PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA POS-CONTRACTUAL

ACTA DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE

La Subdirección del Centro de la Construcción, solicita se realice el trámite de cierre del expediente contractual, de los contratos a continuación relacionados:

Número (s) de Contrato (s)	Plataforma de publicación			Enlace
	SECOP I:	SECOP	TVEC:	
4576435		X		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.3932734&isFromPublicArea=True&isModal=False

Lo anterior, teniendo en cuenta las siguientes:

CONSIDERACIONES

Ítem	Requisito	Marque con una "X" si **cumple.**
1	Que, una vez revisada la ejecución contractual, se determinó que el contratista (según corresponda) cumplió con las obligaciones pactadas.	X
2	Que todos los informes del contratista y del supervisor, soportes de ejecución, así como los pagos de seguridad social se encuentran incorporados en el expediente contractual y publicados en el SECOP II	X
3	Que todas las cuentas de cobro y/o facturas del contratista se encuentran en el expediente contractual, publicadas, confirmadas, aprobadas y en estado pagado en el SECOP II, de acuerdo con el plan de pagos establecido en el contrato.	X
4	Que las garantías contractuales se encuentran cargadas, aprobadas y vencidas.	X
5	Que el informe final de ejecución se encuentra incorporado en el expediente contractual y publicado en el SECOP II/TVEC.	X
6	Que el acta de liquidación se encuentra cargada y publicada. (Si aplica)	

Se procede a dejar constancia del cierre del expediente contractual de conformidad con lo dispuesto en el articulo 2.2.1.1.2.4.3 del decreto 1082 de 2015.

Beatriz E. Cobo.

Beatriz Eugenia Cobo García

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite
6. que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
7. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
8. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR. 4576435 del año 2023.

NOMBRE DEL CONTRATISTA: LUPERLY PALACIO RODRÍGUEZ

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CEDULA DE CIUDADANÍA 65.750.751

OBJETO DEL CONTRATO: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal de instructor para impartir formación profesional integral en la red de logística y gestión de la producción en el área de gestión de la seguridad y salud en el trabajo en los diferentes programas de formación titulada y complementaria, en el centro de la construcción para la vigencia 2023)

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: (

1. Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo con el objeto contractual con el apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, conforme a la programación académica, permitiendo el aseguramiento de la calidad.

2. Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral. (Si aplica).

3. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada. (si aplica)

4. Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos. (si aplica)

5. Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad. (Si aplica)

6. Emitir los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en el Centro de la Construcción

7. Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los registros inherentes al proceso de gestión de la formación profesional (si aplica)

8. Realizar informes de la ejecución del contrato antes de finalizar el contrato.

9. Participar en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento programados por el centro de formación. (Si aplica)

10. Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción (Si aplica)

11. Realizar certificación de competencias laborales en las normas: “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y “COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO” con plazo máximo a julio 31 de 2022. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.

12. Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA.

13. Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para autoevaluación y obtención registros calificados. (si aplica)

14. Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al *Listas de asistencia aprendices, teniendo en cuenta el formato establecido por el centro. Aprendiz (si aplica)

15. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado,

16. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

LUGAR DE EJECUCIÓN: CALI - VALLE DEL CAUCA

PLAZO DE EJECUCIÓN: HASTA EL 16 DE DICIEMBRE DE 2023

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 08 DE FEBRERO DE 2023

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 16 DE DICIEMBRE DE 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: EL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL PRESENTE CONTRATO ES 10 MESES Y 9 DÍAS, HASTA 16 DE DICIEMBRE DE 2023

VALOR DEL CONTRATO: 42.197.349

SUPERVISOR: NELSON ALCALDE OSPINA

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: C.C. 16.784.805

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

Valor total del contrato	$*42.197.349*
Valor Ejecutado	$42.197.349
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$ 0.0
Saldo a liberar	$ 0.0

