



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa marta julio/2024

Señor (a)

Badir Manuel flores Guerrero SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5805854

Cargo del supervisor Coordinador académico

Dependencia CAAG

Ciudad Santa marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes julio del año 2024

Referencia: No **5805854** del año 2024

IRINA LUCILA CARDOZO BORJA, identificado con la cédula de ciudadanía No. 36554843 de Santa marta, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro acuícola y agroindustrial de Gaira del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: CUARENTA Y CUATRO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y CINCO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA PESOS M/CTE (\$44.655.450). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de enero de 2024 por valor de UN MILLON CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$1.041.960); b) Nueve (9) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a octubre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE (\$4.465.545); c) Un último pago en el mes de noviembre de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE (3.423.585)

.

Plazo: Será hasta el 23 de noviembre de 2024.



OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro Acuicola y Agroindustrial de Gaira Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en la especialidad de SUPERVISION EN SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	<p>Se imparte formación a los siguientes programas de Titulada: Tecnólogo en supervisión de agua y saneamiento ficha 2669853</p> <p>tecnólogo en prevención y control ambiental FICHA: 2848832</p> <p>Curso complementario ficha : 3033173</p> <p>Técnico en supervisión de actividades bananeras código de ficha: 28980960</p> <p>Técnico en supervisión de actividades bananeras código de ficha 2898061</p> <p>Técnico en cultivos agrícolas código de ficha :2898034</p> <p>monitoreo ambiental código de ficha 2925459</p>	Evidencias en plataforma SAJUNA y presentadas en la gestión contractual



2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos que incluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se planea y ejecuta el desarrollo curricular del programa asignado.	planeación pedagógica – guía de aprendizaje
3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales	NO se realiza esta actividad para el periodo ejecutado	Sin evidencias de actividad para este periodo ejecutado



4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Sin evidencia para este periodo ejecutado	Sin Evidencias para este periodo ejecutado
5	Realizar seguimiento a los aprendices en etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	No se realizan seguimientos signados desde la coordinación	Sin evidencias para este periodo ejecutado
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Asistencia digital	No se toman asistencias en sofía ya que esta se encuentra en migración
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	se realizan acciones para este periodo ejecutado en cursos complementario de tratamiento primario de residuos sólidos	Evidencia para este periodo ejecutado en Sajuna y Sofía plus
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico), máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.	Terminado el resultado será evaluado según corresponda	Evidencias en Sofía plus y presentada a coordinación en el reporte del cumplimiento del objeto contractual
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y	Se utilizan plataformas institucionales para el desarrollo de la formación	Evidencias Sofía plus y Sajuna



	administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.		
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	En este periodo de pago se no ejecutan acciones,	Sin evidencias para este periodo de pago
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	fui requerida para este proceso en este periodo de ejecución Sin evidencias para este periodo ejecutado.	evidencias para este período ejecutado fotografías
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	desplazamiento para otro sitio del CAAG en el municipio de ori hueca	evidencias fotográficas en este periodo
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente y los demás soportes requeridos para la legalización del pago.	Presentados ante la coordinación para su aprobación	Eventos de formación por fichas asignadas
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la	Con acciones para el periodo ejecutado	Portafolio entregado a coordinación evidencias en el drive



	guía para desarrollar procesos formativos.		
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientos institucionales.	No tengo bienes. ni equipos asignados	No tengo bienes a mi cargo
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	No he sido requerido para apoyar algún proceso referente a el aseguramiento de la calidad	Sin evidencias para este periodo ejecutado
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios de su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	he sido requerido para realizar tal actividad	Con evidencia para este periodo ejecutado las cuales se encuentran en el objeto contractual
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son: Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.	Estas estrategias no han sido utilizadas aun en este periodo ejecutado	Sin evidencias para este periodo
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de la oferta educativa, servicios y	evidencias de divulgación de ofertas de los centros de nuestra regional	evidencias para este periodo ejecutado a través de redes sociales



	actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.		
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No he sido requerido para el desarrollo de estas actividades	Sin evidencias para este periodo ejecutado
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se presentan los informes solicitados oportunamente	Evidencias en el informe contractual Plataforma Sofia y sajuna
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Se solicitan oportunamente materiales y equipos	Informes de solicitud
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión a las estructuras curriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Gestión realizada	Se incorporan las tecnologías TIC de acuerdo a la necesidad de la formación
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se asegura el buen uso de los recursos utilizados	Evidencias al entregar los recursos no consumibles
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días, posteriores a la finalización de la comisión.	No se realizan estas actividades en este periodo	Sin evidencias para este periodo ejecutado



26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atienden todas las solicitudes hechas por el supervisor del contrato Se presentó informe,	Cumplimiento del Informe mensual contractual
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Proceso realizado y certificado	Certificado de la norma. Tanto de formación presencial como virtual

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.



Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9469081650 de la planilla, aportes en línea y mes de junio. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Anti trámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

Nombres y apellidos

Contratista IRINA LUCILA CARDOZO BORJA

C.C. No. 36554843

Recibí a satisfacción:

Firma

Nombres y Apellidos

BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO

Supervisor(a) Contrato **5805854** de 2024

Cargo Coordinador académico



Evidencias Inasistencia – LMS – Fotográfica – de asistencia y complementaria -juicios evaluativos

FORMACION A DISTANCIA

The screenshot shows a video player interface. The video is titled "Orientación competencia Obtención de muestras representativas de agua suelo y aire". The video content includes a slide titled "Normalidad del Aire" and a list of instructions for water and air sampling. The instructions are as follows:

- ✓ Para que la muestra sea representativa debe ser recolectada a la mitad del área del flujo, independientemente de la modalidad del muestreo.
- ✓ Es clave tener presente las inundaciones repentinas.
- ✓ Se debe seleccionar el punto de muestreo cercano a una estación de aforo para relacionar el caudal del río con la muestra de agua.
- ✓ En el caso de puntos de muestreo situados en las proximidades de confluencias y descargas, los puntos de muestreo deberán estar ubicados a una distancia tal en que ambas aguas estén uniformemente mezcladas.
- ✓ Cuando se trata de lagos y reservorios, estos tipos de cuerpos de agua están sujetos a considerables variaciones por causas normales tales como estratificación a causa de la radiación solar y la velocidad del viento y descargas de fuentes tributarias.
- ✓ Para determinar la representatividad de la calidad del agua en embalses, muchas veces se requiere la toma de muestras en más de una posición.
- ✓ Las ubicaciones dependen de los objetivos del programa de muestreo, el impacto de las fuentes locales de contaminación y el tamaño del cuerpo de agua.

The video player interface includes a search bar, a list of recordings, and a sidebar with user avatars. The video is dated 7 de junio de 2024 and has 0 visualizaciones.



MONITOREO AMNIENTAL

Para salir de la pantalla completa, pulsa **Esc**

Documento1 - Word

Inicio, Insertar, Diseño, Disposición, Referencias, Correspondencia, Revisar, Vista, Ayuda, ¿Qué desea hacer?

Calibri (Cuerpo) 11, Fuente, Párrafo, Estilos, Edición, Complementos

$$\text{Zn} + \text{AgNO}_3 \rightarrow \text{Zn}(\text{NO}_3)_2 + \text{Ag}$$

Página 1 de 1, 7 palabras, Español (Colombia), Accesibilidad: todo correcto

1:57:26 / 2:01:18

Video conference participants: Irina Lucila Candazo Borja, Jhon Alexander Rodriguez..., ilba, Oldwin Ariza, Saray Crespo, Daniela vanesa campo ort...

