INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	2 FINAL	FECHA INFORME	16-08-2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
No DEL CONTRATO Y FECHA	1534.2024 DE FECHA 03 DE MAYO DE 2024
VALOR DEL CONTRATO	CUATRO MILLONES DE PESOS M/cte. ($ 4.000.000)
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL
CONTRATISTA	LEIDY YOHANA MELO PEREZ
No. DE IDENTIFICACION	1057580744 DE SOGAMOSO
PLAZO DE EJECUCION	DOS (02) MESES
SUPERVISOR	JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ – SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	08 DE MAYO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN	07 DE JULIO DE 2024
PERIODO DEL INFORME	DEL 08 DE JUNIO DE 2024 AL 07 DE JULIO DE 2024.
OBJETO DEL CONTRATO	DESARROLLAR SOPORTE OPERATIVO DE PREVENCION, ARTICULACION COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCION PARA LA REDUCCION DE LA VIOLENCIA Y LA CRIMINALIDAD, ASI COMO LA PROMOCION DE LA CONVIVENCIA PACIFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA, SEGURIDDA CIUDADANA, JUZTICIA Y PAZ-PISCJ, DEL MUNICIPIO DE YOPAL

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Desarrollar soporte operativo para el fortalecimiento de la gestión documental de los procesos inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.	Durante el periodo comprendido del 08 de junio al 07 de julio de 2024, se realizaron las siguientes actividades: • La contratista cumplió sus actividades, anexo informe estadístico de los procesos adelantados identificando el nivel de impacto en la promoción de la convivencia pacífica, cultura de legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal	**ANEXO CD** 1.1 Anexo en medio magnético informe estadístico, y registro fotográfico – UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
2. Programar y preparar actividades, programas, jornadas de socialización y/o encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadano, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.	Durante el periodo comprendido del 08 de junio al 07 de julio de 2024, se realizaron las siguientes actividades: • El día 11 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó apoyo a mesa de trabajo y socialización Mesa de técnica del barrio los Almendros comuna V, actividad realizada entre Comunidad y Presidenta de JAC, Luisa Sánchez, con el fin de conocer e identificar problemáticas para realizar acciones que fortalezcan la seguridad y convivencia en el municipio de Yopal por medio de este plan integral de seguridad comunidad instituciones. • El día 17 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó apoyo a mesa de trabajo y socialización Mesa de técnica del barrio Casimena II comuna V, actividad realizada entre Comunidad y Presidente de JAC, Miguel Ángel Cruz, con el fin de conocer e identificar problemáticas para realizar acciones que fortalezcan la seguridad y convivencia en el municipio de Yopal por medio de este plan integral de seguridad comunidad instituciones. • El día 22 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó el apoyo a atención a requerimiento en la Calle 16 N0. 34ª - 27 Barrio el Nogal comuna Cinco (5), donde se realizó la visita en la casa habitada la señora Ángela Socha donde se le hablo que está afectando la tranquilidad por afectaciones de ruido altas horas de la madrugada de establecimiento de alto impacto, solicita urgente realizar visita La Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector. • El día 22 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó presentación de los Gestores comuna v, la Iglesia "LA LUZ DEL MUNDO "Ministró de Culto Sr, Wilson Robledo, barrio el Laguito con el fin de conocer e identificar problemáticas para realizar acciones que fortalezcan la seguridad y convivencia en el municipio de Yopal por medio de este plan integral de seguridad comunidad instituciones.	**ANEXO CD** 2.1 Anexo en medio magnético acta de reunión, y registro fotográfico – UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 2.2 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno **ANEXO CD** 2.3 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno **ANEXO CD** 2.4 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	• El día 24 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó Mesa de Trabajo en el Asentamiento Humano Libertad, Resistencia donde se escuchó las diferentes problemáticas del sector donde se hizo la presencia de la Referente de Habitante e Calle, Funcionarios de La secretaria de Medio Ambiente, solicitando Ornato y Embellecimiento , Recuperación de Puntos Críticos, Apoyar el censo a la referente de habitante de calle para el día Jueves 27 de junio del presente año, ese mismo día realizar jornada lúdica recreativa con los jóvenes del sector. La Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 2.5 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno
3. Realizar la entrega de las convocatorias para el desarrollo de actividades, programas, jornadas de socialización y encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadano, en el marco del plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.	Durante el periodo comprendido del 08 de junio al 07 de julio de 2024, se realizaron las siguientes actividades: • El día 08 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó apoyo a la comunidad, en cuanto a embellecimiento y ornato a parque ubicado en la calle 40B N0.6 - 33 del barrio Maranatha, comuna Cinco (5), donde se hizo desyerba, poda de árboles, recolección de basuras y escombros, logrando con esta actividad incentivar, despertar el sentido de pertenencia de nuestros parques en la población, para que sean espacios de diversión y sana coexistencia, fortaleciendo la seguridad y convivencia a la ciudadanía del Municipio de Yopal. • El día 11 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se atendió llamado del líder del barrio Nuevo Hábitat I Sr. Presidenta de JAC. María Betty Guanaro, el cual dio a conocer temas que afectan la sana convivencia, como la tenencia responsable de mascotas que van en contravía de la ley 1801 de 2016 , realizamos la Jornada en el barrio donde se llegó casa a casa haciendo la charla preventiva de la tenencia responsable de mascotas del artículo 124 que estable normativas y sanciones para los propietarios de animales domésticos en relación con la recolección de excrementos, tener las vacunación al día de la mascota La Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	**ANEXO CD** 3.1 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno **ANEXO CD** 3.2 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	◦ El día 15 de junio de 2024 dando cumplimiento a mis actividades, se realizaron acciones de seguridad y convivencia coordinado con los demás entes de control en evento masivo feria Ganadera Doble Propósito Comercial, Agro industrial y Cultural. Las ganaderías provenientes de diferentes regiones de Colombia están listas para dar inicio a la exposición de ganado doble propósito. Es así como la Administración Municipal, continúa impulsando y fortaleciendo la reactivación económica de Yopal. la finalidad de mantener la seguridad y sana convivencia de los ciudadanos asistente al evento del municipio de Yopal.	**ANEXO CD** 3.3 Anexo en medio magnético registro fotográfico – UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno
	◦ El día 15 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó posteriormente entrega de convocatoria a la comunidad, en embellecimiento y ornato a parque ubicado en calle 43 con carrera 15 Parque `Principal ciudadela del Carmen de la comuna Cinco (5), donde se hizo desyerba, poda de árboles, recolección de basuras y escombros, logrando con esta actividad incentivar, despertar el sentido de pertenencia de nuestros parques en la población, para que sean espacios de diversión y sana coexistencia, fortaleciendo la seguridad y convivencia a la ciudadanía del Municipio de Yopal.	**ANEXO CD** 3.4 Anexo en medio magnético registro fotográfico – UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno
	◦ El 18 de junio de 2024 dando cumplimiento a mis actividades, se realizó apoyo a la actividad lúdico – recreativa en el parque coliseo cubierto del INTRA, para niños, niñas y adolescentes, donde se realizó recreación con IDRY, Bomberos, Ejercito Nacional, donde se dio charla de reciclaje y cuidado y lúdica con gestores, con el fin de rescatar los valores y promover espacios de sana convivencia y seguridad en estos sectores más vulnerables.	**ANEXO CD** 3.5 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno
	◦ El día 20 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó la Secretaría de Gobierno trabaja en la prevención del delito, junto al Gaula Militar y los Gestores de Seguridad y Convivencia adelantan operativo promoviendo en el sector comercial de la calle 40 El objetivo de esta jornada fue promover la denuncia ciudadana y educar sobre la prevención del crimen. Como parte de esta actividad, visitamos los comerciantes que es el más afectado. Informamos a los residentes	**ANEXO CD** 3.6 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	EJECUCION (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	EVIDENCIAS (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	sobre las campañas y actividades de las entidades