Durante el periodo académico de febrero a abril y en cumplimiento con el objeto contractual, se llevaron a cabo las siguientes actividades con la **Ficha 2556023**: Elaborar la Matriz de requisitos legales – **Ficha 2556024**: Formación en Peligro Locativo – **Ficha 2617641**: Elaborar la Matriz de Identificación de requisitos legales – **Ficha 2617663**: Formación en Peligro Biológico y Químico – **Ficha 2691404**: Formación en Perfil Sociodemográfico y Condiciones de Salud; cumpliendo con lo establecido en la planeación pedagógica.
Durante el periodo académico de abril a junio y en cumplimiento con el objeto contractual, se llevaron a cabo las siguientes actividades con la **Ficha 2556023**: Se oriento la introducción al Plan de Prevención, Preparación y Respuesta a manejo a las emergencias. – **Ficha 2556024**: Formación en Elaboración de la Matriz de Identificación de Peligros y Valoración de Riesgos – **Ficha 2617641**: Elaborar la Matriz de requisitos - Ficha **2398306:** Seguimiento a la etapa productiva en cumplimiento de su fase final de formación y acompañamiento al contrato de aprendizaje; cumpliendo con lo establecido en la planeación pedagógica
Durante el periodo académico de julio a octubre y en cumplimiento con el objeto contractual, se llevaron a cabo las siguientes actividades con la **Ficha 2556023**: Se oriento el resultado de aprendizaje de Inspecciones de seguridad y procedimiento. **Ficha 2501665**: Anteproyecto, elaboración de la Matriz de Capacitaciones e informe.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Ficha 2501665: Anteproyecto, construir los siguientes insumos aplicados a una empresa proyecto 1. Evaluación inicial con informe 2. Matriz de Requisitos Legales e informe 3. Matriz de Identificación de Peligros y Valoración de Riesgos con informe 4. Matriz y Procedimiento de Inspecciones. Ficha **2398306:** Seguimiento a la etapa productiva en cumplimiento de su fase final de formación y acompañamiento al contrato de aprendizaje, se califica el resultado de aprendizaje y se emiten la respectiva acta de finalización; cumpliendo con lo establecido en la planeación pedagógica
Durante el periodo académico de octubre a diciembre y en cumplimiento con el objeto contractual, se llevaron a cabo las siguientes actividades con la **Ficha 2556023**: Resultado de aprendizaje de Investigación de Accidentes de Trabajo e informe – **Ficha 2617641**: Elaborar la Matriz de Identificación de Peligros y Valoración de Riesgos – **Ficha 2617668**: Se oriento el resultado de aprendizaje de elaboración del Plan de preparación, atención y manejo a las emergencias cumpliendo con lo establecido en la planeación pedagógica. Es una ficha bastante propositiva y receptiva a los procesos; cumpliendo con lo establecido en la planeación pedagógica. Ficha **2068994 – 2204142 - 2341995:** Seguimiento a la etapa productiva en cumplimiento de su fase final de formación y acompañamiento al contrato de aprendizaje; cumpliendo con lo establecido en la planeación pedagógica.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)* **El instructor cumple con las obligaciones contractuales.**

SANCIONES: SI___ NO_X_

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI_X_ NO_

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE_

Atentamente,



NELSON ALCALDE OSPINA
Profesional Grado 02
Centro de la Construcción
SENA – VALLE DEL CAUCA

SUPERVISOR DEL CONTRATO

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

PLAN DE PAGOS

Fecha de pago	Estado	Valor Bruto	Identificac	Nombre Razon Social	Fuente	Concepto Pago
2023-02-28 04:50:01	Pagada	3,140,903.00	65750751	PALACIO RODRIGUEZ LUPERLY	Nación	PAGO HONORARIOS DE FEBRERO
2023-03-27 04:20:10	Pagada	4,096,830.00	65750751	PALACIO RODRIGUEZ LUPERLY	Nación	PAGO HONORARIOS DE MARZO
2023-04-26 04:33:52	Pagada	4,096,830.00	65750751	PALACIO RODRIGUEZ LUPERLY	Nación	PAGO HONORARIOS DE ABRIL
2023-05-26 03:54:02	Pagada	4,096,830.00	65750751	PALACIO RODRIGUEZ LUPERLY	Nación	PAGO HONORARIOS DE MAYO
2023-06-26 03:48:07	Pagada	4,096,830.00	65750751	PALACIO RODRIGUEZ LUPERLY	Nación	PAGO HONORARIOS DE JUNIO
2023-07-31 10:03:21	Pagada	4,096,830.00	65750751	PALACIO RODRIGUEZ LUPERLY	Nación	PAGO HONORARIOS DE JULIO
2023-08-25 04:36:22	Pagada	4,096,830.00	65750751	PALACIO RODRIGUEZ LUPERLY	Nación	PAGO HONORARIOS DE AGOSTO
2023-09-26 03:27:00	Pagada	4,096,830.00	65750751	PALACIO RODRIGUEZ LUPERLY	Nación	PAGO HONORARIOS DE SEPTIEMBRE
2023-10-30 04:33:43	Pagada	4,096,830.00	65750751	PALACIO RODRIGUEZ LUPERLY	Nación	PAGO HONORARIOS DE OCTUBRE
2023-11-27 03:19:24	Pagada	4,096,830.00	65750751	PALACIO RODRIGUEZ LUPERLY	Nación	PAGO HONORARIOS DE NOVIEMBRE
2023-12-22 05:55:32	Pagada	2,184,976.00	65750751	PALACIO RODRIGUEZ LUPERLY	Nación	PAGO HONORARIOS DE DICIEMBRE