PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira 1 de agosto de 2024

Señor
EDISON DE JESÚS HOLGUÍN OSPINA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5786158**
Coordinador académico
Centro Atención Sector Agropecuario Regional Risaralda.
Pereira Risaralda.

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de julio del año 2024.

Referencia: No CO1.PCCNTR.5786158 del año 2024

Ángela Milena Hoyos Hoyos, identificada con la cédula de ciudadanía No. 24.397.194 de Anserma Caldas, en calidad de Contratista del SENA, en Centro Atención Sector Agropecuario Regional Risaralda, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Copiar el texto de la minuta del contrato.

Se fija como valor total para el contrato la suma de CUARENTA Y SIETE MILLONES TRECIENTOS SETENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES M/CTE ($47.373.333). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a nueve (9) días mes de enero de 2024 por valor de UN MILLON TRESCIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE ($1.320.000). b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000) cada uno. c) un último pago correspondiente a catorce (14) días del mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y TRES MIL TRECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.053.333).

Plazo: del 23 de enero al 14 de diciembre del 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)

Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea destacado en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área **PRODUCCIÓN DE CAFÉ**, dentro del Programa **ACCIONES REGULARES**, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	Actividades realizadas del 01 al 31 de julio 2024. Se da formación en el área agrícola en Programas de formación: 1. Técnico En Producción De Café Ficha N° 2874373 Efectuar el manejo y control integrado de plagas minimizando las pérdidas y con criterios de sostenibilidad. Aplicar insecticidas químicos y biológicos en la dosis y momento oportuno, según las recomendaciones técnicas, y las normas de seguridad. Horario: 7 a 15 horas. Lunes y martes	Se realizo orientación en los programas de Producción de Café en la competencia y resultados de aprendizaje de acuerdo al programa de formación.

		CESMIS Mistrató 2. Elaboración de Bio abonos Sólidos Ficha N° 3010534 Elaborar Bio abono según protocolo y normativa. Pereira, CDI Las Brisas Horario: 10 a 18 horas. Hasta el 17 de julio Miércoles. Elaboración de biofertilizantes líquidos Ficha N° 3037201. Elaborar Bio fertilizantes líquidos según protocolo y normativa. Pereira, CDI Las Brisas Horario: 10 a 18 horas. Desde el 24 de julio Miércoles. 3. Auxiliar Flores Follajes y Ornamentales. Ficha N° 2925456 Realización de postcosecha de flores follajes y ornamentales.	

		Realizar las labores de poscosecha de flores follajes y ornamentales de acuerdo con; requerimientos de mercado, parámetros técnicos de calidad y productividad definidos. Horario 10 a 18 Pereira, Tokio, Caseta Comunal. Viernes	
2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos.	Se realizo orientación en los programas de Producción de Café y en el Auxiliar en Cultivos de Flores, Follajes y Ornamentales en la competencia y resultados de aprendizaje de acuerdo al programa de formación.	Se cuenta con evidencia fotográfica
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.	No aplica para este mes	No aplica
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que	En este mes se registraron en Sofia plus nuevos grupos para dar inicio en	Se evidencia con el registro de cada

	de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.	complementaría, se creó ruta de aprendizaje y asociación de aprendices a esta, así como todo lo relacionado con juicios evaluativos y demás.	actividad en el aplicativo de Sofia Plus.
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Presentación de informe correspondiente al mes de julio del 2024 y actualización de plataformas que apoyan el área administrativa.	Entrega digital del informe, además de los formatos de apoyo y actas de ejecución. Y formatos de administración educativa.
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento.	No aplica para este informe.	No aplica para este informe.
7	Prestar sus servicios en la formación asignada, y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, acompañando a los aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA	No aplica para este informe.	No aplica para este informe.

