**Radicado Financiera Numero:** 5416 - 11/07/2024

Bogotá, 07/2024
652-2024-5

SECRETARIA DISTRITAL DE LA MUJER
NIT. 899.999.061-9

DEBE A
Omaira Jimena Telpiz Fuelagan
C.C 1032362672

LA SUMA DE $5.252.000
CINCO MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y DOS MIL PESOS MCte

POR CONCEPTO DE
Pago No. 5 Correspondiente al periodo comprendido entre 01/06/2024 y 30/06/2024 del Contrato de Prestación de Servicios No. 652 de 2024, cuyo objeto es: "Apoyar la elaboración e implementación de las estrategias y acciones afirmativas dirigidas al desarrollo de capacidades de las mujeres en toda su diversidad.".

Banco: BANCO DAVIVIENDA Cuenta Ahorros Número 7770322209

FIRMADO



Omaira Jimena Telpiz Fuelagan
C.C.1032362672

**Radicado Financiera Numero:** 5416-11/07/2024

DECLARACION JURAMENTADA

Yo Omaira Jimena Telpiz Fuelagan identificada(o) con documento de identidad No. 1032362672, de manera libre y espontánea bajo la gravedad de juramento, manifiesto que:

1. Suscribí con la Secretaría Distrital de la Mujer el contrato de prestación de servicios No. 652 del 21/02/2024.

2. Así mismo, hago constar que los pagos de aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud, Pensión y Administración de Riesgos Laborales ARL corresponden a los ingresos generados por el contrato antes citado en el mes de Junio se encuentran declarados y pagados según planilla (s) No. 1064208792.

La presente certificación se emite para dar cumplimiento a lo establecido, Artículo 9 del Decreto 2231 de 2023, en el artículo 17 de la Ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, en los artículos 103 y 383 del Estatuto Tributario, el parágrafo 1º del artículo 4 del Decreto 2271 del 18 de junio de 2009, y Decreto 2106 de 2019, con destino a la Secretaría Distrital de la Mujer, para los efectos legales.

Firmado en Bogotá, 07/2024



Omaira Jimena Telpiz Fuelagan
C.C.1032362672

# PAGOSIMPLE | REPORTE INDIVIDUAL

**Fecha creación reporte** 2024-07-08, 04:36:49 PM **Tipo Planilla** I **Número Planilla** 1064208792

**Periodo Cotización** 202406 **Periodo Servicio** 202406

**Cliente:**

## PAGADA 2024-07-08

### I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Razón Social** | OMAIRA JIMENA TELPIZ FUELAGAN | | | | |
| **Documento** | CC 1032362672 | **Dirección** | CR 102 #22 - 41 APTO 403 | | |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3132844297 | | |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO | **Total Afiliados** | 1 |
| **Ciudad** | BOGOTA D.C. | **Departamento** | BOGOTA D.C. | | |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | | | |

### II. DATOS DEL AFILIADO

| **Documento** | CC 1032362672 | | Residente | | Exonerado | N | **Apellidos y Nombres** | **Código Ciudad - Departamento** | **Centro de Trabajo** | **Ubicación Laboral** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Tipo Cotizante | 59 | 00 | | | | | TELPIZ FUELAGAN OMAIRA JIMENA | 11001000 - 11 | | BOGOTA D.C. |

### III. APORTE POR CADA UNA DE LAS ADMINISTRADORAS ASOCIADAS AL AFILIADO:

| **Novedades** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **Extranjero** | **Tipo salario** | **Salario** | **Pensión** | | | | | | | **Salud** | | | | | | **Riesgos** | | | | | **Caja** | | | | **Parafiscales** | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ING | RET | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | | | | **Código AFP** | **Código Tras. AFP** | **Tarifa AFP** | **IBC** | **Total Aporte AFP** | **Total Aporte FSP** | **Total Aporte FSPS** | **Código EPS** | **Código Tras. EPS** | **Tarifa EPS** | **IBC EPS** | **Aporte Salud** | **Aporte UPC** | **Código ARL** | **Clase Riesgo** | **Tarifa ARL** | **IBC ARL** | **Aporte Riesgos** | **Código CCF** | **Tarifa CCF** | **IBC CCF** | **Aporte Caja** | **Tarifa SENA** | **Aporte SENA** | **Tarifa ICBF** | **Aporte ICBF** |
| | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | | | $ 2.100.800 | 230301 | | 16 % | $ 2.100.800 | $ 336.200 | $ 0 | $ 0 | EPS010 | | 12,5 % | $ 2.100.800 | $ 262.600 | $ 0 | 14-23 | 1 | 0,522 % | $ 2.100.800 | $ 11.000 | NIN-CC | 0 % | $ 0 | $ 0 | 0 % | $ 0 | 0 % | $ 0 |

