Informe de Actividades de Contrato de Prestación de Servicio

1. DATOS GENERALES

No. De Contrato CD-05-2024-2032 de marzo 20 de 2024

Plazo de Ejecución - Desde: 20/03/2024 - Hasta: 31/12/2024

Nombre y Apellido del Contratista: JUANDYS PAOLA CORONELL MIRANDA

No. Documento de Identificación: 1.140.828.057 De Barranquilla

Periodo: correspondiente a AGOSTO del 2024

No. de Pago: 06

2. INFORME DE ACTIVIDADES

1. Asesorar y coordinar estrategias de atención social, articulada con comunicación interna entre las diferentes dependencias y actores de la Secretaría de Educación.	Para el periodo a reportar, asesore en la proyección de comunicaciones internas para enviar a directivos, docentes, funcionarios y demás miembros de la comunidad educativa. Apoye en la proyección de: 1- Boletín No.ID2024-1613 - Directivo - Recordatorio manuales de convivencia IED 2- Boletín No.ID2024-1611 - Directivos: Ranking posibles desertores marcados en SIMPADE - oficial - julio 30 de 2024 3- Boletín No.ID2024-1610 - Directivos: Ranking estudiantes actualizados en SIMPADE - oficial- julio 2024 4- Boletín No.ID2024-1599 - Directivos y Docentes: Reporte de información definitiva de instrumentos de evaluación
2. Asesorar a la Secretaria de Educación en los procesos evaluativos, metodológicos, y técnicos de la gestión docente del Distrito de Barranquilla.	Asesore en los procesos evaluativos de la gestión docente del distrito de Barranquilla, para lo cual asistí a reuniones realizadas desde la oficina de gestión administrativa docente donde se citaron algunos docentes de diferentes instituciones educativas para evaluar sus procesos en las instituciones y abordar algunas temas de quejas que se han generado a través de atención al ciudadano con padres de familia o comunidad en general.
3. Asesorar a la Secretaria de Educación en la planificación e implementación de proyectos educativos, posibilitando la coordinación con diferentes oficinas y actores para asegurar la ejecución adecuada de proyectos transversales.	Asesore en la planificación e implementación del proyecto Ciencia, Tecnología e Innovación que se está implementando en instituciones educativas seleccionadas con diferentes componentes los cuales son: 1- Generacion de capacidades en innovacion transformativa

	2- Modelo de escuela empredadora 3- Ciencia tecnologia e innovacion Para esto coordine reunión con los rectores de las instituciones para la socialización de cada uno de los componentes de acuerdo a como fueron seleccionados para trabajar.
4. Asistir a reuniones, comités y/o juntas para el cumplimiento del objeto contractual que requiera la a la Secretaria de Educación Distrital.	Para el periodo a reportar asistí a: 1- Foro territorial educación a otro nivel 2- Foro de politicas publicas en educacion – UniNorte 3- Encuentro de comites territoriales de convivencia escolar (virtual) 4- Segunda sesion mesa migratoria distrital 5- Mesa de trabajo politica de educacion media 6- Comité ejecutivo 7- Modelo de naciones unidas – IED Madre Marcelina
5. Coordinar procesos diagnósticos e identificación de variables del desarrollo educativo y científico del Distrito, necesidades y potencialidades de los centros educativos en las diferentes localidades del Distrito de Barranquilla.	Asistí a la mesa de trabajo de educación media dirigida por corpoeducación donde asistieron los jefes de cada oficina de la secretaria de educación y se socializo el seguimiento de las acciones que se están implementando en las instituciones educativas y aquellos análisis que se están realizando para la construcción de la política de educación media. Estas reuniones tiene por objetivo la construcción de la visión compartida sobre el nivel educativo que derive en la consolidación de una red de aliados que avancen en la consolidación de políticas públicas para mejorar el tránsito del nivel de secundaria a media y generen oportunidades a los jóvenes para desarrollar mejores aprendizajes que contribuyan a la construcción de su proyecto de vida.

Anexos

1. Formato de Interventoría para firmado por el Supervisor

2. Fotocopia de los aportes obligatorios a salud, pensión y ARL del periodo, según las obligaciones del contrato.



JUNADYS PAOLA CORONELL MIRANDA

Contratista