ACTA DE REUNIÓN O COMITÉ N°85	
Hora: 11:00 am	**Fecha: 10/07/2024**
Lugar:	**PLATAFORMA TEAMS**
Dependencia que Convoca:	**CENTRO ZONAL KENNEDY**
Proceso:	**PROMOCION Y PREVENCION**
Objetivo:	**Realizar Tercer Comité Técnico Operativo con la EAS FUNDACION ARCOIRIS DE AMOR, Contrato de aporte N°11005422024, Modalidad Institucional, servicio HI ESTRELLITAS DE COLORES.**

Agenda:

1. Saludo y presentación de los asistentes

2. Seguimiento a compromisos comité anterior

3. Presentación de la EAS de la información solicitada de los diferentes componentes de atención, según agenda adjunta al correo de invitación al presente comité y aprobación por parte de la supervisión de los ítems respectivos.

4. Varios.

5. Decisiones

Desarrollo:

1. Saludo y presentación de los asistentes:

La Coordinadora y Supervisora de contrato ANA LUCIA VILLOTA ESCANDON hace la apertura del comité saludando a los asistentes; por parte del equipo de primera Infancia del ICBF se encuentra ANGELICA MARIA GARZON RONCANCIO enlace de seguimiento a la ejecución Técnica, la profesional INGRID LIZETH FORERO RIVEROS como profesional de salud y nutrición, IVONNE LORENA POLANIA RUIZ como enlace de seguimiento a la Ejecución Financiera y OLGA LUCIA SALINAS como profesional de asistencia técnica.

Por parte de la Entidad FUNDACIÓN ARCOIRIS DE AMOR Contrato de aporte N°11005422024, se encuentra la Coordinadora Financiera MILENA GÓMEZ RIVERA y apoderada de la Representante Legal, Coordinadora de las UDS CLAUDIA HORTA, Profesional psicosocial VALENTINA VALENCIA y Nutricionista SAMMY AYALA.

PUBLICA

Señores
Instituto Colombiano de Bienestar Familiar (I.C.B.F)
E. S. D.

PORDER ESPECIAL AMPLIO Y SUFICIENTE

Yo, **JULIE ANGELICA ROJAS CRUZ**, mayor de edad, identificada con la cedula de ciudadanía N.° 52.875.431 de Bogotá D.C., por medio del presente escrito manifiesto que confiero **PODER ESPECIAL AMPLIO Y SUFICIENTE** a la señora **GERLEY MILENA GOMEZ RIVERA**, mayor de edad, identificada con la cedula de ciudadanía **N.°** 1.026.555.216 de Bogotá D.C., para que en mi nombre y representación firme contratos y/o adiciones, represente en reuniones y toma de decisiones ante el instituto Colombiano del Bienestar Familiar (I.C.B.F).

Mi mandataria queda ampliamente facultada para firmar, reclamar, solicitar, conciliar, desistir, transigir, aportar la documentación que sea necesaria y además gestiones que sean necesarias para el fiel cumplimiento de este mandato. **PARAGRAFO DE VIGENCIA:** Amparado por el artículo 1602 del Código Civil Colombiano, sobre autonomía de voluntad, prorrogo la vigencia de este mandato durante el tiempo que sea necesario para adelantar los tramites que confiere y requiere este poder, para que mi apoderada lo lleve a cabo o lo ejecute, sin que en ningún caso se pueda decir que carece de mi representación. Además de todas las facultades consagradas en el artículo 77 del C.G.P.

Como constancia, se firma en la ciudad de Bogotá D.C., a los cinco (8) días del mes de agosto del año 2023

Otorgo poder,

Firma
JULIE ANGELICA ROJAS CRUZ
C.C. N.° 52.875.431 de Bogotá

Firma
GERLEY MILENA GOMEZ RIVERA
C.C. N.° 1.026.555.216 de Bogotá

2. Seguimiento a compromisos comité anterior:

PUBLICA

Compromiso	Responsable	Fecha	Estado
Realizar ajustes en documento de Plan de saneamiento Básico, teniendo en cuenta las observaciones impartidas en el comité técnico.	EAS	03 Mayo 2024	CUMPLE
Realizar verificación y aprobación de contrapartida de Alimentación.	Centro zonal	Pendiente	Se encuentra pendiente entrega para último mes de ejecución de contrato.