participantes, enseñándoles cómo denunciar delitos de manera segura y efectiva, destacando la importancia de la línea gratuita 147 para reportar extorsiones y secuestros. la Secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones para mejorar la sana convivencia del Municipio de Yopal. • El día 22 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó posteriormente entrega de convocatoria a la Iglesia "LA LUZ DEL MUNDO "Ministró de Culto Sr, Wilson Robledo sumados a este gran propósito, nosotros los gestores de convivencia y seguridad esta actividad con los Habitantes de Calle , Adulto Mayor, Discapacidad con el fin de llevar alegría compartir de los servicios de Peluquería por parte de la academia Estilos, toma de tensión Arterial por parte de Camied S.A recreación por parte del IDRY para que sean espacios de diversión y sana coexistencia, fortaleciendo la seguridad y convivencia a la ciudadanía del Municipio de Yopal. • El día 24 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizo por solicitud de la comunidad, los gestores de Seguridad y Convivencia de la Secretaría de Gobierno, adelantaron un casa a casa, promoviendo los derechos y deberes sobre el cuidado de los animales domésticos jornada de sensibilización de la Ley 1801 de 2016 Art. 124 numeral 3, Barrio Los Almendros de la comuna Cinco (5), Por medio de esta campaña educativa logramos llegar e impactar a los ciudadanos que frecuentan este espacio recreativo, en pro de mejorar la convivencia y espacios seguros en el municipio de Yopal. • El día 27 de junio de 2024 dando cumplimiento a mis actividades, se realizó Actividades lúdico-recreativas acompañadas de juegos, rumba kids y cine al parque, lideró nuestro equipo de recreación Secretaria de Gobierno, IDRY, donde tuvieron la oportunidad de disfrutar en el Barrio los Almendros de la comuna cinco (5) para niños, niñas y adolescentes, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones para mejorar la sana convivencia del Municipio de Yopal.	ANEXO CD 3.7 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. ANEXO CD 3.8 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. ANEXO CD 3.9 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	• El día 28 de junio de 2024 dando cumplimiento a mis actividades, se realizó Actividades lúdico-recreativas acompañadas de juegos, rumbo terapia y cine al parque, lideró nuestro equipo de recreación Secretaria de Gobierno, IDRY, donde tuvieron la oportunidad de disfrutar en el Barrio los Almendros de la comuna cinco (5) nuestro Adulto Mayor, la Secretaria de Gobierno seguirá realizando las acciones para mejorar la sana convivencia del Municipio de Yopal.	ANEXO CD 3.10 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	• El día 29 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó apoyo a la comunidad, en cuanto a embellecimiento y ornato a parque ubicado en la calle 38 trasvé Nª 7 - 24 del barrio San Mateo, comuna Cinco (5), donde se hizo desyerba, poda de árboles, recolección de basuras y escombros, logrando con esta actividad incentivar, despertar el sentido de pertenencia de nuestros parques en la población, para que sean espacios de diversión y sana coexistencia, fortaleciendo la seguridad y convivencia a la ciudadanía del Municipio de Yopal.	ANEXO CD 3.11 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.
	• El día 29 de junio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó acompañamiento marcha LGBT, del estadio al parque resurgimiento, logrando con esta actividad incentivar, despertar el sentido de igualdad en la población, para que el fortalecimiento, la seguridad y convivencia a la ciudadanía del Municipio de Yopal. • El día 03 de julio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se atendió llamado del líder del barrio Casimena II Sr. Presidente de JAC. Miguel Angel Cruz, el cual dio a conocer temas que afectan la sana convivencia, como la tenencia responsable de mascotas que van en contravía de la ley 1801 de 2016 , realizamos la Jornada en el barrio donde se llegó casa a casa haciendo la charla preventiva de la tenencia responsable de mascotas del artículo 124 que estable normativas y sanciones para los propietarios de animales domésticos en relación con la recolección de excrementos, tener las vacunación al día de la mascota La Secretaria de Gobierno estará verificando las diferentes problemáticas esto con el fin mejorar la sana convivencia de los vecinos y del sector.	ANEXO CD 3.12 Anexo en medio magnético registro fotográfico – UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno ANEXO CD 3.13 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno.

