PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Ciudad y fecha: Pereira,01 de Agosto 2024

Señora:
NATALIA MARULANDA MÉNDEZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5912538
Cargo del supervisor
Dependencia Coordinadora Académica
Pereira

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Julio del año 2024

Referencia: No 5912538 del año 2024

Claudia Patricia Soto Hernández, identificado con la cédula de ciudadanía No. 40039328 de Tunja , en mi calidad de Contratista del SENA, en CENTRO ATENCION SECTOR AGROPECUARIO REGIONAL RISARALDA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de **CUARENTA Y TRES MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES MIL** PESOS M/CTE **($43.853.333)** Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente a quince (15) días mes de febrero de 2024 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($2.200.000). b) nueve (9) pagos iguales por los meses de marzo a noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES CUATROCIENTOS MIL PESOS M/CTE ($4.400.000) cada uno. c) un último pago correspondiente a catorce (14) días mes de diciembre de 2024 por valor de DOS MILLONES CINCUENTA Y TRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS M/CTE ($2.053.333).

Plazo: Será hasta el 14 de Diciembre de 2024

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios personales de carácter temporal como instructor presencial y/o tutor virtual en los programas de formación profesional integral en el nivel y modalidad que le sea asignada en el Centro Atención Sector Agropecuario de la Regional Risaralda, para la vigencia 2024

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Prestar sus servicios como instructor, en el área **TURISMO**, dentro del Programa **Articulación con la Media**, de acuerdo con el Plan de Contratación, la programación asignada y con los lineamientos del Plan de Acción del SENA, publicado en la página web del SENA.	FPI de las fichas asignadas po la Líder. del Programa 63310 Técnico operación turístic Local ,grado 10 Ficha 2912985/2913167/2913275 competencia 260201063 RAP 1 FPI de las fichas asignadas por la Líder. Del Programa 633100 Técnico operación turística Local, grado 11 Fichas 2715737/2719697 Competencia Etapa Practica. Ruta E. Ficha 2719697 Competencia Etapa Práctica. Ruta E	Foto FPI Pantallazos grupos whatsApp.
2	Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos	FPI de las fichas asignadas por la Líder. del Programa 633100 Técnico operación turística Local ,grado 11 Fichas 2715737 Competencia Etapa practica Ruta E proyectos Ficha 2719697 Competencia Etapa practica -Ruta E Salida pedagógica	Foto Evidencias aprendices
3	Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la	Preparación de carpeta del Portafolio del Instructor	Foto- Carpeta

	implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.		Link one drive
4	Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.	Plataforma de Mantenimiento	Foto
5	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	contractuales GC_CC_CRP_MES _2024 GF_CC_CRP_MES_2024 Reunión de Instructoras de turismo para planeación de Risaralda me encanta 22 de julio 2024	Informes mes JULIO 2024 Foto Reunión
6	Participar, apoyar e implementar los planes de mejora para los aprendices que se deriven de los comités de evaluación y seguimiento	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.
7	Prestar los servicios dando estricta aplicación a los principios y valores	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.

	determinados en el Código de Ética y Buen Gobierno, actuando con conciencia, previniendo situaciones que puedan afectar la honestidad y rectitud, para no perjudicar a los demás o generar conflictos de interés, en las actividades que ejecutan en el SENA.		
8	Participar en el cumplimiento de las diferentes actividades del SIGA, principalmente en el diligenciamiento y presentación oportuna de los formatos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA).	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.
9	Utilizar permanentemente los elementos de protección personal necesarios para ejecutar la actividad contratada, de los cuales asumirá su costo.	Utiliza los protocolos covid 19 en los ambientes y demás del sistema de gestión sst	Aplicar los Protocolos covid 19
10	Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario**.**	Reunión día 22 Julio 2024 Líder Carolina Almanza, preparación de la vitrina Risaralda Me encanta grados 11 para realizarla 22 de agosto 2024	Foto Reunión.
11	Participar, desarrollar y apoyar las actividades de Investigación, Desarrollo Tecnológico e Innovación, dentro de los grupos y semilleros de investigación de Sennova. cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.