3. Presentación de la EAS de la información solicitada de los diferentes componentes de atención, según agenda adjunta al correo de invitación al presente comité y aprobación por parte de la supervisión de los ítems respectivos.

COMPONENTE TECNICO

a) Cobertura

Para el mes de **Abril** la EAS reporto 79 beneficiarios atendidos, verificados en RAM y el reporte de activos inactivos.

Para el mes de **Mayo** la EAS reporto 91 beneficiarios atendidos, contaba con dos tickets por dos beneficiarios que no se habían podido vincular; No 1057537 y 1067103. Verificados en RAM y el reporte de activos inactivos.

b) Plan de formación a familias (anexar cronograma y actas)

Abril

FORMACION A FAMILIAS MES ABRIL		
FECHA	**ACTIVIDAD**	**OBJETIVO DE LA FORMACIÓN**
05/04/2024	TALLER	Socializar a las familias usuarias de la UDS Estrellitas de Colores los directorios institucionales de la oferta de servicios del territorio e informar conceptos básicos para la adecuada detección y prevención de diferentes tipos de violencia

Se evidencia acta anexa del mes de abril del 2024, en la cual se realiza la jornada formación a familia y/o cuidadores desde el área de nutrición, el día 19/4 con temática: protocolo de enfermedades

PÚBLICA

prevalentes, socialización de resolución 3280 de 2018, dar a conocer a las familias la importancia de la actividad física. Además, se evidencia el acta de taller a familias con temática; socialización rutas de atención, detección y prevención de violencias; con fecha 05 de abril dirigido por la profesional psicosocial. Se verifican anexo actas con registro fotográfico y listado de asistencia.

FORMACIÓN A FAMILIAS MES

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO DE LA FORMACIÓN
Mayo 09/05/2024	TALLER, FAMILIAS GARANTES DE DERECHOS	Socializar a las familias usuarias de la UDS Estrellitas de Colores la importancia y definicion sobre la garantia de los derechos hacia los niños y niñas y el rol que cumplimos como adultos garantes de derechos y en caso de generarse una inobservancia, la ruta que se debe implementar para el reestablecimiento de estos

Se evidencia acta anexa del mes de mayo del 2024, en la cual se realiza la jornada formación a familia y/o cuidadores desde el área de nutrición, el día 09/5 con temática: protocolo de enfermedades prevalentes de la infancia prevención signos de alarma y ruta de atención, GABAS en menores y mayores de 2 años, protocolo de administración de medicamentos y FTLC en niños. Además, se evidencia el acta de taller a familias con temática; familias garantes de derechos; con fecha 09/05 dirigido por la profesional psicosocial. Se verifican anexo actas con registro fotográfico y listado de asistencia. Se verifica acta de lactancia materna “Día mundial de la protección de la lactancia materna” con fecha 21/05.

c) **Plan de formación TH** (anexar cronograma y actas)

CUALIFICACION AL TALENTO HUMANO
HOGAR INFANTIL ESTRELLITAS DE COLORES

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO DE LA CUALIFICACIÓN
Abril 25/04/2024	TALLER PRESENCIAL	Socializar con el talento humano el manual de Buenas Prácticas de Manufactura para garantizar la inocuidad de los alimentos ofrecidos en la UDS

La EAS anexa acta de cualificación al TH con fecha 25/04/2024, con temática importancia de las BPM, limpieza y desinfección; la cual cuenta con registro fotográfico y listado de asistentes. Acta de TEA con fecha 23/04/2024. Anexa acta de reflexión pedagógica llevada a cabo el día 26 de abril 2024; con temática: escala de valoración cualitativa; con registro fotográfico y listado de asistencia de TH que participo.

Mayo

HOGAR INFANTIL ESTRELLITAS DE COLORES		
FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO DE LA CUALIFICACIÓN
31/05/2024	TALLER PRESENCIAL	Capacitar al talento humano sobre el manejo de enfermedades prevalentes de la infancia, con e fin de evitar alteraciones del estado de salud y nutricional en los niños y niñas.