### IV.TOTALES

| Total Aportes Pensión | Total Aportes FSP | Total Aportes FSPS | Total Aportes Salud | Total Aportes Riesgos | Total Aportes Cajas | Total Aportes SENA | Total Aportes ICBF | Total Aportes ESAP | Total Aportes MEN | Total Final |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| PORVENIR | FSP SOLIDARIDAD | FSP SUBSISTENCIA | EPS SURA | POSITIVA DE SEGUROS | NINGUNA CCF | SENA | ICBF | ESAP | MEN | |
| $ 336.200 | $ 0 | $ 0 | $ 262.600 | $ 11.000 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 609.800 |



**Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!**

¡El Poder de lo SIMPLE!

| **DATOS DEL CONTRATO** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| FECHA INFORME | | | 07/2024 | | |
| NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DE LA (EL) CONTRATISTA | | | Omaira Jimena Telpiz Fuelagan | | |
| NÚMERO DOCUMENTO(NIT, CC O CE) | | | C.C 1032362672 | | |
| PLAZO DE EJECUCIÓN INICIAL | | | 31/07/2024 | | |
| PLAZO DE EJECUCIÓN TOTAL | | | 31/07/2024 | | |
| VALOR INICIAL DEL CONTRATO | | | 31,512,000 | | |
| ADICIÓN (SI APLICA) | | | | | |
| VALOR TOTAL DEL CONTRATO | | | 31,512,000 | | |
| FECHA DE INICIO | | | 26/02/2024 | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN | | | 31/07/2024 | | |
| FECHA DE TERMINACIÓN CON PRORROGA (SI APLICA) | | | 31/07/2024 | | |
| CONTRATO No. | 652 DE 21/02/2024 | No. PROCESO EN EL SECOP | Secop-II CD-PS-652-2024 | | |
| PERIODO DEL INFORME | 01/06/2024 - 30/06/2024 | | PAGO A EFECTUARSE | 5 DE 6 | |
| VALOR A PAGAR | | | 5,252,000 | | |

| **DATOS DEL SUPERVISOR** | |
|---|---|
| NOMBRE DE LA (EL) SUPERVISORA (OR) | Liza Yomara Garcia Reyes |
| CARGO DE LA (EL) SUPERVISORA (OR) | SUBSECRETARIO |
| DEPENDENCIA | Dirección de Enfoque Diferencial |
| APOYO A SUPERVISIÓN | Mónica Patricia Tenorio Quiñones |

**OBJETO DEL CONTRATO**

Apoyar la elaboración e implementación de las estrategias y acciones afirmativas dirigidas al desarrollo de capacidades de las mujeres en toda su diversidad.

| **OBLIGACIONES ESPEFICIFICAS** | **ACTIVIDADES** |
|---|---|
| Apoyar a la Dirección de Enfoque Diferencial en la formulación y ejecución de las acciones afirmativas del proyecto de inversión, en su componente de trabajo con las comunidades y el desarrollo de capacidades de las mujeres en sus diferencias y diversidad. | 1.1 Fecha: 07.06.2024. Tema: Reunión equipo étnico. Actividad: Se participó en la reunión de la coordinación con el equipo étnico, la cual tuvo como objetivo hacer seguimiento a avances y compromisos relacionados con la ejecución del plan de acciones afirmativas PIAA. 1.2 Fecha: 08/06/2024 Tema: Cuarta sesión formación TIC's- Indígenas. Actividad: Se apoyó el desarrollo de la sesión formativa de manera presencial en el Centro de Inclusión Digotal y se hizo seguimiento al cumplimiento de la cuarta sesión formativa en TIC's, para mujeres indígenas del consultivo 612. 1.3 Fecha: 13.06.2024. Tema: Reunión equipo étnico. Actividad Se participó en el ecnuentro semanal habitual del equipo étnico con la coordinación, en esta oportunidad se dió seguimiento a los avances de las acciones afirmativas étnicas en ejecución y la armonización del CONPES. 1.4 Fecha: 20.06.2024. Tema: Reunión equipo étnico. Actividad: En reunión con la Estrategia de Transformación Cultural y el equipo etnico de la DED, se articularon acciones en el marco de las conmemoraciones y se respondió al seguimiento de compromisos. |
| Apoyar, en su componente de trabajo con las comunidades, la elaboración, formulación, investigación, diseño y revisión de documentos técnicos, conceptos, informes, planes, proyectos y otras publicaciones y acciones en el marco de la transversalización del enfoque de género y diferencial. | Durante el periodo reportado, en el marco del trabajo con comunidades y de la transversalización del enfoque de género y diferencial, se apoyó en la elaboración de los siguientes documentos: 2.1 Fecha:20.06.2024. Tema: Documentos alistamiento conmemoración indígena. Actividad: se elaboró el documento base para gestionar y radicar las invitaciones correspondientes; el minuto a minuto; y el cronograma para el |