8	Organizar las carpetas en las áreas de contenido de las acciones desempeñadas por el Instructor categorizadas por las funciones tutoriales (Organizativa, Técnica, Orientadora, Académica y Social) en conformidad con la guía de orientación para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA-G-014 del aplicativo COMPROMISO.	Manejo de la información en los formatos establecidos por el Sistema de Gestión y Autocontrol.	Uso de Formatos establecidos para las matrículas.
9	Dar respuesta oportuna, individual o grupal a los aprendices en los foros en el tiempo estipulado en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje - AVA.	No aplica para este informe.	No aplica para este informe.
10	Realizar retroalimentación adecuada de calidad a las actividades enviadas por los Aprendices en el tiempo estipulado en los lineamientos de formación virtual.	No aplica para este informe.	No aplica para este informe.
11	Garantizar que los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje descritos en el proyecto formativo vayan quedando registrados en el aplicativo de gestión académica a medida que vayan avanzando las fases del proyecto.	Registro de juicios evaluativos de acuerdo con el avance de cada aprendiz.	Se evidencia con el registro de cada actividad en el aplicativo de Sofia Plus.
12	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia,	Brindar la información correcta y coherente manejada en cada uno de los formatos establecidos.	Formatos y documentos necesarios para la matrícula de nuevos aprendices

	previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.		
13	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	Manejo de la información en los formatos establecidos por el Sistema de Gestión y Autocontrol.	Uso de Formatos establecidos para las matrículas.
14	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	Uso de implementos de Bioseguridad para impartir formación titulada.	Seguimiento en todas las instituciones donde se imparte la formación y en las instalaciones del SENA.
15	Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio.	No aplica para este informe.	No aplica para este informe.
16	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	No aplica para este informe.	No aplica para este informe.
17	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de	No aplica para este mes	No aplica para este mes

	Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.		
18	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato.	Se realiza la oferta abierta de nuevo para el programa Técnico en Producción de Café en el municipio de Belén de Umbría.	Aprendices registrados en Sofia Plus, para luego ser matriculados en Programas Técnicos, auxiliares y formación complementaria.
19	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección	Construir listado de materiales para Programas de Formación Técnico en Producción de Café, y auxiliar en Flores y Follajes, de acuerdo a su Proyecto Pedagógico.	Listados de materiales de formación.
20	Apoyar en el desarrollo de las actividades de implementación y sostenimiento de los proyectos de formación y producción en las unidades agrícolas, pecuarias, agroindustriales y ambientales de la Subsede.	No aplica para este informe	No aplica para este informe

21	Contribuir a la mejora de la productividad, a través de su rendimiento y colaboración en las tareas a desarrollar.	Trabajo en la plataforma Sofia Plus, convocatorias para la apertura de nuevos grupos.	Evidenciado en el informe mensual de actividades.
22	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD- F-004 Formato Único de Inventario Documental.	No aplica para este informe	No aplica para este informe
23	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad	Se cumple con las actividades estipuladas en el contrato. Se realizó la recopilación de los documentos necesarios para el proceso de matrícula 2024.	Evidenciado en el informe mensual de actividades.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1				
2				
3				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y la planilla soporte del mes de junio EPS (SURA Salud), PENSIÓN (Porvenir), ARL (Positiva) pagado por medio de la planilla **7931835348** Nuevo SOI, (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")
Evidencias en (2) folios

Cordialmente,

ÁNGELA MILENA HOYOS HOYOS
Contratista
C.C. 24.397.194

Recibí a satisfacción:

Firma:

EDISON DE JESÚS HOLGUÍN OSPINA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5786158 de 2024**
Coordinador Académico Centro agropecuario.

Evidencias actividades mes de julio 2024

Instructora: Ángela Milena Hoyos Hoyos

Clases magistrales y clases prácticas

1. Técnico en Producción de Café municipio de Mistrató ficha N° 2874373

















3. Elaboración de Bio fertilizantes Sólidos ficha N° 3019534










Bienvenidos
a
Semillas
Vivientes







4. Auxiliar en Cultivo de Flores Follajes y Ornamentales Ficha N° 2925456





Entrega de materiales, Auxiliar en Cultivo de Flores Follajes y Ornamentales Ficha N° 2925456















Capacitación Empoderamientos del SER











SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 2 JUL 2024

REGIONAL: RISARALDA. | CENTRO DE FORMACIÓN: AGROPECUARIO. | CIUDAD/MUNICIPIO: MISTRATÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO PRODUCCIÓN CAFÉ | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2874373.