ASITENCIA

Inicio | Microsoft 365 | Equipos y canales | Microsoft Teams | Equipos y canales | Microsoft Teams | Chat | ENTORNO QUIMICO (Externo)

teams.microsoft.com/v2/

Chat

ENTORNO QUIMICO

9 jul 2024 8:25 - 10:43

28 Asistieron

8:25 - 10:43 Hora de inicio y finalización

2h 18m 34s Duración de la reunión

1h 4m 59s Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de la reunión	Rol
MR Maria Fernanda C... (No comprobado)	8:31	9:34	1h 3m 3s	Moderador
SC Saray Crespo (No comprobado)	8:31	10:38	2h 6m 57s	Moderador
DB Diego Berrio (No comprobado)	8:32	9:54	1h 22m 11s	Moderador
EJ Erick Junior (No comprobado)	8:33	10:38	1h 58m 6s	Moderador

31°C Soleado 11:10 a. m. 11/07/2024





ENTORNO QUIMICO-20240709_083619-Graba...

Buscar

Edición Compartir

BALANCEO DE ECUACIONES tipos

Método de Redox
Ejemplo

$$\text{Fe}_2\text{O}_3 + 3\text{CO} \rightarrow 2\text{Fe} + 3\text{CO}_2$$

Reducción: el Fe pasa de un estado de oxidación de +3 a 0 por lo tanto se reduce
Oxidación: el C pasa de +2 a +4 por lo tanto se oxida

ENTORNO QUIMICO

9 de julio de 2024 Caduca dentro de 175 días • 1 visualización • SharePoint App • HD • > Documentos > Recordings

Agregue una descripción para explicar de qué trata este video

Transcripción

Descargar

Buscar

Irina Lucila Cardozo Borja empezó la transcripción

Irina Lucila Cardozo Borja 0:06
Un momentico por acá que voy a empezar a grabar la sección aquí estoy.
Grabación y transcripción.
Sí vamos a quitarle la transcripción porque empiezo.

Irina Lucila Cardozo Borja detuvo la transcripción

30°C Mayorm. nubla... 6:17 p.m. 14/07/2024

COMPLEMETARIA DE PROGRAMA CULTIVOS AGRICOLA DE ORIHUECA







ALISTAMIENTO

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 03 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 202

OBJETIVO (S)	No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA PARTICIPACIÓN VIRTUAL
		José Romero	102247671	✓			CAAG	JoseRomero@sema.edu.co	3183552666	✓	
		Leidy Carmona	36554843	✓	✓		CAAG	leidy.carmona@sema.edu.co	31056246		
		Alina Melo	22733076	✓			CAAG	alinamelo@sema.edu.co	316229024	ND	
		Diana Zapata	87465055		✓		CAAG	dianazapata@sema.edu.co	31652467		
		Durante Medina	1.087.852.647		✓		CAAG	durantedm@sema.edu.co	3223279013		
		Alber Benavente	714162				CAAG	alberbenavente@sema.edu.co	32571114		
		Armando R.	5343184	—			CAAG	armando@sema.edu.co	32133610		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

GOR-F-085 V02

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Alistamiento tercer trimestre 2024

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO (CUAL?)	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN
	Guillermo Bohórquez	85475423	✓			CAAG	guilhermebohorquez@sema.edu.co	3157371820	✓
	Diego Delatorre	85190276		✓		CAAG	diego.delatorre@sema.edu.co	3113505196	✓
	Alfonso Peña	85487216	✓			CAAG	alfonso@sema.edu.co	3107325829	
	Nelson Guzmán	11337890		✓		CAAG	nelson@sema.edu.co	3013265775	
	IRINA PARRA	3655484		✓		CAAG	irina.parra@sema.edu.co	310361	
	Jorge Peralta	19301693	✓			CAAG	jperalta@sema.edu.co	300348602	