| | |
|---|---|
| | registro de fotografía consecuente a la orientación del espacio autónomo 612. 2.2 Fecha: 28.06.2024. Tema: Se diligenció el formato para la gestión-articulación con la Dirección de Comunicaciones, en donde se registró la información descriptiva de piezas gráficas, registro de fotografía, fechas, espacios y especificidades acordes a la necesidad poblacional. |
| Apoyar las capacitaciones, sensibilizaciones y asistencias técnicas, desde el trabajo con las comunidades, para la transversalización del enfoque de género y diferencial en todos los sectores del distrito. | Durante el periodo reportado no se apoyó capacitaciones, sensibilizaciones y/o asistencias técnicas, desde el trabajo con las comunidades, para la transversalización del enfoque de género y diferencial en los sectores del distrito |
| Apoyar la participación en espacios institucionales, interinstitucionales, sectoriales, intersectoriales, con sociedad civil y entidades privadas y no gubernamentales en relación con el cumplimiento del proyecto de inversión, las metas asociadas a políticas públicas de la Dirección y la Secretaría de la Mujer y demás acciones relacionadas con la misionalidad de la Secretaría Distrital de la Mujer. | 4.01 Fecha: 01/06/2024. Tema: III sesión formativa TIC'S - indígenas. Actividad: Se acompañó durante la tercera sesión formativa en TIC's, para mujeres indígenas. 4.02 Fecha: 04.06.2024. Tema: Reunión directoras-Casa indígena. Actividad: Se sostuvo una reunión presencial con la coordinación del Consejo Consultivo 612 y las direcciones, se revisaron las acciones afirmativas concertadas para el cuatrinerio del PIAA ad-portas de su cierre. 4.03 Fecha: 05.06.2024. Tema: Se desarrolló un espacio respiro con mujeres indígenas privadas de libertad en la Cárcel del Buen Pastor.4.04 Fecha: 06.06.2024. Tema: Reunión referentes indígenas para alistamiento locativo. Actividad: junto con el equipo de referentes indígenas, se alistaron para los encuentros psicosociales del 07 y 08 de junio, y se apoyó en la compra de requerimientos a la Consejería Distrital de Mujeres Indígenas. 4.05 Fecha: 07/06/2024 Tema: Conversatorio psicosocial con mujeres indígenas. Primera jornada. Actividad: Se acompañó e hazo seguimiento a espacio de encuentro psicosocial con la Dirección de Territorialización, dirigido a mujeres indígenas del espacio consultivo 612, donde se apoyó en la sistematización de diálogos e implementación medologógica. 4.06 Fecha: 08/06/2024 Tema: Seguimiento a encuentros de conversación psicosocial de mujeres indígenas 612, segunda jornada. Actividad: Se apoyó en el desarrollo del segundo espacio de encuentro de conversación psicosocial con la dirección de territorialización, el cual estuvo dirigido a mujeres indígenas del espacio consultivo 612. 4.07 Fecha: 11/06/2024 Tema: Reunión para preparar la sesión de socialización de la PPMyEG. Actividad: En reunión con la Dirección de Derechos y Diseño de Políticas, se dialogó sobre la articulación con el consultivo 612 y preparación del espacio de socialización de la PPMyEG dirigido a mujeres indígenas de acuerdo a lo establecido en el Plan Integral de Acciones Afirmativas para el 2024. 4.08 Fecha: 14/06/2024 Tema: Reunión interna referentes indígenas -CPI – DED SDMujer Actividad: Se participó en el encuentro semanal con la coordinación del consultivo 612, en el cual se dió lugar al seguimiento de compromisos y ejecución de acciones afirmativas concertadas con mujeres indígenas. 4.09 Fecha: 21-06-2024 Tema: Reunión Coordinación del equipo étnico DED-Referentes indígenas y comunidad. Actividad: En rerunión presencial, se articuló con población, asuntos relacionados con la preparación logística, metodológica y de comunicaciones para la conmemoración del 05 de septiembre. Como tambien se facilitó avances en el marco del seguimiento a compromisos y se finalizó la jornada con el apoyo a la ambientación del escenario para cierre de proceso formativo en TIC's. 4.10 Fecha: 15/06/2024. Tema: Quinta sesión de formación en TIC's con mujeres indígenas. Actividad: En espacio presencial, en el Cenro de Inclusión Digital se apoyó e hizo seguimiento al cumplimiento de la quinta sesión formativa en TIC's, para mujeres indígenas, en términos de transversalización del enfoque de género |

