	PROCESO	VERSIÓN: 2
Deporte	ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	CÓDIGO BS-FR-057
	FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES	FECHA: 17/02/2022

INFORME DE ACTIVIDADES DEL CONTRATO No. CPSP-527-2024		
CORRESPONDIENTE AL PERIODO EJECUTADO COMPRENDIDO DEL 1/08/2024 AL 31/08/2024		
Fecha de presentación o radicación:	2/09/2024	
I. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO		
Contrato No.	CPSP-527-2024	
Clase o tipo de contrato:	Prestacion de Servicios Profesionales	
Nombre del contratista:	HELBER ALONSO RODRIGUEZ CRUZ	
Identificación del contratista:	C.C.	3.129.881
Objeto:	Prestar servicios profesionales de apoyo a la Oficina Asesora de Planeación para realizar la gestión de actividades de seguimiento a metas indicadores internos y externos, así como a las políticas públicas y compromisos de Gobierno, y al Plan Nacional de Desarrollo a cargo del Ministerio del Deporte.	
Lugar de ejecución:	Bogota	
Fecha de suscripción:	12/06/2024	
Plazo de ejecución inicial:	HASTA EL 31/12/2024	
Fecha de inicio:	14/06/2024	
Fecha de terminación:	31/12/2024	
Prórroga(s)	NO	
Suspensión(es)	NO	
Cesión(es)	NO	
Nombre del(a) supervisor(a) del contrato:	FREDDY OSWALDO ARIAS MENJURA	
Cargo del(a) supervisor(a) del contrato:	Profesional Especializado Grado 18 / Coordiandor GIT de Seguimiento	

II. EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES FRENTE A LAS OBLIGACIONES ESPECÍFICAS DURANTE EL PERIODO EJECUTADO		
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTRACTUALES:	**ACTIVIDADES EJECUTADAS O REALIZADAS:**	**EVIDENCIAS O SOPORTES:**
Participar en la reuniones y eventos citados por otras entidades públicas en el desarrollo de las políticas públicas, planes, programas y compromisos de gobierno relacionados con el deporte, la recreación, la actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre de las que haga parte el Ministerio del Deporte.	Se asistio a la reunion en la revision de compromisos de acuerdos con el departamento de cauca en relacion con los indiginas. Tambien se participo en la reunion citada por la Oficina Asesora de Planeacion para la revision de la resolucion de enfoque diferencial . Igualmente se asistio a la reunion de construccion de las Fichas laborales de la Oficina Asesora de Planeacion	Se adjunta el PDF del pantallazo de la reunion.
Brindar acompañamiento técnico a las dependencias misionales del Ministerio del deporte en cuanto al desarrollo de las políticas públicas, compromisos de gobierno	Se asistio a la reuinion de revision de acuerdos con la comunidad indigina de Pastos y Quillacingas. Tambien se asistio a la reunion PCB mesa de Deporte.	Se anexa pantallazo del listado de asistencia.
Realizar seguimiento, a la gestión y avance de las políticas públicas, planes, programas y compromisos de gobierno que comprometan al ministerio del deporte en temas de deporte, recreación, actividad física y el aprovechamiento del tiempo libre.	Se reviso el resultado porcentual de los indicadores una vez elaborado en primera instancia los resultados, lo anterior con el fin de verificar los avences reales de cada una de las areas con los GIT los cuales hacen parte. Posteriormente se elaboro el Informe del Plan de Accion Institucional-PAI 2024 Segundo Trimestre, lo anterior corresponde a las siguientes areas y GIT: *Dirección de Fomento y Desarrollo -G.I.T. Actividad Fisica -G.I.T.Deporte Escolar -G.I.T. Deporte Social Comunitario -G.I.T.Recreacion *Dirección de Posicionamiento y Liderazgo Deportivo -G.I.T. Deporte Paralimpico -G.I.T. Centro de Alto Rendimiento - CAR -G.I.T.Centro de Ciencias del Deporte -G.I.T. Deporte de Rendimiento Convencional -G.I.T. Desarrollo Psicosocial -G.I.T. Juegos y Eventos Deportivos *Dirección de Recursos y Herramientas del Sistema Nacional del Deporte -G.I.T. Infraestructura -G.I.T. Laboratorio Control de Dopaje *Oficina Asesora de Planeación G.I.T. de Seguimiento -G.I.T. Planeación y Gestión -G.I.T. de Gestión del Conocimiento e Innovación *Secretaría General -G.I.T. Contratación -G.I.T. Gestión Administrativa -G.I.T. Gestión Contable -G.I.T. Gestión Presupuestal -G.I.T. Servicio Integral al Ciudadano -G.I.T. Talento Humano -G.I.T. Tecnologías de la Información y las Comunicaciones - TIC's	Se adjunta PDF y Pantallazo donde se evidencia la publicacion en la pagina web del Ministerio.

