FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

P-01

RECURSO HUMANO CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

P-01-01

COORDINADOR

FUNDACION EMPRESARIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y

Nit 901,340,932-6

IVA Régimen Común

FLORENCIA - CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD Teléfono :3163724420

FUNDECAD

Oficina: 1 PRINCIPAL

COMPROBANTE DE EGRESO CE 001 0000160

Pagado a: 40,769,485 ENCINALES ARDILA ANGELA

Dirección: FLORENCIA Florencia-Caquetá **Tel:**

Por concepto de: PAGO HONORARIOS COODINADORA DEL MES JULIO 2024

Cuenta: 11050501 Caja general **Fecha:** 31/07/2024

la suma de: $2,800,000.00 DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MCTE **Cheque No:** 0

Cuenta	Identificación	Detalle	CC	Documento	Débito	Crédito
28051001	40769485	PAGO HONORARIOS COODINADORA DEL MES JULIO 2024	2		2,800,000.00	
11050501	40769485	PAGO HONORARIOS COODINADORA DEL MES JULIO 2024	2			2,800,000.00

Elaboro ADMIN 21/08/2024 9:38:45 a. m.	Reviso:	Aprobó:	Firma y cédula del Beneficiario:

D	M	A	CONSECUTIVO #
31	07	2024	11

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA

DOCUMENTO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO COMERCIANTES O INSCRITAS EN EL REGIMEN SIMPLIFICADO

INFORMACION DE LA PERSONA NATURAL

NOMBRE	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
ANGELA ENCINALES ARDILA	C.C. (X) NIT	40,769,485

DIRECCION	TELEFONO	CIUDAD DE DOMICILIO
PORTAL DE LAS COLINA CS C-3	3163578163	FLORENCIA - CAQUETÁ

INFORMACION DE LA EMPRESA

NOMBRE	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
FUNDECAD	C.C. NIT (X)	901.340.932-6

DIRECCION	TELEFONO	CIUDAD
CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD	3163724420	FLORENCIA CAQUETÁ

CANTIDAD	CONCEPTO	VALOR DE LA OPERACIÓN	
		UNIDAD	TOTAL
1	HONORARIOS COMO COORDINADORA DEL CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DIVINO NIÑO DE VALPARAISO CAQUETÁ DURANTE EL PERIODO DEL 01 AL 31 DE JULIO DEL 2024	2,800,000	2,800,000

SON: DOS MILLONES OCHOSIENTOS MIL PESOS MCTE.

QUINIENTOS	$2,800,000
BASE GRAVABL	0
IVA	0
RTE IVA	0

FIRMA :

NOMBRE : ANGELA ENCINALES ARDILA

No C.C. : 40,769,485

DECLARO QUE SOY DEL REGIMEN SIMPLIFICADO Y SEGÚN ARTICULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO NO ESTOY OBLIGADO A EXPEDIR FACTURA

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MENSUAL
COORDINADORA
PERIODO: DEL 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:		**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR SUS SERVICIOS COMO COORDINADORA DEL CENTRO DE BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR DIVINO NIÑO DE VALPARAISO CAQUETA.
Nro. de Contrato Prestación de Servicios	*N. 01*	
Nombre del contratista o trabajador	ANGELA ENCINALES ARDILA	
Supervisor y cargo	YAIZA FERRER MEZQUITA	
Fecha de inicio Contrato	3 de abril del 2024	
Fecha de Finalización	2 de agosto del 2024	
Período de Actividades	01 de julio al 31 de julio del 2024	
Nro. Planilla Seguridad Social	4554303939	
Base de Cotización Seguridad Social	1.300.000	
Valor Honorarios período Informado a percibir	$2.800.000	
Porcentaje de ejecución	95%	
REPORTE DE ACTIVIDADES		
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA	INFORME DE EJECUCIÓN	

FundECAD

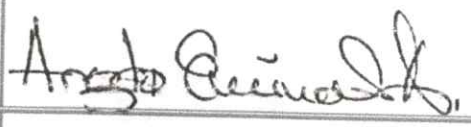
CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE JULIO (1 de julio al 31 de julio)	En el mes de julio en mi cargo como coordinadora o directora del Centro de Protección Hogar Divino Niño se realizaron las siguientes actividades: -Revisión de historias y/o carpetas de los usuarios -Se mantuvo contacto con los usuarios conociendo las necesidades individuales de cada uno de ellos. -Se presto acompañamiento al usuario que se remitió a la ciudad de Florencia Francisco Lázaro - Se hace el cuadro de turnos de cada área a finales del mes de agosto. -se revisa la calidad del servicio de cada una de las áreas. -organización y cumplimiento de las citas médicas del mes de julio de los usuarios, solicitud de viáticos de desplazamiento. -Administrar la planeación, coordinación, dirección, ejecución, el control y la evaluación de las áreas asistenciales tendientes a garantizar el cuidado integral del adulto mayor, de conformidad con la ley. -Aplicar y velar por el cumplimiento del proceso de enfermería, -Mantener actualizado los protocolos, guías de manejo y procesos de enfermería. -Coordinar y supervisar acciones de capacitación dirigido al personal auxiliar de enfermería. -Coordinar y liderar las acciones de enfermería y psicología que las profesionales ejecutan al interior del Hogar (acciones educativas de promoción de la salud y prevención de la enfermedad. -Velar por el buen funcionamiento de los equipos, materiales y suministros asignados a la institución. -Mantener buenas relaciones interpersonales con los demás miembros del Hogar.

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

	-Hacer seguimiento a la minuta y verificación del cumplimiento y reportar novedades al área administrativa. -Se verifica el diligenciamiento de los formatos de saneamiento básico. (formato de residuos sólidos, limpieza y desinfección etc)
FIRMA DEL CONTRATISTA	
APROBACIÓN DEL SUPERVISOR	

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

REGISTRO FOTOGRÁFICO

1)



2)



3)



4)



PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	4876485
NOMBRE O RAZON SOCIAL:			ANGELA EVONALES ARDILA
CIUDAD/MUNICIPIO:	FLORENCIA	DEPARTAMENTO:	CAQUETA
DIRECCIÓN:	PORTAL DE LAS COLINAS CASA C3	TELÉFONO:	4644444
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades regulatoras y finalizadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			4554313349	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACION OTROS	MES	julio AÑO	2024	PERIODO COTIZACION SALUD:	MES julio AÑO 2024
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaammdd):			20240787	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	4070278478

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										$ 208.000	$ 0	$ 208.000

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS005	EPS005-SANITAS S.A.	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.892	$ 6.800	$ 3	$ 0	$ 6.800
SUBTOTALES:									$ 6.800	$ 3	$ 0	$ 6.800

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																	SEGURIDAD SOCIAL																								PARAFISCALES										
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EN EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	INP	PENSIÓN			FSP		APORTES VOLUNTARIOS		INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	SALUD						ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																									ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	SUBSISTENCIA	SOLIDARIDAD	EMPLEADOR	EMPLEADO			ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 4876485	ANGIALES ARDILA ANGELA	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACION DE SERVICIOS		$ 1.300.000			NO																	230301-PORVENIR	30	1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	208.000	EPS005-SANITAS S.A.	30	1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	1.300.000	0,52359	$ 6.800	30	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 377.300

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: **901340932-6**

P-01-02

MANIPULADORA DE ALIMENTOS

FUNDACION EMPRESARIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y

Nit 901,340,932-6

IVA Régimen Común

FLORENCIA - CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD Teléfono :3163724420

FUNDECAD

Oficina: 1 PRINCIPAL — COMPROBANTE DE EGRESO — CE 001 0000172

Pagado a: 1,118,072,334 ORTIZ BAHOZ MART

Dirección: VALPARAISO Valparaíso-Caquetá **Tel:**

Por concepto de: PAGO SUELDO MANIPULADORA DE ALIMENTOS MES JULIO 2024 **Fecha:** 31/07/2024

Cuenta: 11050501 Caja general **Cheque No:** 0

la suma de: $1,567,300.00 UN MILLÓN QUINIENTOS SESENTA Y SIETE MIL TRESCIENTOS PESOS MCTE

Cuenta	Identificación	Detalle	CC	Documento	Débito	Crédito
25050501	1118072334	PAGO SUELDO MANIPULADORA DE ALIMENTOS MES JULIO 2024	2		1,567,300.00	
11050501	1118072334	PAGO SUELDO MANIPULADORA DE ALIMENTOS MES JULIO 2024	2			1,567,300.00

Elaboro ADMIN 22/08/2024 8:53:30 a. m.	Reviso:	Aprobó:	Firma y cédula del Beneficiario:
			MART ORTIZ BAHOZ

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MENSUAL
MANIPULADORA DE ALIMENTOS
PERIODO: DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:		OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO MANIPULADORA DE ALIMENTOS
Nro. de Contrato contrato laboral	*N. 01*	
Nombre del contratista o trabajador	MART ORTIZ BAHOZ	
Supervisor y cargo	YAIZA FERRER MEZQUITA	
Fecha de inicio Contrato	3 de abril del 2024	
Fecha de Finalización	2 de agosto del 2024	
Período de Actividades	1 de julio al 31 de julio del 2024	
Nro. Planilla Seguridad Social	79612971	
Base de Cotización Seguridad Social	1.300.000	
Valor salario a percibir	$1.300.000 + RECARGOS	
Porcentaje de ejecución	95%	

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA	INFORME DE EJECUCIÓN

FundECAD *CONVENIO DE ASOCIACION N. 002*

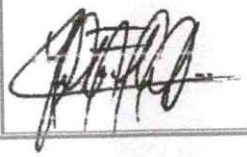
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE JULIO- (1 - 31)	**Labores realizadas durante el día es el siguiente:** - preparación de los alimentos garantizando el buen estado de la comida (desayuno, refrigerio mañana, almuerzo, refrigerio de la tarde y la cena), garantizando el buen estado de la comida atendiendo cuestiones como la higiene y el control de todos los espacios que intervengan en su conservación y elaboración. -Desinfección de las áreas de la cocina -Una vez servidas las comidas se realiza la limpieza de los utensilios de cocina limpiando los platos, utensilios y superficies con una solución de agua y cloro para evitar que las bacterias se propaguen. -se realiza la limpieza de la estufa cada vez que se termina de organizar los utensilios se procede a realizar la higiene de la estufa quitando los quemadores cuidadosamente y con un cepillo de cerdas de aluminio se limpia en las partes más profundas. -se recepciona y verifica la materia prima perecedera y no perecedera, con el fin de recibir insumos óptimos para la preparación de los alimentos. - Realizar el prealistamiento para almacenarlos en las distintas bodegas. -se implementan las buenas prácticas de manufactura y los protocolos del Plan de Saneamiento, para garantizar la inocuidad de los alimentos preparados y la limpieza y desinfección de áreas, equipos y utensilios. -se porta el uniforme, cumpliendo con el buen porte y el uso de los elementos de bioseguridad y demás dotación (uso de zapatos cerrados, ausencia de maquillaje, accesorios, perfume y uñas cortas, limpias y sin esmalte), estas actividades son verificadas por el i Las labores en el área de alimentación inician desde las 6;00 am Además, el manipulador de alimentos en el hogar Divino Niño no solo se limita a la preparación de alimentos, sino que también desempeña otras funciones esenciales que impactan directamente en la salud de los usuarios. Entre estas funciones se encuentra la planificación de menús semanales, la compra de ingredientes, frescos y de calidad, el control de la higiene en la cocina y el seguimiento de las pautas nutricionales establecidas por la nutricionista, En resumen, el manipulador en el hogar es un pilar fundamental en el cuidado integral de los adultos mayores. con las siguientes actividades:

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

	-se asiste a los talleres del plan de saneamiento dictados por el ingeniero de saneamiento. -se hacen los pedidos del área de cocina, tanto de alimentos como de aseo. -se realiza jornada de desinfección semanal, limpiando el cielo raso, las paredes, los pisos, gabinetes donde se guardan los alimentos, limpieza de nevera, estufa etc. Cumpliendo con los protocolos de desinfección impartidas por el ingeniero de alimentos.
FIRMA DEL CONTRATISTA	MARY ORTIZ BAHOZ
APROBACIÓN DEL SUPERVISOR	

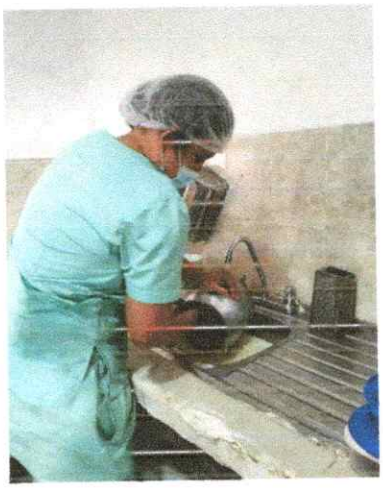
FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

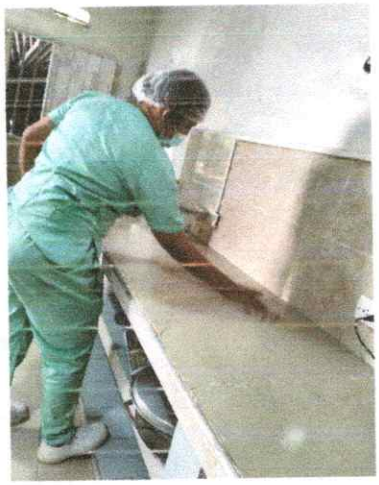
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

REGISTRO FOTOGRÁFICO

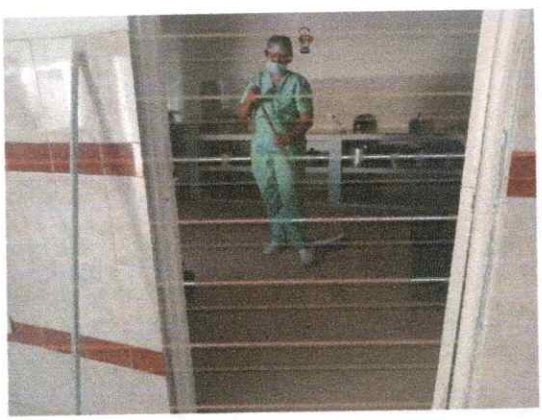
1)



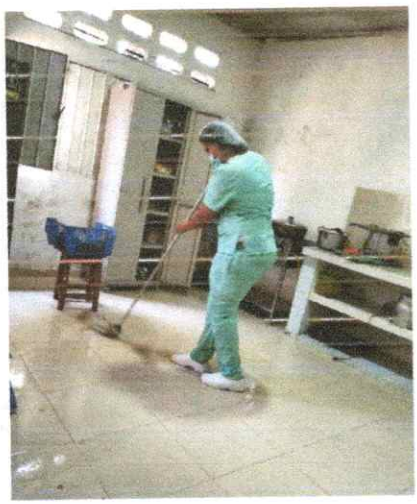
2)



3)



4)



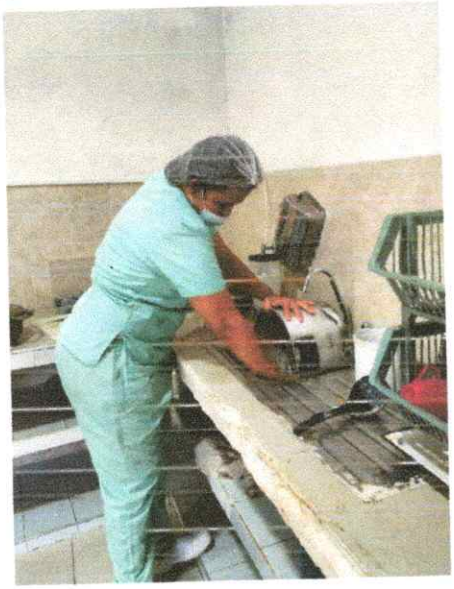
FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

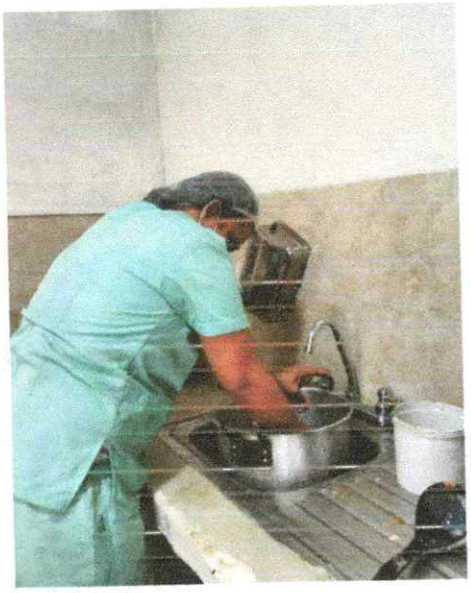
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

