Nota: (Diligenciar los cuadros con la información del contrato y acta de inicio)

Informe de Supervisión No:	1. Periodo del 13 Junio al 12 de Julio de 2023
Contrato No:	202302740

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	RICARDO RUEDA GOMEZ		
Identificación:	91.241.792		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES		
Nombre del Supervisor:	MARCOS ESCOLAR FONTALVO		
Objeto del Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ACOMPAÑAR A LA SECRETARÍA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN LA REVISIÓN , ESTRUCTURACIÓN Y FORMULACIÓN DE LOS DISTINTOS PROYECTOS DEL SECTOR DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BÁSICO EN EL MARCO DEL PDA ATLÁNTICO		
Plazo de Ejecución:	8 MESES		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	Certificado de Disponibilidad de Recursos Auxiliar No. 202300031 CDR Consorcio FIA No. 14411	Fecha del C.D.P Auxiliar Fecha CDR Consorcio FIA	02-05-2023 22-03-2023
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202300027	**Fecha del R.P.**	13-06-2023
Valor del Contrato	**Contrato Inicial** $ 60.000.000 **Adición 1** $ **Adición 2** $ **Adición 3** $ **Total** $ 60.000.000		

Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2023-06-13	2024-02-12	N.A	N.A.

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

(Relacionar Adiciones y/u Otro sí, Si aplica)

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCION AAA/MM/DD	PRÓRROGA DEL PLAZO (meses y/o días)	ADICIÓN VALOR ($)	OBSERVACIÓN

2. GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Nota: Aplica solo para Informes de supervisión de Bienes y suministros.

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		
			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		$60.000.000
Adición No. 1		$ 0
Adición No. 2		$ 0
Adición No. 3		$ 0
Valor Total del contrato		$ 60.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	$ 0
Porcentaje del Pago anticipado	%	$ 0
Valor Amortizado del Anticipo		$ 0
Valor Ejecutado del Contrato		$ 7.500.000.00
Valor por ejecutar		$52.500.000.00
Valor a pagar en el presente Informe		**$ 7.500.000.00**
No. Factura o Cuenta de Cobro		No. 1

4. INFORMACION SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DEL 13 de junio de 2023 al 12 de julio de 2023.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas-	
Obligación	**Producto**
1. Brindar apoyo técnico en el diagnóstico, estructuración, formulación y viabilizacion de proyectos del sector de agua potable y saneamiento básico en el marco del PDA-Atlántico.	**Las actividades ejecutadas en la formulación yestructuración del proyecto, se describen en el informe del contratista:** • *Construcción acueducto regional rural Sabanalarga, Departamento del Atlántico.*
2. Apoyar a la SAPSB en la revisión de los presupuestos, especificaciones técnicas, y planos de los proyectos que le sean asignados para su Viabilizaciòn ante el MVCT.	**En el informe de actividades del contratista se presenta las actividades ejecutadas en la formulación y estructuración del proyecto:** • *Proyecto construcción sistema de acueducto corregimiento de Pital de Megua. Municipio de Baranoa. Departamento del Atlántico.*
3. Apoyar y presentar a la SAPSB en la preparación de las propuestas de priorización de proyectos a desarrollarse en cada municipio que se financie con recursos propios o de la Nación	**En el informe de actividades del contratista se presenta las actividades ejecutadas en la formulación y estructuración del proyecto:** • *Construcción EBAR Vereda Las Compuertas, municipio de Manati – Departamento del Atlántico.*
4. Presentar mensualmente el informe de gestión	Cumplió con la presentación puntual del informe de actividades mensual No 1**.**
5. Cumplir con el pago de seguridad social.	Presenta Pago de planilla de seguridad social del mes de mayo 2023.
6. Hacer buen uso de equipos tecnológicos y elementos de oficina suministrados para las actividades requeridas en el desarrollo del objeto contractual.	Cumplió con el buen manejo de equipos tecnológicos y elementos para las actividades desarrolladas dentro del objeto contractual**.**
7. Cumplir con las demás obligaciones, especificaciones y actividades señaladas en el estudio previo y aquellas que se deriven de la esencia o naturaleza del contrato.	Cumplió a cabalidad las diferentes obligaciones, especificaciones y actividades

NOTA: Se relacionan las actividades realizadas por el contratista durante el plazo de ejecución del contrato.

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

a) Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
b) Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
c) Verificación del pago de Estampillas
d) Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
e) Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
f) Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.

g) Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad
Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

MARCOS ESCOLAR FONTALVO quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla , certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	IBC	Valor Total de la Planilla
01	26263003	2023-06-13	$3.000.000	$870.700.00
	SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS		**$3.000.000**	**$ 870.700.00**

(La sumatoria total de las planillas debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

Se firma en Barranquilla, al primer (01) día del mes de Agosto de 2023.

INF. SUPERVISION 1, 202302740

FIRMA DEL SUPERVISOR
MARCO ESCOLAR FONTALVO
C.C.: 72.137.094 de Barranquilla

*

FIRMA DEL CONTRATISTA
RICARDO RUEDA GOMEZ
C.C.: 91.241.792 de Bucaramanga