CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 20241209 DE 2024

INFORMACIÓN BÁSICA

Periodo de pago: JUNIO DE 2024

CDP	RP	VALOR	PROYECTO
CDP NO. 1719 DE 2024	RP NO. 1745-1 DE 2024	$ 8,366,000	805 - 7805 - FORTALECIMIENTO DE LA PLANEACIÓN AMBIENTAL PARA LA SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL DISTRITAL Y REGIONAL BOGOTÁ

Nombre del contratista: CAROLINA TORRES TELLO

Nit ó CC número:	1018418218	Teléfono: 3165364685
Dirección: CR 4 No. 54 A - 22		Ciudad o municipio: BOGOTA
Correo electronico: carolina.torres@ambientebogota.gov.co		caritoto05@gmail.com

Clase, tipo y número de cuenta: Ahorro No. 17765957621 de Bancolombia

Objeto: CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS - SDA-CPS-20241209 - PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LLEVAR A CABO ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN O SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS O INSTRUMENTOS DE PLANEACIÓN AMBIENTAL QUE SEAN PRIORIZADAS POR LA SDA

Fecha de suscripción: 16/05/2024	Fecha de iniciación: 27/05/2024	Fecha de finalización: 26/12/2024
Plazo Inicial: 7 MESES 0 DIAS	Plazo Adiciones: meses dias	

FECHA INICIO SUSPENSIÓN FECHA DE REANUDACIÓN DURACIÓN

Plazo Prorroga: 0 Meses 0 Días

Régimen:	**Común__**		**Simplificado X**	
Aportes voluntarios:	**AFC:**	**$ 0.00**	**AFP:**	**$ 0.00**

INFORMACIÓN FINANCIERA

AVANCE DEL CONTRATO	AVANCE FINANCIERO	$ 9,481,467
	TIEMPO DE EJECUCIÓN	1 Meses 4 Días
ESTADO FINANCIERO	VALOR INICIAL	$ 58,562,000
	ADICIONES	$ 0
	VALOR TOTAL DEL CONTRATO	$ 58,562,000
	Primer Pago Segundo Pago **INVERSIÓN BÁSICA REALIZADA**	$ 1,115,467 $ 8,366,000 **$ 9,481,467**
	INVERSIÓN POR EJECUTAR	$ 49,080,533
	PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	16.19%
VALOR DEL PAGO SOLICITADO	VALOR ANTES DE IVA	$8.366.000,00

	IVA	$ 0.00
	OTROS CONCEPTOS	$ 0.00
	VALOR A PAGAR	$ 8,366,000

OBLIGACION	ACTIVIDAD
Realizar las actividades técnicas y de gestión requeridas para el proceso de actualización del Plan distrital del Agua y de otros instrumentos de planeación ambiental que le sean asignados.	Se apoya en la actualización del ciclo PHVA del PACA. Ver anexo 1.1 Se apoya la revisión del procedimiento denominado Seguimiento y evaluación a la implementación de Planes de Manejo Ambiental de Parques Distritales Ecológicos de Montaña. Ver anexo 1.2 Se apoya el ajuste de la presentación de los proyectos ambientales locales ambientales. Ver anexo 1.3 En conjunto con el profesional Henry Bohórquez se elaboran los bullets para el Consejo de Gobierno Distrital sobre el Plan de Acción en Salud 2024. Ver anexo 1.4 Se apoya en la revisión del procedimiento denominado: Acompañamiento a la Formulación y al seguimiento de los Planes Ambientales Locales - PAL Ver anexo 1.5
Desarrollar las acciones relacionadas con el seguimiento, actualización y divulgación de las políticas públicas ambientales y distritales, instrumentos de planeación ambiental e instrumentos normativos asignados.	En conjunto con el grupo de políticas se elaboran las actividades generales y específicas desarrolladas en la Políticas Públicas Ambientales. Ver anexo 2.1 Se revisa memorando de solicitud de información financiera de los productos de responsabilidad de la SDA en la Políticas Públicas Distritales. Ver anexo 2.2 Se elabora memorando de respuesta a la Subdirección de Ecosistemas y Ruralidad sobre los Pagos por Servicios Ambientales. Ver anexo 2.3 Se avanza en la matriz de seguimiento de la Política Pública de Acción Climática. Ver anexo 2.4 Se elabora presentación para la Mesa de Trabajo de Mitigación y Adaptación al Cambio Climático sobre el Acuerdo

	790. Ver anexo 2.5 Se realizó justificación de las brechas negativas que se presentaron el primer seguimiento de la Política Pública de Acción Climática. Ver anexo 2.6 Se realiza revisión al oficio de Implementación del Protocolo de Educación Ambiental denominado "caja de herramientas para el desarrollo de procesos de educación ambiental con enfoque de cultura ciudadana" en el marco de la Política Pública Distrital de Educación Ambiental. Ver anexo 2.7
Desarrollar actividades de seguimiento a los compromisos ambientales en las políticas sectoriales relacionadas con la bicicleta, el peatón y otras que le sean asignadas.	En conjunto con el equipo de políticas se diligenció la matriz de actualización financiera para los productos de competencia de la SDA para la Política Públicas Distritales. Ver anexo 3.1 Se remite correo electrónico a la Subdirección de Ecosistemas y Ruralidad sobre los avances desarrollados en el producto 4.4.2 Programa y red de monitoreo de la calidad del aire con sensores de bajo costo en ambientes específicos asociados a ciclistas de la Política Pública de la Bicicleta. Ver anexo 3.2
Elaborar documentos e informes técnicos relacionados con el objeto contractual que le sean solicitados.	Se elaboró aporte a la proposición 728 de 2024 respecto a la pregunta 11. Ver anexo 4.1
Elaborar y tramitar los proyectos de respuesta a las comunicaciones y requerimientos de peticiones que le sean asignadas por el supervisor del contrato, relacionados con el objeto contractual.	Se emite respuesta al memorando 2024IE122606 sobre solicitud de información de cooperación internacional. Ver anexo 5.1 Se emite respuesta al radicado 2024ER126071 sobre el traslado de Secretaría Distrital de Hábitat frente a solicitud de información sobre política de gestión estratégica del ciclo del agua. Ver anexo 5.2
Participar en eventos, reuniones, y comités, en donde se aborden temas relacionados con el objeto contractual.	Se participa en la sesión cuyo objetivo fue la socialización del PGA, el día 05 de junio. Ver anexo 6.1 El día 05 de junio se participa en la reunión cuyo fin fue revisar el ciclo PHVA del grupo PIGA de la SPPA. Ver anexo 6.2 Se asistió a la sesión de trabajo el día 12 de junio con el fin de revisar las actividades para las Políticas Públicas Ambientales a incorporar en SEGPLAN. Ver anexo 6.3

