-03-086;Contrato xx; cenacconvfacturacion@ejercito.mil.co#$
   En el campo contrato debe ir el numero de orden de compra, contrato, aceptación de oferta, o licitación publica con el numero de convenio y unidad beneficiaria, ejemplo convenio 10 007 EPM BIRIF, sin ningún carácter especial.
5. Registrar en la sección de la factura Datos del Adquiriente en el campo “Correo”, el buzón electrónico siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, con el fin que, una vez generada la factura electrónica a través del medio seleccionado, éste la envíe automáticamente.
6. Generar factura obteniendo el contenedor electrónico -Documento zip (PDF, XML).
7. Enviar al buzón electrónico siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, el contenedor electrónico -Documento zip (PDF, XML), referenciando en el asunto de este correo el código de identificación de la entidad a la cual le va a enviar la factura, datos del contrato, y correo del supervisor o cuentadante de caja menor, debidamente separados por punto y coma, según ej. adjunto:
   #$15-01-03-086; Contrato xx; cenacconvfacturacion@ejercito.mil.co#$
   En el campo contrato debe ir el numero de orden de compra, contrato, aceptación de oferta, o licitación publica con el numero de convenio y unidad beneficiaria, ejemplo convenio 10 007 EPM BIRIF, sin ningún carácter especial.

Nota importante: De no darse el envío automático por parte del proveedor o contratista desde el operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, descrito en el numeral 4, estos podrán remitir la factura al buzón indicado para tal fin.

8. La factura se puede direccionar a la entidad del PGN o al supervisor del contrato, según el esquema que la entidad establezca para la recepción de la factura electrónica, siempre y cuando se diligencien los datos requeridos en el numeral 3 o en el numeral 6 o en los dos, y, de no registrarse dicha información en alguna de estas dos opciones, la factura será devuelta al correo registrado en el numeral 2, es decir, al correo electrónico registrado en los datos del emisor en el documento electrónico.

Nota 1: Para todos los efectos legales derivados de la celebración, terminación y liquidación del contrato, se entenderá que el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá D.C., Calle 24C N°. 43ª-23 Barrio Quinta Paredes, esto aplica para la adquisicion de bienes.

Nota 2: Para la prestacion de servicios (cuando aplique), todos los efectos legales derivados de la celebración, terminación y liquidación del contrato, se entenderá que el domicilio contractual será la ciudad de entrega de los mismos.

Nota 3: En el evento de prórroga en la entrega del objeto del contrato, por causa imputable al contratista, el pago se postergará en el mismo lapso de la prórroga.

Nota 4: Será responsabilidad del contratista, informar a la entidad de forma escrita, el proceso para la inscripción, presentación y pago del impuesto de RETEICA correspondiente al municipio al cual pertenece.

Nota 5: En el evento de existir excepciones tributarias, impuestos municipales o distritales, es responsabilidad del contratista allegar a la entidad la normatividad vigente correspondiente a dichas excepciones tributarias e impuestos, tasas, aportes, estampillas y demás contribuciones municipales o distritales a que haya lugar, donde se desarrolle el objeto del presente contrato.

FECHA SUSCRIPCIÓN: CUATRO (04) DE NOVIEMBRE DE 2022

PLAZO DE EJECUCIÓN: El plazo de ejecución será desde el perfeccionamiento del contrato y el cumplimiento de los requisitos de ejecución, hasta el quince (15) de diciembre del 2022.

SUPERVISORES DEL CONTRATO:

MY. JOSE MANUEL REYES GONZALES
Oficial B4-BR15
y/o quien haga sus veces en el cargo

II. IMPUTACIONES PRESUPUESTALES:

Los pagos efectuados por el Competente Contractual se subordinaron a las asignaciones establecidas en el presupuesto de la vigencia del año 2022, así:

A-02-02-02-008-007
SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)

DOCUMENTO	No.	FECHA	VALOR
CDP	6322	03/06/2022	$ 6.356.464,00
REDUCCIÓN		31/12/2022	$ 146.464,03
TOTAL CDP			**$ 6.209.999,97**
CRP	2222	10/03/2022	$ 6.356.464,00
REDUCCIÒN		28/12/2022	$ 146.464,03
TOTAL CRP			**$ 6.209.999,97**

III. GARANTÍA ÚNICA:

Las obligaciones contractuales expedidas por la compañía **“ASEGURADORA SOLIDARIA”**, aprobadas por el Competente Contractual así:

ASEGURADORA SOLIDARIA						
DOCUMENTO	GARANTÍA No.	RIESGOS ASEGURADOS	VALORES AMPARADOS ($)	VIGENCIA DE LOS AMPAROS		FECHA APROBACIÓN (DD/MM/AAAA)
				Inicio (dd/mm/aaaa)	Final (dd/mm/aaaa)	
PÓLIZA UNICA	560 47 994000156755 Anexo 0	PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES LEGALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	$ 317.823,20	03/11/2022	15/12/2025	08/11/2022
		CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	$ 1.906.939,20	03/11/2022	23/06/2023	
		CALIDAD DEL SERVICIO	$ 1.906.939,20	03/11/2022	15/12/2023	

Nota: A la fecha de suscripción de la presente acta, las garantías se encuentran vigentes

IV. GARANTÍA TÉCNICA INDICADA EN EL CONTRATO.

La garantía mínima requerida cumple con los siguientes requisitos:

- Ampara el cumplimiento de las condiciones técnicas exigidas responsabilizándose de los reclamos por fallas en la prestación del servicio.
- Ampara la calidad de los servicios contratados.
- Durante el lapso de la vigencia de las diferentes garantías constituidas, los costos y gastos que se generen deberá asumirlos el contratista adjudicatario, quien se compromete para con el MDN-EJÉRCITO NACIONAL- CENAC CONVENIOS a tramitar y hacer efectivas las mismas sin costo adicional.
- Es por el término de seis (6) meses contado a partir de la recepción y recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios

NOTA: Todos los costos asociados al cubrimiento de la garantía de calidad, serán por cuenta y riesgo del contratista, sin que generen un costo adicional para el MDN – EJERCITO NACIONAL – CENAC CONVENIOS.

PARÁGRAFO PRIMERO: TÉRMINO DE RESPUESTA DE LA GARANTÍA TÉCNICA: En caso que los bienes no cumplan con las especificaciones técnicas, el contratista deberá reponerlo en un tiempo que no debe ser superior no debe ser superior a dos (02) días hábiles, contados a partir del requerimiento hecho al contratista por parte del supervisor del contrato.

Estarán a cargo del contratista todos los costos en que deba incurrir en el cumplimiento de su deber de garantía, sin que generen un costo adicional para el Ejército Nacional CENAC CONVENIOS.

NOTA: El contratista asume todos los costos en que deba incurrir en el cumplimiento de su deber de garantizar las especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios adquiridos y entregará los bienes y/o servicios de reposición en cambio por garantía en el mismo lugar de entrega del objeto del proceso de selección, cumpliendo la misma norma técnica establecida en las especificaciones técnicas.

IV. ACTAS DE RECIBO

Mediante ACTAS DE RECIBO, el contratista entregó dentro de los plazos establecidos en la **ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022 del día 03 de noviembre de 2022**, al MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL- EJÉRCITO NACIONAL - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE “CENAC-CONVENIOS”, los servicios objeto del contrato, así:

ACTA DE RECEPCIÓN No.	FACTURA No.	CONCEPTO	VR.
946808 del 28 de diciembre de 2022	IND 98	Recepción de los servicios objeto del CONTRATO No. 041-CENAC CONVENIOS-2022, que hace el Supervisor del Contrato.	$ 6.209.999,97
TOTAL			**$ 6.209.999,97**

V. CUMPLIMIENTO OBLIGACIONES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJÉRCITO NACIONAL- CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE "CENAC-CONVENIOS":

PAGOS EFECTUADOS	CONCEPTO Y FECHA	VALOR
ÚNICO PAGO	EGRESO No. 1500000005 de fecha 24-01-2023 FACTURA IND 98	$ 6.209.999,97
	TOTAL CANCELADO	**$ 6.209.999,97**

BALANCE

DOCUMENTO	VALOR	VALOR
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 6.356.464,00	
VALOR TOTAL CANCELADO DEL CONTRATO		$ 5.549.861,97
REDUCCIÓN		$ 146.464,03
RTE ICA - RTE FTE – RETE IVA-		$ 660.138,00
SUMAS IGUALES	**$ 6.356.464,00**	**$ 6.356.464,00**

VI. INFORMES DE SUPERVISIÓN Y CONCEPTOS TÉCNICOS

Según los informes de supervisión de la **ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022 del día 03 de noviembre de 2022**, y dando cumplimiento a lo establecido en el numeral Trece del CONTRATO, referente al SUPERVISOR:

No. INFORME DE SUPERVISIÓN	NUMERO DE FOLIOS	FUNCIONARIO QUE FIRMA	CONCLUSIÓN FINAL
No. 1 del del 28 de diciembre de 2022	1	MY. EDWIN ALEXANDER ROZO GOMEZ Oficial B4-BR15	La ejecución del contrato transcurrió sin novedad.

Las conclusiones finales, fueron tomadas del correspondiente informe de supervisión.

VIII. FUNDAMENTOS LEGALES Y JURISPRUDENCIALES

Dentro del término conforme al artículo 11 de la Ley 1150 del 2007 y al artículo 136 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, para la liquidación del contrato se tienen en cuenta las actas de recibo a satisfacción.

Para dar estricto cumplimiento a la obligación consagrada en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el parágrafo 2 del artículo 1 de la Ley 828 de 2003, en concordancia con el artículo 23 de la Ley 1150 de 2007, durante la ejecución del contrato se dio cumplimiento a las obligaciones frente al sistema de Seguridad Social integral y Parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar).

Con fundamento en lo anterior, las partes contratantes proceden a liquidar de común acuerdo **LA ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022 del día 03 de noviembre de 2022**, suscrita entre M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL-CENAC CONVENIOS, y la empresa **INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.**, identificada con NIT No. 901.520.694-0, representada legalmente por la señora **LAURA DANIELA YASNO GIRALDO**, identificada con C.C No. 1.075.316.780, empresa con dirección en la Carrera 25 No. 28- 38 (Manizales), con teléfonos de contacto 3125370297 / 3172493367 y correos electrónicos: indultecsas@gmail.com.

IX. CONSTANCIAS.

OBSERVACIONES DEL CONTRATISTA:
Manifiesta que el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJÉRCITO NACIONAL - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE "**CENAC-CONVENIOS"**, cumplió con las obligaciones adquiridas y derivadas de la **ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022 del día 03 de**

noviembre de 2022, quedando a Paz y Salvo por todo concepto con el mismo.

Que durante la ejecución del contrato se efectuaron los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral y parafiscales en los porcentajes establecidos en la legislación actual, lo cual fue verificado por el supervisor del contrato.

OBSERVACIONES DEL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL - CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE "CENAC-CONVENIOS":

El representante del MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL-EJERCITO NACIONAL - **CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE** "**CENAC CONVENIOS**", atendiendo al (los) informe(s) presentado(s) por el (los) supervisor (es) del contrato, aceptó a entera satisfacción la entrega de los bienes y/o servicios, de acuerdo con las características, condiciones, cantidades, precios, modalidades y especificaciones técnicas establecidas en la **ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022 del día 03 de noviembre de 2022**.

