PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Pereira, 01 de agosto de 2024

Señor (a)
EDISON DE JESÚS HOLGUÍN OSPINA
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5812871**
Cargo del supervisor Coordinador
Dependencia Centro Atención Sector Agropecuario
Ciudad Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de julio del año 2024

Referencia: No. CO1.PCCNTR.5812871 del año 2024

Gustavo Bedoya Correa, identificado con la cédula de ciudadanía No. 4585393 de Santa Rosa de Cabal, en mi calidad de Contratista del SENA, en Centro Atención Sector Agropecuario, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Conforme a la cláusula inmediatamente anterior se establecerá la organización de los pagos del cedente y del cesionario de la siguiente manera:

MES	VALOR A PAGAR
Julio	$ 3.226.667

Agosto	$ 4.400.000
Septiembre	$ 4.400.000
Octubre	$ 4.400.000
Noviembre	$ 4.400.000
Diciembre	$ 2.053.333
TOTAL	**$ 22.880.000**

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área **CULTIVOS AGRICOLAS**, dentro del Programa **CAMPESENA**, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	Impartir capacitación en tres cursos de formación complementaria en el municipio de Pueblo Rico. • Análisis físico de suelos (ficha 2998019) Corregimiento Villa Clareth • Buenas prácticas agrícolas (ficha	Listados de asistencia firmados Fotografías de cada encuentro

		2982221) Corregimiento Santa Cecilia • Técnicas de muestreo de suelos (ficha 2991304) Corregimiento Villa Clareth Realizar visitas a municipios para conformar grupos de formación	
2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos.	Impartir la formación de acuerdo con los lineamientos	Fotografías
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.	Realización de prácticas de campo	Fotografías
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás	No aplica para este periodo	No aplica

	novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.		
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Asistencia a proceso de inducción Comunicación periódica vía WhatsApp y correo electrónico	Imágenes (pantallazos)
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento.	Seguimiento de lineamientos	Plan de acción del Sena
7	Prestar sus servicios en la formación asignada, y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, acompañando a los aprendices en Ambientes Virtuales de Aprendizaje según lo descrito en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje – AVA.	No aplica para este periodo	No aplica
8	Organizar las carpetas en las áreas de contenido de las acciones desempeñadas por el Instructor categorizadas por las funciones tutoriales (Organizativa, Técnica, Orientadora, Académica y Social) en conformidad con la guía de orientación para la formación en ambientes virtuales de aprendizaje AVA-G-014 del aplicativo COMPROMISO.	No aplica para este periodo	No aplica

9	Dar respuesta oportuna, individual o grupal a los aprendices en los foros en el tiempo estipulado en la Guía de Orientación para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje - AVA.	No aplica para este periodo	No aplica
10	Realizar retroalimentación adecuada de calidad a las actividades enviadas por los Aprendices en el tiempo estipulado en los lineamientos de formación virtual.	Comunicación permanente por medio de grupos de WhatsApp	Imágenes (pantallazos)
11	Garantizar que los juicios evaluativos de los resultados de aprendizaje descritos en el proyecto formativo vayan quedando registrados en el aplicativo de gestión académica a medida que vayan avanzando las fases del proyecto.	No aplica para este periodo	No aplica
12	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.	Cumplimiento estricto de los principios y valores en cada actividad de formación realizada, generando una comunicación fluida y respetuosa con los aprendices	Listados de asistencia, imágenes (pantallazos)
13	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema	No aplica para este periodo	No aplica

	Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).		
14	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	Uso de ropa adecuada, botas de caucho y guantes para práctica de suelos en campo	Fotografías
15	Participar en los equipos de autoevaluación y registro calificado, y aportar las evidencias soporte, cuando sea requerido por el supervisor de acuerdo a la necesidad del servicio.	No aplica para este periodo	No aplica
16	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	No aplica para este periodo	No aplica
17	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario.	No aplica para este periodo	No aplica
18	Participar cuando el Centro de formación lo requiera en jornadas de promoción de ofertas educativa, diseño y/o desarrollo curricular, registro calificado, autoevaluación o	No aplica para este periodo	No aplica

	proyectos de investigación técnica y/o pedagógica, conforme a las necesidades y a los lineamientos institucionales para el área temática objeto del contrato.		
19	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la subdirección.	No aplica para este periodo	No aplica
20	Apoyar en el desarrollo de las actividades de implementación y sostenimiento de los proyectos de formación y producción en las unidades agrícolas, pecuarias, agroindustriales y ambientales de la Subsede.	No aplica para este periodo	No aplica
21	Contribuir a la mejora de la productividad, a través de su rendimiento y colaboración en las tareas a desarrollar.	Cumplimiento de agenda	Imágenes (pantallazo)
22	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con el formato GD- F-004 Formato	No aplica para este periodo	No aplica

	Único de Inventario Documental.		
23	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.	Asistencia a proceso de inducción	Imágenes (pantallazo)

