PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Santa marta, Julio /2024

Señor (a)
Badir Manuel flores Guerrero SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5806918**
Cargo del supervisor Coordinador académico
Dependencia CAAG
Ciudad Santa marta

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes JULIO del año 2024

Referencia: No **5806918** del año 2024

NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 11.377.890 de Fusagasugá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro acuícola y agroindustrial de Gaira del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presentoel Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: : TREINTA Y CINCO MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL TRESCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($35.724.360). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago en el mes de enero de 2024 por valor de UN MILLON CUARENTA Y UN MIL NOVECIENTOS SESENTA PESOS M/CTE ($1.041.960); b) siete (7) pagos iguales correspondientes a los meses de febrero a agosto de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CINCO PESOS M/CTE ($4.465.545); c) Un último pago en el mes de septiembre de 2024 por valor de TRES MILLONES CUATROCIENTOS VEINTITRES MIL QUINIENTOS OCHENTA Y CINCO PESOS M/CTE (3.423.585).

Plazo: Será hasta el 23 de noviembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional programada por el Centro Acuícola y Agroindustrial de Gaira Regional Magdalena en los Programas de Formación Titulada, Titulada Virtual, Complementaria y/o Complementaria Virtual en la especialidad de SUPERVISION EN SISTEMAS DE AGUA Y SANEAMIENTO.

Obligaciones Específicas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar la formación de aprendices en el área, en las competencias, los resultados de aprendizaje y las actividades de los proyectos de formación programados, dentro de los tiempos que, para cada acción, se determine por parte del centro de formación.	Se Imparte formación a los siguientes programas de Titulada: Tecnólogo en Supervisión de agua y saneamiento **código de ficha 2**556559 Tecnólogo en supervisión de agua y saneamiento **ficha** 2999213 - 2982698	Evidencias en plataforma
2	Planear y ejecutar el desarrollo curricular del programa(s) que se le asignen durante la ejecución de su contrato (Proyecto de formación, Planeación pedagógica y los recursos didácticos queincluyen guía de aprendizaje, material de apoyo a la formación e instrumentos de evaluación).	Se planea y ejecuta el desarrollo curricular del programa asignado.	Portafolio. planeación pedagógica – guía de aprendizaje

3	Identificar los aprendizajes previos, estilos y ritmos de aprendizaje del aprendiz que ingresa al proceso formativo, de acuerdo con los lineamientos institucionales	No se realiza esta actividad para el periodo ejecutado	Sin evidencias de actividad para este periodo
4	Participar en el proceso de inducción de los aprendices.	Sin evidencia para este periodo ejecutado	Sin Evidencias para este periodo ejecutado
5	Realizar seguimiento a los aprendiesen etapa productiva en su sitio de trabajo y seguimiento a la bitácora virtual del aprendiz cuando le sean asignados.	No he sido asignada a este proceso	Sin evidencias para esteperiodo ejecutado
6	Llevar control de las inasistencias de los aprendices a la formación, registrar en el aplicativo institucional las inasistencias y reportar a la coordinación académica las novedades para aplicación del reglamento del aprendiz.	Asistencia en plataforma	Lista de asistencia 2999213 - 2982698
7	Asociar los aprendices a la ruta de aprendizaje en el aplicativo institucional una vez el aspirante esté en estado matriculado y verificar con el reporte que todos aparezcan en formación.	No se realizan acciones para este periodo ejecutadoen cursos complementario	Evidencias en Sofiaplus y portafolio
8	Emitir los juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de aprendizaje y registrarlas en los aplicativos institucionales (administrativo y académico),	Terminado el resultado será evaluado según corresponda	Evidencias en Sofiaplus y portafolio

	máximo tres (3) días después de alcanzado el resultado de aprendizaje.		
9	Usar y gestionar las diferentes plataformas tecnológicas institucionales de apoyo académico y administrativo relacionado con su rol, actualizando y registrando de manera veraz y oportuna cada una de las acciones que integran el proceso formativo.	Se utilizan plataformas institucionales para el desarrollo de la formación	Evidencias Sofía plus yterritorio
10	Participar en la formulación de proyectos de investigación aplicada, innovación pedagógica y desarrollo tecnológico, de interés institucional SENNOVA.	En este periodo de pago no se ejecutan acciones,	Sin evidencias para esteperiodo de pago
11	Participar en los equipos, grupos, comités, proyectos y demás instancias institucionales que lo requieran.	No, fui requerida para este proceso en este periodo de ejecución Sin evidencias para este periodo ejecutado.	Sin evidencias para este período ejecutado
12	Desplazarse a otras ciudades o municipios diferentes al domicilio contractual para el cumplimiento del contrato, en caso de que se requiera.	No se requiere mi desplazamiento para otro sitio del CAAG	No hay evidencias en este periodo
13	Presentar el reporte de eventos en SOFIA PLUS (Programación con visto bueno del coordinador académico o misional) en los días establecidos por el centro, al supervisor correspondiente ylos demás	Presentados ante la coordinación para su aprobación	Eventos de formación por fichas asignadas 2999213 - 2982698

	soportes requeridos para la legalización del pago.		
14	Llevar y mantener actualizado el portafolio de evidencias del instructor según lo indica la guía para desarrollar procesos formativos.	Si acciones para el periodo ejecutado	Sin evidencias
15	Responder por la custodia y buen uso de equipos, bienes e inventario asignado a su cargo o puestos bajo su cuidado, que el centro o lugar donde se desarrolle la formación le facilite para el desarrollo de su objeto contractual y hacer entrega formal de acuerdo con los lineamientosinstitucionales.	No tengo en este periodo bienes. ni equipos asignados	No tengo bienes a mi cargo
16	Apoyar los procesos de Aseguramiento de la calidad cuando la entidad lo requiera	No he sido requerido para apoyar algún proceso referente a el aseguramiento de la calidad	Sin evidencias para esteperiodo ejecutado
17	Apoyar la planeación y el alistamiento de los materiales de formación, propios dé su área y apoyar los procesos de evaluación y/o parte técnica de la supervisión de la adquisición de bienes y/o servicios cuando la entidad lo requiera de acuerdo con la ley 1474 de 2011 y requerimiento de la institución.	No he sido requerido para realizar tal actividad	Sin evidencia para esteperiodo ejecutado
18	Adoptar en la formación las diferentes estrategias pedagógicas que la entidad dispone como son:	Estas estrategias no han sido utilizadas aun	Sin evidencias para esteperiodo