X. MULTAS Y/O SANCIONES

N/A

XI. PERSONAL ENCARGADO DE LA VERIFICACIÓN DE ACTIVIDADES ESTABLECIDAS EN LA PRESENTE ACTA DE LIQUIDACIÓN.

Para el desarrollo, perfeccionamiento, verificación y ejecución del contrato, hicieron parte de los diferentes comités, jurídico, técnico y económico, **mediante resolución No. 00006984 del 10 de Octubre de 2022,** los señores:

Gerente de proyecto	**CR. RAFAEL EDUARDO MAESTRE MORA** Jefe de Estado Mayor BR15 y/o quien haga sus veces en el cargo.	
Comité Estructurador	Técnico	SS. WILLIAM GUILLERMO JAIMES JAIMES
	Jurídico Cenac Convenios	AS. LUZ DARY ESTEBAN TIBATA
	Económico Cenac Convenios	AS. LORENA JULIETH LOZANO PUENTES
Comité evaluador	Técnico	CP. JOSÉ YACER MORENO MOSQUERA
	Jurídico Cenac Convenios	AS. DIANA EUGENIA OCHOA GUZMÁN
	Económico Cenac Convenios	AS. MARTHA YOLIMA SANTA MARÍA QUINTERO
Supervisores del contrato	• **MY. EDWIN ALEXANDER ROZO GOMEZ (Saliente)** Oficial B4-BR15 y/o quien haga sus veces en el cargo **MY. JOSE MANUEL REYES GONZALES (Entrante)** Oficial B4-BR15 y/o quien haga sus veces en el cargo	
Contratista	**INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.** NIT. 901.520.694-0 Representante Legal **LAURA DANIELA YASNO GIRALDO** C.C 1.075.316.780	

XII. PERSONAL ENCARGADO DE LA REVISIÓN FORMAL DEL ACTA DE LIQUIDACIÓN

Proyectó:	AS. DAVID FERNANDO MOOR ARAUJO	Asesor Económico CENAC CONVENIOS
Revisó:	SS. JHON ESNEIDER FLOREZ LÒPEZ	Suboficial Liquidaciones CENAC CONVENIOS
Vo.Bo.:	MY. GERMÁN ESTEBAN MACIAS	Jefe Área de Contratación CENAC CONVENIOS

XIII. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN LA PRESENTE ACTA DE LIQUIDACIÓN.

Soportan la presente acta de liquidación, los documentos que reposan en la carpeta maestra de la Central Administrativa y Contable Especializada CENAC CONVENIOS.

Con fundamento en lo anterior, las partes contratantes proceden a liquidar de común acuerdo la

ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022 del día 03 de noviembre de 2022, suscrita entre el Ministerio de Defensa Nacional – Ejército Nacional, Central Administrativa y Contable Especializada CENAC CONVENIOS con NIT No. 900.973.540-5, por una parte, y por la otra la empresa **INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.**, identificada con NIT No. 901.520.694-0, representada legalmente por la señora **LAURA DANIELA YASNO GIRALDO**, identificada con C.C No. 1.075.316.780, empresa con dirección en la Carrera 25 No. 28- 38 (Manizales), con teléfonos de contacto 3125370297 / 3172493367 y correos electrónicos: indultecsas@gmail.com.

A C U E R D A N

PRIMERO: LIQUIDAR BILATERALMENTE la **ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022 del día 03 de noviembre de 2022**, celebrada entre el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL –CENAC CONVENIOS, representada legalmente por el Señor Teniente Coronel **DIEGO FERNANDO AVELLANEDA MORALES,** mayor de edad, residente en la ciudad de Bogotá D.C., identificado con cédula de ciudadanía No. 79.940.809, y la empresa **INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.**, identificada con NIT No. 901.520.694-0, representada legalmente por la señora **LAURA DANIELA YASNO GIRALDO**, identificada con C.C No. 1.075.316.780, empresa con dirección en la Carrera 25 No. 28- 38 (Manizales), con teléfonos de contacto 3125370297 / 3172493367 y correos electrónicos: indultecsas@gmail.com, en los términos de la presente acta.

SEGUNDO: Con la suscripción de la presente acta las partes contratantes, recíprocamente declaran estar a Paz y Salvo por todo concepto, con ocasión del cumplimiento total de las obligaciones asumidas para la ejecución de la **ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022 del día 03 de noviembre de 2022**, reservándose el MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL- CENAC CONVENIOS el derecho a efectuar las reclamaciones a que haya lugar con relación a los riesgos amparados siempre que estos se encuentren vigentes.

TERCERO: Suscrita por las partes se remitirá copia de esta acta de liquidación a la carpeta maestra y al contratista, para lo pertinente.

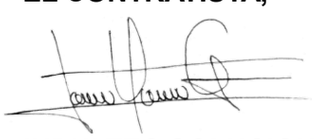
Para constancia, se firma en Bogotá D.C. A los 15/11/2023

POR EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL - EJERCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC CONVENIOS.



Teniente Coronel
DIEGO FERNANDO AVELLANEDA MORALES
Director de la Central Administrativa y Contable Especializada
CENAC CONVENIOS

EL CONTRATISTA,



INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.
NIT. 901.520.694-0
Representante Legal
LAURA DANIELA YASNO GIRALDO
C.C 1.075.316.780

EL SUPERVISOR,

MY. JOSE MANUEL REYES GONZALES
Oficial B4-BR15
y/o quien haga sus veces en el cargo

Proyectó: AS. DAVID FERNANDO MOOR ARAUJO
Asesor Económico CENAC CONVENIOS

Revisó: SS. JHON ESNEIDER FLOREZ LÒPEZ
Suboficial Liquidaciones CENAC CONVENIOS

Vo.Bo:. MY. GERMAN ESTEBAN MACIAS
Jefe Área de Contratación CENAC CONVENIOS

COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE OFERTA No. 041-CENAC CONVENIOS-2022

Bogotá D.C., 03 de noviembre de 2022

Señora:
LAURA DANIELA YASNO GIRALDO
C.C. No. 1.075.316.780
Representante Legal
INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.
NIT. 901520694-0
Dirección: Carrera 25 No. 28- 38 (Manizales)
Contacto: 3125370297- 3172493367
E-mail: indultecsas@gmail.com

ASUNTO: COMUNICACIÓN DE ACEPTACIÓN DE OFERTA **No. 041-CENACCONVENIOS-2022 DE FECHA 02 DE NOVIEMBRE DE 2022** dentro de la Invitación Pública del Proceso de Mínima Cuantía **No. 038-CENACCONVENIOS-2022,** cuyo objeto es el **"SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, CON DESTINO A LA UNIDAD; BR15 CON CARGO AL APOYO OTORGADO MEDIANTE CONVENIO 22-024 CEMENTOS ARGOS CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL CON LA EMPRESA REFERIDA DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS."**

Mediante el presente documento el Señor **Teniente Coronel DIEGO FERNANDO AVELLANEDA MORALES,** mayor de edad, residente en la ciudad de Bogotá D.C., identificado con cédula de ciudadanía No. 79.940.809, expedida en la ciudad de Bogotá, quien actúa en su condición de Director y competente contractual de la Central Administrativa y Contable Especializada CENAC Convenios, de acuerdo a lo designado mediante Resolución de Delegación del Ministerio de la Defensa Nacional No. 4223 del 23 de junio de 2022; delegado cuando la cuantía sea desde 0 SMMLV hasta 10.000 SMMLV; quien en consecuencia representa al M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL-CENAC CONVENIOS, que en adelante y para los efectos de la presente comunicación de aceptación de oferta se denominará M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL-CENAC CONVENIOS, identificada con Nit. 900.973.540-5, informa que para todos los fines y con las consecuencias jurídicas que de ello se desprende, que ACEPTA expresa e incondicionalmente la oferta presentada por la empresa que usted representa de conformidad con lo establecido en el numeral 5 del Art. 2 de la Ley 1150 de 2007, adicionado por el Art. 94 de la Ley 1474 del 2011, y lo dispuesto en el Decreto 1082 de 2015, para lo cual deberá tenerse en cuenta lo siguiente:

1. DATOS DEL DIRECTOR Y COMPETENTE CONTRACTUAL

Teniente Coronel DIEGO FERNANDO AVELLANEDA MORALES
C.C. No. 79.940.809 de Bogotá, D.C.
Competente Contractual Central Administrativa Contable Especializada CENAC CONVENIOS

2. DATOS DEL CONTRATISTA

INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.
NIT. 901520694-0

CENAC CONVENIOS

Represente Legal: **LAURA DANIELA YASNO GIRALDO**
C.C. No. 1.075.316.780
Dirección: Carrera 25 No. 28- 38 (Manizales)
Contacto: 3125370297- 3172493367
E-mail: indultecsas@gmail.com

3. OBJETO: "SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, CON DESTINO A LA UNIDAD; BR15 CON CARGO AL APOYO OTORGADO MEDIANTE CONVENIO 22-024 CEMENTOS ARGOS CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL CON LA EMPRESA REFERIDA DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS"

4. CLASE DE CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS.

5. PLAZO DE EJECUCIÓN Y LUGAR DE ENTREGA:

El plazo de ejecución será desde el perfeccionamiento del contrato y el cumplimiento de los requisitos de ejecución, hasta el quince (15) de diciembre del 2022.

El CONTRATISTA debe prestar los servicios objeto de la presente comunicación de aceptacion de oferta dentro del plazo de ejecución establecido, en las siguiente ubicación:

UNIDAD BENEFICIARIA	DIRECCIÓN DE ENTREGA	CIUDAD DE ENTREGA	UNIDAD CENTRALIZADORA	SOCIEDAD	CENTRO DE COSTO
BR15	ALMACEN DE INTENDENCIA DEL BASPC 15 UBICADO CALLE 24 CARRERA 35 VÍA PACURITA	QUIBDÓ - CHOCO	BASPC15	3068	3M2C011095

Los gastos de fletes y transportes para realizar la entrega de los bienes correrán por cuenta del contratista.

PARÁGRAFO PRIMERO: El cronograma para la ejecución será ajustado por el supervisor del contrato, siempre y cuando no sobrepase el plazo de entrega estipulado en la presente comunicación de aceptación de oferta, ya que hace parte integral del plazo de ejecución de modo que el supervisor de la comunicación de aceptación de oferta verificará que esta se cumpla. En el evento que las actividades y los plazos allí señalados no se adelanten conforme a lo programado, el MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS podrá imponer las sanciones contempladas en la comunicación de aceptación de oferta y en la Ley.

6. VIGENCIA: Desde la emisión de la comunicación de aceptación de la oferta, el plazo de ejecución y cuatro (4) meses más después de vencido el plazo de ejecución o la expedición del acto administrativo que ordene la terminación anticipada del contrato, de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007 y el Artículo 164 del código de procedimiento administrativo y de lo contencioso administrativo para efectos de liquidación del contrato.

