INFORME DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

NOMBRE DEL INFORME	**INFORME CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES**		**FECHA DE ELABORACIÓN DEL INFORME**	
		DIA	**MES**	**AÑO**
		30	08	2024
DATOS DEL CONTRATO	**CONTRATISTA**	CAROLINA SOTO GÓMEZ		
	No. CONTRATO	0526 DE 2024		
	FECHA INICIAL	01-02-2024		
	FECHA FINAL	31-12-2024		
OBJETO	EL CONTRATISTA deberá prestar por sus propios medios y con plena autonomía técnica y administrativa, dentro del plazo acordado, los servicios y/o actividades enunciadas a lo largo del presente contrato como contraprestación recibirá por parte del contratante unas sumas de dinero, a título de honorarios. Dependencia: SUBDIRECCIÓN DE APOYO JURÍDICO REGISTRAL Perfil: PROFESIONAL ESPECIALIZADO TIPO C			
PERIODO DE SEGUIMIENTO	**FECHA INICIAL**	01-08-2024		
	FECHA FINAL	31-08-2024		

OBLIGACIONES

1. Presentar el informe de ejecución contractual y cuenta de cobro de manera mensual, teniendo en cuenta los lineamientos establecidos por la Dirección Administrativa y Financiera.

Se presenta con fecha 30 de agosto de 2024.

2. Realizar el análisis de la documentación acopiada y enviada por las Oficinas de Registro de Instrumentos Públicos en los expedientes asignados, con el fin de determinar la procedencia o no de solicitar información o documentación adicional, así como decretar pruebas, ello en el marco de las competencias de la Subdirección de Apoyo Jurídico Registral.

Teniendo en cuenta la obligación 2. Se realizó solicitud de información a la ORIP respecto a los siguientes expedientes:

N. de Expediente	Oficina de Registro	Tipología
SAJ 388-2022	Medellín	Apelación
SAJ 613-2023	Sogamoso	Apelación
SAJ 1080 - 2023	Bogotá	Apelación
SAJ 130 - 2023	Bucaramanga	Apelación

Ver anexo 2.

3. Proyectar con calidad, argumentación jurídica y técnica registral los actos administrativos que resuelven la segunda instancia de las decisiones proferidas por los Registradores de Instrumentos Públicos, que sean asignados por el supervisor.

N. de Expediente	Resolución	Tipología

SAJ 030-2022	Resolución 09201 del 27 de agosto de 2024	Apelación

N. de Expediente	Proyectos aprobados	Tipología
SAJ 027-2022	Si	R. Apelación
SAJ 393-2022	Si	R. Apelación

N. de Expediente	En revisión de Coordinación	Tipología
SAJ 361-2022	Si	R. Apelación
SAJ 1009 -2023	Si	Desistimiento
SAJ 0522 - 2024	Si	R. Apelación
SAJ 379 - 2022	Si	R. Apelación
SAJ 919 - 2022	Si	R. Apelación
SAJ 613 - 2023	Si	R. Apelación

Dando alcance a la obligación No. 3 se proyectaron las resoluciones descritas en la tabla, realizadas con calidad, argumentación jurídica y técnica registral, resoluciones que definen y resuelven los recursos administrativos interpuestos en segunda instancia ante la SAJR. Ver Anexos 3

4. Proyectar con calidad, argumentación jurídica y técnica registral los actos administrativos resuelven los recursos de queja, interpuestos por los usuarios del servicio público registral, contra los actos administrativos proferidos por los Registradores de Instrumentos públicos del país, que rechazan los recursos de apelación.

N. de Expediente	Proyectos aprobados	Tipología
SAJ-377-22	si	R. Queja
SAJ-399-22	Si	R. Queja

N. de Expediente	En revisión de Coordinación	Tipología
SAJ 076-2023	Si	R. Queja

Dando alcance a la obligación No. 4 se proyectaron las resoluciones descritas en la tabla, realizadas con calidad, argumentación jurídica y técnica registral, resolución que define y resuelve los recursos administrativos interpuestos en segunda instancia ante la SAJR. Ver Anexos 4.

5. Atender las solicitudes de desistimiento de los recursos presentadas por los usuarios del servicio público registral, de conformidad con lo establecido en el código de procedimiento administrativo y contencioso administrativo y de las normas que lo adicionen o modifiquen, y en el marco de las competencias de la Subdirección de Apoyo Jurídico Registral.

N. de Expediente	En revisión de Coordinación	Tipología
SAJ 1009 -2023	Si	Desistimiento

N. de Expediente	En revisión de Coordinación	Tipología
SAJ 1009 -2023	Si	Desistimiento

N. de Expediente	Se proyectó y se solicitó aclaración – Aún no se tiene respuesta del usuario.	Tipología
SAJ 130 -2023	Si	Desistimiento

Dando alcance a la obligación No. 5 se proyectaron y atendieron las solicitudes de desistimiento de los recursos presentadas por los usuarios del servicio público registral, de conformidad con lo establecido en el código de procedimiento administrativo y contencioso administrativo y de las normas que lo adicionen o modifiquen, y en el marco de las competencias de la Subdirección de Apoyo Jurídico Registral.

