Defensoría del Pueblo COLOMBIA	Proceso: Gestión Contractual	Código: CO-P02-F68
		Versión: 2
	INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN	Vigente desde: 31/01/2023

			DÍA	MES	AA
Tipo de Informe	Mensual	Fecha de elaboración del informe	28	Agosto	2024

		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA
Periodo de reporte del informe	Del	1	Agosto	2024	al	31	Agosto	2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO

Número de contrato	**CD-DP-1096-2024**

Nombres y apellidos contratista /Razón Social	**NELSON GUSTAVO LESMES GALARZA**	C.C. o NIT	79.303.426
Dirección	Calle 86 B # 89 A - 29	Ciudad	Bogotá
Celular	350 8345112	Dirección de correo electrónico	nlesmes@defensoria.edu.co

Cuenta bancaria	De Ahorros	No.	22532283632	Banco	BANCOLOMBIA

Tipo de contrato	Prestación de Servicios Profesionales							
Acta de inicio	Si ☐	N/A ☑	Fecha de inicio de actividades	DÍA 13	MES Agosto	AA 2024		

Objeto del contrato

Prestación de servicios profesionales de abogado para la representación judicial y extrajudicial de los usuarios del servicio de defensoría pública; y la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.

Plazo de ejecución	MESES 6	y	DÍAS 0	Fecha de terminación	DÍA 31	MES Diciembre	AA 2024	
Valor total del contrato	**$ 30.066.000**			Valor honorarios mensuales	**$ 5.011.000**			
Lugar de ejecución	CIRCUITO ZIPAQUIRA							
Certificado de Disponibilidad Presupuestal	162624			Registro Presupuestal	3710624			

Tipo de seguimiento	Supervisión	Cargo del supervisor o interventor	PROFESIONAL ADMINISTRATIVO Y DE GESTION
Nombre del supervisor o interventor	LEONARDO AUGUSTO RODRIGUEZ ALSINA	C.C. o NIT	1.977.965
Dirección de correo electrónico del supervisor o interventor	lrodriguez@defensoria.gov.co		

Garantía Única	Si ☑	Fecha de expedición	DÍA 9	MES Agosto	AA 2024	Fecha de aprobación	DÍA 13	MES Agosto	AA 2024
	N/A ☐								

Nombre de la aseguradora	Compañía Mundial de Seguros S.A.	Número de póliza NB-100337826

Amparos		Vigencia							Valor amparo
		DÍA	MES	AA		DÍA	MES	AA	
Cumplimiento	Desde	9	Agosto	2024	Hasta	5	Mayo	2025	$ 3.006.600
Calidad del servicio	Desde	9	Agosto	2024	Hasta	5	Enero	2027	$ 6.013.200
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				
	Desde				Hasta				

Modificaciones contractuales							
Prórrogas		Si ☐	N/A ☑	**Adiciones**		Si ☐	N/A ☑
Prórroga No. 1 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 1		Valor total incluida adición	
Prórroga No. 2 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 2		Valor total incluida adición	
Prórroga No. 3 hasta	DÍA	MES	AA	Valor adición No. 3		Valor total incluida adición	
Reducción de valor		Si ☐	N/A ☑	Valor reducción		Valor total con reducción	

				Desde			Reinicio		
				DÍA	MES	AA	DÍA	MES	AA
Suspensiones	Si ☐	N/A ☑							

			DÍA	MES	AA
Nueva fecha de terminación	Si ☐	N/A ☑			

EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Declaración juramentada de pago de seguridad social y de riesgos laborales

Yo **NELSON GUSTAVO LESMES GALARZA** con número de C.C. o NIT **79.303.426** en mi calidad de contratista de la Defensoría del Pueblo, en ejecución del contrato en mención, de conformidad con el Decreto 099 del 25 de enero de 2013 y para efectos de depuración de los ingresos mensuales que han de determinar la base gravable de Retención en la Fuente, aplicable a los empleados independientes, a continuación relaciono los valores pagados al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y ARL, de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes publicada en el plan de pagos del SECOP II:

Personas jurídicas: acreditar certificación juramentada suscrita por Representante Legal o Revisor Fiscal, según corresponda.

Mes al que corresponden los pagos de acuerdo con la Planilla Integrada de Autoliquidación de Aportes	Agosto

Valores pagados

Sistema de Salud - Aporte obligatorio: 12,5% sobre el 40% de honorarios mensuales	$250.600
Sistema de Pensiones - Aporte Obligatorio: 16% sobre el 40% de honorarios mensuales	$320.800
ARL - Aporte Obligatrorio: nivel 1 0,522%	$10.500
Total de aportes pagados	**$581.900**

Otras deducciones (beneficio tributario) a tener en cuenta para disminuir aún más la base de la Retención en la Fuente, adjunte los documentos (por una sola vez al año) citados a continuación:

¿Hace Aportes Voluntarios a Fondos de Pensiones? (Art 126-1 E.T.)	Si ☑	No ☐
¿Hace Aportes Cuenta de Ahorro para el Fomento de la Construcción – AFC? (Art 126-4 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos por Intereses de Vivienda o Costo Financiero de Leasing Habitacional durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Artículos 119 y 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Ha contratado 2 o más trabajadores vinculados o asociados a la actividad? (Parágrafo 2o. Artículo 383 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Tiene dependientes? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Efectuó pagos a Medicina Prepagada durante el año inmediatamente anterior a este informe? (Art. 387 E.T.)	Si ☐	No ☑
¿Declarante de Renta?	Si ☑	No ☐

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

Diligenciar Anexo No. 1

Autorización de pago por parte del Supervisor / Interventor

Yo **LEONARDO AUGUSTO RODRIGUEZ ALSINA** con número de C.C. o NIT **1.977.965** , en mi calidad de **SUPERVISOR** del contrato en mención, **CERTIFICO** que el/la contratista **NELSON GUSTAVO LESMES GALARZA** de conformidad con la normatividad vigente, cumplió con los pagos de Seguridad Social y de Riesgos Laborales, asimismo, cumplió con el objeto y las obligaciones contractuales, por lo que solicito se adelante el pago de los honorarios correspondientes al mes y año del presente informe, de acuerdo con la siguiente relación.