	Worldskills, Senasoft, Bootcamp, cocina gourmet, entre otras.		
19	Participar en procesos de promoción y divulgación de laoferta educativa, servicios y actividades de divulgación tecnológica programada por el Centro.	Se realiza proceso de divulgación de ofertas de los centros de nuestra regional	Evidencias en redes sociales
20	Participar en las labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria utilizados en la formación profesional integral, cuando ésta sea requerida.	No he sido requerido para el desarrollo de estas actividades	Sin evidencias para esteperiodo ejecutado
21	Rendir oportunamente los informes requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de formación profesional.	Se presentan los informes solicitados oportunamente	Evidencias en el informe contractual Plataforma Sofia y territorio
22	Solicitar oportunamente los elementos necesarios para desarrollar eficazmente su labor técnico-pedagógica.	Se solicitan oportunamente materiales y equipos	Informes de solicitud
23	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas yde gestión a las estructurascurriculares por competencias laborales de las diferentes acciones de formación profesional.	Gestión realizada	Se incorporan las tecnologías TIC de acuerdo a la necesidad de la formación
24	Asegurar la organización, mantenimiento y adecuada utilización de los recursos que hay en su ambiente laboral.	Se asegura el buen uso de los recursos utilizados	Evidencias al entregar los recursos no consumibles
25	Presentar agendas e informes de legalización correspondientes a las	No se realizan estas actividades en este periodo	Sin evidencias para esteperiodo ejecutado

	órdenes de desplazamiento, cuando a esto se diere lugar, en un plazo máximo de 5 días,posteriores a la finalización de la comisión.		
26	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atienden todas las solicitudes hechas por el supervisor del contrato Se presentó informe,	Cumplimiento del Informe mensual contractual
27	Aplicar al proceso y aportar la certificación de la Norma de Competencia Laboral para la función de instructor, con plazo máximo a 30 de junio de 2023, o durante la ejecución del contrato si el inicio de ejecución se da posterior a esta fecha.	Proceso realizado y certificado	Certificado de la norma. Tanto de formación presencial como virtual

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4560774201 de la planilla, Operador de pago SOI y mes de Mayo2024 . (DecretoLey 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Nelson Guzman

Nombres y apellidos

Nelson Fernando Guzmán Rozo

Contratista C.C. No. 11.377.890

Recibí a satisfacción:

Firma

Nombres y Apellidos

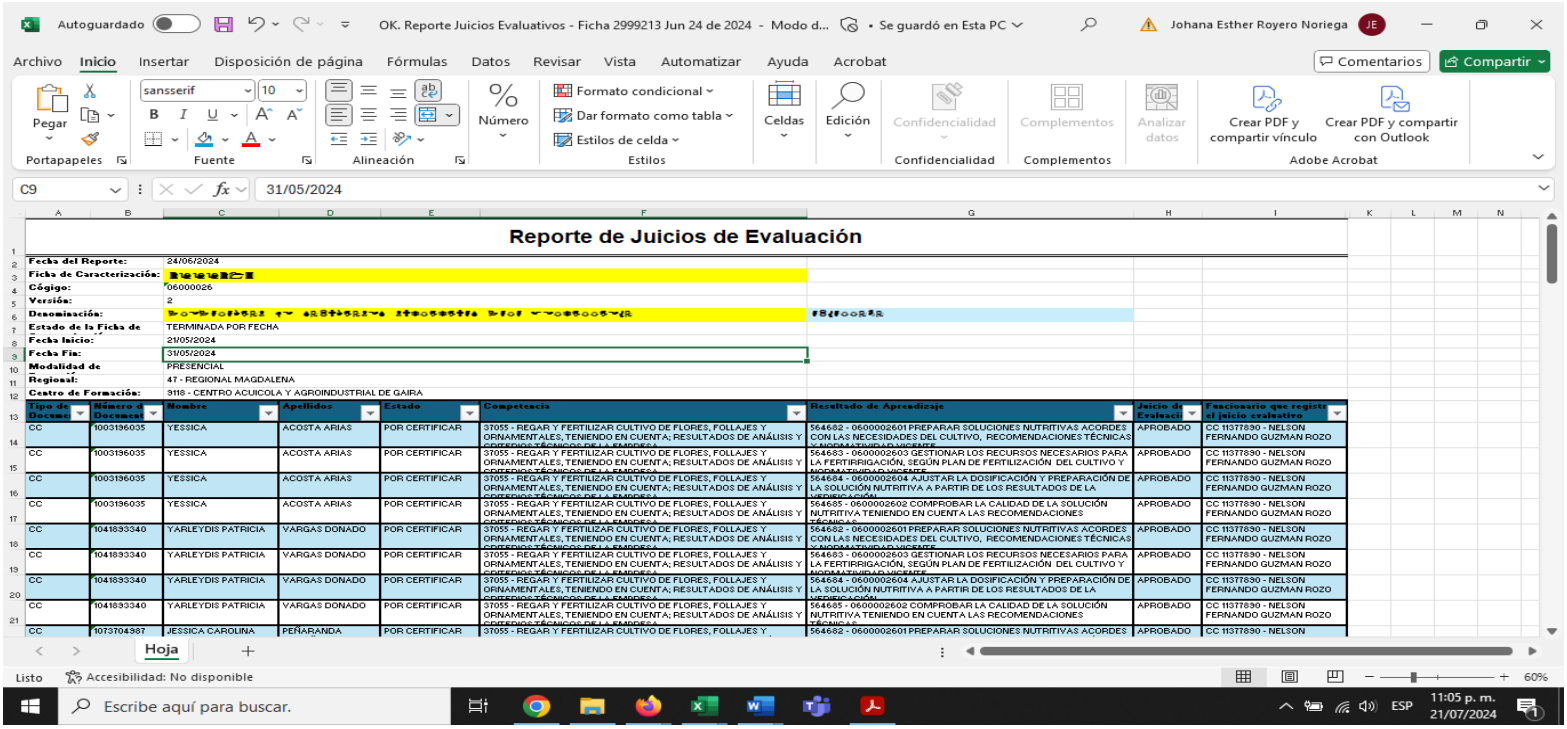
BADIR MANUEL FLOREZ GUERRERO

Supervisor(a) Contrato **5806918** de 2024

Cargo Coordinador académico

ANEXOS

JUCUOS EVALUATIVOS



Autoguardado — OK. Reporte Juicios Evaluativos - Ficha 2999213 Jun 24 de 2024 - Modo d... — Se guardó en Esta PC — Johana Esther Royero Noriega

Archivo Inicio Insertar Disposición de página Fórmulas Datos Revisar Vista Automatizar Ayuda Acrobat — Comentarios — Compartir

Pegar — sansserif — 10 — Número — Formato condicional — Dar formato como tabla — Estilos de celda — Celdas — Edición — Confidencialidad — Complementos — Analizar datos — Crear PDF y compartir vínculo — Crear PDF y compartir con Outlook

Portapapeles — Fuente — Alineación — Estilos — Confidencialidad — Complementos — Adobe Acrobat

C9 — 31/05/2024

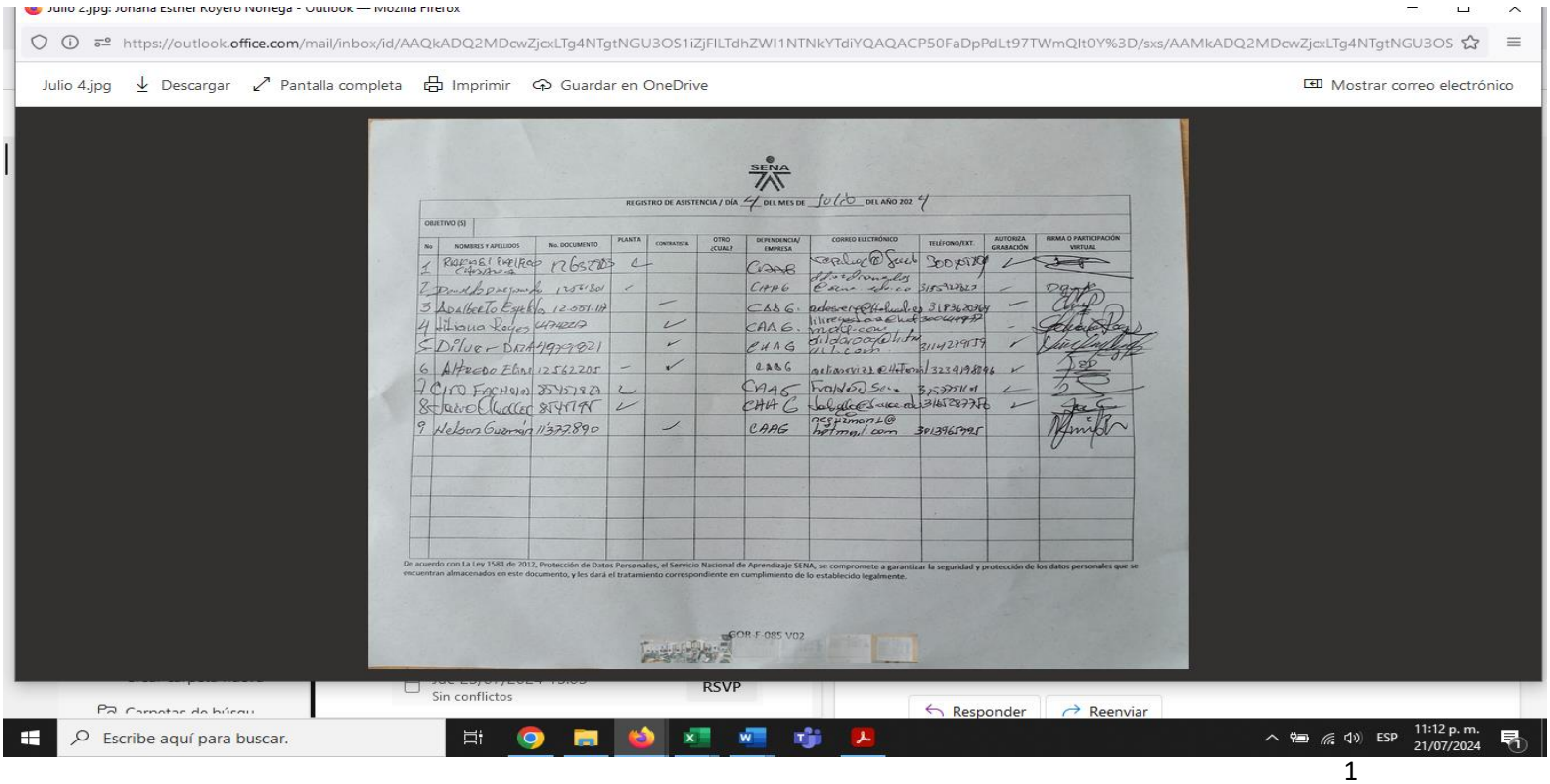
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	24/06/2024
Ficha de Caracterización:	[redacted]
Código:	06000026
Versión:	2
Denominación:	[redacted]
Estado de la Ficha de	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	21/05/2024
Fecha Fin:	31/05/2024
Modalidad de	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	3118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Docume	Número d Documen	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluaci	Funcionario que registr el juicio evaluativo
CC	1003196035	YESSICA	ACOSTA ARIAS	POR CERTIFICAR	37055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564682 - 0600002601 PREPARAR SOLUCIONES NUTRITIVAS ACORDES CON LAS NECESIDADES DEL CULTIVO, RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1003196035	YESSICA	ACOSTA ARIAS	POR CERTIFICAR	37055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564683 - 0600002603 GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA FERTIRRIGACIÓN, SEGÚN PLAN DE FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1003196035	YESSICA	ACOSTA ARIAS	POR CERTIFICAR	37055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564684 - 0600002604 AJUSTAR LA DOSIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LA SOLUCIÓN NUTRITIVA A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN	APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1003196035	YESSICA	ACOSTA ARIAS	POR CERTIFICAR	37055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564685 - 0600002602 COMPROBAR LA CALIDAD DE LA SOLUCIÓN NUTRITIVA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS	APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1041893340	YARLEYDIS PATRICIA	VARGAS DONADO	POR CERTIFICAR	37055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564682 - 0600002601 PREPARAR SOLUCIONES NUTRITIVAS ACORDES CON LAS NECESIDADES DEL CULTIVO, RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1041893340	YARLEYDIS PATRICIA	VARGAS DONADO	POR CERTIFICAR	37055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564683 - 0600002603 GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA FERTIRRIGACIÓN, SEGÚN PLAN DE FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1041893340	YARLEYDIS PATRICIA	VARGAS DONADO	POR CERTIFICAR	37055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564684 - 0600002604 AJUSTAR LA DOSIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LA SOLUCIÓN NUTRITIVA A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN	APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1041893340	YARLEYDIS PATRICIA	VARGAS DONADO	POR CERTIFICAR	37055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564685 - 0600002602 COMPROBAR LA CALIDAD DE LA SOLUCIÓN NUTRITIVA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS	APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1073704387	JESSICA CAROLINA	PEÑARANDA	POR CERTIFICAR	37055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y	564682 - 0600002601 PREPARAR SOLUCIONES NUTRITIVAS ACORDES	APROBADO	CC 11377890 - NELSON