6. Dar respuesta a los derechos de petición de manera oportuna y en los términos del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo, o de la norma que lo adicione o modifique y demás solicitudes asignadas, en el marco de las competencias de la Subdirección de Apoyo Jurídico Registral.

Se remito evidencias para informe de gestión realizada en proceso contractual para entrega de matriz de riesgo.

7. Entregar periódicamente y al finalizar el contrato los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzca en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados (carpeta foliada, con hoja de control) conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el proceso de gestión documental de la SNR, procedimientos, manuales, instructivos, guías, formatos, tabla de retención documental y Formato Único de Inventario Documental.

En la obligación 7 se entregaron periódicamente los documentos y archivos electrónicos a mi cargo en virtud del reparto proyectados y remitidos para revisión de la coordinación relacionado en los Ver Anexos 3 y 4.

En las demás obligaciones que sean asignadas por el supervisor, se deriven o sean inherentes al objeto y naturaleza del contrato y que garanticen su cabal cumplimiento, se realizó lo siguiente:

- Se remitió evidencias para informe de gestión realizada en proceso contractual para entrega de matriz de riesgo.

-Se proyectó acta de reunión 016 del 30-07-2024

-Se proyectó trámite solicitud de Cesión de contrato.

-Se proyectaron formatos de reducciones presupuestales para contratos.

Ver Anexos 6

EVIDENCIAS DE CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES

Anexo 1
Se remitió cuenta de cobro periodo del 01 al 31 de agosto de 2024.

Anexo 2. Se solicitó información a las ORIP, de los expedientes:

Solicitud de Información para resolver recurso en segunda instancia.

Carolina Soto Gomez
Para: Oficina de Registro Medellin Zona Norte

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 22/08/2024 11:02

Importancia alta

Cordial saludo, teniendo en cuenta el hilo del correo también nos urge tener copia legible de la escritura 4989 del 22 de noviembre de 2021, vinculada al FMI 01N-5096997.

Agradezco la información en la brevedad posible.

CAROLINA SOTO GÓMEZ
Profesional Especializada
Subdirección de Apoyo Jurídico Registral
Superintendencia de Notariado y Registro

SNR SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO & REGISTRO

Solicitud de información para resolver en segunda instancia SAJ 613-2023

Carolina Soto Gomez
Para: Oficina de Registro Sogamoso
CC: Fernando Alberto Acosta Araujo