7. VALOR DE LA COMUNICACIÓN DE LA ACEPTACIÓN DE LA OFERTA: El valor de la comunicación de aceptación de oferta es hasta por la suma de **SEIS MILLONES TRESCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL CUATROCIENTOS SESENTA Y CUATRO PESOS M/CTE. ($6.356.464,00)**, según Certificado de Disponibilidad Presupuestal No. 6322 del 03 de junio de 2022, así:

No	CARACTERÍSTICAS	U. MEDIDA	CANT	IVA%	VALOR UNITARIO INCLUIDO IMPUESTOS	VALOR TOTAL
1	DESCRIPCIÓN: AIRE ACONDICIONADO 18.000 BTU MARCA MINI SPLIT MANTENIMIENTO PREVENTIVO, INCLUYE DESINSTALACIÓN E INSTALACION POSTERIOR AL MANTENIMIENTO EL MANTENIMIENTO CONSISTE EN: • LIMPIEZA INTERIOR Y EXTERIOR DE LA UNIDAD • LIMPIEZA, LAVADO O REEMPLAZO DE FILTROS DE AIRE (SEGÚN CORRESPONDA). • LIMPIEZA DE BANDEJAS DE DRENAJE • LIMPIEZA DEL ROTOR DEL VENTILADOR • LUBRICACIÓN EN GENERAL • REVISIÓN DEL ALINEAMIENTO DEL ACOPLE DE LOS MOTORES (SI APLICA) • REVISIÓN Y AJUSTE TENSIÓN DE CORREAS (SI APLICA) • AJUSTE TORNILLOS DE ENSAMBLE • REVISIÓN Y AJUSTE DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS • LIMPIEZA CONTACTOS ELÉCTRICOS, BIMETÁLICOS DE PROTECCIÓN E ILUMINACIÓN DE SEÑALIZACIÓN. • TOMA DE LECTURAS DE VOLTAJE Y CORRIENTE DE MOTORES ELÉCTRICOS. • LIMPIEZA DE MOTOR • LIMPIEZA DE EJES • MEDICION DE AMPERAJES DE OPERACIÓN • LIMPIEZA Y AJUSTE DE CONEXIÓN DE PARTES ELÉCTRICAS • INSPECCIÓN DEL ESTADO DE LOS CONTROLES DEL EQUIPO • INSPECCIÓN DE TODOS LOS CABLES Y CONTACTOS ELÉCTRICOS • VERIFICACIÓN DE VOLTAJES Y AMPERAJES DEL MOTOR ELÉCTRICO • INSPECCIÓN VISUAL DE LA TUBERÍA PARA DETERMINAR SU ESTADO Y AISLAMIENTO. • REVISIÓN DE LAS PROTECCIONES TALES COMO: BREAKER, RELEVOS, TÉRMICOS, PRESOSTATOS, SWITCH DE FLUJO. • REVISAR Y LUBRICAR LOS RODAMIENTOS, ELEMENTOS Y PARTES QUE LO REQUIERAN. • CHEQUEAR LOS VOLTAJES Y AMPERAJES. • REVISAR LOS FILTROS Y CÁMARAS DE ACEITE. • REVISAR CONDUCTOS DE AIRE, VERIFICAR SU LIMPIEZA Y DETECTAR OBSTRUCCIONES Y ELIMINARLAS • LIMPIEZA FINAL EXTERIOR DEL EQUIPO.	UNIDAD	1	19%	690.000,00	690.000,00
2	DESCRIPCIÓN: AIRE ACONDICIONADO 12.000 BTU MARCA MINI SPLIT MANTENIMIENTO PREVENTIVO, INCLUYE DESINSTALACIÓN E INSTALACION POSTERIOR AL MANTENIMIENTO EL MANTENIMIENTO CONSISTE EN: • LIMPIEZA INTERIOR Y EXTERIOR DE LA UNIDAD • LIMPIEZA, LAVADO O REEMPLAZO DE FILTROS DE AIRE (SEGÚN CORRESPONDA). • LIMPIEZA DE BANDEJAS DE DRENAJE • LIMPIEZA DEL ROTOR DEL VENTILADOR • LUBRICACIÓN EN GENERAL • REVISIÓN DEL ALINEAMIENTO DEL ACOPLE DE LOS MOTORES (SI APLICA) • REVISIÓN Y AJUSTE TENSIÓN DE CORREAS (SI APLICA) • AJUSTE TORNILLOS DE ENSAMBLE • REVISIÓN Y AJUSTE DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS • LIMPIEZA CONTACTOS ELÉCTRICOS, BIMETÁLICOS DE PROTECCIÓN E ILUMINACIÓN DE SEÑALIZACIÓN. • TOMA DE LECTURAS DE VOLTAJE Y CORRIENTE DE MOTORES ELÉCTRICOS. • LIMPIEZA DE MOTOR • LIMPIEZA DE EJES • MEDICION DE AMPERAJES DE OPERACIÓN • LIMPIEZA Y AJUSTE DE CONEXIÓN DE PARTES ELÉCTRICAS • INSPECCIÓN DEL ESTADO DE LOS CONTROLES DEL EQUIPO • INSPECCIÓN DE TODOS LOS CABLES Y CONTACTOS ELÉCTRICOS • VERIFICACIÓN DE VOLTAJES Y AMPERAJES DEL MOTOR ELÉCTRICO • INSPECCIÓN VISUAL DE LA TUBERÍA PARA DETERMINAR SU ESTADO Y AISLAMIENTO. • REVISIÓN DE LAS PROTECCIONES TALES COMO: BREAKER, RELEVOS, TÉRMICOS, PRESOSTATOS, SWITCH DE FLUJO. • REVISAR Y LUBRICAR LOS RODAMIENTOS, ELEMENTOS Y PARTES QUE LO REQUIERAN. • CHEQUEAR LOS VOLTAJES Y AMPERAJES. • REVISAR LOS FILTROS Y CÁMARAS DE ACEITE. • REVISAR CONDUCTOS DE AIRE, VERIFICAR SU LIMPIEZA Y DETECTAR OBSTRUCCIONES Y ELIMINARLAS • LIMPIEZA FINAL EXTERIOR DEL EQUIPO.	UNIDAD	1	19%	$ 690.000,00	$690.000,00
3	AIRE ACONDICIONADO TIPO VENTANA 12000 MANTENIMIENTO EL MANTENIMIENTO CONSISTE EN: • LIMPIEZA INTERIOR Y EXTERIOR DE LA UNIDAD • LIMPIEZA, LAVADO O REEMPLAZO DE FILTROS DE AIRE (SEGÚN CORRESPONDA). • LIMPIEZA DE BANDEJAS DE DRENAJE • LIMPIEZA DEL ROTOR DEL VENTILADOR • LUBRICACIÓN EN GENERAL • REVISIÓN DEL ALINEAMIENTO DEL ACOPLE DE LOS MOTORES (SI APLICA) • REVISIÓN Y AJUSTE TENSIÓN DE CORREAS (SI APLICA) • AJUSTE TORNILLOS DE ENSAMBLE • REVISIÓN Y AJUSTE DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS	UNIDAD	1	19%		

No	CARACTERÍSTICAS	U. MEDIDA	CANT	IVA%	VALOR UNITARIO INCLUIDO IMPUESTOS	VALOR TOTAL
	• LIMPIEZA CONTACTOS ELÉCTRICOS, BIMETÁLICOS DE PROTECCIÓN E ILUMINACIÓN DE SEÑALIZACIÓN. • TOMA DE LECTURAS DE VOLTAJE Y CORRIENTE DE MOTORES ELÉCTRICOS. • LIMPIEZA DE MOTOR • LIMPIEZA DE EJES • MEDICION DE AMPERAJES DE OPERACIÓN • LIMPIEZA Y AJUSTE DE CONEXIÓN DE PARTES ELÉCTRICAS • INSPECCIÓN DEL ESTADO DE LOS CONTROLES DEL EQUIPO • INSPECCIÓN DE TODOS LOS CABLES Y CONTACTOS ELÉCTRICOS • VERIFICACIÓN DE VOLTAJES Y AMPERAJES DEL MOTOR ELÉCTRICO • INSPECCIÓN VISUAL DE LA TUBERÍA PARA DETERMINAR SU ESTADO Y AISLAMIENTO. • REVISIÓN DE LAS PROTECCIONES TALES COMO: BREAKER, RELEVOS, TÉRMICOS, PRESOSTATOS, SWITCH DE FLUJO. • REVISAR Y LUBRICAR LOS RODAMIENTOS, ELEMENTOS Y PARTES QUE LO REQUIERAN. • CHEQUEAR LOS VOLTAJES Y AMPERAJES. • REVISAR LOS FILTROS Y CÁMARAS DE ACEITE. • REVISAR CONDUCTOS DE AIRE, VERIFICAR SU LIMPIEZA Y DETECTAR OBSTRUCCIONES Y ELIMINARLAS • LIMPIEZA FINAL EXTERIOR DEL EQUIPO.				$ 690.000,00	$690.000,00

DISTRIBUCIÓN DEL PRESUPUESTO

No.	FECHA DE VENCIMIENTO	CONVENIOS	ARTUCULO PRESUPUESTAL	REC	DESCRIPCIÓN DEL RUBRO	UNIDAD BENEFICIARIA	VALOR POR RUBRO	VALOR APROPIADO
1	28/01/2023	22 024 CEMENTOS ARGOS	A-02-02-02-008-007	16	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACIÓN E INSTALACIÓN (EXCEPTO SERVICIOS DE CONSTRUCCIÓN)	BR15	6.356.464,00	6.356.464,00
VALOR TOTAL								6.356.464,00

PARÁGRAFO PRIMERO: Todos los precios aquí contemplados se entienden firmes y fijos y por lo tanto no están sujetos a ninguna clase de reajuste. Igualmente, dentro de este precio, van incluidos los costos proyectados al plazo de ejecución de la presente comunicación de aceptación de oferta y la utilidad razonable que el CONTRATISTA pretende obtener, en consecuencia, no se aceptarán solicitudes de reajustes de precios, invocados con base en estas circunstancias.

PARÁGRAFO SEGUNDO: Dentro del valor y precios unitarios establecidos en la comunicación de aceptación de oferta se entienden incluidos todos los impuestos, tasas y contribuciones a que haya lugar, así como los costos directos e indirectos que impliquen la ejecución de la comunicación de aceptación de oferta.

8. FORMA Y CONDICIONES DE PAGO: El MDN–EJERCITO NACIONAL-CENAC CONVENIOS se compromete a cancelar el valor de la presente comunicación de aceptación de oferta, de acuerdo con la facturación a favor del contratista, mediante giro directo a la CUENTA AHORROS No. 24115722020 de BANCO CAJA SOCIAL, de la siguiente forma:

PAGOS PARCIALES CONTRA ENTREGAS PARCIALES: Correspondiente a la facturación presentada por parte del contratista, mediante giro directo dentro de los sesenta (60) días siguientes al recibo de esta por parte de la CENAC CONVENIOS, previo cumplimiento de los siguientes requisitos:

- Recepción a satisfacción de la entrega de los bienes y/o servicios contratados por parte del MDN -EJÉRCITO NACIONAL –CENAC CONVENIOS. Este requisito debe ser plasmado en un acta e Informe suscrito por el supervisor del contrato.

