INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	2 FINAL	FECHA INFORME	16-08-2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	1330.2024 03 DE MAYO DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	SIETE MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($7.200.000)
CONTRATANTE	ALCALDIA DE YOPAL
CONTRATISTA	LEYDY GIOVANNA GUERRERO PUERTAS
No. DE IDENTIFICACION	47438474
PLAZO DE EJECUCION	DOS (2) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRÉS RODRIGUEZ GONZALEZ – SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	08 DE MAYO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	07 DE JULIO DE 2024
PERIODO DEL INFORME	DEL 08 DE JUNIO AL 07 DE JULIO DE 2024
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACCIONES DE ASISTENCIA PARA LA ATENCIÓN DE LA POBLACIÓN HABITANTE DE CALLE Y EN RIESGO DE ESTARLO A TRAVES DE LA IMPLEMENTACIÓN DE LA ESTRATEGIA CONJUNTA PERMANENTE CON ORGANISMOS DE SEGURIDAD Y DE JUSTICIA PARA CONTROLAR EL MICRO TRÁFICO, COMERCIO SEXUAL, HURTO, HOMICIDIOS Y TRATA DE PERSONAS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
ACTIVIDAD No 1. Realizar actividades de articulación institucional asociados con población habitante de calle para la prevención, atención e inclusión de la población habitante de calle y en riesgo de estarlo a .través del desarrollo de acciones que fortalezcan la estrategia conjunta permanente con organismos de seguridad y justicia para controlar el micro tráfico, comercio sexual, hurto, homicidios y trata de personas en el municipio de Yopal. Producto 100% actividades y acciones realizadas de articulación institucional	Durante el periodo comprendido entre el 08 de junio y 07 de julio de 2024, en cumplimiento de esta actividad; El 14 de junio de 2024 se remitió mediante QFdocument con radicado 2024225368 al Comando de policía de acuerdo a un requerimiento presentado por el señor ARMANDO GUTIERREZ CHAPARRO, presidente de JAC-del Barrio 7 de agosto, relacionado con un habitante de calle que realiza exhibiciones obscenas en dicho barrio. Así mismo el día 04 de julio se proyectó correo a Desarrollo Social, pidiendo activar la ruta de atención para una joven que de acuerdo a solicitud allegada por la señora RUBY MONROY, Edil de la comuna 5, se encuentra en situación de calle en la Cra. 35ª No. 28 -30 En el puente de Villa Salomé. Dicha solicitud fue enviada mediante el correo Institucional segobierno@yopal-casanare.gov.co).	La información antes mencionada se encuentra digitalizada en formato PDF, en el CD anexo al presente informe así – CARPETA 1 - ACTIVIDAD 1: • Oficio allegado por el presidente de la JAC, Barrio 7 de agosto • Oficio remitido a la policía Nacional • Correo enviado a Desarrollo Social, solicitando activar ruta de atención