Responder | Responder a todos | Reenviar

Mar 20/08/2024 9:50

Importancia alta

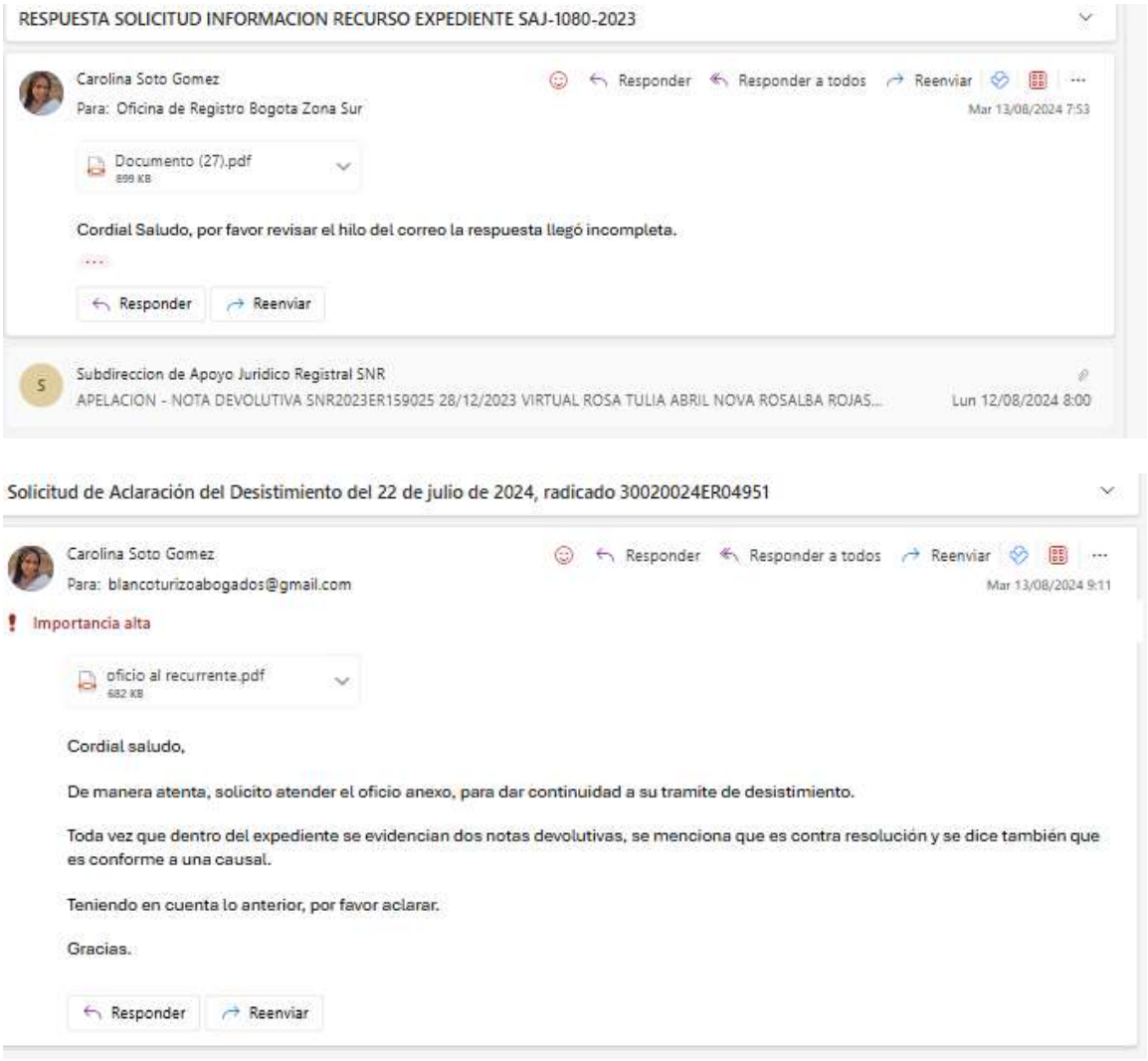
Cordial Saludo,

Respetado Doctor, en virtud del proceso SAJ 613-2023, a raíz del recurso de apelación, contra *la* Resolución 16 del 27 de marzo de 2023 mediante la cual se negó la solicitud de devolución de dinero pagado por concepto de derechos de registro para el turno de radicación registral 2023-095-6-25.

Agradezco la remisión de la nota devolutiva, su notificación, la escritura pública 2256 del 23 de diciembre de 2022 de la Notaria Segunda de Sogamoso mediante la cual se protocolizó el contrato de adición a fiducia mercantil entre MARÍA ISABEL GARCÍA CÁRDENAS Y JULIÁN ANDRÉS GÓMEZ GARCÍA A FAVOR DE LA FIDUCIARIA BOGOTÁ S.A., vinculada al folio de matrícula inmobiliaria No. 095-149344, los recibos de pagos, por este medio en la brevedad de lo posible.

La información se solicita a través de la Subdirección de Apoyo Jurídico Registral (Segunda Instancia), en cabeza del doctor **FERNANDO ALBERTO ARAUJO ACOSTA,** por parte de la suscrita, quien tiene el reparto correspondiente a lo relacionado en el asunto.

Gracias.



Anexo 3. Constancia de notificación del expediente SAJ 030-2022 de la resolución expedida.

N

Notificaciones Subdireccion de Apoyo Juridico Registral SNR

Para: gonzalezrenzaasesorias@hotmail.com

Mar 27/08/2024 16:09

09201- EXP. SAJ-SAJ 030-20... 957 KB

NOTIFICACION DE LA RESOL... 493 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Descargar todo

SAJ – 030 - 2022
SNR2024EE080985
Bogotá, 27 de agosto de 2024

Señor (a)
JUAN FELIPE GONZALEZ RIOS
Correo electrónico: gonzalezrenzaasesorias@hotmail.com
ASUNTO: Notificación por medio electrónico Resolución 09201 del 27 de agosto de 2024, proferida por la Subdirección de apoyo Jurídico Registral
Nuestro Expediente SAJ – 030 -2022
ORIP de Buga – Valle
Respetado (a) Señor (a):
Por medio de la presente me permito notificar la Resolución 09201 del 27 de agosto de 2024, mediante la cual la Subdirección de Apoyo Jurídico Registral de la Superintendencia de Notariado y Registro, por la cual se resuelve un Recurso de Apelación, para lo cual se adjunta una copia del acto administrativo, íntegra y auténtica, que NO es susceptible de recursos en sede administrativa.
Lo anterior, en cumplimiento del artículo 67 del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo y a que, en el memorial de recursos radicado en la Oficina de Registro de Instrumentos Públicos de Buga - Valle, o en la Superintendencia de Notariado y Registro, usted (es) autorizó (aron) la notificación electrónica.
Procederemos imponer la nota de ejecutoria en el original del acto administrativo proferido, el cual será remitido junto con el respectivo expediente a la oficina de registro de instrumentos públicos de origen, para su ejecución y archivo.

Atentamente,

SUBDIRECCIÓN DE APOYO JURÍDICO REGISTRAL
SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO
Proyecto: Y.E.L.P

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.

Expedientes aprobados:

IH

Isabel Pulgarin Herrera

Responder Responder a todos Reenviar

Para: Fernando Alberto Acosta Araujo

CC: Carolina Soto Gomez; Aleida Paola Gonzalez Castro

Vie 30/08/2024 10:24

SINCELEJO EXP. SAJ- 2024 C ... 927 KB

SINCELEJO EXP. SAJ- 2024 C... 587 KB

2 archivos adjuntos (1 MB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Descargar todo

Atento saludo.