INFORME DE ACTIVIDADES

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	• El día 06 de julio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó apoyo a la comunidad, en cuanto a embellecimiento y ornato a parque ubicado en la Trasvé Nª 3ª - 08 del barrio Casimena II, comuna Cinco (5), donde se hizo desyerba, poda de árboles, recolección de basuras y escombros, logrando con esta actividad incentivar, despertar el sentido de pertenencia de nuestros parques en la población, para que sean espacios de diversión y sana coexistencia, fortaleciendo la seguridad y convivencia a la ciudadanía del Municipio de Yopal. • El día 07 de julio de 2024 en cumplimiento de mis actividades, se realizó apoyo a la comunidad, en cuanto a embellecimiento y ornato en la calle 47, comuna Cinco (5), donde se hizo desyerba, poda de árboles, recolección de basuras y escombros, logrando con esta actividad incentivar, despertar el sentido de pertenencia de nuestros parques en la población, para que sean espacios de diversión y sana coexistencia, fortaleciendo la seguridad y convivencia a la ciudadanía del Municipio de Yopal. • ficha técnica de la efectividad de las jornadas de socialización y encuentros comunitarios realizadas para el fortalecimiento, la seguridad y convivencia a la ciudadanía del Municipio de Yopal.	**ANEXO CD** 3.14 Anexo en medio magnético acta de reunión, UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 3.15 Anexo en medio magnético registro fotográfico – UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno. **ANEXO CD** 3.16 Anexo en medio magnético ficha técnica , UN (1) folios – UN (1) CD – los cuales reposan en el archivo, en la carpeta de actividades urbanas del programa de Seguridad y Convivencia de la Secretaria de Gobierno

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4559253018	JUNIO	$ 162.500
PENSION	4559253018	JUNIO	$ 208.000
ARL	4559253018	JUNIO	$ 31.700
ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	4559254014	JULIO	$ 43.400
PENSION	4559254014	JULIO	$ 55.500
ARL	4559254014	JULIO	$ 8.500

INFORME DE ACTIVIDADES

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.

OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	
Nombre Contratista: **Identificación:**	**Firma:** Lady Yohana Mfo. Perez.

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES
JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.116.547454 actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que, de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe. Así mismo certifico que el (la) contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta liquidación del contrato 1534 de 2024, los cuales han sido verificados por el suscrito. Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE:** JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZALEZ
CARGO:	**CARGO:** SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