REGISTRO FOTOGRÁFICO

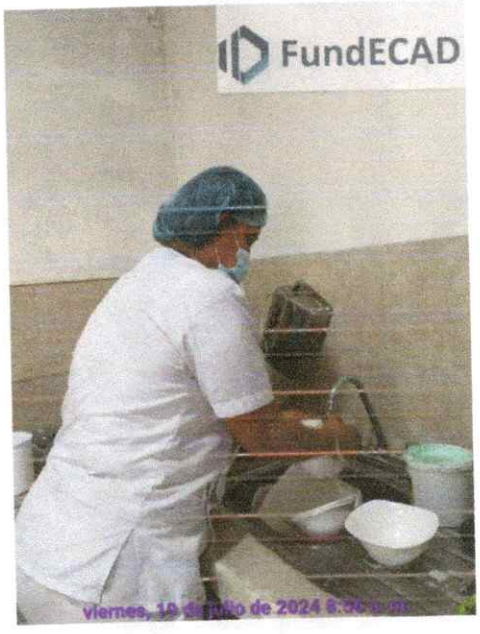
5)



6)



7)



compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **FUNDACION EMPRESARIAL CULTURAL AMBIENTAL Y DEPORTIVA**, identificada con **NI** número **901340932**, aportó por **MART ORTIZ BAHOZ** identificado(a) con **CC** número **1118072334** quien se encuentra registrado (a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, para los periodos de pensión comprendidos entre 07 - 2024 y 08 - 2024 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	DIAS COT	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACION Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXTEMPORANEO
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1	30	$1,300,000	0.12500	$162,500	$0	$0	Agosto - 2024	79612971	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1	30	$1,300,000	0.04000	$52,000	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1	30	$1,300,000	0.16000	$208,000	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	30	$1,300,000	0.02436	$31,700	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1	0 A 30	($1,300,000)	(0.12500)	($162,500)	$0	$0	Agosto - 2024	79617668	22/08/2024	No
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1	0 C 30	$1,527,500	0.12500	$191,000	$0	$0	Agosto - 2024	79617668	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1	0 A 30	($1,300,000)	(0.04000)	($52,000)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1	0 C 30	$1,527,500	0.04000	$61,100	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1	0 A 30	($1,300,000)	(0.16000)	($208,000)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1	0 C 30	$1,527,500	0.16000	$244,400	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	0 A 30	($1,300,000)	(0.02436)	($31,700)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	0 C 30	$1,527,500	0.02436	$37,300	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No

PAGADA

El presente certificado se expide a los 22 dias del mes Agostode 2024

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: **901340932-6**

P-01-03

PERSONAL DE SERVICIOS GENERALES

FUNDACION EMPRESARIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y

Nit 901,340,932-6

IVA Régimen Común

FLORENCIA - CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD Teléfono :3163724420

FUNDECAD

Oficina: 1 PRINCIPAL — COMPROBANTE DE EGRESO — CE 001 0000171

Pagado a: 40,082,409 CASANOVA ARDILA YANETH

Dirección: VALPARAISO Valparaíso-Caquetá **Tel:**

Por concepto de: PAGO SUELDO SERVICIOS GENERALES MES JULIO 2024 **Fecha:** 31/07/2024

Cuenta: 11050501 Caja general **Cheque No:** 0

la suma de: $1,637,067.00 UN MILLÓN SEISCIENTOS TREINTA Y SIETE MIL SESENTA Y SIETE PESOS MCTE

Cuenta	Identificación	Detalle	CC	Documento	Débito	Crédito
25050501	40082409	PAGO SUELDO SERVICIOS GENERALES MES JULIO 2024	2		1,637,067.00	
11050501	40082409	PAGO SUELDO SERVICIOS GENERALES MES JULIO 2024	2			1,637,067.00

Elaboro ADMIN 22/08/2024 8:52:12 a. m.	Reviso:	Aprobó:	Firma y cédula del Beneficiario:
	Alejandro Z	Alejandro Z	Yaneth Casanova.

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: **901340932-6**

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MENSUAL
SERVICIOS GENERALES
PERIODO: DEL 1 AL 31 DE JULIO DE 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:		OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SUS SERVICIOS GENERALES
Nro. de Contrato laboral	*N. 02*	
Nombre del contratista o trabajador	YANETH CASANOVA ARDILA	
Supervisor y cargo	YAIZA FERRER MEZQUITA	
Fecha de inicio Contrato	3 de abril del 2024	
Fecha de Finalización	2 de agosto del 2024	
Período de Actividades	1 de julio al 31 de julio del 2024	
Nro. Planilla Seguridad Social	79612971	
Base de Cotización Seguridad Social	1.300.000	
Valor Honorarios período Informado o salario a percibir	$1.300.000 + RECARGOS	
Porcentaje de ejecución	95%	

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA	INFORME DE EJECUCIÓN

FundECAD *CONVENIO DE ASOCIACION N. 002*

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: **901340932-6**

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE JULIO	**Labores realizadas durante el día es el siguiente:** Las actividades realizadas desde el área de servicios generales son las descritas en el contrato las cuales están destinadas a: -limpieza y mantenimiento de las zonas comunes y áreas del hogar, limpieza de habitaciones, -orden, colocación y respeto por el espacio de residentes y manejo de maquinaria como es la lavadora utilizada en la limpieza. -Además de prestar servicio de atención a usuarios, brindando colaboración y apoyo ante distintas situaciones que se puedan presentar en el quehacer Estas actividades corresponden al mes de julio donde se inicia la jornada a las 6:00 am con: -Limpieza del salón del comedor donde se realiza el barrido y trapeado de la zona y acomodación de las sillas y mesas para que los usuarios se dispongan a tomar el desayuno. -se saca la ropa de las habitaciones en compañía de las auxiliares de enfermería de turno para luego ser llevada a la zona de ropería, luego esta ropa es clasificada dependiendo de su estado de contaminación, si esta con restos de materia fecal u orina se limpia y deja en un recipiente con agua y vinagre y se lava independiente del resto de ropa para evitar la contaminación. -la actividad del lavado de la ropa del centro y personas usuarias. Sus funciones son: el lavado, colocación en armarios individualizados y costura de la ropa utilizada en el centro de cada residente, -Luego se lava baños, con los elementos de limpieza (hipoclorito, jabón, baldes, escobas y traperos) y la dotación adecuada como son guantes, botas, tapabocas. -Mantener limpias las áreas administrativas y de uso público. Lavar pisos. Mantener limpios y desinfectados los baños de los usuarios y del personal. -Mantener el stock de elementos normalmente utilizados en los baños (papel higiénico, jabón) y en sus labores de limpieza, según instrucciones asignadas. -se realiza pedido de los elementos de aseo al área de administración de la fundación Fundecad. -se realiza el proceso de desinfección de todas las áreas del hogar, desde la entrada del Hogar hasta los patios. -se organiza la habitación que se tiene de ropería, doblando y poniendo en cada sitio las cobijas, sabanas y ropa de los mayores, sin dejar de revisar la que este con daños para proceder a arreglarla.

	-se participa de la actividad de plan de capacitaciones realizada por el ingeniero de alimentos. -Además de prestar servicio de atención a usuarios, brindando colaboración y apoyo ante distintas situaciones que se puedan presentar en el quehacer
FIRMA DEL CONTRATISTA	Yaneth Casanova.
APROBACIÓN DEL SUPERVISOR	

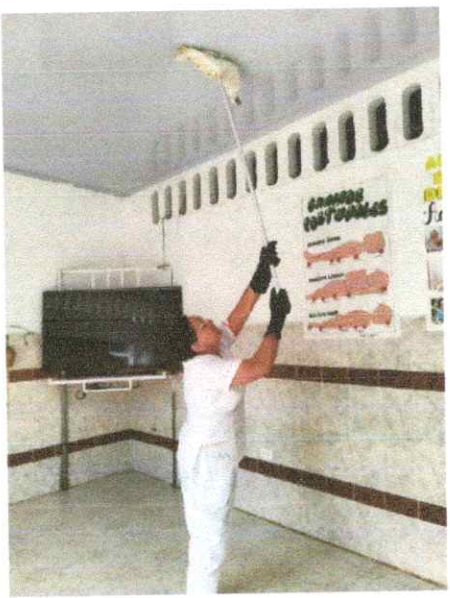
FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

REGISTRO FOTOGRÁFICO

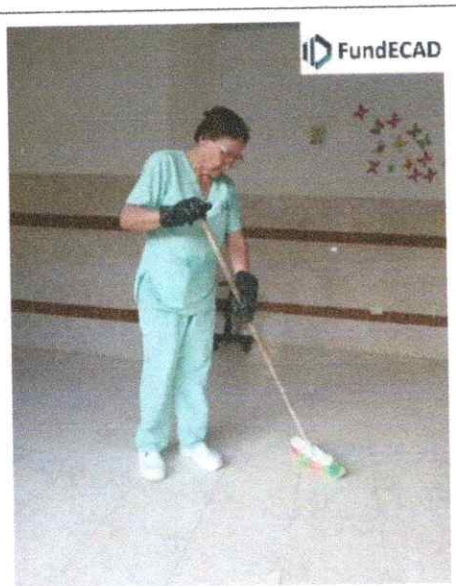
1)



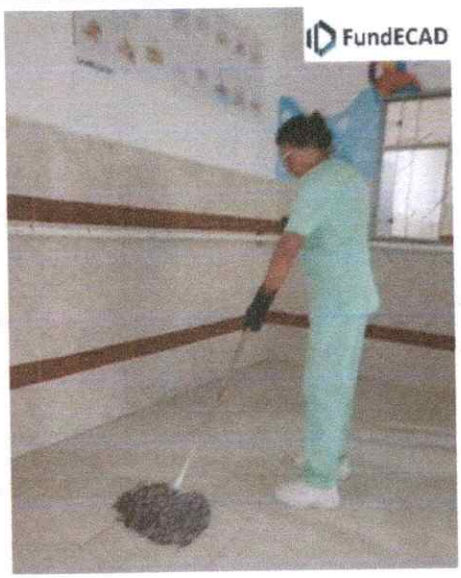
2)



3)



4)



FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

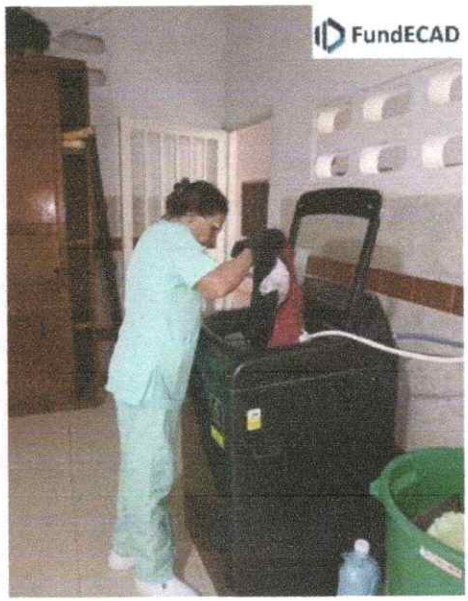
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: **901340932-6**

REGISTRO FOTOGRÁFICO

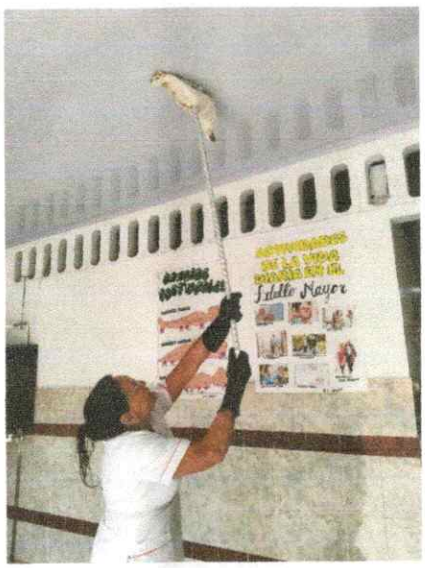
5)



6)



7)



compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **FUNDACION EMPRESARIAL CULTURAL AMBIENTAL Y DEPORTIVA**, identificada con **NI** número **901340932**, aportó por **YANETH CASANOVA ARDILA** identificado(a) con **CC** número **40082409** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, para los periodos de pensión comprendidos entre 07 - 2024 y 08 - 2024 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACION Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	SOMBRADO
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1	30	$1,300,000	0.12500	$162,500	$0	$0	Agosto - 2024	79612971	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1	30	$1,300,000	0.04000	$52,000	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	30	$1,300,000	0.01044	$13,600	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1	30	($1,300,000)	(0.12500)	($162,500)	$0	$0	Agosto - 2024	79617668	22/08/2024	No
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1	30	$1,603,333	0.12500	$200,500	$0	$0	Agosto - 2024	79617668	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1	30	($1,300,000)	(0.04000)	($52,000)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1	30	$1,603,333	0.04000	$64,200	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	30	($1,300,000)	(0.01044)	($13,600)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	30	$1,603,333	0.01044	$16,800	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No

PAGADA

El presente certificado se expide a los 22 dias del mes Agosto de 2024

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

FUNDACION EMPRESARIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y

Nit 901,340,932-6

IVA Régimen Común

FLORENCIA - CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD Teléfono :3163724420

FUNDECAD

Oficina: 1 PRINCIPAL — COMPROBANTE DE EGRESO — CE 001 0000166

Pagado a: 1,083,926,124 CHANTRE MARIA ALEJANDRA

Dirección: VALPARAISO Florencia-Caquetá **Tel:**

Por concepto de: PAGO REEMPLAZO SERV. GENERAL DE JULIO 2024 **Fecha:** 31/07/2024

Cuenta: 11050501 Caja general **Cheque No:** 0

la suma de: $769,033.00 SETECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL TREINTA Y TRES PESOS MCTE

Cuenta	Identificación	Detalle	CC	Documento	Débito	Crédito
28051001	1083926124	PAGO REEMPLAZO SERV. GENERAL DE JULIO 2024	2		769,033.00	
11050501	1083926124	PAGO REEMPLAZO SERV. GENERAL DE JULIO 2024	2			769,033.00

Elaboro ADMIN 21/08/2024 11:58:50 a. m.	Reviso:	Aprobó:	Firma y cédula del Beneficiario:

FundECAD *CONVENIO DE ASOCIACION N. 002*

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: **901340932-6**

ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS No. 011

Valparaíso Caquetá, 01 de julio de 2024

Señora **MARIA ALEJANDRA CHANTRE QUINAYAS identificada** con cedula de ciudadanía N°1.083.926.124 de Pitalito Huila. Sírvase prestar sus servicios a la Fundación FUNDECAD en Centro de Protección Hogar Divino Niño conforme a las siguientes disposiciones:

1. Utilización de la indumentaria adecuada y elementos de protección personal.
2. Mantener todas las áreas de las instalaciones en buena presentación e higiene.
3. Realizar los procedimientos de limpieza y desinfección del área de cocina (diligenciar formatos de plan de saneamiento).
4. el valor de la presente orden de prestación del servicio es por la suma de setecientos sesenta y nueve cero treinta y tres MCTE, ($769.033), realizando dos actividades durante el mes de julio de la siguiente manera los días (6,7,13,14,18,19, 27 y 28) de julio del 2024.
5. La duración de la presente orden de trabajo será de ocho (08) días.
6. El pago del valor de esta Orden de Prestación de Servicios se hará con cargo al rubro presupuestal de gastos denominado: PRESTACION DE SERVICIOS
7. La presente Orden de Prestación de Servicios, no genera relación laboral ni el pago de prestaciones sociales.

Con la aceptación de esta orden manifiesta que no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad e incompatibilidad prevista en la Constitución y la Ley. Si está de acuerdo con los términos de la presente Orden, sírvase prestar los servicios ordenados.

Dada en Florencia Caquetá, a los un (01) días del mes de julio del año 2024.