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y afiliación, operador y periodo. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

Firma

GUSTAVO BEDOYA CORREA

Contratista

C.C. No. 4585393

Recibí a satisfacción:

Firma

EDISON DE JESÚS HOLGUÍN OSPINA

Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.5812871 de 2024

Coordinador

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 15 DEL MES DE Julio DEL AÑO 202

OBJETIVO (S) Impartir formación sobre toma de muestras de suelos según normativa y especificaciones técnicas

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Juan Carlos Gallego M.	13079576				Villa Clareth		323 423 3124	NA	*Juan carlos
2	Amado de J. Ospina R.	9810039				Villa Clareth		316675 0706	NA	*Amado Ospina
3	Carlos Alberto Florez Z.	15528701				Villa Clareth		323423 3124	N.A	*A. F. Z.
4	Johana Andrea Gallego M.	1093533 418				Villa Clareth		318706 1689	N.A	*Johana Gallego
5	Jose Miguel Espinosa D.	1272859				Villa Clareth		320 447 3184.	N.A	*Jose M. Espinosa
6	Milton Gerardo Espinosa T.	10662431				Villa Clareth		321 662 8527	N.A	*Milton G Espinosa
7	Luis Carlos Londoño R.	4528504				Villa Clareth		321 807 2689	N.A	*Luis Carlos Londoño
8	Jesus Antonio Castrillon H.	94256825				Villa Clareth		320 573 7276	N.A	*
9	Juan Ramon Vasquez T.	9921968				Villa Clareth		311 626 1831	N.A	*
10	Alvaro de J. Londoño R.	1366385				Villa Clareth		314 780 9282	N.A	*Alvaro Londoño
11	Nelson Londoño R.	4528514				Villa Clareth		311 736 8369	N.A	*Gloria E. Quintero
12	Gloria Elsy Quintero O.	25001016				Villa Clareth.		322 740 1273	N.A	*Nelson Londoño

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 17 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Impartir formación sobre buenas Prácticas Agrícolas

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Carmenza M M	1.135.184.213				Santa Cecilia		3122196274	N.A	Carmenza MM
2	Nahir Murillo	42157233				Santa Cecilia		319 636 6597	N.A	Nahir Murillo M
3	Yojana Murillo	25001418				Santa Cecilia		321 702 9756	N.A	Yojana Murillo M
4	Jesús Antonio Cossio M.	82360719				Santa Cecilia		323 403 2732	N.A	Jesus Antonio Cossio M.
5	Martha lucia M.M	25.000 797				Santa Cecilia		312 219 6274	N.A.	Martha lucia
6	Rocio Bonilla	25000666				Santa Cecilia		313670 6425	N.A.	Rocio Bonilla
7	Ana Yolima	25001511				Santa Cecilia		3155721989	N.A	Ana Yolima Lloreda
8	Atiric Palomeq	4528.265				Santa Cecilia		3137028994	N.A.	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 22 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S): Impartir formación sobre el análisis Físico de Suelos.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Jose Miguel Espinoza D.	1272859				Villa Clareth		320 4473184	N.A	Jose Miguel Espinosa
2	LuisCarlos Londoño R.	4528.504				Villa Clareth		321 8072689	N.A	Luis Carlos Londoño
3	Juan Carlos Gallego M.	13079576				Villa Clareth		323 423 3124	N.A	Juan carlos
4	Juan Ramón Vasquez T.	9921968				Villa Clareth		311 626 1831	N.A	
5	Milton Gerardo Espinoza T.	10662431				Villa Clareth		321 662 8527.	N.A.	Milton g espinosa
6	Jesus Antonio Castrillon A.	94256825				Villa Clareth		320 573 7276	N.A.	
7	Carlos Alberto Florez Zapata	15528701				Villa Clareth		323 423 3124	N.A	A. F. Z
8	Johana Andrea Gallego Montes	1093533418				Villa Clareth		318 706 1689	N.A	Johana Gallego
9	Amado de J. Ospina R.	9810039				Villa Clareth		316 675 0706	N.A	AmadoOspina

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner

SENA

REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA 24 DEL MES DE Julio DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) Impartir formación sobre buenas prácticas Agrícolas.