12	Crear y/o revisar las fichas técnicas de materiales de formación para su posterior contratación y brindar información relacionada con el objeto a contratar de acuerdo a su formación, cuando sea requerida por la Subdirección	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.
13	Participar de las actividades de desarrollo institucional como el tiempo dedicado por los directivos docentes y los docentes a la formulación, desarrollo, evaluación, revisión o ajustes del proyecto educativo institucional; a la elaboración, seguimiento y evaluación del plan de estudios; a la investigación y actualización pedagógica; a la evaluación institucional anual; y a otras actividades de coordinación con organismos o instituciones que incidan directa e indirectamente en la prestación del servicio educativo, dando cumplimiento a lo establecido en el Manual de Articulación del SENA con la Educación Media.	Reunión Señor Rector Carlos Mauricio Gómez IE para proyectos productivos grado 10 Ficha 2912985, día 8 de Julio 2024	FOTO
14	Entregar periódicamente y al finalizar el contrato o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación y de acuerdo con	No aplica para el presente período.	No aplica para el presente período.

	el formato GD- F-004 Formato Único de Inventario Documental		
15	Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad.	Socialización del oferta educativa 2025 IE Boquia día 10 de Julio 2024 Acta 25 Socialización IE Boquia	Fotos Foto pantallazo one drive ACME 2024

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.				

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el N Afiliación de la planilla, operador SOI y periodo Julio . (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en () folios

Cordialmente,

Firma

CLAUDIA PATRICIA SOTO HERNÁNDEZ

Nombres y apellidos

Contratista

C.C. No. 40039328 de Tunja

Recibí a satisfacción:

Firma

NATALIA MARULANDA MÉNDEZ
Nombres y Apellidos

Supervisor(a) Contrato 5912538 de 2024

Cargo: Coordinadora Académica

INFORME DE ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL PERÍODO
02 al 26 de Julio 2024

Programa 633100 - TECNICO EN OPERACIÓN TURISTICA LOCAL- A continuación, se adjunta evidencias para la trazabilidad en cuanto desarrollo en el FPI

- FPI de las fichas asignadas por la Líder. del Programa 633100 Técnico operación turística Local ,Desarrollo :**Competencia 260201063 DISEÑO DE EXPERIENCIAS Y PAQUETES TURÍSTICOS RAP 1**

1. Grado 10 Ficha: 2912985 IE JAIME SALAZAR ROBLEDO –PEREIRA
2. Grado 10 Ficha: 2913167 IE JUAN HURTADO MUNICIPIO BELEN DE UMBRIA
3. Grado 10:Ficha:2913275 IE CIUDAD BOQUIA –PEREIRA

1. Grado 10 Ficha: 2912985 IE JAIME SALAZAR ROBLEDO –

- Fecha: Julio 8,15,22,29 del 2024 **Competencia 260201063 DISEÑO DE EXPERIENCIAS Y PAQUETES TURÍSTICOS RAP 1**















2. Grado 10 Ficha: 2913167 IE JUAN HURTADO MUNICIPIO BELEN DE UMBRIA

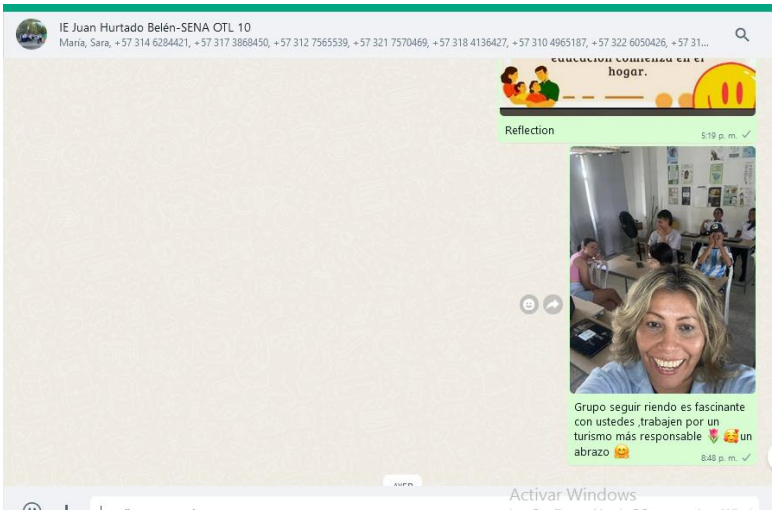
- Fechas: 09,16,23,30 de Julio 2024 **Competencia 260201063 DISEÑO DE EXPERIENCIAS Y PAQUETES TURÍSTICOS RAP 1**