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación fisica y/o virtual que soporte esta actividad)
para la prevención, atención e inclusión de la población habitante d calle y en riesgo de estarlo a través del desarrollo de acciones que fortalezcan la estrategia conjunta permanente con organismos de seguridad y justicia para controlar el micro tráfico, comercio sexual, hurto, homicidios y trata de personas en el municipio de Yopal		
ACTIVIDAD No. 2 Elaborar plan de acción y articular actividades para la prevención, atención e inclusión de la población habitante de calle y en riesgo de estarlo a través del desarrollo de acciones que fortalezcan la estrategia conjunta permanente con organismos de seguridad y justicia para controlar el micro tráfico, comercio sexual; hurto, homicidios y trata de personas en el municipio de Yopal: Un (1) cronograma establecido de las acciones de prevención a tención e inclusión de la población de calle y en riesgo de estarlo programadas, programadas, articuladas y/o dirigidas	Durante el periodo comprendido entre el 08 de junio y 07 de julio de 2024, en cumplimiento de esta actividad; El día 12 de junio de 2024 se envió mediante correo electrónico el Plan de Acción firmado y aprobado en el primer comité operativo de habitante de calle realizado el 24 de mayo de 2024. Se envió a cada uno de los miembros permanentes del comité, así como también a los invitados del mismo; con sus respectivos anexos: 1 Planillas de asistencia, tres (03) folios. 2. Resolución de encargo No. 310 de 24 de mayo de 2024, un (1) folio. 3. Oficios de delegación, nueve (9) folios. 4. Presentación Plan de Acción en Diapositivas 5. Plan de Acción, consolidado en excel. De otro lado el día 13 de junio se llevó a cabo en el despacho de la Secretaría de Gobierno, junto con los programas de Responsabilidad penal, Habitante de calle y gestores, mesa trabajo con el fin de coordinar y organizar acciones a ejecutar frente a la problemática presentada con la población indígena que viene afectando la seguridad y convivencia de la comunidad. El día 03 de julio de 2024 se asistió a la mesa de trabajo extraordinaria, convocada por la Alcaldía Municipal a las diferentes Entidades a quienes compete articular acciones para resolver la problemática social suscitada por la presencia de población indígena en el Municipio de Yopal, en particular menores de edad en condición de mendicidad y otras circunstancias de vulnerabilidad.	La información antes mencionada se encuentra digitalizada en el CD anexo al presente informe así – CARPETA 2- ACTIVIDAD 2: • Correo electrónico donde se remite Plan de acción vigencia 2024, firmado y aprobado, con sus respectivos anexos a cada uno de los miembros e invitados del Comité Operativo Habitante de Calle • Acta mesa de trabajo acciones población indígena • Registro fotográfico • Oficio de convocatoria • Acta mesa extraordinaria • Registro fotográfico
ACTIVIDAD No. 3 Coadyuvar en la actualización del censo y caracterización de Habitante de Calle, con el objetivo de promover las acciones d prevención para fortalecer la convivencia y seguridad ciudadana del Municipio de Yopal. Producto Una (1) base de datos con la información del censo y caracterización de la población	Durante el periodo comprendido entre el 08 de junio y 07 de julio de 2024, en cumplimiento de esta actividad; El día 20 de junio de 2024 se Realizó una chocolatada en el sector del PAJONAL, con el fin de actualizar la Base Censal que maneja la Secretaría de Gobierno Mcpal; relacionada con esta población. En este evento además de los habitantes de calle que están allí, se evidenciaron y caracterizaron 10 personas pertenecientes a la población Indígena entre adultos y menores de edad quienes se encuentran en condición de calle en la ciudad de Yopal y se agrupan en el sector del PAJONAL. A todas las personas censadas se les brindó información sobre las rutas de atención a las que pueden acceder.	La información antes mencionada se encuentra digitalizada en el CD anexo al presente informe así – CARPETA 3- ACTIVIDAD 3: • Fichas de caracterización habitantes de calle censados • Acta desarrollo de la actividad • Registro fotográfico **(Sector Pajonal)**

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	Así mismo los días 26 y 27 de junio de 2024 se articuló y realizó una actividad, en la Diagonal 47 con cra. 13, donde se encuentran los asentamientos: La Libertad y La Resistencia. Se hizo con gestores de la comuna 5 en apoyo de la Secretaría de Medio Ambiente y la presidente de la JAC. Dicha actividad comprendía; el día **26 de junio** ornato y aseo y el día **27 de junio** chocolatada con habitantes de calle del sector y recreación para los niños residentes en el mismo sector. En la chocolatada para los habitantes de calle se tomaron datos de los asistentes con el fin de seguir actualizando la base de datos censal.	• Fichas de caracterización habitantes de calle censados • Actas desarrollo de la actividad • Registro fotográfico **(Sector Diag. 47 con cra. 13)**
ACTIVIDAD No. 4 Realizar seguimiento de acciones que se generen con ocasión al desarrollo del plan de acción por instancia para el comité operativo de la población habitante de calle del municipio de Yopal. Producto Un (1) Un informe detallado que consolide el soporte de las diferentes actividades de inspección, vigilancia y control, además del acompañamiento a los diferentes eventos comunitarios y demás espacios que contribuyan al mejoramiento de los índices asociados con la población habitante de calle	Durante el periodo comprendido entre el 08 de junio y 07 de julio de 2024, se dio cumplimiento a esta actividad así; El día 20 de junio se llevó a cabo en las Instalaciones de la triada, mesa de trabajo con Desarrollo Social, Secretaria de Salud, Adulto mayor, OSIG y Secretaría de Gobierno con el fin de hacer a seguimiento a casos especiales relacionados con habitantes de calle. El día 24 de junio se realizó visita intrahospitalaria a la señora YIRA ELENA MORA, de acuerdo a la solicitud de trabajo social del HORO donde refieren que ingresó tras ser atacada con un machete. Se le tomaron datos para ingresarla a la base de datos ya que no registra en la misma. Además, se le hizo entrega de ropa, zapatos y kit de aseo. De otro lado el día 18 de junio nos reunimos en el parque del INTRA las Entidades: IDRY, Ejercito Nacional y Secretaría de gobierno acompañados de Gestores de convivencia para llevar a cabo una actividad Lúdico-recreativa, dirigida a NNA donde se ofreció una charla de convivencia, recreación. Refrigerio. Crispetas y los asistentes compartieron en familia. Asi mismo el día 18 de junio atendiendo invitación, se asistió al encuentro comunitario, organizado por la Policía Nacional en el Colegio Salvador Camacho Roldan, Ubicado en la Cra 20 con calle 5° donde la presidenta del Barrio señora MARIELA FERNANDEZ y demás comunidad expresaron su preocupación por la problemática que se genera por la presencia de Población migrante de nacionalidad venezolana y también población indígena habitante de calle. Igualmente, el día 22 de junio atendiendo invitación allegada por la Iglesia Cristiana Luz del Mundo ubicada en el Barrio el Laguito, se apoyó y acompañó actividad social dirigida a: habitantes de calle, personas en condición de discapacidad, adulto mayor, donde se ofreció almuerzo, peluquería, jornada de salud y recreación para los niños del sector. De igual forma de apoyó en ornato y aseo del parque del Barrio.	La información antes mencionada se encuentra digitalizada en el CD anexo al presente informe así – CARPETA 4- ACTIVIDAD 4: • Acta mesa de trabajo casos especiales • Registro fotográfico • Acta visita intrahospitalaria • Registro fotográfico • Acta jornada recreativa INTRA • Registro fotográfico • Oficio de invitación • Acta encuentro comunitario IE Salvador Camacho Roldan • Registro fotográfico • Oficio de invitación • Acta evento social • Registro fotográfico