No	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
1	Ana Yolima Llorada Machado	25001511				Santa Cecilia		315 574 2989	N.A	Ana Yolima Llorca
2	Nahir Murillo Mosquera	42157233				Santa Cecilia		319 636 6597	NA	Nahir Murillo.
3	Yojana Murillo Mosquera	25001418				Santa Cecilia		321 702 9756	NA	Yojana MM.
4	Rocio Bonilla	2500U4466				Santa Cecilia	ofuerde-santacecilia o cardex.gov-co	313670 6425	NA	Rocío Bonilla
5	Alirio Palomeque	4328211				Santa Cecilia		313702 8899	N.A	
6	Carmelina MM	1.135184213				Santa Cecilia		312219 6274	NA	
7	Luis Fernando M	1093553795				Santa Cecilia		3147537023	NA	
8	Jesus Arossi	8236079				Santa Cecilia		3234037737	NA	

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

Powered by CamScanner









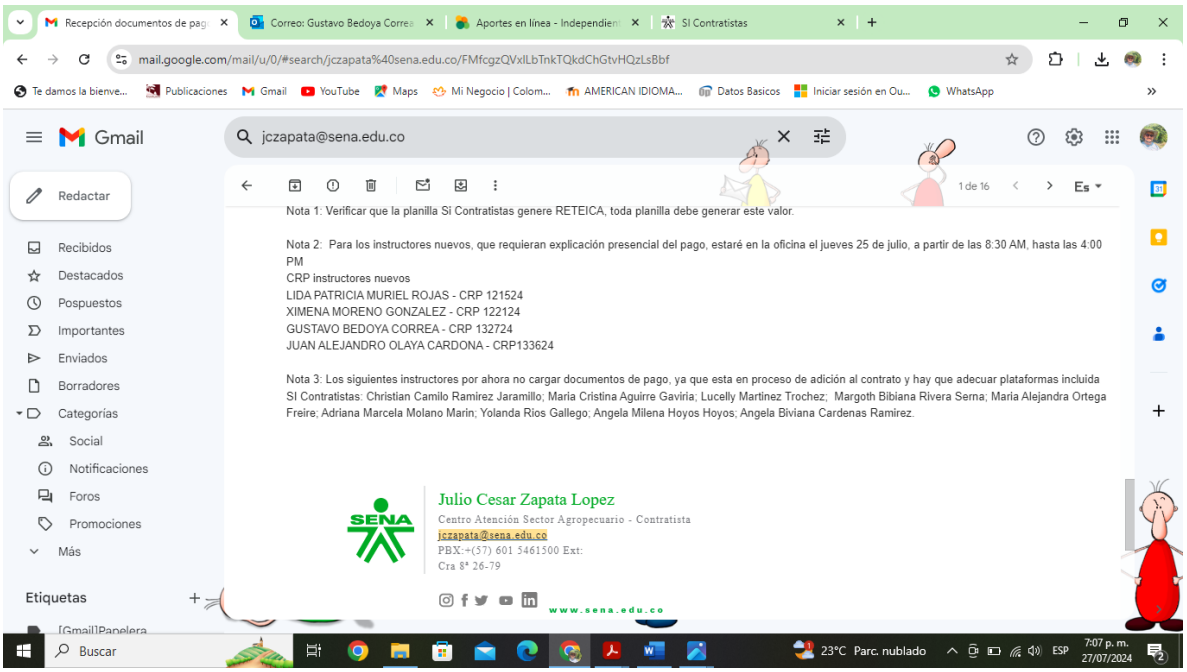


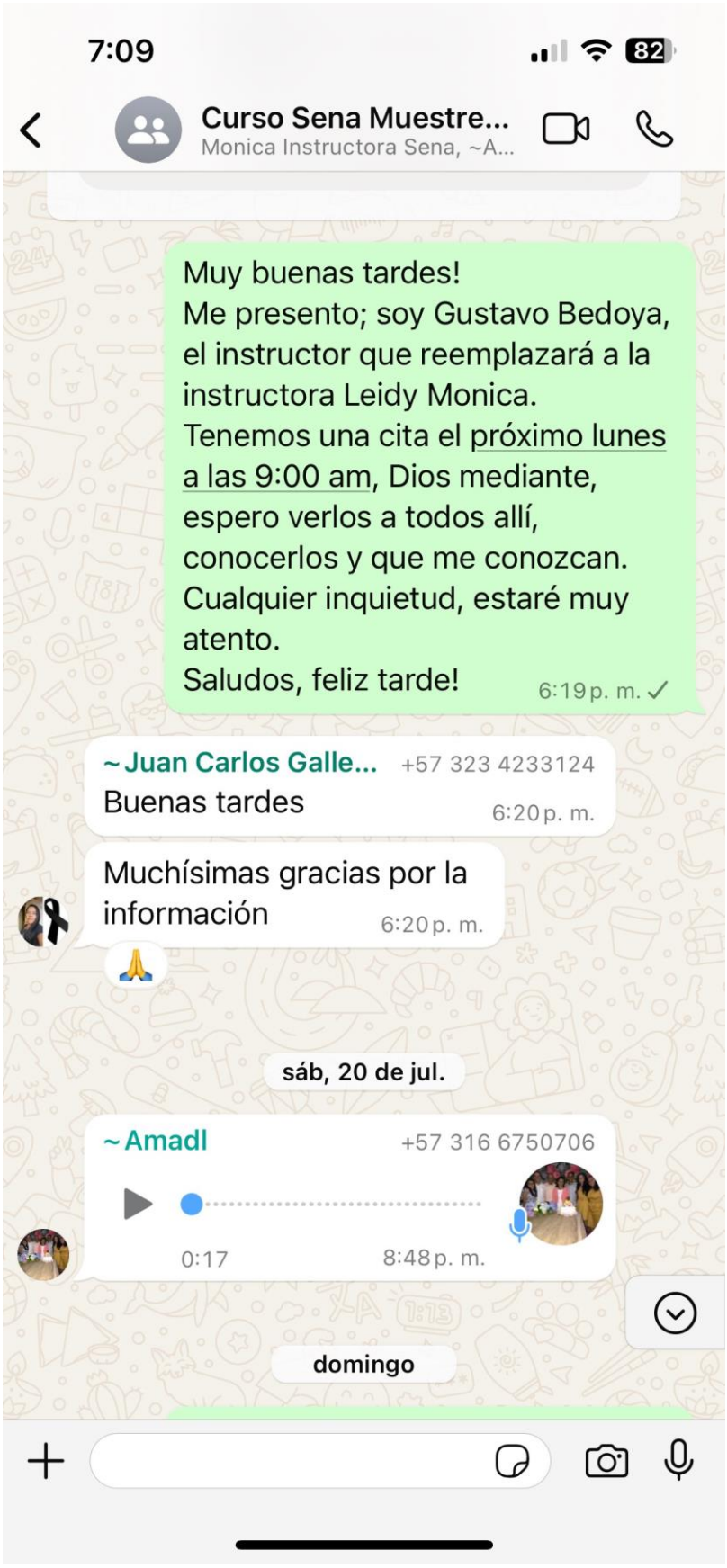




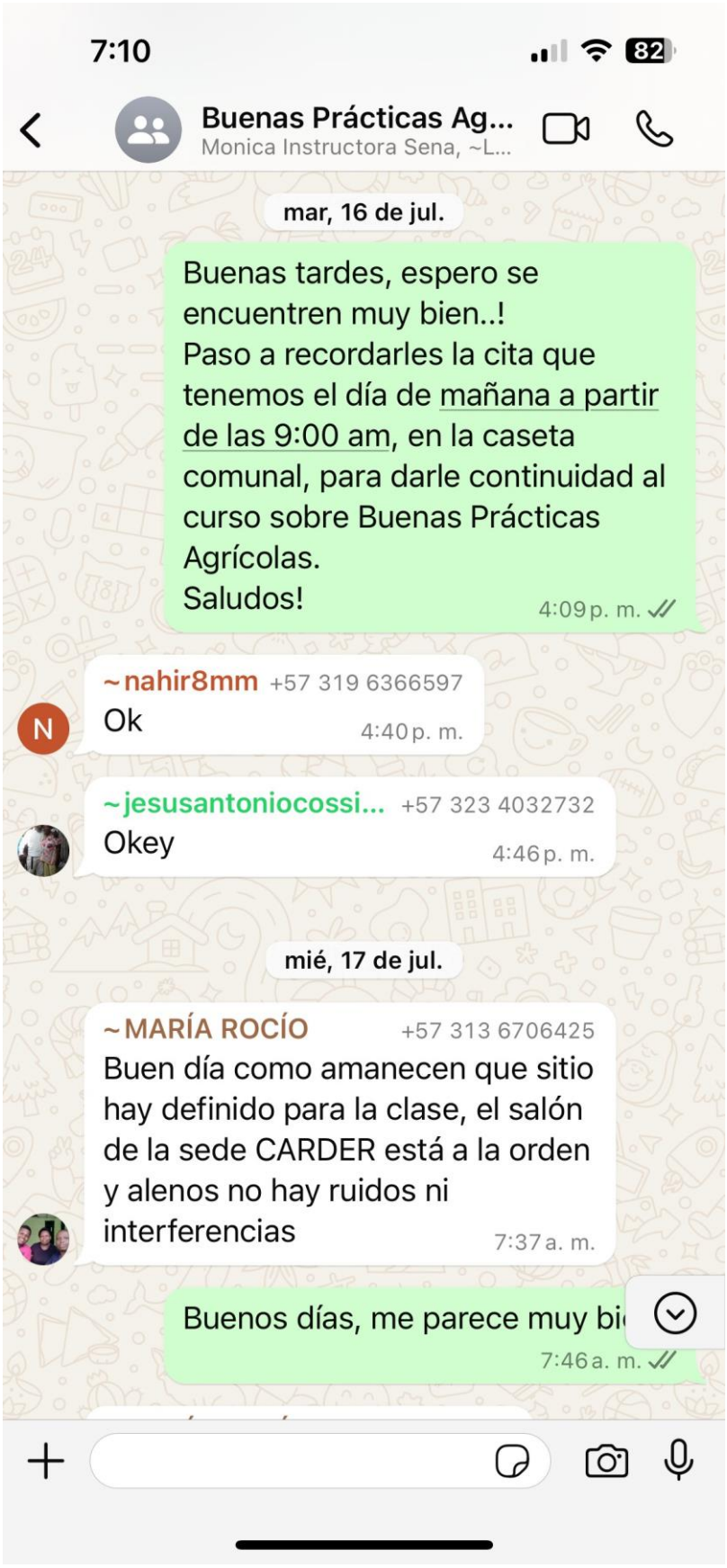

MAGIC

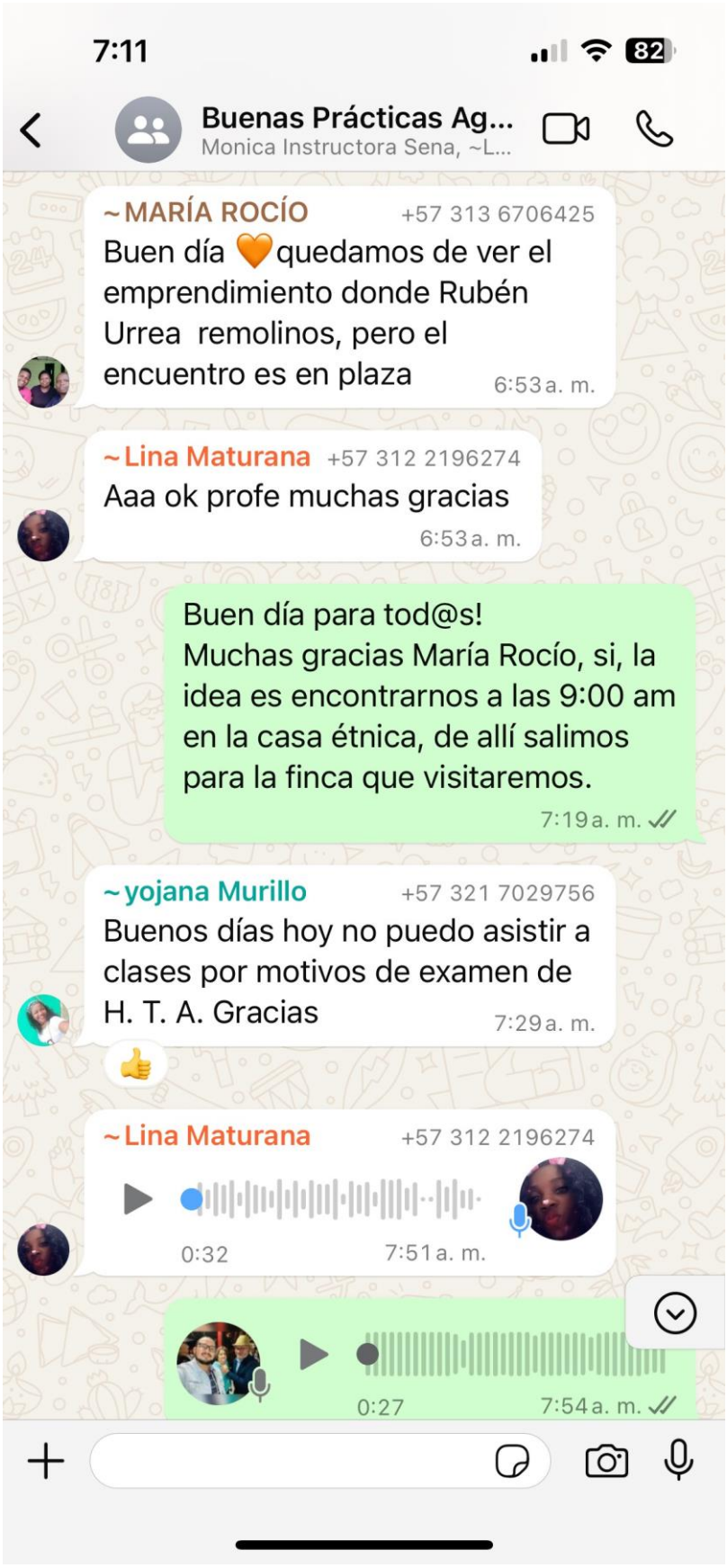


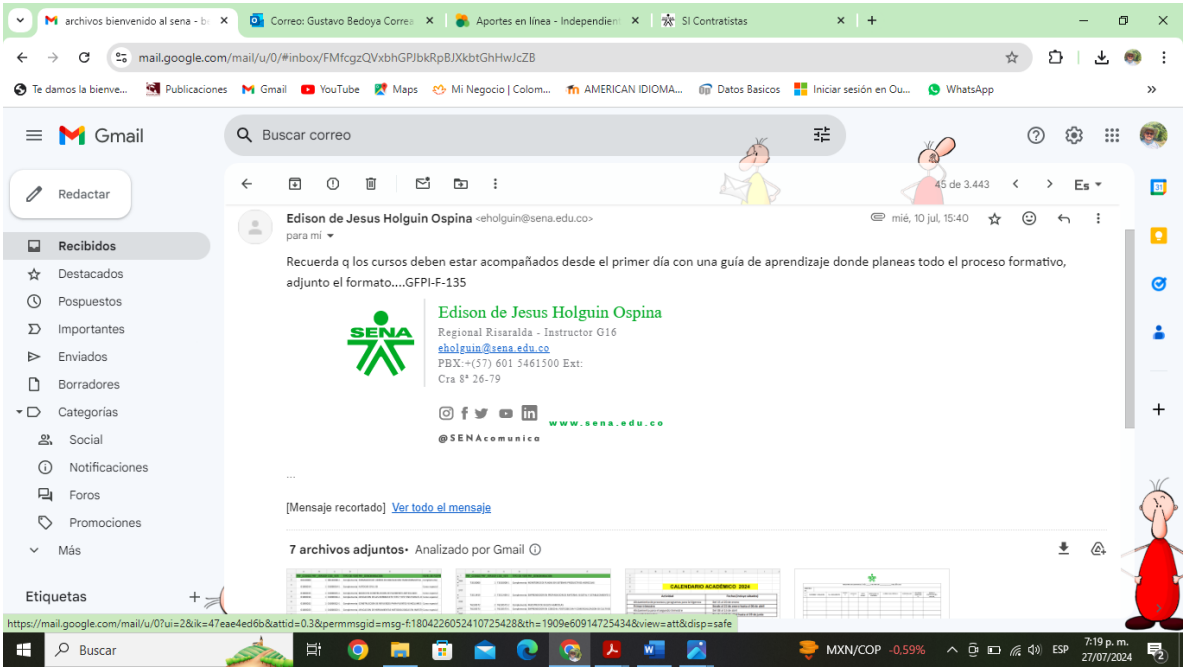

Recepción documentos de pag
Correo: Gustavo Bedoya Correa
Aportes en línea - Independien
SI Contratistas
mail.google.com/mail/u/0/#search/jczapata%40sena.edu.co/FMfcgzQVxlLbTnkTQkdChGtvHQzLsBbf
Gmail
jczapata@sena.edu.co