YAIZA FERRER MEZQUITA
Representante Legal Fundecad

Ma Alejandra chantre.
MARIA ALEJANDRA CHANTRE Q.
Prestador del Servicio

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MENSUAL
REEMPLAZOS COCINA Y ASEO
PERIODO: LOS DIAS 6 – 7 - 13 – 14- 18 -19 -27 Y 28 DE JULIO DEL 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:		**OBJETO DEL CONTRATO:** PRESTAR SUS SERVICIOS REEMPLAZOS EN COCINA Y SERVICIOS GENERALES EN EL CENTRO DE PROTECCION HOGAR DIVINO NIÑO DEL MUNICIPIO DE VALPARAISO
Nro. de Contrato prestación de servicios	*N. 11*	
Nombre del contratista o trabajador	MARIA ALEJANDRA CHANTRE Q.	
Supervisor y cargo	ANGELA ENCINALES ARDILA	
Fecha de inicio Contrato	3 de abril del 2024	
Fecha de Finalización	2 de agosto del 2024	
Período de Actividades	JULIO	
Valor Honorarios período Informado o salario a percibir	$769.033	
Porcentaje de ejecución	95%	
REPORTE DE ACTIVIDADES		
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA	**INFORME DE EJECUCIÓN**	

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE JULIO (6 – 7 - 13 – 14- 18 – 19 – 27 – 28)	Las actividades realizadas durante el mes de julio en mi función de cubrir los turnos de servicios generales fueron las siguientes: Turnos aseo: -se realiza limpieza en todas las áreas del Hogar: -Se barren todas las áreas iniciando por la sala de televisión y corredores. -Se organiza el comedor de los usuarios limpiando mesas y sillas para que luego pasen a tomar el desayuno. -Luego se pasa a las habitaciones de los usuarios a realizar el tendido de camas con el apoyo de las auxiliares de enfermería. -Se saca la ropa que este para cambiar (tendidos) y la ropa que usaron los usuarios. -Se clasifica la ropa dependiendo del estado en que se encuentre - Se asean los baños con los ingredientes requeridos y sugeridos por el ingeniero de alimentos en las capacitaciones. -se arregla la habitación de ropería, organizando la ropa de los usuarios en cada sitio dispuesto para ello. -se arregla la ropa que se encuentre con daños como descocida o que le falten botones. -se extiende ropa y se lleva a ropería una vez está seca.
FIRMA DEL CONTRATISTA	Monica Andrea Botache.Q
APROBACIÓN DEL SUPERVISOR	

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

REGISTRO FOTOGRÁFICO

1)



2)



3)



4)



FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6





FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

P-01-04

AUXILIARES DE ENFERMERÍA

FUNDACION EMPRESARIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y

Nit 901,340,932-6

IVA Régimen Común

FLORENCIA - CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD Teléfono :3163724420

FUNDECAD

Oficina: 1 PRINCIPAL — COMPROBANTE DE EGRESO — CE 001 0000167

Pagado a: 1,007,312,625 LUGO FERNANDEZ DAYANA

Dirección: VALPARAISO Florencia-Caquetá **Tel:**

Por concepto de: PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA DAYANA DEL MES DE JULIO 2024 **Fecha:** 31/07/2024

Cuenta: 11050501 Caja general **Cheque No:** 0

la suma de: $1,978,924.00 UN MILLÓN NOVECIENTOS SETENTA Y OCHO MIL NOVECIENTOS VEINTICUATRO PESOS MCTE

Cuenta	Identificación	Detalle	CC	Documento	Débito	Crédito
25050501	1007312625	PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA DAYANA DEL MES DE JULIO 2024	2		1,978,924.00	
11050501	1007312625	PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA DAYANA DEL MES DE JULIO 2024	2			1,978,924.00

Elaboro ADMIN 22/08/2024 8:44:35 a. m.	Reviso:	Aprobó:	Firma y cédula del Beneficiario:

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MENSUAL
AUXILIAR DE ENFERMERIA
PERIODO: DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:		OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA.
Nro. de Contrato laboral	*N. 06*	
Nombre del contratista o trabajador	DAYANA LUGO FERNANDEZ	
Supervisor y cargo	YAIZA FERRER MEZQUITA	
Fecha de inicio Contrato	3 de abril del 2024	
Fecha de Finalización	2 de agosto del 2024	
Período de Actividades	1 de julio al 31 de julio del 2024	
Nro. Planilla Seguridad Sociai	79612971	
Base de Cotización Seguridad Social	$1.300.000	
Valor Honorarios período Informado o salario a percibir	$1.300.000 + RECARGOS	
Porcentaje de ejecución	95%	

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA	INFORME DE EJECUCIÓN
Acción Educativa	**Tema:** clasificación de residuos sólidos. **Objetivo General:** Establecer, describir e implementar el procedimiento para el manejo adecuado de los residuos generados al interior del CP divino niño permitiendo aprovechar y así minimizar la contaminación del medio ambiente. **Objetivos Específicos:** -Fomentar en la comunidad de los adultos mayores conciencia ambiental con un buen manejo de los residuos sólidos. -Clasificar los residuos sólidos en orgánicos e inorgánico procesando los primeros para convertirlos en abono y los segundos reciclándolos en el lugar adecuado. -Tener un ambiente sano libre de malos olores, plagas, contaminación visual y accidentes que puede causar el mal uso de los residuos sólidos.

Introducción:
La producción de alimentos, así como la fabricación y el consumo de bienes para el hogar y la industria son ejemplos de actividades cotidianas que producen una gran variedad de residuos. Dependiendo de su composición, tasa de generación y manejo, pueden tener efectos diversos en la población y en el ambiente llegando, en algunos casos, a ser altamente peligroso, sobre todo cuando involucran compuestos toxico que se manejan de manera inadecuada (consecuencia ambientales y en la salud de la disposición inadecuada de los residuos sólidos urbanos).
Los residuos se definen formalmente como los materiales o productos que se desechan ya sea en estado sólido, semisólido, liquido o gaseoso, que se contienen en recipientes o depósitos.

Que enfermedades puede causar el mal manejo de los residuos.
El verdadero riesgo epidemiológico está en la acumulación poco controlada de residuos orgánicos y e inorgánico, debido a sus características de favorecer la proliferación de bacterias, microorganismos, fauna nociva (moscas, roedores, etc) que son focos de infección para la salud humana.
Las principales enfermedades producidas por el mal manejo de residuos orgánicos son:

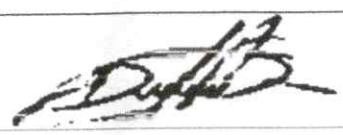
- Dengue clásico y dengue hemorrágico
- Otitis aguda
- Conjuntivitis clásico hemorrágico
- Infecciones respiratorias
- Infecciones intestinales
- Neumonías y bronconeumonías
- Gripe
- Cólera

Metodología: realizar un análisis integrando; su objetivo es conocer la realidad del deterioro que puede causar la disposición incontrolada de residuos sólidos domiciliarios,

	para revertirla, el daño que se le causa al medio ambiente y también a la salud. **Desarrollo:** Reúno a los 19 AM en la sala T.V. realizo una charla educativa dándoles a conocer los problemas que puede causarle el mal depósito de las basuras, en este proceso se le explica a los adultos mayores sobre las enfermedades que pueden causar el mal manejo de dichos residuos. Sin embargo, el problema puede afectar a todo el mundo a través de la contaminación del medio ambiente. Los principales factores que contribuyen a esta situación somos nosotros mismos por botar la basura en cualquier parte. Al finalizar se realizó un juego de mesa (bingo) a los AM, actividad que sirve para la socialización y la diversión **Recursos:** Los recursos que se utilizaron fueron: - cartelera -marcador. -juego de bingo -canecas de residuos **Conclusión:** lograr que los adultos mayores tomen conocimiento de las problemáticas que puede traer el mal de sellos de los residuos.
ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO.	**Labores realizadas durante el día es el siguiente:** Se inicia labores a las 8 am, se reúne los abuelos en el comedor para recibir los alimentos es decir el desayuno, seguidamente a las 8:20 am se procede administrar los medicamentos VO a los AM según orden médica, para presión arterial, diabetes, gotas para la visión, crónicos, ansiedad, antialérgicos, antimicóticos, vermífugos, antibióticos, vitaminas etc.. A las 8:30 am se la administra las comida al AM Lázaro Marín porque esta delicado de salud. A las 9:00 am se le realiza cambio de postura al AM Lázaro Marín cada 2 horas. A las 9:30 am realizo toma de tensión arterial a los AM.

	A las 10:15 am se reúne los adultos mayores para que reciban la merienda, después de consumir el refrigerio se trasladan algunos a descansar en sus habitaciones, otros se dirigen a la sala de televisión, algunos a jugar parques y los demás al corredor. A las 12:15 pm se reúne los AM al comedor para recibir el almuerzo, posteriormente se dirigen a descansar, en las horas de la tarde algunos abuelos reciben visita de familiares y amigos. A las 1:00 pm realizamos corte de cabello y corte de uñas a los AM. A las 3:15 pm reciben merienda de la tarde, se le pasa a cada uno en su puesto se vigila que consuman los alimentos. A las 3:30 pm nos desplazamos a la EPS Valparaíso para recibir capacitación de primeros auxilios por parte del jefe EDGAR. A las 3:40 Pm apoyo al psicólogo Wilson a realizar actividad de matricida gruesa Durante el día se toman signos vitales entre ellos son toma de presión arterial, temperatura, glucometría, Frecuencia cardiaca. También se les realiza corte de cabello, uñas y Barberia. A las 4:00 pm viene el sacerdote a dar la SATA MISA donde participan la mayoría de AM A las 5: 00 se reúne los abuelos en el comedor para recibir la Cena. A las 7: 45pm se administran medicamentos de control a los AM según orden médica, se coloca toldillos y algunos se trasladan a los dormitorios, los demás se ubican en la sala de televisión.

	8+00 pm Realizo entrega de turno con AM en buen estado general, afebriles, la mayoría ya dormidos, cada uno en sus respectivas habitaciones los demás en la sala de tv. **Labores realizadas durante la noche:** Inicio turno a las 8:00 pm., revisando las habitaciones de abuelos, verificando que se encuentre en sus respectivas camas en buen estado general, con cobijas y tendidos también con los toldillos. A las 9:00 pm le suministramos al am Lázaro Marín oxígeno al 2% porque tiene dificulta para respirar. A las 9:30 pm todos los adultos descansan en sus respectivas habitaciones, posteriormente periódicamente se está pasando revista por cada habitación verificando el estado de cada uno de ellos. A las 12 am. se suministra medicamento de control epilépticos via oral a la AM, MARTHA VALENCIA, se continúa con la revisión en a las habitaciones durante el resto de la noche. A las 5:30 am se alistan todos los implementos de aseo necesarios para el baño de los AM, toallas, ropa, jabón, shampoo, perfume. A las 6+00 am Comienzo el baño a los am dependientes, visto perfumo, seco pies y calzado. Vigilo que los demás AM cumplan con la higiene personal. A las 6:40 am realizamos toma de glucometría a las AM. A las 7:00 am los AM pasan a tomar el café de la mañana. A las 7:20 am realizamos baño en cama al AM lázaro Marín, y se leda un jugo de frutos rojos para a ayudar a subir las defensas.

	A las 7:40 am desinfecto todas las colchonetas y fundas, seguidamente se cambian las sábanas y cobijas, y se organiza la ropa de cada uno a su respectivo armario. A las 8+00pm realizo entrega de turno con AM en buen estado general, menos el AM Lázaro Marín que se encuentra delicado de salud, con buena presentación personal, consientes y orientados.
	Se brinda apoyo en las actividades ordenadas por el área de coordinación del Hogar como es la participación en reuniones, capacitaciones, diligenciamiento de formatos de la Ley 1315/2009, organización de carpetas de los usuarios.
FIRMA DEL CONTRATISTA	
APROBACIÓN DEL SUPERVISOR	

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
1) 	2) 
3) 	4) 

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

5)



6)



7)



8)



9)



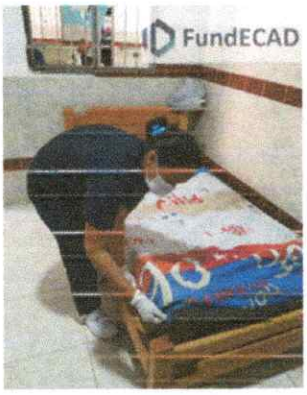
10)



FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

11)



12)



13)



129

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **FUNDACION EMPRESARIAL CULTURAL AMBIENTAL Y DEPORTIVA**, identificada con **NI** número **901340932**, aportó por **DAYANA LUGO FERNANDEZ** identificado(a) con **CC** número **1007312625** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, para los periodos de pensión comprendidos entre 07 - 2024 y 08 - 2024 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	0 A 1	1 A 2	2 A 3	3 A 4	4 A 5	5 A 6	6 A 7	7 A 8	8 A 9	9 A 10	10 A 11	11 A 12	12 A 13	13 A 14	14 A 15	15 A 16	CORRECCION	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACION Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXTEMPORANEO
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1																0		30	$1,300,000	0.12500	$162,500	$0	$0	Agosto - 2024	79612971	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1																0		30	$1,300,000	0.04000	$52,000	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1																0		30	$1,300,000	0.16000	$208,000	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1																0		30	$1,300,000	0.02436	$31,700	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.12500)	($162,500)	$0	$0	Agosto - 2024	79617668	22/08/2024	No
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1																0	C	30	$1,974,917	0.12500	$246,900	$0	$0	Agosto - 2024	79617668	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.04000)	($52,000)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1																0	C	30	$1,974,917	0.04000	$79,000	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.16000)	($208,000)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1																0	C	30	$1,974,917	0.16000	$316,000	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.02436)	($31,700)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1																0	C	30	$1,974,917	0.02436	$48,200	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No

PAGADA

El presente certificado se expide a los 22 dias del mes Agostode 2024

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información

130

FUNDACION EMPRESARIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y

Nit 901,340,932-6

IVA Régimen Común

FLORENCIA - CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD Teléfono :3163724420

FUNDECAD

Oficina: 1 PRINCIPAL — COMPROBANTE DE EGRESO — CE 001 0000168

Pagado a: 1,118,072,830 GOMEZ GONZALÉZ INGRID YASLEIDY

Dirección: VALPARAISO Valparaíso-Caquetá **Tel:**

Por concepto de: PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA INGRID DEL MES DE JULIO 2024 **Fecha:** 31/07/2024

Cuenta: 11050501 Caja general **Cheque No:** 0

la suma de: $1,945,037.00 UN MILLÓN NOVECIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL TREINTA Y SIETE PESOS MCTE

Cuenta	Identificación	Detalle	CC	Documento	Débito	Crédito
25050501	1118072830	PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA INGRID DEL MES DE JULIO 2024	2		1,945,037.00	
11050501	1118072830	PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA INGRID DEL MES DE JULIO 2024	2			1,945,037.00

Elaboro ADMIN 22/08/2024 8:48:17 a. m.	Revisó:	Aprobó:	Firma y cédula del Beneficiario:
			Ingrid Yasleidy Gómez G.

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MENSUAL
AUXILIAR DE ENFERMERIA
PERIODO: DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:		
Nro. de Contrato laboral	*N. 05*	OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA.
Nombre del contratista o trabajador	INGRID YASLEYDI GOMEZ GONZALEZ	
Supervisor y cargo	YAIZA FERRER MEZQUITA	
Fecha de inicio Contrato	3 de abril del 2024	
Fecha de Finalización	2 de agosto del 2024	
Período de Actividades	01 al 31de julio del 2024	
Nro. Planilla Seguridad Social	79612971	
Base de Cotización Seguridad Social	$1.300.000	
Valor salario a percibir	$1.300.000 + RECARGOS	
Porcentaje de ejecución	95%	

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA	INFORME DE EJECUCIÓN
	Labores realizadas durante el día son las siguiente: Se inicia labores a las 8 am, se reúne los abuelos en el comedor para recibir los alimentos es decir el desayuno, seguidamente a las 8:30 am se procede a suministrar los medicamentos de control, para presión arterial, diabetes, gotas para la visión, crónicos, ansiedad, antialérgicos, antimicóticos, vermífugos, antibióticos, vitaminas etc. A las 10:15 am se reúne los adultos mayores para que reciban la merienda, después de consumir el refrigerio se trasladan algunos a descansar en sus habitaciones, otros se dirigen a la sala de televisión, los demás al corredor. A las 10: 20 am, se continúa realizando monitoreo a cada uno de ellos para ofrecerle la mejor atención requerida

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE JULIO	12:00pm se reúne los abuelos al comedor para recibir el almuerzo, posteriormente se dirigen a descansar en sus respectivos lugares, en las horas de la tarde algunos abuelos reciben visita de familiares y amigos. A las 3:15 pm reciben merienda durante el día estoy dispuesta y vigilando cualquier anomalía y/o urgencia que se presente para ser atendido En el momento que sea necesario o que haga falta medicamentos de control o formulas medicas que se solicitan a farmacia. Durante el día se supervisa cada rato que los abuelos estén bien y no tengan ningún inconveniente durante el transcurso tarde. A las 5: 00 pm se reúne los abuelos en el comedor para recibir la cena. A las 7: 30 a 8: 00 pm se suministra los medicamentos de control según formula médica, se coloca toldillos abuelos y algunos se trasladan a los dormitorios, los demás se ubican en la sala de televisión, seguidamente se entrega turno. Estas actividades se realizan todos los días durante el mes. EL día 09 julio 2024 les hago toma de TA am en el transcurso de la tarde para estar revisando y monitoreando que todo para ellos este bien en salud. EL día 20 julio les hago toma de glucometría am en horas de la mañana, en ayunas para saber cómo están sus niveles de azúcar en la sangre que están dentro de sus límites saludables. EL día 09 de julio 2024 tuvimos una actividad y recreación con los am de centro vida donde los am de centro de protección divino niño dialogaron, compartieron y se distrajeron un buen rato y se les dio un compartir yogur y pan merienda.