La EAS anexa acta de cualificación al TH con fecha 31/05/2024, con temática prevención de enfermedades prevalentes, enfermedades inmunoprevenibles, dotación por parte del personal manipulador de alimentos; la cual cuenta con registro fotográfico y listado de asistentes. Acta actividad de bienestar al talento humano. Acta de TEA con fecha 23/05/2024. Anexa acta de reflexión pedagógica llevada a cabo el día 31/05 2024; con temática: generar espacios propicios para el desarrollo armónico e integral de los niños y niñas teniendo en cuenta el ambiente natural y construido; con registro fotográfico y listado de asistencia de TH que participo.

d) Acciones realizadas en el marco de la celebración del mes del niño, según el eslogan establecido por el centro zonal "kennedy -territorio de juego y amor para los niños y las niñas".

La EAS anexa acta de la realización de actividades propuestas para desarrollar con los niños y niñas en espacios de la UDS y en casa con las familias. Las actividades se propusieron guardando el contenido del slogan "Kennedy – territorio de juego y amor para los niños y las niñas". Anexa registro fotográfico.

e) Acciones realizadas en el marco de la celebración del mes de la familia, según el eslogan establecido por la sede nacional "Colombia familia cuidadora".

En la UDS se ambiento la fachada del jardín y expusieron en un cartel el slogan Colombia familia cuidadora. Las familias asistieron a la realización de diferentes actividades. el acta cuenta con registro fotográfico.

f) Reporte de casos de presuntos hechos de amenaza, vulneración o inobservancia (anexar Excel o certificado de NO ocurrencia; según aplique).

La EAS presenta certificados de No ocurrencia de casos de presuntos hechos de violencia, lesiones o fallecimientos; para los meses de abril y mayo.

PÚBLICA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE LA NO OCURRENCIA DE PRESUNTOS HECHOS DE VIOLENCIA, LESIONES Y FALLECIMIENTOS DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA	F8.G12.PP	11/08/2020
		Versión 1	Página 1 de 1

YO, JULIE ANGELICA ROJAS CRUZ IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CUIDADANÍA 52.875.431 EXPEDIDA EN BOGOTÁ, COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO FUNDACIÓN ARCOIRIS DE AMOR IDENTIFICADA CON NIT 900.203.742-3

CERTIFICO QUE

Durante los días comprendidos entre el 01 y el 30 de abril no se presentaron presuntos hechos de violencia, lesiones y/o fallecimientos de usuarios de los servicios de Primera Infancia en la Unidad de Servicio del Contrato/Convenio N.º 11005422024 de (30 de abril del 2024), suscrito con la Regional de Bogotá del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

En constancia de ello se firma los 30 días de abril de 2024.

JULIE ANGELICA ROJAS CRUZ
CC. 52.875.431 DE BOGOTA

BIENESTAR FAMILIAR	PROCESO PROMOCIÓN Y PREVENCIÓN FORMATO DE CERTIFICACIÓN DE LA NO OCURRENCIA DE PRESUNTOS HECHOS DE VIOLENCIA, LESIONES Y FALLECIMIENTOS DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE PRIMERA INFANCIA	F8.G12.PP	11/08/2020
		Versión 1	Página 1 de 1

YO, JULIE ANGELICA ROJAS CRUZ IDENTIFICADO CON CÉDULA DE CUIDADANÍA 52.875.431 EXPEDIDA EN BOGOTÁ, COMO REPRESENTANTE LEGAL DE LA ENTIDAD ADMINISTRADORA DEL SERVICIO FUNDACIÓN ARCOIRIS DE AMOR IDENTIFICADA CON NIT 900.203.742-3

CERTIFICO QUE

Durante los días comprendidos entre el 01 y el 31 de mayo no se presentaron presuntos hechos de violencia, lesiones y/o fallecimientos de usuarios de los servicios de Primera Infancia en la Unidad de Servicio del Contrato/Convenio N.º 11005422024 de (31 de mayo del 2024), suscrito con la Regional de Bogotá del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar.

En constancia de ello se firma los 31 días de mayo de 2024.