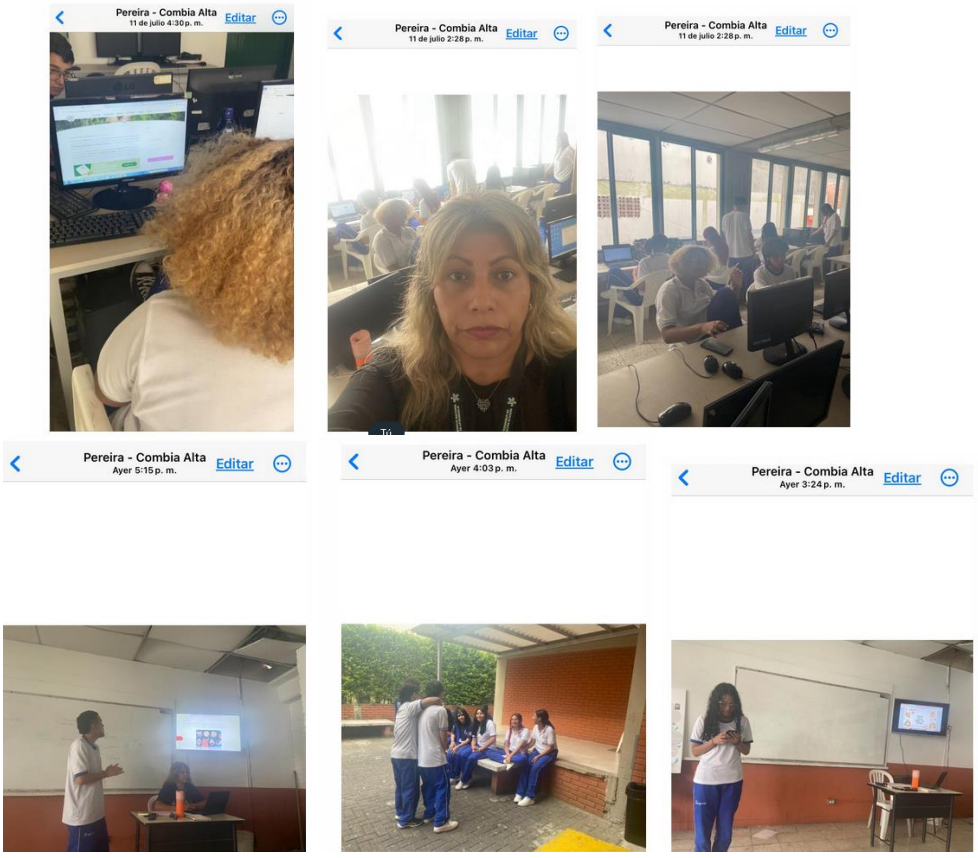




3. Grado 10:Ficha:2913275 IE CIUDAD BOQUIA –PEREIRA –

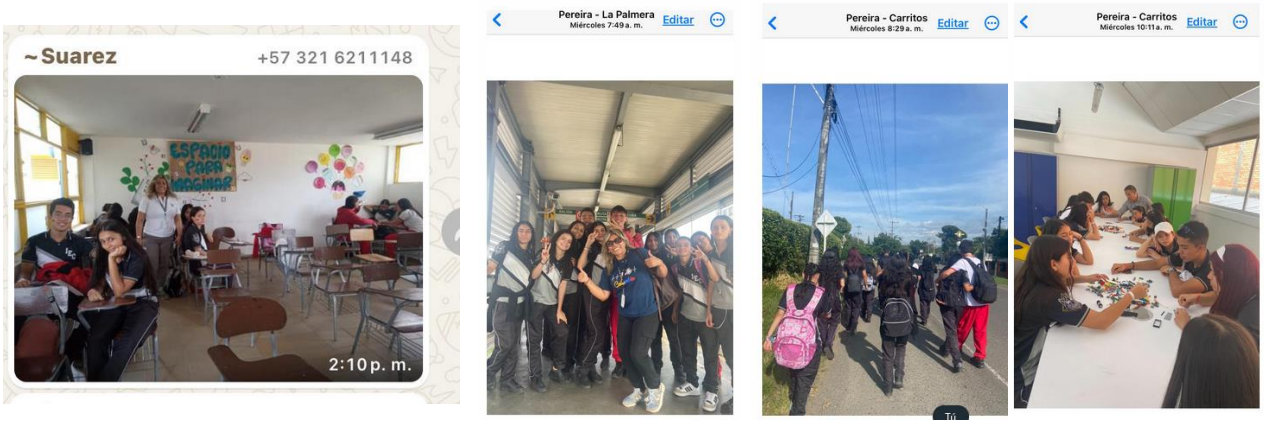
- Fechas: 11,18,25 Julio 2024 **Competencia 260201063 DISEÑO DE EXPERIENCIAS Y PAQUETES TURÍSTICOS RAP 1**