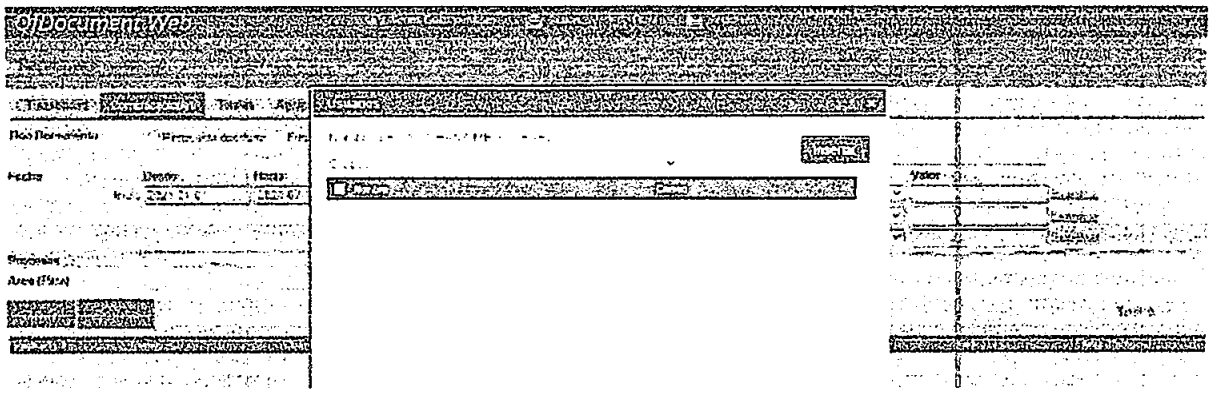
CERTIFICACIÓN

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **LEIDY JOHANA MELO PEREZ**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1057580744** adscrito (a) a la **SECRETARÍA DE GOBIERNO** número de contrato **1534-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 08 de junio de 2024 al 07 de Julio de 2024, pues no presenta usuario Qfdocument, por lo anterior se genera la siguiente certificación.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencian PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los doce (12) días del mes de Julio del 2024.

MELIZA HERRERA
Profesional Universitario

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

CERTIFICACIÓN

MUNICIPIO DE YOPAL

1000.120.65

LA SECRETARIA DE GOBIERNO MUNICIPAL

C E R T I F I C A:

Que el contratista **LEIDY JOHANA MELO PEREZ**, identificado con cédula de ciudadanía número 1.057.580.744 De Sogamoso, vinculado mediante contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestion Nº 1534-.2024: DESARROLLAR SOPORTE OPERATIVO DE PREVENCION, ARTICULACION COMUNITARIA Y ESTRATAGIAS DE INTERVENCION PARA LA REDUCCION DE LA VIOLENCIA Y LA CRIMINALIDAD, ASI COMO PROMOCION DE LA CONVIVENCIA PACIFICA, EL MARCO DEL PLAN INTEGRADO DE CONVIVENCIA SEGURIDAD CIUDADANA, JUSTICIA Y PAZ - PICSCJ DEL EL MUNICIPIO DE YOPAL de fecha 08 de mayo al 07 de Julio del 2024 entregó los documentos y archivos generados en la ejecución del objeto y actividades contractuales debidamente inventariados, conforme a las normas y procedimientos establecidos por el Archivo General de la Nación, así mismo de acuerdo con la tabla de retención documental aprobada por la Alcaldía Municipal de Yopal.

La presente se expide a solicitud del interesado a los veintidós (22) días del mes de julio 2024

JORGE ANDRÉS RODRÍGUEZ GONZÁLEZ
Secretario de Gobierno

Elaboró: Zulma Consuelo Ortiz Vergara
Cargo: Auxiliar Administrativo código 407

Reviso: José Fernando López
Cargo: Profesional Universitario grado 2

TELEFONO CONMUTADOR (60 + 8) 6345913
Marque según corresponda: Dependencias Palacio Municipal opción 1, Sedes Externas opción 2
DIAGONAL 15 N° 15-21 YOPAL –CASANARE Código Postal 850001
www.yopal-casanare.gov.co Email: contactenos@yopal-casanare.gov.co

EMPRESA CERTIFICADA
LAT-0969

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Certificamos que LEIDY YOHANA con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1057580744, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) LEIDY YOHANA MELO PEREZ con documento CC 1057580744, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4559253018	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JUNIO/2024	Periodo Cotización Salud	JUNIO/2024
Fecha Pago	2024/07/08	Número de Autorización	9999279668

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días		30 Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial		Normal	
SALUD		Administradora	EPS041- NUEVA EPS CM
Días		30 Tarifa	12,500 %
RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días		30 Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo		3	