JULIE ANGELICA ROJAS CRUZ
CC. 52.875.431 DE BOGOTA

PÍLOTO A

COMPONENTE SALUD Y NUTRICION

a) **Presente los proveedores de alimentos y la información complementaria relacionada (registros y conceptos sanitario, formato listado de proveedores de alimentos, fichas técnicas): presentar únicamente cambios o actualización posterior al anterior comité**

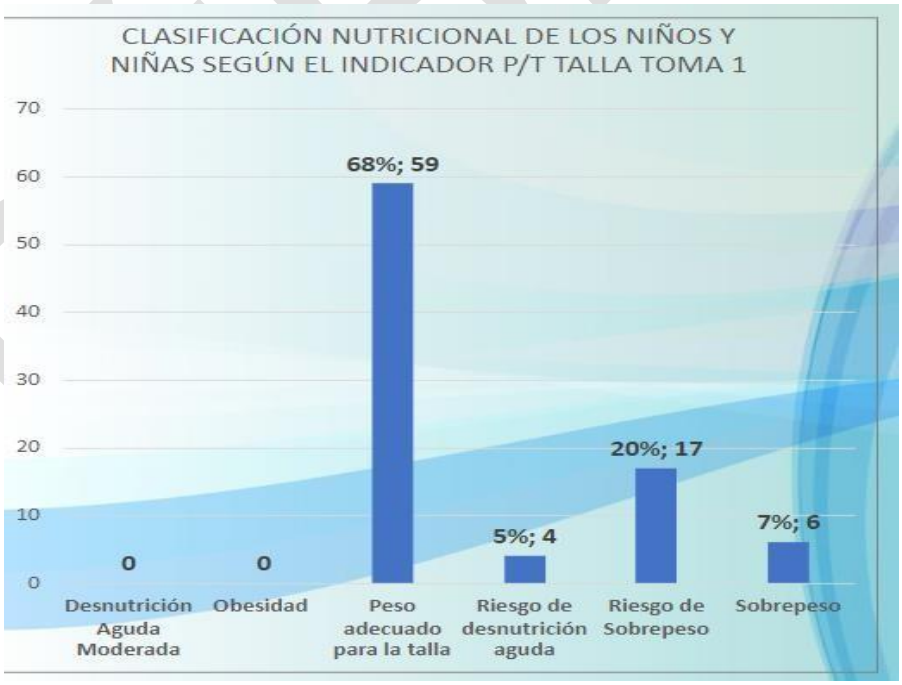
Para el mes de mayo la EAS solicita aprobación de proveedor "distribuidora Galilea" para compra de frutas, verduras y abarrotes , proveedor secretaria de agricultura y desarrollo de rural de la gobernación de Cundinamarca. Se observa actualización de Formato de listado de proveedores.

b) **Encuestas de aceptabilidad de los ciclos de menús (preparaciones, combinaciones, tipos de alimentos) presentar: metodología empleada, resultados, análisis de sí se requiere o no de ajustes a la minuta, de acuerdo con los resultados de la encuesta de satisfacción adelantada finalizando el tercer mes de operación**.

La EAS presenta encuesta de aceptabilidad de los ciclos de menú, la cual se realiza niños y niñas de la UDS, talento humano, familias y cuidadores, es importante tener en cuenta plan de acción para los resultados de baja o nula aceptabilidad de alimentos, en este caso de las verduras crudas y vísceras.

c) **Presentar los resultados de la primera toma de datos antropométricos de acuerdo al indicador P/T, formulando estrategias de educación alimentaria y nutricional, articulación transectorial y movilización de acciones que contribuyan al logro del derecho humano a la alimentación adecuada.**

La EAS presenta resultados de datos antropométricos teniendo en cuenta indicador P/T



Cualquier copia impresa de este documento se considera como COPIA NO CONTROLADA.

No se identifican casos con desnutrición aguda para la primera toma de datos antropométricos

d) Certificaciones iniciales de calibración y sus verificaciones intermedia. Relacione los equipos de metrología en uso a la fecha (basculas, grameras, tallímetros, infantómetros, termómetros):

Se realiza verificación documental de los equipos de metrología encontrando:

- Actualizar hojas de vida de los equipos de metrología acorde a lo establecido en la GUÍA TÉCNICA PARA LA METROLOGÍA APLICABLE A LOS PROGRAMAS DE LOS PROCESOS MISIONALES DEL ICBFv7.
- Realizar cargue de la inspección de operación de equipos.
- Realizar cargue de las verificaciones intermedias de los termómetros.
- Completar los formatos de verificaciones intermedias acorde a lo descrito en el comité.

