| uesvalle<br>Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca | **ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR O INTERVENTOR** | CODIGO: | F-CO-21 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN: | 5.0 |
| | | FECHA: | Mar. 01 de 2024 |
| | | PAGINA: | **1** DE **3** |

| CIUDAD: | CARTAGO | FECHA: | 30<br>**DÍA** | 08<br>**MES** | 2024<br>**AÑO** |
|---|---|---|---|---|---|

| ACTA No. | 04 | PERIODO EVALUADO | 01<br>**DÍA** | 08<br>**MES** | 2024<br>**AÑO** | AL | 30<br>**DÍA** | 08<br>**MES** | 2024<br>**AÑO** |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO O CONVENIO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| CONTRATO / CONVENIO Nº: | 410-22-06.20240359 | FECHA DEL CONTRATO O CONVENIO: | 23 de Mayo de 2024 |
| TIPO DE CONTRATO | PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES | | |
| OBJETO: | Prestar servicios profesionales para realizar visitas de inspección sanitaria a los sistemas de suministro de agua para consumo humano y aguas residuales y residuos sólidos, ubicados en los municipios de responsabilidad Departamental del ARO Cartago, incluye educación en salud y asistencia técnica. | | |
| PLAZO: | Desde la suscripción del acta de inicio hasta el 29 de Noviembre de 2024 | FECHA DEL ACTA DE INICIO: | 23 de Mayo de 2024 |
| | | FECHA DE TERMINACION: | 29 de Noviembre de 2024 |
| INTERVENTOR O SUPERVISOR: | Nombre | MARCO ARTURO GONZALEZ CANSINO | |
| | Cargo | Profesional Universitario | |
| | Documento de Id. | 10483376 | |

| Modificación de reasignación de Supervisor o interventor | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | Supervisor / Interventor | | C.C | | Fecha | |
| | Supervisor / Interventor | | C.C | | Fecha | |
| | Supervisor / Interventor | | C.C | | Fecha | |

| CONTRATISTA / ENTIDAD: | Nombre/ contratista | EDWARD RAUL JAIMES VERA |
|---|---|---|
| | Cedula ciudadania/ Nit | 7170403 |

**SEGUIMIENTO JURIDICO (ACTOS ADMINISTRATIVOS)**

| Concepto | Aplica | Fecha Acto Administrativo | Desde | Hasta | Observaciones |
|---|---|---|---|---|---|
| MODIFICACIÓN, ADICIONES O PRÓRROGAS | | | | | |
| MODIFICACIÓN, ADICIONES O PRÓRROGAS | | | | | |
| SUSPENSIONES Y/O REINICIOS | | | | | |
| TERMINACION ANTICIPADA Y LIQUIDACION | | | | | |
| AMPLIACIÓN Y APROBACIÓN DE GARANTIAS | | | | | |

El presente contrato se ejecuta de conformidad con el texto del mismo y acorde a las normas que conformen el estatuto de contratación pública, manuales y guías de Colombia compra eficiente, jurisprudencia, doctrina, normas técnicas de calidad y gestión documental. Así mismo se deja constancia del seguimiento a los riesgos asignados al presente contrato los cuales no se materializaron en esta ejecución

**SEGUIMIENTO TECNICO**

ESTADO DE AVANCE O PRODUCTOS CONTRATADOS OBTENIDOS A LA FECHA

Descripción (Actividades contratista)