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
ACTIVIDAD No. 5 Orientar el desarrollo de acciones operativas, de prevención y atención dirigidas a población habitante de calle y en riesgo de estarlo, a través de la implementación de estrategias a las acciones operativas, de prevención y atención dirigida a población habitante de calle y en riesgo de estarlo en el municipio de Yopal.	Durante el periodo comprendido entre el 08 de junio y 07 de julio de 2024, en cumplimiento de esta actividad; El día 11 de junio se hizo acompañamiento al operativo de control realizado en la cra 33 con calle 26 Barrio María Milena, con el fin de dar respuesta al requerimiento con Rdo,2024124108 donde la comunidad solicita apoyo de la seguridad del sector. De otra parte; en atención al requerimiento de la comunidad residente en la cra. 29 con calles 11 hasta la calle 13 y dando cumplimiento al acta generada el día 13 de junio en reunión en el consultorio Unidad de la Mujer. Los días 15, 17 y 28 de junio se realizaron rondas en ese sector, con el fin de reducir la problemática de inseguridad e inconformismo, generada por la presencia de población indígena habitante de calle, especialmente menores de edad. Así mismo el día 26 de junio, dando cumplimiento a la acción popular 2011-00033; junto con funcionarios de las secretarias: Gestión del riesgo, INDEV, Dirección Jurídica, Secretaria de Gobierno Mcpal y Policía Nacional, se apoyó en la inspección de los lugares, Oxigeno, La iguana y Pajonal con el fin de evitar nuevas invasiones al espacio público.	La información antes mencionada se encuentra digitalizada en el CD anexo al presente informe así – CARPETA 5- ACTIVIDAD 5: • Acta acompañamiento operativo de control Barrio María Milena • Registro fotográfico • Actas rondas realizadas sector cra 29 con calles 11 -13. • Registro fotográfico • Acta inspección lugares mencionados • Registro fotográfico
ACTIVIDAD No. 6 Informarse y/o responder oportunamente los requerimientos realizados en temas de su competencia, ya sea externos (flujo de QfDocument) o internos (buzón de QfDocument). Producto : 100 % de PQRS al día en los temas relacionados con las diferentes solicitudes hechas en las acciones que afecten la convivencia ciudadana por parte de la población habitante de calle y riesgo de estarlo	Durante el periodo comprendido entre el 08 de junio y 07 de julio de 2024, en cumplimiento de esta actividad; El día 13 de junio de 2024 en atención a la solicitud vía WhatsApp, hecha por la comunidad; nos reunimos en compañía de gestores en el consultorio de la Unida de la Mujer ubicado en la cra 29 No. 12ª - 21 donde la Dra. Jenny Barragán manifestó la inconformidad y temor que tienen en el sector por la presencia de niños indígenas quienes amenazan y son agresivos constantemente y solicita tomar medidas al respecto. De otra parte el día 29 de junio se envió informe trimestral al correo Institucional segobierno@yopal-casanare.gov.co dando respuesta a la solicitud de informe de seguimiento a la estrategia, de las actividades de gestión institucional realizadas según lo contemplado en la estrategia de participación. ciudadana 2024	La información antes mencionada se encuentra digitalizada en el CD anexo al presente informe así – CARPETA 6- ACTIVIDAD 6: • Acta reunión Consultorio Unidad de la Mujer • Registro fotográfico • Informe trimestral. (Los anexos de este informe se encuentran en el correo: segobierno@yopal-casanare.gov.co)