2. REVISIÓN COMPONENTE FINANCIERO

a) **Legalización Abril – Contrapartida- Tasas Compensatorias**

ABRIL:
La legalización del mes de Abril estaba cargo del Centro Zonal Kennedy central con la supervisora de contrato la Dra. Luz Mery cárdenas Ávila, la cual fue realizada por la profesional financiera Paola Andrea Arenas.
Según legalización la entidad el 3 de abril -2024 percibe ingresos por parte del ICBF por valor de $99.662.950 correspondientes al desembolso de Febrero/Marzo, presenta los soportes de acuerdo con el marco legal y realiza ejecución de acuerdo con cobertura atendida en el mes realizando cargue de planillas de asistencias RAM verificadas, se hace verificación de todos los soportes de proveedores, nómina y seguridad social los cuales se verifica con extracto bancario; Se revisa compra de raciones servidas donde la entidad atiende 79 beneficiarios durante 21 días que se prestó el servicio y según informe técnico, se presentan 21 bajas coberturas y 103 inasistencias, además se presentan inejecuciones en talento humano no contratado por valor de $3.092.229, y en otros por concepto de $86.000 en Aseo.

EJECUCION CONTRAPARTIDA ABRIL:

Para la contrapartida, la entidad ejecuta el rubro de talento humano-profesional en Educación Especial para el apoyo orientación y acompañamiento de inclusión en la educación inicial de niños y niñas en condición de discapacidad a nombre de la Sra. Sonia Valencia Zuluaga, por valor de $514.000.

PÚBLICA

RUBRO	DESCRIPCIÓN	VALOR PRESUPUESTADO	FEBRERO	MARZO	ABRIL
ALIMENTOS		$ 4.986.210			
TALENTO HUMANO ADICIONAL	DOCENTE INCLUSION	$ 4.986.210	$ 102.210	$ 514.000	$ 514.000
TOTAL APORTE		**$ 9.972.420**	**$ 102.210**	**$ 514.000**	**$ 514.000**

EJECUCION TASAS COMPENSATORIAS ABRIL:

La entidad ejecuta los siguientes rubros, Alquiler de fotocopiadora al Sr Carlos Arturo Moreno cuenta de cobro 14118 por valor $260.000, pago de aseo proveedor Galilea cuenta de cobro 2158 por valor $276.300, y se cancelaron CXP del mes anterior (marzo) por valor de $1.087.210.

TASAS COMPENSATORIAS ABRIL Cta. Ahorro 0005-0009-9296 Banco Davivienda						
SALDO ANTERIOR	EXTRACTO BANCARIO INGRESOS	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	TOTAL INGRESOS	GASTOS FINANCIEROS	TOTAL EJECUTADO	SALDO SEGUN EXTRACTO
$ 119.585	$ 1.595.700	$ 57	$ 1.715.342	$ 49.510	$ 1.623.510	$ 91.832

(Legalización Financiera firmada por las partes se puede encontrar cargada Secop II).

b) Legalización Mayo- Contrapartida

MAYO: (Supervisión Centro Zonal Kennedy-Dra. Ana Lucia Villota Escandón)

Se verifica legalización del mes de Mayo de acuerdo con el presupuesto, la entidad presenta legalización con los soportes de acuerdo con el marco legal y realiza ejecución de acuerdo con cobertura atendida en el mes realizando cargue de planillas de asistencias RAM verificadas, se hace verificación de todos los soportes de proveedores, nómina y seguridad social los cuales se verifica con extracto bancario, Se revisa compra de raciones servidas donde la entidad atiende 91 beneficiarios durante 20 días que se prestó el servicio y se realiza descuento por inasistencias y no atenciones.

