**PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL**
**ETAPA POS-CONTRACTUAL**

**FORMATO**
**ACTA DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE**

La **Subdirección de Centro de Formación en Diseño, Confección y Moda, SENA, Regional Antioquia** solicita se realice el trámite de cierre del expediente contractual, de los contratos a continuación relacionados:

| Número(s) de Contrato(s) | Plataforma de publicación | | | Enlace |
|---|---|---|---|---|
| | SECOP I: | SECOP II: | TVEC: | |
| CO1.PCCNTR.5379241 | | X | | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.4878770&isFromPublicArea=True&isModal=False |
| CO1.PCCNTR.5631543 | | X | | https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.5219594&isFromPublicArea=True&isModal=False |

Lo anterior, teniendo en cuenta las siguientes:

**CONSIDERACIONES**

| Ítem | Requisito | Marque con una "X" si cumple. |
|---|---|---|
| **1** | Que, una vez revisada la ejecución contractual, se determinó que el contratista (según corresponda) cumplió con las obligaciones pactadas. | X |
| **2** | Que todos los informes del contratista y del supervisor, soportes de ejecución, así como los pagos de seguridad social se encuentran incorporados en el expediente contractual y publicados en el SECOP II. | X |
| **3** | Que todas las cuentas de cobro y/o facturas del contratista se encuentran en el expediente contractual, publicadas, confirmadas, aprobadas y en estado pagado en el SECOP II, de acuerdo con el plan de pagos establecido en el contrato. | X |
| **4** | Que las garantías contractuales se encuentran cargadas, aprobadas y vencidas. | X |
| **5** | Que el informe final de ejecución se encuentra incorporado en el expediente contractual y publicado en el SECOP II. | X |

| | | |
|---|---|---|
| **6** | Que el acta de liquidación se encuentra cargada y publicada. (Si aplica) | X |

Se procede a dejar constancia del cierre del expediente contractual de conformidad con lo dispuesto en el articulo 2.2.1.1.2.4.3 del decreto 1082 de 2015.

**Carlos Mario Franco Rendon**
**Coordinado de Formación Profesional**

**Elaboró:** Maria Fernanda Gallego Arias
**Cargo:** Apoyo Gestión Contractual.