PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Vélez JULIO 2024

Señor (a)
GREGORIO RUIZ MEDINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5954185**
Cargo del supervisor Profesional G09
Dependencia Centro de Gestión Agroempresaral del oriente
Vélez

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes JULIO del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.5954185 del año 2024.

Yo **CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA**, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.032.379.693 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Gestión Agroempresarial del Oriente, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: La suma de **TREINTA MILLONES SESENTA Y OCHO MIL TRES PESOS M/CTE (30.068.003),** Esta suma será pagada por el SENA a cada contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de febrero de 2024 por valor de **DOS MILLONES OCHENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS VEINTIUN PESOS M/CTE. ($2.083.921.)**, b) Ocho (6) pagos iguales por los meses de (marzo) a (Agosto) de 2024, por valor de **CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS SESENTA Y CINCO MIL QUINIENTOS CUARENTA Y CIENTO PESOS M/CTE. ($4.465.545)** cada uno, c) un último pago correspondiente al mes de Septiembre de 2024 por valor de **UN MILLON CIENTO NOVENTA MIL OCHOCIENTOS DOCE PESOS M/CTE ($1.190.812).**

Plazo: Será hasta el (8) de (Septiembre) de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales en el rol de instructor de emprendimiento aportando en la planeación, ejecución, evaluación y mejora continua de los procesos de formación y asesoría técnica para el emprendimiento rural y campesino; definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional del programa SER.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
3.	Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.	Brindar asesoría en la formulación de proyectos de las siguientes fichas. • 3007466 Jesús María GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR • 3007553 Jesús María GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR • 2958558 Guavatá GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR • 2963745 Barbosa GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR • 2963081 Güepsa GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR • 2958511 Jesús María	Carpetas One Drive Cristian Camilo Pineda **FICHAS:** 3007466– 3007553 - 2958558 – 2963745 – 2963081- 2958511. PORTAFOLIO POR FICHA Evidencias Fotográficas de la formación de acuerdo con las fichas programadas. **Evidenciado en Carpeta CAMPESENA SER:** "*Modelo de evidencias documentales Carpeta GC mes JUL* Enlace donde se encuentra laevidencia, 6. JULIO

		GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR	
4.	Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.	Formular proyectos de acuerdo con la convocatoria economía campesina y teniendo en cuenta formatos establecidos por la dirección General	Captura de pantalla de la carpeta donde se alojan los formatos en avance en la formulación de los proyectos de programas mes de julio 2024 **Evidenciado en Carpeta CAMPESENA SER:** "*Modelo de evidencias documentales* "*Carpeta GC mes Julio* Enlace donde se encuentra laevidencia 6. JULIO
7	Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.	Registrar en el aplicativo SOFIA PLUS las actividades realizadas en el mes de julio correspondiente al alistamiento de programas a ejecutar en la vigencia 2024	Captura de pantalla Informe apoyo a la formación mes de JUNIO 2024 **Evidenciado en Carpeta CAMPESENA SER:** "*Modelo de evidencias documentales* "*Carpeta GC mes julio* Enlace donde se encuentra laevidencia. 6. JULIO
9.	Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de	Elaborar la programación mensual y enviar al supervisor	Captura de pantalla Informe apoyo a la

	una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.		formación mes de JULIO 2024 **Evidenciado en Carpeta CAMPESENA SER:** "*Modelo de evidencias documentales "Carpeta GC mes JULIO* Enlace donde se encuentra la evidencia. 6. JULIO
11.	**Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.**	Participación en la reunión mensual del programa SER-. Planeación, y distribución de programas CAMPESENA.	Evidencias fotográficas y listado de Asistencia de la reunión realizada con el equipo de trabajo y con el dinamizador de Oferta Rural SER. **Evidenciado en Carpeta CAMPESENA SER:** "*Modelo de evidencias documentales "Carpeta GC mes JULIO* Enlace donde se encuentra laevidencia. 6. JULIO
13	Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de	Acciones Realizadas: Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de julio y presentado al Supervisor del contrato.	Informe mensual de ejecución contractual mes de julio 2024. Informe evidencias documentales del mes de Julio 2024. **Evidenciado en Carpeta CAMPESENA SER:** "*Carpeta GF - GC mes junio*

	centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.		Enlace donde se encuentra laevidencia. 6. JULIO
OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO			
14	Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley;	Pago de seguridad social correspondiente al mes de JUNIO 2024.	Evidencias **Documento GF** **Evidenciado en Carpeta CAMPESENA SER:** "*Carpeta GF mes Julio* Enlace donde se encuentra laevidencia. 6. JULIO
17	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento;	Cumplir con la Orden de viaje comisión 41024 y 41524 del mes de Julio. .	Evidencias **Documento GC** **Evidenciado en Carpeta CAMPESENA SER:** "*Carpeta GF mes JULIO* Enlace donde se encuentra la evidencia. 6. JULIO

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se

describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	41024 .	JESUS MARIA	12/07/2024	14/07/2024
2.	41524	JESUS MARIA	18/07/2024	20/07/2024

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados; con No. 30252477 de la planilla, **a SALUD, FONDOS DE PENSIONES Y ARL** expedida por ASOPAGOS, correspondiente al mes de JUNIO del 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (12) folios

Cordialmente,



Firma
CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA
Contratista
C.C. No. 1.032.379.693

Recibí a satisfacción:

Firma
GREGORIO RUIZ MEDINA
Supervisor(a) Contrato No CO1.PCCNTR.5954185
Profesional G09
Supervisor Programa Sena Emprende Rural
Vélez

EVIDENCIAS DOCUMENTALES DEL PERIODO COMPRENDIDO ENTRE EL 01 DE JULIO AL 30 DE JULIO DE 2024.

RELACIÓN DE OBLIGACIONES Y ACCIONES REALIZADAS.

A. OBLIGACIONES ESPECIFICAS DEL CONTRATISTA

OBLIGACION No 3. Brindar la atención requerida a grupos y organizaciones rurales, comunitarias, campesinas asignadas y beneficiarias del servicio de acompañamiento en las áreas comercial y de asociatividad, de acuerdo con el plan de acción concertado para la puesta en marcha de la unidad o proyecto productivo y el protocolo de atención definido por la Coordinación Nacional SER.