PÚBLICA

FUNDAIRIS HI LOS COLORES DEL ARCOIRIS Y CASTILLO DE COLORES CONTRATO 11005422024 MAYO 2024					
RUBRO	**PRESUPUESTADO**	**EJECUTADO**	**DIFERENCIA**	**SOPORTE LEGAL**	**VALOR INDIVIDUAL**
TALENTO HUMANO	$30.583.242	$ 28.887.553	$1.695.689	TALENTO HUMANO	$ 15.473.123
				PRESTACION DE SERVICIOS (4)	$ 3.590.592
				SEGURIDAD SOCIAL "SOI" Planilla No. 7928030053- Salud Junio- Pension -Mayo	$ 5.709.400
				PROVISIONES	**$ 4.114.438**
ARRIENDO	$3.587.008	$ 3.587.008	$0	FAC PEDRO ANTONIO QUINTERO	$ 3.587.008
SERVICIOS PÚBLICOS	$524.000	$ 435.052	$88.948	FAC 1063101805 CLARO	$ 76.452
				FAC F15B3825083 VANTI	$ 47.040
				FAC 140482701-1 ENEL	$ 311.560
GASTOS OPERATIVOS	$250.000	$ 298.057	-$48.057	**FAC DAVIVIENDA- 9312**	**$ 298.057**
SEGURO NIÑOS (POLIZAS)	$0	$ 143.286	-$143.286	FAC 33-68-1000005597 SEGUROS DEL ESTADO- ANEXO 12	$ 11.022
				FAC 33-68-1000005597 SEGUROS DEL ESTADO- ANEXO 13	$ 22.044
				FAC 33-68-1000005597 SEGUROS DEL ESTADO- ANEXO 14	$ 44.088
				FAC 33-68-1000005597 SEGUROS DEL ESTADO- ANEXO 15	$ 11.022
				FAC 33-68-1000005597 SEGUROS DEL ESTADO- ANEXO 16	$ 44.088
				FAC 33-68-1000005597 SEGUROS DEL ESTADO- ANEXO 17	$ 11.022
MANTENIMIENTO Y ADECUACIONES	$414.196	$ 414.196	$0	CUENTA DE COBRO HERMIDES ALVAREZ CAMPOS	$ 414.196
DOTACIÓN DE ASEO PERSONAL	$392.800	$ 333.800	$59.000	FAC CUENTA DE COBRO 56 DORA CRUZ	$ 333.800
ALIMENTACIÓN CDI (RACION SERVIDA)	$14.530.000	$ 8.521.826	$6.008.174	FAC 2365 EVEREST RN 8 SAS	$ 395.775
				FAC 16093 DISTRIBUIDORA LA FRONTERA	$ 122.000
				FAC 16086 DISTRIBUIDORA LA FRONTERA	$ 134.700
				FAC 16075 DISTRIBUIDORA LA FRONTERA	$ 122.800
				FAC 16388 DISTRIBUIDORA LA FRONTERA	$ 166.800
				FAC 1816 COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS EL EDEN	$ 2.971.201
				FAC 1822 COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS EL EDEN	$ 1.402.000
				FAC 1834 COMERCIALIZADORA DE ALIMENTOS EL EDEN	$ 1.787.650
				FAC 11 GALILEA- CARNE Y ABARROTES	$ 1.418.900
TOTAL	**$50.281.246**	**$ 42.620.778**	**$7.660.468**		**$42.620.778**

EJECUCION CONTRAPARTIDA MAYO:

Para la contrapartida, la entidad ejecuta el rubro de talento humano-profesional en Educación Especial para el apoyo orientación y acompañamiento de inclusión en la educación inicial de niños y niñas en condición de discapacidad a nombre de la Sra. Sonia Valencia Zuluaga, por valor de $514.000.

RUBRO	DESCRIPCIÓN	VALOR PRESUPUESTADO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO
ALIMENTOS		$ 4.986.210				
TALENTO HUMANO ADICIONAL	DOCENTE INCLUSION	$ 4.986.210	$ 102.210	$ 514.000	$ 514.000	$ 514.000
TOTAL APORTE		**$ 9.972.420**	**$ 102.210**	**$ 514.000**	**$ 514.000**	**$ 514.000**

EJECUCION TASAS COMPENSATORIAS MAYO:

Según extracto bancario de tasas compensatorias tenían un saldo por valor de $91.832 y percibieron ingresos por valor de $2.617.550, se generaron gastos bancarios por valor de ($32.035) y rendimientos financieros por $96, quedando un saldo por valor de $1.867.444.

Se evidencia cuenta de cobro No.57 DORA CRUZ por valor de $200.000, FAC No.999 DÁCERO por compra de carnets valor de $351.000, cuenta de cobro 14125 CARLOS ARTURO MORENO por valor de $260.000 y se evidencia gastos financieros por valor de $32.034.