	EL día 12 / 07 /2024 estuvimos en la sede tirso quintero el grupo fundecad haciendo barra a la reina invitados por el señor alcalde y gestora social. Para estos procedimientos que realizo en el centro protección divino niño con los19 adultos mayores utilizo los elementos como tensiómetro, glucómetro, guantes tapabocas etc. esto es con el fin de mejorar su salud vital para cada usuario y que tengan mejor vida saludable. El día 21 julio 2024 realice una actividad con los usuarios del cp. Siendo las 4 :36 pm tarde sobre actividad fisica y mental y estiramientos también les compartí una lectura de reflexión y que ellos me dieran los personajes, muy atentos luego hicimos estiramientos como estirar brazos, movimientos de cabeza, movimientos de muñecas , tomamos aire por nariz y exhalamos por boca, etc luego les di una pequeña charla sobre lo importante que tenemos que hacer ejercicio diario y los beneficios que nos da como adultos mayores y también que nos ayuda a mejorar el equilibrio y a reducir algún riesgo de tener caídas o lesiones. EL día 26 de julio de 2024 siendo las 5: 00 pm nos reunimos en la IPS VALPARAISO en capacitación con el jefe Edgar bolaño temas a tocar sobre signos vitales y sondas etc.
	Labores realizadas durante la noche: Se inicia labores a las 8:00 pm., revisando cada habitación de cada abuelo verificando que se encuentre en sus respectivas camas en buen estado general. A las 9:30 pm todos los adultos descansan en sus respectivas habitaciones, posteriormente

	periódicamente se está pasando revista por cada habitación verificando el estado de cada uno de ellos. A las 11:20 pm se realiza revista por cada habitación de cada abuelo, ellos se encuentran descansando o durmiendo, sin novedades. esta actividad se realiza cada 2 horas en la noche. A las 5:30 am se realiza aseo y baño general de los abuelos dependientes, los demás adultos efectúan el baño por sus propios medios sin embargo se ofrece el apoyo para cualquier necesidad requerida. A las 6:30 a 8 am se desinfecta todas las colchonctas y camas, fundas, seguidamente se cambian las sábanas y cobijas, posteriormente pasan a recibir el café de la mañana, y se organiza la ropa de cada uno en su respectivo armario. Seguidamente se entrega turno. El día 10 de julio me desplazo ala IPS Valparaíso con am lázaro Marín que se encontraba delicado de salud con gripa, malestar general y esa misma noche le dan remisión hacia la ciudad de Florencia para mejor diagnóstico médico.
REMISION DEL MES JULIO	EL día 30 julio 2024 salgo del cp. hacia la ciudad de Florencia con los am Orlando Mosquera y pablo Emilio González cita médica en clínica oftamolaser , pablo tiene cita oftalmología y Orlando cita con oftalmólogo.

ACCION EDUCATIVA	**Tema: Actividad Física** **Objetivos:** Mejorar la calidad de vida de las personas mayores. **Objetivos Específicos:** -El ejercicio físico es fundamental para que las personas mayores mantengan su movilidad y, sobre todo, para que la preserven por más tiempo. - Reducir el riesgo de accidentes como tropezones o caídas en la tercera edad **Introducción:** A cualquier edad es importante realizar algún tipo de actividad física para favorecer la movilidad y evitar enfermedades que se aceleran o son provocadas por el sedentarismo. Sin embargo, en personas de tercera edad la actividad física es mucho más importante, ya que de eso depende en gran parte su autonomía e independencia. **Envejecimiento y deterioro físico** Con el envejecimiento, las personas mayores suelen hacerse más dependientes, ya que aparecen muchas limitaciones causadas por el paso de los años. La edad causa deterioro físico, que puede retrasarse manteniendo el hábito de practicar ejercicio físico, siempre teniendo en cuenta las limitaciones de cada paciente. Ciertamente, el ritmo de vida de las personas de edad avanzada cambia y no pueden moverse con la misma rapidez y agilidad que antes. Sin embargo, eso no significa que no puedan moverse en absoluto. De hecho, lo más recomendable es que continúen realizando sus actividades cotidianas en la medida de lo posible. El ejercicio físico en las personas mayores tiene múltiples ventajas, no sólo a nivel físico sino también mental y emocional. El poder realizar alguna actividad les ayudará afrontar esta etapa de la vida con mayor optimismo. También los anima a relacionarse con otros de forma sana e

independiente. Además, existen incluso estudios que señalan que el ejercicio tiene la capacidad de retrasar el envejecimiento del cerebro y puede prevenir enfermedades neurodegenerativas de la tercera edad, como el Alzhéimer u otro tipo de demencia senil.

Beneficios de la actividad física en personas mayores

El ejercicio físico es fundamental para que las personas mayores mantengan su movilidad y, sobre todo, para que la preserven por más tiempo.

Las personas mayores que realizan alguna actividad física son mucho más coordinadas, lo que los ayuda a reducir el riesgo de accidentes como tropezones o caídas en la tercera edad. Otra gran ventaja de mantenerse activos es que su estado anímico mejora enormemente, además de que reduce el estrés y el insomnio.

Metodología:

El taller de actividad física y mental se realizó de dos formas primero se presentó un video mostrando la importancia que tiene mantenernos activos y sobre todo en edades avanzadas, en el video se veían personas mayores realizando ejercicios de estiramiento, bailes y otras actividades que eran consideradas para otras edades, luego los lleve al comedor para iniciar con un estiramiento suave debido a que la mayoría de los usuarios del programa son personas sedentarias y culturalmente el ejercicio no tiene relevancia en la vida de las personas, sin embargo no se resistieron a participar y varios de ellos decían que se sentían bien realizando los ejercicios. Una vez terminada la sesión se hicieron compromisos para seguir esa rutina de estiramiento bien sea en la mañana o en la tarde, se va finalizando el taller de una forma suave realizando ejercicios de respiración, permitiendo así un rato de relajación mental con música de fondo que ayudaba a descansar la mente.

	Materiales: -Televisor -Memoria con video de actividad física -cabina musical **Conclusiones:** En conclusión, a nivel emocional, el ejercicio físico bien programado y ejecutado en la persona mayor, ayuda a mantener el equilibrio físico y psíquico, aumentando el bienestar, la estabilidad emotiva, la autoestima y la confianza en sí mismo, al tiempo de contribuir a la integración y las relaciones sociales, aspectos fundamentales en esta población.
FIRMA DEL CONTRATISTA	Ingrid Yasleidy Gómez G.
APROBACIÓN DEL SUPERVISOR	

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

REGISTRO FOTOGRAFICO













FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6














FundECAD
12 jul 2024 7:19:06 a. m.


FundECAD


FundECAD






FundECAD
16 jul 2024 6:27:09 a. m.
Valparaiso, Valparaiso 185050
Colombia
baño diario

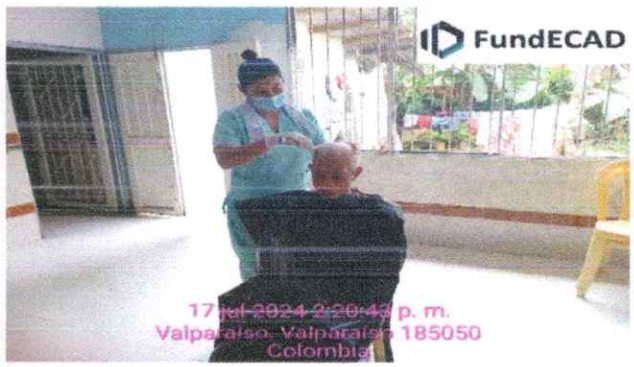
FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6













FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6














FundECAD




FundECAD
21 jul 2024 4:25:27 p. m.
Valparaíso, Valparaíso 185050
Colombia
actividad física y mental, y estiramientos.


FundECAD
21 jul 2024 4:20:28 p. m.
Valparaíso, Valparaíso 185050
Colombia
actividad física y mental, y estiramientos


FundECAD
21 jul 2024 4:25:50 p. m.
Valparaíso, Valparaíso 185050
Colombia
actividad física y mental, y estiramientos.


FundECAD
21 jul 2024 4:25:57 p. m.
Valparaíso, Valparaíso 185050
Colombia
actividad física y mental, y estiramientos.

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6







compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **FUNDACION EMPRESARIAL CULTURAL AMBIENTAL Y DEPORTIVA**, identificada con **NI** número **901340932**, aportó por **INGRID YASLEIDY GOMEZ GONZALEZ** identificado(a) con **CC** número **1118072830** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, para los periodos de pensión comprendidos entre 07 - 2024 y 08 - 2024 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	INGRESO	RETIRO	TDP	TAR	TDP	TAP	VSP	TDE	TAE	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	CORRECCION	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACION Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1																0		30	$1,300,000	0.12500	$162,500	$0	$0	Agosto - 2024	79612971	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1																0		30	$1,300,000	0.04000	$52,000	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1																0		30	$1,300,000	0.16000	$208,000	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1																0		30	$1,300,000	0.02436	$31,700	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.12500)	($162,500)	$0	$0	Agosto - 2024	79617668	22/08/2024	No
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1																0	C	30	$1,938,083	0.12500	$242,300	$0	$0	Agosto - 2024	79617668	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.04000)	($52,000)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1																0	C	30	$1,938,083	0.04000	$77,600	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.16000)	($208,000)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1																0	C	30	$1,938,083	0.16000	$310,100	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.02436)	($31,700)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1																0	C	30	$1,938,083	0.02436	$47,300	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No

PAGADA

El presente certificado se expide a los 22 dias del mes Agosto de 2024

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

FUNDACION EMPRESARIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y

Nit 901,340,932-6

IVA Régimen Común

FLORENCIA - CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD Teléfono :3163724420

FUNDECAD

Oficina: 1 PRINCIPAL

COMPROBANTE DE EGRESO CE 001 0000169

Pagado a: 1,006,530,508 SUAREZ VARGAS MABERLY

Dirección: VALPARAISO Valparaíso-Caquetá **Tel:**

Por concepto de: PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA MABERLY DEL MES DE JULIO 2024

Cuenta: 11050501 Caja general **Fecha:** 31/07/2024

la suma de: $1,969,953.00 UN MILLÓN NOVECIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL NOVECIENTOS CINCUENTA Y TRES PESOS MCTE **Cheque No:** 0

Cuenta	Identificación	Detalle	CC	Documento	Débito	Crédito
25050501	1006530508	PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA MABERLY DEL MES DE JULIO 2024	2		1,969,953.00	
11050501	1006530508	PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA MABERLY DEL MES DE JULIO 2024	2			1,969,953.00

Elaboro ADMIN 22/08/2024 8:49:24 a. m.	Reviso:	Aprobó:	Firma y cédula del Beneficiario:

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6
INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MENSUAL
AUXILIAR DE ENFERMERIA
PERIODO: DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:		OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA.
Nro. de Contrato laboral	N. 04	
Nombre del contratista o trabajador	MABERLY SUAREZ VARGAS	
Supervisor y cargo	YAIZA FERRER MEZQUITA	
Fecha de inicio Contrato	3 de abril del 2024	
Fecha de Finalización	2 de agosto del 2024	
Período de Actividades	01 al 31de julio del 2024	
Nro. Planilla Seguridad Social	79612971	
Base de Cotización Seguridad Social	$1.300.000	
Valor salario a percibir	$1.300.000 + RECARGOS	
Porcentaje de ejecución	95%	

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA	INFORME DE EJECUCIÓN
ACTIVIDAD EDUCATIVA	**Tema: caídas en el adulto mayor** **Objetivos:** Brindar estrategias para prevenir caídas. **Introducción:** Una caída se define como un descenso involuntario o accidental al suelo u otro nivel más bajo. **Causas de las caídas** La mayoría de las caídas ocurren cuando interaccionan varios factores. Los factores incluyen • Afecciones físicas que alteran la movilidad o el equilibrio • Uso de ciertos medicamentos • Peligros en el medio ambiente • Situaciones potencialmente peligrosas Por ejemplo, las personas con enfermedad de Parkinson y problemas de visión (discapacidades físicas que alteran la movilidad o el equilibrio) pueden tropezar con un cable eléctrico

(riesgo del entorno) cuando se apresuran a contestar al teléfono (situación potencialmente peligrosa).

La condición física de una persona se ve afectada por los cambios debidos al envejecimiento, la buena forma física, los trastornos presentes y los fármacos utilizados. Probablemente, el estado físico tiene un efecto más importante sobre el riesgo de caídas que el entorno y las situaciones peligrosas. Las limitaciones en la condición física no solo aumentan el riesgo de caídas, sino que también influyen en cómo responde la persona a los peligros y a las situaciones de riesgo.

Las **condiciones físicas** que aumentan el riesgo de caídas son las siguientes:

- El equilibrio o el caminar
- La visión
- La sensibilidad, en especial en los pies
- La fuerza muscular
- Las capacidades cognitivas
- La tensión arterial o la frecuencia cardíaca

Síntomas de las caídas

A menudo, antes de caer, la persona no presenta ningún síntoma. Cuando un riesgo del entorno o una situación peligrosa causan una caída, lo hacen sin avisar. Sin embargo, si una caída se debe, en parte o completamente, a un problema físico, los síntomas pueden notarse antes de la caída. Los sistomas pueden consistir en

- Mareos o vértigo
- Mareo leve
- Latidos del corazón irregulares o rápidos (palpitaciones)

Prevención de caídas

Las personas mayores pueden tomar varias medidas simples y prácticas para reducir el riesgo de caídas.

- Hacer ejercicio con regularidad: la resistencia o el entrenamiento con pesas pueden ayudar a fortalecer las piernas débiles y así mejorar la estabilidad al caminar. El tai chi y los ejercicios de equilibrio, como aguantarse sobre un solo pie, ayudan a mejorar el equilibrio corporal. Los programas de ejercicio deben adaptarse a las necesidades personales. Muchos centros de la tercera edad y otros clubes de salud ofrecen clases de ejercicios en grupo, gratuitas o a precio asequible, adaptadas a la tercera edad.

	• Utilizar calzado apropiado: los mejores calzados son los que tienen suelas firmes y antideslizantes, tacones bajos y cierto apoyo para el tobillo. • Incorporarse lentamente después de haber estado sentado o acostado y esperar unos segundos antes de comenzar a moverse: esta precaución puede ayudar a prevenir mareos, ya que da tiempo al organismo a adaptarse al cambio de posición. • Aprendizaje de una maniobra simple de la cabeza: una maniobra simple de la cabeza llamada maniobra de Epley puede ayudar a algunas personas mayores que tienen un tipo de vértigo llamado vértigo posicional paroxístico benigno (VPPB). La maniobra de Epley consiste en girar la cabeza de maneras específicas. Los médicos suelen realizar la maniobra la primera vez, pero las personas pueden aprender cómo hacerla ellas mismas si necesitan repetirla. • Comprobar los medicamentos que se están tomando: las personas afectadas pueden pedir al médico u otros profesionales de la salud que revisen todos los medicamentos, prescritos o no, que están tomando, con el fin de verificar si alguno de ellos puede incrementar el riesgo de caídas. Si es así, es posible que los médicos reduzcan las dosis o que recomienden dejar de tomar el medicamento. • Revisar regularmente la visión: el uso de gafas apropiadas ayuda a prevenir algunas caídas. También puede hacerlo el tratamiento del glaucoma o las cataratas, factores que limitan la capacidad visual. • Consultar con un fisioterapeuta la manera de reducir el riesgo de caídas: algunas personas de edad avanzada necesitan que un fisioterapeuta los entrene en la manera correcta de caminar, particularmente si necesitan utilizar un dispositivo de asistencia como un andador o bastón (véase la figura La medida justa). Los fisioterapeutas pueden ayudar a ajustar los dispositivos de ayuda (como los reposapiés de la silla de ruedas) y enseñarles a usarlos. **Metodología:** se realiza capacitación educativa con los 19 adultos mayores en el centro de protección el divino niño, se

	utiliza la sala de televisión para aprovechar y proyectar un video sobre el tema. **Desarrollo:** Reúno a los 19 AM en la sala T.V. Con cartel les explico cómo podemos evitar caídas causadas por piso mojado o resbaloso, se les da recomendaciones y se les aconseja que mientras se esté trapeando, el piso este húmedo, halla orines o cualquier liquido regado evitar el paso por este lugar mientras se realiza la debida limpieza y se seca dicho espacio, le pido a cada uno de los AM que participan que nos digan que haría cada uno frente a esta situación, ya sea cuando la señora de oficios generales este haciendo aseo o en los días de mucha lluvia, igualmente se les explica la importancia de ser cuidadosos en el andar, en el momento de levantarse de la cama, cuando se van a duchar y en general la importancia de ser muy cautelosos ya que las personas mayores son más propensas a sufrir caídas y por su condición de vulnerabilidad se convierten en personas en riesgo. El grupo muestra interés en el tema y participan constantemente, interviniendo con casos que conocen sobre las caídas. **Recursos:** Cartelera Marcadores Televisor **Conclusión:** Con dicha actividad podemos concluir que es necesario e importante tener cuidados con los riesgos que generan los pisos húmedos y resbalosos para así evitar caídas e incluso lesiones a causa de las mismas. Los AM refieren que sean más precavidos a la hora de encontrar estos sucesos.
ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO.	**Labores realizadas durante el día es el siguiente:** Inicio turno 8:00am con Px en buen estado general afebriles, consientes, orientados, alertas, en buen estado general y buena presentación personal; la mayoría ya en el comedor y los demás en la sala de tv. Durante dicho turno estoy atenta a los síntomas que puedan presentar los Px para así mismo administrar medicamentos o consultar por medicina general o urgencias según sea la necesidad de los Px. 8:15am Reúno a todos los AM en el comedor para que reciban el desayuno, vigilo que los AM consuman bien dichos alimentos, al Px