Acciones Realizadas: Brindar asesoría de proyectos para las fichas:

- 3007466 Jesús María Orellanas GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR







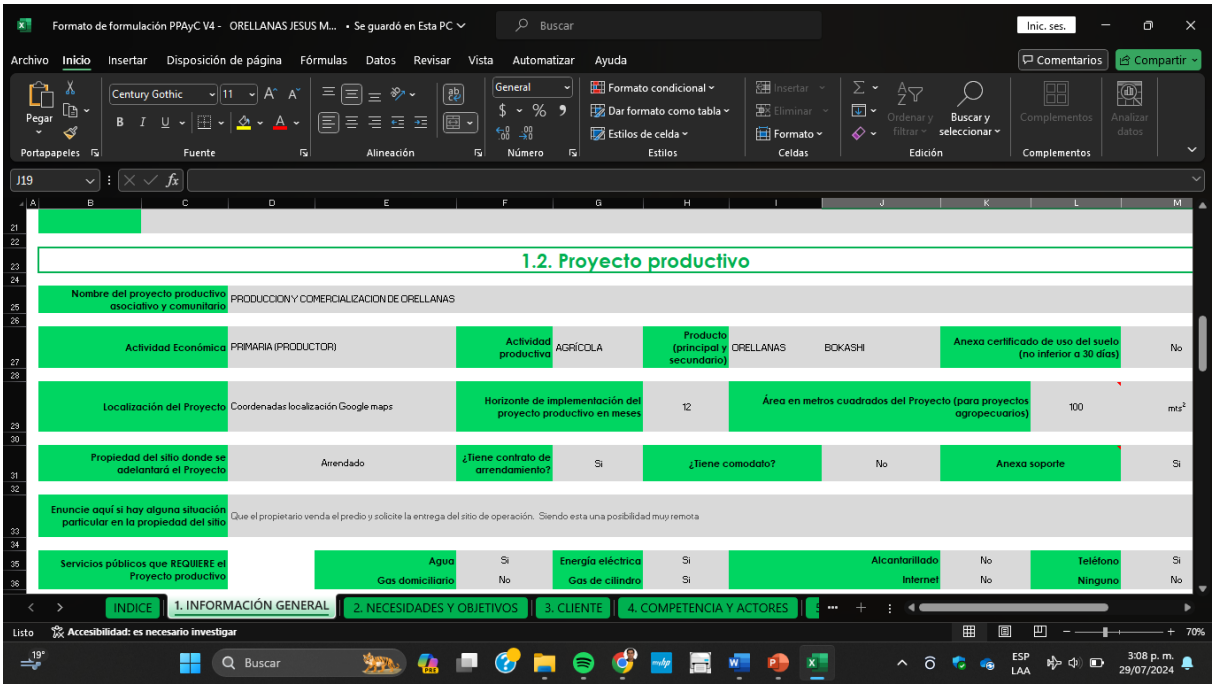












- 3007553 JESUS MARIA Café GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR















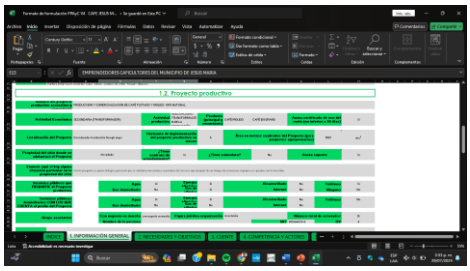



E13
EMPRENDEDORES CAFICULTORES DEL MUNICIPIO DE JESUS MARIA
1.2. Proyecto productivo
INDICE
1. INFORMACIÓN GENERAL
2. NECESIDADES Y OBJETIVOS
3. CLIENTE
4. COMPETENCIA Y ACTORES

- 2958558 Guavatá **FORMULACION DE PROYECTO-** GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR





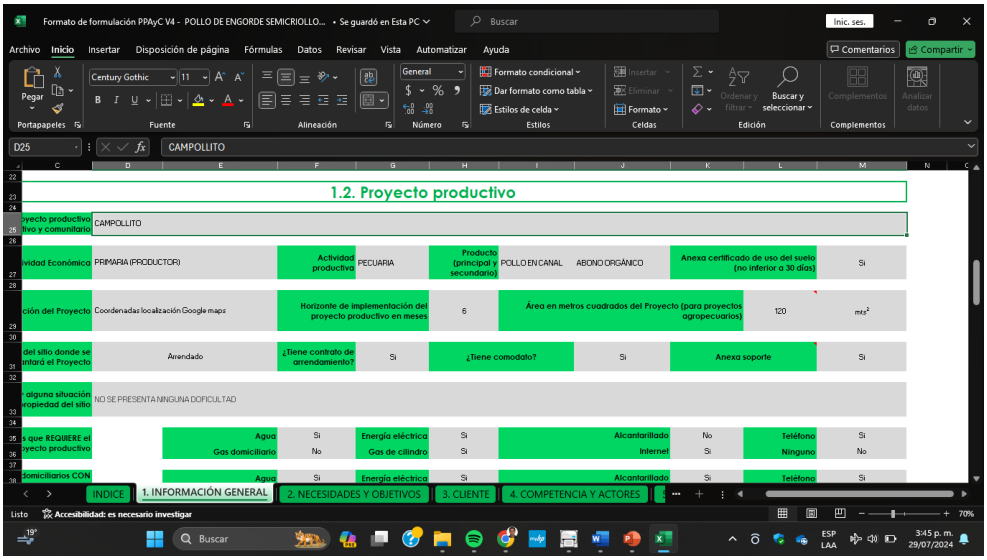



- 2963745 Barbosa **FORMULACION DE PROYECTO** - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR







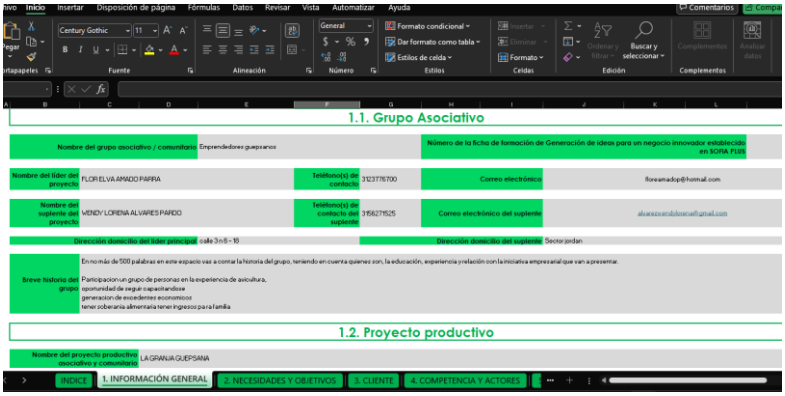
- 2963081 Güepsa **FORMULACION DE PROYECTO** - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR











- 2958511 Jesús María Apicultura **FORMULACION DE PROYECTO** - GENERACION DE IDEAS PARA UN NEGOCIO INNOVADOR



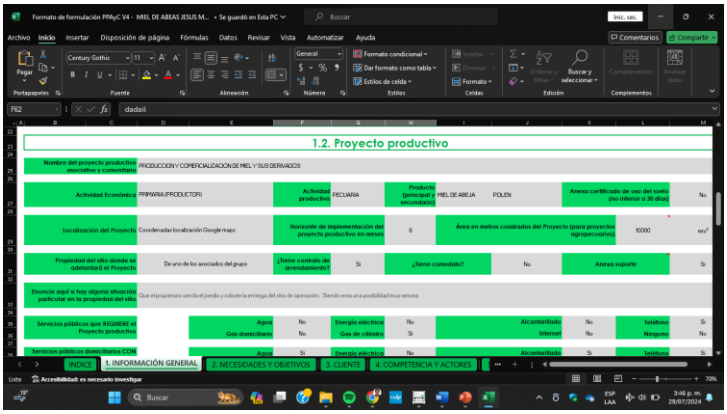












OBLIGACION No 4. Brindar a los grupos y organizaciones rurales, comunitarias y campesinas beneficiarias el servicio de acompañamiento técnico necesario para la formulación de proyectos productivos asociativos y comunitarios a fin de que sus propuestas reúnan las condiciones requeridas para ser sometidas a consideración en las convocatorias institucionales y externas en temas de acceso a mercados y/o fuentes de financiamiento.

Acciones Realizadas: Formular proyectos de acuerdo con la convocatoria campesina y teniendo en cuenta formatos establecidos por la dirección General.



Evidencia Fotográfica: Captura de pantalla de la carpeta donde se alojan los formatos en avance en la formulación de los proyectos de programas mes de julio 2024

OBLIGACION No 7. Asegurar el reporte de información con claridad, oportunidad y veracidad en los sistemas de trazabilidad y seguimiento dispuestos de manera temporal o permanente por el SENA entre ellos Sofia Plus para el seguimiento de actividades específicas, entregando informe al supervisor del contrato y al apoyo administrativo SER según aplique.

.

Acciones Realizadas: Teniendo en cuenta que el aplicativo Sofía plus en el mes de julio se encuentra en migración a Zajuna, no es posible evidenciar las horas en el aplicativo.

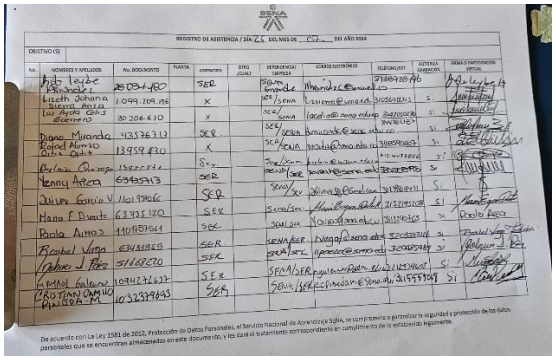
OBLIGACION No 9. Programar y reportar a su supervisor de contrato, con una antelación mínima de una semana las formaciones a atender, de manera que se autorice por escrito su movilización previa a la salida, en el marco de su objeto contractual.

Acciones Realizadas: Teniendo en cuenta que el aplicativo Sofía plus en el mes de julio se encuentra en migración a Zajuna, no es posible evidenciar las horas en el aplicativo.

OBLIGACION No 11. Participar mensualmente en la reunión de seguimiento operativo del programa convocadas por la coordinación académica y/o misional con observancia del esquema establecido por la coordinación nacional para tal fin y generar las respectivas evidencias.

Acciones Realizadas: Participación en la reunión mensual del programa SER-. Y CAMPESENA.