- Situación de Recursos por parte del Ministerio De Hacienda y Crédito Público Dirección del Tesoro Nacional (Asignación Cupo PAC).
- Que se ejecuten los demás trámites administrativos correspondientes.
- Verificación por parte del MDN-Ejercito Nacional –CENAC CONVENIOS del cumplimiento del contratista del pago de aportes parafiscales y los propios del SENA, ICBF y caja de compensación familiar.
- Debe adjuntar para el Contador el certificado de la junta central de contadores, copia de la cedula y/o revisor fiscal (si aplica).
- Debe anexar copia del RUT actualizado, donde se evidencia la obligación de facturar electrónicamente.
- Entrega de las facturas las cuales deben estar elaboradas conforme a la normatividad tributaria vigente; así mismo deben encontrarse discriminadas por unidad militar y convenio de colaboración de acuerdo a la recepción de los bienes y/o servicios (cuando aplique) adquiridos por cada unidad beneficiaria.
- Cada factura debe especificar el porcentaje (%) de IVA de cada ítem, así como los demás impuestos a que haya lugar.
- El contratista debe anexar a su factura el registro fotográfico de los bienes y/o servicios entregados a la unidad beneficiada.
- Para el proceso de emisión de factura se debe seguir el proceso siguiente:

1. Se debe realizar una factura proforma o borrador que se debe enviar para su verificación a través del correo cenaccon.facturacion@buzonejercito.mil.co. Donde el área de facturación observara si es el caso si hay correcciones o dará su aprobación para el envío a la plataforma Olimpia.
2. Una vez verificada por la CENAC la proforma o el borrador, elaborar factura electrónica mediante operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, previa habilitación ante la DIAN.
3. Diligenciar en la sección de la factura Datos del Emisor, en el campo "correo" la dirección electrónica, en donde le será notificado en caso de existir fallas en la validación del correo.
4. Diligenciar en el asunto o en la sección de la factura Notas, lo siguiente: #$ luego el código de identificación de la entidad a la cual le va a enviar la factura, datos del contrato, y correo del supervisor o cuentadante de caja menor, finalizando con #$, debidamente separados por punto y coma, según ej. Adjunto:
   #$15-01-03-086;Contrato xx; cenaccon.facturacion@buzonejercito.mil.co#$
   En el campo contrato debe ir el numero de orden de compra, contrato, aceptación de oferta, o licitación publica con el numero de convenio y unidad beneficiaria, ejemplo convenio 10 007 EPM BIRIF, sin ningún carácter especial.
5. Registrar en la sección de la factura Datos del Adquiriente en el campo "Correo", el buzón electrónico siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, con el fin que, una vez generada la factura electrónica a través del medio seleccionado, éste la envíe automáticamente.
6. Generar factura obteniendo el contenedor electrónico -Documento zip (PDF, XML).
7. Enviar al buzón electrónico siifnacion.facturaelectronica@minhacienda.gov.co dispuesto por el Ministerio de Hacienda y Crédito Público, el contenedor electrónico -Documento zip (PDF, XML), referenciando en el asunto de este correo el código de identificación de la entidad a la cual le va a enviar la factura, datos del contrato, y correo del supervisor o cuentadante de caja menor, debidamente separados por punto y coma, según ej. adjunto:
   #$15-01-03-086; Contrato xx; cenacconvfacturacion@ejercito.mil.co#$

En el campo contrato debe ir el numero de orden de compra, contrato, aceptación de oferta, o licitación publica con el numero de convenio y unidad beneficiaria, ejemplo convenio 10 007 EPM BIRIF, sin ningún carácter especial.
Nota importante: De no darse el envío automático por parte del proveedor o contratista desde el operador tecnológico autorizado, solución gratuita de la DIAN o software propio, descrito en el numeral 4, estos podrán remitir la factura al buzón indicado para tal fin.

8. La factura se puede direccionar a la entidad del PGN o al supervisor del contrato, según el esquema que la entidad establezca para la recepción de la factura electrónica, siempre y cuando se diligencien los datos requeridos en el numeral 3 o en el numeral 6 o en los dos, y, de no registrarse dicha información en alguna de estas dos opciones, la factura será devuelta al correo registrado en el numeral 2, es decir, al correo electrónico registrado en los datos del emisor en el documento electrónico.

Nota 1: Para todos los efectos legales derivados de la celebración, terminación y liquidación del contrato, se entenderá que el domicilio contractual será la ciudad de Bogotá D.C., Calle 24C N°. 43ª-23 Barrio Quinta Paredes, esto aplica para la adquisicion de bienes.
Nota 2: Para la prestacion de servicios (cuando aplique), todos los efectos legales derivados de la celebración, terminación y liquidación del contrato, se entenderá que el domicilio contractual será la ciudad de entrega de los mismos.
Nota 3: En el evento de prórroga en la entrega del objeto del contrato, por causa imputable al contratista, el pago se postergará en el mismo lapso de la prórroga.
Nota 4: Será responsabilidad del contratista, informar a la entidad de forma escrita, el proceso para la inscripción, presentación y pago del impuesto de RETEICA correspondiente al municipio al cual pertenece.
Nota 5: En el evento de existir excepciones tributarias, impuestos municipales o distritales, es responsabilidad del contratista allegar a la entidad la normatividad vigente correspondiente a dichas excepciones tributarias e impuestos, tasas, aportes, estampillas y demás contribuciones municipales o distritales a que haya lugar, donde se desarrolle el objeto del presente contrato.

9. CONDICIONES TÉCNICAS: El contratista se obliga al cumplimiento de las condiciones técnicas establecidas en el Anexo No. 2 "Especificaciones técnicas de obligatorio cumplimiento" de la Invitación Pública del proceso de selección de mínima cuantía No. 038-CENACCONVENIOS-2022 y las "Especificaciones técnicas adicionales de obligatorio cumplimiento".

9.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

No	CARACTERÍSTICAS
1	DESCRIPCIÓN: AIRE ACONDICIONADO 18.000 BTU MARCA MINI SPLIT MANTENIMIENTO PREVENTIVO, INCLUYE DESINSTALACIÓN E INSTALACIÓN POSTERIOR AL MANTENIMIENTO EL MANTENIMIENTO CONSISTE EN: • LIMPIEZA INTERIOR Y EXTERIOR DE LA UNIDAD • LIMPIEZA, LAVADO O REEMPLAZO DE FILTROS DE AIRE (SEGÚN CORRESPONDA). • LIMPIEZA DE BANDEJAS DE DRENAJE • LIMPIEZA DEL ROTOR DEL VENTILADOR • LUBRICACIÓN EN GENERAL • REVISIÓN DEL ALINEAMIENTO DEL ACOPLE DE LOS MOTORES (SI APLICA) • REVISIÓN Y AJUSTE TENSIÓN DE CORREAS (SI APLICA) • AJUSTE TORNILLOS DE ENSAMBLE • REVISIÓN Y AJUSTE DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS • LIMPIEZA CONTACTOS ELÉCTRICOS, BIMETÁLICOS DE PROTECCIÓN E ILUMINACIÓN DE SEÑALIZACIÓN. • TOMA DE LECTURAS DE VOLTAJE Y CORRIENTE DE MOTORES ELÉCTRICOS. • LIMPIEZA DE MOTOR

No	CARACTERISTICAS
	• LIMPIEZA DE EJES • MEDICIÓN DE AMPERAJES DE OPERACIÓN • LIMPIEZA Y AJUSTE DE CONEXIÓN DE PARTES ELÉCTRICAS • INSPECCIÓN DEL ESTADO DE LOS CONTROLES DEL EQUIPO • INSPECCIÓN DE TODOS LOS CABLES Y CONTACTOS ELÉCTRICOS • VERIFICACIÓN DE VOLTAJES Y AMPERAJES DEL MOTOR ELÉCTRICO • INSPECCIÓN VISUAL DE LA TUBERÍA PARA DETERMINAR SU EBSTADO Y AISLAMIENTO. • REVISIÓN DE LAS PROTECCIONES TALES COMO: BREAKER, RELEVOS, TÉRMICOS, PRESOSTATOS, SWITCH DE FLUJO. • REVISAR Y LUBRICAR LOS RODAMIENTOS, ELEMENTOS Y PARTES QUE LO REQUIERAN. • CHEQUEAR LOS VOLTAJES Y AMPERAJES. • REVISAR LOS FILTROS Y CÁMARAS DE ACEITE. • REVISAR CONDUCTOS DE AIRE, VERIFICAR SU LIMPIEZA Y DETECTAR OBSTRUCCIONES Y ELIMINARLAS • LIMPIEZA FINAL EXTERIOR DEL EQUIPO.
2	DESCRIPCIÓN: AIRE ACONDICIONADO 12.000 BTU MARCA MINI SPLIT MANTENIMIENTO PREVENTIVO, INCLUYE DESINSTALACIÓN E INSTALACIÓN POSTERIOR AL MANTENIMIENTO EL MANTENIMIENTO CONSISTE EN:• LIMPIEZA INTERIOR Y EXTERIOR DE LA UNIDAD• LIMPIEZA, LAVADO O REEMPLAZO DE FILTROS DE AIRE (SEGÚN CORRESPONDA).• LIMPIEZA DE BANDEJAS DE DRENAJE• LIMPIEZA DEL ROTOR DEL VENTILADOR• LUBRICACIÓN EN GENERAL• REVISIÓN DEL ALINEAMIENTO DEL ACOPLE DE LOS MOTORES (SI APLICA)• REVISIÓN Y AJUSTE TENSIÓN DE CORREAS (SI APLICA)• AJUSTE TORNILLOS DE ENSAMBLE• REVISIÓN Y AJUSTE DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS• LIMPIEZA CONTACTOS ELÉCTRICOS, BIMETÁLICOS DE PROTECCIÓN E ILUMINACIÓN DE SEÑALIZACIÓN.• TOMA DE LECTURAS DE VOLTAJE Y CORRIENTE DE MOTORES ELÉCTRICOS.• LIMPIEZA DE MOTOR • LIMPIEZA DE EJES • MEDICIÓN DE AMPERAJES DE OPERACIÓN• LIMPIEZA Y AJUSTE DE CONEXIÓN DE PARTES ELÉCTRICAS• INSPECCIÓN DEL ESTADO DE LOS CONTROLES DEL EQUIPO• INSPECCIÓN DE TODOS LOS CABLES Y CONTACTOS ELÉCTRICOS • VERIFICACIÓN DE VOLTAJES Y AMPERAJES DEL MOTOR ELÉCTRICO • INSPECCIÓN VISUAL DE LA TUBERÍA PARA DETERMINAR SU ESTADO Y AISLAMIENTO.• REVISIÓN DE LAS PROTECCIONES TALES COMO: BREAKER, RELEVOS, TÉRMICOS, PRESOSTATOS, SWITCH DE FLUJO.• REVISAR Y LUBRICAR LOS RODAMIENTOS, ELEMENTOS Y PARTES QUE LO REQUIERAN.• CHEQUEAR LOS VOLTAJES Y AMPERAJES.• REVISAR LOS FILTROS Y CÁMARAS DE ACEITE.• REVISAR CONDUCTOS DE AIRE, VERIFICAR SU LIMPIEZA Y DETECTAR OBSTRUCCIONES Y ELIMINARLAS• LIMPIEZA FINAL EXTERIOR DEL EQUIPO.
3	AIRE ACONDICIONADO TIPO VENTANA 12000 MANTENIMIENTO EL MANTENIMIENTO CONSISTE EN: • LIMPIEZA INTERIOR Y EXTERIOR DE LA UNIDAD • LIMPIEZA, LAVADO O REEMPLAZO DE FILTROS DE AIRE (SEGÚN CORRESPONDA). • LIMPIEZA DE BANDEJAS DE DRENAJE • LIMPIEZA DEL ROTOR DEL VENTILADOR • LUBRICACIÓN EN GENERAL • REVISIÓN DEL ALINEAMIENTO DEL ACOPLE DE LOS MOTORES (SI APLICA) • REVISIÓN Y AJUSTE TENSIÓN DE CORREAS (SI APLICA) • AJUSTE TORNILLOS DE ENSAMBLE • REVISIÓN Y AJUSTE DE ELEMENTOS ELÉCTRICOS • LIMPIEZA CONTACTOS ELÉCTRICOS, BIMETÁLICOS DE PROTECCIÓN E ILUMINACIÓN DE SEÑALIZACIÓN. • TOMA DE LECTURAS DE VOLTAJE Y CORRIENTE DE MOTORES ELÉCTRICOS. • LIMPIEZA DE MOTOR • LIMPIEZA DE EJES • MEDICIÓN DE AMPERAJES DE OPERACIÓN • LIMPIEZA Y AJUSTE DE CONEXIÓN DE PARTES ELÉCTRICAS • INSPECCIÓN DEL ESTADO DE LOS CONTROLES DEL EQUIPO • INSPECCIÓN DE TODOS LOS CABLES Y CONTACTOS ELÉCTRICOS • VERIFICACIÓN DE VOLTAJES Y AMPERAJES DEL MOTOR ELÉCTRICO • INSPECCIÓN VISUAL DE LA TUBERÍA PARA DETERMINAR SU ESTADO Y AISLAMIENTO. • REVISIÓN DE LAS PROTECCIONES TALES COMO: BREAKER, RELEVOS, TÉRMICOS, PRESOSTATOS, SWITCH DE FLUJO. • REVISAR Y LUBRICAR LOS RODAMIENTOS, ELEMENTOS Y PARTES QUE LO REQUIERAN. • CHEQUEAR LOS VOLTAJES Y AMPERAJES. • REVISAR LOS FILTROS Y CÁMARAS DE ACEITE. • REVISAR CONDUCTOS DE AIRE, VERIFICAR SU LIMPIEZA Y DETECTAR OBSTRUCCIONES Y ELIMINARLAS • LIMPIEZA FINAL EXTERIOR DEL EQUIPO.