	Francisco Lázaro se apoya en alimentación ya que se le dificulta agarrar los cubiertos y llevarse la comida a la boca. Procedo administrar medicamentos de control V.O a los Px según orden médica para presión arterial, diabetes, gotas para la visión, crónicos, ansiedad, antialérgicos, antimicóticos, vermífugos, antibióticos, vitaminas etc. 9:30am Realizo cambio de ropa algunos AM que están mojados e incluso con orines entonces se bañan si es necesario. 10:30am Los AM se reúno los AM en el comedor para que tomen la merienda de la mañana, se le pasa a cada uno donde están ubicados en el comedor, al AM Francisco Lázaro se le da la merienda, así mismo vigilo que todos consuman estos alimentos. A las 12:15 pm se reúne los AM al comedor para recibir el almuerzo, se apoya en alimentación al Px Francisco Lázaro ya que se le dificulta come r por sí solo, por falta de fuerza en sus miembros superiores. Posteriormente se dirigen a descansar, en las horas de la tarde algunos abuelos reciben visita de familiares y amigos. A las 2:45 pm Realizo limpieza cambio de ropa y pañal al AM Francisco Lázaro. A las 3:15 pm reciben merienda de la tarde, se le pasa a cada uno en su puesto se vigila que consuman los alimentos. Durante el día se toman signos vitales entre ellos son toma de presión arterial, temperatura, glucometria, Frecuencia cardiaca. También se les realiza corte de cabello, uñas y barbería También se atienden las visitas que llegan al CP, para los AM de sus familiares e igualmente de los profesionales que capacitan al personal de trabajo dentro de las instalaciones. Se saca en la mañana a los AM Francisco Lázaro y Álvaro Cumbe, al corredor para que tomen un poco de sol. A las 4:00 pm (jueves) viene el sacerdote a dar la SANTA MISA donde participan la mayoría de los AM.

	A las 5: 00 se reúne los abuelos en el comedor para recibir la Cena. Se le pasa a cada uno donde están ubicados. Nuevamente se apoya en alimentación al AM Lázaro. A las 7: 45pm administro medicamentos de control V.O a los AM según orden médica, se coloca toldillos y algunos se trasladan a los dormitorios, los demás se ubican en la sala de televisión. Se cambia de postura regularmente al Px Francisco Lázaro. 8:00 pm Realizo entrega de turno con AM en buen estado general, afebriles, la mayoría ya dormidos, cada uno en sus respectivas habitaciones los demás en la sala de tv. **Labores realizadas durante la noche:** Inicio turno a las 8:00 pm., revisando las habitaciones de abuelos, verificando que se encuentre en sus respectivas camas en buen estado general, con cobijas y tendidos también con los toldillos A las 9:30 pm todos los adultos descansan en sus respectivas habitaciones, posteriormente periódicamente se está pasando revista por cada habitación verificando el estado de cada uno de ellos y realizando cambio de postura al Px Francisco Lázaro. A las 12 m. se suministra medicamento de control epilépticos vía oral a la AM, MARTHA VALENCIA, se continúa con la revisión en a las habitaciones durante el resto de la noche. A las 5:30 am se alistan todos los implementos de aseo necesarios para el baño de los AM, toallas, ropa, jabón, shampoo, perfume. A las 6:00 am se inicia con el baño a los am dependientes, aplico crema anti pañalitis, coloco pañal, visto, perfumo, seco pies y calzado. Vigilo que los demás AM cumplan con la higiene personal.

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

	A las 7:20 am desinfecto todas las colchonetas y fundas, seguidamente se cambian las sábanas y cobijas, y se organiza la ropa de cada uno a su respectivo armario. A las 8:00pm realizo entrega de turno con AM en buen estado general, orientados consientes, afebriles con buena presentación personal.
	Se brinda apoyo en las actividades ordenadas por el área de coordinación del Hogar como es la participación en reuniones, capacitaciones, diligenciamiento formatos de carpetas de los usuarios, salidas recreativas con los AM.
FIRMA DEL CONTRATISTA	
APROBACIÓN DEL SUPERVISOR	

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

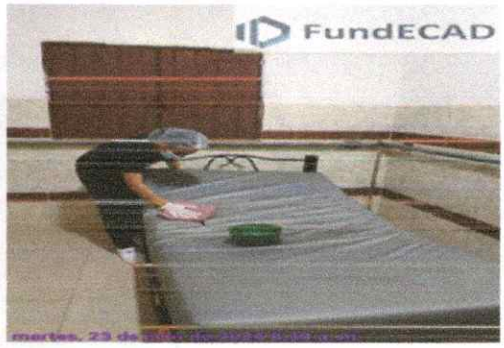
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: **901340932-6**

REGISTRO FOTOGRÁFICO	
1) 	2) 
3) 	4) 

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: **901340932-6**

REGISTRO FOTOGRAFICO	
5) 	6) 
7) 	8) 

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: **901340932-6**

REGISTRO FOTOGRAFICO	
9) 	10) 
11) 	

compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **FUNDACION EMPRESARIAL CULTURAL AMBIENTAL Y DEPORTIVA**, identificada con **NI** número **901340932**, aportó por **MABERLY SUAREZ VARGAS** identificado(a) con **CC** número **1006530508** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, para los periodos de pensión comprendidos entre 07 - 2024 y 08 - 2024 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	VTE	VST	SAN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	DIAS	CORRECCION	SUS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACION Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXONERADO
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1																0		30	$1,300,000	0.12500	$162,500	$0	$0	Agosto - 2024	79612971	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1																0		30	$1,300,000	0.04000	$52,000	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1																0		30	$1,300,000	0.16000	$208,000	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1																0		30	$1,300,000	0.02436	$31,700	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.12500)	($162,500)	$0	$0	Agosto - 2024	79617668	22/08/2024	No
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1																0	C	30	$1,966,167	0.12500	$245,700	$0	$0	Agosto - 2024	79617668	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.04000)	($52,000)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1																0	C	30	$1,965,167	0.04000	$76,700	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.16000)	($208,000)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1																0	C	30	$1,965,167	0.16000	$314,500	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1																0	A	30	($1,300,000)	(0.02436)	($31,700)	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1																0	C	30	$1,965,167	0.02436	$47,900	$0	$0	Julio - 2024	79617668	22/08/2024	No

PAGADA

El presente certificado se expide a los 22 días del mes Agosto de 2024

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

FUNDACION EMPRESARIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y

Nit 901,340,932-6

IVA Régimen Común

FLORENCIA - CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD Teléfono :3163724420

FUNDECAD

Oficina: 1 PRINCIPAL — COMPROBANTE DE EGRESO — CE 001 0000170

Pagado a: 1,118,072,010 BOTACHE QUINAYAS MONICA ANDREA

Dirección: FLORENCIA Florencia-Caquetá **Tel:**

Por concepto de: PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA MONICA DEL MES DE JULIO 2024 **Fecha:** 31/07/2024

Cuenta: 11050501 Caja general **Cheque No:** 0

la suma de: $1,994,371.00 UN MILLÓN NOVECIENTOS NOVENTA Y CUATRO MIL TRESCIENTOS SETENTA Y UN PESOS MCTE

Cuenta	Identificación	Detalle	CC	Documento	Débito	Crédito
25050501	1118072010	PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA MONICA DEL MES DE JULIO 2024	2		1,994,371.00	
11050501	1118072010	PAGO SUELDO AUX ENFERMERIA MONICA DEL MES DE JULIO 2024	2			1,994,371.00

Elaboro ADMIN 22/08/2024 8:50:53 a. m.	Revisó:	Aprobó:	Firma y cédula del Beneficiario:
			Monica Andrea Botache. Q

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MENSUAL
AUXILIAR DE ENFERMERIA
PERIODO: DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:		OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR LOS SERVICIOS COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA.
Nro. de Contrato laboral	*N. 07*	
Nombre del contratista o trabajador	MONICA ANDREA BOTACHE QUINAYAS	
Supervisor y cargo	YAIZA FERRER MEZQUITA	
Fecha de inicio Contrato	3 de abril del 2024	
Fecha de Finalización	2 de agosto del 2024	
Período de Actividades	1 de julio al 30de julio del 2024	
Nro. Planilla Seguridad Social	79612971	
Base de Cotización Seguridad Social	$ 1.300.000	
Valor salario a percibir	$1.300.000 + RECARGOS	
Porcentaje de ejecución	95%	

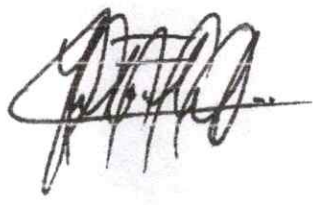
REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA	INFORME DE EJECUCIÓN
Acción Educativa	**Tema: Diabettis Mellitus** **Objetivo General:** Fomentar prácticas de autocuidado en este grupo poblacional **Objetivos Específicos:** -Fomentar estilos de vida saludables -Evitar hasta en un 80% las complicaciones de la enfermedad. **Introducción:** La Diabetes Mellitus es una enfermedad crónica y degenerativa, que se caracteriza por una alteración en el páncreas la cual ocasiona el aumento de los niveles de glucosa en sangre debido a una disminución o resistencia de la insulina en los tejidos y órganos de cuerpo. Las afecciones de diabetes crónica comprenden diabetes tipo 1 y diabetes tipo 2. Las afecciones de diabetes potencialmente reversibles incluyen prediabetes y diabetes gestacional. La prediabetes ocurre cuando tus niveles de glucosa en la sangre son más elevados de lo normal. Pero

	esos niveles de glucosa en la sangre no son tan altos como para ser denominados diabetes. La prediabetes puede convertirse en diabetes, a no ser que se tomen medidas para prevenirla. La diabetes gestacional ocurre durante el embarazo, pero puede desaparecer después de que el bebé nace. **Síntomas** Los síntomas de la diabetes dependen del nivel de glucosa sanguínea. Es posible que algunas personas no presenten síntomas, especialmente si tienen prediabetes, diabetes gestacional o diabetes tipo 2. En el caso de la diabetes tipo 1, los síntomas tienden a aparecer rápido y a ser más intensos. Algunos de los síntomas de la diabetes tipo 1 y tipo 2 incluyen los siguientes: • Más sed de lo habitual. • Micción frecuente. • Pérdida de peso involuntaria. • Presencia de cetonas en la orina. Las cetonas son un producto secundario de la descomposición de músculo y grasa que ocurre cuando no hay suficiente insulina. • Sensación de cansancio y debilidad. • Sensación de irritabilidad u otros cambios en el estado de ánimo. • Visión borrosa • Llagas que tardan en cicatrizar. • Infecciones frecuentes, como en las encías, la piel o la vagina. **Metodología:** realizo charla educativa a los adultos mayores del centro de protección sobre la diabetes mellitus donde les explicó la definición, causas, síntomas, tratamiento, y la importancia de realizar cambios en los hábitos diarios para que esto sean saludables; como puede ser una alimentación balanceada, realizar ejercicios de forma regular y la promoción y prevención de las diabetes mellitus **Desarrollo:** Reúno a los 19 AM en la sala T.V. realizo una charla educativa dándoles a conocer los problemas que puede causar esta enfermedad, en este proceso se le explica a los adultos mayores sobre la enfermedad y las

	consecuencias que puede traer en caso que esta no sea controlada y sobre el autocuidado o hábitos saludables que se deben seguir para evitar complicaciones, además se les explico la importancia que tiene seguir el tratamiento una vez la enfermedad ya es diagnosticada y la importancia que tiene la actividad física y mental en la vida de las personas, en especial de las personas que ya tienen la enfermedad. Al finalizar se realizó un juego de mesa (bingo) a los AM, actividad que sirve para la socialización y la diversión. **Recursos:** los recursos que se utilizaron fueron: - cartelera -marcador. -juego de bingo **Conclusión:** lograr que los adultos mayores tomen conciencia que esto no es cualquier enfermedad, pues debe ser tratada para que la persona diabética tenga una dieta sana, ejercicios físicos, e.t.c.
ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL MES DE JULIO.	**Labores realizadas durante el día es el siguiente:** Se inicia labores a las 8 am, se reúne los abuelos en el comedor para recibir los alimentos es decir el desayuno, seguidamente a las 8:20 am se procede administrar los medicamentos VO a los AM según orden médica, para presión arterial, diabetes, gotas para la visión, crónicos, ansiedad, antialérgicos, antimicóticos, vermífugos, antibióticos, vitaminas etc.. A las 8:30 am se la administra las comida al AM Lázaro Marín porque esta delicado de salud. A las 9:00 am se le realiza cambio de postura al AM Lázaro Marín cada 2 horas. A las 9:30 am realizo toma de tensión arterial a los AM. A las 10:15 am se reúne los adultos mayores para que reciban la merienda, después de consumir el refrigerio se trasladan algunos a descansar en sus

	habitaciones, otros se dirigen a la sala de televisión, algunos a jugar parques y los demás al corredor. A las 12:15 pm se reúne los AM al comedor para recibir el almuerzo, posteriormente se dirigen a descansar, en las horas de la tarde algunos abuelos reciben visita de familiares y amigos. A las 1:00 pm realizamos corte de cabello y corte de uñas a los AM. A las 3:15 pm reciben merienda de la tarde, se le pasa a cada uno en su puesto se vigila que consuman los alimentos. A las 3:30 pm nos desplazamos a la EPS Valparaíso para recibir capacitación de primeros auxilios por parte del jefe EDGAR. A las 4:00 pm realizo curación al AM Lázaro Marín dejando herida limpia y descubierta con crema sulfadiazina de plata Durante el día se toman signos vitales entre ellos son toma de presión arterial, temperatura, glucometría, Frecuencia cardiaca. También se les realiza corte de cabello, uñas y Barberia. A las 4:00 pm viene el sacerdote a dar la SATA MISA donde participan la mayoría de AM A las 5: 00 se reúne los abuelos en el comedor para recibir la Cena. A las 7: 45pm se administran medicamentos de control a los AM según orden médica, se coloca toldillos y algunos se trasladan a los dormitorios, los demás se ubican en la sala de televisión. 8+00 pm Realizo entrega de turno con AM en buen estado general, afebriles, la mayoría ya dormidos, cada uno en sus respectivas habitaciones los demás en la sala de tv.

	Labores realizadas durante la noche: Inicio turno a las 8:00 pm., revisando las habitaciones de abuelos, verificando que se encuentre en sus respectivas camas en buen estado general, con cobijas y tendidos también con los toldillos. A las 9:00 pm le suministramos al am Lázaro Marín oxígeno al 2% porque tiene dificulta para respirar. A las 9:30 pm todos los adultos descansan en sus respectivas habitaciones, posteriormente periódicamente se está pasando revista por cada habitación verificando el estado de cada uno de ellos. A las 12 am. se suministra medicamento de control epilépticos vía oral a la AM, MARTHA VALENCIA, se continúa con la revisión en a las habitaciones durante el resto de la noche. A las 5:30 am se alistan todos los implementos de aseo necesarios para el baño de los AM, toallas, ropa, jabón, shampoo, perfume. A las 6+00 am Comienzo el baño a los am dependientes, visto perfumo, seco pies y calzado. Vigilo que los demás AM cumplan con la higiene personal. A las 6:40 am realizamos toma de glucometría a las AM. A las 7:00 am los AM pasan a tomar el café de la mañana. A las 7:20 am realizamos baño en cama al AM lázaro Marín, y se leda un jugo de frutos rojos para a ayudar a subir las defensas. A las 7:40 am desinfecto todas las colchonetas y fundas, seguidamente se cambian las sábanas y cobijas, y se organiza la ropa de cada uno a su respectivo armario.