Hoja — Listo — Accesibilidad: No disponible — 60%

Escribe aquí para buscar. — ESP — 11:05 p. m. 21/07/2024



Julio 2.jpg: Johana Esther Royero Noriega - Outlook — Mozilla Firefox

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS1iZjFlLTdhZWI1NTNkYTdiYQAQACP50FaDpPdLt97TWmQlt0Y%3D/sxs/AAMkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS

Julio 4.jpg — Descargar — Pantalla completa — Imprimir — Guardar en OneDrive — Mostrar correo electrónico

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE Julio DEL AÑO 202 4

OBJETIVO (S)

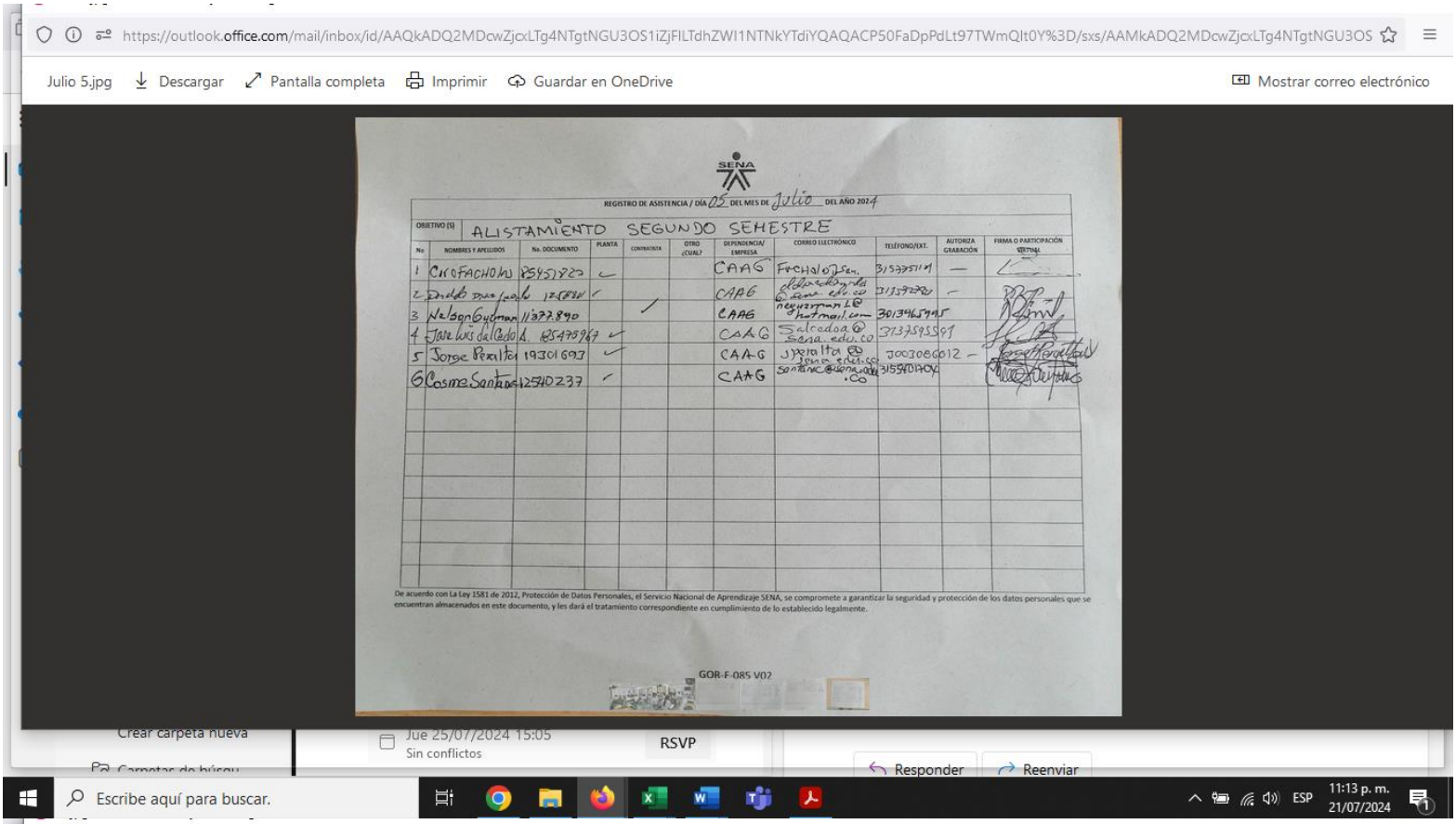
No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	[illegible]	1765783				CAAB	[illegible]	[illegible]		
2	[illegible]	1[illegible]				CAPG	[illegible]	[illegible]		
3	Adalberto Espelia	12.551.11[illegible]				CAAG	[illegible]	318362036[illegible]		
4	Hilvana Reyes	4[illegible]				CAAG	[illegible]	[illegible]		
5	Didier [illegible]	[illegible]				CHAG	[illegible]	311422[illegible]		
6	Alfredo Elias	12562205				CAAG	[illegible]	3229198246		
7	Cirro Fachado	85[illegible]				CAAG	[illegible]	[illegible]		
8	Jairo Chacon	8[illegible]				CHAC	[illegible]	316[illegible]		
9	Nelson Guzman	11377890				CAAG	[illegible]	3013[illegible]		