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4561738568	JUNIO	$ 181.300
PENSION	4561738568	JUNIO	$ 232.000
ARL	4561738568	JUNIO	$ 35.400

INFORME DE ACTIVIDADES

MUNICIPIO DE YOPAL

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	Planilla N°	Mes al que corresponde el aporte	Valor Pagado
SALUD	4561738908	JULIO	$ 42.000
PENSION	4561738908	JULIO	$ 53.800
ARL	4561738908	JULIO	$ 8.200

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: LEYDY GIOVANNA GUERRERO Identificación: 47438474	Firma:

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

J0RGE ANDRÉS RODERIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1116547454, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta de liquidación del contrato No, 1330 DE FECHA 03 DE MAYO DE 2024 los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

FIRMA	FIRMA
NOMBRE:	NOMBRE: JORGE ANDRÉS RODRIGUEZ GONZALEZ
CARGO:	CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL
APOYO A LA SUPERVISIÓN	SUPERVISOR DEL CONTRATO

Revisado 16/08/2024

CERTIFICACIÓN

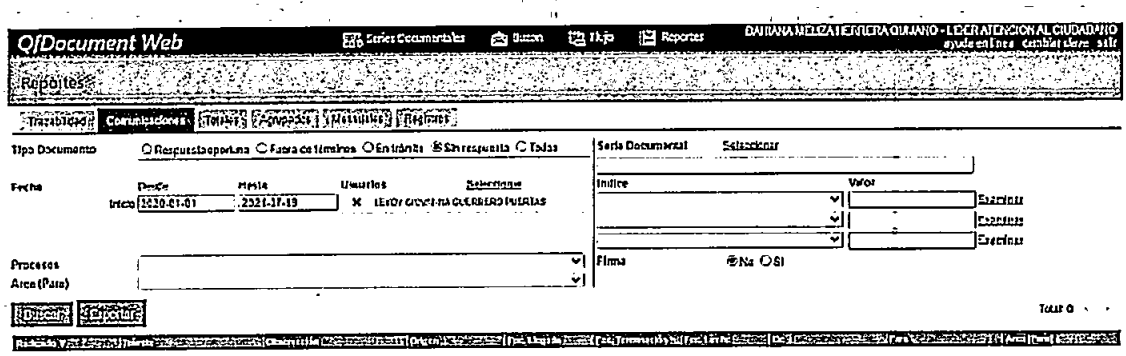
MUNICIPIO DE YOPAL

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **LEYDY GIOVANNA GUERRERO PUERTAS**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **47438474** adscrito (a) a la **SECRETARÍA DE GOBIERNO** número de contrato **1330-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 08 de junio de 2024 al 07 de Julio de 2024, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QFdocument.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los diecinueve (19) días del mes de Julio del 2024.

MELIZA HERRERA
Profesional Universitario

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

CERTIFICACIÓN

MUNICIPIO DE YOPAL

1000.120.65

LA SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL

C E R T I F I C A:

Que el contratista **LEYDY GIOVANNA GURRERO PUERTAS**, identificado con cédula de ciudadanía número 47.438.474 de Yopal Casanare, vinculado mediante contrato de prestación de servicios profesionales Nº 1330-.2024: REALIZAR ACCIONES DE ASISTENCIA PARA LA ATENCION DE LA POBLACION HABITANTE DE CALLE Y EN RIESGO DE ESTARLO A TRAVEZ DE LA IMPLAMENTACION DE LA ESTRATEGIA CONJUNTA PERMANENTE CON ORGANISMOS DE SEGURIDAD Y DE JUSTICIA PARA CONTROLAR EL MICRO TRAFICO, COMERCIO, SEXUAL, HURTO, HOMICIDIOS Y TRATA DE PERSONAS EN EL MUNICIPIO DE YOPAL. de fecha 08 de mayo al 07 de Julio del 2024 entregó los documentos y archivos generados en la ejecución del objeto y actividades contractuales debidamente inventariados, conforme a las normas y procedimientos establecidos por el Archivo General de la Nación, así mismo de acuerdo con la tabla de retención documental aprobada por la Alcaldía Municipal de Yopal.