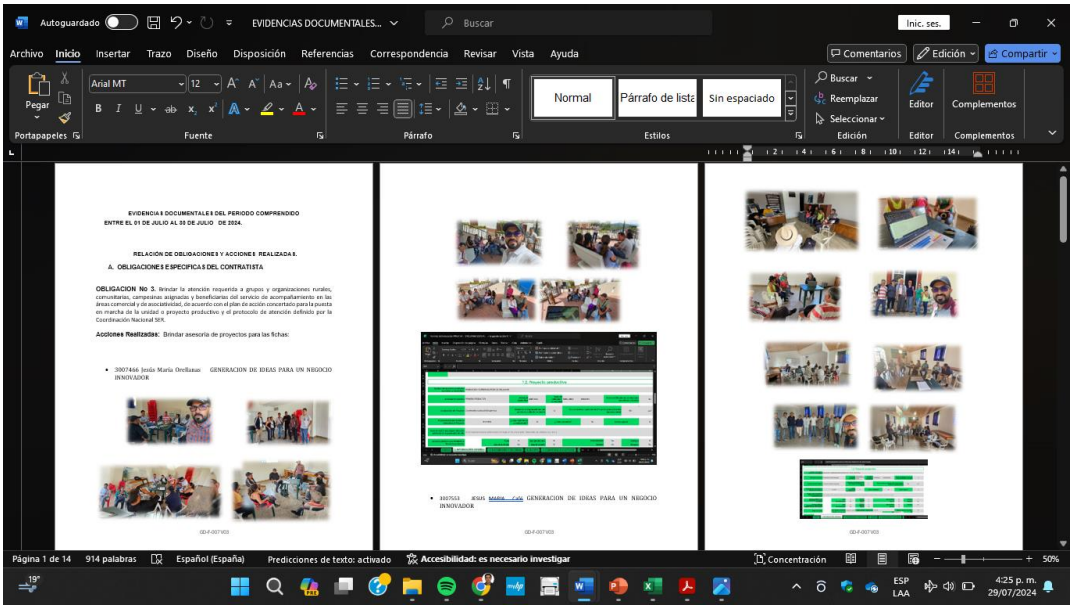


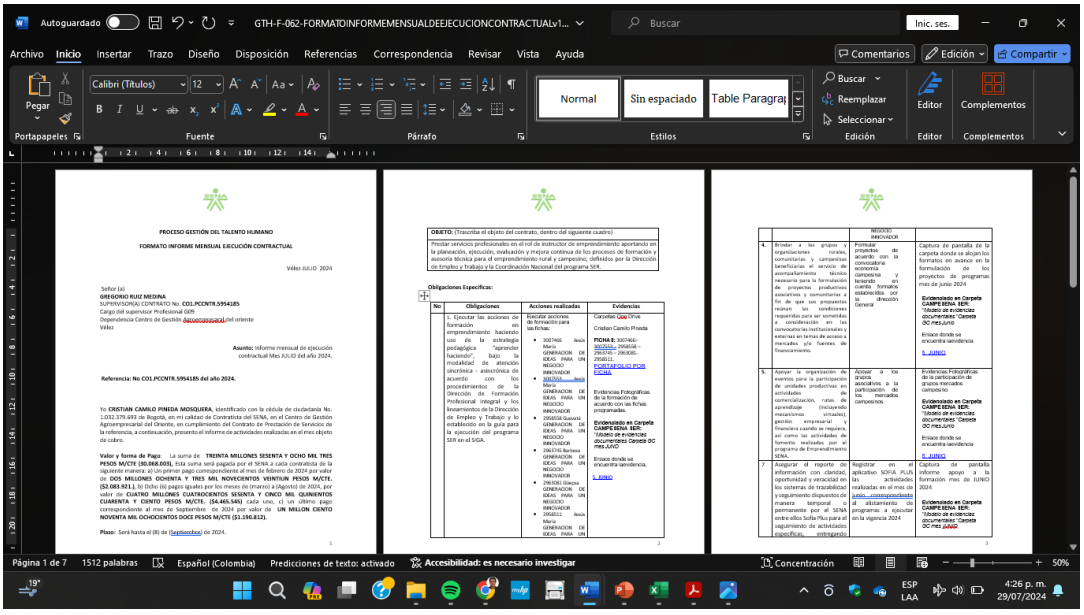
Evidencias Fotográficas: La evidencias fotográficas serán tomadas posterior a la presentación de este informe y listado de Asistencia de las reuniones realizadas con el equipo de trabajo correspondiente al mes de Julio.

OBLIGACION No 13. Presentar informe mensual sobre la ejecución de las obligaciones contractuales donde se evidencie el avance a las metas asignadas, así como el respectivo análisis y acciones de mejora cuando dé a lugar y a la

terminación del contrato presentar al supervisor de contrato informe anual de gestión de centro en los términos solicitados por la coordinación nacional SER, evidenciando lo establecido en la guía para la ejecución del Programa SER así como en la lista de chequeo - portafolio de evidencias.

Acciones Realizadas: Elaborar Informe de ejecución contractual e informe de evidencias documentales correspondiente al mes de JULIO y presentado al Supervisor del contrato.





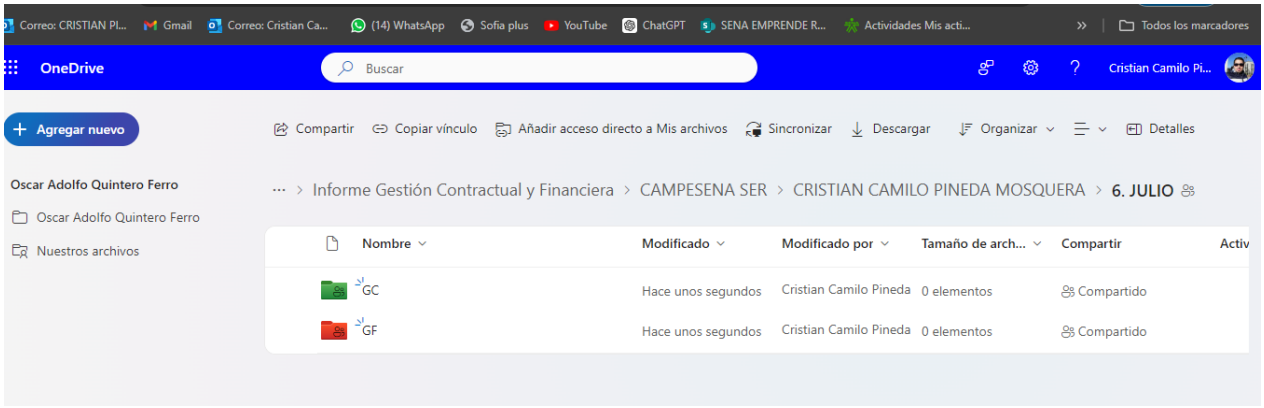
Evidencia Fotográfica: Pantallazo Informe mensual de ejecución contractual e Informe evidencias documentales del mes Julio 2024.

B. OBLIGACIONES GENERALES DEL CONTRATO

OBLIGACION No 12. Presentar ante el supervisor del contrato anexo a la segunda cuenta de cobro en el archivo de gestión contractual - GC, el certificado de aprobación de los conocimientos básicos del curso “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” de conformidad con lo establecido en la Ley 2016 de 2020 Art 1° parágrafo 1°, bajo los lineamientos, herramientas tecnológicas y protocolos dispuestos por el Departamento Administrativo de la Función Pública.

Acciones Realizadas: Se anexa al archivo Gestión Contractual (GC) el certificado del curso aprobado de “Integridad, trasparencia y lucha contra la corrupción” Evidencias **Documento GC**

Evidenciado en Carpeta CAMPESENA SER: “*Carpeta GC mes JULIO*



OBLIGACION. 14. Realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales) de acuerdo con la normatividad vigente, aportando los soportes de pago los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido. Acciones realizadas: Pago de seguridad social correspondiente al mes de Julio 2024.

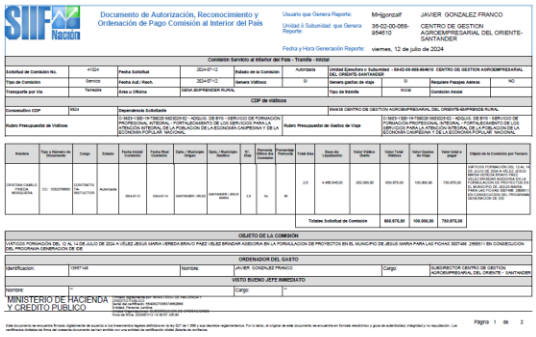
RAZÓN SOCIAL :	CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA
IDENTIFICACIÓN:	CC-1032379693
COD. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
NOM. DEPENDENCIA O SUCURSAL:	0
FECHA GENERACIÓN REPORTE:	2024-07-23
FECHA LÍMITE DE PAGO:	2024-07-22
FECHA DE PAGO:	2024-07-23
ENTIDAD DE PAGO:	BANCOLOMBIA
PERÍODO PENSIÓN:	2024-06
PERÍODO SALUD:	2024-06
NÚMERO PLANILLA:	30252477
TOTAL COTIZANTES:	1
REFERENCIA DE PAGO (PIN):	30252477
TIPO DE PLANILLA:	I

CÓDIGO ENTIDAD	NIT	NOMBRE	NÚMERO AFILIADOS	IBC	FONDO SOLIDARIDAD	FONDO SUBSISTENCIA	TOTAL INTERESES	VALOR PAGAR SIN INTERESES	VALOR PAGAR
EPS041	900156264	NUEVA E.P.S. S.A. MOV	1	$ 1.787.000	$ 0	$ 0	$ 200	$ 223.400	$ 223.600
230301	800224808	PORVENIR	1	$ 1.787.000	$ 0	$ 0	$ 300	$ 286.000	$ 286.300
14-23	860011153	POSITIVA	1	$ 1.787.000	$ 0	$ 0	$ 100	$ 18.700	$ 18.800
				Total a pagar	$ 0	$ 0	$ 600	$ 528.100	$ 528.700

Evidencia Fotográfica: Planilla de pago de seguridad social mes de julio 2024, con código de planilla 30252477.