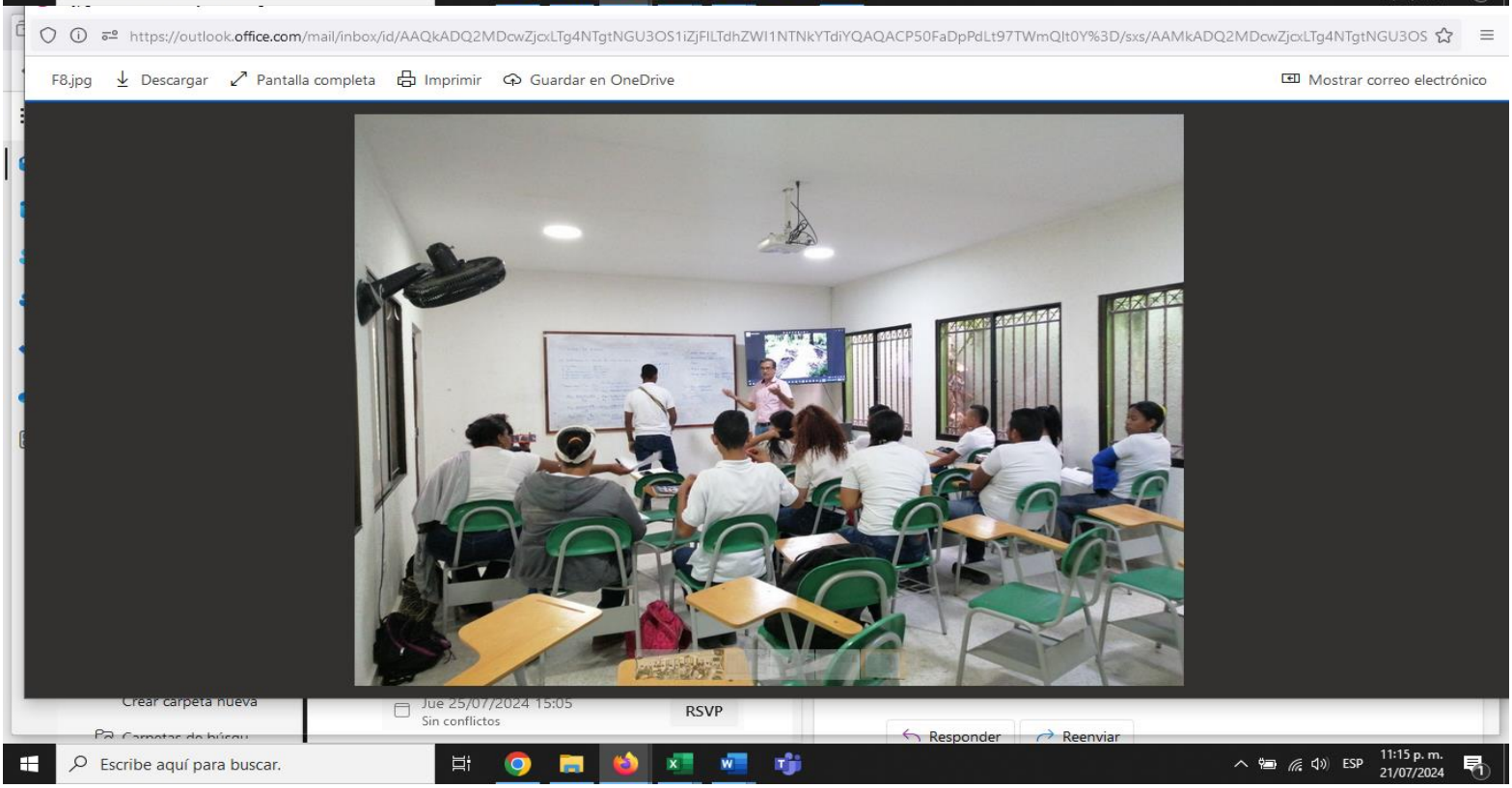
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