2669853 - SUPERVISION EN SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO (2) [Modo de compatibilidad] - Excel										
Reporte de Juicios de Evaluación										
Fecha del Reporte: 15/04/2024										
Fecha de Generación: 15/04/2024										
Objeto: 1										
Descripción: SUPERVISION EN SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO										
Código de la Ficha de: 13/04/2023										
Fecha de Inicio: 13/04/2023										
Fecha Fin: 13/04/2023										
Modalidad de Formación: PRESENCIAL										
Regional: 47- REGIONAL MAGDALENA										
Centro de Formación: 918- CENTRO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL DE GARSA										
Hoja										
Reporte de Juicios de Evaluación										
Se encontraron 247 de 2088 registros										
Accesibilidad: No disponible										
Recuento: 9										
Sensación térmica de...										
4:19 p.m. 16/07/2024										

Reporte de Juicios Evaluativos (3) [Modo de compatibilidad] - Excel										
Reporte de Juicios Evaluativos										
Fecha del Reporte: 15/04/2024										
Fecha de Generación: 16/07/2025										
Objeto: 1										
Descripción: SUPERVISION EN SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO										
Código de la Ficha de: 13/04/2023										
Fecha de Inicio: 13/04/2023										
Fecha Fin: 13/04/2023										
Modalidad de Formación: PRESENCIAL										
Regional: 47- REGIONAL MAGDALENA										
Centro de Formación: 918- CENTRO AGROPECUARIO Y AGROINDUSTRIAL DE GARSA										
Hoja										
Reporte de Juicios Evaluativos										
Se encontraron 247 de 2088 registros										
Accesibilidad: No disponible										
Recuento: 9										
Sensación térmica de...										
4:21 p.m. 16/07/2024										

REPORTE DE HORAS DEL INSTRUCTOR

Reporte Ejecución Horas Instructor

Solicitar Eventos

Gestión de Tiempos

LMS

Matricula

Planeación de la Formación

Reportes

SGS

LUNES	MARTES	MIÉRCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO DOMINGO
01/07/24 00:00 - 22:00: Disponibile	02/07/24 00:00 - 22:00: Disponibile	03/07/24 00:00 - 22:00: Disponible	04/07/24 00:00 - 22:00: Disponible	05/07/24 00:00 - 22:00: Disponibile	06/07/24 00:00 - 13:00: Disponibile 07:00 - 12:00: 07/07/24
08/07/24 00:00 - 07:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (2669853)COORDINAR ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN Y TRANSPORTE DE LAS MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON EL PLAN DE MUESTREO	09/07/24 00:00 - 07:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (2925459)ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA EL TRATAMIENTO PRIMARIO DE AGUA Y SUELO	10/07/24 00:00 - 13:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (3033173)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE TRATAMIENTO PRIMARIO DE AGUA Y SUELO	11/07/24 00:00 - 13:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (3033173)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE TRATAMIENTO PRIMARIO DE AGUA Y SUELO	12/07/24 00:00 - 13:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (2848832)TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON EL PLAN DE MUESTREO	13/07/24 00:00 - 08:00: Disponibile 08:00 - 12:00: 14/07/24
15/07/24 00:00 - 07:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (2669853)COORDINAR ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN Y TRANSPORTE DE LAS MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON EL PLAN DE MUESTREO	16/07/24 00:00 - 07:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (2925459)ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA EL TRATAMIENTO PRIMARIO DE AGUA Y SUELO	17/07/24 00:00 - 13:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (3033173)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE TRATAMIENTO PRIMARIO DE AGUA Y SUELO	18/07/24 00:00 - 13:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (3033173)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE TRATAMIENTO PRIMARIO DE AGUA Y SUELO	19/07/24 00:00 - 13:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (2848832)TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON EL PLAN DE MUESTREO	20/07/24 00:00 - 22:00: Disponible 21/07/24
22/07/24 00:00 - 07:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (2669853)COORDINAR ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN Y TRANSPORTE DE LAS MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON EL PLAN DE MUESTREO	23/07/24 00:00 - 07:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (2925459)ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA EL TRATAMIENTO PRIMARIO DE AGUA Y SUELO	24/07/24 00:00 - 13:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (3033173)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE TRATAMIENTO PRIMARIO DE AGUA Y SUELO	25/07/24 00:00 - 13:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (3033173)DESARROLLAR RESULTADO DE APRENDIZAJE TRATAMIENTO PRIMARIO DE AGUA Y SUELO	26/07/24 00:00 - 13:00: Disponibile 07:00 - 12:00: (2848832)TOMAR MUESTRAS DE AGUA Y SUELO DE ACUERDO CON EL PLAN DE MUESTREO	27/07/24 00:00 - 22:00: Disponible 28/07/24
29/07/24	30/07/24	31/07/24	01/08/24	02/08/24	03/08/24