9.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ADICIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO

ÍTEM	ADICIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO
1	El contratista debe enviar la hoja de vida del personal encargado del mantenimiento de aires acondicionados, al supervisor una vez se haya adjudicado acreditando uno de los siguientes perfiles técnicos y/o profesionales. • A) 01 Técnico en refrigeración: Certificado por una entidad avalada por el ministerio de educación, con certificación en aplicación de buenas prácticas en el uso de refrigerantes y según normatividad vigente: Dada la importancia y responsabilidad que implica este tipo de mantenimientos y teniendo en cuenta las condiciones del lugar de ejecución se ha establecido que este técnico tenga un mínimo de 1 año de experiencia general. El oferente debe allegar con la oferta la hoja de vida con los respectivos soportes. **o** B) 01 Técnico electricista: Con matricula profesional CONTE en las siguientes clases: Clase TE2; Clase TE-3; Clase TE-4; Clase TE-5, según normatividad dada la importancia y responsabilidad que implica este tipo de mantenimientos y teniendo en cuenta las condiciones del lugar de ejecución se ha establecido que estos técnicos tengan un mínimo de 2 años de experiencia general. El oferente debe allegar con la oferta la hoja de Vida con los respectivos soportes., uno de los técnicos deberá contar

ÍTEM	ADICIONALES DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO
	con curso certificado en coordinador de alturas inscrito en la página del ministerio de trabajo. **o** C) 01 Ingeniero electrónico y/o eléctrico: Con certificado en refrigeración por una entidad avalada ante el ministerio de educación y debe contar con certificado en aplicación de buenas prácticas en el uso de refrigerantes y lubricantes según normatividad vigente: Dada la importancia y responsabilidad que implica este tipo de mantenimientos y teniendo en cuenta las condiciones del lugar de ejecución se ha establecido según la normatividad ambiental un ingeniero ambiental con un mínimo de 1 año de experiencia. El oferente debe allegar con la oferta la hoja de vida con los respectivos soportes. Nota: Los técnicos deben contar con el curso vigente en armado de andamios, curso de seguridad para trabajo en altura vigente, y uno de los técnicos debe contar con la certificación de supervisor para trabajo en altura.
2	CONDICIÓN DE LOS REPUESTOS E INSUMOS: Todos los repuestos e insumos para la reparación y/o mantenimiento relacionados en las especificaciones técnicas de obligatorio cumplimiento y aquellos que además se requieran por imprevistos, son ofertados en condición "nuevo" (sin horas ni ciclos de operación desde su fabricación, no re manufacturados ni genéricos) Los elementos utilizados en el mantenimiento deben ser funcionales, coherentes y de óptimo reemplazo en razón a las mejoras que hayan sufrido estos equipos, por actualización de sistemas o cambio de tecnologías en los componentes. Las intervenciones sobre las instalaciones eléctricas deben llevarse a cabo con partes y repuestos de marcas reconocidas con excelentes calidades, que cumplan las normas y legislación pertinente como el RETIE. El contratista debe asumir la entrega y administración de todos los recursos humanos y materiales que le demanden la actividad a realizar; manejo de insumos o repuestos requeridos para operar, la herramienta necesaria para la gestión, la dotación de su personal y demás responsabilidades que por ley deba asumir. En coordinación con el supervisor del contrato y en acuerdo con ambas partes si algunos de los equipos a intervenir su mantenimiento sale más costoso, el contratista puede contemplar la posibilidad del cambio e instalación por uno nuevo de igual referencia y capacidad, todos los costos serán asumidos por el contratista.
3	EQUIPO REQUERIDO: El contratista deberá contar con el equipo mínimo técnico para el mantenimiento y equipo de seguridad para el personal. así: EQUIPO PARA TRABAJO EN ALTURAS (ARNESES, POLEAS, CUERDAS entre otros) CINTAS, CONOS Y AVISOS PARA DEMARCACIÓN DE LA ZONA DE TRABAJO. ANDAMIOS Y ESCALERAS. Herramienta de mano, ponchadora, taladro, sopladora, KIT de derrames etc. Multímetro. Pinza Voltiamperimétrica. Manómetros Recuperadora de gases Bombas de vacío Vacuómetro Anemómetro Detector de fuga de gases Dobladora de tubos Telurómetro. Cámara termográfica, Analizador de vibraciones. Medidor de vibraciones. Analizador de Calidad de Energía 3 Detector de fases Todos los equipos y dotación de seguridad para el personal deberá ser asumido por el contratista cumpliendo con las reglamentaciones de seguridad y salud en el trabajo Todos los desechos, desperdicios y resultantes del mantenimiento efectuado correrá por cuenta del contratista su disposición y reciclaje final.
4	CERTIFICACIÓN SERVICIO ESPECIALIZADO DE MANTENIMIENTO: El contratista deberá entregar las certificaciones vigentes al supervisor que soporten la calificación del personal que va adelantar las labores de manteniendo, Conforme a las leyes que regulan como el RETIE.
5	El contratista, se compromete a asumir los costos de transporte y movilización que se cause con motivo de traslado de los bienes para realizar los mantenimientos. Estos costos se entenderán incorporados al valor total de la oferta que llegase a presentar.
6	El contratista deberá presentar al Supervisor del Contrato, los informes técnicos de todos los servicios que realice.
7	Al momento de realizar los mantenimientos el contratista deberá tener en cuenta la implementación de protocolos de bioseguridad para evitar el contagio y propagación del COVID-19.

10. GARANTÍA TÉCNICA

La garantía mínima requerida cumple con los siguientes requisitos:

- Ampara el cumplimiento de las condiciones técnicas exigidas responsabilizándose de los reclamos por fallas en la prestación del servicio.
- Ampara la calidad de los servicios contratados.
- Durante el lapso de la vigencia de las diferentes garantías constituidas, los costos y gastos que se generen deberá asumirlos el contratista adjudicatario, quien se compromete para con el MDN-EJÉRCITO NACIONAL- CENAC CONVENIOS a tramitar y hacer efectivas las mismas sin costo adicional.
- Es por el término de seis (6) meses contado a partir de la recepción y recibo a satisfacción de los bienes y/o servicios.

Todos los costos asociados al cubrimiento de la garantía de calidad, serán por cuenta y riesgo del contratista, sin que generen un costo adicional para el MDN – EJERCITO NACIONAL – CENAC CONVENIOS.

10.1 TÉRMINO DE RESPUESTA DE LA GARANTÍA TÉCNICA.

En caso que los bienes no cumplan con las especificaciones técnicas, el contratista deberá reponerlo en un tiempo que no debe ser superior no debe ser superior a dos (02) días hábiles, contados a partir del requerimiento hecho al contratista por parte del supervisor del contrato.

Estarán a cargo del contratista todos los costos en que deba incurrir en el cumplimiento de su deber de garantía, sin que generen un costo adicional para el Ejército Nacional CENAC CONVENIOS.

NOTA: El contratista asume todos los costos en que deba incurrir en el cumplimiento de su deber de garantizar las especificaciones técnicas de los bienes y/o servicios adquiridos y entregará los bienes y/o servicios de reposición en cambio por garantía en el mismo lugar de entrega del objeto del proceso de selección, cumpliendo la misma norma técnica establecida en las especificaciones técnicas.

11. GARANTÍAS SOLICITADAS:

GARANTÍA ÚNICA: El Contratista se obliga a constituir la garantía única, la cual respalda el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que surjan de la presente comunicación de aceptación de oferta de acuerdo a lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.3.1.7 y siguientes del Decreto 1082 de 2015 que se determinan a continuación:

TIPO RIESGO	GARANTIAS EXIGIBLES
CALIDAD DEL SERVICIO	Su cuantía será equivalente al treinta por ciento (30%) del valor total del contrato, y cubrirá el plazo de ejecución, de las prórrogas que hubiere lugar y un (01) año más.
CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	Su cuantía será equivalente al treinta por ciento (30%) del valor total del contrato, y cubrirá el plazo de ejecución, de las prórrogas que hubiere lugar y seis (06) meses.
PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	Equivalente al cinco por ciento (5%) del valor del contrato y cubrirá el plazo de duración y tres (03) años más

PARÁGRAFO PRIMERO: ALCANCE DE LOS AMPAROS: en la garantía debe constar que se ampara el cumplimiento del contrato, el pago de las multas y de la penal pecuniaria

convenidas, se consagrará la dirección física y electrónica para notificaciones judiciales y se señalará la aceptación del garante de recibir notificaciones por medios electrónicos. En todo caso el contratista deberá reponer la garantía cuando el valor de la misma se vea afectada por razón de siniestros, dentro de los TRES (03) días hábiles siguiente a la ejecutoria del acto o sentencia que así lo declare. Tratándose de pólizas no expirará por falta de pago de la prima o revocatoria unilateral.