De manera atenta informo que compartí en la carpeta IP de OneDrive y a través del aplicativo Sistema Integrado de Servicios y Gestión – SISG – en el módulo de **Asignación Jurídica Registral**, para su revisión, **aprobación y firma** el proyecto de decisión proferido en el **EXP.SAJ-027-2024 ORIP SINCELEJO, SUCRE - TUTELA,** se remite el archivo word con las correcciones herramienta control de cambios para su correspondiente trazabilidad y realimentación.

Cordialmente,

Isabel Pulgarín Herrera
Abogada
Profesional Especializado 2028-22
Subdirección de Apoyo Jurídico Registral
Dirección Técnica de Registro

IH Isabel Pulgarin Herrera

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Fernando Alberto Acosta Araujo

Jue 08/08/2024 17:03

CC: Carolina Soto Gomez

CARTAGENA EXP.SAJ-393-20... 349 KB

CARTAGENA EXP.SAJ-393-20... 85 KB

2 archivos adjuntos (434 KB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Descargar todo

Atento saludo.

De manera atenta informo que compartí en la carpeta IP de OneDrive, para su revisión, **aprobación y firma** el proyecto de decisión proferido en el **EXP.SAJ-393-2022 ORIP CARTAGENA 2R,** archivo corregido (PDF). Y remito para control y trazabilidad en archivo word las correcciones efectuadas con la herramienta control de cambios.

Cordialmente,

Isabel Pulgarín Herrera
Abogada
Profesional Especializado 2028-22
Subdirección de Apoyo Jurídico Registral
Dirección Técnica de Registro

Expedientes remitidos a revisión:

EXP. SAJ-361-2022 ORIP GACHETA, CUNDINAMARCA



Carolina Soto Gomez

Para: Isabel Pulgarin Herrera

Lun 08/07/2024 8:00

CC: Fernando Alberto Acosta Araujo

SAJ 361 - 2022 -.docx
103 KB

Cordial Saludo,

Remito el proyecto conforme a lo solicitado.

Gracias.

...

Responder | Responder a todos | Reenviar

Activar Windows

Remito proyecto de desistimiento SAJ 522-2024

Carolina Soto Gomez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 08/08/2024 15:07

Para: Fernando Alberto Acosta Araujo

CC: Isabel Pulgarin Herrera

SAJ-0522-2024 MELGAR DES... 54 KB

document - 2024-08-05T194749.359.pdf
document - 2024-08-05T194618.301.pdf
Documento (31).pdf
Documento (32).pdf
document - 2024-08-05T194729.483.pdf

Cordial Saludo,

De manera atenta, remito lo relacionado en el asunto.

Gracias.

Carolina Soto Gomez

Responder | Responder a todos

Para: Isabel Pulgarin Herrera

CC: Fernando Alberto Acosta Araujo

SAJ 379 - 2022 -.docx 95 KB

Cordial Saludo,

Remito el proyecto en los términos solicitados.

Gracias.

Se remite proyección de la resolución SAJ 919- 2022 (revisión de coordinación).

Carolina Soto Gomez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Jue 15/08/2024 8:00

