Agencia de Desarrollo Rural La semilla del cambio	FORMA	RECIBIDO A SATISFACCIÓN, INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTAS Y/O PROVEEDORES		

INFORMACION BASICA DEL CONTRATISTA					
Dependencia:	3. Vicepresidencia de Integración Productiva	Pago No:	6	Total de Pagos	9

Nombre/Razón Social:	JUAN GABRIEL ARIAS MORALES	Naturaleza:	PERSONA NATURAL	Identificacion:	79944411
Correo:	juanchi_arias@yahoo.com	Telefono de contacto:		Extension:	
INFORMACION DEL CONTRATO / CONVENIO					
Contrato No.:	820-2024	Periodo a pagar:	JULIO	Plazo de Ejecucion:	27/10/2024
Fecha de Iniciacion:	28/02/2024	No RP:	121724	Requiere Informe:	SI
Departamento:	Córdoba	Municipio:	Monteria		

INFORMACIÓN FINANCIERA DEL CONTRATO O CONVENIO

Valor Inicial:	$36,000,000.00
Valor Adición:	$0.00
Valor Reducción:	$0.00
Valor Total:	$36,000,000.00
Valor a pagar:	$4,500,000.00

El contratista debe cargar en el SECOP II, recibido a satisfacción, informe de actividades contratistas y/o proveedores, planillas de seguridad social y factura (cuando a ello hubiere lugar). Señor contratista:Tenga en cuenta que si cambia de banco o cuenta bancaria debe enviar dilienciado el formato F FIN-011 (Isolución) y adjunatar la certificación Bancaria a los siguientes correos: presupuesto@adr.gov.co y tesoreria@adr.gov.co.

ACTIVIDADES DE EJECUCIÓN	
OBJETO:	PRESTAR SUS SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA UNIDAD TÉCNICA TERRITORIAL N° 3 EN LAS ACCIONES DE SEGUIMIENTO DE LOS PROCESOS Y PROCEDIMIENTOSADMINISTRATIVOS, DOCUMENTALES Y FINANCIEROS RELACIONADOS CON LA PRESTACIÓN DEL SERVICIOPÚBLICO DE EXTENSIÓN AGROPECUARIA, ASÍ COMO ADEMÁS APOYAR LOS TRAMITES DE HABILITACIÓN DEEPSEA Y LAS ACTIVIDADES INHERENTES CON LOS PDEA

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATISTA Y/O PROVEEDOR	
OBLIGACIONES Y/O ACTIVIDADES	ACCIONES
1.- Acompañar desde su perfil profesional a la Unidad Técnica Territorial N° 3, en losasuntos que corresponden al seguimiento, evaluación y demás trámites inherentes con laprestación del servicio público de extensión agropecuaria en el territorio desde los aspectosadministrativos, técnicos y financieros.	En este periodo no se realizaron actividades en este componente.
2.- Apoyar a la UTT N° 3 en los procesos de revisión de los informes que se presenten porparte de las EPSEA en el marco de la ejecución de contratos y convenios relacionados conla prestación del servicio público de extensión agropecuaria.	a. Entre los días 2 y 3 de julio de 2024, realicé la validación y revisión de los documentos soportes de 182 usuarios, de ejecución de los métodos de extensión agropecuaria (acompañamiento individual No. 3) cargados por la EPSEA Universidad de Cartagena en virtud del convenio 1062 2023 Sucre. El producto de la revisión fue remitido al Sr. Nelson David Sotelo y a la Sra. Dominga Isabel López funcionarios de la Oficina de Asistencia Técnica Nivel Central, el día 19 de junio. b. Entre los días 5 y 10 de julio de 2024, realicé la validación y revisión de los documentos soportes de 700 usuarios, de ejecución de los métodos de extensión agropecuaria (acompañamiento individual No. 2 y 3) cargados por la EPSEA Universidad de Cartagena en virtud del convenio 1062 2023 Sucre. El producto de la revisión fue remitido al Sr. Nelson David Sotelo y a la Sra. Dominga Isabel López funcionarios de la Oficina de Asistencia Técnica Nivel Central, el día 24 de junio.
3.- Apoyar a la UTT N° 3 en la proyección de respuestas a PQRSD relacionadas con laprestación del servicio público de extensión agropecuaria.	En este periodo no se realizaron actividades en este componente.
4.- Apoyar la gestión y revisión de la información que corresponde a las solicitudes dehabilitación de EPSEA radicadas ante la Unidad Técnica Territorial N° 3, de conformidadcon lo dispuesto en la normatividad vigente y en el procedimiento establecido por la entidady orientar a los usuarios.	En este periodo no se realizaron actividades en este componente.
5.- Apoyar a la UTT N° 1 en las gestiones relacionadas con	a. El día martes 30 de julio de 2024, en las instalaciones de la Gobernación de Córdoba – oficina Secretaría de Desarrollo Económico y Agroindustrial, asistí a la reunión sobre “PDEA – Acompañamiento a la Formulación y Avance”, en la que participó el Sr.