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1004767171	Kevin Anderson	Zapata calle	Guatica Rda		3455872256	
2	CC	1004965779	Luz Estella	Gutierrez Duque	La Estrella		3146336547	Luz Estella
3	PPT	5151636	Argenis Y	Bonilla V	Mistrato		3137198075	
4	CC	1088888	Melbonid	Bermeo Cano	La Noratto		3155196940	Melbonid
5	TI	1054010086	Valentina	Zapata Gonzalez	V. Nacederos		3161226940	Valentina
6	CC	1006314513	YURY A.	Rodriguez	Santa Ana.		3242156132	
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 9 JUL 2024

REGIONAL: RISARALDA. **CENTRO DE FORMACIÓN:** AGROPECUARIO. **CIUDAD/MUNICIPIO:** MISTRATO

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO PRODUCCIÓN CAFÉ **NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN** (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA) 2874373

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1004965779	Luz Estella	Gutierrez Duque	La Estrella		3146336547	Luz Estella
2	T.J	1054019906	Valentina	zapata Gonzalez	Valentina		3161226940	Valentina
3	C.C.	1006514513	YURY A.	Rodriguez	Santa Ana.		3242156432	
4	CC	1004767171	Kevin Anderson	Zapata Calle	Guatica Rda		3245587256	
5	PPT	5151630	Argueyis Y	Bonilla ✓	Mistrato		3139199075	
6	CC	2648888	Melbonid	Becerra Cardenal	U. Naranto		3155196440	Melbonid Becerra
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 8 JUL 2024

REGIONAL: RISARALDA. | CENTRO DE FORMACIÓN: AGROPECUARIO. | CIUDAD/MUNICIPIO: MISTRATÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉC PRODUCCIÓN CAFÉ | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2874373.

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.I	1054192906	Valentina	Zapata Gonzalez	V. Nacederos		3161226940	Valentina
2	CC	1004963779	Luz Estella	Gutierrez Duque	La Estrella		3146336547	Luz Estella
3	C.C.	1006514513	YURY A.	Rodriguez V.	Santa Ana.		3124156432	
4	C.C	1004767171	Kevin Anderson	Zapata Calle	Guatica Rda		3245887256	
5	PPT	5151636	Argeyis Banilla	Viana	Mistrato		3137195075	
6	CC	26.182888	Melbanid	Bermudez Rondon	V. Naranjo		3155196940	Melbanid Bermudez
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

sena sigo

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3
CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 16 - 5VL - 2024

REGIONAL: AISARALDA | CENTRO DE FORMACIÓN: AGROPECUARIO | CIUDAD/MUNICIPIO: MISTRATÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO PRODUCCIÓN CAFÉ | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2874373

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	T.J	1054919906	Valentina Z.	zapata	Nacederos		3161226940	valentina
2	CC	1004767171	Kevin	zapata calle	Guatica		3195882276	Kevin Zapata
3	CC.	26.682888	Melbaid	Bermudez	L. Naranjo		3755746946	Melbaid
4	Pt	5.151636	Argenis Y	Bonilla V	Mistrato		3137199075	Bonilla
5	Pt	5551263	JOSE Aragon	Bonilla V	Mistrato		3117235406	JOSE
6	CC	1004965779	Luz Estella	Gutierrez Duque	La Estrella		3137880062	Luz Estella
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 22 JUL 2024

REGIONAL:	RISARALDA.	CENTRO DE FORMACIÓN:	AGROPECUARIO.	CIUDAD/MUNICIPIO:	MISTRATO
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TÉCNICO PRODUCCIÓN CAFÉ	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)	2874373		

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1004965779	Luz Estella	Gutierrez duque	La Estrella		3146336547	Luz Estella
2	TI	1054910006	valentina	zapata Gonzalez	Nacederos		3161226940	Valentina
3	CC	1006945513	YURY A.	Rodriguez	Santa Ana.		3242156432	
4	CC	1004767171	Kevin A	Zapata calle	Guatica Rda		3245887256	
5	CC	1061682888	Melbaric	Bermeo	V. Noruega		3203773834	Melbaric
6	TI	5263992	JOSE G.	Bonilla V.	Mistrato		3137199077	
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 23 JUL 2024

REGIONAL: RISARALDA. | CENTRO DE FORMACIÓN: AGROPECUARIO. | CIUDAD/MUNICIPIO: MISTRATÓ

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TÉCNICO PRODUCCIÓN CAFÉ | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2874373