Para: Fernando Alberto Acosta Araujo

CC: Isabel Pulgarin Herrera

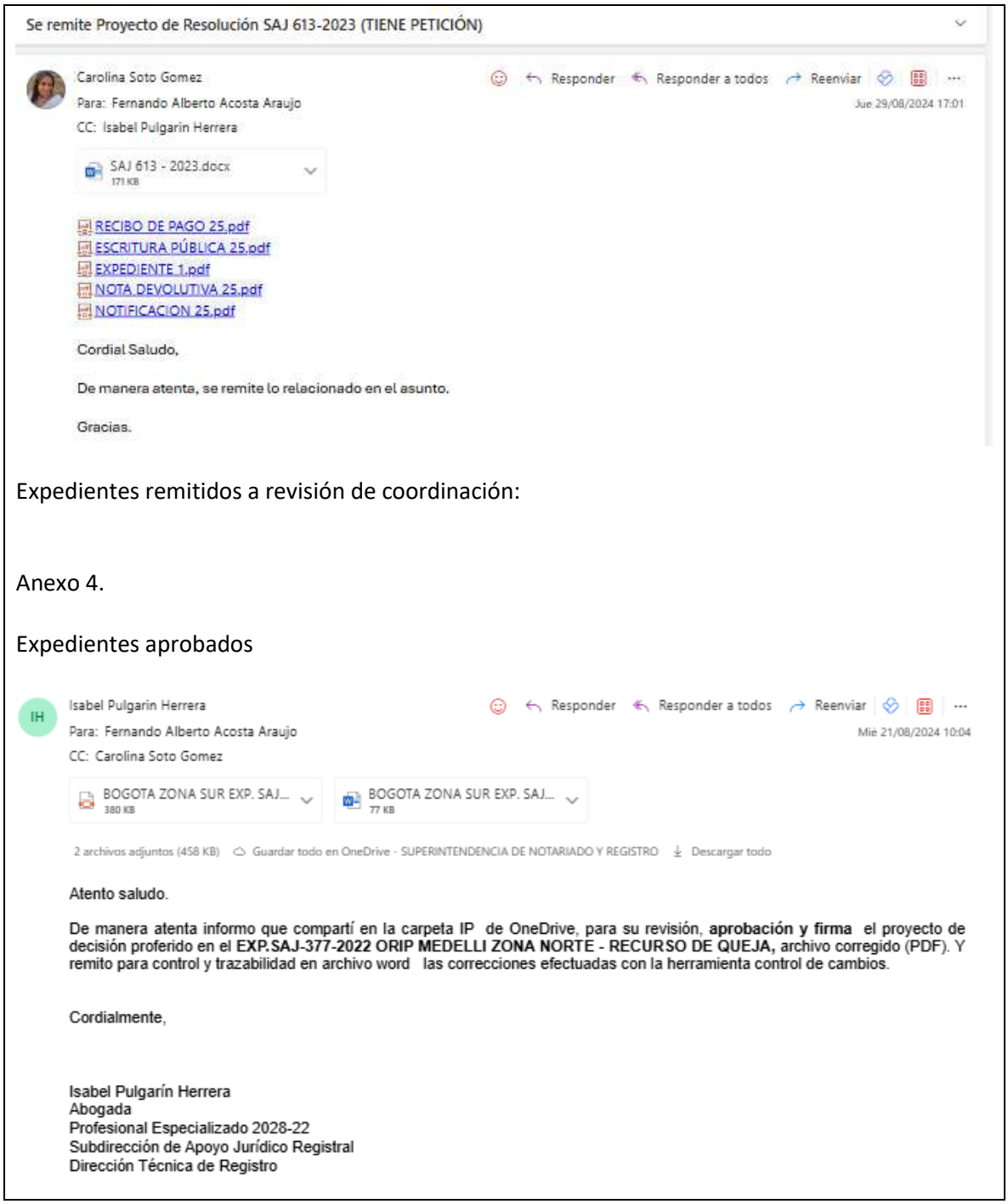
SAJ 919-2022 -.docx 87 KB

Cordial Saludo,

De manera atenta, se remite ko relacionado en el asunto.

Gracias.

document - 2024-07-14T054017.297.pdf
document - 2024-07-14T053927.406.pdf



Se remite Proyecto de Resolución SAJ 613-2023 (TIENE PETICIÓN)

Carolina Soto Gomez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Fernando Alberto Acosta Araujo

Jue 29/08/2024 17:01

CC: Isabel Pulgarin Herrera

SAJ 613 - 2023.docx
171 KB

RECIBO DE PAGO 25.pdf
ESCRITURA PÚBLICA 25.pdf
EXPEDIENTE 1.pdf
NOTA DEVOLUTIVA 25.pdf
NOTIFICACION 25.pdf

Cordial Saludo,

De manera atenta, se remite lo relacionado en el asunto.

Gracias.

Expedientes remitidos a revisión de coordinación:

Anexo 4.

Expedientes aprobados

IH

Isabel Pulgarin Herrera

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Fernando Alberto Acosta Araujo

Mié 21/08/2024 10:04

CC: Carolina Soto Gomez

BOGOTA ZONA SUR EXP. SAJ...
380 KB

BOGOTA ZONA SUR EXP. SAJ...
77 KB

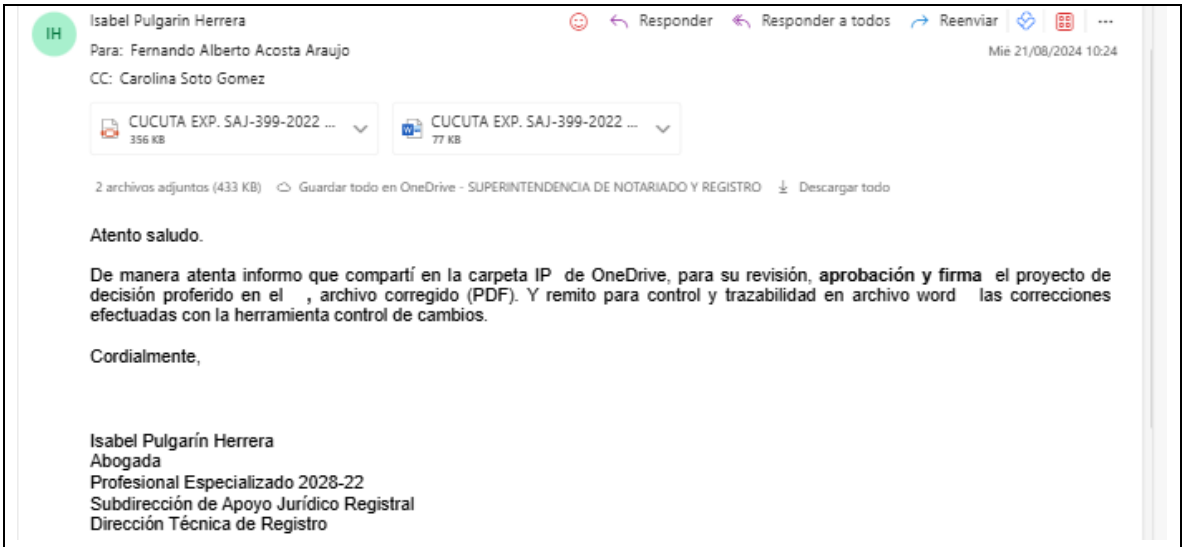
2 archivos adjuntos (458 KB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Descargar todo

Atento saludo.

