1. TIPO DE INFORME

INFORME PARCIAL [X] INFORME FINAL [ ]

Cuota Número: 04

2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN

Contrato No. 4162.010.26.1.0604 de 2024

Nombre completo del contratista: JENNYFFER NEDY CASTELLANOS MONTOYA

Documento de identificación: 1.144.044.648

Nombre del supervisor: OSCAR LONDOÑO ARCILA

Organismo: SECRETARIA DE DEPORTE Y RECREACIÓN

Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO MEJORAMIENTO DE LOS EQUIPAMIENTOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE SANTIAGO DE CALI.

3. INFORME JURÍDICO

Fecha de Inicio	Fecha terminación
09/MAY/2024	31/OCT/2024

Modificación(es) al contrato: N/A

Suspensión: N/A

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato es hasta por la suma de: TREINTA Y UN MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y SEIS MIL PESOS M/CTE ($ 31.386.000,00 M/CTE)

Adición: N/A

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$31.386.000	$5.231.000	$15.693.000	$10.462.000

Información del pago de seguridad social

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: **9470471943** No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: **839176417** Operador: **APORTES EN LÍNEA** Fecha de Pago: **12/AGOSTO/2024** Periodo de pago de la seguridad social: **JULIO/2024**

Observaciones al informe financiero y contable: El contratista anexo certificado de ARL con riesgo 4.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.0604 - 2024 se pudo verificar que el contratista realizo las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

1. Brindar apoyo en la creación, desarrollo y formación de la base de datos y análisis de precios unitarios manejados por la entidad.
   - Brindó apoyo en la elaboración de los presupuestos de ocho (8) proyectos para el

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

recurso participativo de 2025.
- Realizó la actualización de los presupuestos y organización de la sabana para presupuesto oficial de Recurso Participativo 2024 – PROCESO No. 4.
- Brindó apoyo en la definición de cantidades del presupuesto por Dependencia del mantenimiento de las Lonas de los escenarios deportivos: Diamante de Softball, coliseo Miguel Calero de Hockey, Patinodromo Mundialista y el Evangelista Mora.

2. Brindar apoyo en interactuar con el área de infraestructura deportiva y recreativa, con el propósito de determinar insumos, actividades y precios unitarios con el fin de registrarlos y actualizarlos en la base de datos para la Entidad de acuerdo con los procedimientos establecidos.
   - Brindó apoyo con el área de Diseño de Infraestructura deportiva para la realización de los presupuestos de ocho (8) proyectos para el recurso participativo de 2025.
   - Brindó apoyo con el área de Diseño en la formulación y actualización de los presupuestos de Recurso Participativo de comuna 5, comuna 8 y comuna 18, y elaboración de la sabana de presupuesto oficial del proceso #4 de Recurso participativo 2024.
3. Brindar apoyo en la determinación de los precios para los ítems de las obras complementarias de los contratos que suscriba la secretaria del deporte y la recreación.
   - Revisó y actualizó los APUS de los ítems complementarios del contrato N° 4162.010.26.1.2583 de 2023, ACTA No.2.
   - Brindó apoyo en el balance del infotainment del Estadio Pascual Guerrero para el convenio de la puesta a punto del Estadio para el Mundial Femenino.
4. Brindar apoyo en la evaluación de propuestas en los aspectos técnicos de los procesos que se le asignen.
   - Brindó apoyo en la evaluación definitiva del componente técnico del proceso de Selección Abreviada por Subasta Inversa N° 4162.010.32.1.0286 de 2024 de Adquisición de Químicos.
   - Brindó apoyo en la subasta inversa Virtual realizada entre los dos proponentes habilitados Casa Químicos y Multiquimicos, ganando Multiquimicos.
   - Brindó apoyo en la evaluación preliminar y definitiva del componente técnico del proceso de Selección Abreviada por Menor cuantia N° 4162.010.32.1.0583 de 2024 de Mantenimiento De Sistemas De Bombeo De Los Escenarios De Alto Rendimiento Y De Los Sistemas De Bombeo Del Estadio Pascual Guerrero.
   - Brindó Apoyo en la elaboración de la respuesta a las observaciones de los informes de evaluación del proceso de Selección Abreviada por Menor cuantia N° 4162.010.32.1.0583 de 2024 de Mantenimiento De Sistemas De Bombeo De Los Escenarios De Alto Rendimiento Y De Los Sistemas De Bombeo Del Estadio Pascual Guerrero.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