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1004965779	Luz Estella	Gutiérrez Duque	La Estrella		3196336547	Luz Estella
2	TJ	1054919906	Valentina	Zapata Gonzalez	Nacederos		3161226940	Valentina
3	CC	1006545513	YURY A.	Rodriguez	Santa Ana		3242156432	
4	CC	1004767171	Kevin A	Zapata Calle	Guatica Rda		3245587256	
5	PPT	51516336	Argelis Y	Bonilla V	Mistrato		3137195075	
6	CC	22682888	Melbaris	Bermejo	V. Naranjo		3203773532	Melbaris
7	CC	28484264	Jose Gregorio	Bermúdez Lima	Mistrato		3137119073	
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA | siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 29 JUL 2024

REGIONAL: RISARALDA. **CENTRO DE FORMACIÓN:** AGROPECUARIO. **CIUDAD/MUNICIPIO:** MISTRATO

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: TECNICO PRODUCCIÓN CAFÉ **NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN** (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA) 2874373.

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1006514513	YURY Alexandra	Rodriguez V.	Guatica.	Alexavv5780@gmail.com	3242564432	
2	CC	1004767171	Kevin Anderson	Zapata calle	Guatica Rda	Kazc1013@gmail.com	3245887256	
3	PPT	51516636	Arseyis Y	Bonilla Viana	Mistrato	hseqmgezam	3137199075	
4	CC	7618[illegible]	Melbanid	Bermeo	V. Naranjito		3203113538	Melbanid B.
5	TI	1054919906	Valentina	Zapata Gonzalez	V. Naranjitos		3161226940	Valentina
6	CC	1004965779	Luz Estella	Gutierrez Ayala	La Estrella		3146336547	Luz Estella
7	CC	28484289	Jose C.	Bonilla V	Mistrato		3137199075	
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA):	30 JUL 2024				
REGIONAL:	RISARALDA.	CENTRO DE FORMACIÓN:	AGROPECUARIO	CIUDAD/MUNICIPIO:	MANIZALES.
NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN:	TECNICO PRODUCCIÓN CAFE	NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA)	2874373		

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1006514513	YURY A.	RODRIGUEZ V.	ALEXAN5780@MAILCOM		3242156432	
2	CC.	1004767171	KEVIN A.	ZAPATA C.			3195881236	
3	PPT	5263552	JOSE C.	BONILLA V.			3137199075	
4	CC	1004965779	LUZ ESTELLA	GUTIERREZ DUQUE			3237888062	Luz Estella
5	T.I	1054919906	VALENTINA	ZAPATA G.	V: NACEDEROS		3161226940	Valentina.
6	CC	26688888	MELBANID	BERMEO CORDOBA	V: NARANJO		3155719640	MelbanidB.
7	PPT	5151636	ARSENIS	BONILLA	MISTRATO		3137199075	Bonilla
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 5 - 7 - 2024.

REGIONAL: RISARALDA | CENTRO DE FORMACIÓN: AGROPECUARIO. | CIUDAD/MUNICIPIO: PEREIRA TORIO.

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: AUX. (VIVERO-FLORA)(E)- ORNAMENTALES. | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2925456

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

Nu.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CE	7502407	Luis Fernando	Betancur	M-35-C20		3005994455	
2	CC	1.010.025698	Erika J	Marin Muno	M21 C.31		3227708695	Erika
3	CC	10.108043	Jose luis	Bugos A.	M-9 C.31		3046214994	
4	CC	34053821	Eunice	Valencia	M-9 - C 31		3134004240	
5	CC	39434279	BEATRIZ ELENA	GIL	M.18 - C 27		311.354.2606	Beatriz Elena Gil
6	CC	34054625.	Cenelia yaza	Garcia	M.10 C 16		3233440411	Nva Cenelia. G.
7	CC	1.088.33132	Michael Stiven	VALENCIA.	habitante de calle		3244708604	VALENCIA.
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

VERSION: 3

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 12 - 7 - 2024.