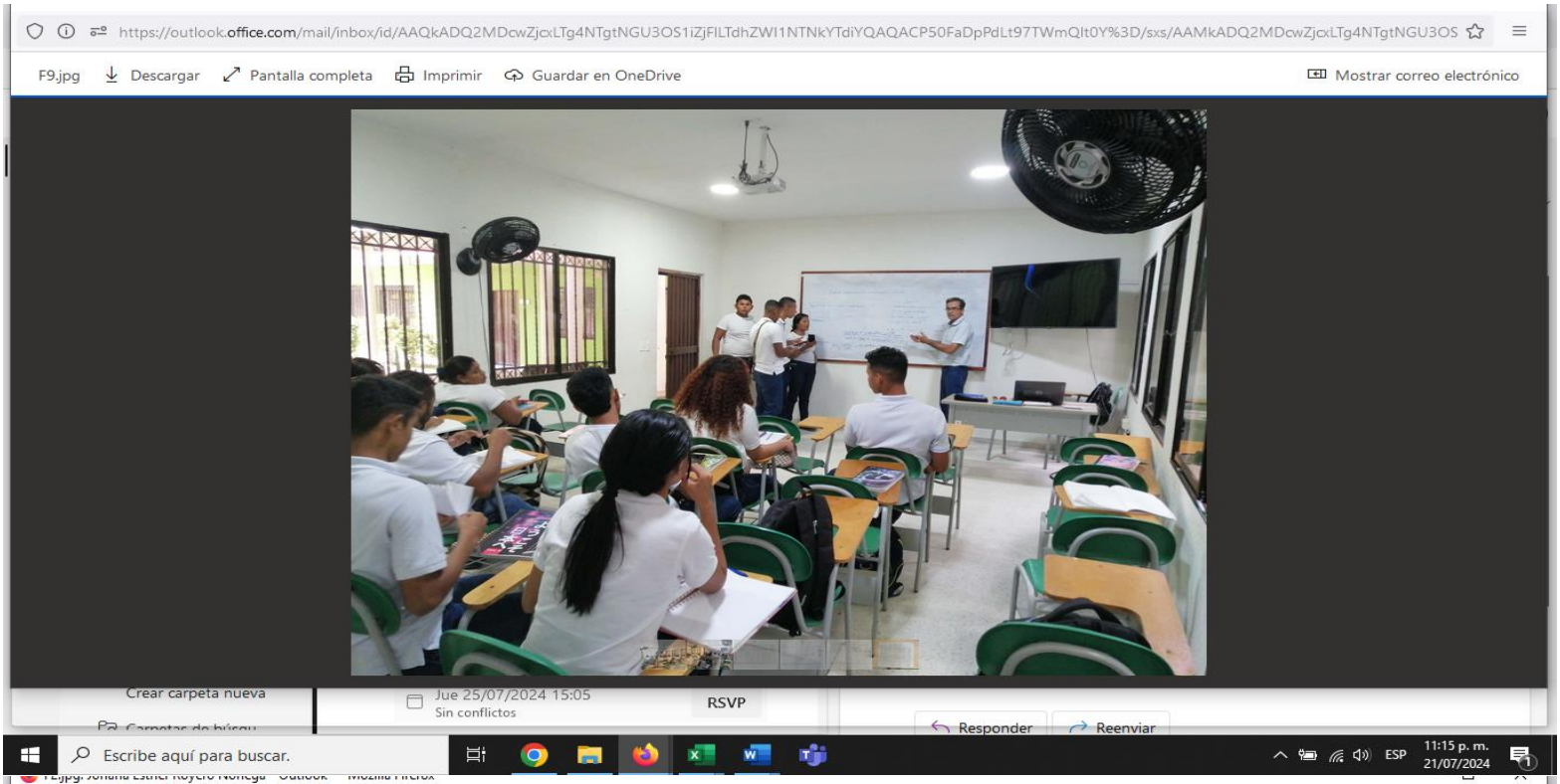
GOR-F-085-V02

Sin conflictos — RSVP — Responder — Reenviar

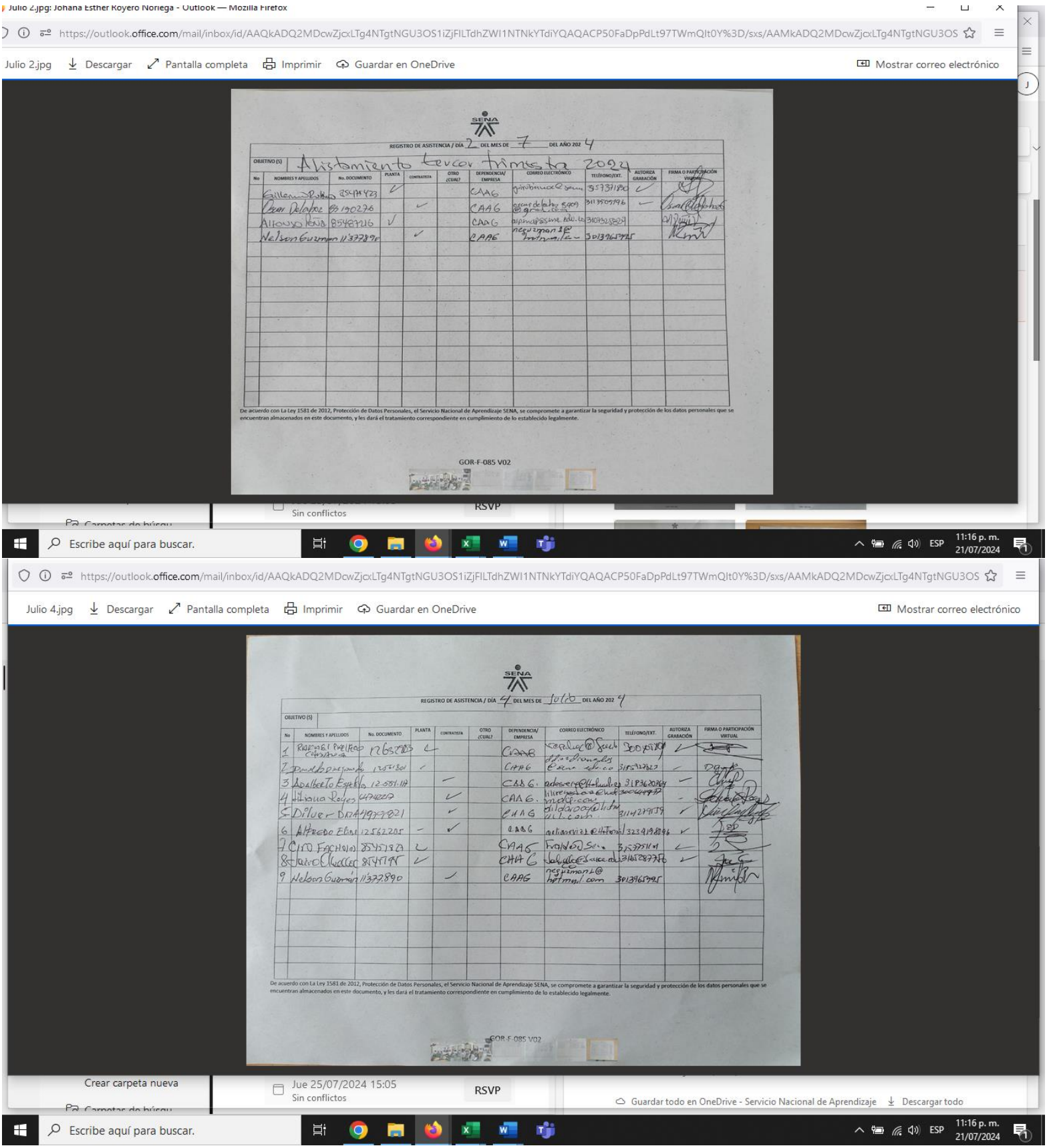
Escribe aquí para buscar. — ESP — 11:12 p. m. 21/07/2024