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social
Notificaciones
Foros
Promociones
Más
Etiquetas
1 de 16
Es
Nota 1: Verificar que la planilla Si Contratistas genere RETEICA, toda planilla debe generar este valor.
Nota 2: Para los instructores nuevos, que requieran explicación presencial del pago, estaré en la oficina el jueves 25 de julio, a partir de las 8:30 AM, hasta las 4:00 PM
CRP instructores nuevos
LIDA PATRICIA MURIEL ROJAS - CRP 121524
XIMENA MORENO GONZALEZ - CRP 122124
GUSTAVO BEDOYA CORREA - CRP 132724
JUAN ALEJANDRO OLAYA CARDONA - CRP133624
Nota 3: Los siguientes instructores por ahora no cargar documentos de pago, ya que esta en proceso de adición al contrato y hay que adecuar plataformas incluida SI Contratistas: Christian Camilo Ramirez Jaramillo; Maria Cristina Aguirre Gaviria; Lucelly Martinez Trochez; Margoth Bibiana Rivera Serna; Maria Alejandra Ortega Freire; Adriana Marcela Molano Marin; Yolanda Rios Gallego; Angela Milena Hoyos Hoyos; Angela Biviana Cardenas Ramirez.
Julio Cesar Zapata Lopez
Centro Atención Sector Agropecuario - Contratista
jczapata@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Cra 8ª 26-79
www.sena.edu.co
Buscar
23°C Parc. nublado
ESP
7:07 p. m.
27/07/2024