OBLIGACION No 17. Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las ordenes de viaje de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA una vez culminado el desplazamiento.

Acciones Realizadas: Cumplir con la Orden de viaje comisión 41024 y 41524 del mes de Julio.



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: Mrigonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 35-02-00-055-954810 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 12 de julio de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	41024	Fecha Solicitud	2024-07-12	Relator de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 35-02-00-055-954810 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-07-12	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Area u Oficina	SENA EMPRENDER RURAL			Tipo de Monto	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	35424	Dependencia Solicitante	954810 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SUPERIOR RURAL
Rubro Presupuestal de Viáticos		Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha Final Comisión	Ruta – Municipio Origen	Ruta – Municipio Destino	No. Días	Viáticos Gastos de Viaje	Pernocta	Valor Día	Base de Liquidación	Total Viático Bruto	Valor Total Viático	Valor Gastos de Viaje	Valor Gastos pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA	CC 1032379693	CONTRATO DE APRENDIZAJE	Autorizada	2024-07-12	2024-07-14	SANTANDER - VELEZ	SANTANDER - JESUS MARIA	3	SI	No	0.5	4.466.940,00	292.380,00	650.970,00	100.000,00	750.970,00	CURSO FORMACION DEL 12 AL 14 DE JULIO DE 2024 A VELEZ JESUS MARIA I BRENDA BRAVO PAEZ VELEZ BRANDAR ASESORIA EN LA FORMULACION DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE JESUS MARIA PARA LAS FICHAS 3007466 2958511 EN CONSECUCION DEL PROGRAMA GENERACION DE 02
												Totales Solicitud de Comisión		650.970,00	100.000,00	750.970,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN

CURSO FORMACION DEL 12 AL 14 DE JULIO DE 2024 A VELEZ JESUS MARIA I BRENDA BRAVO PAEZ VELEZ BRANDAR ASESORIA EN LA FORMULACION DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE JESUS MARIA PARA LAS FICHAS 3007466 2958511 EN CONSECUCION DEL PROGRAMA GENERACION DE 02

ORDENADOR DEL GASTO

Identificación:	19477140	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:		Cargo:	

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Página 1 de 2



SENA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 17 de Julio del 2024

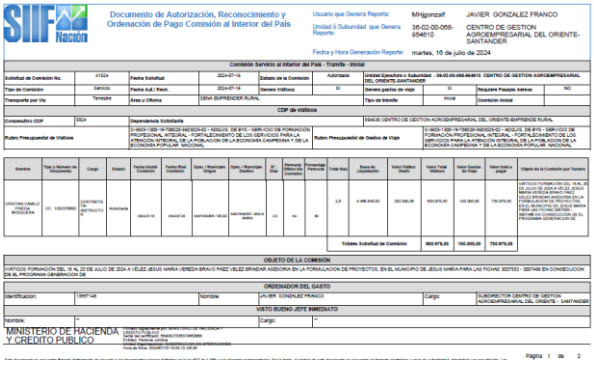
PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E).

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
41024	12 de julio del 2024	14 de julio del 2024

LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION	OTRA : (ciudad)
Jesus María Centro - vereda Bravo Páez	Centro de Gestión agroempresarial del oriente (CGAO)	

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Brindar asesoría en la formulación de proyectos, en el municipio de Jesús María para las fichas 3007466 - 2958511 en consecución del programa Generación de ideas para un negocio innovador.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHgonzalf JAVIER GONZALEZ FRANCO

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 35-02-00-058-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER

Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 16 de julio de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	41524	Fecha Solicitud	2024-07-16	Cobro de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad	35-02-00-058-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Tipo de Comisión	SERVICIO	Fecha Aut./ Rech.	2024-07-16	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	SI	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Via	Terrestre	Area u Oficina	SENA EMPRENDER RURAL			Tipo de tramite	Inicial	Comisión Inicial	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5924	Dependencia Solicitante	954630 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viáticos	C-3603-1300-19-736630-14603023-02 - ADQUIS. DE BYS. - SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA INCLUSION PRODUCTIVA, FINANCIERA Y SOCIAL DE LA ECONOMIA CAMPESINA Y DE LA ECONOMIA POPULAR NACIONAL	Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje	C-3603-1300-19-736630-14603023-02 - ADQUIS. DE BYS. - SERVICIO DE FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA INCLUSION PRODUCTIVA, FINANCIERA Y SOCIAL DE LA ECONOMIA CAMPESINA Y DE LA ECONOMIA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha Final Comisión	Ciudad / Municipio Origen	Ciudad / Municipio Destino	N° Días	Porcentaje Pernocta Comisión	Porcentaje Pernocta Parcial	Total días	Base de Liquidación	Valor Viáticos Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA	CC - 1032379693	CONTRATISTA DE PRESTACION DE SERVICIOS	Autorizada	2024-07-19	2024-07-20	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / JESUS MARIA	2.5	No	50	2.5	4.498.640,00	252.000,00	630.000,00	100.000,00	730.976,00	VARIOS FORMACIÓN DEL 19 AL 20 DE JULIO DE 2024 A VÉLEZ JESUS MARIA VEREDA BRAVO PAEZ / ELEZ BRINDAR ASESORIA EN LA FORMULACION DE PROYECTOS, EN EL MUNICIPIO DE JESUS MARIA PARA LAS FICHAS 3027553 - 3027466 EN CONSECUCION DE EL PROGRAMA GENERACION DE
												Totales Solicitud de Comisión			630.976,00	100.000,00	730.976,00