los asuntos de los planesdepartamentales de extensión agropecuaria, en el marco de lo dispuesto de la ley 1876 de2017 y demás normas que la complementen o modifiquen.	Laureano Hernández funcionario de la Gobernación y la Sra. Kelly Benedetti contratista de la ADR – UTT3. Entre otras cosas, se informó que el PDEA del Departamento de Córdoba se encuentra radicado en la Asamblea Departamental para su correspondiente revisión y aprobación, la cual se hará en las sesiones extraordinarias que iniciaran el próximo 5 de agosto
6.- Apoyar la supervisión de contratos y/o convenios en que sea designado.	a. Revisé la información financiera presentada por la SOCIEDAD FIDUCIARIA DE DESARRO-LLO AGROPECUARIO – FIDUAGRARIA S.A. en el informe de gestión con corte a junio de 2024 de conformidad con las condiciones establecidas en el Contrato de ENCARGO FIDU-CIARIO IRREVOCABLE DE ADMINISTRACIÓN Y PAGOS EF 774 - ASOPREDIOS CS - RESOL ADR 558-2021, suscrito el 24 de diciembre de 2021 entre la SOCIEDAD FIDUCIARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO – FIDUAGRARIA S.A. y la ASO-CIACION DE PREDIOS RESGUARDOS LEGALMENTE CONSTITUIDOS COMUNI-DAD ZENU CORBODA-SUCRE ASOPREDIOS-CS. b. Revisé la información financiera presentada por la SOCIEDAD FIDUCIARIA DE DESARRO-LLO AGROPECUARIO – FIDUAGRARIA S.A. en el informe de gestión con corte a junio de 2024 de conformidad con las condiciones establecidas en el Contrato de ENCARGO FIDU-CIARIO IRREVOCABLE DE ADMINISTRACIÓN Y PAGOS EF 774 – LA EUROPA - RESOL ADR 859-2023, suscrito el 27 de diciembre de 2023 entre la SOCIEDAD FI-DUCIARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO – FIDUAGRARIA S.A. y la ASO-CIACIÓN DE CAMPESINOS Y CAMPESINAS DE LA EUROPA
7.- Las demás que designe el supervisor del contrato relacionadas con el objeto contractual.	En este periodo no se realizaron actividades en este componente.
8.- Desplazarse cuando sea requerido a los lugares que le sean asignados en cumplimientodel objeto contractual.	En este periodo no se realizaron actividades en este componente.

RECIBIDO A SATISFACCIÓN

En calidad de supervisor del contrato / convenio anotado, manifiesto que el contratista cumplió a satisfacción y dentro de los términos contractuales con todas las obligaciones establecidas. Igualmente certifico que el Contratista dio cumplimiento a lo establecido en las disposiciones legales vigentes sobre el régimen de seguridad social (conforme a lo señalado en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1562 de 2012, decreto 723 de 2013 y demás normas que regulen la materia), y cumplió con los aportes a salud y pensión y/o parafiscalidad aplicable.

OBSERVACIONES



RAMIRO JOSE FERNANDEZ NIÑO