ALCALDIA DE TULUA
Fecha: 15/08/2024 - 10:42 - Folios: 2 - Anexos: 0
Origen: Secretaria de Asistencia Agropecuaria
Destino: Jhon Jairo Marin Arboleda
Asunto: INVITACIÓN PRESENTACIÓN PROPUESTA
Radicado del documento: S-26511

MUNICIPIO DE TULUÁ

SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE

320.20.1

Tuluá, 15 de agosto de 2024

Señor:
JOHN JAIRO MARIN ARBOLEDA
Carrera 38 No. 12c - 79
marinjj@misena.edu.co

Asunto: Invitación a presentar propuesta

Cordial Saludo, en virtud de las funciones que son propias de la Secretaria de Desarrollo Agropecuario y Medio Ambiente - SEDAMA y con el fin de dar cumplimiento al objetivo del subprograma 20.1: Desarrollo Agropecuario Sostenible para nuestra gente; solicito presentar propuesta formal dentro de los tres (3) días hábiles siguientes al recibido de esta invitación, para ejecutar un contrato cuyo objeto es: **PRESTACION DE SERVICIOS TECNICOS DE EXTENSION AGROPECUARIA, PARA CONTRIBUIR CON EL FORTALECIMIENTO DE LAS UNIDADES PRODUCTIVAS DE LOS PEQUEÑOS Y MEDIANOS PRODUCTORES DEL MUNICIPIO DE TULUA.**, en el cual se desarrollará las siguientes actividades:

Actividades	**Entregables:**	**Evidencias:**
1. Realizar sesenta (60) visitas de extensión agropecuaria a pequeños y medianos productores establecidos en los corregimientos La Iberia, Aguaclara, Los Caimos, Bocas de Tuluá y Tres Esquinas o en donde se necesite la intervención, previa coordinación con el Secretario (a) de despacho de la SEDAMA o el supervisor (a) del contrato, con el fin de implementar planes de trabajo para tratar de mejorar la productividad de las principales unidades agropecuarias y fortalecer la soberanía alimentaria.	Sesenta (60) visitas de extensión agropecuaria realizadas.	Formatos: - F-320-01 Solicitud asistencia técnica - F-320-02 Visita de asistencia técnica - F-TR-09 Registro fotográfico actividades - F-320-05 Encuesta de percepción ciudadana - Archivo Excel proporcionado por la Secretaría con la información básica de los usuarios asistidos técnicamente.

2. Registrar en la plataforma "REGISTRO PUBLICO DE EXTENSION AGROPECUARIA" del Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, los usuarios atendidos a través del presente contrato, quienes al momento de prestarles el servicio de extensión agropecuaria no se encuentren registrados en ella.	Usuarios registrados ante la plataforma "REGISTRO PUBLICO DE EXTENSION AGROPECUARIA".	- Reporte generado por la plataforma, con la información de los usuarios registrados (Archivo Excel en medio magnético) - Listado de los usuarios atendidos que ya se encuentran registrados en la plataforma, incluyendo Nombres, Apellidos y Número de Identificación de cada usuario (En medio impreso y magnético)
3. Realizar sesenta (60) visitas de extensión agropecuaria tipo seguimiento a los usuarios visitados técnicamente a través de la primera actividad, para determinar el estado de avance de sus principales unidades productivas agropecuarias.	Sesenta (60) visitas de extensión agropecuaria realizadas	Formatos: - F-320-02 Visita de asistencia técnica - F-TR-09 Registro fotográfico actividades - Archivo Excel proporcionado por la Secretaría con la información básica de los usuarios asistidos técnicamente.
4. Apoyar las diferentes actividades llevadas a cabo por la Secretaría de Desarrollo Agropecuario y Medio Ambiente en la zona rural y urbana del municipio, para dar cumplimiento a sus objetivos institucionales (Ruedas de negocios, eventos campesinos, mesas técnicas agropecuarias, jornadas por un campo limpio, entre otras).	100% de actividades apoyadas	- Copia del formato F-TR-10 Control de registro de asistencia. - Formato F-TR-09 Registro fotográfico actividades.

El valor de suma de Diez millones doscientos mil pesos. ($10.200.000) mcte, los cuáles serán pagados en cuatro (4) cuotas por valor de Dos millones quinientos cincuenta mil pesos ($2.550.000) mcte, previa presentación del informe de contratista Formato F220-05, el respectivo pago a la seguridad social y el visto bueno del supervisor del contrato.

El plazo de ejecución del contrato es desde la firma del acta de inicio y hasta el hasta el día dieciséis (16) de diciembre de 2024.

Adicional a la propuesta, debe aportar los siguientes documentos con fecha actual:

- Hoja de Vida (Impresa desde el aplicativo SIGEP)
- Fotocopia de cédula de ciudadanía.
- Libreta militar (cuando aplique)

ALCALDIA DE TULUA
Fecha: 15/08/2024 - 10:42 - Folios: 2 - Anexos: 0
Origen: Secretaria de Asistencia Agropecuaria
Destino: Jhon Jairo Marin Arboleda
Asunto: INVITACIÓN PRESENTACIÓN PROPUESTA
Radicado del documento: S-26511

MUNICIPIO DE TULUÁ

SECRETARIA DE DESARROLLO AGROPECUARIO Y MEDIO AMBIENTE

- Copia de certificados académicos.
- Copia de certificados experiencia relacionado con el objeto contractual.
- Copia de tarjeta profesional (Cuando aplique)
- Certificado de antecedentes de la profesión (Cuando aplique)
- Declaración juramentada de bienes y rentas y actividad económica privada – persona natural (Formato Función Pública).
- Registro Único Tributario (Actualizado – Código QR)
- Certificado de afiliación al sistema de seguridad social (Salud – Pensión)
- Certificado Médico Ocupacional vigente
- Formato de evaluación y reevaluación del proveedor (si ha tenido contratos con el municipio)
- Certificación bancaria
- Certificado de base de datos de deudores alimentarios morosos- REDAM
- Certificado de Antecedentes Disciplinarios (Procuraduría)
- Certificado de Responsabilidad Fiscal (Contraloría)
- Certificado de Antecedentes judiciales (Policía)
- Certificado del sistema de registro nacional de medidas correctivas
- Registro inhabilidades Ley 1918 de 2018

Atentamente;

MARYELENA RODRIGUEZ CORREA
Secretaria de Despacho

Transcriptor: Susy Andrea González López, Técnico Administrativo.

Gmail

Secretaría de Asistencia Agropecuaria y Medio Ambiente <sedama@tulua.gov.co>

Invitacion a presentar propuesta

1 mensaje

Secretaría de Asistencia Agropecuaria y Medio Ambiente <sedama@tulua.gov.co> 15 de agosto de 2024, 10:45
Para: "marinjj@misena.edu.co" <marinjj@misena.edu.co>

--

ING. MARYELENA RODRIGUEZ CORREA
Secretaria de Desarrollo Agropecuario y Medio Ambiente - Alcaldía de Tuluá
+57 2 2339300 ext 7011 | sedama@tulua.gov.co |
www.tulua.gov.co
Calle 28 No. 19 - 38 C.C. Bicentenario Plaza piso 2

S-26511.PDF
31K