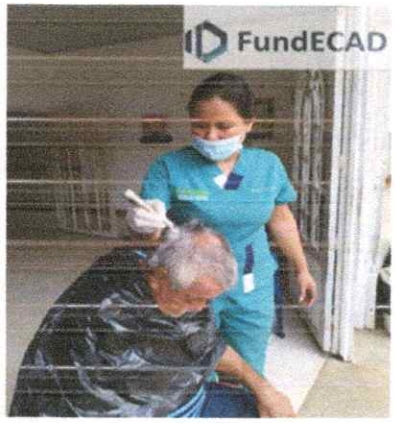
	A las 8+00pm realizo entrega de turno con AM en buen estado general, menos el AM Lázaro Marín que se encuentra delicado de salud, con buena presentación personal, consientes y orientados.
	Se brinda apoyo en las actividades ordenadas por el área de coordinación del Hogar como es la participación en reuniones, capacitaciones, diligenciamiento de formatos de la Ley 1315/2009, organización de carpetas de los usuarios. Realizo acompañamiento a el AM Lázaro Marín el cual fue remitido a la ciudad de Florencia (Hospital maria inmaculada.
FIRMA DEL CONTRATISTA	Monica Andrea Botache.Q
APROBACIÓN DEL SUPERVISOR	

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

REGISTRO FOTOGRÁFICO













FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6













compensar | miplanilla.com

CERTIFICADO DE APORTES AL SISTEMA DE PROTECCIÓN SOCIAL

La empresa **FUNDACION EMPRESARIAL CULTURAL AMBIENTAL Y DEPORTIVA**, identificada con **NI** número **901340932**, aportó por **MONICA ANDREA BOTACHE QUINAYAS** identificado(a) con **CC** número **1118072010** quien se encuentra registrado(a) a la fecha por concepto de aportes obligatorios al sistema General de Seguridad Social mediante la Planilla Integrada de Liquidación de aportes, para los periodos de pensión comprendidos entre 07 - 2024 y 08 - 2024 de la siguiente forma.

CODIGO	NOMBRE ADMINISTRADORA	COTIZANTE	DIAS	IBC	TARIFA APORTE	COTIZACION Y/O APORTE	FSP SOLIDARIDAD	FSP SUBSISTENCIA	PERIODO	NUMERO DE PLANILLA	FECHA DE PAGO	EXTEMPORANEO
ESSC62	ASMET SALUD EPS SAS	1	30	$1,991,708	0.12500	$249,000	$0	$0	Agosto - 2024	79612971	22/08/2024	No
CCF13	Comfaca Caja de Compensacion Fliar	1	30	$1,991,708	0.04000	$79,700	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
230301	Porvenir	1	30	$1,991,708	0.16000	$318,700	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No
14-23	POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS	1	30	$1,991,708	0.02436	$48,600	$0	$0	Julio - 2024	79612971	22/08/2024	No

PAGADA

El presente certificado se expide a los 22 dias del mes Agostode 2024

Este documento está clasificado como privado por parte de Compensar Operador de Información.

P-01-05

INGENIERO DE ALIMENTOS

FUNDACION EMPRESARIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y

Nit 901,340,932-6

IVA Régimen Común

FLORENCIA - CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD Teléfono :3163724420

FUNDECAD

Oficina: 1 PRINCIPAL — COMPROBANTE DE EGRESO — CE 001 0000162

Pagado a: 1,117,519,719 SOLANO RODRIGUEZ FABIAN ALBERTO

Dirección: FLORENCIA Florencia-Caquetá **Tel:**

Por concepto de: PAGO HONORARIOS INGENIERO DE ALIMENTOS DEL MES DE JULIO 2024 **Fecha:** 31/07/2024

Cuenta: 11050501 Caja general **Cheque No:** 0

la suma de: $1,600,000.00 UN MILLÓN SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE

Cuenta	Identificación	Detalle	CC	Documento	Débito	Crédito
28051001	1117519719	PAGO HONORARIOS INGENIERO DE ALIMENTOS DEL MES DE JULIO 2024	2		1,600,000.00	
11050501	1117519719	PAGO HONORARIOS INGENIERO DE ALIMENTOS DEL MES DE JULIO 2024	2			1,600,000.00

Elaboro ADMIN 21/08/2024 9:43:12 a. m.	Reviso:	Aprobó:	Firma y cédula del Beneficiario:
Lorena Macuase	Alejandra Z	Alejandra Z	Fabian Solano

D	M	A	CONSECUTIVO #
31	07	2024	13

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA

DOCUMENTO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO COMERCIANTES O INSCRITAS EN EL REGIMEN SIMPLIFICADO

INFORMACION DE LA PERSONA NATURAL

NOMBRE	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
FABIAN ALBERTO SOLANO RODRIGUEZ	C.C. (X) NIT	1,117,519,719

DIRECCION	TELEFONO	CIUDAD DE DOMICILIO
PORTAL DE LAS COLINA CS C-3	3163578163	FLORENCIA - CAQUETÁ

INFORMACION DE LA EMPRESA

NOMBRE	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
FUNDECAD	C.C. NIT (X)	901.340.932-6

DIRECCION	TELEFONO	CIUDAD
CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD	3163724420	FLORENCIA CAQUETÁ

CANTIDAD	CONCEPTO	VALOR DE LA OPERACIÓN UNIDAD	VALOR DE LA OPERACIÓN TOTAL
1	HONORARIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO DE ALIMENTOS PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES PROPIAS DEL CARGO EN EL CENTRO DE PROTECCIÓN HOGAR DIVINO NIÑO VALPARAISO CAQUETA DURANTE EL MES DE JULIO DEL 2024	1,600,000	1,600,000

SON: UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE.

QUINIENTOS $1,600,000.00

BASE GRAVABLI	0
IVA	0
RTE IVA	0

FIRMA : _____

NOMBRE : FABIAN ALBERTO SOLANO RODRIGUEZ

No C.C. : 1,117,519,719

DECLARO QUE SOY DEL REGIMEN SIMPLIFICADO Y SEGÚN ARTICULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO NO ESTOY OBLIGADO A EXPEDIR FACTURA

FundECAD

N°	OBLIGACIONES	OBSERVACIONES
1	Entrega de informes contractuales en las fechas estipuladas por el área de supervisión.	Se realiza la entrega del informe contractual al área de supervisión el día 25 de julio de 2024.
3	Velar por las buenas relaciones interpersonales con los beneficiarios del programa y compañeros de trabajo	se ejecuta en la normalidad contractual.
4	Velar por el orden y limpieza de la cocina, así como vigilar la rotación de las materias primas.	Se verifica para el mes de julio, el orden, la limpieza del área de preparación de alimentos.
5	Dar la liberación del producto previa prueba organoléptica y realizar el pesaje de las preparaciones	se ejecuta en la normalidad contractual.
6	Diseñar y ejecutar el Plan de Saneamiento Integral	se ejecuta en la normalidad contractual.
7	Diseñar los registros y formatos a que haya lugar para un mejor control de inventarios, preparaciones y cocina en general.	se ejecuta en la normalidad contractual. Se diligencian formatos para el mes de julio y se evalúan procedimientos de estos.
8	Reportar cualquier novedad que afecte la normal prestación del servicio al área administrativa	se ejecuta en la normalidad contractual.
9	Llevar el inventario de la cocina y responder junto con el personal manipulador del buen uso y custodia de este	Se realiza liberación previa del producto realizando pruebas organolépticas para el mes de julio.
10	Organizar el Plan de capacitaciones de las buenas prácticas de manufactura	Se cumple con esta actividad para el mes de abril sin presentar inconvenientes. Y se capacita para el mes de julio
11	Vigilar el buen servido de los alimentos (empatado).	Se realiza esta actividad, conforme a lo estipulado en la minuta.
12	Atender las visitas de los entes de control (Secretarías de salud, Inclusión social, supervisión del contrato, personería, y demás) de manera que se muestren las evidencias de cumplimiento y se generen la menor cantidad de hallazgos.	Para el mes de julio no se presenta ninguna visita por parte de los entes de control.
13	Capacitar a las manipuladoras de alimentos a cerca de las buenas prácticas de manufactura, higiene de alimentos, porcionado y servido de los alimentos.	Se realiza el plan de capacitación continuo y permanente y se estipula cronograma de capacitaciones para el mes de julio.
14	Las demás que le sean asignadas por el gerente y subgerente que estén directamente relacionadas con el objeto contractual.	Se cumple con esta actividad para el mes de julio sin presentar inconvenientes.
15	Dar un uso racional a las materias primas y velar que el personal manipulador de alimentos así lo hagan	Se cumple con esta actividad para el mes de julio sin presentar inconvenientes.

ACTIVIDAD 4:
Velar por el orden y limpieza de la cocina, así como vigilar la rotación de las materias primas

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:

Durante el mes de julio se verifica la implementación del plan de saneamiento con sus procedimientos de limpieza, y se verifican procesos de limpieza y desinfección de las manipuladoras.

ACTIVIDAD 5.
Dar la liberación del producto previa prueba organoléptica y realizar el pesaje de las preparaciones.

DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:
Durante el mes de julio se realiza el registro de liberación de los alimentos preparados, realizando pruebas organolépticas y medición de gramaje de los alimentos.







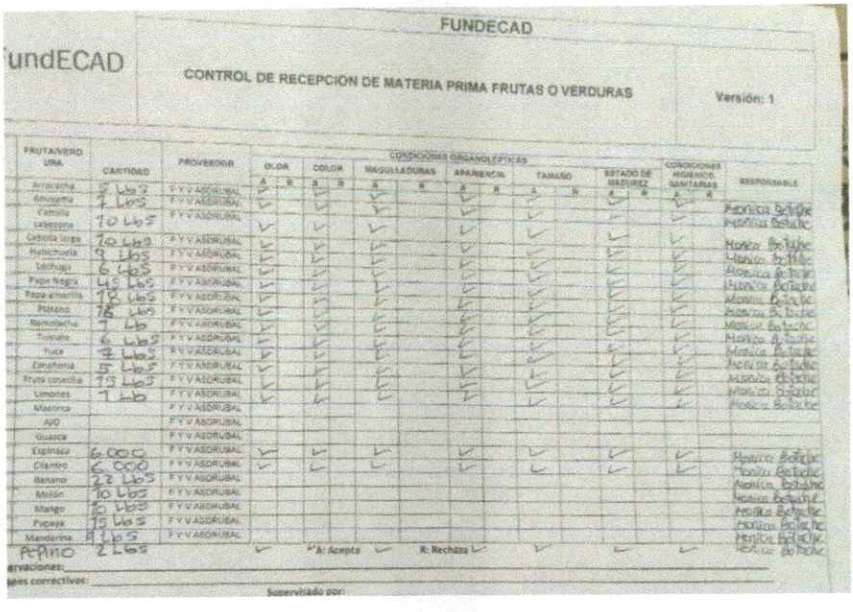
FOTOGRAFIA N 1, PROCEDIMIENTOS LIBERACION DE ALIMENTOS SERVIDOS	FOTOGRAFIA N 2, PROCEDIMIENTOS LIBERACION DE ALIMENTOS SERVIDOS

ACTIVIDAD 7.

Se diligencian los registros y formatos a que haya lugar para un mejor control de inventarios, preparaciones y cocina en general.

FundECAD

FORMATO CONTROL RECEPCION DE LAIMENTOS



FUNDECAD

CONTROL DE RECEPCIÓN DE MATERIA PRIMA FRUTAS O VERDURAS

Versión: 1

FRUTA/VERDURA	CANTIDAD	PROVEEDOR	CONDICIONES ORGANOLÉPTICAS										RESPONSABLE
			OLOR		COLOR		MAGULLADURAS		APARIENCIA		TAMAÑO		ESTADO DE MADUREZ		CONDICIONES HIGIENICO SANITARIAS		
			A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	A	R	
Arracacha	5 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Ahuyama	7 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Camota	10 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Cebolla larga	10 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Habichuela	9 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Cebolla	6 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Papa negra	45 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Papa amarilla	15 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Pimiento	15 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Remolacha	1 Lb	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Tomate	6 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Yuca	12 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Zanahoria	5 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Fruta cosecha	15 Lbs	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Limones	1 Lb	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Maiorca		F Y V ASORURAL															
AJO		F Y V ASORURAL															
Guasca		F Y V ASORURAL															
Espinaca	6.000	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Cilantro	6.000	F Y V ASORURAL	✓		✓		✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño
Banano	22 Lbs	F Y V ASORURAL															Monica Bolaño
Melón	10 Lbs	F Y V ASORURAL															Monica Bolaño
Mango	10 Lbs	F Y V ASORURAL															Monica Bolaño
Papaya	15 Lbs	F Y V ASORURAL															Monica Bolaño
Mandarina	1 Lbs	F Y V ASORURAL															Monica Bolaño
APIO	2 LBS		✓		A: Acepta ✓		R: Rechaza ✓		✓		✓		✓		✓		Monica Bolaño

Observaciones:

Supervisado por:

ACTIVIDAD 11

Vigilar el buen servido de los alimentos. (emplatado)
Para el mes de julio se realiza la vigilancia en el emplatado de los alimentos donde se dan sugerencias de presentación de este.



FundECAD

	
FOTOGRAFIA N 1	**FOTOGRAFIA N 2**

ACTIVIDAD 13

Capacitar a las manipuladoras de alimentos a cerca de las buenas prácticas de manufactura, higiene de alimentos, porcionado y servido de los alimentos.

Se realiza capacitación al personal del centro de protección sobre saneamiento básico, en el centro de protección limpieza y preparación de diluciones desinfectantes

	
FOTOGRAFIA N 1	**FOTOGRAFIA N 2**

ACTIVIDAD 16

Dar un uso racional a las materias primas y velar que el personal manipulador de alimentos así lo hagan

Durante el mes de julio se realiza la verificación del estado de las materias primas, donde se les explica al personal manipulador de alimentos las condiciones de madurez de las frutas, verduras y hortaliza.

FundECAD

	
FOTOGRAFIA N 1 RECEPCION DE ALIMENTOS	**FOTOGRAFIA N 2 RECEPCION DE ALIMENTOS**
	
FOTOGRAFIA N 3 RECEPCION DE ALIMENTOS	**FOTOGRAFIA 4 RECEPCION DE ALIMENTOS**

FABIAN ALBERTO SOLANO RODRIGUEZ
N° CC 1.117.519.719
INGENIERO DE ALIMENTOS
CONTRATISTA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancolombia

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1117519719
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			FABIAN ALBERTO SOLANO RODRIGUEZ
CIUDAD/MUNICIPIO:	FLORENCIA	DEPARTAMENTO:	CAQUETA
DIRECCIÓN:	MZ 16 CASA 13	TELÉFONO:	4444444
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:			79268713	TIPO DE PLANILLA:			I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	junio	AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES	junio	AÑO 2024
DÍAS DE MORA:			0				
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2024/06/27	NÚMERO AUTORIZACIÓN:			734275580

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 0**	**$ 208.000**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 162.500	$ 0	$ 0	$ 162.500
SUBTOTALES:													**$ 162.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 162.500**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF13	CCF13-COMFACA	1	$ 26.000	$ 0	$ 26.000
SUBTOTALES:			**$ 26.000**	**$ 0**	**$ 26.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																		SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES									
																											PENSIÓN								SALUD						ARP																			
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	INP	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
1	CC 1117519719	SOLANO RODRIGUEZ FABIAN ALBERTO	INDEPEND		$ 1.300.000			NO																	230301-PORVENIR	30	$ 1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS037-NUEVA EPS	30	$ 1.300.000	$ 162.500	$ 0	$ 162.500			$ 0		$ 0		$ 1.300.000	CCF13-COMFACA	$ 26.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 396.500**

P-01-06
PSICÓLOGO

FUNDACION EMPRESARIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y

Nit 901,340,932-6

IVA Régimen Común

FLORENCIA - CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD Teléfono :3163724420

FUNDECAD

Oficina: 1 PRINCIPAL — COMPROBANTE DE EGRESO — CE 001 0000161

Pagado a: 1,117,491,307 LUGO CHILATRA WILSON

Dirección: FLORENCIA Florencia-Caquetá **Tel:**

Por concepto de: PAGO HONORARIOS PSICOLOGO DEL MES DE JULIO 2024 **Fecha:** 31/07/2024

Cuenta: 11050501 Caja general **Cheque No:** 0

la suma de: $1,600,000.00 UN MILLÓN SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE

Cuenta	Identificación	Detalle	CC	Documento	Débito	Crédito
28051001	1117491307	PAGO HONORARIOS PSICOLOGO DEL MES DE JULIO 2024	2		1,600,000.00	
11050501	1117491307	PAGO HONORARIOS PSICOLOGO DEL MES DE JULIO 2024	2			1,600,000.00

Elaboro ADMIN 21/08/2024 9:41:27 a. m.	Reviso:	Aprobó:	Firma y cédula del Beneficiario:
[illegible]	Alejandro 2	Alejandro 2	Wilson Lugo Chilatra

179

D	M	A	CONSECUTIVO #
31	07	2024	12

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA

DOCUMENTO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO COMERCIANTES O INSCRITAS EN EL REGIMEN SIMPLIFICADO

INFORMACION DE LA PERSONA NATURAL		
NOMBRE	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
WILSON LUGO CHILATRA	C.C. (X) NIT	1,117,491,307
DIRECCION	TELEFONO	CIUDAD DE DOMICILIO
B/ LAS BRISAS	3123510303	VALPARAISO - CAQUETÁ

INFORMACION DE LA EMPRESA		
NOMBRE	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
FUNDECAD	C.C. NIT (X)	901.340.932-6
DIRECCION	TELEFONO	CIUDAD
CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD	3163724420	FLORENCIA CAQUETÁ

CANTIDAD	CONCEPTO	VALOR DE LA OPERACIÓN	
		UNIDAD	TOTAL
1	HONORARIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGO PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES PROPIAS DEL CARGO EN EL CENTRO DE PROTECCIÓN HOGAR DIVINO NIÑO VALPARAISO CAQUETA DURANTE EL MES DE JULIO DEL 2024	1,600,000	1,600,000

SON: UN MILLON SEICIENTOS MIL PESOS MCTE.

QUINIENTOS $1,600,000.00

BASE GRAVABLI	0
IVA	0
RTE IVA	0

FIRMA : Wilson Lugo Chilatra
NOMBRE : WILSON LUGO CHILATRA
No C.C. : 1,117,491,307

DECLARO QUE SOY DEL REGIMEN SIMPLIFICADO Y SEGÚN ARTICULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO NO ESTOY OBLIGADO A EXPEDIR FACTURA

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MENSUAL
PSICOLOGO
PERIODO: DEL 01 AL 31 DE JULIO DE 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:		OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SUS SERVICIOS COMO PSICOLOGO
Nro. de Contrato prestación de servicios	*N. 03*	
Nombre del contratista	WILSON LUGO CHILATRA	
Supervisor y cargo	YAIZA FERRER MEZQUITA	
Fecha de inicio Contrato	2 de abril del 2024	
Fecha de Finalización	2 de agosto del 2024	
Período de Actividades	1 de julio del 2024 al 31 de julio del 2024	
Nro. Planilla Seguridad Social	9469956373	
Base de Cotización Seguridad Social	$1.300.000	
Valor Honorarios período Informado	$1.600.000	
Porcentaje de ejecución	95%	
REPORTE DE ACTIVIDADES		
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA	INFORME DE EJECUCIÓN	

Acción Educativa **Talleres de "Autocuidado"** Actividad física estiramiento musculares con ula, ula y sensibilización en el aseo personal.	**Tema: Autocuidado** **Objetivo General:** Prevenir y mitigar riesgos y enfermedades en la vejez, que ayudarán a mantener la funcionalidad e independencia. **Objetivos Específicos:** -Mantener el bienestar en la vejez. - **Introducción:** El autocuidado permite envejecer con salud y mantener el bienestar de las personas a lo largo de su vida. Para lograr un envejecimiento saludable y mantener el bienestar, es importante llevar a cabo un autocuidado y adoptar hábitos que disminuyan el impacto de múltiples factores biológicos, sociales y culturales. El proceso de envejecimiento es heterogéneo, continuo e irreversible, depende de factores biológicos, sociales y culturales que determinan los cambios fisiológicos del cuerpo y los riesgos de enfermedad. El autocuidado permite envejecer con salud y mantener el bienestar de las personas a lo largo de su vida. De acuerdo con la Organización Mundial de la Salud (OMS), el autocuidado se define como "la capacidad de las personas, familias y comunidades para promover la salud, prevenir enfermedades, mantener la salud y hacer frente a enfermedades y discapacidades con o sin el apoyo de un proveedor de atención médica". Para lograr un autocuidado las personas y las comunidades deben desarrollar capacidad de: • Autosuficiencia • Empoderamiento • Autonomía • Responsabilidad • Participación **Importancia del autocuidado en la vejez** Las personas adultas mayores tienen derecho a la salud, a recibir orientación y capacitación en materia de nutrición, higiene y todo aquello que favorezca su cuidado personal.

En la vejez existen situaciones de vulnerabilidad que dificultan el acceso a los servicios e información en materia de la salud, dichas condiciones pueden ser:

- Estar en situación de abandono.
- Tener discapacidad funcional.
- Vivir en zonas rurales y marginadas.
- No estar afiliado a alguna institución de salud.
- Tener escaso o nulo ingreso económico.
- Discriminación por cuestión de género, en particular hacia las mujeres y comunidad LGBTTTIQ.

Principales medidas de autocuidado para envejecer saludablemente

Cuidado del cuerpo

Ejercicio y actividad física	Alimentación saludable	Sueño y descanso
· Realizar al menos 150 minutos semanales de actividad física, de intensidad moderada o al menos 75 minutos semanales de ejercicio de alta intensidad. · Realizar actividades de fortalecimiento muscular dos o más veces por semana.	· Consumir alimentos variados, incluidas frutas y verduras. · Reducir el consumo de sal. · Consumir con moderación grasas y aceites. · Limitar el consumo de azúcar. · Beber suficiente agua para mantener una buena hidratación. · Evitar el consumo de alcohol.	· Mantener una rutina de sueño y dormir entre siete y ocho horas. · Evitar fumar y consumir cafeína o alcohol antes de dormir. · Procurar un ambiente cómodo y tranquilo para dormir. · Evitar las siestas si hay dificultad para dormir por la noche.

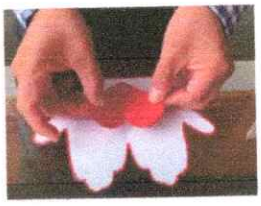
Metodología: Aquí se invita a todos los participantes hacer un circulo para dar inicio a la actividad, en la cual se les da un cordial saludo y a la ves de le da a conocer el tema, Taller de autocuidado "habilidades de motricidad fina, pasando el ula, ula y orientación sobre el aseo personal.

Objetivos: Promover el autocuidado como la actividad física y el aseo personal.

Actividad: Estiramiento muscular con ula, ula.
Se instruye a los usuarios sobre el taller y la actividad, también se da un ejemplo de lo la actividad física como se hace.

	Finalmente, los usuarios también lo hacen y por último se orienta sobre el aseo personal, todos lo saben, pero cada persona se debe bañar antes de acostarse a dormir, el cuerpo suda con los calores frecuente, al igual los pies, si se acuestan sin bañarse el cuerpo no descansa y sudan las cobijas, por otra parte, cada vez que se cambien sacar la ropa para la lavandería no dejarla debajo de la cama ni en rincones, esto producen olores desagradables. Todas las mañanas es bueno bañarse para que el cuerpo este descansado y estar limpios durante las primeras horas del día. **Recursos** Talento humano **Reflexión** Mediante esta actividad se promueve la motricidad fina y estiramientos musculares al igual sobre los hábitos de aseo personal para fortalecer estas conductas. **Conclusiones** Se realizó la actividad educativa de autocuidado en la cual se implementa la actividad física como también estiramiento muscular con ula, ula y sensibilización en el aseo personal. Realizar los anteriores enfoques y de manera conjunta con otras intervenciones y si las personas las llevan a la práctica, se podría lograr un envejecimiento saludable y con bienestar.

Acción Educativa **Talleres ocupacionales** **"creatividad"**	**Tema:** Creatividad en el Adulto Mayor **Objetivo General:** Mejorar la calidad de vida del adulto mayor **Objetivos Específicos:** -Fomentar la expresión artística entre los adultos mayores -Promover el bienestar mental y emocional - **Introducción:** La creatividad es la capacidad que tiene el ser humano para crear algo de otras ideas que son nuevas e interesantes, es decir, la capacidad para analizar y valorar nuevas ideas, resolviendo problemas que se presentan en el transcurso de la vida del ser humano y los desafíos que se presentan en lo académico y cotidiano. **Beneficios de la expresión artística en adultos mayores.** La participación en actividades artísticas no es solo una forma de pasar el tiempo; tiene beneficios tangibles y significativos para la salud mental de los adultos mayores: • Mejora cognitiva: Actividades como dibujar, pintar o tocar un instrumento pueden mejorar la cognición y retrasar el deterioro cognitivo relacionado con la edad. • Salud emocional: La expresión artística proporciona una vía para procesar y expresar emociones, ayudando a los adultos mayores a lidiar con sentimientos como la soledad o la tristeza. • Conexión social: Unirse a clases de arte o grupos de creativos fomenta las relaciones sociales y combate el aislamiento, un factor clave en la salud mental. • Autoestima: Aprender una nueva habilidad o retomar una antigua puede mejorar significativamente la autoestima y el sentido de logro. **Metodología:** Para abordar esta actividad se solicita ayuda a la auxiliar de enfermería para dibujar la mano de cada uno de los usuarios en la hoja de Iris, esta hoja debe de estar doblada a la mitad. Al finalizar la actividad se escribe el mensaje en la mano diseñada por los usuarios y se pegara cerca de la cama de dormir.

	Ejemplo:  **Representación simbólica:** Las manos blancas unidas, suplicas a Dios o plegaria pidiendo sanidad. El corazón rojo el amor de Jesús por la obra humana. **Recursos:** 1. Papel iris color blanco y rojo. 2. Marcadores 3. Tijeras. **Reflexión** Con esta actividad se promueve la creatividad, la manipulación de lápiz y la tijera como también la escritura al escribir el mensaje. **Conclusión:** Es importante pedir la sanidad tanto de la salud como también espiritual. Este elemento se deberá pegar cerca de la cama de cada usuario para que ellos mediten y se aprendan si quieren este mensaje de sanidad. Para prevenir la perdida de roles en las personas mayores y el aislamiento social es fundamental ejercitar la **memoria**, así como las **funciones motoras y cognitivas**, favoreciendo el mantenimiento de la capacidad física e intelectual.
Acción Educativa **Talleres** **Ocupacionales** **Juegos de creatividad y habilidad**	**Tema:** Taller Ocupacional (Juegos de creatividad y habilidad) **Objetivo General:** prevenir o retrasar la pérdida de autonomía de la persona mayor **Objetivos Específicos:** - potenciar habilidades en los adultos mayores aún conservadas. - fomentar el envejecimiento activo.

	- Promover la participación e integración mediante los juegos de mesa. **Introducción:** La terapia ocupacional en el adulto mayor es un enfoque terapéutico diseñado específicamente para ayudar a las personas mayores a mantener su autonomía, independencia, calidad de vida y a prevenir o tratar problemas de salud relacionados con el envejecimiento. **Beneficios específicos de la terapia ocupacional en residencias** ▪ **Mejora de la función física:** A través de ejercicios y actividades adaptadas, la terapia ocupacional ayuda a mantener la fuerza, la flexibilidad, el equilibrio y la coordinación, reduciendo el riesgo de caídas y lesiones. ▪ **Estimulación cognitiva:** Las actividades de memoria, atención, resolución de problemas y razonamiento ayudan a mantener la mente activa y prevenir el deterioro cognitivo. ▪ **Promoción de la autonomía:** La terapia ocupacional se centra en enseñar nuevas habilidades y adaptar las actividades diarias para que los residentes puedan realizarlas de manera independiente, aumentando su autoestima y confianza. ▪ **Reducción del dolor y la ansiedad:** Las técnicas de relajación, el ejercicio y las actividades creativas pueden ayudar a reducir el dolor crónico y la ansiedad, mejorando el bienestar emocional. ▪ **Fomento de la socialización:** Las actividades grupales y los talleres promueven la interacción social, combaten el aislamiento y la soledad, y mejoran el estado de ánimo. ▪ **Adaptación al entorno:** Los terapeutas ocupacionales evalúan y adaptan el entorno de la residencia para garantizar la seguridad y accesibilidad de los residentes, facilitando su participación en las actividades diarias. **Actividad-Campeonato de parques** En este caso el taller ocupacional se trabaja desde el juego, a través del juego del parques, integrando a todos los usuarios y personal que labora en el Hogar, formando grupos de a 4 integrantes y a las personas que ganen de cada grupo se premia

	con una galleta Brinki para motivarlos a participar, con esta actividad se está trabajando la agudeza mental. **Recursos:** Parques Fichas Talento humano Galletas **Reflexión:** La meta de las actividades ocupacionales es que el adulto mayor disfrute de la actividad y se sienta motivado para participar. **Conclusión:** La terapia ocupacional para adultos mayores es una herramienta poderosa que puede transformar la vida de personas proporcionando las habilidades y el apoyo necesario para llevar una vida plena y satisfactoria, es por ello que en el Hogar Divino Niño se deben implementar actividades como manualidades, juegos, interacción social etc
Acción Educativa **Habilidad de motricidad gruesa.**	**Tema:** Motricidad Gruesa en el Adulto Mayor **Objetivo General:** Desarrollo de un envejecimiento saludable en lo motor, lo psíquico y lo afectivo. **Objetivos Específicos:** -Promover la motricidad gruesa en el adulto mayor mediante el juego. - Mejora de la movilidad, el equilibrio estático y dinámico, y el desarrollo muscular **Introducción** La motricidad Gruesa es la habilidad para realizar movimientos generales grandes (tales como agitar un brazo o levantar una pierna). Dicho control requiere la coordinación y el funcionamiento apropiados de músculos, huesos y nervios.

La motricidad gruesa es la que nos permite realizar movimientos de amplio recorrido con la participación de diferentes músculos y la intervención del equilibrio, la agilidad, la fuerza y la velocidad implicada en cada movimiento.

Los movimientos típicos de la motricidad gruesa son caminar y saltar o actividades más complejas como ir en bicicleta o nadar, es decir, movimientos en los que se necesita del funcionamiento de una gran cantidad de músculo

Actividades para mejorar la motricidad gruesa en personas mayores

La motricidad gruesa es la que afecta más al equilibrio y la coordinación del cuerpo. Es aquella que ponemos en práctica cuando levantamos un brazo para tomar un vaso de la estantería, levantamos una pierna para subir un escalón, o nos levantamos de una silla. Para mejorar esta motricidad, las personas mayores pueden:

1. Ir a clases de baile: lo cual implica sufrir menos lesiones que con otras prácticas deportivas. Algo que puede impulsar a muchas personas mayores temerosas de realizar otros ejercicios que puedan resentir sus huesos y articulaciones. Esta actividad mejora el equilibrio y la coordinación del cuerpo.

2. Nadar o practicar aquagym: el agua es un entorno que favorece la realización de ejercicio para las personas mayores ya que evita el impacto del cuerpo contra el suelo.

3. Dar paseos: caminar es uno de los ejercicios más sencillos para las personas mayores y, además, traen múltiples beneficios, desde la mejora de la salud cardiovascular, como el trabajo de todo el aparato músculo-esquelético.

4. Yoga: tanto mujeres como hombres van a mejorar su calidad de vida, evitando la descalcificación y mejorando el riego sanguíneo y los problemas derivados de su mal funcionamiento, que van apareciendo con la edad.

El ejercicio regular puede mejorar la función y motricidad fina y gruesa en personas mayores, que es uno de los aspectos más importantes de su salud. También, les ayuda a mantener un peso saludable y reducir el riesgo de desarrollar enfermedades crónicas.

Metodología:

Como se explicó anteriormente la actividad física es importante en el trabajo de la motricidad gruesa, es por ello que se organizó un juego donde intervienen varios músculos del cuerpo.