De manera atenta informo que compartí en la carpeta IP de OneDrive, para su revisión, **aprobación y firma** el proyecto de decisión proferido en el **EXP.SAJ-377-2022 ORIP MEDELLI ZONA NORTE - RECURSO DE QUEJA,** archivo corregido (PDF). Y remito para control y trazabilidad en archivo word las correcciones efectuadas con la herramienta control de cambios.

Cordialmente,

Isabel Pulgarín Herrera
Abogada
Profesional Especializado 2028-22
Subdirección de Apoyo Jurídico Registral
Dirección Técnica de Registro



Isabel Pulgarin Herrera

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Fernando Alberto Acosta Araujo

Mié 21/08/2024 10:24

CC: Carolina Soto Gomez

CUCUTA EXP. SAJ-399-2022 ... 356 KB

CUCUTA EXP. SAJ-399-2022 ... 77 KB

2 archivos adjuntos (433 KB) Guardar todo en OneDrive - SUPERINTENDENCIA DE NOTARIADO Y REGISTRO Descargar todo

Atento saludo.

De manera atenta informo que compartí en la carpeta IP de OneDrive, para su revisión, **aprobación y firma** el proyecto de decisión proferido en el , archivo corregido (PDF). Y remito para control y trazabilidad en archivo word las correcciones efectuadas con la herramienta control de cambios.

Cordialmente,

Isabel Pulgarín Herrera
Abogada
Profesional Especializado 2028-22
Subdirección de Apoyo Jurídico Registral
Dirección Técnica de Registro

Expediente remitido a revisión de coordinación:



SAJ 076-2023 QUEJA - SAN ANDRES, SANTANDER (para revisión de coordinación)

Carolina Soto Gomez

Responder | Responder a todos | Reenviar

Para: Fernando Alberto Acosta Araujo

Vie 16/08/2024 10:13

CC: Isabel Pulgarin Herrera

SAJ 076-2023 -.docx 71 KB

Cordial Saludo,

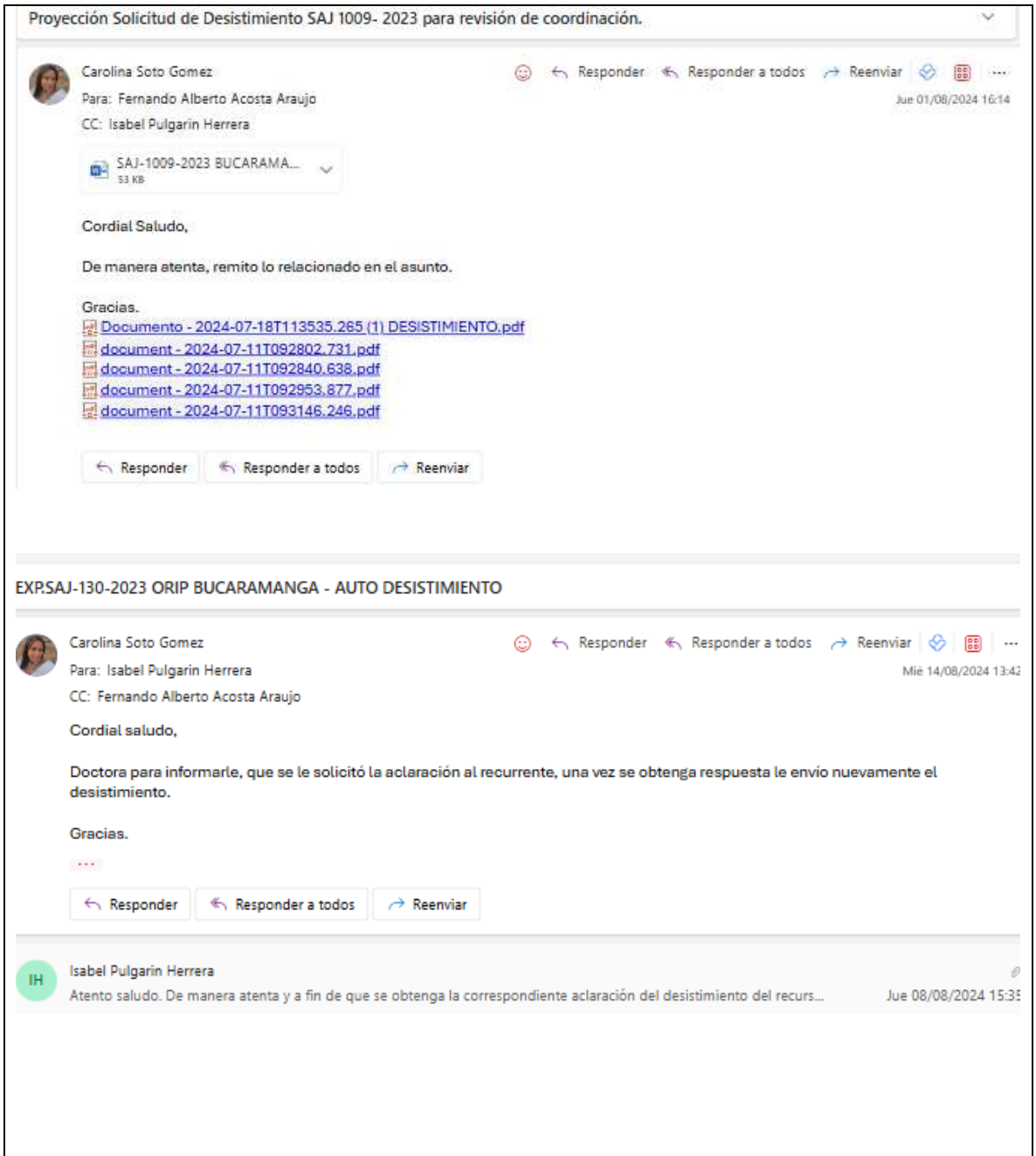
De manera atenta, se remite ko relacionado en el asunto.