REGIONAL: RISARALDA. | CENTRO DE FORMACIÓN: AGROPECUARIO | CIUDAD/MUNICIPIO: PEREIRA TORTO

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: AUXILIAR FLORES FOLLAJES ORNAMENTALES | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2925456

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No.	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	34053921	Eunice Valencia Y.	Valencia.	M-9 CB1 Y0 L10	Valenvalen1957@gmail.com	3134004940	
2	CC	10.108.043	Josselin S	Duigos	M-9 - CB1 T0 L10		3046214984	
3	CC	1.088.331.32	Michael S	Valencia.	Habitante de calle		3244708604	Valencia M.S.
4	CC	1010.025698	Erika J	Marin Muñoz	ericajohanna20	M221 C31	3227708695	
5	CC	39'434.279	BEATRIZ ELENA	GIL	M.18-C27		311.354.26.06	Beatriz Elena Gil
6	CC	34059625	Mra Cenelia gonzalez	Lozano	Mza 10 C16.		3233440411	Mra Cenelia gonzalez
7	CC	7502407	Luis Fernando	Betancur	M25 C20		3005994485	
8	CC	1.088.331.182	Michael estiven	Valencia	habitante de calle		324470	
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL

VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 19-7-2024

REGIONAL: RISARALDA - | CENTRO DE FORMACIÓN: AGROPECUARIO | CIUDAD/MUNICIPIO: PEREIRA TOKIO

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: AUXILIAR FLORES FOLIAJES ORNAMENT. | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2425456

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	C.C	1089549030	Alan	Galeano Orozco			3235101525	Alan
2	CC	7502407	Luis Fernando	Betancur			3005994485	
3		34053821	Eunice	Valencia C	M-9-C31-7		3133004740	
4	CC.	1016002568	Erika Johan	Marin M	M221 Casa 31	ericjohan	3227708695	Erika
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): 26-7-2024

REGIONAL: RISARALDA | CENTRO DE FORMACIÓN: AGROPECUARIO | CIUDAD/MUNICIPIO: PEREIRA TOKIO

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: AUXILIAR FLORES FOLLAJES ORNAMENTALES | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 2925456

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS	☐	PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES	☐	MATRICULA	☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1010025898	Erika Johanna	Marin Muñoz	Mz 21 Casa 31 B	erici johana. mz018@hma.	3227708695	Erika Marin
2	CC	7502407	Luis Fernando	Betancur	M 35-e-20		3005994485	
3	CC	34059625	M. Cenelia gara-	GAÑAN	M. 10 C 16.			M Cenelia G
4	CC	3235101525	Alan	Galeano Orozco				Alan
5	CC	34053981	Eunice	Valencia	M 9-C 31 A	Valenvalen195@g.	3134004740	Eunice V.
6	CC	39'434279	BEATRIZ ELENA	GIL	M. 18. C 27		311-354.2606	Beatriz E. Gil
7	CC	1.088.331132	esliven Michael	VALENCIA	habitante de calle	Michael Valencia0406 @gmail.com	3244708406	VALENCIA M.S.
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): JULIO 10 2024.

REGIONAL: RISARALDA. | CENTRO DE FORMACIÓN: AGROPECUARIO. | CIUDAD/MUNICIPIO: PEREIRA (LA BRUJA).

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE BIOABONO SOLIDO. | NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 3010534.

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1225093155	Yessica	Gallego	Auxiliar Pedagogica		3145712627	
2	CC	42097902	M=Malery	Arango Vidal	Docente		3222594081	M=Malery Arango V
3	CC	1004686112	Cristian D	Rua Vasquez	Docente		3002494004	
4	CC	1087985427	Roibel C	Carvajal B.	Auxiliar Pedagogica		3216768354	
5	CC	24661450	Jenny Jaramillo	Jaramillo Gallego	Docente		3137273474	Jenny Jaramillo
6	CC	1004686379	Laura Yesleina	Vargas Garcia	Aux Pedagogica		3227103186	Laura Vargas
7	CC	26244861	Nellis Maria	Mosquera	Docente		3113926160	Nellis MM
8	CC	1093226688	Angie Viviana	Montes Lopez	Aux pedagogica		3243106614	Angie Lopez
9		52256254	Justiniana	Machado	Docente		3136666280	Justiniana
10		1096380130	Valentina	Blascos	Aux Pedagogica		3226104497	Valentina Blascos
11	CC	421427716	NANCY YANETH	VARGAS ZAPATA	AUX PEDAGOGICA		3147760987	NANCY YANETH
12	CC	42012.130	Fanny	Valencia Cardem	Aux Pedagogico		3153729430	FannyVC
13	CC	42135631	Rosa Tabare.	Tabano Rios.	Docente		3146313653	
14	CC	1088317512	Beatriz Elena	Garcia G	Docente		3123041788	Beatriz Garci
15	CC	42007534	olga Maria Hernandez	Hernandez osorio	Docente		3137115625	
16	CC	42101172	Juz Adriana Pomo	Pomo Hincapie	Docente		3017112801	
17	CC	30413321	Yolanda Maria	Bueno Bueno	pocente		3217546400	
18	CC	1225088727	Luisa Fernanda	Montoya Cardona	Docente		3102200431	
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.