RELACIÓN DE PAGOS Y SALDO

Pagos	No. de pago	Meses	Cantidad días	Valor a pagar
	1°. Pago	Agosto	18	$3.006.600
	Total pagado (incluido el periodo a pagar de este informe)			**$3.006.600**
	Saldo			**$27.059.400**

OBSERVACIONES

Proceso: Gestión Contractual

ANEXO No. 1 del Formulario Código: CO-P02-F68
INFORME DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL PARA PAGOS
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

Número de contrato	CD-DP-1096-2024

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1			2	
Información a diligenciar por el contratista			**Información a diligenciar por el supervisor / interventor**	
No.	**Obligaciones contractuales**	**Actividades realizadas**	**No.**	**Observaciones**
1	Prestar de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública.	Recibir reparto de usuarios de la Defensoría, realizar el cargue de información de procesos en Vision Web, comparecer de manera virtual a las audiencias programadas, presentar formatos de informe a la Defensoría.	1	El contratista cumplió de manera personal, autónoma e ininterrumpida el Servicio de Defensoría Pública. El servicio se presta de manera virtual en el presente mes.
2	Representar Judicial o extrajudicialmente, según sea el caso, a los usuarios del servicio de defensoría, que reciba en turnos de prestación del servicio o por asignación, reasignación, disposición del Defensor del Pueblo, Director Nacional de Defensoría Pública, Defensor Regional o supervisor, ante los despachos judiciales o autoridades administrativas, de conformidad con la normatividad vigente aplicable a cada caso en particular y de acuerdo con el programa para el cual se encuentra vinculado como defensor público. Así mismo participar y hacer pública la promoción, defensa, ejercicio y divulgación de los derechos humanos.	Representar judicialmente audiencias programadas en representacion de igual numero de usuarios del servicio de defensoria publica de reparto, de turno en URI, de procesos sustituidos	2	El contratista ejerció la representación judicial de los procesos asignados y atendió los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias. Las audiencias se atienden de manera virtual.
3	Asistir oportunamente a las audiencias y diligencias a las cuales sea citado en calidad de defensor público teniendo estas, prelación sobre las demás que tenga como profesional independiente.	Asistí oportunamente a las audiencias programadas.	3	El contratista atendió oportunamente los requerimientos de los despachos judiciales para la realización de las respectivas audiencias. Las audiencias se atienden de manera virtual.
4	Estudiar, diseñar y realizar la estrategia jurídica en cada uno de los procesos o casos asignados, con el fin de garantizar la eficiencia, eficacia y la calidad en la representación judicial y optimizar la prestación del Servicio Nacional de Defensoría Pública.	Como estrategia, se optó por buscar acercamiento para una salida alternativa ante la fiscalia.	4	El contratista elaboró las estrategias jurídicas de los procesos asignados y fueron ingresadas al Sistema de Información.
5	Mantener comunicación permanente y directa con los usuarios del Servicio De Defensoría Pública. En los casos en los que el usuario del servicio de defensoría pública se encuentre privado de la libertad, el CONTRATISTA deberá realizar las correspondientes visitas una (1) vez al mes.	Se buscó mediante llamadas telefónicas a los usuarios, conociéndolos y dándoles la estrategia para las audiencias.	5	El contratista tuvo comunicación con la PPL., de manera virtual. En el presente mes el defensor público se encuentra verificando la situación de los usuarios asignados.

Número de contrato	CD-DP-1096-2024

Obligaciones contractuales y actividades realizadas

1 Información a diligenciar por el contratista			2 Información a diligenciar por el supervisor / interventor	
No.	Obligaciones contractuales	Actividades realizadas	No.	Observaciones
6	Asistir a las barras de defensores públicos y presentar al final de ellas las evaluaciones que establezca el coordinador académico, participar de los programas de capacitación, campañas, brigadas y demás actividades programadas por la DEFENSORÍA.	Participe en capacitación.	6	El defensor público participó en las barras programadas en el presente mes. Se señala que, en la actualidad no hay Coordinador Académico para la Regional Cundinamarca y por lo tanto, se participa en las barras a las que se invita a los defensores.
7	Cumplir con los turnos establecidos para la prestación del servicio, como mínimo tres (3) días a la semana (de acuerdo con el programa en que preste el servicio de defensoría pública).	Por vía telefónica se asesoró a los usuarios, dándoles a conocer sus derechos y obligaciones, y brindándoles asesoría jurídica respecto a su situación legal frente a la ley y estrategias.	7	El contratista cumplió con los turnos programados para la atención de las solicitudes del servicio de defensoría pública. Los turnos se atienden de manera virtual.
8	Mantener actualizados los sistemas de información, aplicativos, softwares u otros similares de la DEFENSORÍA a los cuales tenga acceso en virtud del presente contrato con información fidedigna y veraz para las comunicaciones a que haya lugar institucionalmente.	Se actualizo el sistema de informacion vision web.	8	En el presente mes, el defensor se encuentra sobre el porcentaje establecido por la Dirección Nacional de Defensoría Pública para certificarlo.

OBSERVACIONES

FIRMAS

El CONTRATISTA



DÍA	MES	AA
28	Agosto	2024

El SUPERVISOR / INTERVENTOR



DÍA	MES	AA
30	Agosto	2024