PARÁGRAFO SEGUNDO: SANCIÓN POR FALTA DE GARANTÍA: Si el contratista se negare a constituir la Garantía Única en los términos, cuantía y duración establecidos en esta cláusula, el MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS podrá aplicar las sanciones contractuales a que haya lugar, de conformidad con el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007.

PARÁGRAFO TERCERO: Las vigencias de todos los amparos deberán ajustarse a las fechas de la comunicación de aceptación de oferta y de la terminación del plazo de ejecución del mismo, según sea el caso. El hecho de la constitución de estos amparos no exonera al CONTRATISTA de las responsabilidades legales en relación con los riesgos asegurados. Dentro de los términos estipulados en la comunicación de aceptación de oferta, ninguno de los amparos otorgados podrá ser cancelado o modificado sin la autorización expresa del MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS. El CONTRATISTA deberá mantener vigente las garantías, amparos y pólizas a que se refiere esta cláusula y serán de su cargo el pago de todas las primas y demás erogaciones de constitución, mantenimiento y restablecimiento inmediato de su monto, cada vez que se disminuya o agote por razón de las sanciones que se impongan. Si el CONTRATISTA no modifica las garantías, estas podrán variarse por la aseguradora o banco a petición del MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS y a cuenta del CONTRATISTA quien por la firma de la comunicación de aceptación de oferta que se le adjudique autoriza expresamente al MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS para retener y descontar los valores respectivos de los saldos que hubiere a su favor, sin que por ello se entienda que el MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS asume la responsabilidad de la ampliación de los amparos y pago de las primas, los cuales son responsabilidad del contratista.

RESTABLECIMIENTO O AMPLIACIÓN DE LA GARANTÍA

De acuerdo a lo estipulado en el artículo 2.2.1.2.3.1.18 del Decreto 1082 de 2015 cuando el contratista incumpla su obligación de obtenerla, ampliarla o adicionarla deberá restablecerla a más tardar dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento efectuado por el Ordenador del Gasto o Competente Contractual. En su defecto, la administración se reserva el derecho de solicitar unilateralmente al garante el restablecimiento de la garantía única establecida, aspecto que deberá ser previamente consignado en el contrato.

El contratista deberá mantener indemne al MDN-EJÉRCITO NACIONAL- CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAN CONVENIOS, de cualquier reclamación proveniente de terceros que tenga como causa las actuaciones propias de éste, y que se originen como consecuencia de la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

12. OBLIGACIONES DE LAS PARTES

CONTRATISTA

1. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilaciones y obstáculos que puedan presentarse y en general se obliga a cumplir con lo establecido en la Ley 80 de 1993 y Ley 1150/07, Ley 1474 de 2011.

2. Responder por sus actuaciones y omisiones derivadas de la celebración del contrato y de la ejecución del mismo, de conformidad con lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y Decretos reglamentarios.
3. Mantener actualizado su domicilio durante la vigencia del contrato y presentarse al CONTRATANTE en el momento en que sea requerido por el mismo para la suscripción de la correspondiente Acta de Liquidación, en caso de que el mismo no se presente dentro del término establecido para la liquidación, la entidad procederá a efectuar la terminación unilateral.
4. Dar cumplimiento al objeto del presente contrato, dentro del plazo establecido. Así mismo, deberá acatar la totalidad de las obligaciones contenidas en el respectivo contrato.
5. Durante la ejecución del contrato deberá cumplir con sus obligaciones frente al sistema de seguridad social integral, parafiscales (Cajas de Compensación Familiar, SENA e Instituto Colombiano de Bienestar Familiar), teniendo en cuenta que el pago de estas obligaciones deberá acreditarse para iniciar la ejecución y para hacer efectivo los pagos (en los casos que aplique, de acuerdo a lo contenido en la Ley 1607 de 2012 y Decreto 1828 de 2013 modificado por el Decreto 014 de 2014).
6. Acatar la Constitución, la Ley y demás normas pertinentes.
7. Desarrollar el objeto contractual de una forma oportuna, esto es dentro de los plazos pactados, el cual debe ser recibido a satisfacción por el supervisor que designe la CENAC CONVENIOS.
8. Soportar la ejecución del contrato a través de facturas de acuerdo a los bienes y/o servicios.
9. Poner en conocimiento de la CENAC CONVENIOS cualquier situación irregular que se presente o que requiera de su participación.
10. Constituir y aportar las garantías exigidas en el contrato, dentro del plazo establecido por la CENAC CONVENIOS.
11. Allegar Certificación bancaria original expedida dentro de los últimos treinta (30) días calendario anteriores a la expedición de la aceptación de la oferta, dentro del plazo establecido por la CENAC CONVENIOS.
12. Responder, sin perjuicio de la respectiva garantía, por la calidad de los bienes y/o servicios que se requieren.
13. Cumplir con las condiciones técnicas, jurídicas, económicas, financieras y comerciales presentadas en la propuesta.
14. Mantener en forma permanente altos niveles de eficiencia en la atención de sus obligaciones.
15. Establecer comunicación directa y permanente desde el perfeccionamiento del contrato con los funcionarios que ejercen la supervisión del mismo.
16. Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato le imparta la CENAC CONVENIOS, a través de los funcionarios que ejercen el control de la ejecución.
17. Salvaguardar la información confidencial que obtengan en desarrollo de sus actividades.
18. Dar estricto cumplimiento a los términos pactados en el contrato y por ningún motivo abandonar la ejecución del mismo.
19. Suscribir las modificaciones acordadas entre las partes, para efectos de garantizar la ejecución y el cumplimiento idóneo y oportuno del objeto contratado.
20. No acceder a peticiones o amenazas de quienes actúen por fuera de la ley con el fin de obligarlos a hacer u omitir algún acto o hecho, debiendo informar inmediatamente a la CENAC CONVENIOS, a través del funcionario responsable del control de ejecución acerca de la ocurrencia de tales peticiones o amenazas y a las demás autoridades competentes para que se adopten las medidas y correctivos que fueren necesarios.

21. Dar cumplimiento a los requisitos para el perfeccionamiento y ejecución del contrato.
22. Cancelar todos los derechos e impuestos que se derivan con ocasión del contrato, establecidos o que se establezcan en el país, de acuerdo con las leyes colombianas.
23. Entregar al supervisor del contrato, el formulario "Cláusula contractual catalogación" en cada una de las entregas, completamente diligenciado y sus soportes (si aplica).
24. Aceptar el contrato en la plataforma SECOP II
25. Cargar las facturas en la plataforma SECOP II
26. Las demás obligaciones que sean de la naturaleza del contrato

MDN- EJÉRCITO NACIONAL-CENAC CONVENIOS.

1. Cumplir las obligaciones inherentes a la naturaleza del contrato y las derivadas de las disposiciones legales vigentes que regulan su actividad.
2. Recibir a satisfacción el objeto contratado, cuando estos cumplan con las condiciones establecidas en el presente estudio y en el respectivo contrato.
3. Pagar al CONTRATISTA en la forma pactada en el respectivo contrato y con sujeción a las disponibilidades presupuestales y de PAC previstas para el efecto.
4. Tramitar diligentemente las apropiaciones presupuestales que se requieran para solventar las prestaciones patrimoniales que hayan surgido a su cargo como consecuencia de la suscripción del presente contrato.
5. Velar por el cumplimiento de todas las cláusulas contractuales.
6. Exigir al CONTRATISTA la ejecución idónea y oportuna del objeto del contrato,
7. Adelantar las gestiones necesarias para el reconocimiento y cobro de las sanciones pecuniarias y garantías a que hubiere lugar.
8. Exigir la calidad de los bienes y/o servicios requeridos para el cumplimiento del objeto del contrato.
9. Corregir los desajustes que pudieran presentarse y acordar los mecanismos y procedimientos pertinentes y solucionar eficazmente las diferencias o situaciones litigiosas que llegaren a presentarse.
10. Resolver las peticiones presentadas por el proponente elegido en los términos consagrados por la ley.
11. Cumplir y hacer cumplir las condiciones pactadas en el contrato y en los documentos que de él forman parte.
12. Ejercer la supervisión general del contrato.
13. Formular las sugerencias por escrito sobre los asuntos que estime convenientes en el desarrollo del contrato, sin perjuicio de la autonomía propia del contratista.

13. SUPERVISOR:

NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	CARGO	UNIDAD	CELULAR	CORREO
MY EDWIN ALEXANDER ROZO GOMEZ	1.073.506.035	OFICIAL B4 BR15	DIV07	3102126233	Edwin.rozo@buzonejercito.mil.co

Debidamente nombrado mediante resolución No. 00006984 del diez (10) de octubre de 2022. El MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS, tendrá el derecho de supervisar el desarrollo y ejecución de la comunicación de aceptación de oferta, lo que le permitirá acceder sí así lo desea, en cualquier momento a las instalaciones físicas en las que se lleven a cabo las diferentes fases de la comunicación de aceptación de oferta, y a los documentos e información que soportan la labor del CONTRATISTA, ante lo cual se impondrá a cargo del MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS un compromiso de confidencialidad sobre la información a la que tenga acceso, la que se entiende asumida por el MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS con la firma de la presente comunicación de

aceptación de oferta, dentro de las limitaciones que para el efecto le establezca la ley. El CONTRATISTA no podrá oponer derechos de autor o acuerdos de confidencialidad internos o con terceros que limiten o impidan que el MDN –EJÉRCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS o su designado accedan a la información del CONTRATISTA para el ejercicio de sus facultades de supervisión y control. El MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS ejercerá las actividades de supervisión y control de la ejecución de la comunicación de aceptación de oferta que le corresponden, directamente o a través de terceros, y tendrá las siguientes facultades básicas:

a. Exigir al CONTRATISTA la información que considere necesaria para verificar la correcta ejecución de la presente comunicación de aceptación de oferta. El CONTRATISTA está obligado a suministrar la información solicitada inmediatamente, a no ser que se convenga un plazo cuando la naturaleza de la información exigida así lo requiera.
b. Verificar directamente o a través de terceros que el CONTRATISTA cumpla las condiciones de ejecución de la presente comunicación de aceptación de oferta según los términos en los que se ha convenido, y requerir al CONTRATISTA para que corrija los incumplimientos.
c. Realizar las pruebas que considere necesarias para verificar que los bienes cumplan con las características técnicas y funcionales exigidas en la presente comunicación de aceptación de oferta.
d. Aprobar o improbar, en los términos y con los efectos previstos en esta comunicación de aceptación de oferta, las labores desarrolladas, verificar mediante visitas o mediante el examen de los documentos que el MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS considere pertinentes, las condiciones de ejecución de la comunicación de aceptación de oferta y verificar que su resultado se adecue a los términos de la presente comunicación de aceptación de oferta.
e. Verificar el cumplimiento de los programas de higiene y seguridad industrial y de capacitación del personal del CONTRATISTA.
f. En caso de terminación anticipada de la presente aceptación de oferta por mutuo acuerdo de las partes, adelantar las labores pertinentes para determinar el valor de las compensaciones mutuas.
g. El MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS no ejercerá funciones de control de las actividades de los subcontratistas, ni de aprobación del resultado de las mismas; sin embargo, en el caso de que el CONTRATISTA adelante actividades que le son propias a través de subcontratistas, deberá disponer, bajo su costo, de su propio equipo de interventoría o control de calidad, que estará obligado a suministrar a satisfacción del MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS la información que le requiera.
h. En general, vigilar y controlar que el CONTRATISTA cumpla con sus obligaciones para el normal desarrollo y ejecución de la presente comunicación de aceptación de oferta.