	El día 13 de junio se participó en la sesión de trabajo con el grupo de políticas cuyo fin tuvo revisar la solicitud de la Secretaría Distrital de Planeación frente a la actualización de la información financiera para los productos de competencia de la SDA en la Políticas Públicas Distritales. Ver anexo 6.4 El día 14 de junio se asistió a la sesión de trabajo con el profesional Leonardo Sánchez del grupo PAL de la SPPA con el fin de aclarar inquietudes frente al procedimiento desarrollado desde sus competencias. Ver anexo 6.5 Se participó en la sesión del 18 de junio cuyo propósito fue revisar los compromisos sobre el diligenciamiento de los responsables de los productos de las Políticas Públicas Distritales para la actualización de la matriz de información financiera. Ver anexo 6.6 Se participó en la sesión ordinaria de la Mesa de Mitigación y Adaptación al Cambio Climático el día 18 de junio. Ver anexo 6.7 El día 19 de junio se participó en la jornada de alistamiento institucional de Políticas Integrales de Acciones Afirmativas y Políticas étnicas. Ver anexo 6.8 El día 20 de junio se asistió a sesión de trabajo cuyo objetivo era revisar la primera versión de un procedimiento interno para realizar el seguimiento y evaluación a la implementación de Planes de Manejo Ambiental (PMA) de Parques Distritales Ecológicos de Montaña (PDEM). Ver anexo 6.9 Se participa en el taller de Pagos por Servicios Ambientales organizado por la Subdirección de Ecosistemas y Ruralidad, el día 20 de junio. Ver anexo 6.10 El día 24 de junio se asiste a sesión de trabajo cuyo propósito fue realizar la socialización de los artículos y metas étnicas incluidas en el Acuerdo Distrital No. 927 de 2024, por medio del cual se adopta el “Plan Distrital de Desarrollo 2024-2027 “Bogotá Camina Segura”, a fin de establecer una ruta de implementación y seguimiento. Ver anexo 6.11 El día 26 de junio se asiste a la sesión de trabajo sobre Planeación estratégica de la Dirección de Planeación y Sistemas de Información Ambiental.

	Ver anexo 6.12 El día 27 de junio se asiste a sesión de trabajo para avanzar en la revisión del procedimiento el seguimiento y evaluación a la implementación de Planes de Manejo Ambiental (PMA) de Parques Distritales Ecológicos de Montaña (PDEM) Ver anexo 6.13
Ejercer las actividades de apoyo a la supervisión de los contratos, cuando le sea requerido.	Se revisan las cuentas del mes de junio de los profesionales Xiomara Zuluaga, Karen Luna y Henry Bohórquez. Ver anexo 7.1, 7.2 y 7.3
Elaborar y cargar mensualmente a la plataforma SECOP II, el informe de ejecución de la gestión adelantada debidamente firmado por el supervisor, con los soportes para adelantar el respectivo pago, que evidencie el cumplimiento de las obligaciones pactadas en el contrato, en las fechas establecidas en el mismo.	Se realiza el cargue correspondiente en la plataforma SECOP Ver anexo 8.1
Las demás actividades complementarias requeridas por el supervisor del contrato para el desarrollo del objeto contractual, en cumplimiento de las prioridades y lineamientos Institucionales y Distritales.	Para este periodo no se requirieron actividades adicionales.

COLFONDOS	VALOR:	$ 431.700		MAYO DE 2024
EPS SANITAS	VALOR:	$ 337.300		
ARP SURA	VALOR:	$ 14.100	Porcentaje ARL 0.522%	

En mi calidad de Supervisor o Interventor certifico que las actividades anteriormente escritas por el contratista se ejecutaron conforme a lo establecido en las obligaciones del contrato y que realizó los aportes Sistema General de Seguridad Social conforme a la normatividad vigente.
Por lo anterior autorizo el pago correspondiente.

Observaciones de supervisión:

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE AMBIENTE

MARIA DEL CARMEN PEREZ PEREZ
SUBDIRECCION DE POLITICAS Y PLANES AMBIENTALES

Elaboró:				
CAROLINA TORRES TELLO	CPS:	SDA-CPS-20241209	FECHA EJECUCIÓN:	09/07/2024
Revisó:				
MARILUZ ZAMORA CUELLAR	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	09/07/2024
Aprobó: **Firmó:**				
MARIA DEL CARMEN PEREZ PEREZ	CPS:	FUNCIONARIO	FECHA EJECUCIÓN:	09/07/2024