https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS1iZjFlLTdhZWI1NTNkYTdiYQAQACP50FaDpPdLt97TWmQlt0Y%3D/sxs/AAMkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS
Julio 5.jpg
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Guardar en OneDrive
Mostrar correo electrónico
SENA
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 05 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024
OBJETIVO (S)
ALISTAMIENTO SEGUNDO SEMESTRE
No
NOMBRES Y APELLIDOS
No. DOCUMENTO
PLANTA
CONTRATISTA
OTRO ¿CUAL?
DEPENDENCIA/ EMPRESA
CORREO ELECTRÓNICO
TELÉFONO/EXT.
AUTORIZA GRABACIÓN
FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1 CRISTIAN CHONA 1085951820 CAAG
2 Diego Jose Jacob 1218831 CAAG
3 Nelson Guzman 11377890 CAAG
4 Jose Luis Dalcedo A. 85479969 CAAG
5 Jorge Peralta 19301693 CAAG
6 Cosme Santos 12540237 CAAG
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.
GOR-F-085 V02
Crear carpeta nueva
Jue 25/07/2024 15:05
Sin conflictos
RSVP
Responder
Reenviar
Escribe aquí para buscar.
ESP
11:13 p. m.
21/07/2024


https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS1iZjFlLTdhZWI1NTNkYTdiYQAQACP50FaDpPdLt97TWmQlt0Y%3D/sxs/AAMkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS
F8.jpg
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Guardar en OneDrive
Mostrar correo electrónico
Crear carpeta nueva
Jue 25/07/2024 15:05
Sin conflictos
RSVP
Responder
Reenviar
Escribe aquí para buscar.
ESP
11:15 p. m.
21/07/2024


https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS1iZjFlLTdhZWI1NTNkYTdiYQAQACP50FaDpPdLt97TWmQIt0Y%3D/sxs/AAMkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS
F9.jpg
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Guardar en OneDrive
Mostrar correo electrónico
Crear carpeta nueva
Jue 25/07/2024 15:05
Sin conflictos
RSVP
Responder
Reenviar
Escribe aquí para buscar.
ESP
11:15 p. m.
21/07/2024


https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS1iZjFlLTdhZWI1NTNkYTdiYQAQANpWng7tAsZNo%2B35%2B0C5DT0%3D/sxs/AAMkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtN
F2.jpg
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Mostrar correo electrónico
Sin conflictos
RSVP
Responder
Reenviar
Escribe aquí para buscar.
ESP
11:17 p. m.
21/07/2024


Julio 2.jpg: Johana Esther Royero Noriega - Outlook — Mozilla Firefox
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS1iZjFlLTdhZWI1NTNkYTdiYQAQACP50FaDpPdLt97TWmQIt0Y%3D/sxs/AAMkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS
Julio 2.jpg
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Guardar en OneDrive
Mostrar correo electrónico
SENA
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 2 DEL MES DE 7 DEL AÑO 202 4
OBJETIVO (S) Alistamiento tercer trimestre 2024
No
NOMBRES Y APELLIDOS
No. DOCUMENTO
PLANTA
CONTRATISTA
OTRO ¿CUAL?
DEPENDENCIA/ EMPRESA
CORREO ELECTRÓNICO
TELÉFONO/EXT.
AUTORIZA GRABACIÓN
FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
Guillermo Patiño 85474423
Oscar Delgado 85190276
Alfonso Neira 85487216
Nelson Guzman 11377890
CAAG
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.
GOR-F-085 V02
Sin conflictos
RSVP
Escribe aquí para buscar.
ESP
11:16 p. m.
21/07/2024
https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS1iZjFlLTdhZWI1NTNkYTdiYQAQACP50FaDpPdLt97TWmQIt0Y%3D/sxs/AAMkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS
Julio 4.jpg
Descargar
Pantalla completa
Imprimir
Guardar en OneDrive
Mostrar correo electrónico
SENA
REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 4 DEL MES DE julio DEL AÑO 202 4
OBJETIVO (S)
No
NOMBRES Y APELLIDOS
No. DOCUMENTO
PLANTA
CONTRATISTA
OTRO ¿CUAL?
DEPENDENCIA/ EMPRESA
CORREO ELECTRÓNICO
TELÉFONO/EXT.
AUTORIZA GRABACIÓN
FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
9 Nelson Guzmán 11377890
CAAG
nelsonmz1@hotmail.com
3013965795
De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.
GOR-F-085 V02
Crear carpeta nueva
Jue 25/07/2024 15:05
Sin conflictos
RSVP
Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje
Descargar todo
Escribe aquí para buscar.
ESP
11:16 p. m.
21/07/2024

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS1iZjFlLTdhZWI1NTNkYTdiYQAQANpWng7tAsZNo%2B35%2B0C5DT0%3D/sxs/AAMkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtN

F8.jpg | Descargar | Pantalla completa | Imprimir | Guardar en OneDrive | Mostrar correo electrónico



Crear carpeta nueva

Jue 25/07/2024 15:05
Sin conflictos

RSVP

Responder | Reenviar

Escribe aquí para buscar.