Tendrá las siguientes facultades en particular:
1.) Suscribir las actas de recibo parcial de los bienes objeto de la presente comunicación de aceptación de oferta.
2.) Rechazar los bienes que a su criterio no cumplan las especificaciones técnicas descritas en la presente comunicación de aceptación de oferta.
3.) Rendir informes mensuales o cuando lo considere necesario, al MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS – Ordenador del Gasto sobre el avance y ejecución de la comunicación de aceptación de oferta.
4.) Verificar la correcta ejecución y cumplimiento de la comunicación de aceptación de oferta.
5.) Exigir el cumplimiento de la comunicación de aceptación de oferta en todas y cada una de sus partes.

6.) Atender y resolver en coordinación con el MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS todas las consultas sobre omisiones, errores, discrepancias o aclaraciones y complemento en las especificaciones técnicas.
7.) Deberá verificar y dejar constancia del cumplimiento de las obligaciones parafiscales de conformidad con lo establecido en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y en concordancia el artículo 1º de la Ley 828 de 2003. Todas las demás atribuciones que se contemplen en los documentos de la comunicación de aceptación de oferta.
8.) Una vez recibido el Formato "CLAUSULA CONTRACTUAL DE CATALOGACIÓN" deberá adjuntarlo mediante informe de supervisión, a la Sección de Seguimiento Técnico de la Central Administrativa y Contable Especializada CENAC Convenios, quien verificará el cumplimiento, con el fin de proceder al pago. Por último, la Central Administrativa y Contable Especializada CENAC Convenios enviará esta información a la DIATE.
9.) El supervisor debe llevar la trazabilidad de entrega de los bienes objeto del contrato hasta que las **unidades beneficiarias finales** los reciban, lo cual debe soportar mediante las actas de recibo a satisfacción en las cuales incluirá el registro fotográfico del procedimiento de recepción de los bienes, y demás documentos establecidos para la recepción de los mismos.

14. **SANCIONES:** Las partes convienen en establecer las siguientes formas de sancionar el incumplimiento de las obligaciones recíprocamente adquiridas en virtud de la presente comunicación de aceptación de oferta. Previo agotamiento del debido proceso establecido en el artículo 17 de la Ley 1150 de 2007, en concordancia con lo preceptuado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011, para la imposición de multas por parte de la Administración así:

a) En el evento de presentarse retardo en la entrega, de conformidad con lo previsto en la cláusula del plazo de ejecución de la presente comunicación de aceptación de oferta y con el fin de que el CONTRATISTA cumpla debidamente la ejecución de la presente comunicación de aceptación de oferta , se impondrán multas, cuyo valor se liquidará con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del bien dejado de entregar por cada día de retardo y hasta por un plazo máximo de quince (15) días calendario en calidad de sanción por el simple hecho del incumplimiento. Esta sanción se impondrá conforme a la Ley.
b) En el evento de presentarse devolución de los bienes, por no cumplir el mismo con las especificaciones técnicas la presente comunicación de aceptación de oferta, retrasando la entrega del mismo, se liquidará con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del bien dejados de entregar, por cada día de retardo y hasta por un plazo máximo de 15 días.
c) En el evento de que el contratista no desarrolle a tiempo las actividades señaladas en el cronograma que acompaña la oferta y demás obligaciones contractuales, se impondrán multas, cuyo valor se liquidará con base en el cero punto cinco por ciento (0.5%) del valor del ítem y/o bien cuya actividad no se haya desarrollado por cada día de retardo en la actividad y hasta por un plazo máximo de quince (15) días calendario en calidad de sanción.
d) La Entidad podrá declarar el incumplimiento la presente comunicación de aceptación de oferta con las consecuencias contempladas en el Artículo 17 de la Ley 1150 de 2007 y cuando no sean satisfechas cualquiera de las obligaciones a cargo del contratista.

PARÁGRAFO PRIMERO: PAGO DE LAS MULTAS: El pago de las multas a que se refiere esta cláusula podrá exigirse por la vía ejecutiva. Si dicho pago no se hubiere efectuado durante el término de duración la presente comunicación de aceptación de oferta, podrá descontarse de los saldos pendientes a favor del contratista y se tendrá en cuenta al momento de su liquidación. Para tal efecto EL CONTRATISTA autoriza al MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS para hacer los descuentos correspondientes.

PARÁGRAFO SEGUNDO: EXTENSIÓN PARA LAS DEMÁS OBLIGACIONES CONTRACTUALES: Esta sanción puede hacerse efectiva por parte del MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS - EJÉRCITO NACIONAL, no solo para la obligación de entregar los bienes objeto del contrato, sino para las demás obligaciones contractuales, especialmente si se trata de la obligación por parte del CONTRATISTA de suscribir las adiciones y/o modificaciones acordadas o cualquier otro acuerdo que conste en documento y que se perfeccione con la suscripción del mismo por las partes aquí involucradas.

PARÁGRAFO TERCERO: DEBIDO PROCESO: Durante la ejecución la presente comunicación de aceptación de oferta, el MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS podrá hacer uso de las acciones sancionatorias previstas en la presente comunicación de aceptación de oferta, las cuales se adelantarán respetando el derecho al debido proceso consagrado en el artículo 29 de la Constitución Política y en cumplimiento del procedimiento regulado en el artículo 86 de la Ley 1474 de 2011. En todo caso, el MDN – EJERCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS, en el proceso sancionatorio que se adelante, brindará todas las garantías constitucionales y legales al CONTRATISTA para que ejercite su derecho a la defensa en audiencia y tenga la oportunidad de exponer las razones y/o motivos sobre los hechos generadores de la afectación de la ejecución contractual. En ningún caso procederá la imposición de sanción sin haberse brindado la oportunidad al CONTRATISTA de explicar las causas que impiden la ejecución normal y oportuna la presente comunicación de aceptación de oferta.

15. **CLAUSULA PENAL PECUNIARIA:** En caso de incumplimiento total o parcial, pero definitivo por parte del contratista de las obligaciones que adquiere o de la declaratoria de caducidad administrativa, se pactará a título de cláusula penal pecuniaria una suma equivalente al treinta por ciento (30%) del valor del contrato, sin perjuicio de que el CONTRATISTA deba cumplir con la obligación principal y de las acciones judiciales a que haya lugar. Las sumas que se deriven de la aplicación de la cláusula penal pecuniaria se pactaran a título de pena, no de indemnización, razón por la cual, EL M.D.N -EJÉRCITO NACIONAL – CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC CONVENIOS se reserva el derecho de reclamar al CONTRATISTA el pago de los perjuicios que su incumplimiento le ocasione.

En la Garantía debe quedar expresamente consignado que se ampara el cumplimiento del contrato, el pago de las multas y de la cláusula penal pecuniaria convenidas.

Estos mecanismos de cobertura son requeridos por el MDN-EJÉRCITO NACIONAL-CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC CONVENIOS, teniendo en cuenta que el objeto de las mismas, sirven para respaldar el cumplimiento de todas y cada una de las obligaciones que surgen a cargo del contratista frente a la administración y/o terceros, por razón de la celebración, ejecución y liquidación del contrato.

16. **CESIÓN** Por tratarse de un contrato intuito-persona el CONTRATISTA no podrá ceder el presente contrato en todo, ni en parte a persona alguna, natural o jurídica, nacional o extranjera sin el consentimiento previo, expreso y escrito del MDN - EJÉRCITO NACIONAL-CENAC CONVENIOS, no quedando este obligado a dar las razones que le asistan para negarlo.

17. **CESIÓN DE LOS DERECHOS DE CONTENIDO PATRIMONIAL:** En caso de que EL CONTRATISTA decida efectuar una cesión y/o pignoración de los derechos económicos de contenido patrimonial derivados del presente contrato, deberá solicitar su aceptación y

notificación por parte del MDN-EJÉRCITO NACIONAL – CENAC CONVENIOS, con fundamento en el artículo 1.959 y siguientes del Código Civil, en concordancia con los artículos 651 y siguientes del Código de Comercio. EL CONTRATISTA, deberá anexar como mínimo los siguientes documentos: 1) Contrato de cesión y/o pignoración de derechos económicos del contrato objeto de la cesión, firmado por el cesionario y el cedente donde se relacione en forma explícita lo siguiente: a) valor de la cesión, b) especificar si la cesión obedece al contrato principal y/o contratos adicionales, c) Aceptación por parte del cesionario de los descuentos de Ley cuando aplique. 2) Acta de junta de socios o documento consorcial, en donde se autorice al representante legal de la figura correspondiente para efectuar la cesión. 3) Certificado de existencia y representación Legal del cesionario y el cedente cuando se trate de persona jurídica y/o certificado de inscripción cuando se trate de persona natural expedido por la Cámara de Comercio del domicilio correspondiente. 4) certificación bancaria con número de cuenta y beneficiario donde se deben consignar los valores cedidos. 5) Declaración bajo juramento del cesionario en la cual se exprese el cumplimiento de lo previsto en el Decreto 4334 del 2008 en concordancia con el Decreto 1981 de 1988. 6.) Oficio dirigido al Ordenador del Gasto, indicando el valor cedido y aportando los anteriores documentos.

PARÁGRAFO ÚNICO: SUJECIÓN A LA FORMA DE PAGO: La entidad financiera, bancaria, persona natural o jurídica debe supeditarse a la forma de pago establecida en el presente contrato. En el monto a ceder tener en cuenta los descuentos de ley, tales como RETEIVA, RETEFUENTE Y RETEICA, si hay lugar a ellos.

18. **CADUCIDAD ADMINISTRATIVA:** Si se presenta algún hecho constitutivo de incumplimiento de las obligaciones a cargo del **CONTRATISTA**, que afecte de manera grave y directa la ejecución del contrato y evidencie que puede conducir a su paralización, el **CONTRATANTE** por medio de acto administrativo debidamente motivado podrá decretar la caducidad y ordenar la liquidación en el estado en que se encuentre, todo de conformidad con lo previsto en el artículo 18 de la ley 80 de 1.993. Ejecutoriada la resolución de caducidad, el contrato quedará definitivamente terminado y el **CONTRATISTA** no tendrá derecho a reclamar indemnización alguna. **El CONTRATANTE**, hará efectiva la garantía pactada en el mismo, así como el valor de la pena pecuniaria, y procederá a su liquidación. En el acta de liquidación se determinarán las obligaciones a cargo de las partes, teniendo en cuenta el valor de las sanciones por aplicar o las indemnizaciones a cargo del **CONTRATISTA**, si a esto hubiere lugar, y la fecha de pago.