OBJETO DE LA COMISIÓN

VARIOS FORMACIÓN DEL 19 AL 20 DE JULIO DE 2024 A VÉLEZ JESUS MARIA VEREDA BRAVO PAEZ / ELEZ BRINDAR ASESORIA EN LA FORMULACION DE PROYECTOS, EN EL MUNICIPIO DE JESUS MARIA PARA LAS FICHAS 3027553 - 3027466 EN CONSECUCION DE EL PROGRAMA GENERACION DE

ORDENADOR DEL GASTO

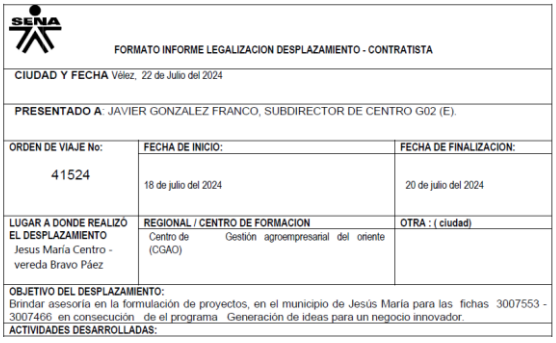
Identificación:	19497148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	"	Cargo:	"

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Página 1 de 2



SENA

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 22 de Julio del 2024

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E).

ORDEN DE VIAJE No:	FECHA DE INICIO:	FECHA DE FINALIZACION:
41524	18 de julio del 2024	20 de julio del 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Jesus María Centro - vereda Bravo Páez	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Centro de Gestión agroempresarial del oriente (CGAO)	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Brindar asesoría en la formulación de proyectos, en el municipio de Jesús María para las fichas 3007553 - 3007466 en consecución de el programa Generación de ideas para un negocio innovador.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Evidencia Fotográfica: Pantallazo Informe de comisión 41024 y 41524 del mes de Julio.

Firma
CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA
C.C. No. 1.032.379.693
CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5954185

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 12 de julio de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	41024	**Fecha Solicitud**	2024-07-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-07-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5924	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA	CC: 1032379693	CONTRATISTA-INSTUCTOR	Autorizada	2024-07-12	2024-07-14	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / JESUS MARIA	2,5	No	50	2,5	4.465.545,00	252.390,00	630.975,00	100.000,00	730.975,00	VIÁTICOS FORMACIÓN DEL 12 AL 14 DE JULIO DE 2024 A VÉLEZ JESUS MARIA VEREDA BRAVO PAEZ VELEZ BRINDAR ASESORIA EN LA FORMULACION DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE JESUS MARIA PARA LAS FICHAS 3007466 2958511 EN CONSECUCION DEL PROGRAMA GENERACION DE IDE
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**100.000,00**	**730.975,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN DEL 12 AL 14 DE JULIO DE 2024 A VÉLEZ JESUS MARIA VEREDA BRAVO PAEZ VELEZ BRINDAR ASESORIA EN LA FORMULACION DE PROYECTOS EN EL MUNICIPIO DE JESUS MARIA PARA LAS FICHAS 3007466 2958511 EN CONSECUCION DEL PROGRAMA GENERACION DE IDE

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/07/12 14:30:57 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 12 de julio de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	12/07/2024 11:19:27

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
12/07/2024 2:31:09 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 17 de Julio del 2024

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E).

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
41024	12 de julio del 2024	14 de julio del 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Jesus María Centro - vereda Bravo Páez	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Centro de Gestión agroempresarial del oriente (CGAO)	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO: Brindar asesoría en la formulación de proyectos, en el municipio de Jesús María para las fichas 3007466 - 2958511 en consecución del programa Generación de ideas para un negocio innovador.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realizo el desplazamiento del municipio de Vélez al municipio de Jesús María Vereda Bravo Páez – Jesús maría Salón Parroquial. Para las fichas 3007466 - 2958511
2. Se socializo la hoja 1 del formato PPAyC Información General, se diligencio la información de acuerdo con los aspectos generales encontrados del grupo asociativo.
3. Se socializo la Hoja 2 del formato PPAyC Necesidades y Objetivos, se explicó en qué consistía y se relaciona la información en el formato de acuerdo al desarrollo del cuadernillo de emprendimiento.
4. Se diligencio Hoja 3 del formato PPAyC Clientes de acuerdo a lo desarrollado en formación.
5. Se analizo la Hoja 4 del formato PPAyC Competencia y Actores
6. Se analizo y diligencio la hoja 5 del formato PPAyC Justificación
7. Se analizo y diligencio la Hoja 6 del formato PPAyC Productos
8. Se realizo asignación de actividades en la formulacion de proyectos como la solicitud de uso de suelos de sitio de operación como también el certificado de libertad.
9. Se dio charla por parte de instructor invitando y motivando a los aprendices a participar de manera activa en la asistencia, debido a que se esta presentando muy poca participación por parte del grupo asociativo.
10. Se realizó retroalimentación por parte del instructor para resolver dudas e inquietudes acerca de los

tiempos de la convocatoria CAMPESENA.

RESULTADOS:

1. Se estableció el diligenciamiento de Las principales hojas de calculo en el formato de formulación correspondiente.
2. Se identificaron los distintos clientes del proyecto, tanto clientes finales como institucionales.
3. Se organiza el desarrollo en lo relacionado a la formulación del proyecto CAMPESENA.
4. Se evidencio que las actividades propuestas y desarrolladas despertaban gran interés entre los emprendedores

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de actividades realizadas.**
2. **Registro de asistencia**
3. **Forma legalización de transporte Informal.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Los aprendices deben presentar documentación relacionado con el sitio de operación y el uso del suelo del predio. Revisar y dar correcciones minuciosamente al diligenciamiento en el formato del proyecto.	Emprendedores del programa Generación de ideas para un negocio innovador **Cristian Camilo Pineda Instructor de Emprendimiento**	**10/08/2024**
1. Los emprendedores que faltan deben enviar las georreferenciaciones las coordenadas del sitio de operación del proyecto Resolver dudas e Inquietudes resultantes desarrollo de las actividades	Emprendedores del programa Generación de ideas para un negocio innovador **Cristian Camilo Pineda Instructor de Emprendimiento**	**20/07/2024** **21/07/2024**

CONCLUSIÓNES:

1. Los aprendices atendieron las indicaciones dadas por el instructor para realizar la actividad socialización y desarrollo de la formulación del proyecto
2. Los emprendedores comprenden la importancia de la asistencia.

3. El espacio de retroalimentación fue clave para resolver las dudas que surgen con el desarrollo de las actividades relacionadas con el mercado campesino.		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	 Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina

Anexo Evidencias y Soportes.

























SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 13 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): EJECUTAN ACCIONES DE FORMACION EN EL PROGRAMA GENERACION E (300766)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Alfredo Quiroga.	5.663.192					—	3114556399		
2	Betulia Barba	41558519					betulia29@gmail.com	3133914296		Betulia Barba.
3	Julio René Parra	13686148					—	3126029338		
4	Dora Martinez	28191999						3112687712		Dora Martinez
5	Santiago Parra	1005344422					Santiago.parra2202@gmail.com	3195740883		Santiago Parra.
6	Argemiro Caballero	13686196					archicale2078@gmail.com	3273263299		
7	Leonardo Hoyos Forero	11355173					Saval12382 @gmail.com	321 4859776		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 12 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): EJECUTAR ACCIONES DE FORMACION EN EL PROGRAMA GENERACION DE IDEAS (3607553)

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Pedro Forero	5.662.885				Asocafe		3134456666		
	Segundo Tellez	5.663.031				ASOCAFE		3118357859		Segundo Tellez
	Maria del Castillo	37675032				Asocafe		3132146606		Maria del Castillo
	Batulia Sanchez.	41683580.				ASOCAFE.		3113924858		Batulia Sanchez.
	Sandra Quiroga.	28.192.136.				ASOCAFE.		3143099499		Sandra Quiroga.
	Diana M. Yunda	52.232.943				ASOCAFE		3134098294		Diana M. Yunda.

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Vélez, 12 de Julio de 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA	**Código Centro:**	**9546**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1032379693	**Fecha de elaboración:**	17/07/2024

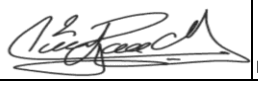
En desarrollo de la comisión No. ___41024_____durante los días 12 al 14 del mes de _Julio___de___2024__se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
12/07/2024	VÉLEZ - JESUS MARIA - Vereda Bravo Paez	TERRESTRE	$ 50.000,00
14/07/2024	JESUS MARIA - Vereda Bravo Paez- VÉLEZ	TERRESTRE	$ 50.000,00
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$ 100.000,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	CRISTIAN CAMILO PINEDA M	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.5954185	**Cargo:**	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina	**Firma:**	 Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2024.07.19 12:20:09 -05'00'

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 16 de julio de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	41524	**Fecha Solicitud**	2024-07-16	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-068-954610 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER**		
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-07-16	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	Si	**Requiere Pasajes Aéreos** NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	SENA EMPRENDER RURAL			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	5924	**Dependencia Solicitante**	954638 CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-EMPRENDE RURAL
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	C-3603-1300-19-708020-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DE LOS SERVICIOS PARA LA ATENCIÓN INTEGRAL DE LA POBLACION DE LA ECONOMÍA CAMPESINA Y DE LA ECONOMÍA POPULAR NACIONAL

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA	CC: 1032379693	CONTRATISTA-INSTRUCTOR	Autorizada	2024-07-18	2024-07-20	SANTANDER / VELEZ	SANTANDER / JESUS MARIA	2,5	No	50	2,5	4.465.545,00	252.390,00	630.975,00	100.000,00	730.975,00	VIÁTICOS FORMACIÓN DEL 18 AL 20 DE JULIO DE 2024 A VÉLEZ JESUS MARIA VEREDA BRAVO PAEZ VELEZ BRINDAR ASESORIA EN LA FORMULACION DE PROYECTOS, EN EL MUNICIPIO DE JESUS MARIA PARA LAS FICHAS 3007553 - 3007466 EN CONSECUCION DE EL PROGRAMA GENERACION DE
											Totales Solicitud de Comisión			**630.975,00**	**100.000,00**	**730.975,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

VIÁTICOS FORMACIÓN DEL 18 AL 20 DE JULIO DE 2024 A VÉLEZ JESUS MARIA VEREDA BRAVO PAEZ VELEZ BRINDAR ASESORIA EN LA FORMULACION DE PROYECTOS, EN EL MUNICIPIO DE JESUS MARIA PARA LAS FICHAS 3007553 - 3007466 EN CONSECUCION DE EL PROGRAMA GENERACION DE

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	13957148	Nombre:	JAVIER GONZALEZ FRANCO	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE - SANTANDER

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 5540827336374662968
Entidad: Persona Juridica
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Hora de firma: 2024/07/16 15:03:10 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHjgonzalf	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-068-954610	CENTRO DE GESTION AGROEMPRESARIAL DEL ORIENTE-SANTANDER
Fecha y Hora Generación Reporte:	martes, 16 de julio de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	JENNY ALEXANDRA LARROTTA RIVERA	Fecha Verificación:	16/07/2024 12:46:55

Firmado digitalmente por:
Nombre: JAVIER GONZALEZ FRANCO
Cédula de ciudadanía: 13957148
Usuario SIIF: MHjgonzalf
16/07/2024 3:03:21 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA Vélez, 22 de Julio del 2024

PRESENTADO A: JAVIER GONZALEZ FRANCO, SUBDIRECTOR DE CENTRO G02 (E).

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
41524	18 de julio del 2024	20 de julio del 2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO Jesus María Centro - vereda Bravo Páez	**REGIONAL / CENTRO DE FORMACION** Centro de Gestión agroempresarial del oriente (CGAO)	**OTRA : (ciudad)**

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Brindar asesoría en la formulación de proyectos, en el municipio de Jesús María para las fichas 3007553 - 3007466 en consecución de el programa Generación de ideas para un negocio innovador.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. Se realizo el desplazamiento del municipio de Vélez al municipio de Jesús María Vereda Bravo Páez – Jesús maría Salón Parroquial. Para las fichas 3007553 - 3007466
2. Se diligencio la hoja 1 del formato PPAyC Información General, se diligencio la información de acuerdo con los aspectos generales encontrados del grupo asociativo.
3. Se diligencio la Hoja 2 del formato PPAyC Necesidades y Objetivos, se explicó en qué consistía y se relaciona la información en el formato de acuerdo al desarrollo del cuadernillo de emprendimiento.
4. Se diligencio Hoja 3 del formato PPAyC Clientes de acuerdo a lo desarrollado en formación.
5. Se diligencio la Hoja 4 del formato PPAyC Competencia y Actores
6. Se diligencio y diligencio la hoja 5 del formato PPAyC Justificación
7. Se diligencio la Hoja 6 del formato PPAyC Productos
8. Se realizo la solicitud de uso de suelos de sitio de operación como también el certificado de libertad.
9. Se dio charla por parte de instructor invitando y motivando a los aprendices a participar de manera activa en la asistencia, debido a que se esta presentando muy poca participación por parte del grupo asociativo.
10. Se realizó retroalimentación por parte del instructor para resolver dudas e inquietudes acerca de los tiempos de la convocatoria CAMPESENA.