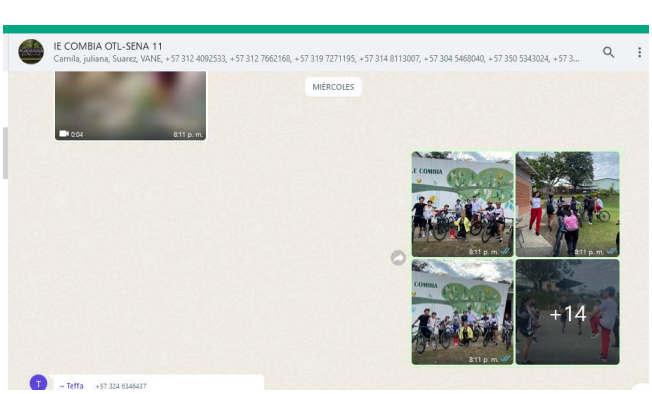
*Día sin agua



Fichas 2715737 IE COMBIA –PEREIRA FPI de las fichas asignadas por la Líder. Del Programa 633100 Técnico operación turística Local, grado 11 Ficha: 2715737 **Competencia etapa práctica Ruta E**

Fechas: 10, 17, 24,31 Julio 2024





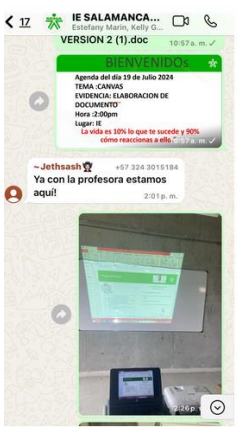


Ficha 2719697IE SALAMANCA –PEREIRA

FPI de las fichas asignadas por la Líder. Del Programa 633100 Técnico operación turística Local, grado 11 Ficha: 12, 19,26 Ficha 2719697 **Competencia etapa práctica Ruta E**







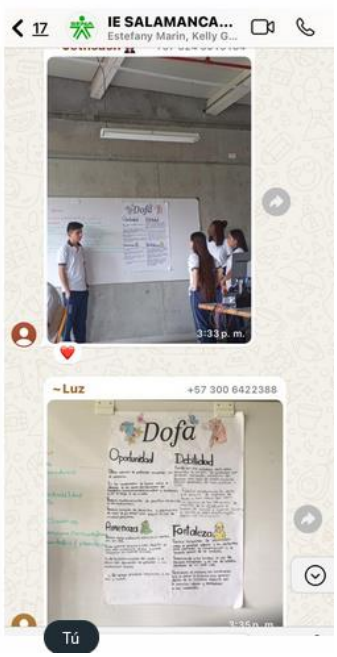


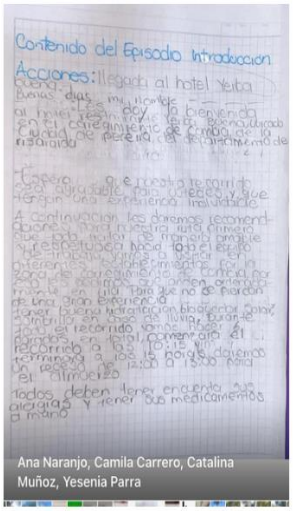
2.Acompañar, orientar, impulsar y estimular a los aprendices en los procesos de ejecución de los proyectos formativos

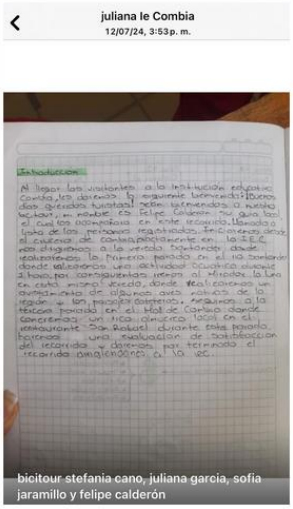
FPI de las fichas asignadas por la Líder. Del Programa 633100 Técnico operación turística Local,

