PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA POS-CONTRACTUAL

ACTA DEL CIERRE DEL EXPEDIENTE

La Subdirección del Centro de la Construcción, solicita se realice el trámite de cierre del expediente contractual, de los contratos a continuación relacionados:

Número(s) de Contrato (s)	Plataforma de publicación			Enlace
	SECOP I:	SECOP II:	TVEC:	
5433525		X		https://community.secop.gov.co/Public/Tendering/OpportunityDetail/Index?noticeUID=CO1.NTC.5025098&isFromPublicArea=True&isModal=False

Lo anterior, teniendo en cuenta las siguientes:

CONSIDERACIONES

Ítem	Requisito	Marque con una "X" si cumple.
1	Que, una vez revisada la ejecución contractual, se determinó que el contratista (según corresponda) cumplió con las obligaciones pactadas.	X
2	Que todos los informes del contratista y del supervisor, soportes de ejecución, así como los pagos de seguridad social se encuentran incorporados en el expediente contractual y publicados en el SECOP II	X
3	Que todas las cuentas de cobro y/o facturas del contratista se encuentran en el expediente contractual, publicadas, confirmadas, aprobadas y en estado pagado en el SECOP II, de acuerdo con el plan de pagos establecido en el contrato.	X
4	Que las garantías contractuales se encuentran cargadas, aprobadas y vencidas.	X
5	Que el informe final de ejecución se encuentra incorporado en el expediente contractual y publicado en el SECOP II/TVEC.	X
6	Que el acta de liquidación se encuentra cargada y publicada. (Si aplica)	

Se procede a dejar constancia del cierre del expediente contractual de conformidad con lo dispuesto en el articulo 2.2.1.1.2.4.3 del decreto 1082 de 2015.

Beatriz Eugenia Cobo García

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

Generalidades:

1. El objetivo del formato es para que el supervisor de acuerdo con el manual de supervisión de la Entidad emita un informe de ejecución y evaluación del contrato de prestación de servicios.
2. El formato se encuentra relacionado con el GTH-P-013 Procedimiento Contratación de servicios personales diferentes a instructor.
3. Este formato lo debe diligenciar el supervisor que sea designado por el ordenador del gasto durante la ejecución de los contratos de prestación de servicios.
4. Este formato debe ser diligenciado cada vez que finalice un contrato de prestación de servicios.
5. El trámite que surte el formato una vez diligenciado deberá ser firmado por el supervisor con el fin de ser publicado en la plataforma SECOP II
6. Este formato no requiere impresión debe ser firmado digitalmente
7. El formato debe ser cargado en la Plataforma SECOP II.

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5433525 (5/10/2023).

NOMBRE DEL CONTRATISTA: DENIS ALFREDO COLUNGE BELALCAZAR

IDENTIFICACION DEL CONTRATISTA: CEDULA DE CIUDADANIA 87.948.435

OBJETO DEL CONTRATO (PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE CARACTER TEMPORAL DE SEIS (06) INSTRUCTORES PARA IMPARTIR FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL EN EL AREA DE ANALISIS Y DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE FORMACION TITULADA Y COMPLEMENTARIA DEL CENTRO DE LA CONSTRUCCION VIGENCIA 2023)

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA:

1. Ejecutar las acciones de formación profesional presencial y/o virtual de acuerdo al objeto contractual con el apoyo de las plataformas y herramientas tecnológicas, el proceso de gestión de la formación profesional, conforme a la programación académica, permitiendo el aseguramiento de la calidad.

2. Participar en los equipos de desarrollo curricular interdisciplinarios por programa o conjunto de programas o redes tecnológicas afines, de acuerdo con el proceso de gestión de la formación profesional integral. (Si aplica) .

3. Participar en la programación y ejecución del proceso de inducción de aprendices de formación titulada. (si aplica).

4. Realizar el seguimiento del proceso formativo de cada aprendiz mediante la orientación y acompañamiento a las actividades de aprendizaje y reportar avances o dificultades de manera oportuna a la coordinación académica en los formatos y tiempos establecidos. (si aplica).

5. Realizar seguimiento a la etapa productiva a través de las herramientas y el procedimiento dispuesto por la entidad.(Si aplica).

6. Emitir los juicios evaluativos durante el proceso de formación de conformidad con la programación asignada en el Centro de la Construcción.

7. Cumplir con los procedimientos establecidos por la entidad en el sistema Integrado de gestión y autocontrol y los registros inherentes al proceso de gestión de la formación profesional (si aplica).

8. Realizar informes de la ejecución del contrato antes de finalizar el contrato.

9. Participar en procesos de Inducción, reinducción y entrenamiento programados por el centro de formación. (Si aplica).

10. Participar en la estructuración y ejecución de los proyectos de investigación del Centro de la Construcción (Si aplica).

11. Realizar certificación de competencias laborales en las normas: "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" y " COORDINAR PLANES DE MEJORAMIENTO" con plazo máximo a julio 31 de 2023. Para los instructores que se contraten con fecha posterior a la última convocatoria que realice el SENA no estarán obligados a aportar el certificado o la evidencia de la inscripción.

12. Dar cumplimiento a los protocolos de bioseguridad, para la prevención, mitigación y manejo del COVID-19 establecidos por el SENA.