RESULTADOS:

Para las fichas 3007553 - 3007466

1. Se identificaron los distintos requerimientos técnicos del proyecto, tanto como materiales, como insumos teniendo en cuenta las necesidades de cada grupo.
2. Se Hicieron mejoras en el diligenciamiento de Las hojas de cálculo en el formato de formulación correspondiente.
3. Se organiza el desarrollo en lo relacionado a la formulación del proyecto CAMPESENA.
4. Se evidencio que las actividades propuestas y desarrolladas despertaban gran interés entre los emprendedores

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**

1. **Registro fotográfico de actividades realizadas.**
2. **Registro de asistencia**
3. **Forma legalización de transporte Informal.**

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Los aprendices deben presentar documentación relacionado con el sitio de operación y el uso del suelo del predio. Revisar y dar correcciones minuciosamente al diligenciamiento en el formato del proyecto.	Emprendedores del programa Generación de ideas para un negocio innovador **Cristian Camilo Pineda Instructor de Emprendimiento**	**2/08/2024**
1. Los emprendedores deben presentar listado comparativo de los requerimiento técnico o materiales que no se hayan encontrado en el listado de los kit productivos. Resolver dudas e Inquietudes resultantes desarrollo de las actividades	Emprendedores del programa Generación de ideas para un negocio innovador **Cristian Camilo Pineda Instructor de Emprendimiento**	**2/08/2024** **2/08/2024**

CONCLUSIÓNES:

1. Los aprendices atendieron las indicaciones dadas por el instructor para realizar el diligenciamiento y desarrollo de la formulación del proyecto

2. Los emprendedores se muestran interesados e inquietos en participar en la convocatoria fondo emprender en línea economía campesina, por tanto se determinan algunos aprendices para su participación.

3. El espacio de retroalimentación fue clave para resolver las dudas que surgen con el desarrollo de las actividades relacionadas con el mercado campesino.

DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		**FIRMA**
CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
SUPERVISOR PROGRAMA SENA EMPRENDE RURAL	**GREGORIO RUIZ MEDINA**	 Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina

Anexo Evidencias y Soportes.





















SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 18 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): BRINDAR ASESORIA EN LA FORMULACION DE PROYECTOS PROGRAM. GENER. EXENTAS 3007553

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Alberto Valdez	3225586						3203698313		
	Julian Quiroga	1094342705					julianquir714@gmail.com.co	3115993484		
	Edisson Rueda	1022324117						3506625401		
	Miguel Rued	79333837						3124007205		
	Mariela Castr	37625032						3132146601		
	Pablo E. Rojas	13686168					cileino803@gmail.com	3112328867		
	Pedro Fortio	5662.875						3134456656		
	Segundo T.	3663031						3116552854		
	Betulia Sanchez	64162380						3115924050		
	Diana Ruiz J.	52.232.943.					oshely888@yahoo.es	3134098294		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 19 DEL MES DE JULIO DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): BRINDAR ASESORIA EN LA FORMULACION DE PROYECTOS PROGRAM GENER. IDEAS 3007466

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Miguel Ariza	13685523						3123867537		
	Florentino Hoyos	79564695						3165571070		Florentino Hoyos.
	Juan Parra	13625730						3232400346		
	Helena Parra	1019177220						3153626461		
	Rafael Parra	63435037						3159270318		
	Dora Martinez	25191999						3112687717		Dora Martinez
	Julio Rene Parra B	13686148						2722		
	Betulia Bala	41558519						3133914296		Betulia Bala.
	Alfredo Quiroga	3.663.199						3114536599		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

	Versión: 02
	Código: GRF-F-076

GASTOS DE DESPLAZAMIENTO

COMPROBANTE LEGALIZACION GASTOS TRANSPORTE INFORMAL - CONTRATISTAS

CIUDAD / MUNICIPIO - FECHA:	**Vélez, 18 de Julio de 2024**	**Código Regional :**	**68**
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	CRISTIAN CAMILO PINEDA MOSQUERA	**Código Centro:**	**9546**
No. DOCUMENTO IDENTIDAD:	1032379693	**Fecha de elaboración:**	22/07/2024

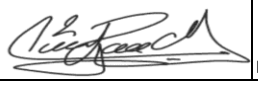
En desarrollo de la comisión No. ___41524___durante los días 18 al 20 del mes de _Julio___de___2024__se informa que en los tramos detallados a continuación, fue necesario utilizar transporte informal sin generación de documento soporte de pago por parte del prestador del servicio:

FECHA	TRAYECTO GENERADOR DEL PAGO	MEDIO DE TRANSPORTE EMPLEADO	VALOR PAGADO
18/07/2024	VÉLEZ - JESUS MARIA - Vereda Bravo Paez	TERRESTRE	$ 50.000,00
20/07/2024	JESUS MARIA - Vereda Bravo Paez- VÉLEZ	TERRESTRE	$ 50.000,00
		RAZON POR LA CUAL, SE AUTORIZA EL GASTO INCURRIDO CUYO VALOR PAGADO EQUIVALE A:	$ 100.000,00

Para efectos legales el contratista certifica bajo la gravedad del juramento, que las actividades objeto del desplazamiento se cumplieron a cabalidad y el valor cobrado corresponde al valor efectivamente pagado al prestador del servicio de transporte informal.

Este formato aplica únicamente para justificar gastos de transporte en aquellos sitios donde no se cuenta con transporte formal.

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el comisionado y su jefe inmediato, se autoriza el presente gasto.

COMISIONADO CONTRATISTA		SUPERVISOR DE CONTRATO		ORDENADOR DEL GASTO	
Nombre completo:	CRISTIAN CAMILO PINEDA M	**Nombre completo:**	GREGORIO RUIZ MEDINA	**Nombre completo:**	JAVIER GONZALEZ FRANCO
Numero de Contrato:	CO1.PCCNTR.5954185	**Cargo:**	PROFESIONAL G09 - SUPERVISOR	**Cargo:**	SUBDIRECTOR (E) DE CENTRO
Firma:		**Firma:**	 Firmado digitalmente por Gregorio Ruiz Medina	**Firma:**	 Firmado digitalmente por JAVIER GONZALEZ FRANCO Fecha: 2024.07.29 09:35:06 -05'00'