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

Planilla Pagada

Revisado 13-08-2024

Soi

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1057580744
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	LEIDY YOHANA MELO PEREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL
DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 19 NO 9 A 18
TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE
CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA
ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	4559253018
TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES junio AÑO 2024
PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES junio AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	0
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):	2024/07/08
NÚMERO AUTORIZACIÓN:	0092279608

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS COTIZANTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	MORA COTIZACIÓN	MORA FSP	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										$ 208.000	$ 0	$ 208.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD VALOR	LICENCIA MATERNIDAD NÚMERO AUTORIZACIÓN	LICENCIA MATERNIDAD VALOR	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	LIQUIDACIÓN VALOR ADRES	MORA COTIZACIÓN	MORA VALOR ADRES	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
EPS041	NUEVA EPS CM	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA CÓDIGO	ADMINISTRADORA NOMBRE	No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP NÚMERO AUTORIZACIÓN	INCAPACIDAD IRP VALOR	INCAPACIDAD IRP PAGO A OTROS RIESGOS	SALDO A FAVOR PLANILLA	SALDO A FAVOR VALOR	LIQUIDACIÓN COTIZACIÓN	TOTALES APORTES	TOTALES MORA	TOTALES DESCUENTO	TOTALES VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 31.700	$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 31.700
SUBTOTALES:									$ 31.700	$ 0	$ 0	$ 31.700

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE y NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1057580744	MELO PEREZ LEIDY YOHANA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO																	

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

Nº	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
1	230301-PORVENIR	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD y ARP

Nº	SALUD ADMIN	SALUD DÍAS COT	SALUD IBC	SALUD COTIZACIÓN	SALUD VALOR ADRES	SALUD TOTAL APORTE	ARP ADMIN	ARP DÍAS COT	ARP IBC	ARP CENTRO DE TRABAJO	ARP TOTAL APORTE
1	NUEVA EPS CM	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.300.000	105758074	$ 31.700

PARAFISCALES

Nº	DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1		$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 402.200

Planilla Pagada

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancoomeva

Certificamos que LEIDY YOHANA con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1057580744, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) LEIDY YOHANA MELO PEREZ con documento CC 1057580744, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	4559254014	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	JULIO/2024	Periodo Cotización Salud	JULIO/2024
Fecha Pago	2024/07/08	Número de Autorización	9999279702

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230301 - PORVENIR
Días		8 Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial		Normal	
SALUD		Administradora	EPS041- NUEVA EPS CM
Días		8 Tarifa	12,500 %
RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días		8 Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo		3	

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

Planilla Pagada

ach SOI

Planilla Pagada

13-08-2024

Recibido:

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1057580744
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			LEIDY YOHANA MELO PEREZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL	DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 19 NO 9 A 18	TELÉFONO:	2222222
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4559254014	TIPO DE PLANILLA:				I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	julio AÑO	2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	julio	AÑO	2024
DÍAS DE MORA:			0					
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2024/07/06	NÚMERO AUTORIZACIÓN:				0992279702

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 55.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 55.500	$ 0	$ 55.500
SUBTOTALES:										$ 55.500	$ 0	$ 55.500

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS041	NUEVA EPS CM	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 43.400	$ 0	$ 0	$ 0	$ 43.400	$ 0	$ 0	$ 43.400
SUBTOTALES:													$ 43.400	$ 0	$ 0	$ 43.400

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 8.500	$ 8.500	$ 0	$ 0	$ 8.500
SUBTOTALES:									$ 8.500	$ 0	$ 0	$ 8.500

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE / NOVEDADES

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
1	CC 1057580744	MELO PEREZ LEIDY YOHANA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.300.000				NO		08															

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230301-PORVENIR	8	$ 346.667	$ 55.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 55.500

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
NUEVA EPS CM	8	$ 346.667	$ 43.400	$ 0	$ 43.400

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	8	$ 346.667	105758074	$ 8.500

PARAFISCALES

DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 107.400

Planilla Pagada