	Juego con pelotas plásticas Aquí se organiza los usuarios al redor de una caja de cartón que se organiza para que lancen unas pelotas de una distancia de 2 metros aproximadamente de distancia, se facilitan 20 pelotas en otra caja del punto de lanzamiento, en una planilla debidamente organizada se escribe el nombre del participante y al final se escribe el total de pelotas insertadas en la caja, la idea es que la persona que más logre insertar pelotas de todos los participantes es el feliz ganador y como premio tendrá un obsequio, (1 paquete de chitos). Esta actividad se hace por 3 rondas para que haya 3 ganadores. Se realizó la actividad de motricidad gruesa a través del juego, se hizo estiramiento muscular lanzando pelotas plasticas e ingresándolas a una caja de cartón aproximadamente a 1.20 metros de distancia. **Recursos:** 1. Pelotas plasticas. 2. Caja de cartón. 3. Talento humano. **Reflexión:** Con esta actividad se promueve la motricidad gruesa, aquí se hace pequeños estiramientos al lanzamiento de la pelota y como también al levantarse para lanzarla a la caja de cartón. **Conclusión:** Trabajar la motricidad gruesa y fina con los adultos mayores ayuda a reducir el impacto que el envejecimiento puede tener en las capacidades funcionales y sensoriales, en la autoestima o en su interés por las relaciones sociales.
FIRMA DEL CONTRATISTA	Wilson Lugo Chilatra
APROBACIÓN DEL SUPERVISOR	

REGISTRO FOTOGRÁFICO



Tema: Talleres de autocuidado, actividad física.
Fecha: 3/07/2024



Tema: Talleres de autocuidado, actividad física.
Fecha: 3/07/2024



Tema: Talleres ocupacionales "creatividad"
Fecha: 10/07/2024



Tema: Talleres ocupacionales "creatividad"
Fecha: 10/07/2024

FundECA

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

REGISTRO FOTOGRAFICO



Tema: Talleres ocupacionales "Juegos de creatividad y habilidad"
Fecha: 16/07/2024



Tema: Talleres ocupacionales "Juegos de creatividad y habilidad"
Fecha: 16/07/2024



Tema: Talleres ocupacionales "motricidad gruesa"
Fecha: 23/07/2024



Tema: Talleres ocupacionales "motricidad gruesa"
Fecha: 23/07/2024

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1117491307		LUGO CHILATRA WILSON	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 4 # 1-P	MILAN-CAQUETA	3123510303	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	58389582	9469956373	I	2024/08/02	2024/07/16	BANCO DE OCCIDENTE	0	$377,300

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Dias	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0
Ciudad: MILAN Depto: CAQUETA (1 Afiliados)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0
1	CC 1117491307	LUGO WILSON	230201	30	$1,300,000	$208,000	EPS037	30	$1,300,000	$162,500		0	$0	$0	14-23	30	$1,300,000	$6,800	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,300,000	$208,000			$1,300,000	$162,500			$0	$0			$1,300,000	$6,800		$0	$0

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 1117491307		LUGO CHILATRA WILSON	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Calle 4 # 1-P	MILAN-CAQUETA	3123510303	No

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-07	2024-07	58389582	946956373	I	2024/08/02	2024/07/16	BANCO DE OCCIDENTE	0	$377,300

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$208,000	$0	$0	$208,000
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$208,000	$0	$0	$208,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$6,800	$0	$0	$6,800
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$6,800	$0	$0	$6,800
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$162,500	$0	$0	$162,500
NUEVA E.P.S.	EPS037	900,156,264	2	1	$162,500	$0	$0	$162,500
TOTAL				1	$377,300	$0	$0	$377,300

193

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

P-01-07

NUTRICIONISTA

FUNDACION EMPRESARIAL, CULTURAL, AMBIENTAL Y

Nit 901,340,932-6

IVA Régimen Común

FLORENCIA - CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD Teléfono :3163724420

FUNDECAD

Oficina: 1 PRINCIPAL

COMPROBANTE DE EGRESO CE 001 0000163

Pagado a: 1,094,919,245 RINCON LOSADA JESSICA

Dirección: FLORENCIA Florencia-Caquetá **Tel:**

Por concepto de: PAGO HONORARIOS NUTRICIONISTA DEL MES DE JULIO 2024

Cuenta: 11050501 Caja general **Fecha:** 31/07/2024

la suma de: $1,600,000.00 UN MILLÓN SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE **Cheque No:** 0

Cuenta	Identificación	Detalle	CC	Documento	Débito	Crédito
28051001	1094919245	PAGO HONORARIOS NUTRICIONISTA DEL MES DE JULIO 2024	2		1,600,000.00	
11050501	1094919245	PAGO HONORARIOS NUTRICIONISTA DEL MES DE JULIO 2024	2			1,600,000.00

Elaboro ADMIN 21/08/2024 9:45:00 a. m.	Reviso:	Aprobó:	Firma y cédula del Beneficiario:

D	M	A	CONSECUTIVO #
31	07	2024	10

DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA DE VENTA

DOCUMENTO DE OBLIGATORIO CUMPLIMIENTO PARA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO COMERCIANTES O INSCRITAS EN EL REGIMEN SIMPLIFICADO

INFORMACION DE LA PERSONA NATURAL		
NOMBRE	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
JESSICA LOSADA RINCON	C.C. (X) NIT	1,094,919,245
DIRECCION	TELEFONO	CIUDAD DE DOMICILIO
CL 24 N°19C 24B ACOLSURE		FLORENCIA - CAQUETÁ

INFORMACION DE LA EMPRESA		
NOMBRE	TIPO DE IDENTIFICACIÓN	NUMERO DE IDENTIFICACIÓN
FUNDECAD	C.C. NIT (X)	901.340.932-6
DIRECCION	TELEFONO	CIUDAD
CL 25 2 43 BRR LA LIBERTAD	3163724420	FLORENCIA CAQUETÁ

CANTIDAD	CONCEPTO	VALOR DE LA OPERACIÓN	
		UNIDAD	TOTAL
1	HONORARIOS PROFESIONALES DE NUTRICIONISTA PARA DESARROLLAR ACTIVIDADES PROPIAS DEL CARGO EN EL CENTRO DE PROTECCIÓN HOGAR DIVINO NIÑO VALPARAISO CAQUETA DURANTE EL MES DE JULIO DEL 2024	1,600,000	1,600,000

SON: UN MILLON SEISCIENTOS MIL PESOS MCTE.

QUINIENTOS $1,600,000.00

FIRMA:

NOMBRE : JESSICA LOSADA RINCON

No C.C. : 1,094,919,245

BASE GRAVABL	0
IVA	0
RTE IVA	0

DECLARO QUE SOY DEL REGIMEN SIMPLIFICADO Y SEGUN ARTICULO 511 DEL ESTATUTO TRIBUTARIO NO ESTOY OBLIGADO A EXPEDIR FACTURA

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

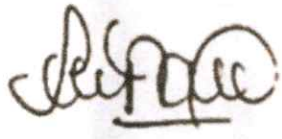
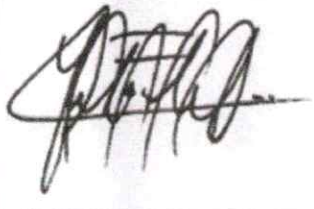
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

INFORME EJECUTIVO DE ACTIVIDADES MENSUAL
NUTRICIONISTA
PERIODO: DEL 01 DE JULIO AL 31 DE JULIO DE 2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO:		OBJETO DEL CONTRATO: PRESTAR SUS SERVICIOS NUTRICIONISTA DIETISTA EN EL CENTRO DE PROTECCION HOGAR DIVINO NIÑO DEL MUNICIPIO DE VALPARAISO
Nro. de Contrato prestación de servicios	*N. 06*	
Nombre del contratista o trabajador	JESSICA RINCON LOSADA	
Supervisor y cargo	YAIZA FERRER MEZQUITA	
Fecha de inicio Contrato	3 de abril del 2024	
Fecha de Finalización	2 de agosto del 2024	
Período de Actividades	01 de julio al 31 de julio del 2024	
Nro. Planilla Seguridad Social	7928368275	
Base de Cotización Seguridad Social	$1.300.000	
Valor Honorarios período Informado o salario a percibir	$1.600.000	
Porcentaje de ejecución	95%	

REPORTE DE ACTIVIDADES	
ACTIVIDADES DEL CONTRATISTA DE ACUERDO AL CRONOGRAMA	INFORME DE EJECUCIÓN

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL MES DE JULIO	**Tema:** Seguimiento a la minuta **Objetivos Generales:** Evaluar el cumplimiento de la minuta patrón y ciclos de menús **Objetivos Específicos:** -Verificar las raciones preparadas cumpliendo con los gramajes mínimos de alimentos definidos para la porción en peso bruto, en peso crudo de acuerdo al gramaje sugerido en la minuta elaborada por la nutricionista. -Garantizar a los adultos mayores el suministro de una alimentación nutricionalmente balanceada, inocua con características organolépticas aceptadas por los usuarios. **Metodología:** La actividad de seguimiento se realizó en las instalaciones del Centro de Protección Hogar Divino Niño, en el área de cocina con el apoyo de la manipuladora de alimentos tomando como actividad de pesaje el desayuno correspondiente al día de la visita, tomando los alimentos que correspondían al menú 4 de la minuta, pesando en la gramera cada uno de los alimentos de ese menú. El peso de estos alimentos se realiza con alimento ya preparado y este peso debe ser acorde a lo establecido en la minuta que finalmente está establecido de acuerdo a las necesidades, se tomó cada uno de los alimentos que ya se tenían listos para servir y se fueron pesando uno a uno y se hizo recomendaciones frente a lo encontrado a la manipuladora para que se basara en lo entregado en la minuta patrón para llevar a cabo el seguimiento. En el mes de julio 2024, se dio inicio al seguimiento y evaluación de la minuta patrón establecida para el Centro de Protección Hogar Divino Niño del municipio de Valparaíso, inicialmente se tomó en cuenta la Resolución 3803 del 2016 para la determinación de ingesta de Energía y Nutrientes (RIEN), como una estimación de la cantidad de calorías y de los nutrientes que se deben ingerir para alcanzar un estado óptimo de salud y bienestar a partir de las características de los individuos como el sexo, edad y actividad física. **Introducción** Minuta Patrón: Patrón de alimentos por grupos [1], en medidas, cantidades y frecuencias, para consumir en uno o varios tiempos

	de comida, que se ajusta a los requerimientos calóricos y de nutrientes de una población determinada de acuerdo con el ciclo vital en que se encuentre. **Ciclo de menús:** Conjunto de menús diarios, derivados de una minuta patrón, que se establece para un número determinado de días y que se repite a lo largo de un periodo. cuyo aporte nutricional básico debe ser equivalente al 30 % de las necesidades diarias de calorías y nutrientes establecidas para este grupo etáreo en las "Recomendaciones diarias de calorías y nutrientes para la población colombiana" **Materiales:** - Gramera
FIRMA DEL CONTRATISTA	
APROBACIÓN DEL SUPERVISOR	

FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
NIT: 901340932-6

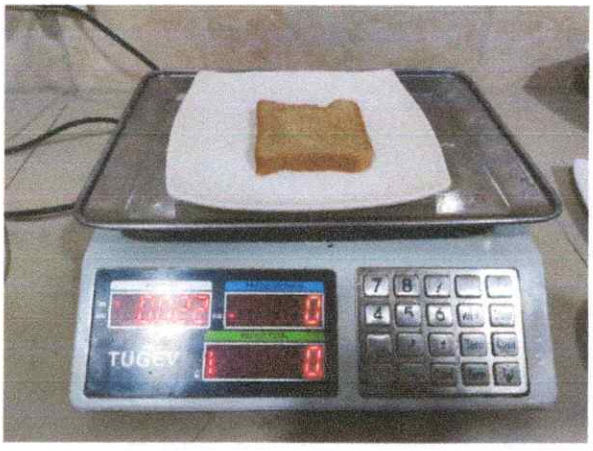
REGISTRO FOTOGRÁFICO

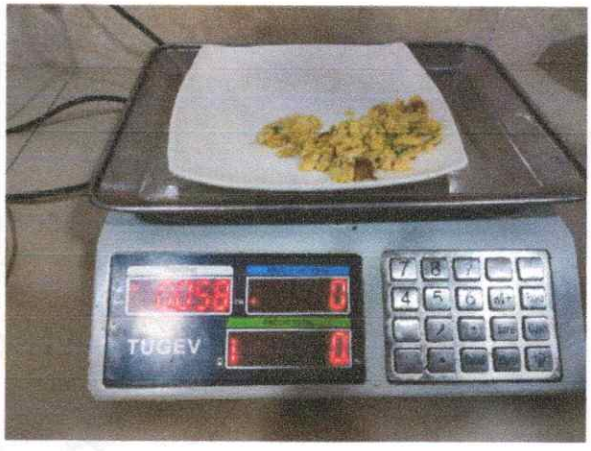
1)



2)







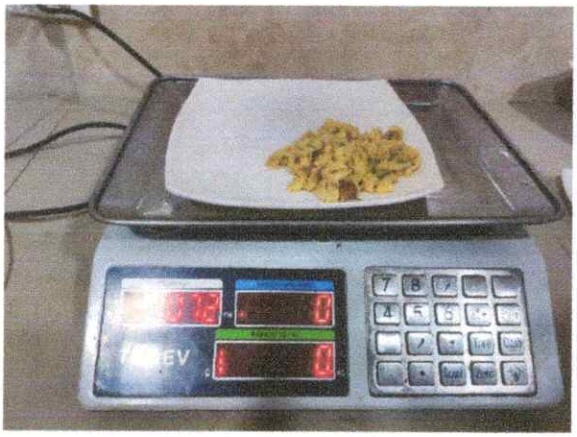
FundECAD

CONVENIO DE ASOCIACION N. 002

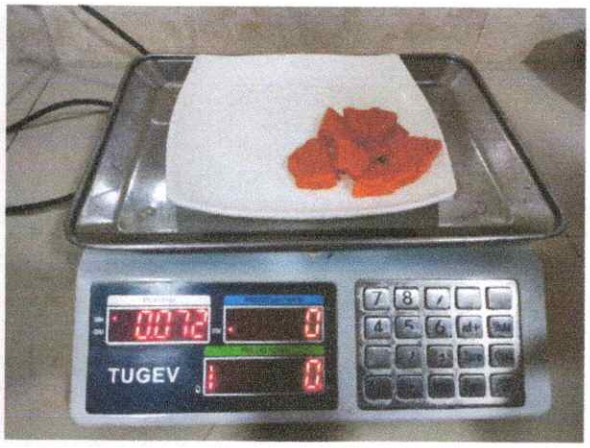
FUNDACION FUNDECAD
VALPARAISO CAQUETA
***NIT:* 901340932-6**

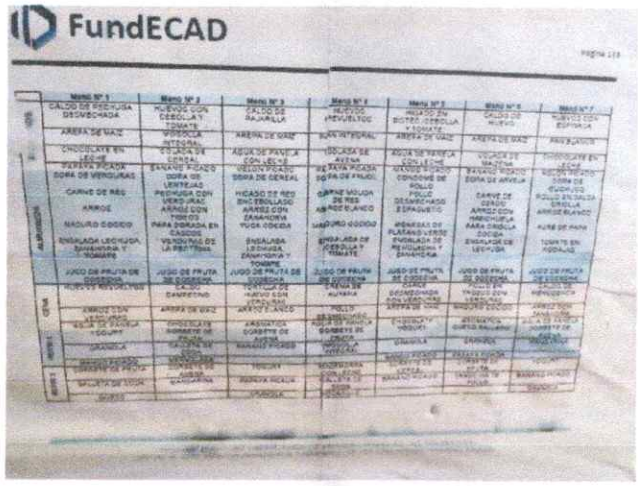
REGISTRO FOTOGRÁFICO

3)



4)





PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Banco de Occidente

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CÉDULA DE CIUDADANÍA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1117519719
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL:			FABIAN ALBERTO SOLANO RODRIGUEZ
CIUDAD-MUNICIPIO:	FLORENCIA	DEPARTAMENTO:	CAQUETA
DIRECCIÓN:	MZ 16 CASA 13	TELÉFONO:	4444444
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades frigoríficas y trilladoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	UNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NUMERO PLANILLA:			7931981581	TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACION OTROS	MES	julio AÑO	2024	PERIODO COTIZACION SALUD:	MES julio AÑO 2024
DÍAS DE MORA:			0		
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):			2024/07/17	NÚMERO AUTORIZACIÓN:	783196768

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP			MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO	
230301	230301-PORVENIR	1	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 208.000	$ 0	$ 208.000	
SUBTOTALES:										**$ 208.000**	**$ 0**	**$ 208.000**	

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NUMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS037	EPS037-NUEVA EPS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 182.500	$ 0	$ 0	$ 0	$ 182.500	$ 0	$ 0	$ 182.500
SUBTOTALES:													**$ 182.500**	**$ 0**	**$ 0**	**$ 182.500**

TOTAL APORTES A CAJA DE COMPENSACIÓN FAMILIAR

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE		APORTES	MORA	VALOR PAGADO
CCF13	CCF13-COMFACA	1	$ 26.000	$ 0	$ 26.000
SUBTOTALES:			**$ 26.000**	**$ 0**	**$ 26.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE									NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																						PARAFISCALES									
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COM	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD								ARP					CCF			SENA	ICBF	ESAP	MINEDU		
																										ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DIAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DIAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1117519719	SOLANO RODRIGUEZ FABIAN ALBERTO	INDEPEND		$ 1.300.000			NO																		230301-PORVENIR	30	1.300.000	$ 208.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 208.000	EPS037-NUEVA EPS	30	1.300.000	$ 182.500	$ 0	$ 182.500			$ 0		$ 0	30	1.300.000	CCF13-COMFACA	$ 26.000	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	**$ 396.500**

Planilla Pagada