Portafolio de aprendiz –proyectos

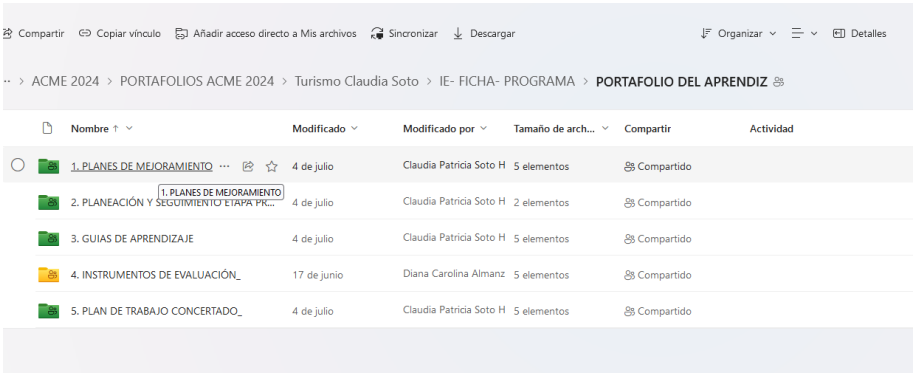
Ficha 2719697IE SALAMANCA –PEREIRA Grado 11 Ficha: 2715737 IECOMBIA

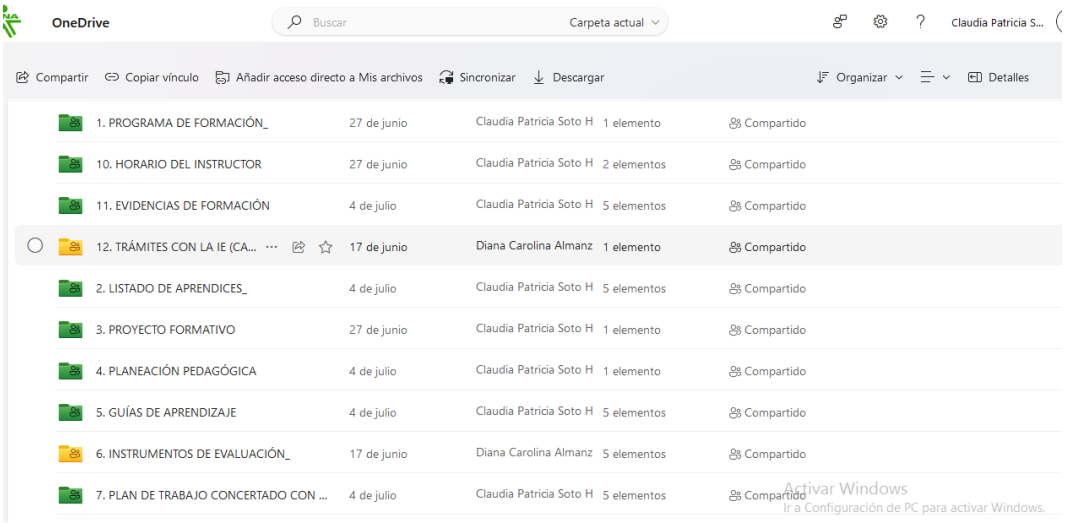






3.Participar y apoyar a los equipos ejecutores, en la implementación del desarrollo curricular del modelo pedagógico a través de los proyectos formativos, planeaciones pedagógicas, guías de aprendizaje, instrumentos de evaluación con el uso técnicas didácticas e instrumentos de evaluación.





https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/dalmanza_sena_edu_co/Documents/ACME%202024/PORTAFOLIOS%20ACME%202024/Turismo%20Claudia%20Soto/IE-%20FICHA-%20PROGRAMA/PORTAFOLIO%20DEL%20INSTRUCTOR?csf=1&web=1&e=NNJdQb

4.Reportar en el sistema Sofía Plus en un plazo máximo de 3 días, todas las actividades que de acuerdo con los procesos son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de los juicios evaluativos; creación de rutas y asociación de aprendices; registro de inasistencias y demás novedades que deberán ser comunicadas al Coordinador Académico oportunamente.



5 Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato, cumplir las obligaciones contractuales en todas las instalaciones físicas donde el SENA imparta la formación o preste sus servicios, y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.