SOFIA Plus Versión 9.0.80 Powered by SENA -- © SENA 2018 -- Bogotá - Colombia - a170;

Buscar

6:18 p. m.

29/06/2024

[illegible]

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: IRINA LUCILA CARDOZO BORJA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

FECHA INICIAL: 01/07/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/07/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2669853 - SUPERVISION EN SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPROBAR FUNCIONAMIENTO DE SISTEMAS DE AGUA DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: POTABILIZAR AGUA DE ACUERDO CON NORMAS TÉCNICAS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Promocionar acciones de salud de acuerdo con la normativa de salud pública
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Recolectar muestras de agua de acuerdo con procedimientos y normas técnicas

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

3. COORDINAR ACTIVIDADES PARA LA CONSERVACIÓN Y TRANSPORTE DE LAS MUESTRAS DE AGUAS SEGÚN NORMATIVA Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** SUPERVISAR ACTIVIDADES DE SERVICIO DE ASEO DE ACUERDO CON PLANEACIÓN Y NORMATIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** TRATAR AGUA RESIDUAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 20,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

3033173 - TRATAMIENTO PRIMARIO DE RESIDUOS SOLIDOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RECUPERAR LOS RESIDUOS POTENCIALMENTE RECICLABLES SEGÚN PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y NORMATIVIDAD VIGENTE.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR TÉCNICAS DE APROVECHAMIENTO Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS SEGÚN NORMAS TÉCNICAS.

OPERAR SISTEMAS DE TRATAMIENTO DE RESIDUOS DE ACUERDO A PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 60,00

FICHA DE APRENDIZAJE:

2848832 - PREVENCIÓN Y CONTROL AMBIENTAL

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar las emisiones atmosféricas resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Controlar los vertimientos resultantes de procesos y operaciones productivas de acuerdo con la normativa ambiental establecida
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Coordinar campaña ambiental según estrategias de promotoría y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Evaluar el cumplimiento ambiental de acuerdo con la normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1

ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: VALORAR MUESTRAS SEGÚN TÉCNICAS DE ANÁLISIS QUÍMICO

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 24,00

FICHA 2925459 - MONITOREO AMBIENTAL
DE APRENDIZAJE:

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GESTIONAR EL MANEJO DE RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: OBTENER MUESTRAS REPRESENTATIVAS SEGÚN PROTOCOLOS Y TÉCNICAS DE ANÁLISIS FÍSICOQUÍMICO

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

R1

ALISTAR MATERIALES, EQUIPOS E INSUMOS, PARA LA TOMA DE MUESTRAS DE AGUA, SUELO, OLORES Y MEDICIÓN DE RUIDO DE ACUERDO A LOS PROTOCOLOS Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	32,00
--------------------------------------	-------

**FICHA
DE APRENDIZAJE:**

2898060 - SUPERVISION DE ACTIVIDADES BANANERAS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS GENERALES DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

ASUMIR RESPONSABLEMENTE LOS CRITERIOS DE PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DEL MEDIO AMBIENTE Y DE DESARROLLO SOSTENIBLE, EN EL EJERCICIO DE SU DESEMPEÑO LABORAL Y SOCIAL.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR LOS PROCESOS PRODUCTIVOS DE ACUERDO CON EL PROGRAMA DE LA EMPRESA BANANERA.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 8,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 144,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: IRINA LUCILA CARDOZO BORJA

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA