Acta de seguimiento a cronograma de actividades proyectadas del mes de julio

Nombre del contratista: Juan Daniel Polanco Muñoz
Fecha: Julio 31 de 2024
Rol: Diseñador de contenidos digitales
Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, con el rol de Diseñador de contenidos digitales, para la elaboración, adecuación, adaptación y ajuste de interfaces web, piezas gráficas, cartillas, diseño editorial, material multimedia y demás material de apoyo solicitado para el desarrollo de recursos educativos, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, la normatividad vigente, la estructura de los programas y las orientaciones y lineamientos institucionales.

Actividades planeadas mes de Julio	Actividades desarrolladas mes de Julio
Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna y se participa en las sesiones y reuniones establecidas por los miembros del Ecosistema de recursos educativos.
Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Elaboración de líneas gráficas, recursos gráficos, e infografías para el diseño web del propuesta de diseño y diagramación de los siguientes programas: 32330007 Acciones básicas para la atención en salud / CF2 - 52410332 Manejo de Adobe Photoshop / CF1 - 21720022 Marco lógico de proyectos: identificación y análisis / CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos
Diseñar documentos PDFs, cartillas digitales, infografías, materiales complementarios, material multimedia, anexos, plantillas de contenidos, diapositivas, material de apoyo requeridos para la producción audiovisual y demás recursos de apoyo para incorporar en	Se realizó documentos de anexos para los componentes 32330007 Acciones básicas para la atención en salud / CF2 - 52410332 Manejo de Adobe Photoshop / CF1 - 21720022 Marco lógico de proyectos: identificación y análisis / CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos

los recursos educativos digitales, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	
Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se realizó ajustes gráficos de los siguientes componentes: 32330007 Acciones básicas para la atención en salud / CF2 - 52410332 Manejo de Adobe Photoshop / CF1 - 21720022 Marco lógico de proyectos: identificación y análisis / CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos
Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se participó en procesos de retroalimentación de los siguientes componentes: 32330007 Acciones básicas para la atención en salud / CF2 - 52410332 Manejo de Adobe Photoshop / CF1 - 21720022 Marco lógico de proyectos: identificación y análisis / CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos
Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o líder del Ecosistema.	Se realizó todos los ajustes reportados por los diferentes roles en los siguientes componentes: 32330007 Acciones básicas para la atención en salud / CF2 - 52410332 Manejo de Adobe Photoshop / CF1 - 21720022 Marco lógico de proyectos: identificación y análisis / CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos
Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a Internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo gráfico de alta calidad y banco de recursos gráficos para usar en las propuestas gráficas asignadas.	Se dispone de las herramientas necesarias para cumplir con todas las actividades.
Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional	Se participa en todas las reuniones de transferencia tecnológica programadas.

Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Se realiza el informe correspondiente al mes de julio de 2024.
Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación,ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Elaboración de línea gráfica 32330007 Acciones básicas para la atención en salud
Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema de recursos educativos.	Se realiza entrega de los productos asignados en la fecha correspondiente.

Las 10 actividades planeadas en el cronograma del mes de julio, se cumplieron en los tiempos estipulados.
Aprobado por:



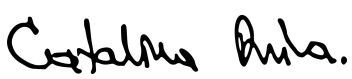
Olga Constanza Bermúdez Jaimes

Responsable de Línea de Producción



Juan Daniel Polanco Muñoz

Diseñador de contenidos digitales



Diana Catalina Arcila Echavarría

Supervisora de contrato

JULIO DE 2024

Responsable asignación		Obligaciones	Actividades	L 1	M 2	MI 3	J 4	V 5	L 8	M 9	MI 10	J 11	V 12	L 15	M 16	MI 17	J 18	V 19	L 22	M 23	MI 24	J 25	V 26	L 29	M 30	MI 31	Observaciones
		Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos.																								
		Elaborar propuesta gráfica visual y desarrollo de recursos gráficos necesarios para la diagramación de contenidos asociados a los componentes formativos asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Elaboración de recursos gráficos e infografías para el diseño web del propuesta de diseño y diagramación del CF2 - 133302 Servicios y operaciones microfinancieras - CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos - Propuesta de línea gráfica del programa - 5241033 Manejo de Adobe Photoshop - Propuesta de línea gráfica del programa - 32330007 Acciones básicas para la atención en salud	CF2 - 133302 Servicios y operaciones microfinancieras / CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos															Propuesta de línea gráfica del programa - 5241033 Manejo de Adobe Photoshop - Propuesta de línea gráfica del programa - 32330007 Acciones básicas para la atención en salud								

1	Juan Daniel Polanco Muñoz	Diseñar documentos PDFs, cartillas digitales, infografías, materiales complementarios, material multimedia, anexos, plantillas de contenidos, diapositivas, material de apoyo requeridos para la producción audiovisual y demás recursos de apoyo para incorporar en los recursos educativos digitales, atendiendo las orientaciones y lineamientos institucionales definidos.	Elaboración de recursos gráficos e infografías para el diseño web del propuesta de diseño y diagramación del CF2 - 133302 Servicios y operaciones microfinancieras - CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos - Propuesta de línea gráfica del programa - 5241033 Manejo de Adobe Photoshop - Propuesta de línea gráfica del programa - 32330007 Acciones básicas para la atención en salud	CF2 - 133302 Servicios y operaciones microfinancieras / CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos	Propuesta de línea gráfica del programa - 5241033 Manejo de Adobe Photoshop - Propuesta de línea gráfica del programa - 32330007 Acciones básicas para la atención en salud	
		Realizar el diseño de piezas gráficas solicitadas para la adecuación, ambientación y montaje de un programa de formación virtual y/o a distancia en la plataforma LMS del SENA.	Actividad no realizada durante el mes			
		Realizar los ajustes requeridos a los productos desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se realizaron ajustes de acuerdo con la validación de accesibilidad Aseguramiento de la Calidad de Software. Servicios y operaciones microfinancieras - Higiene y manipulación de alimentos - Acciones básicas para la atención en salud	Aseguramiento de la Calidad de Software. Servicios y operaciones microfinancieras - Higiene y manipulación de alimentos - Acciones básicas para la atención en salud		
		Realizar la composición, ilustración de las piezas gráficas y construcción de storyboard en coherencia con los formatos instruccionales y guion asignados según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o líder del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Actividad no realizada durante el mes			

		Diseñar e implementar los elementos necesarios de las actividades didácticas desde su rol asignadas según plan de trabajo establecido, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos	Elaboración de recursos gráficos e infografías para el diseño web del propuesta de diseño y diagramación del CF2 - 133302 Servicios y operaciones microfinancieras - CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos - Propuesta de línea gráfica del programa - 5241033 Manejo de Adobe Photoshop - Propuesta de línea gráfica del programa - 32330007 Acciones básicas para la atención en salud	CF2 - 133302 Servicios y operaciones microfinancieras / CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos	Propuesta de línea gráfica del programa - 5241033 Manejo de Adobe Photoshop - Propuesta de línea gráfica del programa - 32330007 Acciones básicas para la atención en salud	
		Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se realizan reuniones con el equipo de trabajo y ajustes en los productos solicitados, de acuerdo con las validaciones realizadas por accesibilidad diseño y Red.			
		Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o líder del Ecosistema.	Se realizaron ajustes de acuerdo con la validación de accesibilidad	CF2 - 133302 Servicios y operaciones microfinancieras / CF2 - 92130063 Higiene y manipulación de alimentos	Propuesta de línea gráfica del programa - 5241033 Manejo de Adobe Photoshop - Propuesta de línea gráfica del programa - 32330007 Acciones básicas para la atención en salud	
		Presentar mes a mes y en la fecha indicada por el supervisor del contrato, el informe de actividades para el pago oportuno de honorarios y el control de la ejecución presupuestal, documentando el cumplimiento de las	Se presenta el informe Mensual adjuntando las actividades realizadas en el periodo actual.			

		Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Asistencia a reuniones programadas por parte del lider de la línea de producción para capacitaciones y establecer lineamientos en la producción de los recursos educativos.																							
		Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Apoyar el proceso de cargue e implementación de programas de formación virtual en el nuevo LMS de la entidad 623604 Comercialización digital																							

Olga Constanza Bermudez J.

Aprobó

Olga Constanza Bermúdez Jaimes
Responsable línea regional Antioquia