Reunión Instructoras área de turismo, planeación de vitrina turística desarrollada el 22 de agosto 22 del 2024





10. Apoyar el procedimiento de seguimiento y evaluación de la etapa productiva de acuerdo a los lineamientos contemplados en el plan de acción, cuando por necesidades del servicio, le sea asignado por parte del Centro Atención Agropecuario**.**

Planeación de Vitrina Turística día 22 de julio 2024 para la planeación para agosto 22 de agosto 2024 ACME Risaralda Me Encanta



13.Participar de las actividades de desarrollo institucional como el tiempo dedicado por los directivos docentes y los docentes a la formulación, desarrollo, evaluación, revisión o ajustes del proyecto educativo institucional; a la elaboración, seguimiento y evaluación del plan de estudios; a la investigación y actualización pedagógica; a la evaluación institucional anual; y a otras actividades de coordinación con organismos o instituciones que incidan directa e indirectamente en la prestación del servicio educativo, dando.

Reunión Señor Rector Carlos Mauricio Gómez IE para proyectos productivos grado 10 Ficha 2912985, día 8 de Julio 2024



15 Colaborar en la realización de actividades directamente relacionadas con el contrato, necesarias para que el objeto contratado se cumpla y que éste sea de la mejor calidad

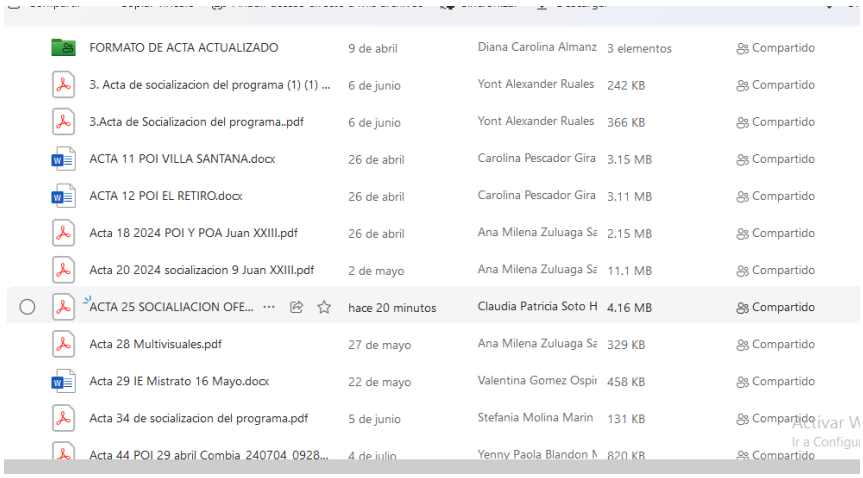
Socialización de la oferta educativa Programa 633100 2025 IE Boquia día 10 de Julio 2024







ACTA 25 DE OFERTA EDUCATIVA 2025 IE BOQUIA



FORMATO DE ACTA ACTUALIZADO	9 de abril	Diana Carolina Almanz	3 elementos	Compartido
3. Acta de socializacion del programa (1) (1) ...	6 de junio	Yont Alexander Ruales	242 KB	Compartido
3.Acta de Socializacion del programa..pdf	6 de junio	Yont Alexander Ruales	366 KB	Compartido
ACTA 11 POI VILLA SANTANA.docx	26 de abril	Carolina Pescador Gira	3.15 MB	Compartido
ACTA 12 POI EL RETIRO.docx	26 de abril	Carolina Pescador Gira	3.11 MB	Compartido
Acta 18 2024 POI Y POA Juan XXIII.pdf	26 de abril	Ana Milena Zuluaga Sa	2.15 MB	Compartido
Acta 20 2024 socializacion 9 Juan XXIII.pdf	2 de mayo	Ana Milena Zuluaga Sa	11.1 MB	Compartido
ACTA 25 SOCIALIACION OFE...	hace 20 minutos	Claudia Patricia Soto H	4.16 MB	Compartido
Acta 28 Multivisuales.pdf	27 de mayo	Ana Milena Zuluaga Sa	329 KB	Compartido
Acta 29 IE Mistrato 16 Mayo.docx	22 de mayo	Valentina Gomez Ospir	458 KB	Compartido
Acta 34 de socializacion del programa.pdf	5 de junio	Stefania Molina Marin	131 KB	Compartido
Acta 44 POI 29 abril Combia_240704_0928...	4 de julio	Yenny Paola Blandon N	820 KB	Compartido