| | |
|---|---|
| 1. Apoyar con visita de inspección y vigilancia al sistema de abasto de Agua para el consumo humano URBANO y RURAL. Incluye concertación y/o actualización y/o materialización de puntos de muestreo. Acorde a programación. 2. Apoyar con visita de inspección, anexos técnicos para la elaboración de mapas de riesgo de calidad de agua de las fuentes abastecedoras de acueductos. Acorde a programación, incluye toma de muestras de agua cuando le sea solicitado por el profesional responsable del ARO. 3. Apoyar en elaboración, cuando le sea requerido, el informe para la notificación de los resultados de laboratorio obtenidos en los muestreos de los sistemas de abastecimiento de agua. 4. Brindar apoyo impartiendo educación sanitaria acorde con el plan de capacitación, en los entornos priorizados según el proceso, con enfoque diferencial. Diligenciando la App de educación o el listado de asistencia según corresponda. 5. Apoyar con visita de asistencia técnica para el mejoramiento de la calidad del agua para consumo humano, en acueductos rurales priorizados. Acorde a programación. 6. Apoyar con visita de asistencia técnica, seguimiento y la implementación de alternativas de tratamiento de agua para consumo humano con soluciones individuales. Acorde a la programación. 7. Acorde a solicitud del Profesional Responsable del ARO, apoyar en la elaboración de la programación de toma de muestras de agua para los sistemas de abasto urbanos y rurales del Área Operativa Asignada, en los formatos indicados, acorde a los cupos asignados. 8. Acorde a solicitud del Profesional Responsable del ARO, Apoyar con seguimiento periódico a la verificación de los equipos para realizar la medición de en campo de las muestras de agua tomadas en la vigilancia. 9. Acorde a solicitud del Profesional Responsable del ARO, apoyar con su asistencia a mesas técnicas que sean conformadas en los municipios de su jurisdicción. I0. Apoyar Realizando visitas de inspección sanitaria a los generadores de residuos en atención en salud y similares, como empresas sociales del estado-ESE e IPS; a las empresas prestadoras del servicio público de aseo municipal y a los sitios de disposición final de los residuos sólidos ordinarios y otros. 11. Apoyar con atención, seguimiento y respuesta a solicitudes, quejas e inquietudes de entes externos y comunidad en todo lo relacionado con las actividades del proceso. 12. Apoyar con visita para constatar las condiciones de manejo de aguas residuales domesticas y sistemas de alcantarillado. 13. Brindar apoyo con el diligenciamiento de los instrumentos de visita definidos, aplicando el enfoque de integralidad y con transversalidad en ETV, Espacios Libres de Humo de Tabaco y tanques de almacenamiento de agua para consumo humano, emitiendo los conceptos sanitarios correspondientes, atendiendo los lineamientos técnicos y haciendo entrega en los tiempos establecidos a la oficina de estadística del ARO respectivo, para su registro y consolidación. | Una vez revisado el informe de actividades presentado por el contratista, se evidencia el cumplimiento de las siguientes actividades: Duranteel periodo informado, se realizó la Visita a los sistemas de: Municipio de Ansermanuevo: 1). Real Placer Municipio de El Cairo: 2). Salmelia 3). La Carbonera 4). La Siberia - Alto CieloDurante el periodo informado, se realizaron las visitas, toma de muestras y Búsqueda de información para los sistemas de:Municipio de El Cairo:1). La Miranda - La GuardiaDurante el periodo informado se Realizaron 5 reportes de las muestras para el municipio de RoldanilloDuranteelperiodo informado, se realizó la educación en salud a: Ansermanuevo: 1). La PopalitaDuranteelperiodo informado, se realizó la asistencia técnica en:Ansermanuevo: 1). Real Placer Municipio de El Cairo: 2). Salmelia 3). La Carbonera 4). La Siberia - Alto CieloDurante el periodo informado, se realizó Diagnóstico y Asistencia Técnica a la vereda Alto Cielo del municipio de El Cairo, para la entrega de soluciones individualesDuranteelperiodo informado, no se recibió solicitud por parte del Profesional responsable del ARO.Durante el periodo informado, se realizó revisión de materiales y equipos utilizados para la toma de muestras de agua.Durante el periodo informado, no se realizó solicitud por parte del profesional responsabledel ARO.Durante el periodo informado, se realizó la visita a:Municipio de Ansermanuevo:1). E.S.E Hospital Santa Ana de Los CaballerosMunicipio de Alcalá:2). E.S.E Hospital San Vicente de Paul.Duranteelperiodo informado,se atendió la PQRSF del proceso de aguas para consumo humano y aguas residuales en los municipios de Argelia y Ansermanuevo respectivamente Durante el periodo informado se realizó visita a los sistemas de:Municipio de AlcaláMunicipio de ArgeliaDurante el periodo informado, no recibieron solicitudes para apoyar dichas actividades.Se realizaron las diferentes actividades de código 12 incluidas dentro de la Macroprogramación como son:12.1: Revisión informe Preforma de la ing. AnaMilena Méndez y Luis Guzmán, Técnico en Saneamiento.12.1 Supervisión en terreno Luis Guzmán técnico en saneamiento 12.4Reunión para presentación de logros del procéso con la responsable de ARO el día 26/08/2024.12.5elaboración Informe Acta de Avance.12.6 - Capacitación de Operadores Externos UES Valle SDS del 01/08/2024.- Curso de Seguridad y Salud en el Trabajo realizado de manera virtual el 21/08/2024.Actividades adicionales:1). Revisión (4) RASEM Luis Guzmán y (4) RASEM Ana Milena Méndez.2). Reunión en la CVC del 05/08/2024.3). Elaboración de 5 informes de Resultados de Muestras de Agua código 1.84). cuatro (4) Revisiones Materiales y Equipos para muestreo.5).Capacitación Auxiliares de los municipios de El Águila, El CairoAnsermanuevo, Argelia, Alcalá y Ulloa en metodología TANDAS del 12/08/2024.6). Reunión Grupo de agua para consumo humano ARO Norte 13/08/2024. 7). Elaboración presentación logros del proceso de agua para consumo humano a responsable de ARO |

| SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE | |
|---|---|
| VALOR CONTRATO | TREINTA Y SIETE MILLONES CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($37.050.000,00)MCTE |

| uesvalle Unidad Ejecutora de Saneamiento del Valle del Cauca | **ACTA DE AVANCE E INFORME DE SUPERVISOR O INTERVENTOR** | CODIGO: | F-CO-21 |
|---|---|---|---|
| | | VERSIÓN: | 5.0 |
| | | FECHA: | Mar. 01 de 2024 |
| | | PAGINA: | **3** DE **3** |

| Numero del Certificado de disponibilidad (CDP): | 2024000544 - | Numero del Registro Presupuestal (RP): | 2024000606 - |
|---|---|---|---|

| Concepto de desembolso | | Porcentaje de cumplimiemto | Fecha de Autorizacion | VALOR ($) |
|---|---|---|---|---|
| PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA | | 7.69% | 20/06/2024 | 2.850.000 |
| PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA | | 15.39% | 02/07/2024 | 5.700.000 |
| PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA | | 15.38% | 31/07/2024 | 5.700.000 |
| PAGO DE SERVICIOS PRESTADOS COMO CONTRATISTA | | 15.39% | 30/08/2024 | 5.700.000 |
| **Total Saldos** | **Total cumplido (%)** | **53.85%** | **Total pagado ($)** | **19.950.000** |
| | **Saldo por cumplir (%)** | **46.15%** | **Saldo por pagar ($)** | 17.100.000 |

Con la presente acta, se autoriza el pago de CINCO MILLONES SETECIENTOS MIL PESOS M/CTE. ($5.700.000)MCTE, correspondiente al periodo evaluado.

**SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO**

| No. Planilla Seguridad social | 1065058450 | periodo correspondiente mes | JULIO |
|---|---|---|---|
| Valor pagado: | $678.900 | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Una vez verificado el expediente contractual se constata de que esta acorde y cumple con la disposicion en materia de gestion documental Ley 594 del 2000. | Cumple | X | No cumple | |
| Se evidencia que el contrato se encuentra publicado en la plataforma del SECOP II con sú correspondiente plan de pagos. | Cumple | X | No cumple | |

Novedades del contrato:

La presente acta es elaborada teniendo en cuenta los documento publicados por el contratista en el contrato electronico en el SECOP II. Para constancia se firma la presente acta por quienes en ella intervinieron y sera publicada en el SECOP II.

| MARCO ARTURO GONZALEZ CANSINO | EDWARD RAUL JAIMES VERA |
|---|---|
| Interventor o Supervisor | Contratista / Entidad |

66cce6a1-7