NFORME DE GESTIÓN

PERIODO: Comprendido desde el 01 de agosto al 31 de agosto de 2024

CONTRATO N° CD-08-2024-3435

OBJETO DEL CONTRATO: **Prestación de servicios profesionales para asesorar el programa Primera Infancia del Distrito Especial, Industrial y Portuario de Barranquilla, en el marco de la estrategia de cero a siempre.**

Durante la ejecución del contrato en el periodo mencionado desarrollé las siguientes actividades:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	PRODUCTO
1. Asesorar desde su área de experticia, la ejecución de actividades que beneficien a la población objetivo del programa.	Asesoré en la ejecución de actividades que promueven el desarrollo integral de los niños en la etapa de primera infancia. Entre los temas destacan: - Nutrición alimentaria que tiene como objetivo llevar y promover una alimentación sana, asegurando que los niños y niñas reciban una alimentación nutritiva. A través de Talleres donde se le enseña a maestras y a madres gestantes y lactantes como y en que etapa debe introducir ciertos alimentos al bebe que garantice un crecimiento saludable.
2. Brindar atención, orientación y/o asistencia desde su área de experticia, a la población beneficiaria con relación a la oferta institucional, al acceso a sus derechos y a la normatividad vigente aplicable, conservando bajo confidencialidad toda información relacionada con el ciclo operativo y manteniendo el cuidado de los elementos que son entregados a su custodia.	Brindé atención y orientación a la población beneficiaria, tales como educadores, padres y cuidadores, sobre la oferta institucional, el acceso a los derechos y la normatividad aplicable, durante las visitas a los Centros de Desarrollo Infantil.
3. Registrar, actualizar y/o sistematizar en las plataformas dispuestas para ello la información requerida en el funcionamiento del programa (formularios, bases de datos, sistemas de información, etc) y presentar informes que den cuentas de su gestión.	Realicé los reportes, informes, insumos que dan cuenta de los avances en las metas e indicadores del programa: • Breves de las actividades realizadas en territorio e Informe de gestión de agosto de 2024. • Bases de datos de atendidos en el mes de agosto. Así mismo organice y digite la información en las plataformas dispuestas para ello.
4. Realizar acompañamiento y participar en los diferentes espacios de articulación y otros espacios creados o existentes en el territorio relacionados con el programa.	Participé en tercera entrega de paquetes alimentarios, en articulación con la Fundacionexito; estrategia que tiene como objetivo principal mejorar las condiciones nutricionales de la tercera infancia, dando énfasis en los primeros 1000 días de vida. Esta estrategia actualmente beneficia a 1600 usuarios y es adicional al paquete RPP que reciben mensualmente entre el

	Distrito y el ICBF.
5. Coadyuvar con acciones encaminadas al cumplimiento de los indicadores y metas establecidos en el Plan de Desarrollo y Plan de trabajo conforme a lo planteado en las herramientas de planeación.	Acompañé jornada de recuperación con el proyecto de la Alcaldía Distrital “Barranquilla Limpia y Linda” en el CDI ‘Las Gardenias’ junto a usuarios y equipo de trabajo del Programa de Primera Infancia, promoviendo una comunidad más consciente del cuidado de su barrio.
6. Realizar el diseño, implementación y evaluación de talleres, elaboración de diagnósticos y construcción de protocolos de intervención en el programa.	En el mes de agosto realicé el diseño de talleres lúdico pedagógicos del proyecto especial de la Alcaldía Distrital de Barranquilla ‘Red de Padres’ llamado "Vínculo y Teoría del Apego", enfocado a que los beneficiarios conozcan cómo se forma el vínculo entre padres e hijos de manera saludable. Garantizando el fortalecimiento y la confianza del vínculo seguro y sano de padres a hijos; así mismo acompañé en la implementación de dichos talleres en algunos Centros de Educación Infantil. Los talleres están enfocados a agentes educativos de los CDI, padres de familia, cuidadores y comunidad en general.
7. Reportar al equipo interdisciplinario los hallazgos relacionados con su área de experticia.	Durante las reuniones de equipo, compartí los hallazgos obtenidos en las visitas a los Centros de Desarrollo Infantil, referente al cumplimiento de la normativa, la mejora de los procesos y entornos pedagógicos, las redes de protección de los derechos de los niños y sus familias, junto con otros elementos que impactan de manera directa en la atención integral de nuestros beneficiarios.
8. Participar de la realización de eventos y acciones complementarias encaminadas a favorecer el desarrollo integral de los niños y las niñas y sus familias.	Participé en jornadas de salud en diferentes CDI que tenían como objetivo reducir la taza de enfermedades en la población atendida y asegurar el seguimiento y desarrollo óptimo de los niños y niñas de Primera Infancia.
9. Cumplir con las demás actividades inherentes al objeto del contrato, las relacionadas al programa y las que sean determinadas por el supervisor.	• Se participó en reuniones internas de equipo; donde se programaron las actividades a realizar para el presente periodo de acuerdo al cumplimiento del POA y seguimiento al cumplimiento de dichas actividades, entre otros lineamientos. • Divulgación de Ofertas disponibles para la comunidad referente a Viruela Símica y ofertas laborales, entre otros.

Atentamente,



_____

SAMIRA CASTRO MARTINEZ

C.C: 22.522.924 de Barranquilla

ANEXO: LAS EVIDENCIAS DOCUMENTALES REPOSAN EN EL DRIVE DEL PROGRAMA DE PRIMERA INFANCIA

EVIDENCIA DOCUMENTAL Y FOTOGRAFICA

- **Obligación 1**

Taller de nutrición alimentaria en CDI Villas de San Pablo



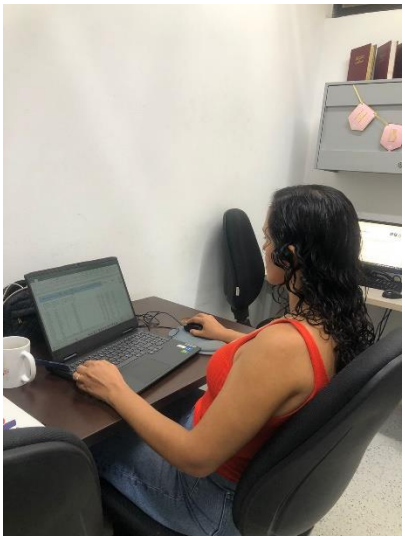
- **Obligación 2**

Documental: Base de datos de atendidos en el mes de agosto, Informe de gestión y listados de asistencia.

- **Obligación 3.**

Documental: Base de datos de atendidos en el mes de agosto, Informe de gestión y listados de asistencia.

Sistematización de Información del mes de agosto.



- **Obligación 4.**

  Documental: Base de datos de atendidos en el mes de agosto, Informe de gestión y listados de asistencia.

- **Obligación 5**

  Documental: Base de datos de atendidos en el mes de agosto, Informe de gestión y listados de asistencia.

Acompañamiento jornada en CDI Gardenias



- **Obligación 6.**

  Documental: Talleres de “Formación del vínculo entre padres e hijos” cargados al DRIVE del Programa.

- **Obligación 7.**

  Documental: Informe de Gestión de Indicadores mes de agosto, Actas de reuniones y listados de asistencia cargados en DRIVE.

- **Obligación 8.**

  Documental: Informe de Gestión de Indicadores mes de agosto, y listados de asistencia cargados en DRIVE.

- **Obligación 9.**

Documental: Listado de Asistencia a Reuniones y Actas del mes de agosto.

Reuniones de equipo de Trabajo





Divulgación de Ofertas disponibles para la comunidad