PUBLICA

TASAS COMPENSATORIAS MAYO Cta. Ahorro 0005-0009-9296 Banco Davivienda						
SALDO ANTERIOR	EXTRACTO BANCARIO INGRESOS	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	TOTAL INGRESOS	GASTOS FINANCIEROS	TOTAL EJECUTADO	SALDO SEGUN EXTRACTO
$ 91.832	$ 2.617.550	$ 96	$ 2.709.478	$ 32.035	$ 842.034	$ 1.867.444

"FUNDAIRIS" EJECUCIÓN DE TASAS COMPENSATORIAS MAYO-2024				
RUBRO	PRESUPUESTADO	EJECUTADO	DIFERENCIA	VALOR INDIVIDUAL
ASEO	$ 200.000	$ 200.000	$ -	$ 200.000,00
ARRIENDO	$ -	$ -	$ -	
SERVICIOS PUBLICOS	$ 200.000	$ -	$ 200.000	
BOTIQUIN	$ -	$ -	$ -	
Y CARNET USUARIOS)	$ 600.000	$ 351.000	$ 249.000	$ 351.000,00
EQUIPOS DE OFICINA	$ -	$ -	$ -	
FOTOCOPIADORA E IMPRESORA	$ 260.000	$ 260.000	$ -	$ 260.000,00
FINANCIEROS TASAS	$ 120.000	$ 32.034	$ 87.966	$ 32.034,00
TOTAL	**$1.380.000**	**$843.034**	**$536.966**	**$843.034**

4. Varios

Desde el área de Asistencia técnica, se hace énfasis a la EAS, a revisar cada una de las obligaciones SIGE, y a dar cumplimiento a las mismas teniendo en cuenta la capacitación desarrollada por la oficina de Planeación y sistemas de la Regional Bogotá, de igual forma se comunica a la EAS, que serán convocados a una jornada de asistencia técnica, para despejar las dudas existentes frente al tema, solicita revisar diapositivas y llevar preguntas para que puedan ser despejadas

5. Decisiones:

- Desde la supervisión se continuará efectuando el debido seguimiento, vigilancia y control al cumplimiento de las cláusulas del contrato de aporte en armonía con los componentes de atención.

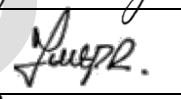
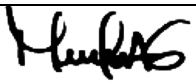
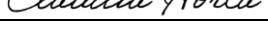
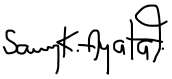
- Desde la supervisión se avalan los temas abordados y la información presentada por la EAS en el presente comité desde cada uno de los componentes de atención.

Compromisos / tareas	Responsable(s): Nombre / Cargo o rol	Fechas
Realizar cargue completo de los documentos de los equipos de metrología	EAS HI	12/07/2024

PÚBLICA

Realizar los ajustes solicitados en los formatos de verificaciones intermedias de los equipos de metrología	EAS HI	12/07/2024

FIRMA ASISTENTES

Nombre	Cargo o rol / Dependencia	Entidad	Firma
ANA LUCIA VILLOTA ESCANDON	Coordinadora/Supervisora	ICBF/CZ Kennedy	
OLGA LUCIA SALINAS	Profesional de asistencia técnica	ICBF/CZ Kennedy	
INGRID LIZETH FORERO RIVEROS	Profesional universitario - Nutricionista	ICBF/CZ Kennedy	
ANGELICA MARIA GARZON R	Enlace de seguimiento a la ejecución técnica	ICBF/CZ Kennedy	
IVONNE LORENA POLANIA RUIZ	Enlace de seguimiento a la ejecución financiera	ICBF/CZ Kennedy	
MILENA GOMEZ RIVERA	Representante legal delegada/apoyo financiero	Fundairis	
CLAUDIA HORTA	Coordinadora UDS	Fundairis UDS Estrellitas de colores	
VALENTINA VALENCIA	Profesional psicosocial	Fundairis UDS Estrellitas de colores	
SAMMY AYALA	Nutricionista		

	Fecha	Hora	Lugar
Próxima reunión	N/A		
Colaborador que elabora el acta:	Angélica Garzón		

PÚBLICA