SENA siga

PROCESO DE DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL | VERSION: 3

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | CÓDIGO: GFPI-PL-001

FECHA DE DILIGENCIAMIENTO (DD/MM/AAAA): JULIO 17 2024.

REGIONAL: RISARALDA. CENTRO DE FORMACIÓN: AGROPECUARIO CIUDAD/MUNICIPIO: PEREIRA (LAS BRUJAS)

NOMBRE DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN: ELABORACION DE BIO ABONO SÓLIDO) NÚMERO DE FICHA DE CARACTERIZACIÓN (APLICA PARA PRUEBAS Y MATRICULA): 3060534.

A CONTINUACIÓN SELECCIONE EL PROCESO QUE SE VA A REALIZAR

CHARLAS INFORMATIVAS ☐ | PRESENTACIÓN PRUEBAS PRESENCIALES ☐ | MATRICULA ☐

DATOS DE LOS PARTICIPANTES

No:	TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD ASPIRANTE	NÚMERO DOCUMENTO IDENTIDAD ASPIRANTE	NOMBRES DEL PARTICIPANTE	APELLIDOS DEL PARTICIPANTE	DIRECCIÓN / DEPENDENCIA / CARGO	CORREO ELECTRONICO	TELÉFONO	FIRMA
1	CC	1225093155	Yessica	Gallego	Auxiliar Pedagogica		3145772627	
2	CC	42097901	Yr Marleny	Arenas vidal.	Docente		3222594081	
3	CC	1004686174	Cristian D. Roa	Roa	Cargo Docente		3002940045	
4	CC	1089785427	Rosibel Carvajal B	Carvajal B.	Auxiliar Pedagogica		3216768354	
5	CC	24661450	Luz Dary	Jaramillo Galvis	Docente		3137213474	
6		1076380130	Valentina	Riascos	Pedagogia Aux		3226104497	
7		52256754	Justiniana	Machado	Docente		3136666280	
8		26294861	Nellis Maria	Mosquera	Docente		3113926160	nellismariamos@gmail
9	CC	1004686379	Laura Yessenia	Vargas Gaviria	Aux Pedagogica.		3227103156	lauravessenia6@gmail.com
10	CC	1093226693	Angie Viviana	Montes Lopez	Aux Pedagogica		3243106614	Angie Lopez
11	CC	42146776	NANCY YANETH	VARGAS ZAPATA	AUX PEDAGOGICA		3147130987	NANCY YANETH
12	CC	42012130	Fanny	Valencia C	Aux Pedagogica		3153729430	Fanny C
13	CC	42135631	Rosa Maria.	Tabares rios	Docente		3146313653	Rosa Tabares
14	CC	1088317512	Beatriz Elena	Garcia Gallego	Docente.		3123041888	BeatrizGarcia
15	CC	42001534	olga maria Hernandez	Hernandez osorio	docente		3137115625	
16	CC	42101172	Luz Adriana	Pamo Hincapie	Docente		3017112801	
17	CC	30413321	Yolanda Mª Bueno	Bueno	Docente		3217546400	
18	CC	1225088727	Julu Fernanda	Manyoy Corrales	Docente		3202200431	
19								
20								

Consentimiento de prueba: es la manifestación libre, voluntaria y expresa, que da por escrito o vía web, un aspirante a la formación en el SENA, autorizando que se le realice una prueba de selección, cuyo resultado deberá consignarse en su registro.