19. **ADICIONES, MODIFICACIONES AL CONTRATO, CONTRATO DE TRANSACCIÓN, COMPENSACIONES O ACUERDOS:** El CONTRATISTA estará obligado a suscribir las modificaciones acordadas entre las partes, para efectos de garantizar la ejecución y el cumplimiento idóneo y oportuno del objeto contratado, dentro de los cinco (5) días siguientes al requerimiento por parte del MDN. - EJÉRCITO NACIONAL – CENAC CONVENIOS. En caso de incumplimiento de dicha obligación, el M D N - EJÉRCITO NACIONAL – CENAC CONVENIOS, podrá hacer efectivas las sanciones señaladas en el presente contrato, es decir, las sanciones por retardo o la penal pecuniaria. En el evento en que dicho incumplimiento genere la paralización del contrato, el MDN. - EJÉRCITO NACIONAL – CENAC CONVENIOS, podrá hacer efectiva la cláusula.

20. **INDEMNIDAD:** El COMPRADOR mantendrá indemne al MDN- EJERCITO NACIONAL-CENAC CONVENIOS de cualquier daño o perjuicio originado en reclamación, demanda o acción legal proveniente de terceros, que se deriven de la acción u omisión del comprador, sus SUBCOMPRADORES o dependientes a su cargo, durante la ejecución del contrato.

21. **FUERZA MAYOR O CASO FORTUITO:** Las partes no serán responsables ni se considera que han incurrido en incumplimiento de sus obligaciones, si se presentaren durante su ejecución circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito, de conformidad con las definiciones del artículo 1° de la Ley 95 de 1890. Este caso fortuito o fuerza mayor, en el evento de presentarse, deberá ser debidamente probado. La parte que llegare a alegar fuerza mayor o caso fortuito, estará obligada a comunicar por escrito a la otra tales circunstancias, acompañando la exposición de los motivos correspondientes. Tal notificación se presentará dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes a la ocurrencia de las posibles causas de la demora. Asimismo, se acompañará a la mencionada comunicación todos los documentos de soporte debidamente legalizados que acrediten o justifiquen la demora ocasionada por la fuerza mayor o caso fortuito, manifestando el tiempo dentro del cual cumplirá su obligación. En caso de persistencia de la causal de fuerza mayor o caso fortuito, la parte que alega tales hechos informará dicha circunstancia o circunstancias cada quince (15) días calendario hasta por un término máximo de sesenta (60) días calendario: vencidos los cuales se podrá dar por terminado el contrato por medio de un acto administrativo de terminación, el cual será debidamente notificado sin que haya lugar a sanción alguna para la contraparte. Cuando las circunstancias de fuerza mayor o caso fortuito debidamente comprobadas no excedieren de sesenta (60) días, se levantará un acta suscrita por las partes contratantes con el fin de suspender los términos del contrato y desaparecida la causal de fuerza mayor o caso fortuito, se reiniciará la ejecución del contrato mediante acta suscrita entre las partes.

22. **PROCEDIMIENTO PARA LA IMPOSICIÓN DE MULTAS, SANCIONES Y DECLARATORIAS DE INCUMPLIMIENTO:** De conformidad con el Artículo 29 de la Constitución Política de Colombia y en cumplimiento del procedimiento regulado en el Artículo 86 de la Ley 1474 de 2011: Las entidades sometidas al Estatuto General de Contratación de la Administración Pública podrán declarar el incumplimiento, cuantificando los perjuicios del mismo, imponer las multas y sanciones pactadas en el contrato, y hacer efectiva la cláusula penal. Para tal efecto observarán el siguiente procedimiento: **A)**. Evidenciado un posible incumplimiento de las obligaciones a cargo del contratista, la entidad pública lo citará a audiencia para debatir lo ocurrido. En la citación, hará mención expresa y detallada de los hechos que la soportan, acompañando el informe de interventoría o de supervisión en el que se sustente la actuación y enunciará las normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para el contratista en desarrollo de la actuación. En la misma se establecerá el lugar, fecha y hora para la realización de la audiencia, la que podrá tener lugar a la mayor brevedad posible, atendida la naturaleza del contrato y la periodicidad establecida para el cumplimiento de las obligaciones contractuales. En el evento en que la garantía de cumplimiento consista en póliza de seguros, el garante será citado de la misma manera. **B)**. En desarrollo de la audiencia, el jefe de la entidad o su delegado, presentará las circunstancias de hecho que motivan la actuación, enunciará las posibles normas o cláusulas posiblemente violadas y las consecuencias que podrían derivarse para el contratista en desarrollo de la actuación. Acto seguido se concederá el uso de la palabra al representante legal del contratista o a quien lo represente, y al garante, para que presenten sus descargos, en desarrollo de lo cual podrá rendir las explicaciones del caso, aportar pruebas y controvertir las presentadas por la entidad. **C)**. Hecho lo precedente, mediante resolución motivada en la que se consigne lo ocurrido en desarrollo de la audiencia y la cual se entenderá notificada en dicho acto público, la entidad procederá a decidir sobre la imposición o no de la multa, sanción o declaratoria de incumplimiento. Contra la decisión así proferida sólo procede el recurso de reposición que se interpondrá, sustentará y decidirá en la misma audiencia. La decisión sobre el recurso se entenderá notificada en la misma audiencia. **D)**. En cualquier momento del desarrollo de la audiencia, el jefe de la entidad o su delegado, podrá suspender la audiencia cuando de oficio o a petición de parte, ello resulte en su criterio necesario para allegar o

practicar pruebas que estime conducentes y pertinentes, o cuando por cualquier otra razón debidamente sustentada, ello resulte necesario para el correcto desarrollo de la actuación administrativa. En todo caso al adoptar la decisión, se señalará fecha y hora para reanudar la audiencia. La entidad podrá dar por terminado el procedimiento en cualquier momento, si por algún medio tiene conocimiento de la cesación de situación de incumplimiento. **E)**. En ningún caso procederá la imposición de sanción sin haberse brindado la oportunidad al Contratista de explicar las causas que impiden la ejecución normal y oportuna del contrato. En todo caso no serán oponibles por parte del asegurador las excepciones o defensas provenientes de la conducta del tomador del seguro, en especial las derivadas de las inexactitudes o reticencias en que éste hubiere incurrido con ocasión de la contratación del seguro ni, en general, cualesquiera otras excepciones que posea el asegurador en contra del contratista**.**

23. **INHABILIDADES E INCOMPATIBILIDADES:** El CONTRATISTA, con la suscripción de este contrato, afirma bajo juramento que no se halla incurso en ninguna de las inhabilidades, incompatibilidades y prohibiciones previstas en el artículo 8° de la Ley 80 de 1993, Ley 1474 de 2011 y demás disposiciones vigentes sobre la materia y que, si llegare a sobrevenir alguna, actuará conforme lo prevé el artículo 9° de la Ley 80 de 1993.

PARÁGRAFO ÚNICO: Sin perjuicio de lo dispuesto en el inciso 5º del artículo 122 de la Constitución Política, cuando se compruebe que el contratista ha incurrido en violación al régimen de inhabilidades e incompatibilidades, en sanción disciplinaria o que recae contra él sentencia judicial, renunciará a la ejecución de este contrato, por lo cual se terminará automáticamente en este evento, asumiendo la responsabilidad de reintegrar los valores que haya recibido del MDN-EJÉRCITO NACIONAL- CENAC CONVENIOS sin derecho a reclamar indemnización ni reconocimiento alguno por ejecuciones parciales del contrato, dando así cumplimiento al principio de responsabilidad consagrado en el artículo 26 numeral 7º de la Ley 80 de 1993.

24. **LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO:** Para efectos de aplicación del artículo 11 de la Ley 1150 de Julio 16 del 2007 se efectuará la liquidación del presente contrato dentro de los cuatro (04) meses siguientes a la expiración del plazo de ejecución o la expedición del acto administrativo que ordene la terminación, en los siguientes eventos:

1). Cumplimiento del objeto contractual.
2). Vencimiento del plazo de ejecución del mismo.
3). Las causales previstas en el estatuto general de contratación.

Si el **CONTRATISTA** no se presenta a la liquidación del contrato previa notificación o convocatoria que le haga el **CONTRATANTE**, o las partes no llegan a ningún acuerdo sobre su contenido dentro del término señalado, el **CONTRATANTE** procederá a su liquidación de acuerdo con lo dispuesto en el artículo 11 de la Ley 1150 de 2007, para lo cual proferirá resolución motivada susceptible del recurso de reposición.

25. **REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO:** Para el perfeccionamiento de este contrato, se requiere del acuerdo sobre el objeto y la contraprestación y la firma del mismo por las partes.

26. **RIESGOS:** El Contratante y el Contratista, asumirán los riesgos establecidos en la invitación pública y en el estudio previo del proceso de mínima cuantía No. 038-CENACCONVENIOS-2022, cuyo objeto es el "**SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS, CON DESTINO A LA UNIDAD; BR15 CON CARGO AL APOYO**

OTORGADO MEDIANTE CONVENIO 22-024 CEMENTOS ARGOS CELEBRADO ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL – EJÉRCITO NACIONAL CON LA EMPRESA REFERIDA DEL SECTOR DE HIDROCARBUROS"

27. **REQUISITOS PARA LA LEGALIZACIÓN Y EJECUCIÓN**: Para la legalización del contrato se requiere la firma de las partes y para su ejecución que se efectué el correspondiente registró presupuestal y la aprobación de la garantía única por el M.D.N - EJÉRCITO NACIONAL –CENAC CONVENIOS Ordenador del Gasto y certificación de pago de aportes parafiscales cuando aplique**.**

28. **DEMÁS ESTIPULACIONES**: Hacen parte integral de la presente aceptación lo señalado en el estudio previo, en la invitación del proceso de mínima cuantía No. 038-CENACCONVENIOS-2022 y en los principios que regla la contratación estatal.

De conformidad con lo establecido en el artículo 94 de la Ley 1474 de 2011, para todos los efectos la presente comunicación de aceptación de oferta, junto con la oferta constituyen el contrato y una vez sea recibida personalmente por el contratista se procederá al registro presupuestal.

POR EL MDN - EJÉRCITO NACIONAL - CENAC CONVENIOS,

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
Teniente Coronel DIEGO FERNANDO AVELLANEDA MORALES
Director y Competente contractual
Central Administrativa y Contable Especializada
CENAC CONVENIOS

ENTERADO Y ACEPTADO,

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
LAURA DANIELA YASNO GIRALDO
C.C. No. 1.075.316.780
Representante Legal
INDULTEC SOLUCIONES INTEGRALES S.A.S.
NIT. 901520694-0

Elaboró:

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
AS. DIANA EUGENIA OCHOA GUZMAN
Asesora Jurídica CENAC Convenios
Comité Jurídico Evaluador

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
AS. MARTHA YOLIMA SANTAMARIA QUINTERO
Asesora Económica CENAC Convenios
Comité Económico Evaluador

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
CP. JOSÉ YACER MORENO MOSQUERA
Suboficial PPY BR15
Comité Técnico Evaluador

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
Revisó: SARA MARCELA PARRA ESTUPIÑAN
Asesora Jurídica CENAC Convenios

ORIGINAL DEBIDAMENTE FIRMADO
Vo. Bo. SV. RICARDO VARON ROMERO
Jefe de Contratación de la CENAC Convenios (E)