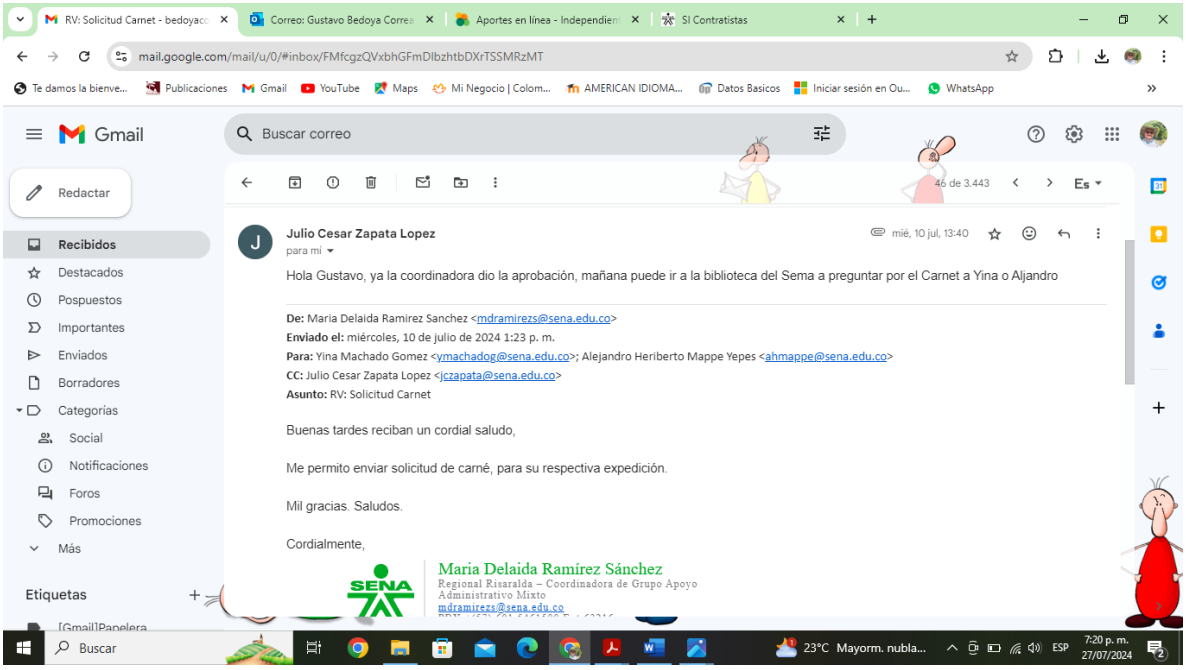

7:09
82
Curso Sena Muestre...
Monica Instructora Sena, ~A...
Muy buenas tardes!
Me presento; soy Gustavo Bedoya, el instructor que reemplazará a la instructora Leidy Monica.
Tenemos una cita el próximo lunes a las 9:00 am, Dios mediante, espero verlos a todos allí, conocerlos y que me conozcan.
Cualquier inquietud, estaré muy atento.
Saludos, feliz tarde!
6:19 p. m.
~ Juan Carlos Galle... +57 323 4233124
Buenas tardes
6:20 p. m.
Muchísimas gracias por la información
6:20 p. m.
🙏
sáb, 20 de jul.
~ Amadl +57 316 6750706
0:17
8:48 p. m.
domingo


7:09
82
Curso Sena Muestre...
Monica Instructora Sena, ~A...
Buen día para todos!
Me disculpan por interrumpir su descanso, pero debo pasar a recordarles la cita que tenemos el día de mañana, a partir de las 9:00 am en Villa Clareth, para que de allí salgamos a la finca que programamos en la clase anterior.
Quedo atento, feliz día!
11:31 a. m.
~adolfo camacho m... +57 316 4203927
Buenos días
11:33 a. m.
lunes
~johanagallego372 +57 318 7061689
Buenos días profe y todos
8:13 a. m.
~Juan Carlos Galle... +57 323 4233124
Buen dia
8:14 a. m.
~johanagallego372 +57 318 7061689
Una pregunta al fin en la finca de gloria o donde se acordó al fin yo no estuve asta el final
8:15 a. m.
~Juan Carlos Galle... +57 323 4233124
Buenos dias
8:49 a. m.


7:10
82
Buenas Prácticas Ag...
Monica Instructora Sena, ~L...
mar, 16 de jul.
Buenas tardes, espero se encuentren muy bien..!
Paso a recordarles la cita que tenemos el día de mañana a partir de las 9:00 am, en la caseta comunal, para darle continuidad al curso sobre Buenas Prácticas Agrícolas.
Saludos!
4:09 p. m.
~nahir8mm +57 319 6366597
Ok
4:40 p. m.
~jesusantoniocossi... +57 323 4032732
Okey
4:46 p. m.
mié, 17 de jul.
~MARÍA ROCÍO +57 313 6706425
Buen día como amanecen que sitio hay definido para la clase, el salón de la sede CARDER está a la orden y alenos no hay ruidos ni interferencias
7:37 a. m.
Buenos días, me parece muy bi
7:46 a. m.


7:11
82
Buenas Prácticas Ag...
Monica Instructora Sena, ~L...
~MARÍA ROCÍO
+57 313 6706425
Buen día 🧡quedamos de ver el emprendimiento donde Rubén Urrea remolinos, pero el encuentro es en plaza
6:53 a. m.
~Lina Maturana
+57 312 2196274
Aaa ok profe muchas gracias
6:53 a. m.
Buen día para tod@s!
Muchas gracias María Rocío, si, la idea es encontrarnos a las 9:00 am en la casa étnica, de allí salimos para la finca que visitaremos.
7:19 a. m.
~yojana Murillo
+57 321 7029756
Buenos días hoy no puedo asistir a clases por motivos de examen de H. T. A. Gracias
7:29 a. m.
👍
~Lina Maturana
+57 312 2196274
0:32
7:51 a. m.
0:27
7:54 a. m.