13. Participar en acciones de diseño y desarrollo curricular, documentación condiciones de calidad para autoevaluación y obtención registros calificados. (si aplica).

14. Realizar acompañamiento a los aprendices en el desarrollo de las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz (si aplica).

15. Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado.

16. Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual

LUGAR DE EJECUCIÓN: CALI- CENTRO DE LA CONSTRUCCION.

PLAZO DE EJECUCIÓN: (72 DÍAS)

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: **05 DE OCTUBRE DE 2023**

(Día) (Mes) (Año)

FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: **15 DE DICIEMBRE DE 2023**

(Día) (Mes) (Año)

VIGENCIA DEL CONTRATO: HASTA EL 15 DE DICIEMBRE DE 2023

(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: 9.832.392,00 COP

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)

SUPERVISOR: NELSON ALCALDE OSPINA

(Escriba el nombre e identificación del supervisor del contrato)

IDENTIFICACION DEL SUPERVISOR: CEDULA DE CIUDADANIA 16.784.805

Valor total del contrato	$*9.832.392*
Valor Ejecutado	$9.832.392
Saldo de pendiente de cancelar al contratista	$0
Saldo a liberar	$0

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO X_

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Se realizaron aproximadamente (15) sesiones síncronas.
Se realizó la configuración, revisión, calificación y sincronización con la plataforma Sofia Plus de los resultados de aprendizaje en las fichas 2834881 y 2834882.
Se asistió a doce (12) reuniones de Desarrollo Curricular en el Centro de la Construcción – Regional Valle.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

El instructor cumple con las obligaciones contractuales

PROCESO GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN

CONTRATACIÓN PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

INFOMRE DE EJECUCION CONTRACTUAL N°. CO1.PCCNTR.5433525 DEL 05 OCTUBRE DE 2023

Este contrato inició su vigencia el 05 de Octubre de 2023 y finiquita el 15 de diciembre 2023.

La entidad procede a otorgar rol administrativos en la PLATAFORMA SOFIA PLUS, al contratista. Específicamente Rol de INSTRUCTOR. Luego se procedió, del lado del instructor el respectivo proceso de Formación Profesional Integral de manera Virtual en la PLATAFORMA TERRITORIUM. Aunado a lo anterior, se realizó el proceso de emisión de juicios evaluativos a los aprendices en las respectivas fichas 2834881 y 2834882, ADSO (Análisis y Desarrollo de SOFTWARE).

Para la ejecución de este contrato, se designó al abajo firmante como SUPERVISOR; con el objeto de velar por el correcto cumplimiento de las CLAUSULAS incluidas en el mismo.

Informe:

1. Se realizó proceso de configuración, revisión, calificación y sincronización en la plataforma SOFIA PLUS de los Resultados de Aprendizaje (RAP) 40 01, 74 01, 72 02, 75 03 , 73 04, 42 01, 39 02,41 03 y 40 04 a los aprendices que aprobaron las evidencias asociadas a éstos, en la ficha 2834881 . Sin embargo, se dejó novedad de restricción para proceder a calificar cinco RAP (39 02, 40 01, 40 04 , 42 01 y 41 03.).

2. Se realizó proceso de configuración, revisión, calificación y sincronización en la plataforma SOFIA PLUS de los Resultados de Aprendizaje (RAP) 40 01, 74 01, 72 02, 75 03 , 73 04, 42 01, 39 02,41 03 y 40 04 a los aprendices que aprobaron las evidencias asociadas a éstos, en la ficha 2834882.

Se culminó de menara parcial con éxitos el proceso de Formación profesional Integral en la Fase de Análisis. La cual culmina el 24 de marzo de 2024.

4. En la próxima vigencia se dará reinicio a la Fase de Análisis en las fichas de la referencia. Previo cumplimento de las normatividad vigente.

5. Los aprendices que no aprobaron los RAP de la referencia, deberán hacerlo en la próxima vigencia con la autorización de la coordinación del Centro de la Construcción de acuerdo a lo emanado en la resolución 1- 02623 de 2022.

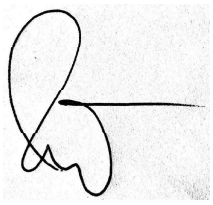
SANCIONES: SI___ NO X

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI X NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE _ BUENO_X_ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO



Nelson Alcalde Ospina
2023.006.2038 0

NELSON ALCALDE OSPINA
Profesional Grado 02
Centro de la Construcción
SENA – VALLE DEL CAUCA

8. Control de cambios

VERSION	FECHA DE ENTRADA EN VIGENTE	NATURALEZA DEL CAMBIO
V03	Octubre	Cambio imagen institucional y generalidades

Fecha de pago	Estado	Valor Bruto	Identificacion	Nombre Razon Social	Fuente	Concepto Pago
2023-11-09 03:30:46	Pagada	3,687,147.00	87948435	COLUNGE BELALCAZAR DENIS ALFREDO	Nación	PAGO HONORARIOS DE OCTUBRE
2023-11-30 02:56:49	Pagada	4,096,830.00	87948435	COLUNGE BELALCAZAR DENIS ALFREDO	Nación	PAGO HONORARIOS DE NOVIEMBRE
2023-12-22 05:44:45	Pagada	2,048,415.00	87948435	COLUNGE BELALCAZAR DENIS ALFREDO	Nación	PAGO HONORARIOS DE DICIEMBRE