| | |
|---|---|
| | y diferencial, acorde a las particularidades de las participantes. 4.11 Fecha: 22.06.2024 Tema: Reunión cierre TIC's. Actividad:Se brindó apoyo al cierre de formación en TIC’s indígenas 612, en el marco de la acción afirmativa “Garantizar la inclusión de 100 Mujeres indígenas a los cursos en los centros de inclusión digital en horarios diferenciados y acompañamiento, acordados con las autoridades en espacio autónomo”. 4.12 Fecha: 26/06/2024. Tema: Reunión referentes étnicas y enlaces de las direcciones Actividad: Se hizo parte de la reunión con las referentas del equipo étnico DED para proyectar informes de cierre del cuatrienio. |
| Apoyar, con insumos desde el trabajo con las comunidades, el seguimiento, monitoreo y reporte de los indicadores, avances, retrasos y acciones desarrolladas en cumplimiento del proyecto de inversión y demás acciones relacionadas con la misionalidad de la Dirección de Enfoque Diferencial en los instrumentos de planeación requeridos. | 5.1 Fecha: 17.06.2024. Tema Informe Cualitativo PIAA. Actividad: Se apoyó en trabajo colaborativo con el equipo étnico, la elaboración de un informa cualitativo relacionado con el PIAA, consecuente a los avances con la población indígena. 5.2. Fecha: 28.06.2024. Tema: Matriz Comparativa Acciones Afirmativas. Actividad: En reunión en línea se revisó de manera conjunta la sumatoria de presupuestos de las acciones afirmativas del PIAA correspondiente al cuatrienio que se cerró el 30.06.2024. |
| Apoyar la elaboración de respuestas a derechos de petición, requerimientos de organismos de control, solicitudes de particulares y demás peticiones que sean dirigidas a la Dirección de Enfoque Diferencial en el marco de sus competencias. | Durante el periodo reportado se apoyó la elaboración de una respuesta a un derecho de petición, así: 6.1 Fecha: 05/06/2024. Tema: Radicado N. 2-2024-009934. Actividad: Se realizó la proyección de respuesta a PQR, el cual tenía como objeto, establecer contacto con mujeres indígenas artesanas para articular trabajo con una marca. De manera que se generalizó en mencionado documento el alcance que se tiene como entidad distrital y se facilitó contactos de las referentes indígenas para darle contestación a la solicitud. |
| Participar en los procesos de información, sensibilización, formación o capacitación convocados por la Secretaría Distrital de la Mujer relacionados con la entidad, los enfoques de derechos de las mujeres, género y diferencial. | 7.1 Fecha: 06.06.2024. Tema: Taller de Salud Mnetal. Actividad: Se participó en la pausa Mental Virtual relacionada con el taller de salud mental para el afrontamiento de las enfermedades psicosociales. 7.2 Fecha: 19.06.2024. Tema: Charla feria de servicios en seguridad social. Actividad: Se partició en la charla relacionada con los servicios en seguridad social, donde se abordaron alcances en términos de fondos de pensiones. |
| Asistir a las reuniones de equipo y demás espacios de discusión a los que se convoque para el adecuado cumplimiento del objeto del contrato. | Durante el periodo reportado no hubo convocaoria para asistir a reuniones de equipo y demás espacios de discusión para el adecuado cumplimiento del objeto del contrato. |
| Servir como apoyo a la supervisión, según sea el caso, de los contratos o convenios que se le asignen desde la Dirección de Enfoque Diferencial y de acuerdo con las disposiciones legales vigentes, el manual de contratación de la entidad y los demás documentos en los que se soporte dicha actividad. | Durante el periodo reportado no se sirvió como apoyo a la supervisión. |
| Cumplir las demás actividades relacionadas con el objeto del contrato que sean acordadas con el (la) supervisor (a) del mismo. | Durante el periodo reportado no se desarrollaron actividades relacionadas con esta obligación. |

**DOCUMENTOS ANEXADOS PARA EL PAGO**

| DOCUMENTO | NOMBRE DOCUMENTO |
|---|---|
| PLANILLA | S84071_Planillaseguridadsocial_junio2024.pdf |

**SEGURIDAD SOCIAL**

| | Numero Planilla | Entidad | Periodo Cotizado | Valor Pagado | Fecha de pago |
|---|---|---|---|---|---|
| SALUD | 1064208792 | SURA | 2024/06 | 262,600 | 08/07/2024 |
| PENSION | 1064208792 | PORVENIR | 2024/06 | 336,200 | 08/07/2024 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| ARL | 1064208792 | POSITIVA DE SEGUROS | 2024/06 | 11,000 | 08/07/2024 |



FIRMADO CONTRATISTA Omaira Jimena Telpiz Fuelagan FECHA FIRMA 07/2024

**Radicado Financiera Numero:** 5416-11/07/2024