archivos bienvenido al sena - b
Correo: Gustavo Bedoya Correa
Aportes en línea - Independien
SI Contratistas
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVxbhGPJbkRpBJXkbtGhHwJcZB
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social
Notificaciones
Foros
Promociones
Más
Etiquetas
45 de 3.443
Edison de Jesus Holguin Ospina <eholguin@sena.edu.co>
para mí
mié, 10 jul, 15:40
Recuerda q los cursos deben estar acompañados desde el primer día con una guía de aprendizaje donde planeas todo el proceso formativo, adjunto el formato....GFPI-F-135
Edison de Jesus Holguin Ospina
Regional Risaralda - Instructor G16
eholguin@sena.edu.co
PBX:+(57) 601 5461500 Ext:
Cra 8ª 26-79
www.sena.edu.co
@SENAcomunica
[Mensaje recortado] Ver todo el mensaje
7 archivos adjuntos• Analizado por Gmail
https://mail.google.com/mail/u/0?ui=2&ik=47eae4ed6b&attid=0.3&permmsgid=msg-f:1804226052410725428&th=1909e60914725434&view=att&disp=safe
Buscar
MXN/COP -0.59%
ESP
7:19 p. m.
27/07/2024


RV: Solicitud Carnet - bedoyac
Correo: Gustavo Bedoya Correa
Aportes en línea - Independien
SI Contratistas
mail.google.com/mail/u/0/#inbox/FMfcgzQVxbhGFmDlbzhtbDXrTSSMRzMT
Gmail
Buscar correo
Redactar
Recibidos
Destacados
Pospuestos
Importantes
Enviados
Borradores
Categorías
Social
Notificaciones
Foros
Promociones
Más
Etiquetas
46 de 3.443
Julio Cesar Zapata Lopez
para mí
mié, 10 jul, 13:40
Hola Gustavo, ya la coordinadora dio la aprobación, mañana puede ir a la biblioteca del Sema a preguntar por el Carnet a Yina o Aljandro
De: Maria Delaida Ramirez Sanchez <mdramirezs@sena.edu.co>
Enviado el: miércoles, 10 de julio de 2024 1:23 p. m.
Para: Yina Machado Gomez <ymachadog@sena.edu.co>; Alejandro Heriberto Mappe Yepes <ahmappe@sena.edu.co>
CC: Julio Cesar Zapata Lopez <jczapata@sena.edu.co>
Asunto: RV: Solicitud Carnet
Buenas tardes reciban un cordial saludo,
Me permito enviar solicitud de carné, para su respectiva expedición.
Mil gracias. Saludos.
Cordialmente,
Maria Delaida Ramírez Sánchez
Regional Risaralda – Coordinadora de Grupo Apoyo
Administrativo Mixto
mdramirezs@sena.edu.co
Buscar
23°C Mayorm. nubla...
ESP
7:20 p. m.
27/07/2024

Hace constar:

Que el Sr(a) GUSTAVO BEDOYA CORREA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 4585393 realizó el día 16/07/2024 la inducción en Seguridad y Salud en el Trabajo de la entidad y aprobó la respectiva evaluación.

La presente constancia tiene validez para aplicación y uso al interior de la entidad, con el fin de dar cumplimiento al Decreto 1072 de 2015, Libro 2, Parte 2, Título 4, Capítulo 6, Articulo 2.2.4.6.11., Parágrafo 2.

Compromiso SST:

Yo GUSTAVO BEDOYA CORREA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 4585393 me comprometo a dar cumplimiento a las obligaciones en Seguridad y Salud en el Trabajo (Decr. 1072/2015):

1. Procurar el cuidado integral de mi salud.

2. Contar con los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, para lo cual asumiré su costo.

3. Informar a los contratantes la ocurrencia de incidentes, accidentes de trabajo y enfermedades laborales.

4. Participar en las actividades de Prevención y Promoción organizadas por los contratantes, los Comités Paritarios de Seguridad y Salud en el Trabajo o Vigías Ocupacionales o la Administradora de Riesgos Laborales.

Firma

Dependencia de Seguridad y Salud en el Trabajo – Secretaría General

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

MANUAL DE DISCAPACIDAD Y SU POLÍTICA EN EL SENA

Agencia Pública DE EMPLEO

Hace constar:

Que el Sr(a) GUSTAVO BEDOYA CORREA Identificado(a) con cédula de ciudadanía 4585393 el día 18/07/2024 aprobó la respectiva evaluación de apropiación de conocimientos del Manual de Discapacidad y su Política en el SENA.

La presente constancia tiene validez al interior de la entidad, en la generación de una cultura institucional incluyente, como acción afirmativa para promover acciones integrales y accesibles para las Personas con Discapacidad, de acuerdo con lo contenido en la Resolución 1726 de 2014, mediante la cual el SENA adopta su Política Institucional para la atención de personas con discapacidad.

Dirección de Empleo y Trabajo - Secretaría General - SENA

Diseñado por: Grupo Gestión de los Sistemas de Información - Oficina de Sistemas