Elaborar y presentar los informes y demás documentos que sean requeridos de acuerdo con su competencia por las instancias respectivas, para dar respuesta a las solicitudes internas y externas	Se elaboro el informe de gestion del Ministerio del junio 2023 al junio del 2024, el cual se envio al congreso de la Republica.	Se Adjunta Link de la pagina web del ministerio donde se evidencia la publicacion y se adjunta PDF.
Apoyar en la proyección de respuestas a derechos de petición realizados por la ciudadanía y órganos de control, cargados a la Oficina Asesora de Planeación.	En este periodo no se realizo esta actividad en mension	N/A
Realizar análisis de la información de los programas, proyectos y compromisos que se adelanten en la entidad y/o por otros actores del sector que permitan la toma de decisiones asociados a los temas a cargo.	En este periodo no se realizo esta actividad en mension	N/A
Desempeñar las demás funciones inherentes a la naturaleza del cargo y las que le sean asignadas por el jefe inmediato.	Se asistio a todas las reuniones programadas por el Ministerio y la Oficina Asesora de Planeación.	Se adjunta evidencia en PDF

III. CONSTANCIA DE PAGO Y AFILIACIÓN COMO INDEPENDIENTE AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES, SOPORTE DEL PERIODO EJECUTADO				
Planilla de pago No:	9470761555	**Fecha de pago:**	26/08/2024	
Mes cotizado:	ago-24	**Valor pagado:**	$ 845.300,00	
EPS:	SI	Nueva EPS		
Fondo de Pensión:	SI	Porvenir		
ARL:	SI	Positiva	**Nivel de Riesgo:**	I
ICBF:	N/A			
SENA:	N/A			
Caja de Compensación Familiar:	N/A			

IV. BALANCE FINANCIERO Y COBRO DEL PERIODO EJECUTADO		
Valor total del contrato inicial:		$ 50.960.000,00
Valor adición(es):	NO	$ 0,00
Valor disminución(es) o reducción(es):	NO	$ 0,00
Valor total (incluyendo adiciones y disminuciones o reducciones):		$ 50.960.000,00
Total pagos efectivamente realizados (acumulados al último pago recibido):		$ 11.405.333,00
Valor a pagar en el presente periodo:		$ 7.280.000,00
Saldo (Valor total - (Total pagos efectivamente realizados + Valor a pagar en el presente periodo))		**$ 32.274.667**

V. REVISIÓN Y CONSTANCIA DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES, FRENTE A LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES, POR PARTE DEL(A) SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO EJECUTADO POR EL (LA) CONTRATISTA

En mi calidad de supervisor(a), realizado el seguimiento técnico, administrativo, financiero, contable y jurídico, una vez revisadas detalladamente las actividades derivadas del objeto y de las obligaciones contractuales plasmadas en el presente informe, y verificado el avance en el cumplimiento de las mismas en el periodo ejecutado, hago constar que el (la) contratista cumplió satisfactoriamente con el objeto del contrato y ejecutó las obligaciones contractuales, y que a la fecha se encuentra a paz y salvo con todos los aportes al sistema de seguridad social integral y parafiscales, exigidos y requeridos, según documentos soporte adjuntos, de conformidad con la normatividad vigente aplicable.

Por todo lo anterior, se autoriza el pago por la suma de:	**$ 7.280.000,00**

(Siete millones Doscientos ochenta mil Pesos Moneda Corriente)

HELBER ALONSO RODRIGUEZ CRUZ C.C. No. 3.129.881 Contratista Contrato No. CPSP-527-2024	**FREDDY OSWALDO ARIAS MENJURA** C.C. No. 7307869 Cargo: Cordianador GIT de Seguimiento Supervisor del Contrato No. CPSP-527-2024