ESP 11:19 p. m. 21/07/2024

Autoguardado | OK. Reporte Juicios Evaluativos - Ficha 2982698 Jun 25 2024 - Modo de c... | Se guardó en Esta PC | Johana Esther Royero Noriega

Archivo | Inicio | Insertar | Disposición de página | Fórmulas | Datos | Revisar | Vista | Automatizar | Ayuda | Acrobat | Diseño de tabla

Comentarios | Compartir

Pegar | sansserif | 10 | Portapapeles | Fuente | Alineación | Número | Formato condicional | Dar formato como tabla | Estilos de celda | Estilos | Celdas | Edición | Confidencialidad | Complementos | Analizar datos | Crear PDF y compartir vínculo | Crear PDF y compartir con Outlook | Adobe Acrobat

H133 | NO APROBADO

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	25/06/2024
Ficha de Caracterización:	[redacted]
Código:	06000026
Versión:	2
Denominación:	PREPARACION DE SOLUCIONES NUTRITIVAS PARA FERTIRRIEGO
Estado de la Ficha de Caracterización:	TERMINADA POR FECHA
Fecha Inicio:	06/05/2024
Fecha Fin:	31/05/2024
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	47 - REGIONAL MAGDALENA
Centro de Formación:	3118 - CENTRO ACUICOLA Y AGROINDUSTRIAL DE GAIRA

Tipo de Documento	Número de Documento	Nombre	Apellidos	Estado	Competencia	Resultado de Aprendizaje	Juicio de Evaluación	Funcionario que registro el juicio evaluativo
CC	1004348971	NATALIA VANESSA	MARTINEZ ROJAS	EN FORMACION	31055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564682 - 0600002601 PREPARAR SOLUCIONES NUTRITIVAS ACORDES CON LAS NECESIDADES DEL CULTIVO, RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	NO APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1004348971	NATALIA VANESSA	MARTINEZ ROJAS	EN FORMACION	31055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564683 - 0600002603 GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA FERTIRRIGACIÓN, SEGÚN PLAN DE FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	NO APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1004348971	NATALIA VANESSA	MARTINEZ ROJAS	EN FORMACION	31055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564684 - 0600002604 AJUSTAR LA DOSIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LA SOLUCIÓN NUTRITIVA A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN	NO APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1004348971	NATALIA VANESSA	MARTINEZ ROJAS	EN FORMACION	31055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564685 - 0600002602 COMPROBAR LA CALIDAD DE LA SOLUCIÓN NUTRITIVA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS	NO APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1004355970	ANDRES DAVID	CONTRERAS CANTILLO	EN FORMACION	31055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564682 - 0600002601 PREPARAR SOLUCIONES NUTRITIVAS ACORDES CON LAS NECESIDADES DEL CULTIVO, RECOMENDACIONES TÉCNICAS Y NORMATIVIDAD VIGENTE	NO APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1004355970	ANDRES DAVID	CONTRERAS CANTILLO	EN FORMACION	31055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564683 - 0600002603 GESTIONAR LOS RECURSOS NECESARIOS PARA LA FERTIRRIGACIÓN, SEGÚN PLAN DE FERTILIZACIÓN DEL CULTIVO Y NORMATIVIDAD VIGENTE	NO APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1004355970	ANDRES DAVID	CONTRERAS CANTILLO	EN FORMACION	31055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564684 - 0600002604 AJUSTAR LA DOSIFICACIÓN Y PREPARACIÓN DE LA SOLUCIÓN NUTRITIVA A PARTIR DE LOS RESULTADOS DE LA VERIFICACIÓN	NO APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1004355970	ANDRES DAVID	CONTRERAS CANTILLO	EN FORMACION	31055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y ORNAMENTALES, TENIENDO EN CUENTA; RESULTADOS DE ANÁLISIS Y CRITERIOS TÉCNICOS DE LA EMPRESA	564685 - 0600002602 COMPROBAR LA CALIDAD DE LA SOLUCIÓN NUTRITIVA TENIENDO EN CUENTA LAS RECOMENDACIONES TÉCNICAS	NO APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO GUZMAN ROZO
CC	1004364079	HUBER ISAID	IMBRETH RAMOS	EN	31055 - REGAR Y FERTILIZAR CULTIVO DE FLORES, FOLLAJES Y	564682 - 0600002601 PREPARAR SOLUCIONES NUTRITIVAS ACORDES	NO APROBADO	CC 11377890 - NELSON FERNANDO

Hoja

Listo | Accesibilidad: No disponible | 60%

Escribe aquí para buscar.

ESP 11:06 p. m. 21/07/2024

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS1iZjFlLTdhZWI1NTNkYTdiYQAQANpWng7tAsZNo%2B35%2B0C5DT0%3D/sxs/AAMkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtN

F3.jpg Descargar Pantalla completa Imprimir Guardar en OneDrive Mostrar correo electrónico



Crear carpeta nueva

Jue 25/07/2024 15:05
Sin conflictos

RSVP

Responder Reenviar

Escribe aquí para buscar.

ESP 11:22 p. m. 21/07/2024

https://outlook.office.com/mail/inbox/id/AAQkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtNGU3OS1iZjFlLTdhZWI1NTNkYTdiYQAQANpWng7tAsZNo%2B35%2B0C5DT0%3D/sxs/AAMkADQ2MDcwZjcxLTg4NTgtN

F4.jpg Descargar Pantalla completa Imprimir Guardar en OneDrive Mostrar correo electrónico



Crear carpeta nueva

Jue 25/07/2024 15:05
Sin conflictos

RSVP

Responder Reenviar

Escribe aquí para buscar.

ESP 11:22 p. m. 21/07/2024