La presente se expide a solicitud del interesado a los quince (15) días del mes de julio 2024

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Secretario de Gobierno

Elaboró: Zulma Consuelo Ortiz Vergara
Cargo: Auxiliar Administrativo código 407

Reviso: José Fernando López
Cargo: Profesional Universitario grado 2

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancoomeva

Certificamos que LEYDY con documento CEDULA DE CIUDADANIA 47438474, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) LEYDY GIOVANNA GUERRERO PUERTAS con documento CC 47438474, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4561738568	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JUNIO/2024	Periodo Cotización Salud	JUNIO/2024
Fecha Pago	2024/07/26	Número de Autorización	9999460271

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días		30 Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial		Normal	
SALUD		Administradora	ESSC24 - SUBS COOSALUD ESS
Días		30 Tarifa	12,500 %
RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días		30 Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo		3	

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

ach SOI

Planilla Pagada

14-08-2024

SOI Pago de Seguridad Social

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	47438474
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEYDY GUERREO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	T23 APTO 503 LA DECISION	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4561738568	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES Junio AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES Junio AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	9		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/07/26	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9999450271

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 230,400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1,600	$ 0	$ 230,400	$ 1,600	$ 232,000
SUBTOTALES:										$ 230,400	$ 1,600	$ 232,000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
ESSC24	ESSC24-COOSALUD ESS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 180,000	$ 0	$ 1,300	$ 0	$ 180,000	$ 1,300	$ 0	$ 181,300
SUBTOTALES:													$ 180,000	$ 1,300	$ 0	$ 181,300

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD ATEP NUMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD ATEP VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 35,100	$ 35,100	$ 300	$ 0	$ 35,400
SUBTOTALES:									$ 35,100	$ 300	$ 0	$ 35,400

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

N°	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 47438474	GUERRERO PUERTAS LEYDY GIOVANNA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1,440,000				NO																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230301-PORVENIR	30	$ 1,440,000	$ 230,400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 230,400

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD / ARP

SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
ESSC24-COOSALUD ESS	30	$ 1,440,000	$ 180,000	$ 0	$ 180,000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1,440,000	47438474	$ 35,100

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 448.700

Planilla Pagada

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancoomeva

Certificamos que LEYDY con documento CEDULA DE CIUDADANIA 47438474, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) LEYDY GIOVANNA GUERRERO PUERTAS con documento CC 47438474, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4561738908	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JULIO/2024	Periodo Cotización Salud	JULIO/2024
Fecha Pago	2024/07/26	Número de Autorización	9999460284

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días		7 Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial		Normal	
SALUD		Administradora	ESSC24 - SUBS COOSALUD ESS
Días		7 Tarifa	12,500 %
RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días		7 Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo		3	

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

ach SOI

Planilla Pagada

Exonerado. 14-08-2024.

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

SOI | Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	47438474
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEYDY GUERREO
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	T23 APTO 503 LA DECISION	TELÉFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4561738908		TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES julio	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES julio	AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/07/26		NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9999460284

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 53.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 53.800	$ 0	$ 53.800
SUBTOTALES:										$ 53.800	$ 0	$ 53.800

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC24	ESSC24-COOSALUD ESS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 42.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 42.000	$ 0	$ 0	$ 42.000
SUBTOTALES:													$ 42.000	$ 0	$ 0	$ 42.000

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.200	$ 8.200	$ 0	$ 0	$ 8.200
SUBTOTALES:									$ 8.200	$ 0	$ 0	$ 8.200

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 47438474	GUERRERO PUERTAS LEYDY GIOVANNA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.440.000				NO		07															

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230301-PORVENIR	7	$ 336.000	$ 53.800	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 53.800

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD / ARP

SALUD ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ARP ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
ESSC24-COOSALUD ESS	7	$ 336.000	$ 42.000	$ 0	$ 42.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A	7	$ 336.000	47438474	$ 8.200

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 104.000

Planilla Pagada

Planilla Pagada