TALENTO HUMANO REQUERIDO Y DOCUMENTOS

REQUISITOS PERFIL :

✓ HV
✓ DIPLOMA
✓ TP
✓ EXPERIENCIA
✓ CARTA COMPROMISO



José Manuel Arévalo Triana

TP matricula asignada 25574-035109 CND
53 años
Dg 62 d bis No 71 f – 08 sur Bogotá, Colombia
Celular: 3173746481
E-mail: arevalotriana@yahoo.es

ESTUDIOS

Año 1988 Titulo: Bachiller Militar Académico
Bogotá Colombia *Academia Militar Mariscal Sucre*

Año 2008 Titulo: Técnico Profesional en Ingeniería de Sistemas
Bogotá Colombia *Fundación de Educación Superior ESATEC*
Tarjeta profesional 25574-035109 CND

Año 2019 Titulo: Tecnólogo en gestión de redes
Bogotá Colombia *SENA*
Tarjeta profesional 25574-035109 CND

IDIOMAS

Español: Natal
Inglés: Técnico

FORMACIONES ADICIONALES E INTERESES

- **Capacitaciones** por parte de la scare en mantenimiento de equipos y servicio al cliente **Capacitación en open office** por parte de la scare.
- **Capacitación en mantenimiento y configuración** de equipos en una red LAN, con sistemas operativos desde Windows 98 hasta xp profesional.
- **Capacitación en configuración de correo** Windows a entorno Linux (thunder bird
  Mozilla).

- **Capacitación Sena** en Macromedia páginas web, flash, etc. Registro sgc2007v222361 26/06/2007
- **Certificate of training en impresoras** marca konica minolta láser (160,162,163, 210, magicolor 2590, 250,252,350,550 etc.)
- **Capacitación Sena Linux**: sistema operativo, comandos y utilidades registro sgcv20091473416 16/08/2009
- **Capacitación Sena Excel**: macros, tablas dinámicas, for aplication con énfasis en visual Basic. Registro sgcv20101941941 08/03/2010
- **Capacitación Sena Access**: comandos y utilidades registro sgcv20102019405 08/04/2010
- **Certificaciones dell** (Desktops Inspiron One 2205 – Certification Desktops - Inspiron One 2205 - Self Assessment ;Portables - XPS 14 / 15 / 17 – Certification; Portables -
  XPS 14 / 15 / 17 - Self Assessment; DCSE Inspiron 1090; Certification DCSE Inspiron 1090 - Self Assessment; DCSE XPS L511z; DCSE XPS L321x - Self Assessment DCSE XPS L321x Certification DCSE XPS L421X / L521X - Self Assessment DCSE XPS
  L421X / L521X – Certification DCSE_Precision_Workstation_T7600_T5600_and_T3600
  Assessment DCSE XPS One 2710

- **Certificaciones lenovo** : AWSP - RDD08 Capacitación de servicio de los sistemas de I am Lenovo Culture & Branding (RFSW1200)escritorio , AWSP - RTD08 Capacitación de servicio de sistemas portátiles de Lenovo, AWSP - RTT08 Capacitación de servicio de los sistemas tablet ThinkPad, AWSP - RVD08 Capacitación de servicio de los sistemas de ThinkServer, AWSP - RXWA1 Warranty Basics For Administrators, AWSP - Warranty Basics for Technicians (RXWT1), Field Service - Supporting Windows 8 for Service Providers, FS How to Training (RFSW1185), IdeaTab A2105, A2107 & A2109 Training Guide (PITW102-R1), IdeaTab A3000 Training Guide (PITW106-R1), Introducción a las Tecnologías ThinkVantage Seguridad (TXW114L00SL-R2), Introducción a ThinkVantage Technologies Migración y recuperación, Introduction to Windows® 8 (TTVW121-R1), Lenovo C240 Training Guide (PEDW120-R1), Lenovo Desktop Systems Hardware Service Training, Lenovo Enhanced Experience 8 (TTVW122-R1), Lenovo G410 Training
  Guide (PENW104-R1), Lenovo Idea Systems Service Training Basics (RFSW1010ENR1), Lenovo IdeaCentre Horizon (PICW00A-R1), Lenovo IdeaCentre Systems Hardware Service Training (RFSW1020EN-R1), Lenovo Notebook Systems Hardware Service Training, Lenovo S6000L (PITW109-R1), Lenovo S6000L Test (PITW109-R1), Lenovo Solutions for Small Business and Intel® Small Business Advantage, Lenovo's New Office Licensing Options (SISW126-R1), PC Architecture (TXW102-R29), Servicio de Campo - Capacitación de servicio de los sistemas de escritorio, Servicio

de Campo - Capacitación de servicio de los sistemas de ThinkServer, Servicio de Campo - Capacitación de servicio de los sistemas IdeaPad, Servicio de Campo - Capacitación de servicio de los sistemas tablet IdeaPad, Servicio de Campo - Capacitación de servicio de los sistemas tablet ThinkPad, Servicio de Campo - Capacitación de servicio de los sistemas tablet ThinkPad, Servicio de Campo - Capacitación de servicio del hardware de los sistemas, Supporting Windows 8 for Service Providers (RWSW013), ThinkPad Tablet Systems Hardware Service Training (RTT08), ThinkServer Warranty Authorization Course (RVD08), upon the successful completion of, Warranty Basics for Technicians (RXWT1), Why Buy a Solid-State Drive from Lenovo (SISW140-R1), Windows 8 Versions in-depth Breakdown (TTVW123-R1).

- **Certificado ITIL:** ITIL FUNDAMENTOS

EXPERIENCIA LABORAL

De 22/02/01999 a 01/09/2005 Bogotá Colombia
SOCIEDAD COLOMBIANA DE ANESTESIOLOGIA Y REANIMACION SCARE, SERVICIOS
Jefe inmediato: diana maría López gerente desarrollo corporativo
Tv 17 no 120 – 74 piso cuarto Teléfono 6196077

Cargo ocupado: Asistente del departamento de sistemas

Tareas realizadas:

- Mantenimiento de equipos a nivel nacional (20 ciudades) Soporte técnico a nivel nacional (20 ciudades) Configuración de equipos desde cero.
- Configuración de impresoras en red o esclavas
- Realización de redes LAN y soporte telefónico en 20 seccionales en todo el país Capacitaciones a los diferentes empleados de los recursos de la empresa.
- Configuración de vpn a los funcionarios Bogotá y a nivel nacional.
- Configuración del correo Mozilla.
- Inventarios de los elementos computacionales a nivel nacional y creación de una base de datos para dicha labor.

De 07/06/2007 a 17/07/2007 Bogotá Colombia
ESPARZA Y SANTIN & CO, servicios informáticos Ltda.
Jefe inmediato: Alejandro mora gerente de proyectos
Carrera 7 no 180 – 75 modulo 3 bodega 23 Teléfono 6794499

Cargo ocupado: Técnico de sistemas

Tareas realizadas:

- Soporte técnico general en BackOffice de aerorepublica aeropuerto
- Soporte técnico en máquinas de impresión de pasa bordos impresoras de equipajes.
- Soporte técnico en impresoras de matriz de Punto de aerorepublica aeropuerto.
- Configuración de impresoras en el sistema sher Aerorepublica aeropuerto

De 03/08/2007 a 18/04/2008 Bogotá Colombia

ACCION PLUS, servicios

Jefe inmediato: Andrés Santana gerente de proyecto Cra 19 no 84-50 Teléfonos 6 28 01 80 / 6 28 01 88

Cargo ocupado: Ingeniero de gestión en la secretaría de tránsito y transporte paloquemado

Tareas realizadas:

- Soporte técnico general en BackOffice
- Soporte técnico de impresoras por medio de servidores de impresión
- Configuración de equipos de cómputo en red y de impresión en diferentes vilan
- Formateo de equipos desde cero y configuración
- Gestión y monitoreo de toda la red en tres turnos
- Gestión y monitoreo del data protector en tres turnos
- Realización de backups de novasoft de movilidad en tres turnos
- Realización de yares de etb a todo movilidad
- Monitoreo total de red en la secretaría de tránsito y transporte

De 16/05/2008 a 01/04/2009 Bogotá Colombia

JAAMSA COLOMBIA, servicios

Jefe inmediato: Juan Carlos Ariza jefe de departamento técnico y Sandra molano gerente administrativa.

Cra 45 no 100 – 66 Teléfono 6350080

Cargo ocupado: ingeniero de sistemas instalaciones en red y técnico en Impresoras multifuncionales del departamento de servicio técnico.

Tareas realizadas:

- Soporte técnico de impresoras por medio de servidores de impresión a clientes de jaamsa
- Configuración de equipos de cómputo en red y de impresión. Formateo de equipos desde cero y configuración Instalación de siigo según requerimientos.
- Instalación de equipos multifuncionales (konica minolta) e inducción de los mismos a cliente interno y externo según sus requerimientos. Administración del servidor 2003 server Creación de cuentas de usuarios.
- Manejo del directorio activo.
- Diagnóstico y posterior solución a equipos multifuncionales (konica minolta) según órdenes de servicio.
- BackOffice general a los clientes internos de la empresa.

De 02/09/2009 a 22/11/2010 Bogotá Colombia
ACADEMIA NACIONAL DE APRENDIZAJE, ANDAP, educación
Jefe inmediato: Diego Murcia
Avenida caracas no 76-33 Tel: 7454000

Cargo ocupado: docente en redes y comunicaciones, ofimática, instalación redes. Mantenimiento de computadores. Seguridad de redes, Excel básico, medio, avanzado, macros, con aplicaciones, Access

Tareas realizadas:
Dictar clases según requerimiento de la institución en redes y comunicaciones, ofimática, instalación redes. Mantenimiento de computadores. Seguridad de redes, Excel básico, medio, avanzado, macros, con aplicaciones, Access

De 31/01/2011 a 21/04/2015 Bogotá Colombia
EURONETWORKS & TECHNOLOGIES, servicios
Jefe inmediato: Sandra García jefe de personal, Alonso Beltrán jefe de proyectos Calle 20 b 43 a 60 interior 1 Tel: 508022099

Cargo ocupado: técnico móvil proyecto wincor/unisysdell

Tareas realizadas:

- Recepción de atm(cajeros automáticos) wincor
- Instalación de software en atm
- Diagnóstico y reparación de partes de atm
- Instalación de partes nuevas en atm
- Recibir servicios y atención de atm en sitio
- Atm en Bogotá y a nivel nacional
- Prestación de servicios en sitio para diagnóstico, cambio de partes y operatividad total de equipos Dell y Lenovo en Bogotá y a nivel nacional
- Asistencia en sitio de equipos dell, Lenovo, equipos de escritorio, portátiles, todo en uno cambio de partes e instalación de sistemas operativos (win 7, win 8 y office 360) nivel nacional
- Asistencia help desk creación, asignación cierre de servicios asignados a ingenieros a nivel nacional
- Recurso dedicado en Cemex diagnostico, reparación y limpieza de equipos de computo e impresoras Hp laser y portátiles Hp

De 21/05/2015 a 31/12/2015 Bogotá Colombia
SYSTEM DIGITAL COMPUTER
jefe inmediato: Sandra Rodriguez jefe de personal,
Tel: 508022099
Cargo ocupado: técnico de soporte para el ministerio de transporte

Tareas realizadas:

- Servicio de mesa de ayuda
- Mantenimiento preventivo y correctivo en equipos de cómputo, servidores, impresoras y periféricos
- Soporte a usuario final
- Soporte en herramientas informáticas
- Soporte en conectividad y entorno de redes

De 05/05/2016 a 30/111/2016 Bogotá Colombia
INSTITUTO NACIONAL DE SALUD
jefe inmediato: Luz Estella Pradilla
Tel: 220 7700
Cargo ocupado: técnico de soporte para INS

Tareas realizadas:

- Servicio de mesa de ayuda

- Mantenimiento preventivo y correctivo en equipos de cómputo, impresoras y periféricos
- Soporte a usuario final
- Soporte en herramientas informáticas
- Soporte en conectividad y entorno de redes

De 16/01/2017 a 22/04/2017 Bogotá Colombia
SYSTEM DIGITAL COMPUTER
jefe inmediato: Sandra Rodríguez jefe de personal,
Tel: 508022099
Cargo ocupado: técnico de soporte para el ministerio de transporte
Tareas realizadas:
• Servicio de mesa de ayuda
• Mantenimiento preventivo y correctivo en equipos de cómputo, servidores, impresoras y periféricos
• Soporte a usuario final
• Soporte en herramientas informáticas
• Soporte en conectividad y entorno de redes

De 25/04/2017 a 16/05/2018 Bogotá Colombia
SYSTEM Net
jefe inmediato: Hugo Azcarate
Tel: 3132064859
Cargo ocupado: técnico de soporte para el ministerio de transporte

Tareas realizadas:
- Servicio de mesa de ayuda
- Mantenimiento preventivo y correctivo en equipos de cómputo, servidores, impresoras y periféricos
- Soporte a usuario final
- Soporte en herramientas informáticas
- Soporte en conectividad y entorno de redes

De 22/05/2018 31/03/2019
SYSTEM Net jefe inmediato:
Hugo Azcarate
Tel: 3132064859
Cargo ocupado: técnico de soporte para en la escuela superior de guerra

Tareas realizadas:
- Servicio de mesa de ayuda
  Mantenimiento preventivo y correctivo en equipos de cómputo, servidores, impresoras, periféricos , Access point,
- Soporte a usuario final

- Soporte en herramientas informáticas
- Soporte en conectividad y entorno de redes
- Configuración de servidores en Linux (Ubuntu y centos7)
- Configuración de swicht
- Creación de usuarios en office 365 y directorio activo.

De 1/04/2019 - 31/12/2019
Escuela superior de guerra jefe inmediato: TN
Andres Vargas
Tel: 3214659955
Cargo ocupado: técnico de soporte para en la escuela superior de guerra

Tareas realizadas:

- Servicio de mesa de ayuda
- Mantenimiento preventivo y correctivo en equipos de cómputo, servidores, impresoras, periféricos , Access point,
- Soporte a usuario final
- Soporte en herramientas informáticas
- Soporte en conectividad y entorno de redes
- Configuración de servidores en Linux (Ubuntu y centos7)
- Configuración de swicht
- Creación de usuarios en office 365 y directorio activo.

Proyectos realizados: configuración y adecuación mesa de ayuda GLPI, configuración OCSINVENTORY

De 1/03/2020 30/11/2020
SYSTEM Net jefe inmediato:
Hugo Azcarate
Tel: 3132064859
Cargo ocupado: técnico de soporte para en la escuela superior de guerra

Tareas realizadas:

- Servicio de mesa de ayuda
- Mantenimiento preventivo y correctivo en equipos de cómputo, servidores, impresoras, periféricos, Access point,
- Soporte a usuario final
- Soporte en herramientas informáticas
  Soporte en conectividad y entorno de redes
- Configuración de servidores en Linux (Ubuntu y centos7)
- Configuración de swicht

- Creación de usuarios en office 365 y directorio activo.
- Creación de servicios en glpi
- Inventarios desde ocsinventory

De 1/12/2020 - 1/06/2021
SYSTEM Net jefe inmediato:
Javier Hernández
Tel: 3123780392

Cargo ocupado: técnico de soporte para en la escuela superior de guerra

Tareas realizadas:

- Servicio de mesa de ayuda
- Mantenimiento preventivo y correctivo en equipos de cómputo, servidores, impresoras, periféricos, Access point,
- Soporte a usuario final
- Soporte en herramientas informáticas
  Soporte en conectividad y entorno de redes
- Configuración de servidores en Linux (Ubuntu y centos7)
- Configuración de swicht
- Creación de usuarios en office 365 y directorio activo.
- Creación de servicios en glpi
- Inventarios desde ocsinventory

De 1/06/2021 a 21/04/2022
SYSTEM Net jefe inmediato:
Javier Hernández
Tel: 3123780392

Cargo ocupado: técnico de Mesa de ayuda soporte para la Secretaria Distrital de Planeación

Tareas realizadas:

- Servicio de mesa de ayuda
- Mantenimiento preventivo y correctivo en equipos de cómputo, servidores, impresoras, periféricos.
- Soporte a usuario final
- Soporte en herramientas informáticas Soporte en conectividad y entorno de redes.
- Carpetas compartidas en red.

- Instalación de programas específicos de la SDP
- Verificación de puntos de red para conectividad
- Realización de documentos para entrega de activos tecnológicos y de usuarios

De 21/04/2022 a la fecha Bogotá Colombia

SYSTEM DIGITAL COMPUTER
jefe inmediato: Cecilia Rodríguez jefe de personal
celular 301 4606356

Tareas realizadas:

- Servicio de mesa de ayuda
- Mantenimiento preventivo y correctivo en equipos de cómputo, servidores, impresoras, periféricos.
- Soporte a usuario final
- Soporte en herramientas informáticas Soporte en conectividad y entorno de redes.
- Carpetas compartidas en red.
- Instalación de programas específicos de la SDP
- Verificación de puntos de red para conectividad
- Realización de documentos para entrega de activos tecnológicos y de usuarios

REFERENCIAS LABORALES

Alonso Beltrán
EURONETWORKS & TECHNOLOGIES (Bogotá Colombia)
Cargo: jefe de proyectos
Teléfono: 3173631135 E-mail: alonso.beltran@euronetworks.com.co

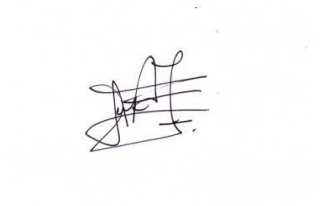
Juan Carlos Raquejo
EURONETWORKS & TECHNOLOGIES (Bogotá Colombia)
Cargo: coordinador de servicios
Teléfono: 3182825646 E-mail: juan.raquejo@euronetworks.com.co

Mauricio Sotomayor
EURONETWORKS & TECHNOLOGIES (Bogotá Colombia)
Cargo: técnico móvil
Teléfono 3173633494 E-mail: Mauricio.sotomayor@euronetworks.com.co

REFERENCIAS PERSONALES

Manuel Antonio Arévalo Delgado
Parentesco: padre (Bogotá Colombia)
Ocupación: pensionado
Teléfono: 7 193577

Elizabeth Triana de Arévalo
Parentesco: madre (Bogotá Colombia)
Ocupación: ama de casa
Teléfono: 7 193577



José Manuel Arévalo Triana.
CC. 79.489.188 De Bogotá

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

EL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

Y EN SU NOMBRE

La Fundación de Educación Superior ESÁTEC

PERSONERÍA JURÍDICA Nº 1.999 DEL MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

CONSIDERANDO QUE:

José Manuel Arévalo Triana

79.489.188 Bogotá

Cumplió satisfactoriamente todos los requisitos exigidos por la Educación Superior le confiere el Título de Técnico Profesional en:

Ingeniería de Sistemas

EN CONSTANCIA SE FIRMA EN BOGOTÁ, D.C., A LOS Veinte (20) DÍAS DEL MES DE Febrero DE 2008

RECTOR

SECRETARIO GENERAL

REGISTRADO EN EL LIBRO DE GRADOS

TÍTULO Nº 1 FOLIO Nº 1311 DE ESATEC

NO REQUIERE SER REGISTRADO EN LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN SEGÚN DECRETO No. 921 DEL 4 DE MAYO DE 1994

DADO EN BOGOTÁ, D.C., A LOS Veinte (20) DE Febrero DE 2008

REPÚBLICA DE COLOMBIA

CONSEJO PROFESIONAL NACIONAL DE INGENIERÍA

COPNIA



CERTIFICADO DE INSCRIPCIÓN PROFESIONAL AUXILIAR No.

25574-035109 CND

TECNICO PROFESIONAL EN INGENIERIA DE SISTEMAS

DE FECHA 18/06/2014

JOSE MANUEL

AREVALO TRIANA

C.C. 79489188

FUNDACION DE EDUCACION SUPERIOR ESATEC

PRESIDENTE DEL CONSEJO

SYSTEM NET
INGENIERÍA S.A.S.

- COMPUTADORES
- IMPRESORAS
- SERVIDORES
- ESCANER
- PLOTTER
- C.C.T.V
- U.P.S
- COMUNICACIONES
- MANTENIMIENTO
- SUMINISTROS
- HARDWARE
- SOFTWARE
- REDES
- T.I.C

SYSTEM NET INGENIERIA S.A.S
NIT: 830.122.370-5
CERTIFICA QUE:

El Técnico Profesional En ingeniería de Sistemas JOSE MANUEL AREVALO TRIANA , identificado con Cedula de Ciudadanía No. 79489188 de Bogotá D.C., Laboró en nuestra empresa en los siguientes periodos de tiempo:

Fecha Inicio Contrato	Fecha de Finalización Contrato
22 mayo 2018	31 marzo 2019
1 marzo 2011	30 noviembre 2020
1 diciembre 2011	1 junio 2021
2 junio 2021	21 abril 2022

Su trabajo se desarrollo de acuerdo a las siguientes especificaciones:

Cargo: TÉCNICO DE SOPORTE
Funciones:

- ✓ AGENTE DE MESA DE AYUDA
- ✓ Resolver hasta su finalización los casos asignados por la mesa de ayuda.
- ✓ Elaborar Informes mensuales estadísticos de desempeño y eficiencia de la gestión realizada en la Help Desk, además de informar sobre el estado de los equipos y sistemas de la empresa a nivel general.
- ✓ Sistemas de gestión de seguridad a la información
- ✓ Instalar y configurar la tecnología empleada en la empresa; equipos, sistemas operativos, programas y aplicaciones
- ✓ Soporte de Hardware y Software
- ✓ Manejo de inventario
- ✓ Conocimiento básico de redes
- ✓ Implementar y orientar a los diferentes equipos en la ejecución de nuevas aplicaciones o sistemas operativos
- ✓ Configurar perfiles, correos electrónicos y accesos para los nuevos ingresos, además de brindar asistencia en todo lo relacionado con contraseñas.
- ✓ Realizar revisiones de seguridad en todos los sistemas.
- ✓ Mantenimiento preventivo y correctivo equipos de cómputo y periféricos.
- ✓ Control de licencias de office.
- ✓ Apoyo de bases de datos
- ✓ Configuración y soporte de impresoras
- ✓ Control del directorio activo e infraestructura
- ✓ Intercambio de piezas para reparar equipos portátiles y de escritorio

Acreditamos que su desempeño en la gestión de Soporte Técnico fue eficiente, responsable, profesional y con excelentes relaciones interpersonales dentro del equipo de trabajo.

System Net Ingeniería declara quedar a paz y salvo por todo concepto de salarios y prestaciones sociales a que tiene derecho, no teniendo a la fecha ninguna reclamación pendiente.

Se expide la anterior certificación a solicitud del interesado en Bogotá D.C; a los trece (13) días del mes de julio de 2022 para los fines que considere convenientes.

Atentamente,



SONIA EMILCE VALENZUELA DIAZ
OFICINA ADMINISTRATIVA Y DE RECURSOS HUMANOS
TELÉFONO 601 2823021

LA SUSCRITA COORDINADORA DEL GRUPO DE GESTION CONTRACTUAL DEL INSTITUTO NACIONAL DE SALUD
N.I.T 899999403-4

CERTIFICA:

Que de conformidad con los antecedentes que obran en el archivo del Instituto Nacional de Salud se encontró el documento correspondiente al contrato de prestación de servicios suscrito con **JOSE MANUEL AREVALO TRIANA** identificado con la Cédula de Ciudadanía número 79.489.188 expedida en Bogotá D.C.

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 164 del 05 de mayo de 2016 del cual se toma lo siguiente:

OBJETO: Gestionar, realizar y prestar servicios de mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo y atención de solicitudes de soporte técnico de sistemas por medio de la herramienta de service manager.

FECHA DE INICIO: 05 de mayo de 2016
FECHA DE TEMINACIÓN 30 de noviembre de 2016

VALOR: TRECE MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($13.856.933,00), incluidos los impuestos de ley a que haya lugar.

Obligaciones Específicas:

1. Recibir, atender y hacer seguimiento a las solicitudes de soporte técnico a través de la herramienta de Service Manager
2. Realizar la descripción de los incidentes reportados y solucionados en la aplicación de service manager.
3. Dar soporte técnico, acceso remoto para la atención de fallas, consultas y recomendaciones para la plataforma de TI.
4. Dar servicios de soporte a los usuarios en el puesto de trabajo
5. Realizar mantenimiento preventivo correctivo a los equipos de computo.
6. Dar soporte y apoyo en las labores de implementación deservicios o soluciones informáticas que efectúen el funcionamiento de los equipos del INS.

7. Mantener actualizado el software de antivirus en todos los equipos del INS, y realizar periódicamente seguimiento de programas espías

8. Mantener actualizadas las hojas de vida de los equipos y reportes de actualización por medio de la herramienta de service manager.

La presente certificación se expide a solicitud del contratista el día 09 de noviembre de 2016.