Gracias.

NOTA DEVOLUTIVA RAD. 2022-318-6-339 Y PANTALLAZO.pdf
COPIA SENTENCIA CON RAD. 2022-318-6-339.pdf
document - 2024-07-15T072525.837.pdf
document - 2024-07-15T072558.842.pdf
document - 2024-07-15T072616.834.pdf

Anexo 5

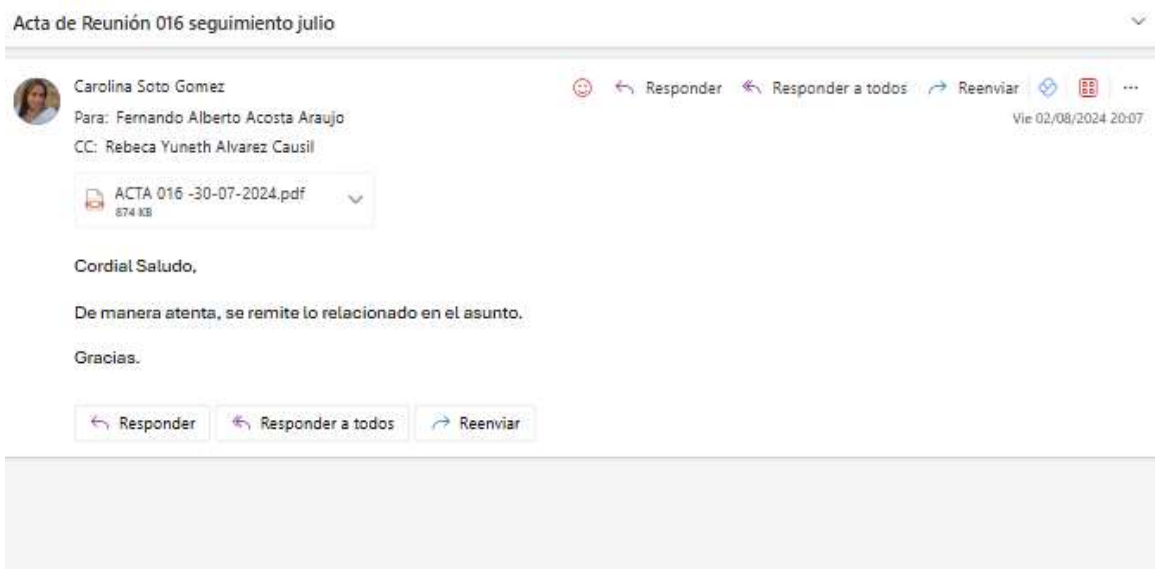
Se proyectaron desistimientos



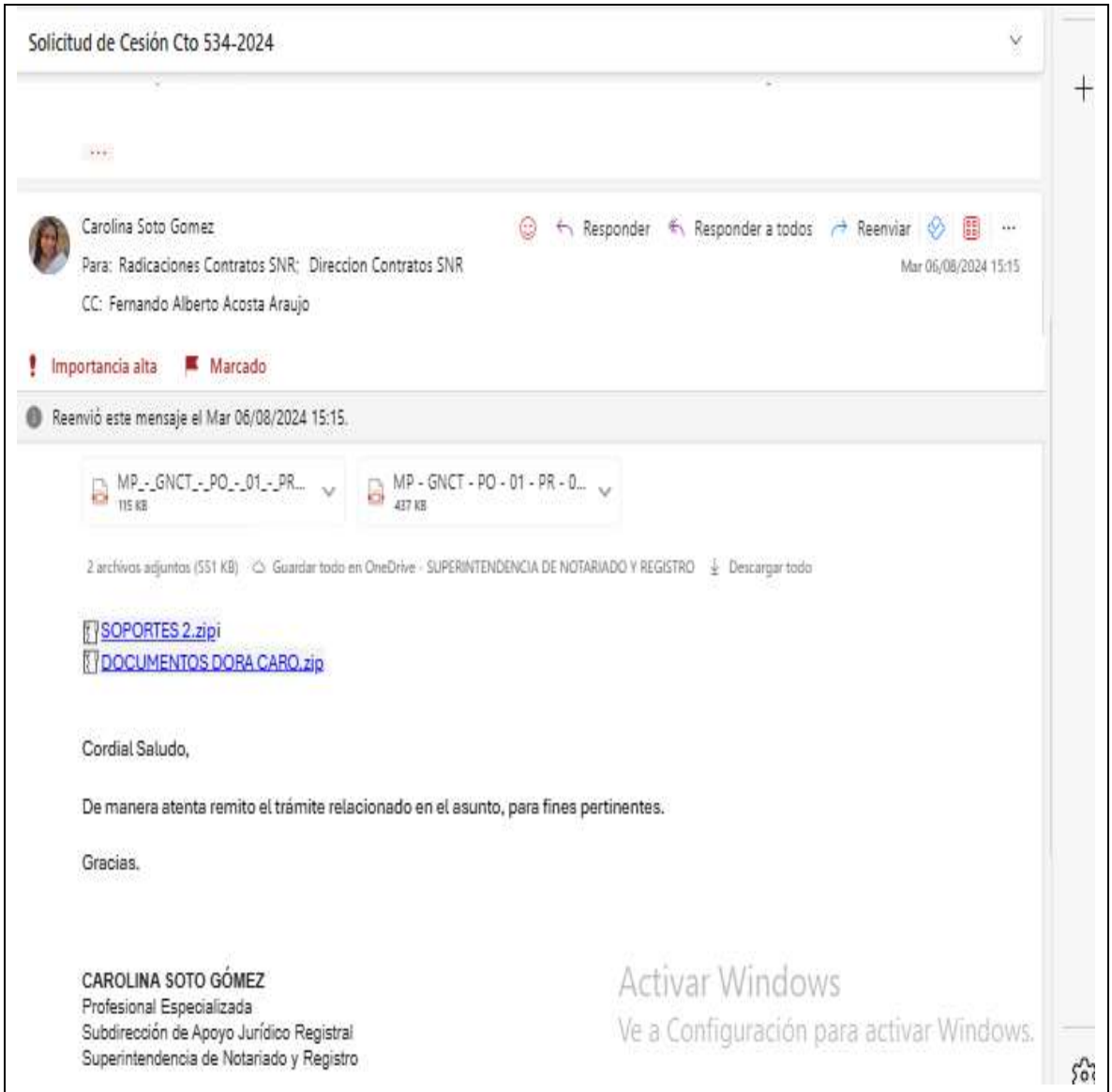
Anexo 6. Se remitió informe de gestión precontractual por petición de indicadores de gestión.