5. Brindar apoyo en la elaboración de estudios técnicos, estudios previos para la contratación de las obras de adecuación construcción y/o mantenimiento que adelante la SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN- DISTRITO SANTIAGO DE CALI.
   - Brindó apoyo en la elaboración y revisión de los documentos del proceso de Selección Abreviada por menor Cuantia de proceso N° 4 - Biosaludables de Recurso Participativo 2024.
6. Brindar apoyo en la proyección de los documentos a que haya lugar dentro de los procesos contractuales que le sean asignados.
   - Brindó apoyo en la proyección de las respuestas a las observaciones a los informes de evaluación del proceso de Selección Abreviada N° 4162.010.32.1.0583 de 2024 para la publicación de pliegos definitivos del proceso de Mantenimiento De Sistemas De Bombeo De Los Escenarios De Alto Rendimiento Y De Los Sistemas De Bombeo Del Estadio Pascual Guerrero.
7. Brindar apoyo en el seguimiento a los procesos contractuales que le sean asignados.
   - Revisó y actualizó los APUS de los ítems complementarios del contrato N° 4162.010.26.1.2583 de 2023, ACTA N°2.
8. Brindar apoyo en participar en las reuniones de seguimiento y las demás que le sean Indicadas por el responsable del área.
   - Brindó apoyo en la asistencia a las reuniónes con los diseñadores del área de infraestructura para la elaboración de los presupuestos para el recurso participativo 2025.
9. Brindar apoyo en verificar y controlar que se encuentren todos los documentos requeridos para adelantar los procesos de contratación, registrarlos adecuadamente en los expedientes digitales de cada proyecto asignado.
   - Brindó Apoyo en la Elaboración de APUS y presupuesto Oficial del Proceso No. 4 de recurso participativo 2024.
   - Brindó apoyo en la elaboración del requerimiento técnico para el Proceso No.4 de Selección abreviada por Menor Cuantía de Recurso Participativo 2024.
10. Brindar apoyo en las actividades para liquidar convenios y contratos con entidades cofinanciadoras y para solicitar reembolsos.
    - El contratista no realizó esta actividad durante este periodo.
11. Brindar apoyo en la Recopilación de información del convenio o contrato a liquidar: Informe previos; monto de los recursos aportados al proyecto; contratos derivados; resolución de incorporación de recursos al presupuesto distrital.
    - El contratista no realizó esta actividad durante este periodo.
12. Brindar apoyo en la elaboración de informe balance financiero, balance entre los aportes del cofinanciador y los pagos a los contratos derivados. Incluye identificación de recursos aportados por el Distrito.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- El contratista no realizó esta actividad durante este periodo.

13. Brindar apoyo en preparar toda la correspondencia requerida para los trámites de liquidación.
    - El contratista no realizó esta actividad durante este periodo.
14. Brindar apoyo técnico y asistir a todas las actividades a desarrollar por el programa de Participación Ciudadana tanto de la Alcaldía como las de la Secretaria del Deporte y la Recreación, al igual que los encuentros ciudadanos y comités con la comunidad y de planificación de las comunas y a los Centros de Atención Local Integrada CALI para la formulación de proyectos de adecuación, mejoramiento y mantenimiento de los escenarios deportivos del Distrito de Santiago de Cali.
    - El contratista no realizó esta actividad durante este periodo.
15. Brindar apoyo en el diseño y elaboración de los proyectos arquitectónicos y/o constructivos requeridos para las obras que se realizan por medio de los procesos de Situado Fiscal y Dependencia de la Secretaria del Deporte y la Recreación tanto para los escenarios comunitarios como para los escenarios de Alto Rendimiento y los proyectos especiales de Infraestructura Deportiva y Recreativa de la ciudad de Cali, presentando los diseños con los lineamientos del área de Diseño de la de la Subsecretaria de Infraestructura Deportiva y Recreativa, bajo los manuales de dibujo y de diseño IDR.
    - Brindó apoyo en la elaboración de presupuestos para los proyectos de Recurso Participativo POAI 2025.
16. Atender las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali- Secretaria del deporte y la recreación, a través del supervisor y el apoyo a la supervisión del contrato sobre las necesidades y obligaciones relacionados con el objeto contractual y que se desarrollen dentro del proyecto de inversión.
    - El contratista no realizó esta actividad durante este periodo.
17. Apoyar periódicamente la revisión del mantenimiento preventivo y correctivo de los escenarios deportivos para su diagnóstico de necesidades y posterior mantenimiento, articulados al ingeniero o arquitecto asignado al escenario.
    - Estableció con el área de alto rendimiento el alcance para el Proceso de Selección Abreviada por Menor cuantía para los mantenimientos de LONAS Y TENSO-ESTRUCTURAS de los Escenarios: Diamante de Softball; Coliseo de Hockey; Patinodromo Mundialista y el Velódromo Alcides Nieto Patiño.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

MEDIO DE VERIFICACIÓN
LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

https://drive.google.com/drive/folders/1c6hqy_ZtHre_wJhNT-gZeVBq0oW_UxZdP?usp=drive_link

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período.

7. FIRMAS RESPONSABLES



OSCAR LONDOÑO ARCILA
Nombre y firma del Supervisor

_____
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 23 DE AGOSTO DE 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.