ANEXO No. 1

INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la oficina de PERSONERIA DELEGADA PARA LA VIGILANCIA DE LA CONDUCTA OFICIAL durante el periodo del 1 al 30 del mes AGOSTO del año 2024

No.	OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERIA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPENTENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES.
	DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES	
1	Se continuo el informe de apoyo a las actividades de las funciones y competencias asignadas para el cumplimiento de los fines estatales, realizando informe para mejorar y atender los aspectos de ley relacionados con la página web de la Personería de Barranquilla	

	INFORME AGOSTO CONTRATISTA MARIO ANDRES SALAZAR **Fecha: agosto 2024** Para el presente informe se tiene presente continuar con la propuesta de los ajustes de la página web https://personeriadebarranquilla.gov.co/ de la personería de Barranquilla en aras de apoyar el cumplimiento de los fines estatales. Acorde a la metodología propuesta se trabaja en recopilación de información del sitio web, por consiguiente, en el presente mes se revisan contenido de página web de la personería, teniendo en cuenta misionalidad, funciones, servicios entre otros, además de imagen corporativa. 1. **INICIO** + **BANNER TIPO SLIDER (5): Ref:** https://www.personeriabogota.gov.co/ H **(ESTATICOS Y EN MOVIMIENTO) MISIONAL Y NOTICIAS** - 1- Foto de fachada sede centro y sede Prado - Título: Quienes somos (que vaya linkeado a ese apartado en la pag) - 2- Foto equipo Personería - Título: Nuestro equipo - 3- Infografía de servicios - Título: Nuestros servicios - 4- Resumen infográfico de la gestión del personero - Título: Periodo 2024 - 5- Video de unión de logo - + **Botones flotantes:** Iconos tipo barra en la parte derecha, denominados b rápidos clasificados así: - Servicios - PQRSF - Contactanos - - Redes sociales 
2	Se continua con la metodología propuesta en el área de evaluación inicial del sitio web, presentando informe a la supervisión continuando con el levantamiento y revisión de la información

1. INICIO
+ BANNER TIPO SLIDER (5): Ref: https://www.personeriabogota.gov.co/ H (ESTATICOS Y EN MOVIMIENTO) MISIONAL Y NOTICIAS
- 1- Foto de fachada sede centro y sede Prado

- Título: Quienes somos (que vaya linkeado a ese apartado en la pag)
- 2- Foto equipo Personería
- Título: Nuestro equipo
- 3- Infografía de servicios
- Título: Nuestros servicios
- 4- Resumen infográfico de la gestión del personero
- Título: Periodo 2024
- 5- Video de unión de loga -

+ **Botones flotantes:** Iconos tipo barra en la parte derecha, denominados b rápidos clasificados así:
- Servicios - PQRSF
- Contáctanos -
- Redes sociales



+ **Estadísticas (Estilo conteo regresivo)**
Sumar que se actualiza a diario con información de SOLD
- Personas atendidas (y que se actualice)

174 10 00 51
Days Hours Minutes Seconds

- MANUAL DE MARCA
- OBJETIVOS Y PLAN ESTRATÉGICO
- CÓDIGO DE INTEGRIDAD
- ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL (ORGANIGRAMA)
- NUESTRO EQUIPO
- POLÍTICA DE CALIDAD

3. SERVICIOS
- NUESTROS SERVICIOS
  - PQRSD
  - CONCILIACIÓN EXTRAJUDICIALES
  - ACOMPAÑAMIENTO MIGRANTE, REFUGIADO Y SOLICITANTE DE ASILO
  - ATENCIÓN A VÍCTIMAS
  - ACCIÓN DE TUTELA
  - DESACATO
  - IMPUGNACIÓN
  - DERECHO DE PETICIÓN
  - SEGUIMIENTO DE DERECHO DE PETICIÓN
  - ORIENTACIÓN GENERAL
  - ACOMPAÑAMIENTO JURÍDICO
  - PROTECCIÓN DE LA FAMILIA Y SUJETOS DE ESPECIAL

4. TRANSPARENCIA
- NORMATIVIDAD
- MANUALES Y POLÍTICAS
- PUBLICACIONES
- CONVOCATORIAS

3	Atendí a las observaciones realizadas por parte de la supervisión
4	Cumplí con las demás obligaciones del contrato: • Prestar los servicios como profesional a la Personería Distrital de Barranquilla • Prestar los Servicios Profesionales en los diferentes procesos en el Despacho de la Personería Delegada para la Vigilancia de la Conducta Oficial • Acompañamiento al proceso de vigilancia del Sistema Educativo del Distrito • Apoyo en el proceso de vigilancia de la Inclusión Educativa del Distrito • Acompañamiento a eventos masivos • Proyectar oficios y preparar documentos que le pida la Personera Delegada • Emitir los conceptos a que haya lugar dentro de las diligencias establecidas • Las demás que expresamente señale el supervisor o en su defecto el Personero Distrital de Barranquilla .

Atentamente,

Mario Salazar

MARIO ANDRÉS SALAZAR PINEDA
c.c. 72251120
Contratista