PAULA CAMILA CAMPOS ABRIL

Elaboró: Leyden Murcia

LA SUSCRITA GERENTE GENERAL DE INTEGRADORES ENI LTDA

NIT 830.101.447-3; CON REGISTRO No 164 DE LA SECRETARIA DE EDUCACION

CERTIFICA

Que el señor **JOSE MANUEL AREVALO TRIANA** identificado con Documento de Identidad **No.79.489.188 de Bogotá** se encuentra laborando con la **LA COMPAÑÍA INTEGRADORA DE TECNOLOGIA** desde el 18 de Agosto del año en curso como docente de **REDES Y MANTENIMIENTO** en los horarios de 7-9 am y 6-9pm, lunes, miércoles a viernes; con intensidad de **20** de horas semanales, con contrato de prestación de servicios, valor hora $7.000= (siete mil pesos mcte) promedio mensual de $ 560.000 (quinientos sesenta mil pesos mcte).

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los **(09)** días del mes de **SEPTIEMBRE** del **2.009.**

Cordialmente,

Jenny Paola Rojas.
Asistente de Gerencia.

CITECH EDUCACION
NIT.: 830.101.447-3

CITECH EDUCACIÓN LTDA
e-mail: contactenos@citecheducacion.com
Cra 93 No 128b-69
6815909

ACCION S.A.

ACCION S.A. NIT: 8903095560

CERTIFICA

Que el senor JOSE MANUEL AREVALO TRIANA , Identificado con cèdula de ciudadania No. 79,489,188 de la ciudad de BOGOTÀ D.C., ha estado vinculado(a) a la compañia mediante el (los) siguente(s) contrato(s):

En misión en EMTELCO S.A. por duración de obra o labor determinada desde 03 de Agosto del 2007 hasta el 18 de Abril del 2008, desempeñandose en el cargo de TECNOLOGO, con una asignacion salarial de 1,064,100.00 pesos, con una jornada maxima legal de 48 horas a la semana .

Para constancia de lo anterior, se firma en Bogotà D.C., a los 06 dias del mes de Mayo del 2008

LINA TATIANA DOMINGUEZ GONZALEZ
DIRECTOR NACIONAL DE ADMINISTRACION DE PERSON

esparza santini & co.

servicios informáticos ltda.

Nit.830.097.486-3

CERTIFICACIÓN

El señor AREVALO TRIANA JOSE MANUEL identificado con cédula de ciudadanía No 79.489.188 expedida en la ciudad de Bogotá, estuvo vinculado a nuestra compañía, desde el 08 de Junio del 2007 hasta el 17 de Julio de 2007 en calidad de TECNICO EN SISTEMAS.

PROYECTO P 5 - EDS.

Se expide a solicitud del interesado a los 26 días del mes de Julio del 2007

Cordialmente,

ESPARZA SANTINI & CO. Servicios Informáticos Ltda.

FRANCISCO RODRIGUEZ E.
Gerente Administrativo.

C.C. ARCHIVO PERSONAL

Cra. 7 No 180-75 Módulo 3 Local 23 Zona Industrial
PBX 6794499 - 6794463 Bogota-Colombia
E-MAIL: francisco.rodriguez@esparzasantini.com

Euro Networks
& Technologies S.A.S

LA SUSCRITA GERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA DE EURO NETWORKS & TECHNOLOGIES S.A.S.
NIT 900.321.266-4

CERTIFICA:

Que el (a) señor (a) **JOSE MANUEL AREVALO TRIANA** identificado (a) con cédula de ciudadanía No 79.489.188 laboró con nuestra compañía así:

CARGO:	TECNICO DE SOPORTE.
FECHA DE INGRESO:	1 de Febrero de 2011.
FECHA DE RETIRO:	21 de abril de 2015
TIPO DE CONTRATO	INDEFINIDO

Se expide la presente certificación a solicitud del interesado a los (20) días del mes de mayo de 2015.

Para ampliar o confirmar la información aquí contenida, favor comunicarse al PBX 744 40 70 Ext. 218 en la ciudad de Bogotá D.C.

Euro Networks & Technologies S.A.S

SANDRA PATRICIA GARCIA JARA
GERENTE ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
C.C. Hoja de vida

CARTA DE AUTORIZACIÓN

Yo **José Manuel Arévalo Triana** identificado con número C.C 79489188 de Bogotá D.C**,** autorizo la utilización de mi hoja de vida para el presente proceso de: **SELECCIÓN a** través de la empresa **SYSTEM NET INGENIERÍA S.A.S** con **NIT 830.122.370-5,** de igual me comprometo a participar como integrante del equipo de trabajo.

Dada en Bogotá D.C., a los 30 días del mes de Agosto de 2024.

Atentamente,



C.C 79489188 De Bogotá