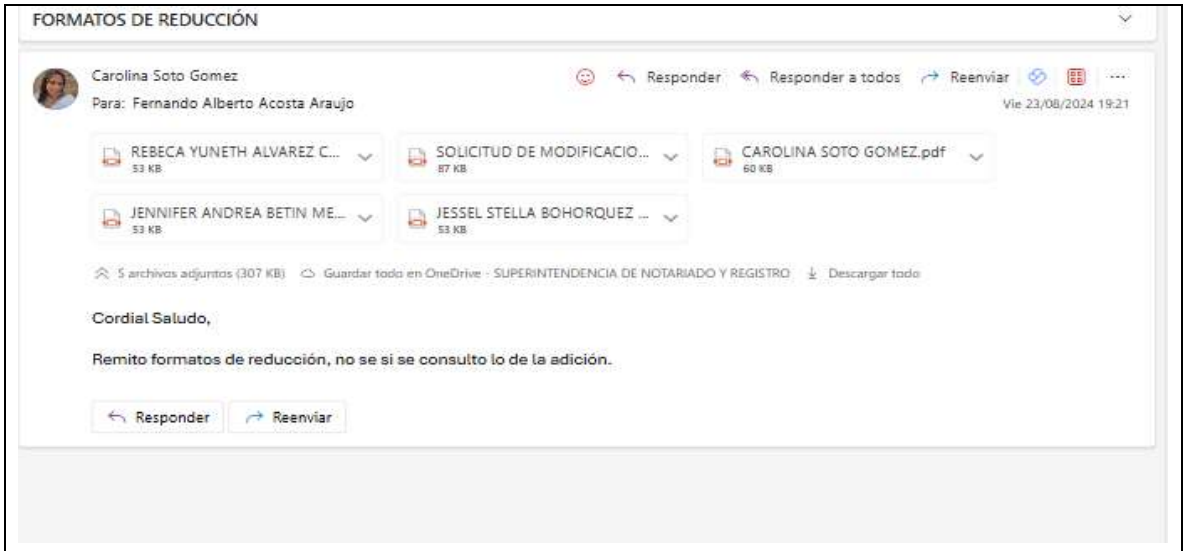
Acta de Reunión 016



Se proyectó tramite de solicitud de cesión de contrato:



Se proyectó formato de reducciones presupuestales para contratos:



FIRMAS

CONTRATISTA

Carolina Soto Gómez

Carolina Soto Gómez
C.C. No. 49.724.567

VISTO SUPERVISOR

FERNANDO ALBERTO ACOSTA ARAUJO
SUBDIRECTOR DE APOYO JURIDICO REGISTRAL